

Наименование муниципальной программы	Запланировано в 2019 году (млн. рублей)	Исполнено в I квартале 2019 года (млн. рублей)	Исполнено, (%)
Развитие образования	827,0	164,5	19,9
Социальное развитие	53,9	7,2	13,4
Социальная поддержка граждан	383,6	105,6	27,5
Развитие жилищно-коммунального хозяйства	110,4	17,5	15,9
Культура Петровского городского округа Ставропольского края	172,1	29,5	17,1
Управление финансами	61,3	8,7	14,2
Управление имуществом	24,4	1,0	4,1
Модернизация экономики и улучшение инвестиционного климата	0,4	0,1	25,0
Развитие сельского хозяйства	8,1	1,0	12,3
Развитие транспортной системы и обеспечение безопасности дорожного движения	65,0	3,2	4,9
Развитие градостроительства и архитектуры	0,4	0,0	0,0
Формирование современной городской среды	34,4	0,0	0,0
Международные отношения, профилактика правонарушений, терроризма и поддержка казачества	18,2	1,2	6,6
Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления	48,4	7,8	16,1
Охрана окружающей среды	0,5	0,0	0,0
Непрограммные расходы	55,4	9,3	16,8
Итого	1 863,5	356,6	19,1

Выше среднего уровня произведены расходы по муниципальным программам «Социальная поддержка граждан» (27,5%), «Модернизация экономики и улучшение инвестиционного климата» (25,0%), «Развитие образования» (19,9%).

Ниже среднего уровня произведены расходы при реализации муниципальных программ «Культура Петровского городского округа Ставропольского края» (17,1%), «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» (16,1%), «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» (15,9%), «Социальное развитие» (13,4%). Не использованы средства на выплату заработной платы по сроку в апреле 2019 года, на уплату налогов за I квартал 2019 года. Проведение мероприятий по благоустройству и реализации проектов, основанных на местных инициативах, планируется в последующих кварталах года.

Исполнение расходов по муниципальной программе «Управление финансами» – 14,2%. В данной программе запланированы резервные средства, которые будут направлены на расходы по необходимости в течение финансового года.

Значительно ниже среднего уровня произведены расходы по муниципальным программам «Развитие сельского хозяйства» (12,3%), «Международные отношения, профилактика правонарушений, терроризма и поддержка казачества» (6,6%), «Развитие транспортной системы и обеспечение безопасности дорожного движения» (4,9%), «Управление имуществом» (4,1%). Это связано с тем, что основная часть бюджетных ассигнований на поддержку сельского хозяйства, на ремонт автомобильных дорог, на мероприятия по профилактике правонарушений и повышению антитеррористической защищенности объектов социальной сферы, на ремонт муниципального имущества запланированы в последующих кварталах года.

В отчетном периоде не произведены расходы по трем муниципальным программам – «Развитие градостроительства и архитектуры», «Формирование современной городской среды» и «Охрана окружающей среды». Работы по благоустройству в рамках реализации проекта развития комфортной городской среды будут производиться и финансироваться по мере поступления в местный бюджет субсидии из краевого бюджета.

Непрограммная часть занимает 3,0% от общего объема расходов местного бюджета. В I квартале уровень данных расходов составил 16,8% от плана 2019 года. Не использованы средства на выплату заработной платы с начислениями, на оплату коммунальных услуг и услуг связи по сроку в апреле 2019 года, на уплату налогов за I квартал 2019 года.

В Петровском городском округе Ставропольского края осуществляют деятельность 13 бюджетных учреждений.

В местном бюджете на 2019 год бюджетным учреждениям образования, культуры, физкультуры и спорта запланировано выделить субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг в объеме 226,1 млн. рублей и субсидий на иные цели в объеме 44,9 млн. рублей.

В первом квартале 2019 года из местного бюджета было перечислено 52,9 млн. рублей субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания, кассовое исполнение бюджетными учреждениями составило 45,5 млн. рублей или 86,0%.

Уровень кассового исполнения субсидий на иные цели – 59,3%; при поступлении средств на лицевые счета бюджетных учреждений в сумме 5,9 млн. рублей израсходовано 3,5 млн. рублей.

За отчетный период на оплату труда работников местного самоуправления и муниципальных учреждений Петровского городского округа израсходовано 132,8 млн. рублей, при фактической численности 2896 единицы, из них: – на 267 единиц работников органов местного самоуправления на оплату труда израсходовано 18,5 млн. рублей, в том числе на 251 единицу муниципальных служащих 18,0 млн. рублей;

– на 2629 единиц работников муниципальных учреждений на оплату труда израсходовано 114,3 млн. рублей.

Просроченная кредиторская задолженность по состоянию на 01.04.2019 года отсутствует.

Информация о численности

муниципальных служащих органов местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края и работников муниципальных учреждений Петровского городского округа Ставропольского края и фактические затраты на их денежное содержание за I квартал 2019 года

Во исполнение пункта 6 статьи 52 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» информация о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края и работников муниципальных учреждений Петровского городского округа Ставропольского края и фактические затраты на их денежное содержание за I квартал 2019 года представлена в таблице.

Таблица

Категория работников	Численность работников по состоянию на 1 апреля 2019 года (чел.)	Расходы местного бюджета на оплату труда за отчетный период (млн. руб.)
Работники муниципальных учреждений	2 629	114,3
Муниципальные служащие	251	18,0

Управляющий делами Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края
Е.Н. Денисенко

Вестник Петровского городского округа

Газета Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края
и администрации Петровского городского округа Ставропольского края

ОБЪЯВЛЕНИЯ

Администрация Петровского городского округа Ставропольского края информирует граждан о возможности предоставления земельного участка в аренду сроком на 20 лет для ведения личного подсобного хозяйства земельного участка площадью 2949 кв.м, с условным номером 26:08:060405:3У1, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский городской округ, с. Донская Балка, ул. Партизанская, 44.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для размещения домов индивидуальной жилой застройки (земельные участки для размещения объектов индивидуального жилищного строительства), имеют право в течение тридцати дней со дня опубликования извещения подавать заявления в администрацию Петровского городского округа Ставропольского края о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка. Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка могут быть поданы в письменном виде по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский район, город Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8.

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка – 20.07.2020 года.

Граждане могут ознакомиться в администрации Петровского городского округа Ставропольского края по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский район, город Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8, кабинет 317 с понедельника по пятницу с 8-00 до 17-00 часов (перерыв с 12 - 00 до 13-00).

Администрация Петровского городского округа Ставропольского края информирует граждан о возможности предоставления земельного участка в аренду сроком на 20 лет для ведения личного подсобного хозяйства земельного участка площадью 2529 кв.м, с условным номером 26:08:060405:3У1, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский городской округ, с. Донская Балка, ул. Партизанская, 42.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для размещения домов индивидуальной жилой застройки (земельные участки для размещения объектов индивидуального жилищного строительства), имеют право в течение тридцати дней со дня опубликования извещения подавать заявления в администрацию Петровского городского округа Ставропольского края о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка. Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка могут быть поданы в письменном виде по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский район, город Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8.

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка – 20.07.2020 года.

Граждане могут ознакомиться в администрации Петровского городского округа Ставропольского края по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский район, город Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8, кабинет 317 с понедельника по пятницу с 8-00 до 17-00 часов (перерыв с 12 - 00 до 13-00).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

16 июня 2020 г.

г. Светлоград

№ 760

Об установлении дополнительных требований пожарной безопасности на территории Петровского городского округа Ставропольского края на время действия особого противопожарного режима на территории Ставропольского края

В соответствии с федеральными законами от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 г. № 390 «О противопожарном режиме», постановлением Правительства Ставропольского края от 29.04.2020 г. № 223-п «Об установлении на территории Ставропольского края особого противопожарного режима», письмом Правительства Ставропольского края от 20.03.2020 № 11-27/4791, письмом отдела надзорной деятельности и профилактической

работы управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ставропольскому краю (по Петровскому городскому округу и Грачевскому району) от 07.05.2020 г. № 323-6-6-15-14 и в целях обеспечения пожарной безопасности на территории Петровского городского округа Ставропольского края, администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить дополнительные требования пожарной безопасности на территории Петровского городского округа Ставропольского края (далее – городской округ) на время действия особого противопожарного режима на территории Ставропольского края, установленного постановлением Правительства Ставропольского края от 29 апреля 2020 г. № 223-п «Об установлении на территории Ставропольского края особого противопожарного режима» и до принятия соответствующего постановления Правительства Ставропольского края о его отмене, по запрету на:

1.1. Разведение костров, сжигание мусора, сухой травы, веток, листвы, и бытовых отходов на территориях частных домовладений и прилегающих к ним территориях, а также на открытых участках местности;

1.2. Посещения гражданами лесных массивов и въезда всех видов транспортных средств на территорию лесного массива, за исключением пожарной техники;

1.3. Топку печей, кухонных очагов и котельных установок, за исключением оборудования, задействованного в технологическом и производственном процессе;

1.4. Проведения пожароопасных работ на полях и в лесах;

1.5. Выжигание стерни и сухой травы на землях сельскохозяйственного назначения.

2. В рамках реализации дополнительных требований пожарной безопасности на территории городского округа на время действия особого противопожарного режима на территории Ставропольского края:

2.1. Начальникам территориальных отделов управления по делам территории администрации Петровского городского округа Ставропольского края:

2.1.1. Организовать разъяснительную работу среди граждан о соблюдении требований пожарной безопасности;

2.1.2. Пронинформировать об установлении особого противопожарного режима население и организации, расположенные на подконтрольной территории;

2.1.3. Оповестить об установлении особого противопожарного режима организации, задействованные в тушении пожаров на подконтрольной территории;

2.1.4. Организовать соблюдение правил пожарной безопасности в жилищном фонде на подконтрольной территории;

2.1.5. Проводить сбор информации и анализ пожарной обстановки на подконтрольной территории;

2.1.6. Силами добровольных противопожарных формирований, организовать обход (объезд) соответствующей территории с первичными средствами пожаротушения;

2.1.7. Определить по границам населенных пунктов участки, на которых возможно распространение огня с открытых территорий на населенные пункты, либо с населенного пункта на открытую территорию, а также на территориях, граничащих с лесными массивами, и обустроить на данных участках противопожарные минерализованные полосы с противопожарным разрывом не менее 4-х метров;

2.2. Руководителям организаций, расположенных на территории городского округа:

2.2.1. Организовать информирование работников организаций об установлении особого противопожарного режима;

2.2.2. Организовать проведение внеплановых инструктажей по пожарной безопасности с работниками организаций;

2.2.3. При ухудшении оперативной обстановки организовать патрулирование на подведомственных территориях с первичными средствами пожаротушения;

2.2.4. Организовать дежурство имеющихся подразделений добровольной пожарной охраны (дружины) и пожарной техники;

2.2.5. Привести в готовность к использованию для целей пожаротушения, имеющуюся водозвонную и землеройную технику;

2.2.6. Обеспечить запасы воды для целей пожаротушения;

2.2.7. Осуществлять иные мероприятия, связанные с решением вопросов содействия пожарной охране при тушении пожаров.

2.3. Собственникам, либо лицам, уполномоченными владеть, пользоваться или распоряжаться земельными участками сельскохозяйственного назначения, на которых располагаются поля с колосовыми культурами, проводить опашки шириной не менее 4-х метров перед началом созревания колосовых культур, в местах их прилегания к открытым участкам местности (пустыри, пастбища), на которых имеется травянистая растительность, а также степной полосе, в целях недопущения перехода огня с открытых участков местности на поля с колосовыми культурами.

2.4. Собственникам, либо лицам, уполномоченными владеть, пользоваться или распоряжаться животноводческими точками, проводить опашки по периметру строений, входящих в состав животноводческих точек (здания, кошары, фермы), шириной не менее 4-х метров, либо очистки от сухой травянистой растительности на полосе шириной не менее 10 метров территорий, прилегающих к строениям, в целях недопущения перехода огня с открытых участков местности (пустыри, пастбища) на указанные строения.

2.5. Сотрудникам отдела надзорной деятельности и профилактической работы управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления Министерства Российской Федерации по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ставропольскому краю (по Петровскому городскому округу и Грачевскому району) в случае выявления нарушений требований пожарной безопасности и дополнительных требований, установленных в связи с введением особого противопожарного режима, применять меры административного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Бабыкина А.И.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление «Об установлении дополнительных требований пожарной безопасности на территории Петровского городского округа Ставропольского края на время действия особого противопожарного режима на территории Ставропольского края» вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
А.А.Захарченко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

16 июня 2020 г. г. Светлоград № 770

О внесении изменений в состав противопожарной комиссии Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 апреля 2018 г. № 530

В связи с кадровыми изменениями администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав противопожарной комиссии Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 апреля 2018 г. № 530 «О создании противопожарной комиссии Петровского городского округа Ставропольского края» (далее – комиссия), следующие изменения:

1.1. Исключить из состава комиссии Барыленко В.Д., Мартынову Л. М., Тенькова А.И., Чепко В.В., Черниговского А.А.

1.2. Включить в состав комиссии следующих лиц:

Кузема Нина Васильевна	председатель правления Петровского районного союза потребительских обществ (по согласованию), член комиссии
Портянко Евгений Викторович	исполняющий обязанности начальника управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края, член комиссии
Пунев Евгений Иванович	начальник управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края, член комиссии
Куницын Иван Сергеевич	заместитель начальника отдела жилищного учета, строительства и муниципального контроля администрации Петровского городского округа Ставропольского края, член комиссии
Кевченков Алексей Владимирович	заместитель начальника отдела имущественных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края, член комиссии

1.3. Указать новую должность в составе комиссии члена комиссии Ковтун Владимира Борисовича, начальник отдела сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации Петровского городского округа Ставропольского края - заместитель председателя комиссии.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Бабыкина А.И.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
А.А.Захарченко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

16 июня 2020 г. г. Светлоград № 769

Об утверждении Правил формирования и реализации адресной инвестиционной программы Петровского городского округа Ставропольского края

В соответствии со статьями 78, 78², 79, 80, 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 10.7.1 пункта 10.7 Положения о бюджетном процессе в Петровском городском округе Ставропольского края, утвержденного решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 03 ноября 2017 года № 23, администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Правила формирования и реализации адресной инвестиционной программы Петровского городского округа Ставропольского края.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации – начальника финансового управления администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сухомлинову В.П.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Петровского городского округа» и разместить на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и применяется к правоотношениям начиная с формирования и реализации адресной инвестиционной программы Петровского городского округа Ставропольского края на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 гг.

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
А.А.Захарченко

Утверждены постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 16 июня 2020 г. № 769

ПРАВИЛА

формирования и реализации адресной инвестиционной программы Петровского городского округа Ставропольского края

1. Общие положения

1. Настоящие Правила формирования и реализации адресной инвестиционной программы Петровского городского округа Ставропольского края (далее - Правила) устанавливают порядок формирования и реализации адресной инвестиционной программы Петровского городского округа Ставропольского края (далее - адресная программа).

2. Адресная программа представляет собой документ, устанавливающий пообъектное распределение средств бюджета Петровского городского округа Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период, в том числе в рамках муниципальных программ Петровского городского округа Ставропольского края, главным распорядителем средств бюджета Петровского городского округа Ставропольского края (далее – округ, бюджет округа, муниципальные программы, главные распорядители средств бюджета округа):

1) бюджетных ассигнований бюджета округа: на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности округа и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность округа (далее - объекты капитального строительства муниципальной собственности, объекты недвижимого имущества муниципальной собственности); на осуществление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями округа (далее - учреждения) и муниципальными унитарными предприятиями округа (далее - предприятия), в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества (далее - юридическое лицо, объекты капитального строительства юридических лиц);

инвестиций для объектов капитального строительства муниципальной собственности, и финансовым управлением (на соответствие их бюджетному законодательству Российской Федерации, законодательству Ставропольского края и правовым актам округа).

25. Ответственные исполнители муниципальных программ, главные распорядители средств бюджета округа представляют в отдел стратегического планирования и инвестиций предложения о внесении изменений в адресную программу, согласованные с финансовым управлением, на соответствие их бюджетному законодательству Российской Федерации, законодательству Ставропольского края и правовым актам округа, а также отделом имущественных отношений в случае предоставления субсидий предприятиям, в том числе на подготовку обоснования инвестиций для объектов капитального строительства муниципальной собственности, с приложением документов, обосновывающих необходимость внесения изменений в адресную программу:

1) не позднее 10 рабочих дней со дня: официального опубликования решения Совета депутатов о внесении изменений в решение Совета депутатов о бюджете округа на текущий финансовый год и плановый период в части уточнения объемов бюджетных ассигнований; принятия решения о бюджетных инвестициях; принятия решения о предоставлении субсидий бюджетным учреждениям и субсидий предприятиям; утверждения проектной документации на объекты капитального строительства;

2) принятия решения о бюджетных инвестициях юридическим лицам; принятия решения о предоставлении субсидий и об осуществлении бюджетных инвестиций на подготовку обоснования инвестиций для объектов капитального строительства муниципальной собственности;

3) по мере необходимости, но не позднее 5-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошли изменения, при:

перераспределении бюджетных ассигнований на объекты капитального строительства, укрупненных мероприятиях и (или) объекты недвижимого имущества в пределах общего объема бюджетных ассигнований на текущий финансовый год, предусмотренного главному распорядителю средств бюджета округа;

уточнении направления инвестирования объекта капитального строительства, укрупненного мероприятия и (или) объекта недвижимого имущества;

уточнении состава или полномочий (функций) ответственных исполнителей муниципальных программ, главных распорядителей средств бюджета округа;

уточнении объема бюджетных ассигнований на объекты капитального строительства, объекты недвижимого имущества, а также их наименований по результатам закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

уточнении наименований объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества и объемов бюджетных ассигнований на них в процессе пообъектной детализации укрупненных мероприятий.

26. Ответственность за непредставление ответственными исполнителями муниципальных программ, главными распорядителями средств бюджета округа предложений в адресную программу и (или) предложений о внесении изменений в адресную программу, документов, предусмотренных пунктом 17 настоящих Правил, и (или) представлении недостоверных сведений об объектах капитального строительства, укрупненных мероприятиях и (или) объектах недвижимого имущества, включаемых в адресную программу, несут ответственные исполнители муниципальных программ, главные распорядители средств бюджета округа.

27. Отдел стратегического планирования и инвестиций вносит в администрацию округа предложения об уменьшении и (или) перераспределении объемов бюджетных ассигнований бюджета округа, предусмотренных адресной программой, в следующих случаях:

1) если в срок до 01 сентября текущего года ответственным исполнителем муниципальной программы, главным распорядителем средств бюджета округа не подтверждено привлечение средств краевого бюджета на финансирование объекта капитального строительства, укрупненного мероприятия и (или) объекта недвижимого имущества, включенных в адресную программу;

2) если ответственным исполнителем муниципальной программы, главным распорядителем средств бюджета округа представлены недостоверные сведения об объекте капитального строительства, укрупненном мероприятии и (или) объекте недвижимого имущества, включенных в адресную программу.

IV. Заключительные положения

28. Главные распорядители средств бюджета округа предоставляют в отдел стратегического планирования и инвестиций:

1) отчет о ходе реализации адресной инвестиционной программы по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам с приложением к нему пояснительной записки - ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным;

2) годовой отчет о ходе реализации адресной инвестиционной программы по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам с приложением к нему пояснительной записки - ежегодно, не позднее 01 марта года, следующего за отчетным.

В пояснительной записке отражается следующая информация в разрезе муниципальной программы (в отношении программной части адресной

программы) или главного распорядителя средств бюджета округа (в отношении непрограммной части адресной программы), а также по каждому объекту, включенному в адресную программу:

причины отсутствия финансирования (недофинансирования) и кассового исполнения;

дата проведения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на основе контрактной системы (далее - закупка) (в случае если процедура проведения закупок не состоялась, указывается причина);

дата заключения контракта (договора) с подрядной организацией (в случае, если контракт (договор) не заключен, указывается причина);

причины, по которым на объекте не выполнялись строительные работы либо объем выполненных работ на объекте составил менее 50 процентов - по итогам отчетного периода за III квартал текущего финансового года, и менее 100 процентов - по итогам отчетного периода за текущий финансовый год (в том числе дата внесения предложений по включению объекта в адресную программу, дата (планируемая дата) проведения процедуры закупки (в случае приостановки проведения процедуры закупки или ее отмены указываются реквизиты предписания УФАС), дата (планируемая дата) заключения муниципальных контрактов, причины несоблюдения подрядной организацией графика выполнения подрядных работ, претензионная работа муниципального заказчика с недобросовестной подрядной организацией, дата (планируемая дата) заключения соглашения о финансировании объектов за счет средств краевого бюджета и т.д.);

общее количество объектов, по которым работы осуществлялись и по которым - не осуществлялись;

объем остатков пообъектно нераспределенных средств краевого бюджета и (или) бюджета округа, а также причины по которым они не были распределены;

причины перераспределения средств краевого бюджета и (или) бюджета округа с одних объектов на другие объекты;

сведения об объектах, по которым образовалась кредиторская задолженность (объем, причины и сроки возникновения, сроки оплаты, сроки выполнения работ, в том числе за счет авансов, перечисленных подрядной организацией);

дата (предполагаемая дата) завершения строительных (проектных) работ на объекте, дата ввода и мощность объекта, введенная в эксплуатацию (дата и номер государственной экспертизы), а также дата и номер свидетельства о государственной регистрации права на объект;

причины несоблюдения установленных сроков ввода в эксплуатацию (завершения проектных работ, приобретения) объектов, а также предполагаемые сроки ввода в эксплуатацию (завершения проектных работ, приобретения) указанных объектов.

29. Отдел стратегического планирования и инвестиций ежемесячно, не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным, осуществляет мониторинг хода реализации адресной программы на основании отчетов о ходе реализации адресной программы, представляемых главными распорядителями средств бюджета округа, и размещает его результаты на официальном сайте администрации округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

30. Отдел стратегического планирования и инвестиций представляет главе Петровского городского округа Ставропольского края, в финансовое управление:

1) сводный отчет о ходе реализации адресной инвестиционной программы по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам - ежеквартально, не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

2) сводный годовой отчет о ходе реализации адресной инвестиционной программы по форме согласно приложению 7 к настоящим Правилам - ежегодно, не позднее 01 апреля года, следующего за отчетным.

Заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края
Е.И.Сергеева

Продолжение публикации постановления администрации Петровского городского округа Ставропольского края № 769 от 16.06.2020г. в следующем номере газеты «Вестник Петровского городского округа»

Продолжение публикации решения Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края № 37 от 24.05.2019г. Начало опубликовано в предыдущих номерах газеты «Вестник Петровского городского округа»

Кассовое исполнение местного бюджета осуществлялось в рамках реализации 15 муниципальных программ Петровского городского округа Ставропольского края (далее – муниципальные программы), охватывающих основные сферы (направления) деятельности органов местного самоуправления и подведомственных учреждений, и непрограммных направлений деятельности соответствующих главных распорядителей бюджетных средств:

округа, предусмотренным Стратегией социально-экономического развития Петровского городского округа Ставропольского края до 2035 года, утвержденной решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 14 декабря 2018г. № 196.

20. В адресную программу в приоритетном порядке включаются:

1) объекты капитального строительства, укрупненные мероприятия и (или) объекты недвижимого имущества, финансирование строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, и (или) технического перевооружения) или приобретения которых осуществляется во исполнение указов и поручений Президента Российской Федерации и (или) поручений Правительства Российской Федерации;

2) объекты капитального строительства, укрупненные мероприятия и (или) объекты недвижимого имущества, финансирование строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, и (или) технического перевооружения) или приобретения которых осуществляется во исполнение поручений Губернатора Ставропольского края и (или) поручений Правительства Ставропольского края;

3) объекты капитального строительства, укрупненные мероприятия и (или) объекты недвижимого имущества, финансирование строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, и (или) технического перевооружения) или приобретения которых осуществляется во исполнение муниципальных правовых актов;

4) объекты капитального строительства, укрупненные мероприятия и (или) объекты недвижимого имущества, по которым обязательства бюджета округа, принятые в пределах лимитов бюджетных обязательств предшествующего финансового года, остались не выполненными на начало текущего финансового года;

5) объекты капитального строительства, укрупненные мероприятия и (или) объекты недвижимого имущества, финансирование строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, и (или) технического перевооружения) которых осуществляется (планируется осуществлять) с привлечением средств краевого бюджета;

6) объекты капитального строительства незавершенного строительства, подлежащие вводу в эксплуатацию в очередном финансовом году;

7) объекты капитального строительства незавершенного строительства, имеющие степень технической готовности более 50 процентов, планируемые к завершению;

8) мероприятия по выполнению инженерных изысканий и подготовке проектной документации на объекты капитального строительства муниципальной собственности, проведению государственной экспертизы результатов инженерных изысканий и проектной документации на объекты капитального строительства муниципальной собственности (в случае если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным), финансирование которых планируется осуществлять в среднесрочной перспективе с привлечением средств краевого бюджета;

9) объекты капитального строительства муниципальной собственности, по которым имеется заключение технологического и ценового аудита обоснования инвестиций.

Положения настоящего пункта не распространяются:

на объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) объекты недвижимого имущества муниципальной собственности, включаемые в непрограммную часть адресной программы на основании решений о бюджетных инвестициях и решений о предоставлении субсидий бюджетным учреждениям и субсидий предприятиям, а также решений о бюджетных инвестициях, реализация которых планируется в рамках муниципальных программ и срок реализации которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и плановый период;

на объекты капитального строительства юридических лиц и (или) на приобретаемые объекты недвижимого имущества юридических лиц, включаемые в непрограммную часть адресной программы на основании решений о бюджетных инвестициях юридическим лицам.

21. Объект капитального строительства, укрупненное мероприятие и (или) объект недвижимого имущества могут включаться в адресную программу в рамках только одной муниципальной программы.

22. Адресная программа по каждому объекту капитального строительства, укрупненному мероприятию и (или) объекту недвижимого имущества содержит следующие сведения:

1) наименование муниципальной программы и наименование ответственного исполнителя муниципальной программы (по объектам капитального строительства, укрупненным мероприятиям и (или) объектам недвижимого имущества, бюджетные ассигнования по которым предусматриваются в рамках реализации мероприятий муниципальных программ);

2) наименование муниципального проекта (в случае создания объекта капитального строительства в рамках муниципального проекта);

3) наименование объекта капитального строительства, укрупненного мероприятия и (или) объекта недвижимого имущества;

4) наименование главного распорядителя средств бюджета округа и код главы главного распорядителя средств бюджета округа в ведомственной структуре расходов бюджета округа, определяемой решением Совета депутатов о бюджете округа на соответствующий финансовый год и плановый период;

5) источник финансирования:

объем бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период (объем бюджетных ассигнований, выделяемый на выполнение инженерных изысканий и подготовку проектной документации на объект

капитального строительства, проведение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий и проектной документации на объект капитального строительства (в случае если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным), а также на проведение технологического и ценового аудита проектной документации на объект капитального строительства или аудита проектной документации на объект капитального строительства (в случае если проведение такого аудита предусмотрено законодательством Российской Федерации) на очередной финансовый год и плановый период; объем средств краевого бюджета на очередной финансовый год и плановый период (в случае если финансирование объекта капитального строительства, укрупненного мероприятия и (или) объекта недвижимого имущества осуществляется (планируется осуществлять) с привлечением средств краевого бюджета);

6) мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства, подлежащая (подлежащей) вводу в эксплуатацию, или мощность приобретаемого объекта недвижимого имущества;

7) срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства (срок подготовки проектной документации на вновь начинаемые объекты капитального строительства), срок подготовки обоснования инвестиций для объектов капитального строительства государственной собственности или срок приобретения объекта недвижимого имущества.

III. Порядок реализации адресной программы

23. Утвержденная адресная программа является основанием для:

1) заключения соглашений между ответственными исполнителями муниципальных программ (соисполнителями основных мероприятий муниципальных программ, являющимися главными распорядителями средств бюджета округа, предусмотренных на реализацию данных мероприятий), главными распорядителями средств бюджета округа, осуществляющими функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения, права собственника имущества предприятия, и бюджетными учреждениями и предприятиями о предоставлении субсидий бюджетным учреждениям и субсидий предприятиям, в том числе в целях подготовки обоснования инвестиций для объектов капитального строительства муниципальной собственности. Требования к соглашениям о предоставлении субсидий, срокам и условиям их предоставления устанавливаются администрацией округа;

2) заключения соглашений между ответственными исполнителями муниципальных программ (соисполнителями основных мероприятий муниципальных программ, являющимися главными распорядителями средств бюджета округа, предусмотренных на реализацию данных мероприятий), главными распорядителями средств бюджета округа, осуществляющими функции и полномочия учредителя или права собственника имущества учреждений или предприятий, являющимися муниципальными заказчиками, и учреждениями или предприятиями о передаче полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Петровского городского округа Ставропольского края, от лица ответственных исполнителей муниципальных программ (соисполнителей основных мероприятий муниципальных программ, являющихся главными распорядителями средств бюджета округа, предусмотренных на реализацию данных мероприятий), главных распорядителей средств бюджета округа муниципальных контрактов, в том числе в целях подготовки обоснования инвестиций для объектов капитального строительства муниципальной собственности. Условия передачи полномочий и порядок заключения соглашений о передаче полномочий в отношении объектов муниципальной собственности городского округа устанавливаются администрацией округа;

3) заключения договоров между ответственными исполнителями муниципальных программ (соисполнителями мероприятий муниципальных программ, являющимися главными распорядителями средств бюджета округа, предусмотренных на реализацию данных мероприятий), главными распорядителями средств бюджета округа и юридическими лицами, не являющимися учреждениями и предприятиями, в целях реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства юридических лиц и (или) объекты недвижимого имущества юридических лиц. Требования к договорам, заключенным в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическим лицам за счет средств бюджета городского округа, устанавливаются администрацией округа.

24. Основаниями для внесения изменений в адресную программу являются:

1) предложения в адресную программу, представляемые ответственными исполнителями муниципальных программ, главными распорядителями средств бюджета округа в соответствии с пунктами 12 и 13 настоящих Правил;

2) предложения о внесении изменений в адресную программу в части уточнения сведений об объектах капитального строительства, укрупненных мероприятиях и (или) объектах недвижимого имущества, предусмотренных пунктом 22 настоящих Правил, представляемые ответственными исполнителями муниципальных программ, главными распорядителями средств бюджета округа в соответствии с пунктом 25 настоящих Правил, по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

Предложения о внесении изменений в адресную программу согласовываются ответственными исполнителями муниципальных программ с соисполнителями основных мероприятий муниципальных программ, являющимися главными распорядителями средств бюджета округа, предусмотренных на реализацию данных мероприятий, отделом имущественных отношений, в том числе на подготовку обоснования

на осуществление бюджетных инвестиций на подготовку обоснования инвестиций для объектов капитального строительства муниципальной собственности, по которым подготовка обоснования инвестиций в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной, и проведение его технологического и ценового аудита (далее - обоснование инвестиций для объектов капитального строительства муниципальной собственности, бюджетные инвестиции на подготовку обоснования инвестиций для объектов капитального строительства муниципальной собственности);

на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям Петровского городского округа Ставропольского края и предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности (далее - бюджетные учреждения, субсидии бюджетным учреждениям, субсидии предприятиям); на предоставление субсидий на подготовку обоснования инвестиций для объектов капитального строительства муниципальной собственности (далее - субсидии на подготовку обоснования инвестиций для объектов капитального строительства муниципальной собственности);

2) межбюджетных трансфертов из бюджета Ставропольского края на осуществление софинансирования капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности, объекты недвижимого имущества муниципальной собственности (далее - средства краевого бюджета).

В адресной программе бюджетные ассигнования бюджета округа, средства краевого бюджета могут предусматриваться на укрупненные мероприятия, которые включают в различном сочетании строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, или техническое перевооружение объектов капитального строительства муниципальной собственности (далее - укрупненные мероприятия).

Детализация укрупненных мероприятий осуществляется путем одновременного или поочередного определения отделами и органами администрации Петровского городского округа Ставропольского края - ответственными исполнителями муниципальных программ (далее - ответственные исполнители муниципальных программ), главными распорядителями средств бюджета округа конкретных объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества, подлежащих в рамках таких укрупненных мероприятий строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) и (или) приобретению (далее - пообъектная детализация укрупненных мероприятий), в порядке, установленном пунктами 12, 13 и 25 настоящих Правил.

3. Сведения, содержащиеся в адресной программе, используются для разработки прогнозов социально-экономического развития округа на среднесрочный и долгосрочный периоды, стратегии социально-экономического развития округа, муниципальных программ, проекта бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период, составления реестра расходных обязательств округа, а также для иных целей, не противоречащих законодательству Российской Федерации и законодательству Ставропольского края и правовым актам округа.

II. Порядок формирования адресной программы

4. Адресная программа ежегодно формируется на очередной финансовый год и плановый период.

4.1. Адресная программа состоит из двух частей:

1) первая часть - программная, содержит сведения об объектах капитального строительства муниципальной собственности, объектах недвижимого имущества муниципальной собственности, объектах капитального строительства юридических лиц и (или) объектах недвижимого имущества юридических лиц (далее соответственно - объекты капитального строительства, объекты недвижимого имущества), об укрупненных мероприятиях, бюджетные ассигнования на которые предоставляются в рамках реализации мероприятий муниципальных программ;

2) вторая часть - непрограммная, содержит сведения о бюджетных ассигнованиях, предоставлении которых планируется вне рамок реализации мероприятий муниципальных программ, в том числе:

на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) объекты недвижимого имущества муниципальной собственности, пообъектное распределение которых в рамках адресной программы осуществляется на основании муниципальных правовых актов о принятии решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность за счет бюджета округа (далее - решение о бюджетных инвестициях);

на осуществление бюджетных инвестиций юридическим лицам, пообъектное распределение которых в рамках адресной программы осуществляется на основании муниципальных правовых актов о принятии решения о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества за счет средств бюджета округа (далее - решение о бюджетных инвестициях юридическим лицам);

на предоставление субсидий на подготовку обоснования инвестиций для объектов капитального строительства муниципальной собственности и на осуществление бюджетных инвестиций на подготовку обоснования инвестиций для объектов капитального строительства муниципальной собственности за счет средств бюджета округа, пообъектное распределение

которых в рамках адресной программы осуществляется на основании муниципальных нормативных правовых актов о принятии решения о предоставлении субсидий и об осуществлении бюджетных инвестиций на подготовку обоснования инвестиций для объектов капитального строительства муниципальной собственности за счет средств бюджета округа (далее - решение о предоставлении субсидий и об осуществлении бюджетных инвестиций на подготовку обоснования инвестиций для объектов капитального строительства муниципальной собственности); на предоставление субсидий бюджетным учреждениям и субсидий предприятиям на осуществление капитальных вложений, пообъектное распределение которых в рамках адресной программы осуществляется на основании муниципальных правовых актов о принятии решения о предоставлении субсидий из бюджета округа бюджетным учреждениям и предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности (далее - решение о предоставлении субсидий бюджетным учреждениям и субсидий предприятиям).

5. Формирование адресной программы осуществляется отделом стратегического планирования и инвестиций администрации Петровского городского округа Ставропольского края (далее - отдел стратегического планирования и инвестиций), на основании предложений по осуществлению капитальных вложений в объекты капитального строительства и (или) объекты недвижимого имущества, по реализации укрупненных мероприятий в рамках адресной программы, предусматривающих распределение бюджетных ассигнований бюджета округа, средств краевого бюджета, предоставляемых по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

1) ответственными исполнителями муниципальных программ - в части объектов капитального строительства, укрупненных мероприятий и (или) объектов недвижимого имущества, бюджетные ассигнования на которые планируется предоставлять в рамках реализации мероприятий муниципальных программ;

2) главными распорядителями средств бюджета округа - в части бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности, укрупненные мероприятия и (или) объекты недвижимого имущества муниципальной собственности, на осуществление бюджетных инвестиций юридическим лицам, на осуществление бюджетных инвестиций на подготовку обоснования инвестиций для объектов капитального строительства муниципальной собственности, на предоставление субсидий бюджетным учреждениям и субсидий предприятиям и на предоставление субсидий на подготовку обоснования инвестиций для объектов капитального строительства муниципальной собственности, включаемых в непрограммную часть адресной программы.

6. Ответственные исполнители муниципальных программ, главные распорядители средств бюджета округа в срок до 01 сентября текущего финансового года представляют в отдел стратегического планирования и инвестиций предложения в адресную программу с приложением документов, предусмотренных пунктом 17 настоящих Правил (по объектам капитального строительства муниципальной собственности и (или) объектам недвижимого имущества муниципальной собственности, и (или) объектам недвижимого имущества юридических лиц, по объектам капитального строительства муниципальной собственности, по которым подготовка обоснования инвестиций в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной, по укрупненным мероприятиям).

Предложения в адресную программу, касающиеся программной части адресной программы, представляются ответственными исполнителями муниципальных программ в отдел стратегического планирования и инвестиций без согласования с соисполнителями основных мероприятий муниципальных программ, являющимися главными распорядителями средств бюджета округа, предусмотренных на реализацию данных мероприятий, и без согласования с финансовым управлением.

Предложения в адресную программу, касающиеся непрограммной части адресной программы, представляются главными распорядителями средств бюджета округа в отдел стратегического планирования и инвестиций без согласования с финансовым управлением.

7. Финансовое управление администрации Петровского городского округа Ставропольского края (далее - финансовое управление) в сроки, устанавливаемые для формирования бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период, но не позднее 01 октября текущего года, определяет и доводит до отдела стратегического планирования и инвестиций предельный объем бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период (далее - предельный объем бюджетных ассигнований).

8. Отдел стратегического планирования и инвестиций проверяет предложения в адресную программу и документы, предусмотренные пунктом 17 настоящих Правил, представленные ответственными исполнителями муниципальных программ, главными распорядителями средств бюджета округа, на соответствие их требованиям настоящих Правил.

В случае несоответствия предложений в адресную программу, представленных ответственными исполнителями муниципальных программ, главными распорядителями средств бюджета округа, и документов, предусмотренных пунктом 17 настоящих Правил, требованиям настоящих Правил отдел стратегического планирования и инвестиций в течение 5 рабочих дней со дня их получения возвращает их с замечаниями на доработку.

Ответственные исполнители муниципальных программ, главные распорядители средств бюджета округа в течение 5 рабочих дней со дня получения предложений в адресную программу и документов, предусмотренных пунктом 17 настоящих Правил, с замечаниями дорабатывают их и повторно представляют в отдел стратегического

планирования и инвестиций.

9. Отдел стратегического планирования и инвестиций на основании предложений в адресную программу, представленных ответственными исполнителями муниципальных программ, главными распорядителями средств бюджета округа, исходя из предельного объема бюджетных ассигнований бюджета округа с учетом приоритетов, установленных пунктом 20 настоящих Правил, в срок до 15 октября текущего финансового года формирует проект адресной программы и перечень объектов капитального строительства, укрупненных мероприятий и (или) объектов недвижимого имущества, планируемых ответственными исполнителями муниципальных программ, главными распорядителями средств бюджета округа к финансированию в рамках адресной программы, не включенных в проект адресной программы (далее - перечень объектов капитального строительства, укрупненных мероприятий и (или) объектов недвижимого имущества, не включенных в проект адресной программы).

10. Проект адресной программы и перечень объектов капитального строительства, укрупненных мероприятий и (или) объектов недвижимого имущества, не включенных в проект адресной программы, в срок до 01 ноября текущего года подлежат рассмотрению на заседании межведомственной комиссии по повышению результативности бюджетных расходов, образованной постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 17.07.2018 г. № 1175 (далее - Межведомственная комиссия).

По итогам рассмотрения Межведомственной комиссией проекта адресной программы и перечня объектов капитального строительства, укрупненных мероприятий и (или) объектов недвижимого имущества, не включенных в проект адресной программы, ответственные исполнители муниципальных программ, главные распорядители средств бюджета округа в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Межведомственной комиссии представляют в отдел стратегического планирования и инвестиций предложения в адресную программу с приложением документов, предусмотренных пунктом 17 настоящих Правил, с учетом их уточнения по результатам рассмотрения межведомственной комиссией (по объектам капитального строительства муниципальной собственности и (или) объектам недвижимого имущества муниципальной собственности, и (или) объектам недвижимого имущества юридических лиц по объектам капитального строительства муниципальной собственности, по которым подготовка обоснования инвестиций в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной, по укрупненным мероприятиям).

Предложения в адресную программу, касающиеся программной части адресной программы, согласовываются ответственными исполнителями муниципальных программ с исполнителями основных мероприятий муниципальных программ, являющимися главными распорядителями средств бюджета округа, предусмотренных на реализацию данных мероприятий, отделом имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края (далее - отдел имущественных отношений) в случае предоставления субсидий предприятиям, в том числе на подготовку обоснования инвестиций для объектов капитального строительства муниципальной собственности и финансовым управлением (на соответствие их проекту решения Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период).

Предложения в адресную программу, касающиеся непрограммной части адресной программы, согласовываются главными распорядителями средств бюджета округа с финансовым управлением (на соответствие их проекту решения Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период).

11. Адресная программа с учетом решения Межведомственной комиссии в сроки, устанавливаемые для формирования проекта бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период, утверждается постановлением администрации округа и направляется в финансовое управление для включения в пакет документов, прилагаемых к проекту решения Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края (далее – Совет депутатов) о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период.

12. Ответственные исполнители муниципальных программ, главные распорядители средств бюджета округа в месячный срок после официального опубликования решения Совета депутатов о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период представляют в отдел стратегического планирования и инвестиций предложения в адресную программу для приведения адресной программы в соответствие с решением Совета депутатов о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период.

Предложения в адресную программу по объектам капитального строительства, укрупненным мероприятиям и (или) объектам недвижимого имущества, предлагаемым к включению в адресную программу по результатам рассмотрения Советом депутатов проекта решения Совета депутатов о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период, представляются ответственными исполнителями муниципальных программ, главными распорядителями средств бюджета округа в отдел стратегического планирования и инвестиций с приложением документов, предусмотренных пунктом 17 настоящих Правил.

Предложения в адресную программу и документы, предусмотренные пунктом 17 настоящих Правил, подлежат проверке отделом стратегического планирования и инвестиций в порядке, установленном пунктом 8 настоящих Правил.

13. Ответственные исполнители муниципальных программ в месячный срок после официального опубликования решения Совета депутатов о бюджете

округа на очередной финансовый год и плановый период представляют в отдел стратегического планирования и инвестиций предложения в адресную программу с пообъектным распределением бюджетных ассигнований на предоставление субсидий, согласованные с финансовым управлением на соответствие бюджетному законодательству Российской Федерации и законодательству Ставропольского края, правовым актам округа, и отделом имущественных отношений в случае предоставления субсидий предприятиям, в том числе на подготовку обоснования инвестиций для объектов капитального строительства муниципальной собственности с приложением документов с приложением документов, предусмотренных пунктом 17 настоящих Правил.

Предложения в адресную программу и документы, предусмотренные пунктом 17 настоящих Правил, подлежат проверке отделом стратегического планирования и инвестиций в порядке, установленном пунктом 8 настоящих Правил.

14. Объекты капитального строительства муниципальной собственности включаются в адресную программу при наличии утвержденной в установленном порядке проектной документации, прошедшей государственную экспертизу (в случае если проведение такой экспертизы в соответствии с действующим законодательством является обязательным).

15. Объекты капитального строительства юридических лиц включаются в адресную программу при наличии в установленном порядке утвержденной на них проектной документации, прошедшей государственную экспертизу (в случае если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным), а в случае отсутствия утвержденной на них проектной документации - при условии, что выполнение инженерных изысканий и подготовка проектной документации на объекты капитального строительства юридических лиц и проведение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий и проектной документации на объекты капитального строительства юридических лиц (в случае если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным), проведение аудита проектной документации на объекты капитального строительства юридических лиц (в случае если проведение такого аудита предусмотрено законодательством Российской Федерации) осуществляются без использования средств бюджета округа.

16. В адресной программе могут предусматриваться расходы на выполнение инженерных изысканий и подготовку проектной документации на объекты капитального строительства, проведение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий и проектной документации на объекты капитального строительства (в случае если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным), проведение аудита проектной документации на объекты капитального строительства (в случае если проведение такого аудита предусмотрено законодательством Российской Федерации) в пределах средств бюджета округа, предусмотренных на:

1) осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности;

2) предоставление субсидий бюджетным учреждениям;

17. В отношении объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества, предлагаемых для включения в адресную программу, ответственные исполнители муниципальных программ, главные распорядители средств бюджета округа вместе с предложениями в адресную программу представляют следующие документы:

1) по переходящим объектам капитального строительства: титульный список переходящего объекта капитального строительства на очередной финансовый год и плановый период; копии документов, подтверждающих привлечение в очередном финансовом году и плановом периоде дополнительных источников финансирования объекта капитального строительства (при наличии дополнительных источников финансирования); акт инвентаризации производственных работ по строительству объекта капитального строительства по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

выписка из решения Совета депутатов о местном бюджете, подтверждающая выделение в текущем финансовом году средств бюджета округа на приобретение объекта недвижимого имущества муниципальной собственности;

решение уполномоченного органа юридического лица об осуществлении капитальных вложений в объект капитального строительства юридического лица (по объектам капитального строительства юридических лиц);

2) по вновь начинаемому объектам капитального строительства, по которым имеется в установленном порядке утвержденная проектная документация: титульный список вновь начинаемого объекта капитального строительства на очередной финансовый год и плановый период; документы, предусмотренные абзацами третьим - пятым подпункта «1» настоящего пункта;

заверенные в установленном порядке копии положительных заключений государственной экспертизы результатов инженерных изысканий и проектной документации на объект капитального строительства (в случае если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным);

копия документов об утверждении проектной документации на объект капитального строительства;

заверенные в установленном порядке копии правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов на земельный участок, на котором будет располагаться (располагается) объект капитального строительства;

обоснование необходимости строительства (реконструкции, в том числе

с элементами реставрации, и (или) технического перевооружения) объекта капитального строительства;

документ, содержащий результаты оценки эффективности использования средств бюджета округа, направляемых на капитальные вложения, полученный в порядке, устанавливаемом администрацией округа;

решение уполномоченного органа юридического лица об осуществлении капитальных вложений в объект капитального строительства юридического лица (по объектам капитального строительства юридических лиц);

копия годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности юридического лица, состоящей из бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах за последние 2 года (по объектам капитального строительства юридических лиц);

документы, подтверждающие объемы затрат, связанных с выполнением инженерных изысканий и подготовкой (приобретением) проектной документации на объекты капитального строительства муниципальной собственности, проведением государственной экспертизы результатов инженерных изысканий и проектной документации на данные объекты (в случае если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным);

3) по вновь начинаемому объектам капитального строительства, по которым не имеется проектной документации, утвержденной в установленном порядке, расходы на подготовку которой могут предусматриваться в адресной программе в соответствии с пунктом 16 настоящих Правил, в том числе с элементами реставрации, и (или) техническому перевооружению) и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства:

обоснование необходимости строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, и (или) технического перевооружения) объекта капитального строительства;

выписка из решения Совета депутатов о местном бюджете, подтверждающая выделение в текущем финансовом году средств местного бюджета на приобретение объекта недвижимого имущества муниципальной собственности;

заверенные в установленном порядке копии правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов на земельный участок, на котором будет располагаться (располагается) объект капитального строительства (за исключением земельного участка, на который выдано разрешение на использование земельного участка без его предоставления и установления сервитута);

заверенная в установленном порядке копия разрешения на использование земельного участка без его предоставления и установления сервитута (в случае если земельный участок используется без его предоставления и установления сервитута);

документ, содержащий результаты оценки эффективности использования средств бюджета округа, направляемых на капитальные вложения, полученный в порядке, устанавливаемом администрацией округа;

обоснование невозможности или нецелесообразности применения экономически эффективной проектной документации повторного использования объекта капитального строительства, аналогичного по назначению и проектной мощности, природным и иным условиям территории, на которой планируется осуществлять строительство, оформленное в произвольной форме;

копия правового акта ответственного исполнителя муниципальной программы, главного распорядителя средств бюджета округа об утверждении предполагаемой стоимости вновь начинаемого объекта капитального строительства муниципальной собственности, на подготовку проектной документации которого в адресной программе предусматриваются расходы в соответствии с подпунктами «1» и «2» пункта 16 настоящих Правил;

копия правового акта администрации Петровского городского округа Ставропольского края (далее – администрация округа) об утверждении предполагаемой стоимости вновь начинаемого объекта капитального строительства муниципальной собственности, на подготовку проектной документации которого в адресной программе предусматриваются расходы в соответствии с подпунктом «2» пункта 16 настоящих Правил;

копия правового акта администрации округа о заключении в порядке и на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, муниципального контракта, предметом которого является одновременное выполнение работ по проектированию, строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, и (или) техническому перевооружению) и вводу в эксплуатацию объекта капитального строительства - в случае если муниципальным заказчиком предполагается заключение такого муниципального контракта;

4) по объектам недвижимого имущества: расчет и обоснование начальной (максимальной) цены приобретаемого объекта недвижимого имущества;

проект технического задания на приобретение объекта недвижимого имущества;

обоснование необходимости приобретения объекта недвижимого имущества;

выписка из решения Совета депутатов округа, подтверждающая выделение в текущем финансовом году средств бюджета округа на приобретение объекта недвижимого имущества муниципальной собственности;

документ, содержащий результаты оценки эффективности использования средств бюджета округа, направляемых на капитальные вложения, полу-

ченный в соответствии с Порядком проведения проверки инвестиционных проектов, финансирование которых планируется осуществляться полностью или частично за счет средств бюджета Петровского городского округа Ставропольского края, на предмет эффективности использования средств бюджета Петровского городского округа Ставропольского края, направляемых на капитальные вложения, утвержденным постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 07.09.2018г. № 1586 (далее – Порядок проведения проверки инвестиционных проектов);

решение уполномоченного органа юридического лица об осуществлении капитальных вложений на приобретение объекта недвижимого имущества юридического лица (по объектам недвижимого имущества юридических лиц);

копия годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности юридического лица, состоящей из бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах за последние 2 года (по объектам недвижимого имущества юридических лиц);

5) по укрупненным мероприятиям - обоснование необходимости их реализации (на стадии формирования адресной программы);

6) по объектам капитального строительства муниципальной собственности, по которым подготовка обоснования инвестиций в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной:

паспорт объекта капитального строительства муниципальной собственности по форме согласно приложению 2 к Порядку проведения проверки инвестиционных проектов;

обоснование невозможности подготовки обоснования инвестиций для объектов капитального строительства муниципальной собственности без предоставления бюджетных ассигнований бюджета округа.

В отношении объектов капитального строительства, укрупненных мероприятий и (или) объектов недвижимого имущества, финансирование которых планируется осуществлять с привлечением средств краевого бюджета, ответственные исполнители муниципальных программ, главные распорядители средств бюджета округа с предложениями в адресную программу помимо документов, предусмотренных настоящим пунктом, представляют сведения о планируемых средствах краевого бюджета.

В течение 30 календарных дней после заключения соглашения между органом исполнительной власти Ставропольского края и администрацией округа о предоставлении средств краевого бюджета ответственные исполнители муниципальных программ, главные распорядители средств бюджета округа представляют в отдел стратегического планирования и инвестиций копию указанного соглашения.

В отношении объектов недвижимого имущества муниципальной собственности, приобретаемых в соответствии с пунктом 31 части 1 статьи 93 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и включаемых в адресную программу на основании решений о бюджетных инвестициях, реализация которых планируется в рамках мероприятий муниципальных программ, ответственные исполнители муниципальных программ с предложениями в адресную программу помимо документов, предусмотренных настоящим пунктом, представляют данные решения.

В отношении объектов капитального строительства юридических лиц и (или) приобретаемых объектов недвижимого имущества юридических лиц, включаемых в непрограммную часть адресной программы на основании решений о бюджетных инвестициях юридическим лицам главные распорядители средств бюджета округа с предложениями в адресную программу представляют данные решения.

В отношении объектов капитального строительства муниципальной собственности, по которым подготовка обоснования инвестиций в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной, включаемых в непрограммную часть адресной программы на основании решений о предоставлении субсидий и об осуществлении бюджетных инвестиций на подготовку обоснования инвестиций для объектов капитального строительства муниципальной собственности, главные распорядители средств бюджета округа с предложениями в адресную программу представляют данные решения.

18. В случае невозможности или нецелесообразности применения экономически эффективной проектной документации повторного использования объекта капитального строительства, аналогичного по назначению и проектной мощности, природным и иным условиям территории, на которой планируется осуществлять строительство, предполагаемая стоимость вновь начинаемого объекта капитального строительства определяется в соответствии со сметной стоимостью объектов капитального строительства, аналогичных по назначению, проектной мощности, природным и иным условиям территории, на которой планируется осуществлять строительство.

Определение предполагаемой стоимости вновь начинаемого объекта капитального строительства осуществляется ответственным исполнителем муниципальной программы, главным распорядителем средств бюджета округа - в отношении объектов капитального строительства муниципальной собственности, на подготовку проектной документации которых в адресной программе предусматриваются расходы в соответствии с подпунктом 1 и 2 пункта 16 настоящих Правил.

Предполагаемая стоимость вновь начинаемых объектов капитального строительства утверждается правовым актом ответственного исполнителя муниципальной программы, главного распорядителя средств бюджета округа или правовым актом администрации округа.

19. В адресную программу включаются объекты капитального строительства, укрупненные мероприятия и (или) объекты недвижимого имущества, соответствующие целям социально-экономического развития