

Цель 4. Определение направлений и ожидаемых результатов социально-экономического развития округа

IV	Подпрограмма «Совершенствование системы стратегического управления (планирования)»					
Задача 1 «Координация стратегического управления и мер бюджетной политики»						
11.	Разработка и актуализация документов стратегического планирования округа	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления округа	отдел стратегического планирования; отделы и органы администрации округа	2018 г.	2023 г.	среднее отклонение фактических значений показателей социально-экономического развития округа от прогнозируемых; доля разработанных (актуализированных) документов среднесрочного и долгосрочного прогнозирования от общего числа запланированных к разработке (актуализации) документов среднесрочного и долгосрочного прогнозирования
12.	Государственная регистрация документов стратегического планирования округа в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления округа	отдел стратегического планирования	2018 г.	2023 г.	обеспечение государственной регистрации в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования округа
Задача 2 «Проведение мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования округа»						
13.	Мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования округа	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления округа	отдел стратегического планирования; отделы и органы администрации округа	2018 г.	2023 г.	среднее отклонение фактических значений показателей социально-экономического развития округа от прогнозируемых; размещение на официальном сайте администрации округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» результатов мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования округа

## Приложение 3

к Изменениям, которые вносятся в Методические указания по разработке и реализации муниципальных программ Петровского городского округа Ставропольского края

## Продолжение публикации постановления администрации Петровского городского округа Ставропольского края № 925 от 13.07.2020г. в следующем номере газеты «Вестник Петровского городского округа»

## ПРОКУРОР РАЗЪЯСНЯЕТ

## Социальная поддержка педагогическим работникам и их семьям

06.07.2020 года, были внесены изменения в закон Ставропольского края « О предоставлении мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)», регламентирующие меры социальной поддержки педагогических работников и членов их семей, которые вступают в силу уже 17 июля 2020 года.

Так, согласно внесенным изменениям, следует, что помимо педагогического работника, денежная компенсация, по оплате жилых помещений будет рассчитываться на количество членов его семьи, с учетом того, что они не должны получать иные меры социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения. К членам семьи педагогического работника относятся в обязательном порядке проживающие с ним супруг (супруга), несовершеннолетние и совершеннолетние дети, которые обучаются в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения, а также родители педагогического работника.

Также меры социальной поддержки будут предоставлены и другим категориям граждан. К таким гражданам относятся, руководители организаций и их заместители, руководители структурных подразделений организаций и их заместители, которые проживают и работают в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа), также к данной категории относятся руководители организаций и их заместители, руководители структурных подразделений организаций и их заместители, которые вышли на пенсию или соответствующим условиям, необходимым для назначения пенсии в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим на 31 декабря 2018 года, продолжающим

проживать в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа), имеющим стаж работы в организациях в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) на момент выхода на пенсию или возникновения у них соответствующих условий, необходимых для назначения пенсии в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавших на 31 декабря 2018 года, не менее 10 лет.

Компенсация перечисленной категории работников предоставляется в размере, порядке и на условиях, предусмотренных для педагогических работников.

## Расширение тарифного коридора ОСАГО

Согласно закона от 25.05.2020 № 161-ФЗ, О внесении изменений в Федеральный закон «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств», страховые компании смогут снижать тариф для аккуратных водителей, а те, кто нарушает ПДД, будут платить по более высокому тарифу.

Тариф ОСАГО не будет для всех одинаковым уже с 24 августа 2020 года.

Страховщики смогут также учитывать такие факторы как: пробег и возраст транспортного средства, семейное положение и наличие детей у водителя, а также телематические устройства, установленные на данном автомобиле. Кроме того внесены изменения, устанавливающие ограничения для страховщиков, которые выражены в запрете применения факторов дискриминационного характера, таких как: расовая, языковая принадлежность, должностное положение.

Также, в связи со сложившейся ситуацией «Распространение коронавирусной инфекции» по 30 сентября включительно договор ОСАГО можно будет заключить без диагностической карты, подтверждающей, что ТС отвечает обязательным требованиям безопасности.

# Вестник Петровского городского округа

Газета Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края  
и администрации Петровского городского округа Ставропольского края

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Петровского городского округа Ставропольского края информирует граждан о возможности предоставления земельного участка из земель населенных пунктов, площадью 1378 кв.м, с кадастровым номером 26:08:040422:26, по адресу: Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, ул. Подгорная, 37в, в аренду сроком на 20 лет, с видом разрешенного использования – земли под домами индивидуальной жилой застройки, расположенного в зоне с особыми условиями использования территории № 1,26.08.2.232 – охранный зоне распределительных газопроводов среднего и низкого давления с ШРП № 225.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, имеют право в течение тридцати дней со дня опубликования извещения подавать заявления в администрацию Петровского городского округа Ставропольского края о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка. Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка могут быть поданы в письменном виде по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский район, город Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8.

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка – 20.07.2020 года.

Со схемой расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, в соответствии с которой предстоит образовывать земельный участок, граждане могут ознакомиться в администрации Петровского городского округа Ставропольского края по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский район, город Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8, кабинет 317 с понедельника по пятницу с 8-00 до 17-00 часов (перерыв с 12 - 00 до 13-00).

Администрация Петровского городского округа Ставропольского края информирует граждан о возможности предоставления земельного участка из земель населенных пунктов, площадью 3000 кв.м, с условным номером 26:08:060401:3У1, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский городской округ, с. Донская Балка, ул. Октябрьская, 98, в аренду сроком на 20 лет для ведения личного подсобного хозяйства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства, имеют право в течение тридцати дней со дня опубликования извещения подавать заявления в администрацию Петровского городского округа Ставропольского края о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка. Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка могут быть поданы в письменном виде по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский район, город Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8.

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка – 17 августа 2020 года.

Со схемой расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, в соответствии с которой предстоит образовывать земельный участок, граждане могут ознакомиться в администрации Петровского городского округа Ставропольского края по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский район, город Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8, кабинет 318 с понедельника по пятницу с 8-00 до 17-00 часов (перерыв с 12 -00 до 13-00).

Администрация Петровского городского округа Ставропольского края информирует граждан о возможности предоставления земельного участка из земель населенных пунктов, площадью 3000 кв.м, с условным номером 26:08:060401:3У1, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский городской округ, с. Донская Балка, ул. Ленина, 222в, в аренду сроком на 20 лет для ведения личного подсобного хозяйства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства, имеют право в течение тридцати дней со дня опубликования извещения подавать заявления в администрацию Петровского городского округа Ставропольского края о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка. Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка могут быть поданы в письменном

виде по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский район, город Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8.

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка – 17 августа 2020 года.

Со схемой расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, в соответствии с которой предстоит образовывать земельный участок, граждане могут ознакомиться в администрации Петровского городского округа Ставропольского края по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский район, город Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8, кабинет 318 с понедельника по пятницу с 8-00 до 17-00 часов (перерыв с 12 -00 до 13-00).

Администрация Петровского городского округа Ставропольского края информирует граждан о возможности предоставления земельного участка из земель населенных пунктов, площадью 2361 кв.м, с кадастровым номером 26:08:041105:4, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский городской округ, х. Носачев, ул. Урожайная, 105, в аренду сроком на 20 лет для ведения личного подсобного хозяйства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства, имеют право в течение тридцати дней со дня опубликования извещения подавать заявления в администрацию Петровского городского округа Ставропольского края о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка. Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка могут быть поданы в письменном виде по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский район, город Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8.

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка – 17 августа 2020 года.

## Информационное сообщение

о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в управлении труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Управление труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края проводит конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы в управлении труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края на должность муниципальной службы – ведущего специалиста отдела социальных выплат.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона в отсутствие ограничений, связанных с муниципальной службой.

Квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам, претендующим на замещение вакантной должности муниципальной службы, отнесенной к старшей группе должностей муниципальной службы, ведущий специалист отдела социальных выплат управления труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края:

- 1) наличие высшего образования;
  - 2) без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направленному подготовки.
- Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам:
- 1) знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);
  - 2) правовые знания основ:
    - Конституции Российской Федерации;
    - Федерального закона от 2 марта 2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
    - Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
    - Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения

обращений граждан Российской Федерации);  
- Закона Ставропольского края от 24 декабря 2007 г. № 78-кз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ставропольском крае».

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в управлении труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края (далее – кандидат), представляет в управление труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края, следующие документы:

1) личное заявление по установленной форме (заполняется при подаче документов);

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, с приложением 2-х фотографий размером 3 х 4 без уголка;

3) подлинник и копию паспорта или документа его заменяющего (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

подлинник и копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность;

подлинники и копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы;

5) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу (учетная форма 001 - Г/С/у, утвержденная Приказом Минздрава России от 14.12.2009 № 984н);

6) сведения о доходах (своих, супруги (супруга), несовершеннолетних детей), полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для участия в конкурсе, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему, супруге (супругу), несовершеннолетним детям на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера (своих, супруги (супруга), несовершеннолетних детей) по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсе (на отчетную дату);

7) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, разместивший общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, представляют за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;

8) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы в управлении труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края, изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает личное заявление по установленной форме (заполняется при обращении).

Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в управлении труда и социальной защите населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края, в котором он не замещает должность муниципальной службы, представляет в управление труда и социальную защиту населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края:

а) личное заявление по установленной форме;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 N 667-р, с приложением 2-х фотографий размером 3 х 4 без уголка.

Прием документов осуществляется по адресу: г. Светлоград, пл. 50 лет Октября, 13, кабинеты № 314 или № 312 с 13 июля 2020 года по 03 августа 2020 года включительно с 8 до 12 часов и с 13 до 17 часов ежедневно, кроме выходных дней (суббота и воскресенье).

Не позднее, чем за 7 дней до начала конкурса (собеседования) гражданам (муниципальным служащим), допущенным к участию в конкурсе, сообщается о дате, месте и времени проведения конкурса.

Дополнительную информацию можно получить на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://petrogsk.ru/> в разделах «Объявления», «Кадровое обеспечение», в кабинетах № 314 или № 312 управления труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края, (3-й этаж), а также по телефону: 4-04-63, 4-03-12.

Начальник УТСЗН АПГО СК  
Н.И. Туртупиди

#### ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. г. Светлоград № \_\_\_\_\_

Управление труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края в лице представителя нанимателя - начальника управления Туртупиди Натальи Ильиничны, действующего на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и гражданин \_\_\_\_\_,

(Фамилия, Имя, Отчество)

именуемый в дальнейшем «Муниципальный служащий», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

#### 1. Общие положения

1.1. По настоящему трудовому договору муниципальный служащий берет на себя обязательства, связанные с прохождением муниципальной службы в управлении труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края (далее – УТСЗН), а Работодатель обязуется обеспечить муниципальному служащему возможность прохождения муниципальной службы в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края о муниципальной службе, муниципальными правовыми актами по вопросам муниципальной службы Петровского городского округа Ставропольского края.

1.2. Муниципальный служащий поступает на муниципальную службу в УТСЗН и назначается на должность: \_\_\_\_\_

(наименование муниципальной должности)

\_\_\_\_\_

1.3. Реестром должностей муниципальной службы Ставропольского края данная муниципальная должность отнесена к \_\_\_\_\_

(наименование группы должностей муниципальной службы Ставропольского края)

1.4. Дата начала исполнения должностных обязанностей \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

1.5. Муниципальному служащему в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде, законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края о муниципальной службе может быть установлен испытательный срок в целях проверки его соответствия замещаемой должности муниципальной службы.

Срок испытания:

1) без испытания

2) с испытательным сроком \_\_\_\_\_

(продолжительность испытательного срока до трех месяцев)

1.6. Работа по настоящему договору является для Муниципального служащего основной.

1.7. Должностные обязанности Муниципального служащего определяются должностной инструкцией.

1.8. Со дня подписания обеими сторонами настоящего трудового договора Муниципальный служащий на время выполнения должностных полномочий наделяется правами и исполняет обязанности, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, Уставом Петровского городского округа Ставропольского края, должностной инструкцией по занимаемой должности, а также настоящим трудовым договором.

#### 2. Права и обязанности Работодателя

2.1. Работодатель имеет право:

1) требовать от Муниципального служащего исполнения должностных обязанностей, возложенных на него настоящим трудовым договором, должностной инструкцией Муниципального служащего, а также соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, требований к служебному поведению, бережного отношения к имуществу;

2) требовать соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальных правовых актов Петровского городского округа Ставропольского края;

3) поощрять Муниципального служащего за безупречное и эффективное исполнение должностных обязанностей;

4) привлекать Муниципального служащего к дисциплинарной ответственности в случае совершения им дисциплинарного проступка;

5) реализовывать иные права, предусмотренные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Петровского городского округа Ставропольского края о муниципальной службе.

2.2. Работодатель обязан:

1) создать условия для безопасного и эффективного труда, обеспечивающие исполнение Муниципальным служащим должностных обязанностей, предоставить рабочее место, оборудованное необходимыми организационно-техническими средствами в соответствии с правилами охраны труда и техники безопасности;

2) обеспечить Муниципального служащего средствами и материалами, необходимыми для выполнения должностных обязанностей по настоящему трудовому договору;

3) выплачивать Муниципальному служащему в полном размере причитающееся ему денежное содержание в сроки, установленные пунктом 6.3. настоящего трудового договора и иные выплаты, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными правовыми актами Петровского городского округа Ставропольского края;

4) предоставлять в установленном порядке:

- ежегодный основной оплачиваемый отпуск и дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет;

- иные виды отпусков, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Петровского городского округа Ставропольского края, коллективным договором;

Задача 1 «Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций в экономику округа»						
1.	Формирование инвестиционной привлекательности округа	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления округа	отдел стратегического планирования и инвестиций	2018 г.	2023 г.	индекс физического объема инвестиций в основной капитал; объем инвестиций в основной капитал в экономике округа на душу населения округа
2.	Организация работы по мониторингу и сопровождению инвестиционных проектов, реализуемых на территории округа	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления округа	отдел стратегического планирования; отдел сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации Петровского городского округа (далее – отдел сельского хозяйства); отдел имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа (далее – отдел имущественных отношений); отдел планирования территорий и землеустройства администрации Петровского городского округа (далее – отдел планирования территорий); субъекты малого и среднего предпринимательства Петровского городского округа Ставропольского края (по согласованию)	2018 г.	2023 г.	количество инвестиционных проектов, реализуемых на территории округа
3.	Предоставление мер муниципальной поддержки субъектам инвестиционной деятельности	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления округа	отдел стратегического планирования и инвестиций; субъекты малого и среднего предпринимательства Петровского городского округа Ставропольского края (по согласованию)	2018 г.	2023 г.	количество инвестиционных проектов, реализуемых на территории округа
4.	Реализация регионального проекта «Адресная поддержка на предприятиях»	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления округа	отдел стратегического планирования и инвестиций; средние и крупные предприятия базовых несырьевых отраслей экономики (по согласованию)	2020	2023	количество средних и крупных предприятий базовых несырьевых отраслей экономики, вовлеченных в реализацию регионального проекта «Адресная поддержка на предприятиях» (нарастающим итогом)
Цель 2. Обеспечение благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства						
II	Подпрограмма «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства»					
Задача 1 «Повышение предпринимательской активности и развитие малого и среднего предпринимательства в округе»						
5.	Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления округа	отдел развития предпринимательства, торговли и потребительского рынка; субъекты малого и среднего предпринимательства Петровского городского округа Ставропольского края (по согласованию)	2018 г.	2023 г.	число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения; количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших муниципальную поддержку
6.	Пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления округа	отдел развития предпринимательства; отдел сельского хозяйства; субъекты малого и среднего предпринимательства округа (по согласованию)	2018 г.	2023 г.	количество проведенных консультаций и мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства; темп роста количества проведенных консультаций и мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства
7.	Контроль за упорядочением торговой деятельности на территории Петровского городского округа Ставропольского края в соответствии с законодательством	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления округа	отдел развития предпринимательства; субъекты малого и среднего предпринимательства округа (по согласованию)	2020 г.	2023 г.	количество проведенных рейдовых мероприятий по ликвидации стихийной торговли, продукции без соответствующих документов; количество потребителей, получивших информационную помощь в области защиты прав потребителей в сфере торговли, общественного питания, бытового обслуживания
8.	Реализация регионального проекта «Популяризация предпринимательства»	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления округа	отдел развития предпринимательства, торговли и потребительского рынка; субъекты малого и среднего предпринимательства округа (по согласованию)	2020 г.	2023 г.	численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей (нарастающим итогом)
Цель 3. Повышение конкурентоспособности производимой продукции, создание комфортных условий для граждан и субъектов предпринимательской деятельности на потребительском рынке						
III	Подпрограмма «Развитие пищевой и перерабатывающей промышленности и потребительского рынка»					
Задача 1 «создание условий для осуществления деятельности субъектов пищевой и перерабатывающей промышленности на территории округа и развития потребительского рынка»						
9.	Проведение ярмарок на территории округа с участием ставропольских товаропроизводителей	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления округа	отдел развития предпринимательства; отдел сельского хозяйства; управление по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края (далее – управление по делам территорий); хозяйствующие субъекты округа, осуществляющие деятельность в сфере пищевой и перерабатывающей промышленности и торговли (по согласованию)	2018 г.	2023 г.	количество ярмарочных дней, проведенных на территории округа; объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по виду экономической деятельности «Производство пищевых продуктов»; объем розничного товарооборота по полному кругу хозяйствующих субъектов темп роста объемов отгруженных товаров по виду экономической деятельности «Производство пищевых продуктов»;
10.	Реализация комплекса мероприятий по развитию пищевой и перерабатывающей промышленности и потребительского рынка	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления округа	отдел развития предпринимательства; управление по делам территорий; хозяйствующие субъекты округа, осуществляющие деятельность в сфере пищевой и перерабатывающей промышленности и торговли (по согласованию)	2018 г.	2023 г.	количество объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения

Цель 2. Обеспечение благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства										
2.	Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения	ед.	305,60	305,70	306,80	306,80	306,90	307,00	307,10	307,20
Подпрограмма «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства»										
Задача 1 «Повышение предпринимательской активности и развитие малого и среднего предпринимательства в округе»										
2.2.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших муниципальную поддержку не менее	ед.	0	0	2	2	2	2	2	2
2.3.	Количество проведенных консультаций и мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства	ед.	3	4	5	-	-	-	-	-
2.4.	Темп роста количества проведенных консультаций и мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства	% к предыдущему году	-	-	-	101,10	101,30	102,30	102,40	103,00
2.5.	Количество проведенных рейдовых мероприятий по ликвидации стихийной торговли, продукцией без соответствующих документов	ед.	-	-	-	-	150	155	160	165
2.6.	Количество потребителей получивших информационную помощь в области защиты прав потребителей в сфере торговли, общественного питания, бытового обслуживания	чел.	-	-	-	-	10	12	14	16
2.7.	Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей (нарастающим итогом)	ед.	-	-	-	6010	6168	6562	7720	8168
Цель 3. Повышение конкурентоспособности производимой продукции, создание комфортных условий для граждан и субъектов предпринимательской деятельности на потребительском рынке										
3.	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по виду экономической деятельности «Производство пищевых продуктов»	млн. рублей	2212,20	1564,13	1536,00	1537,54	1542,15	1549,79	1557,54	1566,88
	Объем розничного товарооборота по полному кругу хозяйствующих субъектов	млн. рублей	2605,6	2766,6	2987,71	-	-	-	-	-
	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	-	-	-	96,38	97,38	98,45	97,79	97,80	
Подпрограмма «Развитие пищевой и перерабатывающей промышленности и потребительского рынка»										
Задача 1 «Создание условий для осуществления деятельности субъектов пищевой и перерабатывающей промышленности на территории округа и развития потребительского рынка»										
3.1.	Темп роста объемов отгруженных товаров по виду экономической деятельности «Производство пищевых продуктов»	%	119,60	70,70	98,20	100,10	100,30	100,40	100,50	100,60
3.2.	Количество ярмарочных дней, проведенных на территории округа	ед.	1016	1023	1028	1028	1028	1028	1028	1028
3.3.	Количество объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения	ед.	665	670	674	674	676	676	678	680
Цель 4. Определение направлений и ожидаемых результатов социально-экономического развития округа										
4.	Среднее отклонение фактических значений показателей социально-экономического развития округа от прогнозируемых	%	-	-	10,00	9,00	8,00	7,00	6,00	5,00
Подпрограмма «Совершенствование системы стратегического управления (планирования)»										
Задача 1 «Координация стратегического управления и мер бюджетной политики»										
4.1.	Доля разработанных (актуализированных) документов среднесрочного и долгосрочного прогнозирования от общего числа запланированных к разработке (актуализации) документов среднесрочного и долгосрочного прогнозирования	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
4.2.	Обеспечение государственной регистрации в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования округа	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Задача 2 «Проведение мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования округа»										
4.3.	Размещение на официальном сайте администрации округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» результатов мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования округа	да/нет	да	»						

Приложение 2 к Изменениям, которые вносятся в Методические указания по разработке и реализации муниципальных программ Петровского городского округа Ставропольского края

«Приложение 2 к муниципальной программе Петровского городского округа Ставропольского края «Модернизация экономики и улучшение инвестиционного климата»

ПЕРЕЧЕНЬ основных мероприятий подпрограмм Программы

№ п/п	Наименование подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы	Тип основного мероприятия	Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник) основного мероприятия подпрограммы Программы	Срок		Связь с индикаторами достижения целей Программы и показателями решения задач подпрограммы Программы
				начала реализации	окончания реализации	
1	2	3	4	5	6	7
Цель 1. «Повышение инвестиционной активности на территории округа»						
I	Подпрограмма «Формирование благоприятного инвестиционного климата»					

5) обеспечить предоставление Муниципальному служащему гарантий, установленных действующим законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Петровского городского округа Ставропольского края, коллективным договором и настоящим трудовым договором;  
6) соблюдать виды и условия обязательного государственного социального страхования Муниципального служащего в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации;  
7) соблюдать законодательство Российской Федерации и Ставропольского края о муниципальной службе, муниципальные правовые акты Петровского городского округа Ставропольского края, условия коллективного договора и настоящего трудового договора;  
8) исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Петровского городского округа Ставропольского края о муниципальной службе.

3. Права и обязанности Муниципального служащего

3.1. Муниципальный служащий имеет право на:  
1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;  
2) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;  
3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе, муниципальными правовыми актами Петровского городского округа Ставропольского края и трудовым договором;  
4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;  
5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования;  
6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;  
7) получение дополнительного профессионального образования в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;  
8) защиту своих персональных данных;  
9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;  
10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;  
11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;  
12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.  
3.2. Муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением Работодателя выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Петровского городского округа Ставропольского края о муниципальной службе.  
3.3. Муниципальный служащий обязан:  
1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав, законы и иные нормативные правовые акты Ставропольского края, устав муниципального образования и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;  
2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;  
3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций;  
4) соблюдать установленные в УТСЗН правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих, порядок работы со служебной информацией;  
5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;  
6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;  
7) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;  
8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;  
9) сообщать Работодателю о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;  
10) соблюдать ограничения, выполняющие обязательства, не нарушать запреты, которые установлены действующим законодательством Российской Федерации;  
11) уведомлять в письменной форме Работодателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта;  
12) соблюдать требования к служебному поведению, установленные ст. 14.2 Федерального закона от 02 марта 2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;  
3.4. Муниципальный служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося по мнению Муниципального служащего неправомерным, Муниципальный служащий должен представить руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Ставропольского края, муниципальных правовых актов, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме Муниципальный служащий обязан отказаться от его исполнения. В случае исполнения неправомерного поручения Муниципальный служащий и давший это поручение руководитель несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Ограничения, связанные с муниципальной службой  
4.1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а Муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:  
1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;  
2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;  
3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой Муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;  
4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;  
5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с Муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;  
6) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;  
7) наличия гражданства иностранного государства (иностранного государства), за исключением случаев, когда Муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;  
8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;  
9) непредставления предусмотренных Федеральным законом от 02 марта 2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;  
10) непредставления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, Муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, Работодателю в соответствии со ст. 15.1. Федерального закона от 02 марта 2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;  
11) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.

4.2. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

#### 5. Запреты, связанные с муниципальной службой

5.1. В связи с прохождением муниципальной службы Муниципальному служащему запрещается:

- 1) замещать должность муниципальной службы в случае:
  - а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;
  - б) избрания или назначения на муниципальную должность;
  - в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;
- 2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения Работодателя в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;
- 3) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 4) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные Муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются Муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 5) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;
- 6) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;
- 7) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;
- 8) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;
- 9) принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;
- 10) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;
- 11) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве Муниципального служащего;
- 12) создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной деятельности) или способствовать созданию указанных структур;
- 13) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;
- 14) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправ-

вительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

15) заниматься без письменного разрешения Работодателя оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5.2. Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

5.3. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности Муниципального служащего, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

#### 6. Оплата труда

6.1. Оплата труда Муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из:

- должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы \_\_\_\_\_ рублей в месяц;
  - а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты), установленных законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Петровского городского округа Ставропольского края.
- К дополнительным выплатам относятся:
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;
  - ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
  - ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну (при условии работы со сведениями, составляющими государственную тайну);
  - ежемесячное денежное поощрение;
  - премии по результатам работы;
  - материальная помощь.
- 6.2. Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются муниципальными правовыми актами, издаваемыми представительным органом местного самоуправления муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.
- 6.3. Денежное содержание выплачивается два раза в месяц: \_\_\_\_ и \_\_\_\_ числа.

#### 7. Рабочее (служебное) время и время отдыха.

7.1. Муниципальному служащему устанавливается нормальная продолжительность рабочего (служебного) времени.

Время начала и окончания рабочего дня, а также перерыва для отдыха и питания определяются регламентом УТСЗН и правилами внутреннего трудового распорядка. Перерыв для отдыха и питания не включается в рабочее время и не оплачивается.

7.2. Муниципальному служащему предоставляется:

- ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью \_\_\_\_\_ календарных дней;
- ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края о муниципальной службе.

7.3. Время предоставления отпуска устанавливается графиком отпусков. В случае производственной необходимости Работодатель вправе, с согласия Муниципального служащего, отозвать его из отпуска. Неиспользованная в связи с этим часть отпуска предоставляется в другое удобное для сторон время.

7.4. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Муниципальному служащему по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения денежного содержания на срок, предусмотренный Трудовым Кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

#### 8. Срок действия трудового договора

8.1. Трудовой договор заключается на: \_\_\_\_\_  
неопределенный срок;  
\_\_\_\_\_ определенным сроком:  
(от одного года до пяти лет) (указать конкретный срок \_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ трудового договора и причину (правовое основание) заключения срочного трудового договора)

#### 9. Персональные данные Муниципального служащего.

9.1. Под персональными данными Муниципального служащего понимаются сведения о фактах, событиях и обстоятельствах жизни Муниципаль-

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Петровского городского округа» и разместить на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского  
городского округа  
Ставропольского края  
А.А.Захарченко

Утверждены  
постановлением администрации Петровского  
городского округа Ставропольского края от 13  
июля 2020 г. № 925

Изменения,  
которые вносятся в муниципальную программу Петровского городского  
округа Ставропольского края «Модернизация экономики и улучшение  
инвестиционного климата»

#### 1. В паспорте Программы:

1.1. Позицию «Участники Программы» дополнить абзацем следующего содержания:

« - средние и крупные предприятия базовых несырьевых отраслей экономики, вовлеченные в реализацию регионального проекта «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях» (по согласованию) (далее - средние и крупные предприятия базовых несырьевых отраслей экономики, региональный проект «Адресная поддержка на предприятиях»).»

1.2. В разделе «Приоритеты и цели реализуемой в Петровском городском округе Ставропольского края муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития Петровского городского округа Ставропольского края» после абзаца девятого дополнить абзацем следующего содержания:

«повышение производительности труда на средних и крупных предприятиях базовых несырьевых отраслей экономики.»

2. Приложение 1 «Сведения об индикаторах достижения целей муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края и показателях решения задач подпрограмм Программы и их значениях» к Программе изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему Изменению.

3. Приложение 2 «Перечень основных мероприятий подпрограмм Программы» к Программе изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему Изменению.

4. Приложении 3 «Объемы и источники финансового обеспечения Программы» к Программе дополнить пунктами 1.4, 2.4 в редакции согласно приложению 3 к настоящему Изменению.

5. Приложение 4 «Сведения о весовых коэффициентах, присвоенных целям Программы, задачам подпрограмм Программы» к Программе изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему Изменению.

6. В паспорте подпрограммы «Формирование благоприятного инвестиционного климата» муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Модернизация экономики и улучшение инвестиционного климата»:

6.1. Позицию «Участники подпрограммы» дополнить абзацем следующего

содержания:

«средние и крупные предприятия базовых несырьевых отраслей экономики (по согласованию)».

6.2. Позицию «Показатели решения задач подпрограммы» дополнить абзацем следующего содержания:

«- количество средних и крупных предприятий базовых несырьевых отраслей экономики, вовлеченных в реализацию регионального проекта «Адресная поддержка на предприятиях».

6.3. Позицию «Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы» дополнить абзацем следующего содержания:

« - рост производительности труда в базовых несырьевых отраслях экономики (нарастающим итогом) до 122,0 % в 2023 году».

6.4. В разделе «Характеристика основных мероприятий подпрограммы» после абзаца восьмого пункта 3 дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4. Реализация регионального проекта «Адресная поддержка на предприятиях».

В рамках данного основного мероприятия предполагается:

- информирование, вовлечение предприятий округа в реализацию регионального проекта «Адресная поддержка на предприятиях»;

- организация рабочих встреч экспертов АНО «Федеральный центр компетенций в сфере производительности труда» и регионального центра компетенций в сфере производительности труда с представителями предприятий округа.

Ответственный исполнитель - отдел стратегического планирования. Участники - средние и крупные предприятия базовых несырьевых отраслей экономики (по согласованию). Соисполнители не предусмотрены.»

7. В Паспорте подпрограммы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Модернизация экономики и улучшение инвестиционного климата»:

7.1. Позицию «Показатели решения задач подпрограммы» дополнить абзацем следующего содержания:

«- численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей (нарастающим итогом)».

7.2. Позицию «Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы» дополнить абзацем следующего содержания:

«- увеличение численности занятых в сфере малого и среднего предпринимательства».

7.3. В разделе «Характеристика основных мероприятий подпрограммы» после абзаца восьмого пункта 3 дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4. Реализация регионального проекта «Популяризация предпринимательства».

В рамках данного мероприятия предполагается размещение на официальном сайте администрации округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» актуальной информации об особенностях режима для занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей.

Ответственный исполнитель данного основного мероприятия - отдел развития предпринимательства. Соисполнители – не предусмотрены. В реализации данного мероприятия участвуют субъекты малого и среднего предпринимательства округа (по согласованию).»

Заместитель главы администрации  
Петровского городского округа  
Ставропольского края

Е.И.Сергеева

#### Приложение 1

к Изменениям, которые вносятся в Методические указания по разработке и реализации муниципальных программ Петровского городского округа Ставропольского края

#### «Приложение 1

к муниципальной программе Петровского городского округа Ставропольского края «Модернизация экономики и улучшение инвестиционного климата»

#### СВЕДЕНИЯ

об индикаторах достижения целей муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края и показателях решения задач подпрограмм Программы и их значениях

№ п/п	Наименование индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы	Единица измерения	Значение индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы по годам							
			2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Цель 1. Повышение инвестиционной активности на территории округа										
1.	Индекс физического объема инвестиций в основной капитал	%	101,20	48,59	108,60	102,02	102,10	102,14	102,29	102,93
Подпрограмма «Формирование благоприятного инвестиционного климата»										
Задача 1 «Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций в экономику округа»										
1.1.	Объем инвестиций в основной капитал в экономике округа на душу населения округа	тыс. рублей	28,60	12,24	13,44	16,63	17,17	17,67	18,13	18,59
1.2.	Количество инвестиционных проектов, реализуемых на территории округа, не менее	ед.	10	10	10	11	12	13	14	15
1.3.	Количество средних и крупных предприятий базовых несырьевых отраслей экономики, вовлеченных в реализацию регионального проекта «Адресная поддержка на предприятиях» (нарастающим итогом)	ед.	-	-	-	2	2	2	2	3

5.	Муниципальный контроль за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, связанных с добычей полезных ископаемых на территории Петровского городского округа Ставропольского края	- Федеральный закон от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах»; - Постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 28 мая 2020 г. № 678 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых на территории Петровского городского округа Ставропольского края»	Администрация Петровского городского округа Ставропольского края, в лице уполномоченного органа – отдела жилищного учета, строительства и муниципального контроля администрации Петровского городского округа Ставропольского края
6.	Муниципальный контроль за соблюдением правил благоустройства территории Петровского городского округа Ставропольского края	- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;	Администрация Петровского городского округа Ставропольского края, в лице уполномоченного органа – управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края
7.	Муниципальный контроль за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности систем теплоснабжения	- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;	Администрация Петровского городского округа Ставропольского края, в лице уполномоченного органа – управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края
8.	Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах Петровского городского округа Ставропольского края	- Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;	Администрация Петровского городского округа Ставропольского края, в лице уполномоченного органа – управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края

9.	Муниципальный контроль в сфере торговой деятельности на территории Петровского городского округа Ставропольского края	- Федеральный закон от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;	Администрация Петровского городского округа Ставропольского края, в лице уполномоченного органа – отдела развития, торговли и потребительского рынка администрации Петровского городского округа Ставропольского края
10.	Муниципальный контроль за соблюдением перевозчиком условий муниципального контракта (договора), свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Петровского городского округа Ставропольского края	- Федеральный закон от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	Администрация Петровского городского округа Ставропольского края, в лице уполномоченного органа – управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Заместитель главы администрации  
Петровского городского округа  
Ставропольского края  
Е.И.Сергеева

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

13 июля 2020 г. г.Светлоград № 925

О внесении изменений в муниципальную программу Петровского городского округа Ставропольского края «Модернизация экономики и улучшение инвестиционного климата», утвержденную постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 28 декабря 2017 года № 16 (в ред. от 26 декабря 2019 г. № 2678)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2006 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 апреля 2018 года № 528 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Петровского городского округа Ставропольского края» (в редакции от 30 августа 2018 года № 1547, от 11 января 2019 г. № 9, от 08 августа 2019 г. № 1645), распоряжением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 18 апреля 2018 года № 206-р «Об утверждении Методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ Петровского городского округа Ставропольского края» (в редакции от 19 октября 2018 г. № 571-р, от 04 декабря 2018 года № 656-р, от 20 сентября 2019 г. № 554-р), постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 29 апреля 2020 года № 590 «Об утверждении сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ Петровского городского округа Ставропольского края за 2019 год», администрация Петровского городского округа Ставропольского края

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу Петровского городского округа Ставропольского края «Модернизация экономики и улучшение инвестиционного климата» (далее – Программа), утвержденную постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 28 декабря 2017 года № 16 «Об утверждении муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Модернизация экономики и улучшение инвестиционного климата» (в ред. от 26 декабря 2019 г. № 2678).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации – начальника финансового управления администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сухомлинову В.П., первого заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Бабькина А.И., заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сергееву Е.И.

ного служащего, позволяющие идентифицировать его личность и содержащиеся в его личном деле либо подлежащие включению в его личное дело в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законами Ставропольского края о муниципальной службе.

9.2. Работодатель гарантирует Муниципальному служащему защиту от неправомерного использования или утраты, а также конфиденциальность его персональных данных и иных сведений, содержащихся в личном деле Муниципального служащего.

9.3. Работодатель определяет круг лиц, осуществляющих обработку персональных данных Муниципального служащего и имеющих к ним доступ. 9.4. Муниципальный служащий дает согласие Работодателю о предоставлении своих персональных данных и их обработке (далее – согласие), а в случае необходимости – с письменного согласия передачу данных третьим лицам, своей волей и в своем интересе.

9.5. Работодатель осуществляет смешанную обработку вышеперечисленных персональных данных и сведений.

9.6. Согласие Муниципального служащего действует в течение срока действия настоящего трудового договора.

10. Условия профессиональной деятельности, государственные гарантии, компенсации и льготы в связи с профессиональной деятельностью Муниципального служащего

10.1. Муниципальному служащему обеспечиваются надлежащие организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

10.2. На период действия настоящего трудового договора на Муниципального служащего распространяются все гарантии и компенсации, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации о труде и социальном страховании, законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами о муниципальной службе и Уставом Петровского городского округа Ставропольского края.

#### 11. Ответственность сторон трудового договора.

11.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему трудовому договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

11.2. В случае неисполнения или нарушения положений Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края Муниципальным служащим влечет применение к нему мер юридической ответственности.

11.3. Запрещается требовать от муниципального служащего исполнения должностных обязанностей, не установленных настоящим трудовым договором и должностной инструкцией муниципального служащего.

11.4. Муниципальный служащий не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему трудовому договору, если оно явилось следствием ненадлежащего исполнения Работодателем своих обязанностей.

11.5. Муниципальный служащий несет персональную ответственность за разглашение конфиденциальной информации, ставшей ему известной при исполнении должностных обязанностей, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### 12. Изменения и дополнения трудового договора

12.1. При изменении Работодателем существенных условий настоящего трудового договора Муниципальный служащий уведомляется об этом в письменной форме не позднее, чем за два месяца до их изменения. Изменения и дополнения в настоящий трудовой договор могут быть внесены по соглашению сторон в следующих случаях:

- при изменении действующего законодательства;
  - по инициативе любой из сторон.
- 12.2. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий трудовой договор, оформляются в виде письменных дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего трудового договора.

#### 13. Основания для расторжения трудового договора с Муниципальным служащим

13.1. Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, настоящий трудовой договор может быть расторгнут по инициативе Работодателя в случае:

- достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;
- прекращения гражданства Российской Федерации, приобретения Муниципальным служащим гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;
- несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, установленных Федеральным законом от 02 марта 2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

#### 14. Разрешение споров и разногласий.

14.1. Споры и разногласия, возникающие между сторонами в связи с исполнением обязательств по настоящему трудовому договору, разрешаются путем переговоров и заключения дополнительных соглашений, а при невозможности урегулирования спора – в судебном или ином порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### 15. Заключительные положения

15.1. Условия настоящего трудового договора носят конфиденциальный

характер и разглашению не подлежат.

15.2. Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у Работодателя в личном деле Муниципального служащего, второй – у Муниципального служащего. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу, могут быть изменены только по соглашению сторон и в письменной форме.

15.3. По вопросам, не предусмотренным настоящим трудовым договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

**Работодатель:** Управление труда и социальной Ф.И.О. \_\_\_\_\_

**Муниципальный служащий:** \_\_\_\_\_  
Паспорт: \_\_\_\_\_ выдан «\_\_» \_\_20\_\_ г.  
Ставропольского края (УТСЗН \_\_\_\_\_)

ИНН 2617014374 КПП 261701001 код подразделения \_\_\_\_\_  
ОГРН 1172651027372 зарегистрирован(а) по адресу: \_\_\_\_\_  
Адрес: 356530, Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, пл. 50 лет Октября, 13 ИНН \_\_\_\_\_  
тел. (886547) 4-03-12 Страховое свидетельство \_\_\_\_\_

Начальник \_\_\_\_\_  
(подпись) Н.И. Туртупиди (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Второй экземпляр настоящего трудового договора получен:

(подпись) \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_

До подписания настоящего трудового договора Муниципальный служащий ознакомлен под роспись с должностной инструкцией, правилами внутреннего трудового распорядка УТСЗН, иными локальными нормативными актами, имеющими отношение к исполнению Муниципальным служащим должностных обязанностей, коллективным договором:

(подпись) \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_

Продолжение публикации решения Совет депутатов Петровского городского округа Ставропольского края № 59 от 09.07.2020г. Начало опубликовано в предыдущем номере газеты «Вестник Петровского городского округа»

1. ул. Пушкинская,
2. пер. Центральный,
3. ул. Пролетарская,
4. ул. Почтовая,
4. пер. Почтовый,
5. ул. Алексеенко,
6. ул. Новая,
7. пер. Тургеневский,
8. ул. Ключевая,
9. ул. Загорная,
10. ул. Подгорная,
11. ул. Михайловская,
12. ул. Мира,
13. ул. Юбилейная,
14. ул. Шоссейная,
15. ул. Красная чётные номера с № 2 по № 74, нечётные номера с № 1 по № 57.

Управляющий делами Совета  
депутатов Петровского городского  
округа Ставропольского края  
Е.Н. Денисенко

Приложение № 2  
к решению Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края № 59 от 09.07.2020г.

#### СХЕМА ГРАНИЦ

ТОС № 1 села Николина Балка Петровского района Ставропольского края



Управляющий делами Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края Е.Н. Денисенко

Управляющий делами Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края Е.Н. Денисенко

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА РЕШЕНИЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

09 июля 2020 года г. Светлоград № 60

06 июля 2020 г. г. Светлоград № 875

Об установлении границы ТОС № 2 села Николина Балка Петровского района Ставропольского края

О внесении изменений в муниципальную программу Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства», утвержденную постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 28 декабря 2017 года № 14 (в редакции от 26 декабря 2019 г. № 2674)

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 02.03.2005 № 12-кз «О местном самоуправлении в Ставропольском крае», Уставом Петровского городского округа Ставропольского края, пунктом 6 главы 6 Порядка организации и осуществления территориального общественного самоуправления на территории Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденного решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 08.08.2019г. № 52, регламентом Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края, Совет депутатов Петровского городского округа Ставропольского края РЕШИЛИ:

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2006 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 апреля 2018 года № 528 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Петровского городского округа Ставропольского края» (в редакции от 30 августа 2018 года № 1547, от 11 января 2019 года № 9, от 08 августа 2019 г № 1645), распоряжением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 18 апреля 2018 года № 206-р «Об утверждении Методических указаний по разработке и реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края от 29 апреля 2020 г. № 590 «Об утверждении сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ Петровского городского округа Ставропольского края за 2019 год», администрация Петровского городского округа Ставропольского края

- 1. Установить границы ТОС № 2 села Николина Балка Петровского района Ставропольского края, согласно приложению к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Председатель Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края В.О. Лагунов

Приложение № 1 к решению Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края № 60 от 09.07.2020г

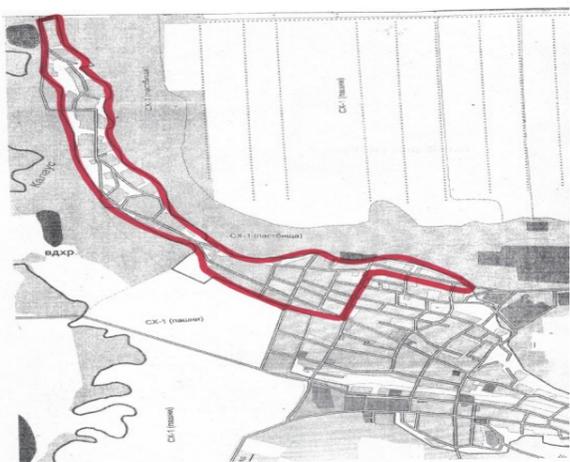
ОПИСАНИЕ ГРАНИЦ ТОС № 2 села Николина Балка Петровского городского округа Ставропольского края

- 1. ул. Красная чётные номера с № 76 по № 146, нечётные номера с № 59 по № 123а,
2. ул. Шейко,
3. ул. Басейная,
4. пер. Школьный,
5. пл. Школьная,
6. пер. ПIONEРСКИЙ,
7. ул. Песчаная,
8. ул. Многоводная

Управляющий делами Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края Е.Н. Денисенко

Приложение № 2 к решению Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края № 60 от 09.07.2020г.

СХЕМА ГРАНИЦ ТОС № 2 села Николина Балка Петровского района Ставропольского кра



Глава Петровского городского округа Ставропольского края А.А. Захарченко

Утверждены постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 06 июля 2020 г. № 875

Изменения, которые вносятся в муниципальную программу Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства»

- 1. Приложение 1 «Сведения об индикаторах достижения целей муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края и показателях решения задач подпрограмм Программы и их значениях» к Программе изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящим Изменениям.
2. В Приложении 3 «Перечень основных мероприятий подпрограмм Программы» к Программе:
2.1. В графе 6 пункта 1.5. цифры «2023» заменить цифрами «2019»;
2.2. В графе 7 пункты 1.3, 1.4 дополнить абзацем следующего содержания «доля прибыльных сельскохозяйственных организаций в общем их числе».
3. В паспорте Подпрограммы «Обеспечение устойчивого развития сельскохозяйственного производства» муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства»:
3.1. Позицию «Показатели решения задач подпрограммы» дополнить абзацем следующего содержания «-доля прибыльных сельскохозяйственных организаций в общем их числе»;
3.2. В разделе «Характеристика основных мероприятий программы»:
3.2.1. В пункте 1 после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания: «- организацию и проведение мероприятий по борьбе с иксодовыми клещами – переносчиками Крымской геморрагической»

Table with 7 columns (1-7) and 4 rows (1.10-1.14) detailing budget items, descriptions, and implementation dates for the municipal program.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

07 июля 2020 г. г. Светлоград № 891

Об утверждении Перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края, уполномоченных на их осуществление

В соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 1 части 2 статьи 6 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Порядком ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края, уполномоченных на их осуществление, утвержденным решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 23.03.2018 года № 27, администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Утвердить прилагаемый Перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края, уполномоченных на их осуществление (далее – Перечень).
2. Установить, что органом, уполномоченным на ведение Перечня, является отдел жилищного учета, строительства и муниципального контроля администрации Петровского городского округа Ставропольского края.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Бабыкина А.И.
5. Настоящее постановление «Об утверждении Перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края, уполномоченных на их осуществление» вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского городского округа Ставропольского края А.А. Захарченко

Утвержден постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 07 июля 2020 г. № 891

ПЕРЕЧЕНЬ

видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края, уполномоченных на их осуществление

Table with 2 columns: 'Наименование вида муниципального контроля' and 'Наименование органа местного самоуправления с указанием структурного подразделения, наделенного полномочиями по осуществлению соответствующего вида муниципального контроля'.

Table with 4 columns: 'Муниципальный жилищный контроль на территории Петровского городского округа Ставропольского края', 'Муниципальный земельный контроль в отношении расположенных в границах Петровского городского округа Ставропольского края объектов земельных отношений', 'Муниципальный лесной контроль', 'Муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения'.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Задача «Организация и осуществление контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательных и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Петровского городского округа Ставропольского края»									
19.	Соотношение количества проверок, по результатам которых приняты меры, и количества проверок, по результатам которых выявлены нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок	процентов	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
20.	Соотношение сумм выявленных финансовых нарушений к общей сумме бюджетных средств, проверенных в ходе осуществления финансового контроля	процентов	2,2	2,0	2,0	1,9	1,9	1,8	1,8
Задача «Повышение качества управления муниципальными финансами Петровского городского округа Ставропольского края»									
21.	Обеспечение централизованного бухгалтерского обслуживания органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Петровского городского округа Ставропольского края	доля от всех учреждений округа, процентов	50	60	80	90	95	97	100
22.	Проведение оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств Петровского городского округа Ставропольского края	да/нет	да						
23.	Проведение обучающих мероприятий для муниципальных служащих Петровского городского округа Ставропольского края в части вопросов, регулирующих бюджетные правоотношения	единиц	8	8	8	8	9	9	10

\* Далее в настоящем приложении используется сокращение – Программа»

Приложение 2  
к изменениям, которые вносятся в муниципальную программу Петровского городского округа Ставропольского края «Управление финансами»

«Приложение 4  
к муниципальной программе Петровского городского округа Ставропольского края «Управление финансами»

#### ПЕРЕЧЕНЬ

основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Управление финансами»\*

№ п/п	Наименование подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы	Тип основного мероприятия	Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник) основного мероприятия подпрограммы Программы	Срок	Связь с индикаторами достижения целей Программы и показателями решения задач подпрограммы Программы	
1	2	3	4	5	6	
Цель «Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Петровского городского округа Ставропольского края, повышение качества управления муниципальными финансами»						
1.	Подпрограмма 1 «Повышение эффективности бюджетных расходов Петровского городского округа Ставропольского края», в том числе		финансовое управление	2018 г.	2023 г.	
Задача «Обеспечение роста налогового потенциала Петровского городского округа Ставропольского края»						
1.1.	Расширение налоговой базы и достижение устойчивой положительной динамики поступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет городского округа	проведение мероприятий, направленных на совершенствование процедур муниципального управления, применение мер муниципального регулирования, предоставление налоговых льгот	финансовое управление	2018 г.	2023 г.	пункты 2, 4-6 Приложения 3 к Программе
Задача «Совершенствование бюджетной политики Петровского городского округа Ставропольского края и повышение эффективности использования средств бюджета Петровского городского округа Ставропольского края»						
1.2.	Координация стратегического и бюджетного планирования, создание инструментов долгосрочного бюджетного планирования	выполнение функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	финансовое управление	2018 г.	2023 г.	пункты 2, 7-11 Приложения 3 к Программе
1.3.	Нормативное правовое регулирование и организационно-методическое обеспечение бюджетного процесса в Петровском городском округе Ставропольского края	выполнение функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	финансовое управление	2018 г.	2023 г.	пункты 2, 12 Приложения 3 к Программе
1.4.	Организация планирования и исполнения бюджета городского округа	проведение мероприятий, направленных на совершенствование процедур муниципального управления, выполнение функций органов местного самоуправления	финансовое управление	2018 г.	2023 г.	пункты 1, 2, 7-13 Приложения 3 к Программе
Задача «Внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в управление финансово-бюджетным комплексом Петровского городского округа Ставропольского края и обеспечение прозрачности и открытости управления общественными финансами»						
1.5.	Автоматизация и обеспечение единых стандартов организации состава и исполнения бюджета городского округа; формирование единого информационного пространства со всеми участниками бюджетного процесса в Петровском городском округе Ставропольского края	проведение мероприятий, направленных на совершенствование процедур муниципального управления, выполнение функций органов местного самоуправления	финансовое управление	2018 г.	2023 г.	пункты 2, 14-15 Приложения 3 к Программе
1.6.	Размещение на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края актуальной, достоверной, доступной информации о состоянии муниципальных финансов Петровского городского округа Ставропольского края	выполнение функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	финансовое управление	2018 г.	2023 г.	пункты 2, 16 Приложения 3 к Программе
Задача «Планирование объема и структуры муниципального долга Петровского городского округа Ставропольского края»						
1.7.	Планирование объема и структуры муниципального долга Петровского городского округа Ставропольского края	выполнение функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	финансовое управление	2018 г.	2023 г.	пункты 2, 17-18 Приложения 3 к Программе
Задача «Организация и осуществление контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательных и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Петровского городского округа Ставропольского края»						
1.8.	Организация и осуществление контроля в сфере закупок	выполнение функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	финансовое управление	2018 г.	2023 г.	пункт 19 Приложения 3 к Программе
1.9.	Осуществление финансового контроля за операциями с бюджетными средствами получателей средств бюджета городского округа, средствами администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа	выполнение функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	финансовое управление	2018 г.	2023 г.	пункт 20 Приложения 3 к Программе

лихорадки»;  
3.2.2. Абзац пятый пункта 2 исключить.

Заместитель главы администрации  
Петровского городского округа  
Ставропольского края

Е.И.Сергеева

СВЕДЕНИЯ  
об индикаторах достижения целей муниципальной программы  
Петровского городского округа Ставропольского края  
и показателях решения задач подпрограмм Программы и их значениях

№ п/п	Наименование индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы	Единица измерения	Значение индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы по годам							
			2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Цель 1 Программы «Увеличение объемов производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий»										
1.	Индекс физического объема производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах)	%	102,0	107,4	96,50	102,00	100,40	100,94	101,00	101,50
Задача 1 подпрограммы 1 Программы «Обеспечение устойчивого развития сельскохозяйственного производства»										
Задача 1 подпрограммы 1 Программы «Развитие приоритетных подотраслей сельского хозяйства, создание условий для устойчивого развития сельских территорий»										
2.	Объем производства продукции растениеводства в хозяйствах всех категорий, зерновых и зернобобовых культур	тонн тыс. тн. тыс. тн.	466,20	435,40	378,70	-	-	-	-	-
	- подсолнечника	тонн тыс. тн. тыс. тн.	22,80	29,70	22,20	-	-	-	-	-
	винограда	тонн тыс. тн. тыс. тн.	5100,00	3764,00	4200,00	-	-	-	-	-
3.	Индекс производства продукции растениеводства	%	-	-	-	103,4	100,50	100,70	100,80	101,40
4.	Посевная площадь озимого рапса и озимого рыжика	тыс. га	3,50	8,40	6,10	-	-	-	-	-
5.	Площадь закладки виноградников	га	35,86	7,40	5,45	-	-	-	-	-
6.	Удельный вес площади посевов сельскохозяйственных культур, засеваемой элитными семенами, в общей площади посевов сельскохозяйственных культур, не менее	%	6,00	12,90	18,00	18,30	18,50	18,80	19,00	19,20
7.	Производство молока в хозяйствах всех категорий	тыс. тн.	28,80	28,90	28,80	-	-	-	-	-
8.	Увеличение объема производства молока в хозяйствах всех категорий	%	-	-	-	101,00	100,15	100,16	100,18	100,19
9.	Производство скота и птицы на убой в хозяйствах всех категорий (в живом весе)	тыс. тн.	14,90	24,80	23,80	29,17	24,50	25,00	25,30	25,50
10.	Поголовье крупного рогатого скота специализированных мясных пород и помесного скота, полученного от скрещивания со специализированными мясными породами, в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей	тыс. гол.	1,80	1,80	2,10	-	-	-	-	-
11.	Рентабельность сельскохозяйственных организаций (с учетом субсидий), не менее	%	26,50	15,00	14,00	10,4	-	-	-	-
12.	Среднемесячная номинальная заработная плата в сельском хозяйстве по сельскохозяйственным организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства	руб.	22511,60	24478,90	25702,80	-	-	-	-	-
13.	Темп роста заработной платы в сельском хозяйстве по сельскохозяйственным организациям	%	-	-	-	104,90	104,95	105,00	105,10	105,15
14.	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия в рамках Государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий», ежегодно	ед.	3	5	5	2	-	-	-	-
15.	Доля прибыльных сельскохозяйственных организаций в общем их числе	%	-	-	96,0	96,0	96,5	97,0	98,0	99,0

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

06 июля 2020 г. г. Светлоград № 878  
О внесении изменений в муниципальную программу Петровского городского округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления», утвержденную постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 29 декабря 2017 года № 17 (в редакции от 26 декабря 2019 г. № 2694)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2006 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 апреля 2018 года № 528 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Петровского городского округа Ставропольского края» (в редакции от 30 августа 2018 года № 1547, от 11 января 2019 г. № 9, от 08 августа 2019 года № 1645), распоряжением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 18 апреля 2018 года № 206-р «Об утверждении Методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ Петровского городского округа Ставропольского края» (в редакции от 19 октября 2018 года № 571-р, от 04 декабря 2018 года № 656-р, от 20 сентября 2019 года № 554-р), постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 29 апреля 2020 года № 590 «Об утверждении сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ Петровского городского округа Ставропольского края за 2019 год» администрация Петровского городского округа Ставропольского края

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу Петровского городского округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления», утвержденную постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 29 декабря 2017 г. № 17 «Об утверждении муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» (в редакции от 26 декабря 2019 г. № 2694).
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации – начальника финансового управления администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сухомлинову В.П., первого заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Бабыкина А.И., заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сергееву Е.И.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Петровского городского округа» и разместить на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского  
городского округа  
Ставропольского края  
А.А.Захарченко

Утверждены  
постановлением администрации Петровского  
городского округа Ставропольского края от 06 июля  
2020 г. № 878

Изменения,  
которые вносятся в муниципальную программу Петровского городского округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления»

1. В приложении 2 «Перечень основных мероприятий подпрограммы программы Петровского городского округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» к Программе:

- 1.1. В графе 2 пункта 4.1 слова «сельских населенных пунктов» исключить.
- 1.2. В графе 4 пункта 4.1 после слов «управление по делам территорий» дополнить словами «, отдел социального развития».

2. В приложении 8 «Подпрограмма «Организация и проведение мероприятий на территории Петровского городского округа» к Программе (для целей настоящего пункта - Подпрограмма):

- 2.1. В паспорте Подпрограммы позицию «Соисполнители подпрограммы» после абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания: «отдел социального развития».
- 2.2. В разделе «Характеристика основных мероприятий подпрограммы» Подпрограммы пункт 1 изложить в следующей редакции: «1. Организация и проведение официальных мероприятий на территории Петровского городского округа.  
Предполагается организация и проведение на территории Петровского городского округа официальных мероприятий. Среди них встречи руководителей органов местного самоуправления, а также представителей

краевых органов власти, с населением; выездные приемы граждан руководством администрации Петровского городского округа; мероприятия по празднованию дней воинской славы и памятных дат, установленных в Российской Федерации и Ставропольском крае.  
Ответственный исполнитель - управление по делам территорий.  
Соисполнители – отдел социального развития.  
Участники данного основного мероприятия не предусмотрены.»

Заместитель главы администрации  
Петровского городского округа  
Ставропольского края  
Е.И.Сергеева

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

06 июля 2020 г. г. Светлоград № 880

О внесении изменений в муниципальную программу Петровского городского округа Ставропольского края «Управление финансами», утвержденную постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 29 декабря 2017 года № 18 (в редакции от 26 декабря 2019 года № 2673)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2006 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 апреля 2018 года № 528 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Петровского городского округа Ставропольского края» (в редакции от 30 августа 2018 года № 1547, от 11 января 2019 г. № 9, от 08 августа 2019 г. № 1645), распоряжением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 18 апреля 2018 года № 206-р «Об утверждении Методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ Петровского городского округа Ставропольского края» (в редакции от 19 октября 2018 г. № 571-р, от 04 декабря 2018 года № 656-р, от 20 сентября 2019 г. № 554-р), постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 29 апреля 2020 года № 590 «Об утверждении сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ Петровского городского округа Ставропольского края за 2019 год», администрация Петровского городского округа Ставропольского края

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу Петровского городского округа Ставропольского края «Управление финансами», утвержденную постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 29 декабря 2017 года № 18 «Об утверждении муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Управление финансами» (в редакции от 26 декабря 2019 года № 2673).
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации – начальника финансового управления администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сухомлинову В.П.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Петровского городского округа» и разместить на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского  
городского округа  
Ставропольского края  
А.А.Захарченко

Утверждены  
постановлением администрации Петровского город-  
ского округа Ставропольского края от 06 июля 2020  
г. № 880

ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в муниципальную программу Петровского городского округа Ставропольского края «Управление финансами»

1. В паспорте подпрограммы «Повышение эффективности бюджетных расходов Петровского городского округа Ставропольского края» муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Управление финансами»:

- 1.1. Позицию «Показатели решения задач Подпрограммы» дополнить абзацами следующего содержания:  
«- доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме собственных доходов бюджета городского округа (без учета субвенций);  
- доля просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем

объеме расходов муниципального образования на оплату труда (включая начисления на оплату труда);  
- расходы бюджета городского округа на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования.»;  
1.2. Позицию «Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы» дополнить абзацами следующего содержания:  
«сохранение доли налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме собственных доходов бюджета городского округа (без учета субвенций) не ниже 25%;  
недопущение образования просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов муниципального образования на оплату труда (включая начисления на оплату труда);  
ежегодное сохранение прироста расходов бюджета городского округа на

содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования не выше 10%».  
2. Приложение 3 «Сведения об индикаторах достижения целей муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Управление финансами» и показателях решения задач подпрограмм Программы и их значениях» к Программе изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящим Изменениям.  
3. Приложение 4 «Перечень основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Управление финансами» к Программе изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящим Изменениям.

Заместитель главы администрации  
Петровского городского округа  
Ставропольского края  
Е.И.Сергеева

Приложение 1  
к изменениям, которые вносятся в муниципальную программу Петровского городского округа Ставропольского края «Управление финансами»

«Приложение 3  
к муниципальной программе Петровского городского округа Ставропольского края «Управление финансами»

**СВЕДЕНИЯ**

об индикаторах достижения целей муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Управление финансами»\* и показателей решения задач подпрограмм Программы и их значениях

№ п/п	Наименование индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы	Единица измерения	Значение индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы по годам						
			2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Цель «Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Петровского городского округа Ставропольского края, повышение качества управления муниципальными финансами»</b>									
1.	Исполнение расходных обязательств Петровского городского округа Ставропольского края	процент	95,0	95,0	95,1	95,2	95,3	95,4	95,5
2.	Рейтинг Петровского городского округа Ставропольского края по качеству управления бюджетным процессом	оценка качества управления бюджетным процессом (далее – степень), баллов	не ниже 60	не ниже 60	не ниже 61	не ниже 62	не ниже 63	не ниже 64	не ниже 65
3.	Средняя оценка качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета городского округа	балл	4,03	4,05	4,08	4,10	4,13	4,15	4,2
<b>Подпрограмма 1 «Повышение эффективности бюджетных расходов Петровского городского округа Ставропольского края» Программы</b>									
<b>Задача 1 «Обеспечение роста налогового потенциала Петровского городского округа Ставропольского края»</b>									
4.	Темп роста поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа к уровню предыдущего года	процентов	101,5	102,0	102,5	103,0	103,5	104,0	104,5
5.	Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме собственных доходов бюджета городского округа (без учета субвенций)	процентов	56,42	32,33	33,85	31,70	32,10	32,35	32,51
6.	Снижение объема недоимки по налогам и сборам, зачисляемым в бюджет Петровского городского округа Ставропольского края	процентов	не менее 3,0	не менее 3,0	не менее 3,3	не менее 3,5	не менее 3,8	не менее 4,0	не менее 4,3
<b>Задача 2 «Совершенствование бюджетной политики Петровского городского округа Ставропольского края и повышение эффективности использования средств бюджета Петровского городского округа»</b>									
7.	Отношение просроченной кредиторской задолженности, сложившейся по расходам бюджета городского округа, к общему объему расходов бюджета городского округа	процентов	0,03	0,03	0,03	0,02	0,02	0,01	0,01
8.	Доля просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов муниципального образования на оплату труда (включая начисления на оплату труда)	процентов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Расходы бюджета городского округа на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования	рублей	699,32	1477,70	1603,58	1763,93	1940,32	2134,35	2347,78
10.	Удельный вес расходов бюджета городского округа, формируемых в рамках муниципальных программ Петровского городского округа Ставропольского края в общем объеме расходов бюджета городского округа	процентов	95,0	95,0	95,1	95,2	95,3	95,4	95,5
11.	Ежегодное приведение параметров бюджетного прогноза Петровского городского округа Ставропольского края на долгосрочный период в соответствие с решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период	да/нет	да	да	да	да	да	да	да
12.	Доля реализованных мероприятий Плана мероприятий по подготовке решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период	процентов	90	90,0	91,0	92,0	93,0	94,0	95,0
13.	Средняя степень реализации муниципальных программ	процентов	95,0	95,0	95,1	95,2	96,0	97,0	98,0
<b>Задача «Внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в управление финансово-бюджетным комплексом Петровского городского округа Ставропольского края и обеспечение прозрачности и открытости управления общественными финансами»</b>									
14.	Автоматизация и обеспечение единых стандартов организации составления и исполнения бюджета городского округа	да/нет	да	да	да	да	да	да	да
15.	Формирование единого информационного пространства со всеми участниками бюджетного процесса в Петровском городском округе Ставропольского края	да/нет	да	да	да	да	да	да	да
16.	Ведение раздела «Открытый бюджет для граждан» на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края	процентов	не менее 85	не менее 85	не менее 85	не менее 85	не менее 85	не менее 85	не менее 85
<b>Задача «Планирование объема и структуры муниципального долга Петровского городского округа Ставропольского края»</b>									
17.	Отношение муниципального долга Петровского городского округа Ставропольского края к общему объему доходов бюджета городского округа (без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц)	процентов	не более 60	не более 60	не более 50	не более 45	не более 40	не более 35	не более 30
18.	Ведение долговой книги Петровского городского округа Ставропольского края	да/нет	да	да	да	да	да	да	да