

покрытие спортивной площадки имеет видимые дефекты, неровности, трещины и разрывы, кроме того, имеется разрушенное асфальтовое покрытие. Спортивные сооружения, расположенные на площадке так же деформированы, поверхность элементов не гладкая, имеются видимые шероховатости, допускается отслаивание красящего материала, сварочные швы не отшлифованы и заметно выступают, равно, как и скрепляющие элементы в виде шурупов. Углы и грани спортивных сооружений выступают, не закруглены, открыты и заострены. Спортивный инвентарь и сооружения имеют прогибы, покосы, частично разрушены.

Кроме того, имеющееся на территории МБОУ СОШ № 4 футбольное поле так же не соответствует нормам ГОСТ Р 56199-2014.

Несоблюдение вышеуказанных требований влечёт нарушение норм Федерального законодательства при организации физического воспитания несовершеннолетних и безопасности спортивных занятий, проводимых на территории образовательного учреждения, ставит под угрозу жизнь и здоровье несовершеннолетних из числа учащихся МБОУ СОШ № 4 г. Светлогорода.

По результатам проверки, директору МБОУ СОШ № 4 г. Светлогорода внесено представление об устранении выявленных нарушений и приведении спортивной площадки в соответствие с требованиями ГОСТ Р 56199-2014. Результат фактического устранения нарушений, находится на контроле в прокуратуре района.

ПРОКУРОР ПЕТРОВСКОГО РАЙОНА РАЗЪЯСНЯЕТ

С 1 января 2022 г. изменены размеры пособий по безработице.

Постановлением Правительства РФ от 15.11.2021 № 1940 установлены размеры минимальной и максимальной величин пособия по безработице на 2022 год.

Так, минимальная величина пособия для граждан, признанных в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» от 19.04.1991 N 1032-1 безработными составит 1 500 рублей, максимальная – 12 792 рублей в первые 3 месяца периода безработицы и 5 000 рублей - в следующие 3 месяца периода безработицы. Для лиц предпенсионного возраста, признанных безработными минимальная величина пособия составит 1 500 рублей, а максимальная – 12 792 рублей.

Прокуратура Петровского района предупреждает об ответственности за мошенничество при получении социальных выплат, в том числе пособия по безработице. В соответствии со ст.159.2 Уголовного кодекса РФ такие действия наказываются штрафом в размере до ста двадцати тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до одного года, либо обязательными работами на срок до трехсот шестидесяти часов, либо исправительными работами на срок до одного года, либо ограничением свободы на срок до двух лет, либо принудительными работами на срок до двух лет, либо арестом на срок до четырех месяцев.

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме (далее по тексту – Общее собрание) является органом управления многоквартирным домом, которое проводится в целях управления многоквартирным домом путем обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

К компетенции Общего собрания относятся вопросы, предусмотренные ч. 2 ст. 44 ЖК РФ, в частности:

- принятие решений о реконструкции многоквартирного дома (в том числе с его расширением или надстройкой), строительстве хозяйственных построек и других зданий, строений, сооружений, капитальном ремонте общего имущества в многоквартирном доме, об использовании фонда капитального ремонта, о переустройстве и (или) перепланировке помещения, входящего в состав общего имущества в многоквартирном доме;

- принятие решений о выборе способа формирования фонда капитального ремонта, выборе лица, уполномоченного на открытие специального счета в российской кредитной организации, совершение операций с денежными средствами, находящимися на специальном счете;

- принятие решений о пользовании общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме иными лицами, в том числе о заключении договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, если для их установки и эксплуатации предполагается использовать общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме;

- выбор способа управления многоквартирным домом;
- принятие решения о согласии на перевод жилого помещения в нежилое помещение.

Жилищным кодексом РФ предусмотрено 3 формы проведения Общего собрания:

- очного голосования (совместного присутствия собственников помещений в данном доме для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование);

- заочного голосования (опросным путем или с использованием ГИС ЖКХ при условии соблюдения порядка размещения в ГИС ЖКХ в автоматизированном режиме в соответствии со статьей 47.1 ЖК РФ);

- очно-заочного голосования.

Общее собрание в обязательном порядке должно проводиться собственниками помещений ежегодно в течение второго квартала года, следующего за отчетным годом, если иное не предусмотрено решением Общего собрания. В случае необходимости по инициативе любого из собственников помещений в многоквартирном доме или управляющей организации может быть проведено внеочередное Общее собрание.

Общее собрание правомочно, если в нем приняли участие собственники помещений в многоквартирном доме или их представители, обладающие более чем 50 % голосов от общего числа голосов, за исключением Общего собрания, проводимого по вопросам, указанным в пп. 4.5 и 4.6 ч. 2 ст. 44 ЖК РФ.

Инициаторы: Совет депутатов Петровского городского округа Ставропольского края и администрация Петровского городского округа Ставропольского края. Наш адрес: г. Светлогород, пл. 50 лет Октября, 8. Уведомление собственников помещений в многоквартирном доме о проведении общего собрания в форме очно-заочного голосования. Светлогород, ул. Гагарина, 1, тираж: 300 экземпляров. Ежедневная газета.

ведении Общего собрания осуществляется в порядке, предусмотренном чч. 4-5 ст. 45 ЖК РФ.

По общему правилу, решения Общего собрания по вопросам, поставленным на голосование, принимаются большинством голосов от общего числа голосов принимающих участие в данном собрании собственников помещений в многоквартирном доме. Исключения составляют случаи, предусмотренные ч. 1 ст. 46 ЖК РФ. Подлинники решений и протокола Общего собрания подлежат обязательному представлению лицом, по инициативе которого было создано Общее собрание, в управляющую организацию, правление товарищества собственников жилья, жилищного или жилищно-строительного кооператива, иного специализированного потребительского кооператива, а при непосредственном способе управления многоквартирным домом в орган государственного жилищного надзора не позднее чем через 10 дней после проведения Общего собрания.

Порядок принятия решения Общего собрания, проведения голосования, обжалования решений Общего собрания определен ст.ст. 46-48 ЖК РФ.

Ответственность за ложный вызов экстренных оперативных служб.

Под заведомо ложным вызовом понимается вызов гражданином специализированных служб экстренного реагирования без надлежащего основания, то есть умышленные действия лица, который осознает, что сообщаемые им сведения не соответствуют действительности, а именно являются ложными, и желает ими ввести в заблуждение соответствующие государственные органы, препятствуя таким образом их работе.

За заведомо ложный вызов специализированных служб предусмотрена административная ответственность, установленная статьей 19.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. Указанной статьей предусмотрен штраф в размере от 1000 рублей до 1500 рублей для лиц, достигших 16-летнего возраста.

Данный состав отнесен к правонарушениям против порядка управления, поскольку функционирование специализированных служб организуется органами государственного управления и органами местного самоуправления и финансируется за счет соответствующего бюджета.

В перечень экстренных оперативных служб, вызов которых круглогодично и бесплатно обязан обеспечить оператор связи пользователю услугами связи, входят: служба пожарной охраны; служба реагирования в чрезвычайных ситуациях; полиция; служба скорой медицинской помощи и иные.

Прокуратура Петровского района предупреждает: вызывайте экстренные оперативные службы обоснованно!

С 1 января 2022 года вступают в силу новые правила оплаты дополнительных выходных дней одному из родителей для ухода за детьми-инвалидами.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.08.2021 № 1320 утверждены Правила возмещения территориальным органом Фонда социального страхования Российской Федерации страхователю расходов на оплату дополнительных выходных дней, предоставляемых для ухода за детьми-инвалидами одному из родителей (далее по тексту – Правила № 1320).

Так, согласно вышеуказанному постановлению, страхователь, вправе обратиться в территориальный орган Фонда социального страхования Российской Федерации, находящийся по месту регистрации за возмещением расходов на оплату дополнительных выходных дней для ухода за детьми-инвалидами.

В силу 3 пункта Правил № 1320 для возмещения расходов на оплату дополнительных выходных дней для ухода за детьми-инвалидами страхователю необходимо представить в территориальный орган Фонда следующие документы:

а) заявление о возмещении расходов на оплату дополнительных выходных дней для ухода за детьми-инвалидами в установленной форме;

б) удостоверенную страхователем копию приказа о предоставлении дополнительных выходных дней для ухода за детьми-инвалидами.

Решение по заявлению принимается в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, в случае удовлетворения заявления, территориальный орган Фонда социального страхования Российской Федерации, перечисляет денежные средства на расчетный счет страхователя в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Вместе с тем, в случае нарушения порядка подачи заявления или не предоставления полного комплекта документов, территориальный орган Фонда социального страхования Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня получения заявления выносит мотивированное решение об отказе в возмещении расходов на оплату дополнительных выходных дней, предоставляемых для ухода за детьми-инвалидами одному из родителей.

Прокурор района
старший советник юстиции
Л.В. Пустовойт

Помощник прокурора района
О.А. Горхова

Вестник Петровского городского округа

Газета Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края
и администрации Петровского городского округа Ставропольского края

ОБЪЯВЛЕНИЯ

Администрация Петровского городского округа Ставропольского края информирует граждан о возможности предоставления земельного участка из земель населенных пунктов, площадью 3000 кв.м, с кадастровым номером 26:08:010302:58, по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский район, с. Мартыновка, ул. Красная, 39, в аренду сроком на 20 лет для ведения личного подсобного хозяйства (для строительства жилого дома).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства (для строительства жилого дома), имеют право в течение тридцати дней со дня опубликования извещения подавать заявления в администрацию Петровского городского округа Ставропольского края о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка. Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка могут быть поданы в письменном виде по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский городской округ, город Светлогород, пл. 50 лет Октября, 8.

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка – 17.02.2022 года.

Администрация Петровского городского округа Ставропольского края информирует граждан о возможности предоставления земельного участка из земель населенных пунктов, площадью 3000 кв.м, с кадастровым номером 26:08:010302:63, по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский район, с. Мартыновка, ул. Красная, 41, в аренду сроком на 20 лет для ведения личного подсобного хозяйства (для строительства жилого дома).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства (для строительства жилого дома), имеют право в течение тридцати дней со дня опубликования извещения подавать заявления в администрацию Петровского городского округа Ставропольского края о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка. Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка могут быть поданы в письменном виде по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский городской округ, город Светлогород, пл. 50 лет Октября, 8.

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка – 17.02.2022 года.

Администрация Петровского городского округа Ставропольского края информирует граждан о возможности предоставления земельного участка из земель населенных пунктов, площадью 1500 кв.м, с условным номером 26:08:071501:3У1, по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский городской округ, с. Сухая Буйвола, ул. Школьная, 3/у 1236, в аренду сроком на 20 лет для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), расположенного в зоне с особыми условиями использования территории № 26:08-6.18 – охранный зоне линии электропередачи ВЛ-10 кВ Ф-074 АС-35, 17, 50 км Р-Балковский УЭС.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства, имеют право в течение тридцати дней со дня опубликования извещения подавать заявления в администрацию Петровского городского округа Ставропольского края о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка. Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка могут быть поданы в письменном виде по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский район, город Светлогород, пл. 50 лет Октября, 8.

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка – 17.02.2022 года.

Со схемой расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, граждане могут ознакомиться в администрации Петровского городского округа Ставропольского края по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский район, город Светлогород, пл. 50 лет Октября, 8, кабинет 317 с понедельника по пятницу с 8-00 до 17-00 часов (перерыв с 12 - 00 до 13-00).

Объявление

о приеме документов для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в отделе имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Отдел имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края проводит конкурс на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в отделе имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края.

Квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам, претендующим на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы, отнесенных к ведущей группе должностей муниципальной службы, отнесенных к ведущей группе должностей муниципальной службы, отнесенных к ведущей группе должностей муниципальной службы:

- 1) наличие высшего образования;
- 2) без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.

Должности муниципальной службы, отнесенные к старшей группе должностей муниципальной службы в отделе имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края:

- главный специалист - юрисконсульт отдела имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края;

- главный специалист отдела имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края;

- ведущий специалист отдела имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края;

Квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам, претендующим на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы, отнесенных к старшей группе должностей муниципальной службы:

- 1) наличие высшего образования;
- 2) без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в отделе имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края (далее – кандидат), представляет в отдел имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края, следующие документы:

- 1) личное заявление по установленной форме (заполняется при подаче документов);

- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, с приложением 2-х фотографий размером 3 x 4 без уголка;

- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытию на конкурс);

- 4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность;
- копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы;

- 5) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу (учетная форма 001 - ГС/у, утвержденная Приказом Минздрава России от 14.12.2009 № 984н);

- 6) сведения о доходах (своих, супруги (супруга), несовершеннолетних детей), полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту

работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для участия в конкурсе, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему, супруге (супругу), несовершеннолетним детям на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера (своих, супруги (супруга), несовершеннолетних детей) по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсе (на отчетную дату);

7) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, разместивший общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, представляют за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;

8) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы в отделе имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края, изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает личное заявление по установленной форме (заполняется при обращении).

Муниципальный служащий, не замещающий должность муниципальной службы в отделе имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края, изъявивший желание участвовать в конкурсе предоставляет:

1) личное заявление по установленной форме (заполняется при подаче документов);

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, с приложением 2-х фотографий размером 3 х 4 без уголка.

Прием документов осуществляется по адресу: г. Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8, отдел имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края с 17 января 2022 года по 11 февраля 2022 года включительно с 8 до 12 часов и с 13 до 17 часов ежедневно, кроме выходных дней суббота и воскресенье.

Не позднее, чем за 7 дней до начала конкурса (собеседования) гражданам (муниципальным служащим), допущенным к участию в конкурсе, сообщается о дате, месте и времени проведения конкурса.

Дополнительную информацию можно получить на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://petrogsk.ru/> в разделах «Объявления», «Кадровое обеспечение», в отделе имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края, а также по телефону: 4-12-48.

ПРОЕКТ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

с муниципальным служащим отдела имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края

г. Светлоград « » ____ года

Отдел имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края в лице начальника отдела имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края Мишура Николая Александровича, действующего на основании законодательства Российской Федерации о труде, Положения об отделе имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны и гражданином _____, проживающий по адресу: _____, именуемый в дальнейшем «Муниципальный служащий», а при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1.1. Муниципальный служащий поступает на муниципальную службу в отдел имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края и назначается на должность _____ отдела имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края.

Реестром должностей муниципальной службы Ставропольского края должность, замещаемая муниципальным служащим, отнесена к _____ группе должностей муниципальной службы Ставропольского края.

1.2. Настоящий трудовой договор заключается на неопределенный срок. Дата начала работы _____.

1.3. Муниципальному служащему в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде, законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края о муниципальной службе устанавливается испытание продолжительностью _____.

1.4. Поступление муниципальному служащему на муниципальную службу в отдел имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края оформляется приказом отдела имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа, которое объявляется работнику под роспись в трехдневный срок со дня фактического начала работы.

1.5. Со дня подписания Сторонами настоящего трудового договора Муниципальный служащий на время выполнения должностных полномочий наделяется правами и исполняет обязанности, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, Уставом Петровского городского округа Ставропольского края, Положением об отделе имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края, должностной инструкцией по занимаемой должности, а также настоящим трудовым

договором.

1.6. Должностные обязанности Муниципального служащего определяются должностной инструкцией.

2. Права работодателя

2.1. Работодатель имеет право:

2.1.1. Требовать от Муниципального служащего выполнения обязанностей, обусловленных настоящим трудовым договором.

2.1.2. Требовать соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, правовых актов Петровского городского округа, Устава Петровского городского округа Ставропольского края и решений Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края.

2.1.3. Требовать бережного отношения к имуществу, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка.

2.1.4. Привлекать Муниципального служащего к дисциплинарной ответственности в случаях совершения им должностных проступков.

2.1.5. Поощрять Муниципального служащего за добросовестный эффективный труд.

2.1.6. Реализовывать другие права, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края.

2.2. Работодатель обязан:

2.2.1. Предоставить работу Муниципальному служащему по должности в соответствии с настоящим трудовым договором.

2.2.2. Создать условия для безопасного и эффективного труда, обеспечивающие исполнение должностных обязанностей, предоставить рабочее место, оборудованное необходимыми организационно-техническими средствами в соответствии с правилами охраны труда и техники безопасности.

2.2.3. Обеспечивать проведение аттестации в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, нормативными правовыми актами Петровского городского округа Ставропольского края, создавать условия для переподготовки и повышения квалификации.

2.2.4. Выплачивать Муниципальному служащему должностной оклад в размере ____ рубля по занимаемой должности в соответствии со штатным расписанием.

2.2.5. Выплачивать Муниципальному служащему ежемесячные и иные дополнительные выплаты в соответствии с решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 19.01.2018 № 2 «Об утверждении Положения об установлении размера ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядка их осуществления в органах местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края».

2.2.6. Выплачивать заработную плату не реже чем каждые полмесяца в день, установленный коллективным договором. Заработная плата переводится в кредитную организацию, указанную в заявлении работника.

2.2.7. Предоставлять Муниципальному служащему в установленном порядке:

1) ежегодный основной оплачиваемый отпуск и дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет;

2) отпуск без сохранения заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

3) отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде;

4) дополнительный оплачиваемый учебный отпуск в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде.

2.2.8. Осуществлять обязательное социальное страхование Муниципальному служащего.

2.2.9. Предоставлять другие льготы и гарантии, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

3. Права муниципального служащего

3.1. Муниципальный служащий имеет право на:

1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления;

6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

7) получение дополнительного профессионального образования в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;

8) защиту своих персональных данных;

9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на му-

Прокуратурой района проведена проверка соблюдения требований уголовно-исполнительного законодательства

Прокуратурой района проведена проверка соблюдения требований уголовного – исполнительного законодательства Российской Федерации при исполнении наказаний в виде исправительных работ в деятельности ИП Панкова Е.С.

Проверкой установлено, что ИП Панковым Е.С. в нарушение ч. 1 ст. 43 УИК РФ, расчётные сведения о работе осужденного К. за июнь - июль 2021 года и копии платёжных поручений за указанный период в государственный орган — Петровский межмуниципальный филиал ФКУ УИИ УФСИН России по Ставропольскому краю по состоянию на 23.09.2021 не предоставлены.

Выявленные нарушения препятствуют выполнению Петровским МФ УИИ обязанностей по осуществлению контроля за правильностью и своевременностью удержаний из заработной платы, перечислением удержанных сумм в соответствующий бюджет осужденного к исправительным работам, а также лишают возможности контролировать соблюдение условий отбывания наказания осужденного К. при исполнении им требований суда.

Кроме того, указанные нарушения не только лишают возможности контролировать соблюдение условий отбывания наказания осуждёнными и исполнения требований приговора административной организации, в которой работают осуждённые, но и приводят к ненадлежащему исполнению требований УИК РФ уголовно-исполнительными инспекциями.

По фактам выявленных нарушений в целях их устранения, прокуратурой района ИП Панкову Е.С. внесено представление об устранении нарушений требований уголовно-исполнительного законодательства, которое рассмотрено и удовлетворено, а также в отношении указанного лица вынесено постановление о возбуждении дела об административном правонарушении по ст. 19.7 КоАП РФ.

Решением мирового судьи судебного участка № 3 Петровского района Ставропольского края ИП Панков Е.С. признан виновным в совершении административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.7 КоАП РФ и ему назначено наказание в виде административного штрафа в размере 300 рублей.

Прокуратурой Петровского района проводится проверка исполнения законодательства в жилищно-коммунальной сфере.

Во исполнение приказа Генерального прокурора Российской Федерации от 03.03.2017 № 140 «Об организации прокурорского надзора за исполнением законов в жилищно – коммунальной сфере», прокуратурой района проведена проверка организаций, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирными домами.

В ходе проведенной проверки установлено, что в соответствии с лицензией № 026-000056 от 14.04.2015 МБУ ПГО СК «Коммунальное хозяйство», на основании договоров заключенных с представителями собственников жилых помещений, расположенных по адресам: осуществляет предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами, расположенными по адресам: Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, ул. Пушкина, 3, пл. Выставочная, 42, ул. Красная, 44 «а», ул. Пушкина, 10.

Приказом Управления Ставропольского края по строительному и жилищному надзору № 232-од от 08.11.2021 действие вышеуказанной лицензии прекращено.

Как следует из уведомлений МБУ ПГО СК «Коммунальное хозяйство», размещенным на подъездах вышеуказанных многоквартирных домов, по истечению срока 01.01.2022 оказание услуг по управлению домами будет прекращено.

По состоянию на 10.12.2021 собственники помещений в многоквартирных домах по адресам: Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, ул. Пушкина, 3, пл. Выставочная, 42, ул. Красная, 44 «а», ул. Пушкина, 10, не заключили договоров с иными управляющими организациями.

Согласно действующему законодательству, МБУ ПГО СК «Коммунальное хозяйство» обязано осуществлять управление указанными домами до момента возникновения обязательства по управлению такими домами у иных управляющих организаций, либо принятия собственниками помещений решения о выборе непосредственного способа управления многоквартирным домом.

По результатам проведенной проверки, руководителю МБУ ПГО СК «Коммунальное хозяйство» объявлено предостережение о недопустимости нарушений законодательства.

Прокуратурой Петровского района в рамках рассмотрения обращения жительницы г. Светлограда проведена проверка исполнения законодательства в жилищно-коммунальной сфере.

Прокурорской проверкой установлено, что МБУ ПГО СК «Коммунальное хозяйство», осуществляет предпринимательскую деятельность по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома по адресу: г. Светлоград, ул. Гагарина, 14, на основании договора.

Согласно постановления администрации Петровского городского округа, от 03.05.2018 № 465 «О признании многоквартирного жилого дома с коммунальными квартирами, расположенными по адресу: Ставропольский край, Петровский район, ул. Гагарина, 14 (далее - Постановление № 465), аварийным и подлежащим сносу» МБУ ПГО СК «Коммунальное хозяйство» обязано проводить наблюдения за техническим состоянием многоквартирного дома и принять необходимые меры, обеспечивающие безопасные условия проживания граждан в многоквартирном доме до их отселения.

Вместе с тем, в нарушение Минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения, утвержденно-

го Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290, Федеральному закону «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52-ФЗ, Постановления № 465, МБУ ПГО СК «Коммунальное хозяйство» не выполняется надлежащее техническое обслуживание вышеуказанного многоквартирного дома, а так же не в полном объеме предпринимаются меры, направленные на текущий ремонт общего имущества, не проводятся работы по устранению трещин в плитах перекрытия, не организовано водоотведение при входе в многоквартирный дом, не проведена замена стекол в местах общего пользования.

Фактически сложившаяся ситуация приводит к нарушению прав жильцов указанного многоквартирного дома на благоприятные и безопасные условия проживания.

По результатам проведенной проверки, руководителю МБУ ПГО СК «Коммунальное хозяйство» внесено представление об устранении выявленных нарушений, которое в настоящее время находится на рассмотрении.

Прокуратурой Петровского района в рамках рассмотрения обращения жительницы г. Светлограда проведена проверка исполнения законодательства в жилищно-коммунальной сфере.

В ходе проведенной прокуратурой района проверки установлено, что Министерством жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края ООО «Эко-Сити» определено в качестве регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами. Указанная организация осуществляет свою деятельность на территории Петровского района с 01.01.2018.

Согласно акту сверки взаимных расчетов с 01.01.2018 – 19.08.2021, собственник жилого помещения, расположенного в г. Светлоград П. имеет задолженность перед ООО «Эко-Сити» в размере 10 008,73 рублей, которая образовалась в связи с неоплатой.

Вместе с тем, установлено, что П. является единственным собственником домовладения, в котором до 20.05.2020 отсутствовали временно или постоянно проживающие лица. 20.05.2020 в домовладении было зарегистрировано 1 лицо, которое проживает в нем на постоянной основе с указанной даты, иные проживающие лица в домовладении не установлены. Таким образом, в нарушение п. 148(36), п. 148 (30) Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354, региональный оператор ООО «Эко-Сити» с 01.01.2018 – 19.08.2021 неправомерно осуществлял начисления по оплате услуг за обращение с твердыми коммунальными отходами из расчета на 2 лица.

По результатам проведенной проверки, директору ООО «Эко-Сити» внесено представление об устранении нарушений требований законодательства, которое рассмотрено и удовлетворено, на основании предоставленных собственником документов, произведен перерасчет задолженности.

Прокуратурой Петровского района проведена проверка исполнения законодательства о дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей

Прокуратурой Петровского района по поручению прокуратуры Ставропольского края проведена проверка исполнения законодательства о дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей.

В ходе проверки установлено, что с целью улучшения жилищных условий, многодетная мать К., являющаяся обладательницей государственного сертификата на материнский (семейный) капитал обратилась в государственное учреждение – управление Пенсионного фонда Российской Федерации по Петровскому району Ставропольского края с заявлением о распоряжении средствами (частью средств) материнского капитала на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту на приобретение жилого дома.

Вместе с тем, в нарушение норм федерального законодательства, К. в установленный срок не оформила право общей долевой собственности недвижимого имущества на детей, приобретённое за счет средств материнского (семейного) капитала, чем лишила права несовершеннолетних детей на имущество, которое им должно принадлежать в силу закона.

На основании ст. 45 ГПК РФ прокурор района обратился в суд с иском заявлением об обязанности К. оформить недвижимое имущество, жилой дом, приобретённый за счёт средств материнского (семейного) капитала перечисленных на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) на приобретенное имущество в общую долевую собственность с несовершеннолетними детьми.

В настоящее время исковое заявление принято к производству судьей Петровского районного суда, назначена подготовка дела к судебному разбирательству.

Прокуратурой Петровского района проведена проверка исполнения законодательства об охране жизни и здоровья несовершеннолетних

Прокуратурой района на основании анонимного обращения родителей учащихся МБОУ СОШ № 4 г. Светлограда проведена проверка соблюдения федерального законодательства при организации обучения в МБОУ СОШ № 4 г. Светлограда.

В ходе проведенной проверки, осуществлен осмотр прилегающей территории МБОУ СОШ № 4 г. Светлограда. Так, установлено, что на территории образовательной организации имеется площадка, предназначенная для спортивных занятий несовершеннолетних учащихся.

Вместе с тем, в нарушение норм федерального законодательства должностными лицами МБОУ СОШ № 4 не созданы необходимые условия для охраны и укрепления здоровья несовершеннолетних из числа обучающихся при проведении спортивных мероприятий.

Так, в нарушение положений СанПиН 2.4.3648-20, ГОСТ Р 56199-2014

2.2.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	бюджет округа, в т.ч.	18 534,37	17 304,25	17 602,10	17 602,10	17 602,10	17 602,10	
		средства краевого бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		в т.ч. предусмотренные:							
		управление муниципального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление по делам территорий	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа	18 534,37	17 304,25	17 602,10	17 602,10	17 602,10	17 602,10	17 602,10
		в т.ч. предусмотренные:							
		управление муниципального хозяйства	12 405,12	11 675,00	11 892,35	11 892,35	11 892,35	11 892,35	11 892,35
		управление по делам территорий	6 129,25	5 629,25	5 709,75	5 709,75	5 709,75	5 709,75	5 709,75
		налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
средства участников программы, в т.ч.:									
средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.	Подпрограмма «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах», всего	бюджет округа, в т.ч.	16 388,25	34 879,23	202,82	202,82	202,82	202,82	
		средства краевого бюджета	238,73	202,82	202,82	202,82	202,82	202,82	202,82
		в т.ч. предусмотренные:							
		управление муниципального хозяйства	103,00	202,82	202,82	202,82	202,82	202,82	202,82
		МКУ «СЭМИ»	135,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства участников программы, в т.ч.:							
		средства юридических лиц	16 149,52	34 676,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе следующие	основные мероприятия:	16 149,52	34 676,41	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.	Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	бюджет округа, в т.ч.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		средства краевого бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		в т.ч. предусмотренные:							
		управление муниципального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		в т.ч. предусмотренные:							
		управление муниципального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства участников программы, в т.ч.:							
		средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	16 149,52	34 676,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.2.	Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда	бюджет округа, в т.ч.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		средства краевого бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		в т.ч. предусмотренные:							
		управление муниципального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		в т.ч. предусмотренные:							
		управление муниципального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства участников программы, в т.ч.:							
		средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.3.	Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, в которых помещены муниципальной собственности	бюджет округа, в т.ч.	238,73	202,82	202,82	202,82	202,82	202,82	
		средства краевого бюджета	238,73	202,82	202,82	202,82	202,82	202,82	202,82
		в т.ч. предусмотренные:							
		управление муниципального хозяйства	103,00	202,82	202,82	202,82	202,82	202,82	202,82
		МКУ «СЭМИ»	135,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства участников программы, в т.ч.:							
		средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе следующие	основные мероприятия:	238,73	202,82	202,82	202,82	202,82	202,82
4.	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» и общепрограммные мероприятия», всего	бюджет округа, в т.ч.	39 468,56	33 856,92	33 858,30	33 858,30	33 858,30	33 858,30	
		средства краевого бюджета	39 468,56	33 856,92	33 858,30	33 858,30	33 858,30	33 858,30	33 858,30
		в т.ч. предусмотренные:							
		управление муниципального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		МБУ «КХ»	39 468,56	33 856,92	33 858,30	33 858,30	33 858,30	33 858,30	33 858,30
		средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:							
		управление муниципального хозяйства	11 067,47	10 188,64	10 181,07	10 181,07	10 181,07	10 181,07	10 181,07
		МКУ «КХ»	28 401,09	23 668,28	23 677,23	23 677,23	23 677,23	23 677,23	23 677,23
		налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства участников программы, в т.ч.:							
средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4.1.	Обеспечение реализации Программы	бюджет округа, в т.ч.	39 468,56	33 856,92	33 858,30	33 858,30	33 858,30	33 858,30	
		средства краевого бюджета	39 468,56	33 856,92	33 858,30	33 858,30	33 858,30	33 858,30	33 858,30
		в т.ч. предусмотренные:							
		управление муниципального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		МБУ «КХ»	39 468,56	33 856,92	33 858,30	33 858,30	33 858,30	33 858,30	33 858,30
		средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:							
		управление муниципального хозяйства	11 067,47	10 188,64	10 181,07	10 181,07	10 181,07	10 181,07	10 181,07
		МБУ «КХ»	28 401,09	23 668,28	23 677,23	23 677,23	23 677,23	23 677,23	23 677,23
		налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства участников программы, в т.ч.:							
средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

НОВОСТИ ПРОКУРАТУРЫ ПЕТРОВСКОГО РАЙОНА

Прокуратурой района проведена проверка соблюдения требований уголовно-исполнительного законодательства

Прокуратурой района проведена проверка соблюдения требований уголовного – исполнительного законодательства Российской Федерации при исполнении наказаний в виде исправительных работ в деятельности главы КФХ ИП Буслова В.М.

Проверкой установлено, что главой КФХ ИП Бусловым В.М. в нарушение ч. 1 ст. 43 УИК РФ, расчётные сведения о работе осужденного Р. за март – апрель 2021 года и копия платёжного поручения за указанный период в государственный орган — Петровский межмуниципальный филиал ФКУ УИИ УФСИН России по Ставропольскому краю по состоянию на 24.06.2021 не представлены.

Выявленные нарушения препятствуют выполнению Петровским МФ УИИ обязанностей по осуществлению контроля за правильностью и своевременностью удержаний из заработной платы, перечислением удержанных сумм в соответствующий бюджет осужденного к исправительным работам, а также лишают возможности контролировать соблюдение условий отбывания

наказания осужденного Р. при исполнении им требований суда.

Кроме того, указанные нарушения не только лишают возможности контролировать соблюдение условий отбывания наказания осуждёнными и исполнения требований приговора администрации организации, в которой работают осуждённые, но и приводят к ненадлежащему исполнению требований УИК РФ уголовно-исполнительными инспекциями.

По фактам выявленных нарушений в целях их устранения, прокуратурой района главе КФХ ИП Буслову В.М. внесено представление об устранении нарушений требований уголовно-исполнительного законодательства, которое рассмотрено и удовлетворено, а также в отношении указанного лица вынесено постановление о возбуждении дела об административном правонарушении по ст. 19.7 КоАП РФ.

Решением мирового судьи судебного участка № 4 Петровского района Ставропольского края глава КФХ ИП Буслов В.М. признан виновным в совершении административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.7 КоАП РФ и ему назначено наказание в виде административного штрафа в размере 300 рублей.

ниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением представителя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено Федеральным законом от 02.03.2007 № 25 - ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

4. Обязанности муниципального служащего

4.1. Муниципальный служащий обязан:

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, Устав Петровского городского округа Ставропольского края и иные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций;

4) соблюдать установленные в отделе имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края правила внутреннего трудового распорядка, порядок работы со служебной информацией;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство, персональные данные других служащих (работников, граждан);

7) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;

9) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

10) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства;

11) соблюдать ограничения, выполняющие обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом от 02.03.2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;

12) уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта;

13) уведомлять об изменении своих персональных данных не позднее 3-х рабочих дней со дня получения подтверждения документов.

4.2. Муниципальный служащий не вправе исполнять данное ему неправомочное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению муниципального служащего, неправомочным, муниципальный служащий должен представить руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование неправомочности данного поручения с указанием положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме муниципальный служащий обязан отказаться от его исполнения. В случае исполнения неправомочного поручения муниципальный служащий и давший это поручение руководитель несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Ограничения, связанные с муниципальной службой

5.1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными за-

конами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставления предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу.

10) непредставления сведений, предусмотренных статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

5.2. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

6. Запреты, связанные с муниципальной службой

6.1. В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается:

1) замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с разрешения представителя нанимателя, которое получено в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

д) участие на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления его имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

е) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц,

4) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц

лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальными служащими в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он занимает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;

6) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

7) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

8) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

9) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления и его руководителя, если это не входит в его должностные обязанности;

10) принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

11) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

12) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

13) создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

14) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

15) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

16) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

6.2. Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

6.3. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные обязанности муниципального служащего, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7. Требования к служебному поведению

7.1. Муниципальный служащий обязан:

1) исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;

2) обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам и организациям, не оказывать предпочтение какому-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, организаций и граждан;

3) не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

4) соблюдать нейтральность, исключая возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных и религиозных объединений и иных организаций;

5) проявлять корректность в обращении с гражданами;

6) проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов Российской Федерации;

7) учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп, а также конфессий;

8) способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

9) не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету муниципального органа.

10) не допускать случаи принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий, других общественных и религиозных объединений.

8. Служебное время и время отдыха

8.1. Муниципальному служащему устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота, воскресенье). Продолжительностью еженедельной работы 40 часов, с режимом работы согласно правилам внутреннего трудового распорядка.

8.2. Муниципальному служащему предоставляются:

- ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;

- дополнительный отпуск за выслугу лет - в соответствии с законодательством о муниципальной службе.

9. Ответственность сторон

9.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему трудовому договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

9.2. В случае неисполнения или нарушения положений Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края влечет применение к муниципальному служащему мер юридической ответственности.

9.3. Муниципальный служащий не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему трудовому договору, если оно явилось следствием ненадлежащего исполнения работодателем своих обязанностей.

10. Изменение и прекращение трудового договора

10.1. Изменение вносятся в настоящий трудовой договор по соглашению сторон и оформляются дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего трудового договора.

10.2. Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовой договор с муниципальным служащим может быть также расторгнут по инициативе представителя нанимателя (работодателя) в случае:

1) достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

2) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

3) несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и установленных статьями 13, 14, 14.1 и 15 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

4) применения административного наказания в виде дисквалификации.

10.3. Допускается продление срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы. Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего допускается не более чем на один год.

11. Разрешение споров

Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением обязательств по настоящему трудовому договору, разрешаются путем переговоров и заключения дополнительных соглашений, а при невозможности урегулирования спора - в судебном или ином порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. Заключительные положения

12.1. Условия настоящего трудового договора имеют обязательную юридическую силу для обеих сторон, могут быть изменены только по соглашению Сторон и в письменной форме.

12.2. По вопросу, не предусмотренным настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

12.3. Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у работодателя, другой у муниципального служащего.

12.4. Настоящий трудовой договор вступает в силу со дня его подписания.

		16 965,35	12 484,11	12 514,52	12 514,52	12 514,52	12 514,52
	управление муниципального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	МБУ «КХ»	6 586,94	514,75	514,75	514,75	514,75	514,75
	управление по делам территорий	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	налоговые расходы бюджета округа	1 374,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	1 374,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	основные мероприятия:	1084,61	1 319,57	1 349,92	1 349,92	1 349,92	1 349,92
	бюджет округа, в т.ч.	1084,61	1 319,57	1 349,92	1 349,92	1 349,92	1 349,92
	средства краевого бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	управление муниципального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	МБУ «КХ»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства бюджета округа	1084,61	1 319,57	1 349,92	1 349,92	1 349,92	1 349,92
	в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	управление муниципального хозяйства	1084,61	1 319,57	1 349,92	1 349,92	1 349,92	1 349,92
	МБУ «КХ»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	основные мероприятия:	342,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет округа, в т.ч.	342,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства краевого бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	управление муниципального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	управление по делам территорий	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	налоговые расходы бюджета округа	342,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	основные мероприятия:	4 724,91	1 937,69	1 937,69	1 937,69	1 937,69	1 937,69
	бюджет округа, в т.ч.	4 724,91	1 937,69	1 937,69	1 937,69	1 937,69	1 937,69
	средства краевого бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	управление муниципального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	управление по делам территорий	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	МБУ «КХ»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства бюджета округа	4 724,91	1 937,69	1 937,69	1 937,69	1 937,69	1 937,69
	в т.ч. предусмотренные:	3 700,16	1 422,94	1 422,94	1 422,94	1 422,94	1 422,94
	управление муниципального хозяйства	1 024,75	514,75	514,75	514,75	514,75	514,75
	управление по делам территорий	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	МБУ «КХ»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	основные мероприятия:	9 726,56	9 741,60	9 741,66	9 741,66	9 741,66	9 741,66
	бюджет округа, в т.ч.	9 726,56	9 741,60	9 741,66	9 741,66	9 741,66	9 741,66
	средства краевого бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	управление муниципального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	управление по делам территорий	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	МБУ «КХ»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства бюджета округа	9 726,56	9 741,60	9 741,66	9 741,66	9 741,66	9 741,66
	в т.ч. предусмотренные:	9 726,56	9 741,60	9 741,66	9 741,66	9 741,66	9 741,66
	управление муниципального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	управление по делам территорий	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	МБУ «КХ»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	основные мероприятия:	829,81	829,81	829,81	829,81	829,81	829,81
	бюджет округа, в т.ч.	829,81	829,81	829,81	829,81	829,81	829,81
	средства краевого бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	управление муниципального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	управление по делам территорий	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	МБУ «КХ»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	основные мероприятия:	23 383,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет округа, в т.ч.	22 008,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства краевого бюджета	14 022,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в т.ч. предусмотренные:	3 384,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	управление муниципального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	управление по делам территорий	10 638,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	МБУ «КХ»	7 986,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	основные мероприятия:	2 454,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	управление муниципального хозяйства	5 532,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	управление по делам территорий	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства участников программы, в т.ч.:	1 374,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00			

Изменения,

которые вносятся в муниципальную программу Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства»

1. В Приложении 1 «Подпрограмма «Благоустройство Петровского городского округа» муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» к Программе:

1.1. В Паспорте подпрограммы:

1.1.1. Позицию «Показатели решения задач подпрограммы» дополнить абзацем следующего содержания:

«-количество мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, оборудованных контейнерами для раздельного накопления твердых коммунальных отходов (нарастающим итогом)».

1.1.2. Позицию «Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы» изложить в следующей редакции:

« Объем финансового обеспечения Подпрограммы составит 109 014,42 тыс. рублей, в том числе по источникам финансового обеспечения:

бюджет Ставропольского края (далее - краевой бюджет) – 19 001,33 тыс. рублей, в том числе по годам:
2021 год – 14 852,28 тысяч рублей;
2022 год – 829,81 тысяч рублей;
2023 год – 829,81 тысяч рублей;
2024 год – 829,81 тысяч рублей;
2025 год – 829,81 тысяч рублей;
2026 год – 829,81 тысяч рублей
бюджет Петровского городского округа Ставропольского края (далее - бюджет округа) – 88 638,23 тыс. рублей, в том числе по годам:
2021 год – 23 522,29 тысяч рублей;
2022 год – 12 998,86 тысяч рублей;
2023 год – 13 029,27 тысяч рублей;
2024 год – 13 029,27 тысяч рублей;
2025 год – 13 029,27 тысяч рублей;
2026 год – 13 029,27 тысяч рублей.
налоговые расходы бюджета округа – 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам:
2021 год – 0,00 тысяч рублей;
2022 год – 0,00 тысяч рублей;
2023 год – 0,00 тысяч рублей;
2024 год – 0,00 тысяч рублей;
2025 год – 0,00 тысяч рублей;
2026 год – 0,00 тысяч рублей.
средства участников программы – 1374,86 тыс. рублей, в том числе по годам:
2021 год – 1374,86 тысяч рублей;
2022 год – 0,00 тысяч рублей;
2023 год – 0,00 тысяч рублей;
2024 год – 0,00 тысяч рублей;
2025 год – 0,00 тысяч рублей;
2026 год – 0,00 тысяч рублей.»

1.1.3. Позицию «Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы» дополнить абзацем следующего содержания:

«- доведение количества мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, оборудованных контейнерами для раздельного накопления

твердых коммунальных отходов до 15 единиц».

1.2. В разделе «Характеристика основных мероприятий подпрограммы» пункт «1» изложить в следующей редакции:

«1) Уборка и поддержание в надлежащем санитарном состоянии территории округа.

Реализация мероприятия предполагает:

- сбор и вывоз мусора с общественных территорий округа;

- закупку контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальных отходов.

Ответственным исполнителем данного мероприятия является управление муниципального хозяйства. Соисполнители и участники – не предусмотрены.

Непосредственными результатами реализации данного мероприятия станут:

- ежегодное обеспечение доли твердых коммунальных отходов, собранных в общественных местах на территории округа, направленных на обработку и утилизацию в общем объеме собранных твердых коммунальных отходов на уровне 100%;

- доведение количества мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, оборудованных контейнерами для раздельного накопления твердых коммунальных отходов до 15 единиц.»

2. В Приложении 5 «Сведения об индикаторах достижения целей муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края и показателях решения задач подпрограммы Программы, и их значениях» к Программе после пункта восьмого дополнить пунктом 8¹ следующего содержания:

«8 ¹ . Количество мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, оборудованных контейнерами для раздельного накопления твердых коммунальных отходов (нарастающим итогом с 2021 года)	ед	0	0	10	15	15	15	15	15
---	----	---	---	----	----	----	----	----	----

3. В Приложении 6 «Перечень основных мероприятий подпрограммы Программы» к Программе пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) Уборка и поддержание в надлежащем санитарном состоянии территории округа	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления округа, казенными учреждениями округа, подведомственными главным распорядителям средств бюджета округа	управление муниципальным хозяйством	2021	2026	пункт 3, 8 ¹ приложения № 5 к Программе
--	--	-------------------------------------	------	------	--

4. Приложение 7 «Объемы и источники финансового обеспечения Программы» к Программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящим Изменениям.

Управляющий делами администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края
Ю.В.Петрич

ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ финансового обеспечения Программы

№ п/п	Наименование Программы, подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы	Источники финансового обеспечения по ответственному исполнителю, соисполнителю программы, подпрограммы программы, основному мероприятию подпрограммы программы	Объемы финансового обеспечения по годам (тыс. рублей)					
			2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	3	4	5	6	7	8	9	
		бюджет Петровского городского округа Ставропольского края (далее - бюджет округа), в т.ч. средства краевого бюджета	114 410,61	100 139,07	65 792,30	65 792,30	65 792,30	65 792,30
		в т.ч. предусмотренные:						
		управление муниципального хозяйства	4 214,25	829,81	829,81	829,81	829,81	829,81
		МБУ «КХ»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление по делам территорий	10 638,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	82 033,96	64 632,85	64 962,49	64 962,49	64 962,49	64 962,49
		управление муниципального хозяйства	40 810,94	34 820,57	35 060,76	35 060,76	35 060,76	35 060,76
		МБУ «КХ»	28 401,09	23 668,28	23 677,23	23 677,23	23 677,23	23 677,23
		управление по делам территорий	12 686,19	6 144,00	6 224,50	6 224,50	6 224,50	6 224,50
		МКУ «СЭМИ»	135,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства участников программы, в т.ч.:	17 524,38	34 676,41	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	17 524,38	34 676,41	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет округа, в т.ч. средства краевого бюджета	39 749,43	13 828,67	13 859,08	13 859,08	13 859,08	13 859,08
		в т.ч. предусмотренные:	38 374,57	13 828,67	13 859,08	13 859,08	13 859,08	13 859,08
		управление муниципального хозяйства	4 214,25	829,81	829,81	829,81	829,81	829,81
		МБУ «КХ»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление по делам территорий	10 638,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	23 522,29	12 998,86	13 029,27	13 029,27	13 029,27	13 029,27

Объявление

о приеме документов для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в управлении муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Управление муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края проводит конкурс на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в управлении муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края на нижеследующие должности муниципальной службы.

1. Должности муниципальной службы, отнесенные к ведущей группе должностей муниципальной службы в управлении муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края: заместитель начальника управления – начальник отдела дорожной деятельности и транспорта управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края; начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника отдела дорожной деятельности и транспорта управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края.

Квалификационные требования предъявляемые к кандидатам, претендующим на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы, отнесенных к ведущей группе должностей муниципальной службы:

1) наличие высшего образования;

2) без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.

3. Должности муниципальной службы, отнесенные к старшей группе должностей муниципальной службы в управлении муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края: главный специалист-юрист управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края;

главный специалист отдела дорожной деятельности и транспорта управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края;

ведущий специалист управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края;

ведущий специалист отдела дорожной деятельности и транспорта управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края;

ведущий специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края.

Квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам, претендующим на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы, отнесенных к старшей группе должностей муниципальной службы:

1) наличие высшего образования;

2) без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в управлении муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края, представляющий в управление муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края, следующие документы:

1) личное заявление по установленной форме (заполняется при подаче документов);

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, с приложением 2-х фотографий размером 3x4 без уголка;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытию на конкурс);

4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность;

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы;

5) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу (учетная форма 001 - Г/С/у, утвержденная Приказом Минздрава России от 14.12.2009 № 984н);

6) сведения о доходах (своих, супруги (супруга), несовершеннолетних детей), полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для участия в конкурсе, а также сведения об имуществе, при-

надлежащем ему, супруге (супругу), несовершеннолетним детям на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера (своих, супруги (супруга), несовершеннолетних детей) по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсе (на отчетную дату);

7) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, представляют за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;

8) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы в управлении муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края, изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает личное заявление по установленной форме (заполняется при обращении).

Муниципальный служащий, не замещающий должность муниципальной службы в управлении муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края, изъявивший желание участвовать в конкурсе предоставляет:

1) личное заявление по установленной форме (заполняется при подаче документов);

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, с приложением 2-х фотографий размером 3x4 без уголка.

Прием документов осуществляется по адресу: г. Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8, управление муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края (кабинет № 206) с 17 января 2022 года по 08 февраля 2022 года включительно с 8 до 12 часов и с 13 до 17 часов ежедневно, кроме выходных дней суббота и воскресенье.

Не позднее, чем за 7 дней до начала конкурса (собеседования) гражданам (муниципальным служащим), допущенным к участию в конкурсе, сообщается о дате, месте и времени проведения конкурса.

Дополнительную информацию можно получить на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://petrogsk.ru/> в разделах «Объявления», «Кадровое обеспечение», в управлении муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края, кабинет № 206 (2-й этаж), а также по телефону: 4-24-52.

ПРОЕКТ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

с муниципальным служащим управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края

г. Светлоград

« » ____ года

Управление муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края в лице первого заместителя главы администрации - начальника управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края Бабкина Александра Ивановича, действующего на основании законодательства Российской Федерации о труде, Положения об управлении муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края, именуемая в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны и гражданин _____, проживающий по адресу: _____, именуемый в дальнейшем «Муниципальный служащий», а при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1.1. Муниципальный служащий поступает на муниципальную службу в управление муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края и назначается на должность _____ управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края.

Реестром должностей муниципальной службы Ставропольского края должность, замещаемая муниципальным служащим, отнесена к _____ группе должностей муниципальной службы Ставропольского края.

1.2. Настоящий трудовой договор заключается на неопределенный срок. Дата начала работы _____.

1.3. Муниципальному служащему в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде, законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края о муниципальной службе устанавливается испытание продолжительностью _____.

1.4. Поступление муниципального служащего на муниципальную службу в управление муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края оформляется приказом управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа, которое объявляется работнику под роспись в трехдневный срок со дня фактического начала работы.

1.5. Со дня подписания Сторонами настоящего трудового договора Муниципальный служащий на время выполнения должностных полномочий наделяется правами и исполняет обязанности, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, Уставом Петровского городского округа Ставропольского края, должностной инструкцией по занимаемой должности, а также настоящим трудовым договором.

1.6. Должностные обязанности Муниципального служащего определяются должностной инструкцией.

2. Права работодателя

Работодатель имеет право:

2.1. Требовать от Муниципального служащего выполнения обязанностей, обусловленных настоящим трудовым договором.

2.2. Требовать соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, правовых актов Петровского городского округа, Устава Петровского городского округа Ставропольского края и решений Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края.

2.3. Требовать бережного отношения к имуществу, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка.

2.4. Привлекать Муниципального служащего к дисциплинарной ответственности в случаях совершения им должностных проступков.

2.5. Поощрять Муниципального служащего за добросовестный эффективный труд.

2.6. Реализовывать другие права, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края.

2.2. Работодатель обязан:

2.2.1. Предоставить работу Муниципальному служащему по должности в соответствии с настоящим трудовым договором.

2.2.2. Создать условия для безопасного и эффективного труда, обеспечивающие исполнение должностных обязанностей, предоставить рабочее место, оборудованное необходимыми организационно-техническими средствами в соответствии с правилами охраны труда и техники безопасности.

2.2.3. Обеспечивать проведение аттестации в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, нормативными правовыми актами Петровского городского округа Ставропольского края, создавать условия для переподготовки и повышения квалификации.

2.2.4. Выплачивать Муниципальному служащему должностной оклад в размере ___ рубля за занимаемой должности в соответствии со штатным расписанием.

2.2.5. Выплачивать Муниципальному служащему ежемесячные и иные дополнительные выплаты в соответствии с решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 19.01.2018 № 2 «Об утверждении Положения об установлении размера ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядка их осуществления в органах местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края».

2.2.6. Выплачивать заработную плату не реже чем каждые полмесяца в день, установленный коллективным договором.

2.2.7. Предоставлять Муниципальному служащему в установленном порядке:

1) ежегодный основной оплачиваемый отпуск и дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет;

2) отпуск без сохранения заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

3) отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде;

4) дополнительный оплачиваемый учебный отпуск в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде.

2.2.8. Осуществлять обязательное социальное страхование Муниципального служащего.

2.2.9. Предоставлять другие льготы и гарантии, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

3. Права муниципального служащего

3.1. Муниципальный служащий имеет право на:

1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления;

6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

7) получение дополнительного профессионального образования в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;

8) защиту своих персональных данных;

9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Муниципальный служащий вправе в предварительном письменном уведомлении представителя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено Федеральным законом от 02.03.2007 № 25 - ФЗ «О муниципаль-

ной службе в Российской Федерации».

4. Обязанности муниципального служащего

4.1. Муниципальный служащий обязан:

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, Устав Петровского городского округа Ставропольского края и иные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций;

4) соблюдать установленные в администрации Петровского городского округа Ставропольского края правила внутреннего трудового распорядка, порядок работы со служебной информацией;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

7) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;

9) сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;

10) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом от 02.03.2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;

11) уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

4.2. Муниципальный служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению муниципального служащего, неправомерным, муниципальный служащий должен представить руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме муниципальный служащий обязан отказаться от его исполнения. В случае исполнения неправомерного поручения муниципальный служащий и давший это поручение руководитель несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Ограничения, связанные с муниципальной службой

5.1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденному заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципальной администрации, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государ-

в том числе следующие основные мероприятия Подпрограммы		11867,71	11643,57	11643,84	2036,52	2036,52	2036,52
6.1	Обеспечение поступательного развития системы образования	11867,71	11643,57	11643,84	2036,52	2036,52	2036,52
	Петровского городского округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Отдел образования	11867,71	11643,57	11643,84	2036,52	2036,52	2036,52
	Средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2	Обеспечение реализации Программы	9005,44	7115,81	7129,19	7096,07	7096,07	7096,07
	Петровского городского округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Отдел образования	9005,44	7115,81	7129,19	7096,07	7096,07	7096,07
	Средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
налоговые расходы бюджета округа		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

16 декабря 2021 г.

г. Светлоград

№ 1992

О внесении изменений в Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 14 октября 2020 года № 1399

В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 03 сентября 2021 года № 121н «О внесении изменений в Требования к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 августа 2018 г. № 186н» администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 14 октября 2020 года № 1399 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Петровского городского округа Ставропольского края» (в редакции от 13 мая 2021 года № 732, от 28 июля 2021 года № 1218).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации – начальника финансового управления администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сухомлинову В.П.

3. Настоящее постановление «О внесении изменений в Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 14 октября 2020 года № 1399» вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского
городского округа
Ставропольского края
А.А.Захарченко

Утверждены
постановлением администрации Петровского
городского округа Ставропольского края от 16
декабря 2021 г. № 1992

Изменения,

которые вносятся в Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 14 октября 2020 года № 1399 (в редакции от 13 мая 2021 года № 732, от 28 июля 2021 года № 1218)

1. В пункте 42 раздела IV «Требования к утверждению Плана» после слов «муниципального задания» дополнить словами «до начала очередного финансового года».

2. В Приложении 1:

2.1. Раздел 2 «Сведения по выплатам на закупки товаров, работ, услуг» дополнить:

2.1.1. Графой 5.1 «Уникальный код <10.1>»;

2.1.2. После строки 26310.1 строкой следующего содержания:

«<10.1> 26310.1 26310.2 _____»;

2.1.3. После строки 26430.1 строкой следующего содержания:

«<10.1> 26430.2 _____»;

2.1.4. После строки 26451.1 строкой следующего содержания:

«<10.1> 26451.2 _____».

2.2. В позиции «Пояснения по заполнению формы приложения к настоящему Порядку»:

2.2.1. В сноске «6» слова «в строке 2600» заменить словами «по строкам»;

2.2.2. Дополнить сноской следующего содержания:

«<10.1> Указывается уникальный код объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества, присвоенный государственной интегрированной информационной системой управления общественными

финансами «Электронный бюджет», в случае если источником финансового обеспечения расходов на осуществление капитальных вложений являются средства федерального бюджета, в том числе предоставленные в виде межбюджетного трансферта в целях софинансирования расходных обязательств субъекта Российской Федерации (муниципального образования)».

Заместитель главы администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края
Е.И.Сергеева

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

16 декабря 2021 г.

г. Светлоград

№ 1998

О внесении изменений в муниципальную программу Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства», утвержденную постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 года № 1574 (в редакции от 10 марта 2021 года № 379, от 25 августа 2021 года № 1381)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Ставропольского края от 27 октября 2021 года № 546-п «О внесении изменений в государственную программу Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций», утвержденную постановлением Правительства Ставропольского края от 29 декабря 2018 года № 627-п», постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 апреля 2018 года № 528 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Петровского городского округа Ставропольского края» (в редакции от 30 августа 2018 года № 1547, от 11 января 2019 года № 9, от 08 августа 2019 года № 1645, от 06 июля 2020 года № 867, от 22 сентября 2021 года № 1529), распоряжением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 18 апреля 2018 года № 206-р «Об утверждении Методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ Петровского городского округа Ставропольского края» (в редакции от 19 октября 2018 года № 571-р, от 04 декабря 2018 года № 656-р, от 20 сентября 2019 года № 554-р, от 02 июля 2020 года № 370-р), администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства», утвержденную постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 года № 1574 «Об утверждении муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» (в редакции от 10 марта 2021 года № 379, от 25 августа 2021 года № 1381)

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации – начальника финансового управления администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сухомлинову В.П., первого заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Бабкина А.И.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Петровского городского округа» и разместить на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление «О внесении изменений в муниципальную программу Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства», утвержденную постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 года № 1574 (в редакции от 10 марта 2021 года № 379, от 25 августа 2021 года № 1381)» вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского
городского округа
Ставропольского края
А.А.Захарченко

Утверждены
постановлением администрации Петровского
городского округа Ставропольского края от 16
декабря 2021 г. № 1998

	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	362,59	510,90	659,20	0,00	0,00	0,00
	Отдел образования	362,59	510,90	659,20	0,00	0,00	0,00
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.1	обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», а также центров естественнонаучной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах	7251,80	10217,94	13184,07	0,00	0,00	0,00
	бюджет округа, в т.ч.	7251,80	10217,94	13184,07	0,00	0,00	0,00
	средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	6889,21	9707,04	12524,87	0,00	0,00	0,00
	Отдел образования	6889,21	9707,04	12524,87	0,00	0,00	0,00
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	362,59	510,90	659,20	0,00	0,00	0,00
	Отдел образования	362,59	510,90	659,20	0,00	0,00	0,00
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4.	Реализация регионального проекта «Успех каждого ребенка»	1825,43	1629,37	1598,51	2084,47	2084,47	2084,47
	бюджет округа, в т.ч.	1825,43	1629,37	1598,51	2084,47	2084,47	2084,47
	средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	823,60	1627,74	326,91	1980,25	1980,25	1980,25
	Отдел образования	823,60	1627,74	326,91	1980,25	1980,25	1980,25
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	1,83	1,63	1,60	104,22	104,22	104,22
	Отдел образования	1,83	1,63	1,60	104,22	104,22	104,22
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
из них		1825,43	1629,37	1598,51	2084,47	2084,47	2084,47
3.4.1	создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	1825,43	1629,37	1598,51	2084,47	2084,47	2084,47
	бюджет округа, в т.ч.	1825,43	1629,37	1598,51	2084,47	2084,47	2084,47
	средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	823,60	1627,74	326,91	1980,25	1980,25	1980,25
	Отдел образования	823,60	1627,74	326,91	1980,25	1980,25	1980,25
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	1,83	1,63	1,60	104,22	104,22	104,22
	Отдел образования	1,83	1,63	1,60	104,22	104,22	104,22
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.5.	Реализация регионального проекта «Цифровая образовательная среда»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	не требует финансового обеспечения	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6.	Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи в сфере образования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет округа, в т.ч.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Отдел образования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Отдел образования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	из них	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6.1	приобретение новогодних подарков детям, обучающимся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет округа, в т.ч.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Отдел образования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Отдел образования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Подпрограмма 3 «Развитие дополнительного образования», всего	36961,88	37879,16	38779,72	42456,06	42456,06	42456,06
	бюджет округа, в т.ч.	36961,88	37879,16	38779,72	42456,06	42456,06	42456,06
	средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	136,64	136,64	136,64	121,97	121,97	121,97
	Отдел образования	136,64	136,64	136,64	121,97	121,97	121,97
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	36825,24	37742,52	38643,08	42334,09	42334,09	42334,09
	Отдел образования	36825,24	37742,52	38643,08	42334,09	42334,09	42334,09
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	иные мероприятия:	36961,88	37879,16	38779,72	42456,06	42456,06	42456,06
4.1	Реализация дополнительных общеобразовательных программ, обеспечение деятельности организаций дополнительного образования	36961,88	37879,16	38779,72	42456,06	42456,06	42456,06
	бюджет округа, в т.ч.	36961,88	37879,16	38779,72	42456,06	42456,06	42456,06
	средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	136,64	136,64	136,64	121,97	121,97	121,97
	Отдел образования	136,64	136,64	136,64	121,97	121,97	121,97
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	36825,24	37742,52	38643,08	42334,09	42334,09	42334,09
	Отдел образования	36825,24	37742,52	38643,08	42334,09	42334,09	42334,09
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2	Развитие творческих и интеллектуальных способностей детей и подростков	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	не требует финансового обеспечения	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Подпрограмма 4 «Организация летнего отдыха и занятости несовершеннолетних», всего	7867,00	7729,24	5662,60	5620,83	5620,83	5620,83
	бюджет округа, в т.ч.	7867,00	7729,24	5662,60	5620,83	5620,83	5620,83
	средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Отдел образования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	7867,00	7729,24	5662,60	5620,83	5620,83	5620,83
	Отдел образования	7867,00	7729,24	5662,60	5620,83	5620,83	5620,83
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	иные мероприятия Подпрограммы	7867,00	7729,24	5662,60	5620,83	5620,83	5620,83
5.1	Организация и обеспечение отдыха и оздоровления несовершеннолетних	3084,12	3084,12	3084,12	3084,12	3084,12	3084,12
	бюджет округа, в т.ч.	3084,12	3084,12	3084,12	3084,12	3084,12	3084,12
	средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Отдел образования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	3084,12	3084,12	3084,12	3084,12	3084,12	3084,12
	Отдел образования	3084,12	3084,12	3084,12	3084,12	3084,12	3084,12
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2	Организация грудной занятости несовершеннолетних	1012,34	980,70	980,70	962,08	962,08	962,08
	бюджет округа, в т.ч.	1012,34	980,70	980,70	962,08	962,08	962,08
	средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Отдел образования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	1012,34	980,70	980,70	962,08	962,08	962,08
	Отдел образования	1012,34	980,70	980,70	962,08	962,08	962,08
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3	Организация загородного отдыха детей	3770,54	3664,42	1597,78	1574,63	1574,63	1574,63
	бюджет округа, в т.ч.	3770,54	3664,42	1597,78	1574,63	1574,63	1574,63
	средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Отдел образования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	3770,54	3664,42	1597,78	1574,63	1574,63	1574,63
	Отдел образования	3770,54	3664,42	1597,78	1574,63	1574,63	1574,63
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Подпрограмма 5 «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие образования» и общепрограммные мероприятия», всего	20873,15	18759,38	18773,03	19132,59	19132,59	19132,59
	бюджет округа, в т.ч.	20873,15	18759,38	18773,03	19132,59	19132,59	19132,59
	средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Отдел образования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	20873,15	18759,38	18773,03	19132,59	19132,59	19132,59
	Отдел образования	20873,15	18759,38	18773,03	19132,59	19132,59	19132,59
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства иностранного государства (иностранного государства), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставления предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу.

10) непредставления сведений, предусмотренных статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

5.2. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

6. Запреты, связанные с муниципальной службой

6.1. В связи с прохождением муниципальной службы Муниципальному служащему запрещается:

1) замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;

управления Петровского муниципального района Ставропольского края влечет применение к муниципальному служащему мер юридической ответственности.

9.3. Муниципальный служащий не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему трудовому договору, если оно явилось следствием ненадлежащего исполнения работодателем своих обязанностей.

10. Изменение и прекращение трудового договора

10.1. Изменения вносятся в настоящий трудовой договор по соглашению сторон и оформляются дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего трудового договора.

10.2. Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовой договор с Муниципальным служащим может быть также расторгнут по инициативе представителя нанимателя (работодателя) в случае:

- 1) достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;
- 2) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;
- 3) несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и установленных статьями 13, 14, 14.1 и 15 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- 4) применения административного наказания в виде дисквалификации.

10.3. Допускается продление срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы. Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего допускается не более чем на один год.

11. Разрешение споров

Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением обязательств по настоящему трудовому договору, разрешаются путем переговоров и заключения дополнительных соглашений, а при невозможности урегулирования спора - в судебном или ином порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. Заключительные положения

12.1. Условия настоящего трудового договора имеют обязательную юридическую силу для обеих сторон, могут быть изменены только по соглашению Сторон и в письменной форме.

12.2. По вопросам, не предусмотренным настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

12.3. Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у работодателя, другой у муниципального служащего.

12.4. Настоящий трудовой договор вступает в силу со дня его подписания.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

г. Светлоград «15» декабря 2021 года

по проекту постановления администрации Петровского городского округа Ставропольского края «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства – антенной опоры связи высотой до 29 метров на землях площадью 9 кв.м, с условным номером 26:08:040620:ЗУ1, по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский городской округ, г. Светлоград, в районе ул. Кузнечная, 157»

Организатор публичных слушаний: администрация Петровского городского округа Ставропольского края.

Публичные слушания назначены распоряжением главы Петровского городского округа Ставропольского края от 02 декабря 2021 № 68-р «О назначении публичных слушаний по проекту постановления администрации Петровского городского округа Ставропольского края «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства – антенной опоры связи высотой до 29 метров на землях площадью 9 кв.м, с условным номером 26:08:040620:ЗУ1, по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский городской округ, г. Светлоград, в районе ул. Кузнечная, 157».

Количество участников публичных слушаний: 4 члена комиссии, четыре гражданина.

Реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний: протокол от 13.12.2021 года.

Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний:

В период проведения публичных слушаний поступили следующие

предложения и замечания по обсуждаемому проекту:

от жителей города Светлограда поступили возражения по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства – антенной опоры связи высотой до 29 метров (далее - антенная опора связи) на землях площадью 9 кв.м, с условным номером 26:08:040620:ЗУ1, по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский городской округ, г. Светлоград, в районе ул. Кузнечная, 157, в связи с нарушением их прав на благоприятные условия жизнедеятельности по следующим основаниям:

- планируемое к размещению сооружение может угрожать жизни и здоровью граждан, живущих в непосредственной близости от места установки антенной опоры связи, в виде излучения;

- планируемое к размещению сооружение может угрожать жизни и здоровью граждан, живущих в непосредственной близости, в виде возможного обрушения антенной опоры связи, предполагаемой к размещению на подсыпанном грунте, который был размещен в целях проведения противооползневых мероприятий по предотвращению разрушения берега и повышению устойчивости откоса балки Должанская.

- размещение антенной опоры связи на территории, прилегающей к береговой полосе балки Должанская, подверженной оползневым процессам нарушает требования технических регламентов, предъявляемых к безопасности сооружений, установленных Федеральным законом от 30 декабря 2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;

- размещение фундамента сооружения антенной опоры связи на краю ливневого стока дождевых и талых вод и на расстоянии менее 5 метров от водопровода является нарушением требований технических регламентов;

- высота антенной опоры связи нарушает предельные параметры разрешенного строительства, установленные Правилами землепользования;

- источник высокочастотного излучения будет блокировать работу базовой станции ЕНТ, которая расположена на крыше частного дома и используется для осуществления кадастровой деятельности;

- источник В4 негативно влияет на жизнь и здоровье граждан.

Во время проведения собрания участников публичных слушаний, поступили предложения и замечания по обсуждаемому проекту от иных участников публичных слушаний:

от жителей города Светлограда поступили возражения по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства – антенной опоры связи по причине:

- возможной угрозы жизни и здоровью граждан, живущих в непосредственной близости в непосредственной близости от места установки антенной опоры связи, как в виде излучения от вышки сотовой связи, расположенной на расстоянии 14 метров от многоквартирного дома, так и в виде обрушения объекта, планируемого к размещению на подсыпанном привозном грунте балки Должанская (на крайней точке берега).

- размещение антенной опоры связи на территории, прилегающей к береговой полосе балки Должанская, подверженной оползневым процессам нарушает требования технических регламентов, предъявляемых к безопасности сооружений, установленных Федеральным законом от 30 декабря 2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

- размещение фундамента сооружения антенной опоры связи на расстоянии менее 3 метров по горизонтали (в свету) от самотечной дождевой канализации и на расстоянии менее 5 метров по горизонтали (в свету) от водопровода является нарушением требований технических регламентов, установленных СП 42.13330.2016.

Во время проведения собрания участников публичных слушаний, поступили следующие предложения и замечания от граждан, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания:

от жителей города Светлограда поступили предложения отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства – антенной опоры связи высотой до 29 метров (далее - антенная опора связи) на землях площадью 9 кв.м, с условным номером 26:08:040620:ЗУ1, по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский городской округ, г. Светлоград, в районе ул. Кузнечная, 157, по причине возможного воздействия объекта на благоприятную для проживания окружающую среду и экологическую безопасность путем создания электромагнитного поля радиочастотного диапазона, оказывающего негативное воздействие на окружающую среду, создающего тем самым угрозу причинения вреда жизни и здоровью граждан.

Рекомендации организатора публичных слушаний:

В соответствии со ст. 5.1, ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом Петровского городского округа Ставропольского края, Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденным решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 15.06.2018 № 80, публичные слушания проводятся в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

Возражения граждан являются средством реализации предоставленных им законом прав при принятии градостроительных решений.

В связи с нарушением требований технических регламентов, установленных СП 42.13330.2016, Федеральным законом от 30 декабря 2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» при выборе места размещения антенной опоры связи, а также поступившими в период проведения публичных слушаний и во время проведения собрания участников публичных слушаний возражениями граждан города Светлограда Петровского городского округа Ставропольского края по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства – антенной опоры связи

		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	223006,58	211991,66	212556,69	210237,48	210237,48	210237,48	210237,48	210237,48	210237,48
	Отдел образования	223006,58	211991,66	212556,69	210237,48	210237,48	210237,48	210237,48	210237,48	210237,48
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет округа, в т.ч.	608,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	608,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Отдел образования	577,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	30,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Отдел образования	30,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет округа, в т.ч.	4069,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	4069,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Отдел образования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	4069,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Отдел образования	4069,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет округа, в т.ч.	572899,03	532135,50	490296,41	423786,52	423786,52	423786,52	423786,52	423786,52	423786,52
	средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	572899,03	532135,50	490296,41	423786,52	423786,52	423786,52	423786,52	423786,52	423786,52
	Отделу образования	394589,34	364181,02	325585,45	263139,44	263139,44	263139,44	263139,44	263139,44	263139,44
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	178309,69	167954,48	164710,96	160647,08	160647,08	160647,08	160647,08	160647,08	160647,08
	Отдел образования	178309,69	167954,48	164710,96	160647,08	160647,08	160647,08	160647,08	160647,08	160647,08
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе следующие основные мероприятия	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет округа, в т.ч.	474244,28	469570,81	475513,83	421702,05	421702,05	421702,05	421702,05	421702,05	421702,05
	средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	474244,28	469570,81	475513,83	421702,05	421702,05	421702,05	421702,05	421702,05	421702,05
	Отдел образования	299979,77	304664,73	311463,67	261159,19	261159,19	261159,19	261159,19	261159,19	261159,19
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	174264,51	164906,08	164050,16	160542,86	160542,86	160542,86	160542,86	160542,86	160542,86
	Отдел образования	174264,51	164906,08	164050,16	160542,86	160542,86	160542,86	160542,86	160542,86	160542,86
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет округа, в т.ч.	413308,77	408635,30	414578,32	421702,05	421702,05	421702,05	421702,05	421702,05	421702,05
	средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	413308,77	408635,30	414578,32	421702,05	421702,05	421702,05	421702,05	421702,05	421702,05
	Отдел образования	240875,49	245510,45	252309,39	261159,19	261159,19	261159,19	261159,19	261159,19	261159,19
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	240875,49	245510,45	252309,39	261159,19	261159,19	261159,19	261159,19	261159,19	261159,19
	Отдел образования	240875,49	245510,45	252309,39	261159,19	261159,19	261159,19	261159,19	261159,19	261159,19
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет округа, в т.ч.	35624,63	35624,63	35624,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	35624,63	35624,63	35624,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Отдел образования	33843,40	33843,40	33843,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	178123	178123	178123	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Отдел образования	178123	178123	178123	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет округа, в т.ч.	25310,88	25310,88	25310,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	25310,88	25310,88	25310,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Отдел образования	25310,88	25310,88	25310,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Отдел образования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00					

чение стабильности на рынке труда, поддержание уровня доходов граждан. В случаях возникновения необходимости принятия неотложных решений в целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 Стороны договорились осуществлять оперативное взаимодействие с учетом требований законодательства о социальном партнерстве для реализации соответствующих мер по защите прав работников и обеспечению деятельности организаций.

Стороны обеспечивают информирование населения Петровского городского округа Ставропольского края о ходе реализации настоящего Соглашения, решений Комиссии через средства массовой информации, размещения на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Соглашение открыто для присоединения к нему иных объединений организаций профсоюзов и объединений работодателей в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

Финансовые средства, необходимые на реализацию принятых обязательств, предусматриваются ежегодно в соответствующих бюджетах и сметах.

Соглашение вступает в силу с 01 января 2022 года и действует по 31 декабря 2024 года.

1. В области развития экономики

Стороны:

1.1. Формируют эффективный механизм развития экономики Петровского городского округа Ставропольского края на основе реализации мероприятий национальных проектов (программ), предусмотренных Указами Президента Российской Федерации (далее - национальные проекты (программы)), Единого плана по достижению национальных целей развития, сформированного в рамках Указа Президента Российской Федерации № 474, государственных программ Российской Федерации и государственных программ Ставропольского края, муниципальных программ и документов стратегического планирования Петровского городского округа Ставропольского края.

1.2. Проводят активную политику по созданию благоприятных условий для:

- развития предпринимательской деятельности;
- развития агропромышленного комплекса;
- укрепления экономического и финансового положения организаций, осуществляющих деятельность на территории Петровского городского округа Ставропольского края;

- соблюдения трудовой и технологической дисциплины, роста производительности труда, повышения профессионализма, деловой активности работников через коллективные договоры, соглашения, конкурсы, общественные смотры;

Принимают меры по предотвращению недружественного поглощения предприятий.

1.3. Формируют систему по преодолению административных барьеров, борьбы с коррупцией с участием всех Сторон социального партнерства. Создают условия для справедливой конкуренции на товарных и финансовых рынках. Обеспечивают прозрачность и гласность процедур закупок для муниципальных нужд.

1.4. Содействуют:

- созданию условий для роста увеличения индекса промышленного производства в сопоставимом выражении в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Петровского городского округа Ставропольского края не менее 3,8% - в 2022 году, 2,3% - в 2023 году, 2,3% - в 2024 году;

- созданию условий для роста увеличения индекса производства продукции сельского хозяйства в сопоставимом выражении в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Петровского городского округа Ставропольского края не менее 1,6% - в 2022 году, 3,5% - в 2023 году, 3,5% - в 2024 году;

- росту оборота розничной торговли не менее 2,9% - в 2022 году, 2,8% - в 2023 году, 2,8% - в 2024 году;

- росту среднесписочной численности работников на предприятиях малого и среднего предпринимательства (включая микропредприятия) (без внешних совместителей) до 7,72 тыс. чел в 2022 году, до 8,17 тыс. чел в 2023 году, до 8,59 тыс. чел в 2024 году;

- созданию условий для увеличения объема отгруженных товаров собственного производства, выполнения работ и услуг ежегодно не менее 10 % в Петровском городском округе Ставропольского края, за счет улучшения инвестиционного и предпринимательского климата, расширения возможностей для развития малого и среднего предпринимательства;

- созданию условий, улучшающих качество жизни людей, здоровья, образования, культуры, жилищных условий, экологии, безопасности;

- предотвращению нарушений законодательства Российской Федерации в области трудовых отношений при смене собственника организации, изменений подведомственности организации, ее реорганизации;

- ускоренному развитию приоритетных отраслей экономики, социальному развитию села, комплексному развитию агропромышленного комплекса Петровского городского округа Ставропольского края;

- развитию малого и среднего предпринимательства, увеличению доли малого и среднего бизнеса в объемах производства;

- повышению уровня конкурентоспособности экономики Петровского городского округа Ставропольского края и эффективности использования его ресурсного потенциала;

- повышению инвестиционной привлекательности Петровского городского округа Ставропольского края, участие в выставочно-ярмарочной и презентационной деятельности различного уровня;

- развитию сферы услуг, повышению уровня жизни населения, снижению социального неравенства, обеспечению всеобщей доступности основных социальных объектов, прежде всего - качественного социального обслуживания и образования, развитию культуры, физкультуры и спорта, повышению занятости населения, усилению адресности социальной поддержки семьи, материнства и детства, укреплению материально-технической базы

образования, культуры, физкультуры и спорта, поддержке и социализации молодежи, организации проведения профессиональных медицинских осмотров населения для профилактики и предупреждения заболеваний;

- обеспечению эффективной молодежной политики путем создания и развития правовых, социально-экономических и организационных условий для самореализации молодежи, ее духовно-нравственного воспитания.

1.5. Участвуют в разработке и обсуждении проектов нормативных правовых актов, программ социально-экономического развития, других актов органов местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края в сфере труда в соответствии с разработанным Комиссией механизмом реализации статьи 35.1 Трудового кодекса РФ.

1.6. Предоставляют Сторонам информацию в сфере социально-трудовых и связанных с ними отношений, в том числе и о возникающих проблемах хозяйствования и возможных путях участия Комиссии в их разрешении.

1.7. Проводят в Комиссии консультации по основным социальным параметрам прогноза социально-экономического развития Петровского городского округа Ставропольского края и проекта бюджета Петровского городского округа Ставропольского края на очередной финансовый год (в соответствии с перечнем показателей, указанным в приложении № 1 к настоящему Соглашению).

В целях реализации Указов Президента Российской Федерации в части повышения уровня жизни граждан, обеспечения устойчивого роста экономики участвуют в разработке и обсуждении бюджетной политики, проектов стратегии социально-экономического развития, приоритетных проектов (программ) Петровского городского округа Ставропольского края, обратив особое внимание на рост инвестиций в инфраструктуру и социальную сферу.

1.8. Принимают меры по предотвращению банкротства и необоснованной реорганизации платежеспособных организаций либо недружественных поглощений в пределах своей компетенции. Участвуют в совершенствовании процедур финансового оздоровления и банкротства, в обеспечении приоритетности сохранения предприятий как единого производственного комплекса, прежде всего в отношении стратегических и ресурсоснабжающих организаций, а также содействуют сохранению рабочих мест при возникновении риска банкротства.

1.9. Выработывают и направляют при необходимости в адрес органов местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края, органов государственной власти Ставропольского края, Ставропольской краевой трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений предложения, способствующие повышению конкурентоспособности экономики, совершенствованию налоговой и тарифной политики.

1.10. Проводят анализ влияния пандемии на социально-экономическое развитие Петровского городского округа Ставропольского края и мониторинг реализации мер поддержки населения и организаций в период пандемии, а также на их основе формируют предложения о дополнительных мерах поддержки населения и бизнеса в Ставропольском крае.

1.11. Организуют конкурсы (соревнования) профессионального мастерства в отраслях и в организациях Петровского городского округа Ставропольского края.

Администрация и Работодатели:

1.12. Осуществляют разработку и реализацию стратегии социально-экономического развития Петровского городского округа Ставропольского края, реализацию государственных программ Ставропольского края, бизнес-планов организаций, направленных на социально-экономическое развитие Петровского городского округа Ставропольского края.

1.13. Взаимодействуют при выявлении административных барьеров в развитии производства и предпринимательства и выработке предложений по их устранению.

1.14. Обеспечивают развитие муниципально-частного партнерства.

1.15. Обеспечивают вовлечение предприятий и организаций базовых несырьевых отраслей экономики в реализацию национальной программы в сфере повышения производительности труда и поддержки занятости, предусмотренной Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

1.16. Обеспечивают участие работников в заседаниях коллегиального органа управления организации.

1.17. Взаимодействуют при формировании и реализации стратегии повышения инвестиционной привлекательности Петровского городского округа Ставропольского края.

Администрация:

1.18. Содействует созданию новой конкурентоспособной экономики в Петровском городском округе Ставропольского края.

1.19. Проводит мероприятия по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края.

1.20. Осуществляет разработку и реализацию программ социально-экономического развития Петровского городского округа Ставропольского края на основе проведения консультаций и встреч, деятельности координационных советов, рабочих групп, в работе которых принимают участие представители Работодателей и Профсоюзов. Обеспечивает участие Комиссии в разработке и обсуждении программ социально-экономического развития Петровского городского округа Ставропольского края в соответствии с установленным порядком реализации статьи 35.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.21. Обеспечивает в пределах своих полномочий выполнение федеральных и краевых целевых программ, направленных на повышение экономического потенциала Петровского городского округа Ставропольского края. Оказывает поддержку эффективным и значимым для округа научно-техническим и инвестиционным проектам и организациям в осуществлении реструктуризации производства, в использовании высоких технологий и инновационных разработок в производственном процессе и создает на этой

Цель 3 Программы «Создание условий для сохранения и развития системы образования округа, отвечающей современным требованиям государства и общества»		%	36,00	38,00	40,00	41,00	41,50	42,00	42,50	43,00
32	Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, участвующих в конкурсах, фестивалях профессионального мастерства, в общей численности педагогических работников общеобразовательных организаций									
Подпрограмма 5 Программы «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие образования» и общепрограммные мероприятия» Задача 1 Подпрограммы 5 «Совершенствование содержания и технологий образования в округе, мотивация педагогических работников образовательных организаций для повышения качества выполняемой ими работы и непрерывного профессионального образования»										
33	Доля руководителей и педагогических работников образовательных организаций, принявших участие мероприятиях по повышению квалификации	%	98,50	99,30	99,40	99,50	99,60	99,70	99,80	99,90
34	Уровень просроченной кредиторской задолженности по оплате труда в общей сумме кредиторской задолженности	%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение 2
к Изменениям, которые вносятся в муниципальную программу Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие образования»

«Приложение 7
к муниципальной программе Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие образования»

ПЕРЕЧЕНЬ основных мероприятий подпрограммы Программы

№ п/п	Наименование подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы	Тип основного мероприятия	Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник) основного мероприятия подпрограммы Программы	Срок		Связь с индикаторами достижения целей Программы и показателями решения задач подпрограммы Программы
				начала реализации	окончания реализации	
1	2	3	4	5	6	7
Цель 1 Программы «Создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования округа равных возможностей получения доступного и качественного воспитания, образования и позитивной социализации детей»						
I	Подпрограмма 1 «Развитие дошкольного образования»			2021 г.	2026 г.	пункт 1 приложения 6 к Программе
Задача 1 Подпрограммы 1 Программы «Обеспечение доступности и повышение качества дошкольного образования детей в округе, укрепление материально-технической базы дошкольных образовательных организаций округа»						
1.	«Обеспечение предоставления бесплатного дошкольного образования»	оказание муниципальных услуг	отдел образования, дошкольные образовательные организации, администрация	2021 г.	2026 г.	пункт 4 приложения 6 к Программе
2.	«Реконструкция и капитальный ремонт объектов дошкольного образования, находящихся в муниципальной собственности»	осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности округа	отдел образования, дошкольные образовательные организации	2021 г.	2026 г.	пункт 5 приложения 6 к Программе
3.	«Реализация инициативных проектов в Петровском городском округе Ставропольского края»	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления округа, казенными учреждениями округа, подведомственными главным распорядителям средств бюджета округа	отдел образования, дошкольные образовательные организации, инициативная группа граждан	2021 г.	-	пункт 6 приложения 6 к Программе
II	Подпрограмма 2 «Развитие общего образования»			2021 г.	2026 г.	пункт 2 приложения 6 к Программе
Задача 1 Подпрограммы 2 Программы «Обеспечение доступности и повышение качества общего образования детей в округе, приведение в соответствие с современными требованиями материально-технического состояния общеобразовательных организаций округа»						
4.	«Обеспечение предоставления бесплатного общего образования»	оказание муниципальных услуг	отдел образования, общеобразовательные организации, администрация	2021 г.	2026 г.	пункты 7-10, 18, 25 приложения 6 к Программе
5.	«Реконструкция и капитальный ремонт объектов образования, находящихся в муниципальной собственности»	осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности округа	отдел образования, общеобразовательные организации	2021 г.	2026 г.	пункты 14-17, 19 приложения 6 к Программе
6.	«Реализация регионального проекта «Современная школа»	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления округа, казенными учреждениями округа, подведомственными главным распорядителям средств бюджета округа	отдел образования, общеобразовательные организации	2021 г.	2026 г.	пункты 11-14 приложения 6 к Программе
7.	«Реализация регионального проекта «Успех каждого ребенка»	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления округа, казенными учреждениями округа, подведомственными главным распорядителям средств бюджета округа	отдел образования, общеобразовательные организации	2021 г.	2026 г.	пункты 20-22 приложения 6 к Программе
8.	Реализация регионального проекта «Цифровая образовательная среда»	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления округа, казенными учреждениями округа, подведомственными главным распорядителям средств бюджета округа	отдел образования, общеобразовательные организации	2021 г.	2024 г.	пункты 23-24 приложения 6 к Программе
Задача 2 Подпрограммы 2 Программы «Совершенствование системы воспитательной работы в общеобразовательных организациях округа»						
9.	«Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи в сфере образования»	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления округа, казенными учреждениями округа, подведомственными главным распорядителям средств бюджета округа	отдел образования, МКУ ЦР и ПСО, МКУ МЦ «Импульс», общеобразовательные организации	2021 г.	2026 г.	пункты 26-27 приложения 6 к Программе
III	Подпрограмма 3 «Развитие дополнительного образования»			2021 г.	2026 г.	пункт 3 приложения 6 к Программе
Задача 1 Подпрограммы 3 Программы «Обеспечение доступности и повышение качества дополнительного образования детей в округе»						
10.	«Реализация дополнительных общеобразовательных программ, обеспечение деятельности организаций дополнительного образования»	оказание муниципальных услуг	отдел образования, организации дополнительного образования, администрация	2021 г.	2026 г.	пункт 28 приложения 6 к Программе
11.	«Развитие творческих и интеллектуальных способностей детей и подростков»	оказание муниципальных услуг	отдел образования, организации дополнительного образования	2021 г.	2026 г.	пункт 29 приложения 6 к Программе

10	Объем привлеченных из федерального и краевого бюджетов субсидий и иных межбюджетных трансфертов на 1 рубль финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета Петровского городского округа Ставропольского края на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях	Рублей на 1 рубль	-	19,00	19,00	19,00	19,00	0,00	0,00	0,00
11	Количество общеобразовательных организаций округа, расположенных в сельской местности и малых городах, в которых обновлена материально-техническая база для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей, естественнонаучной и технологической направленностей (нарастающим итогом)	Ед.	2	4	6	8	10	10	10	10
12	Численность обучающихся, охваченных основными и дополнительными общеобразовательными программами цифрового и гуманитарного профилей, естественнонаучной и технологической направленностей	Чел.	558	800	1200	1210	1220	1230	1230	1230
13	Объем привлеченных из федерального и краевого бюджетов субсидий и иных межбюджетных трансфертов на 1 рубль финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета Петровского городского округа Ставропольского края на обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», а также центров естественнонаучной и технологической направленностей, в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах	Рублей на 1 рубль	19,00	19,00	19,00	19,00	19,00	0,00	0,00	0,00
14	Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем числе муниципальных общеобразовательных учреждений	%	5,30	5,30	5,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений	%	90,80	90,80	91,00	91,00	91,40	91,60	91,80	92,00
16	Объем привлеченных из федерального и краевого бюджетов субсидий и иных межбюджетных трансфертов на 1 рубль финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета Петровского городского округа Ставропольского края на благоустройство зданий муниципальных общеобразовательных организаций в целях соблюдения требований к воздухо-тепловому режиму, водоснабжению и канализации	Рублей на 1 рубль	-	-	19,00	-	-	-	-	-
17	Объем привлеченных из федерального и краевого бюджетов субсидий и иных межбюджетных трансфертов на 1 рубль финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета Петровского городского округа Ставропольского края на проведение капитального ремонта зданий и сооружений муниципальных общеобразовательных организаций	Рублей на 1 рубль	-	-	19,00	19,00	-	-	-	-
18	Объем привлеченных из федерального и краевого бюджетов субсидий и иных межбюджетных трансфертов на 1 рубль финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета Петровского городского округа Ставропольского края на проведение работ по благоустройству территории муниципальных общеобразовательных организаций	Рублей на 1 рубль	4,26	19,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Объем привлеченных из федерального и краевого бюджетов субсидий и иных межбюджетных трансфертов на 1 рубль финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета Петровского городского округа Ставропольского края на проведение работ по капитальному ремонту кровель в муниципальных общеобразовательных организациях	Рублей на 1 рубль	4,26	19,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, в которых созданы условия для занятий физической культурой и спортом (нарастающим итогом)	Ед.	7	8	9	10	11	12	12	12
21	Объем привлеченных из федерального и краевого бюджетов субсидий и иных межбюджетных трансфертов на 1 рубль финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета Петровского городского округа Ставропольского края на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	Рублей на 1 рубль	16,67	19,00	1001,98	998,61	998,07	19,00	19,00	19,00
22	Численность участников открытых онлайн-уроков, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», «Уроки настоящего» и иных аналогичных проектов, направленных на раннюю профориентацию	Чел.	2000	2250	2500	2750	3000	3350	3400	3450
23	Количество общеобразовательных организаций, в которых внедрена целевая модель цифровой образовательной среды (нарастающим итогом)	Ед.	1	3	3	6	8	9	9	9
24	Количество обучающихся, использующих поставленное оборудование в рамках регионального проекта «Цифровая образовательная среда»	Чел.	886	2700	2700	3550	3900	4200	4200	4200
25	Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата учителей муниципальных общеобразовательных учреждений	Руб.	25926,28	25950,00	25980,00	26000,00	26010,00	26020,00	26030,00	26040,00
Задача 2. Подпрограммы 2 «Совершенствование системы воспитательной работы в общеобразовательных организациях округа»										
26	Количество обучающихся, ставших победителями и призерами краевого этапа Всероссийской олимпиады школьников (нарастающим итогом)	Чел.	8	15	20	25	30	35	40	45
27	Доля обучающихся общеобразовательных организаций, задействованных в мероприятиях патриотической направленности, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций	%	75,00	77,00	79,00	80,00	82,00	84,00	86,00	88,00
Подпрограмма 3 Программы «Развитие дополнительного образования»										
Задача 1. Подпрограммы 3 «Обеспечение доступности и повышение качества дополнительного образования детей в округе»										
28	Количество детей, занимающихся в организациях дополнительного образования	Чел.	3860	4320	4340	4360	4380	4400	4420	4440
29	Количество общественно значимых мероприятий, проводимых организациями дополнительного образования (нарастающим итогом)	Ед.	4	8	12	16	20	24	28	32
Цель 2 Программы «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей и подростков, активного их включения в социально-экономическую и культурную жизнь округа»										
30	Доля детей первой и второй групп здоровья в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях	%	75,20	76,10	76,20	76,20	76,30	76,30	76,40	76,40
Подпрограмма 4 Программы «Организация летнего отдыха и занятости несовершеннолетних»										
Задача 1. Подпрограммы 4 «Формирование у детей и подростков социальной активности, положительной мотивации на ведение здорового образа жизни»										
31	Доля несовершеннолетних, охваченных летним отдыхом и трудовой занятостью	%	98,30	99,10	99,20	99,20	99,30	99,30	99,30	99,40

основе условия для увеличения объемов выпуска конкурентоспособной продукции.

1.22. Создает условия для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, в том числе проникновения на новые рынки сбыта, развития малых форм хозяйствования. Содействует привлечению и эффективному использованию инвестиций в экономику Петровского городского округа Ставропольского края, прежде всего работающие на местном сырье, поиску эффективного собственника в целях увеличения производства высококачественной и конкурентоспособной продукции, созданию новых производственных мощностей по переработке сельскохозяйственной продукции, повышению эффективности работы организаций округа за счет ресурсосберегающих и энергосберегающих технологий, маркетинговой деятельности.

1.23. Использует различные формы поддержки местных товаропроизводителей, содействует увеличению ими доли поставок продукции, товаров и услуг в Петровском городском округе Ставропольского края, развивает торговую-выставочную и ярмарочную деятельность, услуги бытового обслуживания населения. Во взаимодействии с Работодателями и Профсоюзами разрабатывает систему мер поддержки хозяйствующих субъектов, не имеющих задолженности по выплате заработной платы, участвующих в системе социального партнерства, в решении социально значимых для Петровского городского округа Ставропольского края задач, обеспечивающих рост налоговых поступлений в бюджет городского округа, соблюдающих законодательство о труде, выполняющих обязательства, установленные коллективными договорами и соглашениями. Обеспечивает своевременное бюджетное финансирование поставок товаров, оказание услуг и выполняемых работ по муниципальному заказу.

1.24. Создает условия для эффективной реализации в Петровском городском округе Ставропольского края приоритетных муниципальных программ, осуществляет в пределах своей компетенции контроль по их выполнению. По окончании каждого полугодия информирует Комиссию о расходовании средств на реализацию муниципальных программ.

1.25. Оказывает всестороннюю поддержку хозяйствующим субъектам, осуществляющим свою деятельность в Петровском городском округе Ставропольского края, не имеющим задолженности по заработной плате, участвующим в системе социального партнерства, соблюдающим законодательство о труде, обязательства коллективных договоров и соглашений.

1.26. Регулярно проводит мониторинг соблюдения норм трудового, налогового и пенсионного законодательства в части соблюдения прав работающего населения Петровского городского округа Ставропольского края.

1.27. Содействует внедрению современных методов управления в экономику Петровского городского округа Ставропольского края на основе новых информационных технологий.

1.28. Координирует работу по инвестиционной привлекательности Петровского городского округа Ставропольского края. Содействует внедрению эффективных механизмов стимулирования инвестиций и инноваций. Оказывает поддержку работодателей, их бизнеса в условиях Всемирной торговой организации.

1.29. Содействует реализации высокоэффективных и быстро окупаемых инвестиционных проектов, предусматривающих создание новых организаций и производств.

1.30. Принимает меры по недопущению задолженности по расчетам за выполненные работы (услуги) по муниципальному заказу.

1.31. Осуществляет муниципальную поддержку развития малого и среднего предпринимательства, агропромышленного комплекса. Способствуют развитию продовольственного рынка, систем заготовок и переработки сельхозпродукции.

1.32. Содействует развитию потребительского рынка, насыщению его качественными товарами и услугами. Содействует в установленном порядке продвижению продукции местных товаропроизводителей на региональный и межрегиональный рынки.

1.33. Обеспечивает включение представителей Стороны Работодателей в состав конкурсных комиссий по отбору претендентов на получение мер муниципальной поддержки организациями Петровского городского округа Ставропольского края.

1.34. Ежегодно представляет Сторонам Соглашения информацию об исполнении бюджета Петровского городского округа Ставропольского края за текущий год и проект бюджета Петровского городского округа Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период до рассмотрения их в Совете депутатов Петровского городского округа Ставропольского края по направлениям, согласованным Сторонами.

1.35. Обеспечивает внедрение цифровых технологий в сфере оказания государственных и муниципальных услуг, в том числе в интересах населения и субъектов малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальные предпринимателей, создает условия для развития молодежного предпринимательства.

1.36. В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» принимает меры по повышению качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе обеспечивает их предоставление по принципу «одного окна» на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Петровском городском округе Ставропольского края.

Работодатели:

1.37. Принимают необходимые меры по обеспечению стабильности и экономического роста организаций Петровского городского округа Ставропольского края, обновлению основных фондов, внедрению новых технологий, обеспечивающих выпуск конкурентоспособной продукции, созданию новых рабочих мест, повышению производительности труда, прогрессивных форм организации и управления бизнесом, недопущению банкротства предприятий и роста безработицы.

1.38. При проведении мероприятий по реорганизации, реструктуризации организации сохраняют уровень заработной платы и социальных гарантий,

действовавших до начала их проведения.

1.39. Представляют Сторонам Соглашения информацию о возникающих проблемах хозяйствования и возможных путях участия Комиссии в их решении.

1.40. Участвуют в реализации социально значимых проектов Петровского городского округа Ставропольского края, осуществляют предпринимательскую деятельность на принципах социальной ответственности.

1.41. Обеспечивают своевременную уплату налогов, сборов, иных обязательных платежей в соответствующие бюджеты и государственные внебюджетные фонды в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

1.42. Принимают меры по целевому, эффективному и результативному использованию получаемых средств бюджета Петровского городского округа Ставропольского края в соответствии с условиями их предоставления.

1.43. Разрабатывают и реализуют программы по продвижению продукции, товаров и услуг на российский и зарубежный рынки сбыта.

1.44. Признают преимущественное право профсоюзов на заключение коллективных договоров, а также контроль по исполнению обязательств работодателей, предусмотренных данным Соглашением и коллективными договорами в соответствии со статьями 52 - 53 Трудового кодекса Российской Федерации, на ознакомление с результатами финансово-хозяйственной деятельности организаций.

1.45. Способствуют реальному участию работников в управлении организацией непосредственно или через свои представительные органы.

1.46. Через своих представителей в установленном порядке участвуют в работе Комиссии по вопросам социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений.

1.47. Вносят в органы местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края предложения о принятии нормативных правовых актов по вопросам, затрагивающим права и охраняемые законом интересы работодателей, участвуют в разработке указанных нормативных правовых актов.

Профсоюзы:

1.48. Проводят работу в трудовых коллективах, направленную на расширение практики договорного регулирования социально-трудовых отношений, содействуют первичным профсоюзным организациям в проявлении инициативы к проведению коллективных переговоров по разработке и заключению коллективных договоров.

1.49. Добиваются участия представителей профсоюзов в коллегияльных органах управления организацией в соответствии с трудовым законодательством и законодательством о профсоюзах.

1.50. Способствуют устойчивой финансово-экономической работе организаций Петровского городского округа Ставропольского края, соблюдению трудовой и технологической дисциплины, охране труда, росту производительности труда и качества продукции, повышению профессионализма и деловой активности работников через коллективные договоры, соглашения, конкурсы, общественныемотры.

1.51. Осуществляют общественный контроль за соблюдением трудового законодательства, в том числе за соблюдением сроков и полной выплаты заработной платы, принимают меры по защите социально-экономических прав и интересов работников.

1.52. Проводят работу в трудовых коллективах, направленную на расширение практики договорного регулирования социально-трудовых отношений, проявление первичными профсоюзными организациями инициативы к началу коллективных переговоров по заключению коллективных договоров. Оказывают практическую помощь организациям в заключении коллективных договоров.

1.53. Добиваются включения в коллективные договоры на предприятиях одной отрасли равных прав для трудящихся, повышения ответственности работодателей за сохранение и развитие производства, создания условий труда, соответствующих законодательству.

1.54. Вносят в органы местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края предложения о принятии муниципальных правовых актов по вопросам, затрагивающим права и социально-экономические интересы работников, участвуют в разработке указанных муниципальных правовых актов.

1.55. Через своих представителей в установленном порядке участвуют в работе комиссий при администрации Петровского городского округа Ставропольского края по вопросам, затрагивающим социально-трудовые отношения.

Профсоюзы и Работодатели:

1.56. Проводят в организациях Петровского городского округа Ставропольского края обучение работников по правовым и экономическим вопросам.

1.57. Участвуют в обсуждении и разработке проектов (программ), стратегий социально-экономического развития Петровского городского округа Ставропольского края.

II. В области регулирования оплаты труда, повышения уровня жизни, социальной защиты населения и снижения бедности

Стороны:

2.1. Осуществляют последовательную политику, направленную на повышение реальной заработной платы, обеспечение прав работников на достойный труд, реализацию государственных гарантий по оплате труда, поддержание экономически оправданной и социально приемлемой дифференциации заработной платы работников с учетом уровня квалификации и объема работ.

2.2. В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» принимают меры по обеспечению ежегодного роста уровня реальной средней заработной платы работников Петровского городского округа Ставропольского края в 2022 году на 2,2%, в 2023 году на 2,9%, в

объем финансового обеспечения Программы составит 5 469 086,43 тыс. рублей, в том числе по источникам финансового обеспечения:

бюджет Ставропольского края (далее – краевой бюджет) – 2 799 665,49 тыс. рублей, в том числе по годам:
2021 год – 545 418,19 тыс. рублей;
2022 год – 520 575,07 тыс. рублей;
2023 год – 486 678,13 тыс. рублей;
2024 год – 415 664,70 тыс. рублей;
2025 год – 415 664,70 тыс. рублей;
2026 год – 415 664,70 тыс. рублей;

бюджет Петровского городского округа Ставропольского края (далее – бюджет округа) – 2 669 420,94 тыс. рублей, в том числе по годам:

2021 год – 470 981,09 тыс. рублей;
2022 год – 444 177,28 тыс. рублей;
2023 год – 440 346,36 тыс. рублей;
2024 год – 437 972,07 тыс. рублей;
2025 год – 437 972,07 тыс. рублей;
2026 год – 437 972,07 тыс. рублей;

налоговые расходы бюджета округа – 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам:

2021 год – 0,00 тыс. рублей;
2022 год – 0,00 тыс. рублей;
2023 год – 0,00 тыс. рублей;
2024 год – 0,00 тыс. рублей;
2025 год – 0,00 тыс. рублей;
2026 год – 0,00 тыс. рублей;

средства участников Программы – 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам:

2021 год – 0,00 тыс. рублей;
2022 год – 0,00 тыс. рублей;
2023 год – 0,00 тыс. рублей;
2024 год – 0,00 тыс. рублей;
2025 год – 0,00 тыс. рублей;
2026 год – 0,00 тыс. рублей.

«Объемы и источники финансового обеспечения Программы»

2. В приложении 1 «Подпрограмма «Развитие дошкольного образования» муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие образования» к Программе:

2.1. В паспорте подпрограммы «Развитие дошкольного образования» муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие образования»:

2.1.1. Позицию «Участники подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Участники подпрограммы	инициативная группа граждан»
-------------------------	------------------------------

2.1.2. Позицию «Показатели решения задач подпрограммы» дополнить абзацем следующего содержания:

«количество граждан, принявших участие в реализации инициативных проектов в Петровском городском округе в области дошкольного образования»

2.1.3. Позицию «Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы» изложить в следующей редакции:

объем финансового обеспечения Подпрограммы составит 2 207 482,33 тыс. рублей всего, в том числе по источникам финансового обеспечения:

краевой бюджет – 925 115,53 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2021 году – 150 692,21 тыс. рублей;
в 2022 году – 156 257,41 тыс. рублей;
в 2023 году – 160 956,04 тыс. рублей;
в 2024 году – 152 403,29 тыс. рублей;
в 2025 году – 152 403,29 тыс. рублей;
в 2026 году – 152 403,29 тыс. рублей;

бюджет округа – 1 282 366,80 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2021 году – 227 106,01 тыс. рублей;
в 2022 году – 211 991,66 тыс. рублей;
в 2023 году – 212 556,69 тыс. рублей;
в 2024 году – 210 237,48 тыс. рублей;
в 2025 году – 210 237,48 тыс. рублей;
в 2026 году – 210 237,48 тыс. рублей;

налоговые расходы бюджета округа – 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2021 году – 0,00 тыс. рублей;
в 2022 году – 0,00 тыс. рублей;
в 2023 году – 0,00 тыс. рублей;
в 2024 году – 0,00 тыс. рублей;
в 2025 году – 0,00 тыс. рублей;
в 2026 году – 0,00 тыс. рублей.

средства участников подпрограммы – 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2021 году – 0,00 тыс. рублей;
в 2022 году – 0,00 тыс. рублей;
в 2023 году – 0,00 тыс. рублей;
в 2024 году – 0,00 тыс. рублей;
в 2025 году – 0,00 тыс. рублей;
в 2026 году – 0,00 тыс. рублей.

«Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы»

2.1.4. Позицию «Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы» дополнить абзацами следующего содержания:

«повышение уровня антитеррористической безопасности, улучшение санитарного и эстетического состояния прилегающей территории дошкольных образовательных организаций; обеспечение участия граждан в реализации инициативного проекта в Петровском городском округе в области дошкольного образования не менее 20 чел. в 2021 году».

2.2. Раздел «Характеристика основных мероприятий подпрограммы» после абзаца девятого пункта 2 дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3. Реализация инициативных проектов в Петровском городском округе

Ставропольского края.

В рамках данного основного мероприятия предполагается:

реализация инициативного проекта «Современный подход к благоустройству территории детского сада», в рамках которого в 2021 году в МКДОУ ДС № 16 «Березка» с. Ореховка будет установлено периметральное ограждение территории детского сада и проведено благоустройство прилегающей к нему территории.

Ответственным исполнителем основного мероприятия Подпрограммы является отдел образования.

Соисполнителем основного мероприятия Подпрограммы является МКДОУ ДС № 16 «Березка» с. Ореховка.

В реализации основного мероприятия Подпрограммы участвует инициативная группа граждан.

Непосредственными результатами реализации основного мероприятия Подпрограммы станут:

повышение уровня антитеррористической безопасности, улучшение санитарного и эстетического состояния прилегающей территории дошкольных образовательных организаций;
обеспечение участия граждан в реализации инициативного проекта в Петровском городском округе в области дошкольного образования не менее 20 чел. в 2021 году.»

3. В паспорте подпрограммы «Развитие общего образования» муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие образования», являющейся приложением 2 к Программе:

3.1. Позицию «Показатели решения задач подпрограммы» после абзаца девятого дополнить абзацами следующего содержания:

«объем привлеченных из федерального и краевого бюджетов субсидий и иных межбюджетных трансфертов на 1 рубль финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета Петровского городского округа Ставропольского края на благоустройство зданий муниципальных общеобразовательных организаций в целях соблюдения требований к воздушно-тепловому режиму, водоснабжению и канализации;

объем привлеченных из федерального и краевого бюджетов субсидий и иных межбюджетных трансфертов на 1 рубль финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета Петровского городского округа Ставропольского края на проведение капитального ремонта зданий и сооружений муниципальных общеобразовательных организаций.»

3.2. Позицию «Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объем финансового обеспечения Подпрограммы составит 2 866 690,50 тыс. рублей всего, в том числе по источникам финансового обеспечения:

краевой бюджет – 1 873 774,13 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2021 году – 394 589,34 тыс. рублей;
в 2022 году – 364 181,02 тыс. рублей;
в 2023 году – 325 585,45 тыс. рублей;
в 2024 году – 263 139,44 тыс. рублей;
в 2025 году – 263 139,44 тыс. рублей;
в 2026 году – 263 139,44 тыс. рублей;

бюджет округа – 992 916,37 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2021 году – 178 309,69 тыс. рублей;
в 2022 году – 167 954,48 тыс. рублей;
в 2023 году – 164 710,96 тыс. рублей;
в 2024 году – 160 647,08 тыс. рублей;
в 2025 году – 160 647,08 тыс. рублей;
в 2026 году – 160 647,08 тыс. рублей;

налоговые расходы бюджета округа – 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2021 году – 0,00 тыс. рублей;
в 2022 году – 0,00 тыс. рублей;
в 2023 году – 0,00 тыс. рублей;
в 2024 году – 0,00 тыс. рублей;
в 2025 году – 0,00 тыс. рублей;
в 2026 году – 0,00 тыс. рублей;

средства участников подпрограммы – 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2021 году – 0,00 тыс. рублей;
в 2022 году – 0,00 тыс. рублей;
в 2023 году – 0,00 тыс. рублей;
в 2024 году – 0,00 тыс. рублей;
в 2025 году – 0,00 тыс. рублей;
в 2026 году – 0,00 тыс. рублей.»

4. В Приложении 4 «Подпрограмма «Организация летнего отдыха и занятости несовершеннолетних» муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие образования» к Программе:

4.1. В паспорте подпрограммы «Организация летнего отдыха и занятости несовершеннолетних» муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие образования»:

4.1.1. Позицию «Соисполнители подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Соисполнители подпрограммы	общеобразовательные организации, организации дополнительного образования, отдел физической культуры и спорта, МКУ ЦР и ПСО»
-----------------------------	---

4.1.2. Позицию «Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы» изложить в следующей редакции:

2.32. В условиях введения режима повышенной готовности или ситуации чрезвычайного характера в Ставропольском крае, включая сложную эпидемиологическую ситуацию, обеспечиваются сохранение заработной платы работникам в нерабочие дни, в случае их установления законодательством.

2.33. Информировать Администрацию и Профсоюзы ежеквартально о размерах заработной платы и ее задолженности, принимаемых мерах по ее погашению.

2.34. Обеспечивают получение своевременно и в полном объеме заработной платы работниками, включая периоды временного выполнения трудовых функций вне стационарного рабочего места, а также в ходе проведения процедур по изменению организационно-правовой формы организации, реорганизации (слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования), приватизации, перепрофилирования, в случае несостоятельности, банкротства, прекращения деятельности работодателя и его неплатежеспособности.

2.35. Обеспечивают оплату работникам времени простоя в соответствии с нормами ч.1 и ч.2 ст.157 Трудового кодекса Российской Федерации пропорционально времени простоя, но не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

2.36. Привлекают иностранных работников для осуществления трудовой деятельности в своей организации только при условии обеспечения размера заработной платы работников, находящихся с ними в трудовых отношениях, не ниже среднемесячной заработной платы, сложившейся в соответствующем виде экономической деятельности Ставропольского края по итогам прошлого года.

2.37. Принимают меры по созданию и функционированию корпоративных пенсионных систем, заключают договоры с негосударственными пенсионными фондами в целях дополнительного пенсионного обеспечения работников, организуют электронный документооборот с ГУ Управление пенсионного фонда Российской Федерации по Петровскому городскому округу Ставропольского края (межрайонное).

2.38. При проведении мероприятий по реорганизации, реструктуризации организации сохраняют уровень заработной платы работников и их социальных гарантий, действовавших до начала их проведения, при условии, если это не ухудшает социально-экономическое положение работников.

2.39. Обеспечивают безусловное соблюдение норм действующего законодательства, в том числе в части оформления трудовых отношений с работниками. Не допускают нелегальных и других неформальных форм трудовых отношений.

2.40. В целях сохранения кадрового потенциала в рамках действующего законодательства направляют первичным профсоюзным организациям денежные средства на культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу в соответствии с коллективными договорами и соглашениями.

Профсоюзы:

2.41. Осуществляют общественный контроль за своевременной и в полном объеме выплатой заработной платы, включая ее индексацию, в организациях Петровского городского округа Ставропольского края. Добиваются устранения нарушений трудового законодательства в оплате труда, в том числе через комиссии по трудовым спорам, в судебном порядке. Вносят предложения администрации Петровского городского округа Ставропольского края о совместном с профсоюзными органами рассмотрении условий оплаты труда в организациях Петровского городского округа Ставропольского края и хода выполнения заключаемых территориальных отраслевых и настоящего Соглашения.

2.42. Проводят организационно-разъяснительную работу в первичных профсоюзных организациях, направленную на защиту пенсионных прав членов трудовых коллективов. Совместно с ГУ Управление пенсионного фонда Российской Федерации по Петровскому городскому округу Ставропольского края (межрайонное) обеспечивают выполнение программы совместных действий по реализации пенсионного законодательства.

2.43. Осуществляют в пределах своих полномочий контроль правильности и своевременности уплаты страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, своевременности и достоверности сведений персонализированного учета, предоставляемых в ГУ Управление пенсионного фонда Российской Федерации по Петровскому городскому округу Ставропольского края (межрайонное). Иницируют создание в организациях комиссий по защите прав застрахованных лиц в системе обязательного пенсионного страхования.

2.44. Добиваются установления одинакового уровня оплаты равнозначного труда в организациях Петровского городского округа Ставропольского края всех форм собственности, обоснованной интенсификации труда, использования единых квалификационных требований и тарифно-квалификационных характеристик.

2.45. Информировать работников и работодателей Петровского городского округа Ставропольского края об основных изменениях законодательства в сфере труда, организуют на базе учебно-методического центра профсоюзов обучение по вопросам охраны труда, регулирования заработной платы, нормирования труда и т.д. Осуществляют организационно-методическое сопровождение разработки и реализации локальных нормативных актов организаций.

Профсоюзы и Работодатели:

2.46. В целях повышения реального содержания заработной платы устанавливают в соглашениях и коллективных договорах размер тарифной ставки рабочего 1 разряда (минимальный оклад), не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

2.47. Принимают меры по приведению условий коллективных договоров в соответствии с отраслевыми и настоящим Соглашением.

2.48. Принимают меры по включению в коллективные договоры обязательств, устанавливающих:

- минимальный размер оплаты труда, размер тарифной ставки 1 разряда не ниже установленных соглашением;

- соотношение между минимальным и максимальным размером оплаты

труда не более чем 1:8;

- порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен;

- долю тарифной части оплаты труда (вознаграждения за труд) в структуре заработной платы, но не менее 65%;

- меры по восстановлению стимулирующей роли заработной платы и повышению ее удельного веса в себестоимости продукции (услуг);

- признание времени приостановки работы в связи с задержкой выплаты заработной платы на срок более 15 дней - простоем по вине работодателя и оплаты его в размере не менее 2/3 средней заработной платы;

- обязательность проведения независимой экспертизы, организуемой профсоюзом, в случае несвоевременной выплаты заработной платы с целью выявления и устранения ее причин;

- порядок и размер выплаты работникам, за исключением работников, получающих оклад (должностной оклад), дополнительного вознаграждения за нерабочие праздничные дни, в которые они не привлекались к работе, но не менее минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, пропорционально соответствующему периоду;

- выделение средств на социальную поддержку работников и членов их семей;

- мероприятия, направленные на защиту пенсионных прав работников; - особенности регулирования трудовой деятельности молодежи, мер социальной поддержки молодых работников;

- меры поощрения работников за высокопроизводительный труд;

- мероприятия по качественному улучшению условий труда, в том числе обновлению оборудования и организации рабочих мест для обучения на новых видах техники, оборудования, применяемых на предприятии;

- гарантии деятельности профсоюзной организации.

2.49. Разрабатывают при необходимости рекомендации по установлению в соглашениях порядка и сроков повышения реального содержания заработной платы работников организаций внебюджетного сектора экономики во исполнение статьи 134 Трудового кодекса Российской Федерации.

III. В области развития рынка труда и содействия занятости населения

Стороны:

3.1. Принимают участие в разработке и реализации мероприятий по развитию трудовых ресурсов, с тем чтобы среднегодовая численность занятых в экономике к 2024 году составила не менее 19 тыс. чел., не допускают повышения уровня зарегистрированной безработицы более 1,5%.

3.2. Обеспечивают в рамках реализации государственной программы Ставропольского края «Развитие сферы труда и занятости населения», краевой программы «Снижение доли населения Ставропольского края, имеющего денежные доходы ниже величины прожиточного минимума, на период до 2030 года» содействие занятости населения и защите граждан, проживающих на территории Петровского городского округа Ставропольского края, от безработицы.

3.3. В случае возникновения чрезвычайной ситуации на рынке труда, разрабатывают программу экстренных мер, направленных на содействие занятости населения, поддержку и обеспечение дополнительных гарантий занятости увольняемым работникам, определяют источники финансирования программы.

3.4. В случае предстоящих массовых увольнений в организациях проводят взаимные консультации и разрабатывают комплекс мер по снижению социальной напряженности, направленных на сохранение и создание рабочих мест, предотвращение массовых увольнений, осуществление опережающей профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников (аутплейсмент).

3.5. Содействуют расширению возможностей трудоустройства инвалидов. Осуществляют контроль за выполнением квоты и приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты на территории Ставропольского края.

3.6. Руководствуются следующими критериями массового высвобождения работников:

а) ликвидация организаций любой организационно-правовой формы с численностью работающих 15 и более человек;

б) сокращение численности или штата работников организации в количестве:

10 человек в течение 30 календарных дней при численности занятых от 20 до 100 человек;

5 процентов работающих в течение 30 календарных дней при численности занятых от 101 до 300 человек;

10 процентов работающих в течение 60 календарных дней при численности занятых от 301 человека и выше.

Более высокие требования к критериям массового высвобождения работающих определяются в соглашениях всех видов и коллективных договорах организаций.

3.7. Проводят оценку эффективности использования иностранной рабочей силы.

3.8. Применяют результаты оценки эффективности использования иностранной рабочей силы в Петровском городском округе Ставропольского края при принятии решений о целесообразности ее привлечения и использования, соблюдая приоритетное право граждан Российской Федерации на трудоустройство.

3.9. Способствуют созданию на территории Петровского городского округа Ставропольского края условий для легального ведения бизнеса, при которых исключено либо максимально затруднено осуществление неформальной занятости населения.

3.10. Включают в коллективные договоры, территориальные отраслевые соглашения мероприятия, направленные на сохранение рабочих мест, переподготовку высвобождаемых работников, предоставление им льгот и компенсаций в соответствии с установленными законодательством.

3.11. Способствуют сокращению дисбаланса между спросом и предложением

нием рабочей силы, повышению ее конкурентоспособности, сокращению уровня безработицы, снижению социальной напряженности в Петровском городском округе Ставропольского края со сложной ситуацией на рынке труда.

- 3.12. Содействуют:
- организации и проведению ярмарок вакансий и учебных рабочих мест;
 - проведению мероприятий по трудоустройству граждан;
 - трудоустройству несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;
 - предоставлению возможности прохождения профессиональной подготовки и переподготовки с целью последующего трудоустройства безработным гражданам;
 - трудоустройству безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы;
 - созданию высокопроизводительных и модернизации существующих рабочих мест, в соответствии с требованиями охраны труда.
- 3.13. Проводят мониторинг достижения показателей результативности и эффективности предоставления мер поддержки организациям в Петровском городском округе Ставропольского края, в том числе в рамках реализации инвестиционных проектов, и достижения уровня оплаты труда не ниже предусмотренного соглашениями, коллективными договорами.
- 3.14. С целью соблюдения трудовых прав работников проводят консультации в случае необходимости их перевода на дистанционную, комбинированную или иную гибкую форму организации рабочего времени.

Администрация:

3.15. Организует проведение ежегодного анализа динамики положения на рынке труда Петровского городского округа Ставропольского края (ввод новых рабочих мест, сохранение действующих рабочих мест) по отраслям экономики.

Обеспечивает проведение оценки инвестиционных проектов, в том числе их влияния на создание и сохранение рабочих мест при реализации конкретного инвестиционного проекта.

3.16. Участвует в установленном порядке в реализации федеральных целевых программ, способствующих развитию экономики, созданию дополнительных рабочих мест на территории Петровского городского округа Ставропольского края.

3.17. Своевременно и объективно информирует Стороны о социально-экономическом положении в Петровском городском округе Ставропольского края.

3.18. Содействует созданию новых и сохранению действующих рабочих мест, в том числе в организациях малого предпринимательства, способствует созданию новых малых и средних предприятий.

3.19. Ежегодно рассматривает на заседании администрации Петровского городского округа Ставропольского края вопрос о состоянии и тенденциях демографического развития с приглашением Профсоюзов и Работодателей.

3.20. Разрабатывает меры по сокращению неформальной занятости в Петровском городском округе Ставропольского края.

3.21. Обеспечивает профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан по направлениям подготовки (специальностям), пользующимся спросом на рынке труда Петровского городского округа Ставропольского края.

3.22. Информировать население о положении на рынке труда Петровского городского округа Ставропольского края, в том числе посредством размещения информации на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края.

Работодатели:

3.23. Обеспечивают в полном объеме выполнение Трудового кодекса Российской Федерации и Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации»:

- при проведении мероприятий, связанных с высвобождением работников по причинам ликвидации организаций, сокращения численности или штата, переходе на неполный режим рабочего времени;
- по своевременному информированию органов службы занятости населения Петровского городского округа Ставропольского края о наличии вакантных рабочих мест (должностей), в том числе в счет установленной квоты для инвалидов, отдельных категорий несовершеннолетних граждан и молодежи, о предстоящем высвобождении работников, введении режима неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели, приостановке производства.

3.24. В случае угрозы массового увольнения работников совместно с профсоюзами, органами по труду и занятости разрабатывают меры, направленные на сохранение численности работников (приостановка приема работников на работу, перевод на режим неполного рабочего времени и др.).

3.25. Предусматривают финансовые средства на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование персонала не менее 20 процентов работников организации в год.

3.26. Принимают необходимые меры по сохранению и созданию дополнительных рабочих мест.

3.27. В случае массового увольнения работников разрабатывают совместно с профсоюзами, ГКУ «Центр занятости населения Петровского района» меры, направленные на уменьшение численности работников, подлежащих увольнению (приостановка приема на работу, перевод работников на режим неполного рабочего времени и др.).

3.28. Рассчитывают количество рабочих мест для трудоустройства инвалидов (квоту), исходя из среднесписочной численности работников на начало года, и поддерживают его в течение календарного года.

3.29. Принимают меры по соблюдению квот рабочих мест для трудоустройства инвалидов и других категорий граждан, особо нуждающихся в социальной защите и испытывающих трудности в трудоустройстве.

3.30. Создают специальные рабочие места для трудоустройства инвалидов в пределах заквотированных для них рабочих мест с учетом следующих условий:

- 1 специальное рабочее место при заквотированных рабочих местах от 4

до 10;

- 2 специальных рабочих места при заквотированных рабочих местах от 11 до 20;
- 3 специальных рабочих места при заквотированных рабочих местах от 21 до 50;
- 4 специальных рабочих места при заквотированных рабочих местах свыше 51.

3.25. На договорной основе создают условия и обеспечивают прием обучающихся в профессиональных образовательных учреждениях для прохождения производственной практики. Принимают участие во временном трудоустройстве учащихся в период каникул и свободное от учебы время, обеспечивая соблюдение гарантий, установленных законодательством о труде.

3.31. Обеспечивают представление службе занятости населения информации о свободных рабочих местах и вакантных должностях.

3.32. Обеспечивают приоритетное трудоустройство граждан Российской Федерации на вакантные рабочие места.

Профсоюзы:

3.33. Принимают меры по включению в соглашения, коллективные договоры следующих обязательств:

- по заключению с работниками ученических договоров;
- по созданию дополнительных рабочих мест для лиц, нуждающихся в социальной защите;
- по выработке системы мер по материальной поддержке высвобождаемых работников;
- по предоставлению дополнительных льгот и гарантий высвобождаемым работникам в результате банкротства организаций;
- по сохранению за работниками, уволенными в связи с ликвидацией либо сокращением штата (численности) организации, льгот и гарантий, предусмотренных трудовым законодательством;
- по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию работников в организации.

Проводят разъяснительную работу в трудовых коллективах, добиваются включения в коллективные договоры взаимных обязательств по созданию и сохранению рабочих мест, предоставлению дополнительных льгот и гарантий высвобождаемым работникам.

3.34. Осуществляют защиту трудовых прав и оказывают бесплатную юридическую помощь работающим членам профсоюза по вопросам занятости и трудовых отношений.

3.35. Осуществляют мониторинг неполной занятости в организациях, где имеются профсоюзные организации. Информировать о полученных данных органы службы занятости населения, контрольно-надзорные органы.

3.36. Осуществляют контроль за соблюдением трудового законодательства при проведении мероприятий, связанных с сокращением численности или штатов.

Профсоюзы и Работодатели:

3.37. Включают в коллективные договоры, территориальные отраслевые соглашения и реализуют мероприятия по эффективной занятости населения, направленные на: сохранение рабочих мест, обеспечение условий работы для молодых специалистов, предоставление высвобождаемым работникам льгот и компенсаций сверх установленных законодательством Российской Федерации, предусматривая их достаточное финансирование.

3.38. Предусматривают в коллективных договорах (с учетом производственных условий) меры социальной защиты женщин, в том числе применение гибких графиков работы, сокращенной рабочей недели для женщин, имеющих детей в возрасте до 14 лет, профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование женщин, имеющих перерывы в трудовой деятельности в связи с рождением и воспитанием детей, а также иные меры, направленные на расширение прав женщин на обучение, труд, достойную заработную плату, участие в управлении производством, на отдых и оздоровление.

3.39. Предусматривают в коллективных договорах, соглашениях перечень организационных или технологических условий, при которых в организации по инициативе работодателя может быть введен неполный рабочий день или неполного рабочего времени для отдельных работников.

3.40. Предусматривают в коллективных договорах, соглашениях перечень мер, направленных на недопущение фактов дискриминации по половому возрастному признакам, дискриминации и стигматизации в трудовых коллективах лиц, живущих с ВИЧ-инфекцией, административного принуждения (сокращения, увольнения, отпуска без сохранения заработной платы и др.).

3.41. Проводят информационно-разъяснительную работу среди работодателей и работников о мерах государственной поддержки хозяйствующих субъектов, а также правах и гарантиях работников на получение льгот и иных выплат.

3.42. Разрабатывают и реализуют меры, предусматривающие создание условий для продолжения трудовой деятельности работников предпенсионного и пенсионного возраста, в том числе привлечение их в качестве наставников для молодежи, впервые приступающей к трудовой деятельности.

3.43. В пределах своей компетенции содействуют предупреждению конфликтных ситуаций, способствуют разрешению индивидуальных и коллективных трудовых споров в досудебном порядке с использованием процедур, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

IV. Развитие кадрового потенциала

Стороны:

4.1. Осуществляют политику, направленную на формирование конкурентоспособных трудовых ресурсов, обеспечивающих необходимый уровень квалификации работников на основе внедрения профессиональных стандартов.

4.2. Обеспечивают рост числа высококвалифицированных работников, с тем чтобы оно составляло не менее трети от числа квалифицированных

№ 90, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.

Раздел II. Цели и задачи реализации программы профилактики

1. Основными целями программы профилактики являются:
 - 1.1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролирующими лицами;
 - 1.2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
 - 1.3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.
2. Проведение профилактических мероприятий программы профилактики направлено на решение следующих задач:
 - 2.1. Укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
 - 2.2. Повышение правосознания и правовой культуры руководителей организаций, граждан, в том числе осуществляющих предпринимательскую деятельность;
 - 2.3. Оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;
 - 2.4. Выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;
 - 2.5. Оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам уровней риска.

Раздел III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Орган администрации Петровского городского округа Ставропольского края, ответственный за реализацию мероприятий
1.	Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований	постоянно	управление муниципально-хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края
2.	Объявление предостережений	Постоянно при наличии оснований, предусмотренных статьей 49 Федерального закона	управление муниципально-хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края
3.	Консультирование	По мере обращения подконтрольных субъектов	управление муниципально-хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края

1. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль, в письменной форме при их письменном обращении, в устной форме по телефону, на личном приеме у специалистов отделов, или в устной форме в ходе осуществления контрольного мероприятия.
2. Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:
 - а) организация и осуществление муниципального контроля;
 - б) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных Положением о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденным решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 25.08.2021 года № 90;
 - в) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль;
 - г) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется управлением муниципально-хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края в рамках контрольных мероприятий.
3. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль, в следующих случаях:
 - а) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
 - б) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;
 - в) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

Раздел IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона	100 %
2.	Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием	100 % от числа обратившихся не менее 10 мероприятий, проведенных контрольным органом
3.	Количество проведенных профилактических мероприятий	

Управляющий делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края Ю.В.Петрич

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

16 декабря 2021 г.

г. Светлоград

№ 1991

О внесении изменений в муниципальную программу Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие образования», утвержденную постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 года № 1570 (в редакции от 09 декабря 2020 г. № 1760, от 10 марта 2021 г. № 375)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 апреля 2018 года № 528 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Петровского городского округа Ставропольского края» (в редакции от 30 августа 2018 г. № 1547, от 11 января 2019 г. № 9, от 08 августа 2019 г. № 1645, от 06 июля 2020 г. № 867, от 22 сентября 2021 г. № 1529), распоряжением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 18 апреля 2018 года № 206-р «Об утверждении Методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ Петровского городского округа Ставропольского края» (в редакции от 19 октября 2018 г. № 571-р, от 04 декабря 2018 года № 656-р, от 20 сентября 2019 г. № 554-р, от 02 июля 2020 г. № 370-р), решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края № 104 от 10 декабря 2020 года «О бюджете Петровского городского округа Ставропольского края на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» (в редакции от 21 мая 2021 года № 43, от 22 июля 2021 года № 83, от 30 сентября 2021 года № 105), администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие образования», утвержденную постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 года № 1570 «Об утверждении муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие образования» (в редакции от 09 декабря 2020 г. № 1760, от 10 марта 2021 г. № 375)».
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Бабыкина А.И., первого заместителя главы администрации – начальника финансового управления администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сухомлинову В.П., заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сергееву Е.И.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Петровского городского округа» и разместить на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского городского округа Ставропольского края А.А. Захарченко

Утверждены постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 16 декабря 2021 г. № 1991 .

Изменения, которые вносятся в муниципальную программу Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие образования»

1. В паспорте муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие образования» (далее – Программа):

1.1. Позицию «Участники Программы» дополнить абзацем следующего содержания: «инициативная группа численностью не менее пяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Петровского городского округа Ставропольского края (далее - инициативная группа граждан)».

1.2. Позицию «Объемы и источники финансового обеспечения Программы» изложить в следующей редакции:

Ставропольского края
А.А.Захарченко

Утверждены
постановлением администрации Петровского
городского округа Ставропольского края от 07
декабря 2021 г. № 1922

Изменения,

которые вносятся в административный регламент предоставления управления труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление приема заявлений и документов, необходимых для присвоения звания «Ветеран труда Ставропольского края», и формирование списка лиц, претендующих на присвоение звания «Ветеран труда Ставропольского края» в соответствии с Законом Ставропольского края от 11 февраля 2014 года № 8-кз «О ветеранах труда Ставропольского края», утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 10 августа 2018 г. № 1406 (в редакции от 27 августа 2019 г. № 1751, от 02 июня 2021 г. № 889)

1. Абзац девятый подпункта 2.6.1 признать утратившим силу.
2. В пункте 2.7 после абзаца восьмого дополнить абзацами следующего содержания:
«В случае изменения фамилии, имени, отчества заявителя Управлением дополнительно запрашиваются с использованием Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния сведения о заключении брака или о его расторжении, о перемене фамилии, имени, отчества заявителем.
Заявитель одновременно с подачей заявления вправе по собственной инициативе представить свидетельство о браке и (или) свидетельство о перемене фамилии, имени, отчества в Управление или МФЦ самостоятельно.»

Управляющий делами администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края
Ю.В.Петрич

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

13 декабря 2021 г. г. Светлоград № 1956

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Петровского городского округа Ставропольского края на 2022 год

В соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Петровского городского округа Ставропольского края на 2022 год.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Бабыкина А.И.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского
городского округа
Ставропольского края
А.А.Захарченко

Утверждена
постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 декабря 2021 г. № 1956

Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Петровского городского округа Ставропольского края на 2022 год

Раздел I. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1. Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Петровского городского округа Ставропольского края (далее – муниципальный контроль).

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Петровского городского округа Ставропольского края, администрация Петровского городского округа Ставропольского края осуществляет муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории Петровского городского округа Ставропольского края.

Органом, уполномоченным на проведение профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Петровского городского округа Ставропольского края, является управление муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края.

2. В связи с вступлением в законную силу Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Петровского городского округа Ставропольского края с 01 января 2022 года, ранее данный вид контроля не осуществлялся, произвести анализ текущего состояния осуществления вида контроля и описание текущего уровня развития профилактической деятельности не представляется возможным.

3. В рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Петровского городского округа Ставропольского края (далее – округ) осуществляется контроль за:

1) деятельностью, действиями (бездействиями) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования в сфере благоустройства, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) зданиями, сооружениями, земельными участками, на которых они расположены, и другими объектами, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования в сфере благоустройства:

-территория округа, с расположенными на ней объектами и элементами благоустройства;

- малые архитектурные формы, элементы монументально-декоративного оформления, средства наружной рекламы и информации, водные устройства, городская мебель, уличное коммунальное - бытовое оборудование, ограждения, шлабаумы и иные ограничивающие устройства, уличное техническое оборудование;

- детские и спортивные площадки, площадки отдыха, автостоянки, площадки для выгула собак, площадки для установки мусоросборников;

- объекты освещения и иное осветительное оборудование;

-транспортные проезды, лестницы, пандусы, пешеходные коммуникации, в том числе тротуары, аллеи, дорожки, тропинки, сети ливневой канализации, смотровые и ливневые колодцы, водоотводящие сооружений;

- нестационарные торговые объекты;

-зеленые насаждения;

- деятельность по производству работ, затрагивающих объекты благоустройства, в том числе после проведения земляных работ;

- уборка территории Петровского городского округа, в том числе в зимний период;

- содержание фасадов зданий и сооружений, в том числе балконов и лоджий;

- организация сбора вывоза, утилизации и переработки коммунальных и промышленных отходов

- подготовка и реализация проектов по благоустройству территории округа.

В результате систематизации, обобщения и анализа информации о соблюдении требований в сфере благоустройства на территории округа сделаны выводы, что наиболее частыми нарушениями являются:

- ненадлежащее санитарное состояние приусадебной территории;

- не соблюдение порядка сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

- не соблюдения требований содержания и охраны зеленых насаждений.

4. Подконтрольными субъектами муниципального контроля, являются граждане, в том числе осуществляющие предпринимательскую деятельность, и организации, обязанные соблюдать Правила благоустройства территории Петровского городского округа Ставропольского края, в том числе требования к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг.

5. Основными причинами, факторами и условиями, способствующими нарушению требований в сфере благоустройства подконтрольными субъектами на территории округа, являются:

а) не сформировано понимание исполнения требований в сфере благоустройства у подконтрольных субъектов;

б) необходимость дополнительного информирования подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения требований в сфере благоустройства;

в) не создана система обратной связи с подконтрольными субъектами по вопросам применения требований Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденном решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 25.08.2021 года

работников.

4.3. Совершенствуют традиционные, внедряют новые формы поощрения и оценки заслуг человека труда через проведение различных конкурсов профессионального мастерства, представление особо отличившихся работников к награждению государственными наградами и наградами Ставропольского края, Почетными грамотами администрации Петровского городского округа Ставропольского края, Почетными грамотами Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края, чествуют лучшие трудовые коллективы, их руководителей и работников, добивающихся наилучших результатов в труде, науке, творчестве, общественной деятельности.

4.4. Создают условия по социальной адаптации на рынке труда женщин, стремящихся возобновить трудовую деятельность после длительного перерыва, связанного с уходом за малолетними детьми, обеспечивают повышение их квалификации, обучение и переобучение по профессиям и специальностям, востребованным на рынке труда Петровского городского округа Ставропольского края.

4.5. Организуют совместные информационно-разъяснительные кампании и акции, включая массовые мероприятия (ярмарки вакансий, учебных и рабочих мест), по информированию населения Петровского городского округа Ставропольского края о состоянии рынка труда, возможностях трудоустройства, профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации, проводят социологические исследования и опросы населения в сфере занятости. Привлекают средства массовой информации к информационному обеспечению реализации государственной политики занятости.

4.6. Содействуют формированию системы непрерывного профессионального образования и развития карьеры, привлечению и закреплению квалифицированных специалистов.

4.7. Участвуют в организации и проведении краевых конкурсов профессионального мастерства, формируют предложения по мероприятиям, способствующим повышению престижа рабочих профессий, в том числе по проведению информационно-пропагандистских кампаний с использованием средств массовой информации и современных информационных технологий.

Администрация:

4.8. Проводит совместно с работодателями ежегодный мониторинг спроса и предложения рабочей силы на рынке труда на среднесрочную перспективу с учетом стратегии социально-экономического развития Петровского городского округа Ставропольского края, федеральных, краевых и муниципальных программ, а также национальных проектов, реализуемых на территории Петровского городского округа Ставропольского края.

4.9. Совместно с ГКУ «Центр занятости населения Петровского района» разрабатывает прогнозы потребности организаций района в рабочих и специалистах по укрупненным группам профессий и специальностей, в разрезе по видам экономической деятельности, уровням профессионального образования и направлениям подготовки (специальностям).

4.10. Формирует и обеспечивает эффективное использование резерва управленческих кадров Петровского городского округа Ставропольского края, кадровых резервов на муниципальной службе в Петровском городском округе Ставропольского края.

4.11. Организует на конкурсной основе подготовку управленческих кадров в рамках Государственного плана подготовки управленческих кадров.

4.12. Информировать население о положении на рынке труда Петровского городского округа Ставропольского края, в том числе посредством размещения информации на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края.

4.13. Содействует созданию новых рабочих мест, в том числе в организациях малого предпринимательства, с учетом приоритетных направлений социально-экономического развития Петровского городского округа Ставропольского края. Проводит мониторинг создания и сохранения рабочих мест в организациях края при реализации инвестиционных проектов.

4.14. Обеспечивает создание условий для осуществления трудовой деятельности женщин, имеющих детей, включая достижение 100-процентной доступности дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет.

Работодатели:

4.15. Ежегодно разрабатывают текущий и среднесрочный прогнозы потребности в рабочих и специалистах в организациях Петровского городского округа Ставропольского края и направляют информацию о потребности в кадрах в управление труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края.

4.16. Участвуют в создании и развитии системы профессиональных квалификаций, формировании системы независимой оценки квалификации работника.

4.17. Заключают договоры о сотрудничестве с профессиональными образовательными учреждениями по подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников требуемых специальностей, по прохождению производственной практики и стажировок учащихся, по предоставлению рабочих мест для трудоустройства выпускников.

4.18. Организуют внутрифирменное обучение персонала, повышают квалификацию работников организаций Петровского городского округа Ставропольского края путем освоения ими новых и смежных профессий, обеспечивают сохранение и рациональное использование профессионального потенциала работников, повышение их конкурентоспособности на рынке труда.

4.19. С участием представительных органов работников разрабатывают планы-графики (программы) мероприятий по поэтапному переходу на профессиональные стандарты, включающие подготовку работников (профессиональное образование и профессиональное обучение), получение ими дополнительного профессионального образования, программы мероприятий для работников предпенсионного возраста, а также проведение независимой оценки квалификации за счет собственных средств.

4.20. Планируют и реализуют мероприятия по адаптации вновь принятых работников в организациях Петровского городского округа Ставропольско-

го края. Активно используют потенциал наставничества при проведении первоначального обучения новых работников непосредственно на производстве в пределах рабочего времени, установленного трудовым законодательством для работников соответствующих возрастов, профессий и производств.

4.21. По окончании профессионального обучения на производстве организуют присвоение работникам квалификации (разряда, класса, категории и т.д.) по профессии согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих и предоставляют работу в соответствии с полученной квалификацией (разрядом, классом, категорией и т.д.).

4.22. Гарантируют работникам, совмещающим работу с обучением на производстве, или обучающимся в интересах организации в учебных заведениях без отрыва от производства создание необходимых условий, сохранение средней заработной платы на весь период обучения.

4.23. При повышении квалификационных разрядов или при повышении в должности учитывают успешное прохождение работниками профессионального обучения на производстве, общеобразовательную и профессиональную подготовку, а также получение ими высшего или среднего профессионального образования.

4.24. В случаях массового высвобождения или ликвидации организации проводят за счет собственных средств опережающую профессиональную подготовку и переподготовку высвобождаемых работников до расторжения с ними трудовых договоров с учетом динамичности рынка труда и спроса на рабочую силу.

4.25. Предусматривают финансовые средства на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование персонала не менее 20% среднесписочной численности работников организации в год.

4.26. Предусматривают систему мотивации труда работников в целях их профессионального развития.

4.27. Формируют резерв управленческих кадров в организациях Петровского городского округа Ставропольского края.

4.28. На договорной основе обеспечивают прием обучающихся в профессиональных образовательных учреждениях для прохождения производственной практики в организациях Петровского городского округа Ставропольского края. Выделяют не менее 1% рабочих мест для выпускников профессиональных образовательных учреждений.

4.29. Проводят работу по увеличению числа высококвалифицированных работников до одной трети от числа квалифицированных работников.

4.30. Организуют трудовое соревнование и конкурсы профессионального мастерства в производственных подразделениях организаций, способствующие повышению производительности труда работников.

4.31. Разрабатывают и реализуют мероприятия, направленные на трудоустройство и закрепление молодых кадров в организациях, проводят «дни открытых дверей», профориентационные экскурсии в организации для учащихся старших классов общеобразовательных учреждений с целью ознакомления с профессиями, востребованными на рынке труда.

Профсоюзы:

4.32. Отстаивают при заключении отраслевых соглашений, коллективных договоров интересы работников в части сохранения рабочих мест, создания необходимых условий для подготовки, переобучения и повышения квалификации работников, в том числе намечаемых к увольнению, предоставления высвобождаемым работникам льгот и компенсаций сверх установленных законодательством Российской Федерации.

4.33. Проводят информационно-разъяснительную работу о необходимости повышения квалификации работников в целях поддержания необходимого уровня компетенций. На базе учебно-методического центра профсоюзов проводят обучение работодателей, работников, их представителей по вопросам оплаты и охраны труда, организации социального партнерства, другим аспектам социально-трудовых отношений.

Профсоюзы и Работодатели:

4.34. Вносят предложения по совершенствованию регионального законодательства, касающегося присвоения почетных званий, награждения ведомственными знаками отличия, в том числе присвоения звания «Ветеран труда Ставропольского края».

4.35. В целях сохранения и развития кадрового потенциала, повышения производительности труда разрабатывают корпоративные программы по охране и укреплению здоровья работников, включающие добровольное медицинское страхование, организацию горячего питания, компенсацию (полную или частичную) стоимости питания и прочее.

V. В сфере охраны труда и экологической безопасности

Стороны:

5.1. Участвуют в решении вопросов условий и охраны труда, промышленной и экологической безопасности в целях обеспечения достойного труда.

5.2. Осуществляют разработку и принятие мер по формированию системы управления охраной труда, промышленной безопасностью, охраной окружающей среды и экологической безопасности, соответствующих современным экономическим и трудовым отношениям, переходу к экономическому механизму, побуждающему работодателей создавать и обеспечивать безопасные условия труда и стремление к нулевому травматизму.

5.3. Взаимодействуют с органами государственного надзора и контроля по вопросам соблюдения трудового законодательства, Федерального закона «О специальной оценке условий труда», закона Ставропольского края «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в организациях, подведомственных органам исполнительной власти Ставропольского края, органам местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Ставропольского края в области охраны труда.

5.4. Организуют и проводят ежегодные смотры-конкурсы, форумы, выстав-

ки на лучшее состояние условий и охраны труда в Петровском городском округе Ставропольского края.

5.5. Обеспечивают социальную защиту трудящихся от профессиональных рисков в рамках реализации Федерального закона «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».

5.6. Обеспечивают непрерывную подготовку руководителей и работников организаций Петровского городского округа Ставропольского края по охране труда на основе современных технологий обучения.

5.7. Реализуют превентивные меры, направленные на обеспечение лечебно-профилактического обслуживания и современными высокотехнологичными средствами индивидуальной и коллективной защиты работников организаций Петровского городского округа Ставропольского края, на уменьшение негативного воздействия на окружающую среду.

5.8. Реализуют меры по повышению уровня информированности работников о состоянии условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях Петровского городского округа Ставропольского края.

5.9. Обеспечивают охват всех граждан профилактическими медицинскими осмотрами не реже одного раза в год.

5.10. Проводят акции «Добровольное и конфиденциальное консультирование и тестирование на ВИЧ/СПИД на рабочих местах» с применением метода экспресс-тестирования на ВИЧ/СПИД.

5.11. Принимают меры по недопущению дискриминации и стигматизации работников, инфицированных ВИЧ.

5.12. Рассматривают на заседаниях Комиссии причины производственного травматизма со смертельным исходом, тяжелых несчастных случаев, произошедших в организациях Петровского городского округа Ставропольского края, с целью их профилактики и предупреждения.

5.13. Способствуют обеспечению экологической безопасности населения и территории, снижению антропогенного воздействия на окружающую природную среду, ухудшающего экологическую обстановку в Петровском городском округе Ставропольского края, своевременной, полной и достоверной экологической информированности населения о мерах по охране окружающей природной среды, организации системы всеобщего, непрерывного экологического образования и воспитания, расширению работы по пропаганде знаний в области защиты окружающей среды; проводят экологические акции, конференции, «круглые столы» и др. с участием заинтересованных сторон.

5.14. Осуществляют сбор, анализ и распространение лучших практик стимулирования внедрения здорового образа жизни в трудовых коллективах, разрабатывают и внедряют программы укрепления здоровья на рабочем месте (корпоративные программы укрепления здоровья).

5.15. Содействуют процессу развития и внедрения корпоративных систем медицины труда в целях увеличения ожидаемой продолжительности здоровой жизни и долголетия работников, снижения уровня заболеваемости, обеспечения комфортных и безопасных условий труда.

Администрация:

5.16. Обеспечивает реализацию подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда» государственной программы Ставропольского края «Развитие сферы труда и занятости населения».

5.17. Ежегодно проводит сбор и обработку информации о состоянии условий и охраны труда в организациях, расположенных на территории Петровского городского округа Ставропольского края. Информрует работодателей и профсоюзы о состоянии условий и охраны труда, производственного травматизма, профессиональной заболеваемости в организациях Петровского городского округа Ставропольского края.

5.18. Координирует проведение в установленном порядке обучения по охране труда работников, в том числе руководителей организаций, а также работодателей - индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории Петровского городского округа Ставропольского края, проверки знания ими требований охраны труда, а также проведения обучения оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.

5.19. Обеспечивает участие своих представителей в расследовании тяжелых, групповых несчастных случаев и несчастных случаев со смертельным исходом.

5.20. Совершенствует систему обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников, в том числе руководителей организаций Петровского городского округа Ставропольского края. Принимает меры по повышению качества обучения по охране труда в организациях Петровского городского округа Ставропольского края.

5.21. Оказывает содействие работодателям в обеспечении работников качественными, сертифицированными средствами индивидуальной защиты через организацию и проведение специализированных выставок средств индивидуальной защиты, разъяснительной работы в организациях Петровского городского округа Ставропольского края. Принимает меры по финансированию мероприятий по специальной оценке условий труда в муниципальных учреждениях.

5.22. Оказывает содействие работодателям в реализации мероприятий «дорожной карты», направленных на профилактику производственного травматизма, разработке и внедрению программ «нулевого травматизма».

5.23. Во взаимодействии со Ставропольским региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации (по согласованию) осуществляет меры по повышению экономической заинтересованности работодателей по обеспечению безопасных условий и охраны труда в соответствии с Федеральным законом «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».

5.24. Осуществляет ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства в области охраны труда в муниципальных учреждениях (предприятия) Петровского городского округа Ставропольского края, в рамках Закона Ставропольского края от 04 февраля 2016 г. № 5-кз «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в орга-

низациях, подведомственных органам исполнительной власти Ставропольского края, органам местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края».

Работодатели:

5.25. Осуществляют безусловное выполнение требований действующего законодательства об охране труда.

5.26. Разрабатывают ежегодные комплексные планы улучшения условий и охраны труда, в том числе женщин и подростков, санитарно-оздоровительных и лечебно-профилактических мероприятий. Обеспечивают финансирование указанных мероприятий в размерах, установленных нормативными правовыми актами, коллективными договорами и соглашениями по охране труда.

5.27. Проводят целенаправленную работу по созданию и укреплению действующих служб (специалистов) охраны труда. В целях создания соответствующих условий работы служб (специалистов) охраны труда и проведения профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний создают кабинеты, содействуют повышению квалификации специалистов по охране труда не реже одного раза в пять лет.

5.28. Обеспечивают соблюдение норм и условий предоставления работникам компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, разрабатывают программы по сокращению и исключению воздействия на них вредных и (или) опасных факторов.

Предоставляют в соответствии с соглашениями и коллективными договорами дополнительные по сравнению с действующим законодательством компенсации работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

5.29. Внедряют оборудование и технологические процессы, исключающие воздействие на работника неблагоприятных факторов производственной среды и трудового процесса. Принимают меры по выводу из эксплуатации морально устаревшего и физически изношенного оборудования, угрожающего жизни и здоровью работающих.

5.30. Предустанавливают средства на профилактическое лечение работников, в том числе приобретение путевок на санаторно-курортное лечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами. Обеспечивают выделение средств на проведение курса гигиенического обучения и оплату личных медицинских книжек работников. Обеспечивают санитарно-бытовое обслуживание работников, принимают меры по организации общественного питания, включая горячее и диетическое.

5.31. В рамках реализации территориальной Программы ОМС организуют проведение диспансеризации работников с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения диспансеризации (не менее 2 рабочих дней 1 раз в год). Выделяют средства на проведение профилактических прививок работников в целях предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний.

5.32. Принимают необходимые меры для получения средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

5.33. Создают специальные рабочие места для трудоустройства инвалидов, получивших трудовое увечье, профессиональное заболевание либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением работниками трудовых обязанностей.

5.34. Обеспечивают условия для осуществления государственного и общественного контроля за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов по труду и охране труда правовыми и техническими инспекциями труда профсоюзов, уполномоченными (доверенными) лицами профсоюзных комитетов, членами комиссий по охране труда, представляют соответствующую информацию и документы по вопросам охраны труда.

5.35. Организуют создание служб охраны труда и введение должностей специалистов по охране труда в организациях с численностью более 50 человек. Включают в коллективные договоры соглашения по охране труда.

5.36. Предустанавливают в коллективных договорах меры материального поощрения и предоставление оплачиваемого времени уполномоченным и членам комитетов (комиссий) по охране труда для выполнения ими своих общественных обязанностей, осуществляют меры по созданию им условий для эффективной работы, содействуют профсоюзным организациям в проведении ежегодных смотров-конкурсов на звание «Лучший уполномоченный по охране труда».

5.37. При наличии финансовых возможностей осуществляют добровольное дополнительное страхование работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

5.38. Информируют органы местного самоуправления, надзора и контроля, фонд социального страхования о результатах проведения специальной оценки условий труда, о состоянии охраны труда в организациях, о несчастных случаях на производстве. Своевременно извещают Территориальный союз «Федерация профсоюзов Ставропольского края» о групповых, тяжелых несчастных случаях, несчастных случаях со смертельным исходом.

5.39. Организуют и проводят в организациях «Дни охраны труда», смотрь-конкурсы по охране труда, разрабатывают и реализуют меры поощрения специалистов, служащих, рабочих за активное участие в создании здоровых и безопасных условий труда.

5.40. Создают кабинеты и уголки охраны труда.

5.41. Организуют обучение и проверку знаний по охране труда работников организаций.

5.42. Проводят специальную оценку условий труда в соответствии с Федеральным законом «О специальной оценке условий труда». Обеспечивают информирование работников о состоянии условий и охраны труда на производстве на основе проведения специальной оценки условий труда. За счет собственных средств проводят обучение членов комиссии для организации и проведения специальной оценки труда по вопросам специальной

лугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренной статьей 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - комплексный запрос).

2.8. В абзаце шестом подпункта 2.17.1 слова «(далее – комплексный запрос)» исключить.

2.9. Пункт 3.1 дополнить абзацем следующего содержания:

««порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.».

2.10. В абзаце восьмом подпункта 3.2.3 слова «от 27 июля 2010 г.» исключить.

2.11. Дополнить подпунктом 3.2.7 следующего содержания:

«3.2.7. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах не осуществляется в связи с тем, что результат предоставления государственной услуги не предполагает выдачу заявителю документов.».

2.12. В пункте 4.8 слова «в пункте 5.3» заменить словами «в пункте 5.2».

2.13. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Управления, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и (или) действий (бездействия), принятых (осуществленных) Управлением, его должностными лицами, муниципальными служащими, а также МФЦ, организациями, указанными в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их должностных лиц, работников в ходе предоставления государственной услуги, в порядке, предусмотренном главой 2.1 Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - жалоба).

5.2. Жалоба может быть подана заявителем или его представителем:

на имя главы Петровского городского округа Ставропольского края, в случае если обжалуются действия (бездействие) начальника Управления, руководителя МФЦ или организации, указанной в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

на имя начальника Управления, в случае если обжалуются решения и действия (бездействие) Управления, его должностных лиц, муниципальных служащих;

на имя руководителя МФЦ, в случае если обжалуются действия (бездействие) МФЦ, его должностных лиц;

на имя руководителей организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в случае если обжалуются действия (бездействие) организаций, работников данных организаций, предусмотренных части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В случае подачи жалобы представителем заявителя представляются: документ, удостоверяющий его личность, и документ, удостоверяющий полномочия на осуществление действий от имени заявителя, оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Жалоба может быть подана заявителем через МФЦ, который обеспечивает ее передачу в орган соцзащиты.

Жалоба может быть подана в письменной форме на русском языке на бумажном носителе почтовым отправлением, при личном приеме заявителя или его представителя, а также в электронном виде.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) Управления, предоставляющего государственную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих рассматривается в соответствии с постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 14 января 2019 г. № 21 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации Петровского городского округа Ставропольского края, органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края и их должностных лиц, муниципальных служащих».

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) МФЦ, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их должностных лиц, работников, принятые (осуществленные) в ходе предоставления государственной услуги, рассматривается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников».

5.3. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалоб осуществляется по телефону, при личном приеме, с использованием электронной почты органа соцзащиты, на едином портале и региональном портале.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа соцзащиты, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников»;

постановление Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 г. № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 14 января 2019 г. № 21 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации Петровского городского округа Ставропольского края, органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края и их должностных лиц, муниципальных служащих».

5.5. Информация, указанная в настоящем разделе, подлежит обязательному размещению на Едином портале и Региональном портале, а также размещается и поддерживается в актуальном состоянии в Региональном реестре.».

Управляющий делами администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края
Ю.В.Петрич

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

07 декабря 2021 г.

г. Светлоград

№ 1922

О внесении изменений в административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление приема заявлений и документов, необходимых для присвоения звания «Ветеран труда Ставропольского края», и формирование списка лиц, претендующих на присвоение звания «Ветеран труда Ставропольского края» в соответствии с Законом Ставропольского края от 11 февраля 2014 года № 8-кз «О ветеранах труда Ставропольского края», утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 10 августа 2018 г. № 1406

В соответствии с приказом министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 3 июня 2021 г. № 312 «О внесении изменений в некоторые типовые административные регламенты предоставления министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края государственных услуг» администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление приема заявлений и документов, необходимых для присвоения звания «Ветеран труда Ставропольского края», и формирование списка лиц, претендующих на присвоение звания «Ветеран труда Ставропольского края» в соответствии с Законом Ставропольского края от 11 февраля 2014 года № 8-кз «О ветеранах труда Ставропольского края», утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 10 августа 2018 г. № 1406 (в редакции от 27 августа 2019 г. № 1751, от 02 июня 2021 г. № 889) (далее – изменения, административный регламент).

2. Управлению труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края обеспечить выполнение административного регламента с учетом внесенных изменений.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сергееву Е.И., управляющего делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края Петрича Ю.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского
городского округа

По результатам рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивного судьи «спортивный судья второй категории», «спортивный судья третьей категории», представленных _____ (наименование заявителя) в отношении _____ (ФИО кандидата) принято решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги на основании того, что _____

_____ (перечислить основания для отказа)
Отказ может быть обжалован в досудебном порядке

_____ (указать должность, фамилию лица, которому может быть обжаловано решение)

или в судебном порядке. Вы имеете право обжаловать: нарушение своих прав и законных интересов, решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги органом, предоставляющим услугу, и его должностными лицами, действия или бездействие органа, предоставляющего услугу, а также его должностных лиц.

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
М.П. _____

»

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

07 декабря 2021 г. г. Светлоград № 1921

О внесении изменений в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 10 августа 2018 г. № 1404 «Об утверждении административного регламента предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России», «Почетный донор СССР, в соответствии с Федеральным законом от 20 июля 2012 года № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Ставропольского края от 11 декабря 2009 года № 92-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации, и отдельными государственными полномочиями Ставропольского края в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан», постановлением Правительства Ставропольского края от 25 июля 2011 г. № 295-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами исполнительной власти Ставропольского края административных регламентов предоставления государственных услуг, административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг и проектов административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора)» администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 10 августа 2018 г. № 1404 «Об утверждении административного регламента предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России», «Почетный донор СССР, в соответствии с Федеральным законом от 20 июля 2012 года № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов» (в редакции от 27 августа 2019 г. № 1750) (далее – изменения, административный регламент).
2. Управлению труда и социальной защиты администрации Петровского городского округа Ставропольского края обеспечить выполнение административного регламента с учетом внесенных изменений.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сергееву Е.И. и управляющего делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края Петрича Ю.В.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского
городского округа
Ставропольского края
А.А. Захарченко

Утверждены
постановлением администрации Петровского
городского округа Ставропольского края от 07
декабря 2021 г. № 1921

Изменения,

которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 10 августа 2018 г. № 1404 «Об утверждении административного регламента предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России», «Почетный донор СССР, в соответствии с Федеральным законом от 20 июля 2012 года № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов»

1. В преамбуле постановления слова «муниципальных районов и городских округов» заменить словами «муниципальных и городских округов».
2. В административном регламенте предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России», «Почетный донор СССР, в соответствии с Федеральным законом от 20 июля 2012 года № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов»:

2.1. Подпункт «3» пункта 1.4 изложить в следующей редакции:

«3) обращения по телефону Управления: 4-05-53».

2.2. Абзац четвертый пункта 1.5 изложить в следующей редакции:

«административный регламент (полная версия текста Административного регламента размещается также в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края: www.petrovsk.ru».

2.3. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные правовые акты Ставропольского края, регулирующие предоставление государственной услуги

Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ставропольского края, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) размещен на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края, в сети «Интернет», в государственной информационной системе Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций)» (далее - Региональный реестр), на Едином и Региональном порталах.»

2.4. Абзац двенадцатый подпункта 2.6.3 изложить в следующей редакции: «Заявление и документы, направленные в электронной форме, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон «Об электронной подписи») и требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»);».

2.5. В пункте 2.7:

2.5.1. В абзаце седьмом после слов «Федерального закона» дополнить словами « № 210-ФЗ».

2.5.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образцы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»

2.6. В пункте 2.15:

2.6.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

2.6.2. Абзац пятый изложить в следующей редакции: «Помещения должны соответствовать санитарным правилам СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг», СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда» и быть оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.»

2.6.3. Сноску 19 исключить.

2.7. Абзац первый пункта 2.16 изложить в следующей редакции:

«2.16. Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействия заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), в любом структурном подразделении органа соцзащиты, предоставляющего государственную ус-

оценки условий труда. Включают представителей выборного органа первичной профсоюзной организации в состав комиссии для организации и проведения специальной оценки труда. Обеспечивают обязательное присутствие работника при проведении специальной оценки условия труда на его рабочем месте и письменное ознакомление работника с результатами ее проведения. По мотивированному предложению выборного органа первичной профсоюзной организации проводят внеплановую специальную оценку условий труда.

5.43. Предоставляют работникам бесплатную юридическую помощь при рассмотрении в судах дел, касающихся причинения вреда здоровью, в связи с увечьем на производстве.

5.44. Выплачивают работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (3 класс), компенсационные выплаты в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации размерами:

подкласс 3.1 (вредные условия труда 1 степени) - не менее 4% оклада (ставки заработной платы) работника;

подкласс 3.2 (вредные условия труда 2 степени) - не менее 8% оклада (ставки заработной платы) работника;

подкласс 3.3 (вредные условия труда 3 степени) - не менее 12% оклада (ставки заработной платы) работника;

подкласс 3.4 (вредные условия труда 4 степени) - не менее 24% оклада (ставки заработной платы) работника;

работникам, занятым на работах с опасными условиями труда (4 класс), - не менее 30% оклада (ставки заработной платы) работника.

Указанные доплаты не включаются в состав установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда.

5.45. Устанавливают работникам, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда, ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью:

подкласс 3.2 (вредные условия труда 2 степени) - не менее 7 календарных дней;

подкласс 3.3 (вредные условия труда 3 степени) - не менее 10 календарных дней;

подкласс 3.4 (вредные условия труда 4 степени) - не менее 12 календарных дней;

работникам, занятым на работах с опасными условиями труда (4 класс), - не менее 14 календарных дней.

5.46. Обеспечивают выплату единовременной денежной компенсации сверх предусмотренной федеральным законодательством семье в результате смерти работника, наступившей от несчастного случая на производстве или профессионального заболевания, в размере не менее 50-кратного размера МРОТ. В случае трудового увечья, полученного работником от несчастного случая на производстве или профессионального заболевания, размер единовременной денежной компенсации определяется в соответствии со степенью утраты профессиональной трудоспособности, исходя из 50-кратного МРОТ, и уменьшается в зависимости от степени вины потерпевшего, но не более чем на 25 процентов. Основанием для выплаты денежной компенсации является заявление работника или членов семьи погибшего (умершего), которое подается в произвольной форме в организацию, в которой произошел несчастный случай на производстве или получено профессиональное заболевание. Заявление подается в течение 6 месяцев со дня получения акта о несчастном случае на производстве или акта о профессиональном заболевании, оформленного в установленном законодательством порядке, копия которого прилагается к заявлению. В случае одновременной подачи заявлений от нескольких членов семьи погибшего единовременная денежная компенсация выплачивается в равных долях всем заявителям. Выплата денежной компенсации осуществляется в срок не позднее 30 календарных дней со дня подачи заявления.

5.47. Включают в отраслевые соглашения, коллективные договоры конкретные меры по созданию условий для эффективной работы уполномоченных (доверенных) лиц и членов комиссий (комитетов) по охране труда, внештатных технических инспекторов труда профсоюзов.

Администрация и Работодатели:

5.48. Обеспечивают охват медицинскими осмотрами не реже одного раза в год работников старше 55 лет, более 30% рабочего времени которых приходится на ночное время.

5.49. Обеспечивают создание службы охраны труда или вводят в штат специалиста по охране труда в каждой организации с численностью более 50 работников (с учетом Межотраслевых нормативов численности работников служб охраны труда в организациях, утвержденных Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 22.01.2001 № 10 «Об утверждении Межотраслевых нормативов численности работников служб охраны труда в организациях»).

Профсоюзы:

5.50. Добиваются включения в коллективные договоры, соглашения по охране труда, дополнительных гарантий и компенсаций работникам за работу в условиях, не соответствующих нормативам (гигиеническим нормативам) условий труда.

5.51. Осуществляют общественный контроль за соблюдением работодателями прав и законных интересов работников в области охраны труда, вносят работодателям предложения об устранении выявленных нарушений, информируют об этом заинтересованные органы.

5.52. Вносят в установленном порядке предложения по экспертизе условий труда на рабочих местах и оценке правильности предоставления компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда; по определению критериев отбора организаций, оказывающих услуги в области охраны труда (по проведению СОУТ, обучению по охране труда, по приобретению средств индивидуальной и коллективной защиты, санитарной одежды, смывающих и обеззараживающих средств).

5.53. Принимают участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, защищают (в том числе в суде-

ных органах) интересы работников, пострадавших от несчастных случаев на производстве или получивших профессиональное заболевание, а также членов их семей. Обеспечивают бесплатную юридическую помощь, консультирование и защиту членов профсоюзов по вопросам охраны труда.

5.54. Продолжают работу по формированию комитетов (комиссий) по охране труда и института уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда в организациях Петровского городского округа Ставропольского края, вносят работодателям предложения по их обучению и организации их эффективной работы.

5.55. Проводят обучение работодателей, работников, их представителей на базе учебно-методического центра профсоюзов по вопросам обеспечения безопасных условий и охраны труда.

5.56. Информировуют членов профсоюза, работников о состоянии условий и охраны труда в Петровском городском округе Ставропольского края, отдельных отраслях экономики Петровского городского округа Ставропольского края, организациях Петровского городского округа Ставропольского края, изменениях в трудовом законодательстве.

5.57. Принимают участие в организации и проведении научно-практических конференций, семинаров, совещаний, выставок в области охраны труда и окружающей среды и обеспечении экологической безопасности.

5.58. Оказывают содействие внедрению отечественного и зарубежного опыта работы по улучшению условий и охраны труда в организациях Ставропольского края.

5.59. Во взаимодействии со Ставропольским региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации (по согласованию) в рамках действующего законодательства осуществляют мониторинг несчастных случаев на производстве. Проводят мероприятия по профилактике несчастных случаев на производстве (обучающие семинары, совещания и пр.).

5.60. Разрабатывают и внедряют механизм независимой экспертизы условий труда, осуществляют мониторинг и контроль качества проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах в организациях Петровского городского округа Ставропольского края.

VI. В области молодежной политики

Стороны:

6.1. В рамках реализации Федерального закона от 30 декабря 2020 г. № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации» и государственной программы Ставропольского края «Молодежная политика», утвержденной Постановлением Правительства Ставропольского края от 28.12.2018 № 615-н «Об утверждении государственной программы Ставропольского края «Молодежная политика» разрабатывают и реализуют систему мер поддержки и профессиональной ориентации молодежи.

6.2. Способствуют участию представителей молодежи в деятельности органов местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края, профсоюзов (представительных органов работников) и коллегий органов управления организацией, предусматривают участие представителей работающей молодежи в комиссиях по ведению коллективных переговоров по заключению коллективных договоров и соглашений.

6.3. Разрабатывают индивидуальные траектории профессионального развития молодых работников, проводят работу по формированию кадрового резерва.

6.4. Оказывают взаимную поддержку в организации культурно-массовых, трудовых, спортивных мероприятий, в организации досуга и отдыха молодежи, разработке и реализации молодежных программ и проектов, участию в олимпиадах, конкурсах, форумах, слетах.

6.5. Обеспечивают меры по проведению мероприятий в области охраны труда и здоровья молодежи, по пропаганде здорового образа жизни.

6.6. Развивают институты наставничества.

6.7. Информировуют молодых работников о законодательно установленных для них льготах и дополнительных гарантиях.

6.8. Обобщают и распространяют положительный опыт работы с молодежью в организациях, расположенных на территории Петровского городского округа Ставропольского края.

6.9. Содействуют реализации молодежной политики, в том числе созданию молодежных объединений, молодежных советов (комиссий) в организациях, расположенных на территории Петровского городского округа Ставропольского края.

6.10. Способствуют реализации проектов по профессиональной ориентации и профессиональному самоопределению детей и молодежи.

Администрация:

6.11. Создает условия для трудоустройства молодежи.

6.12. Предусматривает финансирование реализации программ в области молодежной политики, в том числе поддержку талантливой молодежи.

6.13. Принимает меры по поддержке молодых семей, направленные на улучшение их жилищных условий (осуществление субсидирования, целевого льготного кредитования, ипотечного кредитования, внедрение механизмов аренды муниципального жилья).

Работодатели:

6.14. Разрабатывают и реализуют мероприятия, направленные на трудоустройство и закрепление молодых кадров в организациях, поддержку молодых специалистов, проводят «дни открытых дверей», профориентационные экскурсии в организации для учащихся старших классов общеобразовательных организаций с целью ознакомления с профессиями, востребованными на рынке труда.

6.15. Содействуют обеспечению временной занятости молодежи в свободное от учебы время и в период каникул.

6.16. Содействуют созданию условий для организации производственной, технологической, преддипломной практики студентов.

6.17. Привлекают высококвалифицированных рабочих и специалистов на возмездной основе в качестве наставников при трудоустройстве выпускни-

ков профессиональных образовательных организаций и (или) образовательных организаций высшего образования.

6.18. На договорной основе обеспечивают прием обучающихся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования Петровского городского округа Ставропольского края для прохождения производственной практики в организациях округа. Выделяют не менее 1 % рабочих мест для выпускников образовательных учреждений.

6.19. Предусматривают в коллективных договорах или локальных нормативных актах организации гарантии от увольнения в связи с сокращением численности или штата работников организации для выпускников профессиональных образовательных организаций или вузов в первые два года работы после окончания обучения.

6.20. Совместно с профсоюзными создают в организации советы (комиссии, комитеты) по работе с молодежью.

Профсоюзы:

6.21. Принимают меры по защите социально-экономических и трудовых интересов молодежи.

6.22. Проводят на базе учебно-методического центра профсоюзов обучение молодых работников, студентов, учащейся молодежи основам трудового законодательства, социального партнерства, другим социально-экономическим вопросам.

6.23. Способствуют привлечению в ряды профсоюзов новых членов из числа работающих и учащейся молодежи.

6.24. Принимают меры по формированию кадрового резерва из числа молодых профсоюзных активистов.

6.25. Организуют проведение трудовых, спортивных, культурно-массовых мероприятий для молодежи.

6.26. Выработывают и реализуют меры поощрения молодежи из числа членов профсоюза, добившихся высоких показателей в труде и учебе.

VII. В сфере конструктивного взаимодействия и развития системы социального партнерства

Стороны:

7.1. Реализуют принципы социального партнерства, определенные новой редакцией Конституции Российской Федерации.

7.2. Обеспечивают максимальное использование возможностей социального партнерства в сфере труда при принятии решений по основным вопросам социального и экономического развития Петровского городского округа Ставропольского края, по вопросам регулирования трудовых отношений, а также гарантируют безусловное выполнение обязательств, содержащихся в Соглашении.

7.3. Реализуют меры, направленные на повышение роли Комиссии.

7.4. Проводят в рамках Комиссии консультации по вопросам проведения социально-экономической политики и принимают решения по вопросам, включенным в Соглашение.

7.5. Обеспечивают безусловное выполнение норм Трудового кодекса Российской Федерации, касающихся участия Комиссии в подготовке и обсуждении проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края по вопросам социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений.

7.6. Проводят работу по совершенствованию нормативной правовой базы развития социального партнерства в Петровском городском округе Ставропольского края.

7.7. Осуществляют контроль за выполнением коллективных договоров и соглашений, самостоятельно определяют порядок и формы указанного контроля. Не реже 1 раза в год на заседаниях Комиссии рассматривают ход, итоги реализации соглашений и коллективных договоров.

7.8. Продолжают работу по повышению социальной ответственности субъектов предпринимательской деятельности, действующих на территории Петровского городского округа Ставропольского края, вовлечению организаций всех организационно-правовых форм в систему социального партнерства. Оказывают поддержку хозяйствующим субъектам, участвующим в системе социального партнерства.

7.9. Проводят разъяснительную работу о преимуществах договорных отношений в сфере труда и соблюдении трудовых прав работников в формате круглых столов, семинаров-совещаний, публикаций в средствах массовой информации, обратив особое внимание на предприятия малого и среднего бизнеса. Разрабатывают рекомендации по обеспечению прав трудящихся в незащищенных формах занятости.

7.10. Содействуют в рамках имеющихся полномочий развитию на уровне округа, повышению эффективности деятельности органов социального партнерства: разрабатывают методические рекомендации, проводят совместное обучение представителей сторон по актуальным вопросам регулирования социально-трудовых отношений, обеспечивают организационно-методическое сопровождение коллективно-договорного регулирования на всех уровнях социального партнерства.

7.11. Содействуют разработке мер организационного и экономического стимулирования вступления работодателей в объединение работодателей.

7.12. Проводят совместную работу по укреплению действующих и созданию новых объединений работодателей и профсоюзных организаций.

7.13. Содействуют развитию практики коллективно-договорного регулирования трудовых отношений в организациях Петровского городского округа Ставропольского края.

7.14. Обеспечивают ежегодный рост числа коллективных договоров, соглашений, в том числе в малом и среднем предпринимательстве путем вовлечения более широкого круга работников, работодателей в переговорные процессы. Добиваются ежегодного увеличения доли работающего населения, охваченного коллективно-договорным регулированием социально-трудовых отношений, от общей численности работающего населения. Включают в коллективные договоры и соглашения критерии их выполнения по согласованным перечням социально-экономических показателей.

7.15. Проводят ежегодные конкурсы на лучшую организацию работы по развитию социального партнерства в сфере труда.

7.16. Содействуют принятию мер по предотвращению трудовых конфликтов, возникающих в области социально-трудовых отношений.

7.17. Содействуют:

- соблюдению процедуры заключения территориальных отраслевых соглашений и коллективных договоров: созданию органов социального партнерства на территориальном и локальном уровнях, обеспечению легитимного представительства сторон;

- заключению и реализации территориальных отраслевых соглашений и коллективных договоров;

- созданию профсоюзных организаций в организациях независимо от формы собственности, в частности на предприятиях малого и среднего бизнеса;

- принятию мер по предотвращению трудовых конфликтов;

- ознакомлению с Соглашением органов местного самоуправления, первичных профорганизаций, работодателей.

7.18. Официально информируют друг друга о готовящихся мероприятиях, решениях с целью реализации настоящего Соглашения.

7.19. Информировать друг друга о работе, проведенной по выполнению Соглашения, и достигнутых результатах.

7.20. Ежегодно рассматривают ход выполнения обязательств Соглашения на заседаниях Комиссии.

7.21. Договорились, что изменения вносятся в Соглашение в следующем порядке:

Сторона, проявившая инициативу по внесению изменений, направляет в Комиссию в письменной форме предложение о начале переговоров с перечнем конкретных изменений; после получения соответствующего предложения одной из Сторон переговоры Сторон должны быть проведены в течение одного месяца; изменения вносятся в соглашение по решению Комиссии.

7.22. Разрабатывают при необходимости рекомендации Сторон Комиссии по социально-трудовым вопросам.

Администрация:

7.23. Направляет проекты нормативных правовых и иных актов органов местного самоуправления в сфере труда, а также проекты программ социально-экономического развития (до их внесения в Совет депутатов Петровского городского округа Ставропольского края или до принятия по ним решений администрации Петровского городского округа Ставропольского края), а также документы и материалы, необходимые для их обсуждения, на рассмотрение в Комиссию для принятия соответствующих решений. Решения Комиссии, а при наличии неурегулированных разногласий - мнения ее Сторон доводятся до сведения Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края и подлежат обязательному рассмотрению администрацией Петровского городского округа Ставропольского края.

7.24. В период действия Соглашения не допускает принятия нормативных правовых актов Петровского городского округа Ставропольского края, ухудшающих социально-экономическое положение работников, работодателей без предварительного их обсуждения со Сторонами.

7.25. Проводит мониторинг и анализ заключения территориальных отраслевых соглашений и коллективных договоров в организациях Петровского городского округа Ставропольского края, а также работы органов социального партнерства. Информацию о состоянии и развитии социального партнерства в Петровском городском округе Ставропольского края размещает на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7.26. Обеспечивает в установленном порядке участие представителей Профсоюзов и Работодателей в работе консультативных и совещательных органов, образованных при администрации Петровского городского округа Ставропольского края, при рассмотрении вопросов социально-трудовых и экономических отношений.

7.27. Содействует реализации права работодателей на объединение в целях развития социального партнерства, обеспечивает их участие в формировании и проведении согласованной политики в сфере социально-трудовых и экономических отношений. Создает и обеспечивает действие системы стимулирования участия работодателей в социальном партнерстве. Учитывает при оказании финансовой и иной поддержки организациям в качестве основных критериев выполнение работодателем обязанности по своевременной выплате заработной платы работникам, участие в системе социального партнерства, соблюдение трудового законодательства.

7.28. Оказывает поддержку объединениям работодателей в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края и муниципальными правовыми актами Петровского городского округа Ставропольского края о поддержке малого и среднего предпринимательства, стимулирует товаропроизводителей, являющихся членами объединения работодателей Петровского городского округа Ставропольского края, на развитие инновационных производств, повышение производительности труда и эффективности производства, создание новых рабочих мест, в том числе путем использования механизмов государственного заказа.

7.29. Обеспечивает организацию социальной рекламы в средствах массовой информации, направленной на пропаганду достойного труда, системы социального партнерства органов местного самоуправления, профсоюзов и работодателей по укреплению социально-трудовых отношений в Петровском городском округе Ставропольского края.

7.30. Включает в инвестиционные договоры, в том числе, заключаемые с иностранными инвесторами, условия о присоединении к настоящему Соглашению, а также об обеспечении условий оплаты труда в соответствии с действующими соглашениями, настоящим Соглашением.

Работодатели:

7.31. Содействуют созданию объединений работодателей, как легитимных сторон, участвующих в регулировании социально-трудовых отношений.

Приложение 1 к изменениям, которые вносятся в административный регламент по предоставлению администрации Петровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей: «спортивный судья второй категории», «спортивный судья третьей категории», утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 14 июня 2018 г. № 955 (в редакции от 03 апреля 2019 г. № 830)

«Приложение 2 к административному регламенту по предоставлению администрацией Петровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей: «спортивный судья второй категории», «спортивный судья третьей категории»

БЛОК-СХЕМА

к административному регламенту по предоставлению администрацией Петровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей: «спортивный судья второй категории», «спортивный судья третьей категории»

Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для ее получения

Проверка права заявителя на предоставление муниципальной услуги, принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении либо о возврате заявления и документов для предоставления муниципальной услуги) муниципальной услуги

Table with 3 columns: Подготовка и направление заявителю уведомления о возврате заявления и документов муниципальной услуги; Подготовка проекта решения об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи; Подготовка проекта распоряжения администрации о присвоении квалификационной категории спортивного судьи

Направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги

Приложение 2 к изменениям, которые вносятся в административный регламент по предоставлению администрацией Петровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей: «спортивный судья второй категории», «спортивный судья третьей категории», утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 14 июня 2018 г. № 955 (в редакции от 03 апреля 2019 г. № 830)

«Приложение 3 к административному регламенту по предоставлению администрацией Петровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей: «спортивный судья второй категории», «спортивный судья третьей категории»

ФОРМА

Table with 2 columns: Бланк организации (реквизиты, телефон, адрес) № _____; (наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу)

Заявление

На основании Положения о спортивных судьях, утвержденного приказом министерства спорта Российской Федерации от 28 февраля 2017 года № 134 «Об утверждении положения о спортивных судьях», ходатайствую о присвоении _____ (Ф.И.О., дата рождения кандидата на присвоение

квалификационной категории спортивного судьи «спортивный судья _____ категории» по виду спорта «_____» (указать категорию) _____ (указать вид спорта)

Приложение : _____

Table with 2 columns: Результат услуги прошу направить почтой на адрес местонахождения электронной почтой, указанной в заявлении, прошу не направлять, а сообщить по телефону, указанному в заявлении; Место для отметки:

наименование должности уполномоченного лица организации, направляющей заявление (представление) _____ подпись _____ фамилия и инициалы уполномоченного лица организации _____

М.П. _____ »

Приложение 3 к изменениям, которые вносятся в административный регламент по предоставлению администрацией Петровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей: «спортивный судья второй категории», «спортивный судья третьей категории», утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 14 июня 2018 г. № 955 (в редакции от 03 апреля 2019 г. № 830)

«Приложение 6 к административному регламенту по предоставлению администрацией Петровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей: «спортивный судья второй категории», «спортивный судья третьей категории»

ФОРМА

УВЕДОМЛЕНИЕ о возврате заявления и документов для предоставления муниципальной услуги

« _____ » _____ 20 ____ г. № _____

По результатам рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей: «спортивный судья второй категории», «спортивный судья третьей категории» представленных (наименование заявителя) в отношении _____ (ФИО спортсмена) принято решение о возврате заявления и документов на основании того, что _____

(перечислить основания для возврата) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) М.П.

Приложение 4 к изменениям, которые вносятся в административный регламент по предоставлению администрацией Петровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей: «спортивный судья второй категории», «спортивный судья третьей категории», утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 14 июня 2018 г. № 955 (в редакции от 03 апреля 2019 г. № 830)

«Приложение 7 к административному регламенту по предоставлению администрацией Петровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей: «спортивный судья второй категории», «спортивный судья третьей категории»

ФОРМА

УВЕДОМЛЕНИЕ об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи

« _____ » _____ 20 ____ г. № _____

Период	№ п/п	Направления (цели) гарантирования	Категории принципалов	Общий объем предоставленных гарантий	Наличие права репрессного требования	Обеспечение исполнения обязательств по репрессным требованиям гарантов	Иные условия предоставления и исполнения государственных гарантий Российской Федерации
2022	1	-	-	-	-	-	-
2023	1	-	-	-	-	-	-
2024	1	-	-	-	-	-	-

Управляющий делами Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края
Е.Н. Денисенко

Продолжение публикации постановления администрации Петровского городского округа Ставропольского края № 1917 от 07.12.2021г. Начало опубликовано в газете «Вестник Петровского городского округа» от 15.12.2021г. № 55.

Персональная ответственность должностных лиц, муниципальных служащих отделов, органов администрации и подведомственных муниципальных учреждений, ответственных за исполнение административных процедур, закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края.

В случае выявления нарушения прав обратившихся заявителей, порядка и сроков рассмотрения, утрат документов заявителей виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе дисциплинарную ответственность с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

28. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется посредством обеспечения открытости деятельности администрации округа, при предоставлении муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения муниципальной услуги.

В любое время с момента регистрации документов в администрации заявитель имеет право ознакомиться с документами и материалами, касающимися его рассмотрения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, их объединения и организации, которым предоставляется муниципальная услуга, имеют право на любые предусмотренные законодательством Российской Федерации формы контроля за деятельностью администрации при предоставлении им муниципальной услуги.

Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления муниципальной услуги или ненадлежащего исполнения настоящего Административного регламента вправе обратиться с жалобой в органы и к должностным лицам, указанным в подпункте 30.2 пункта 30 настоящего Административного регламента.

Жалоба может быть представлена на личном приеме, направлена почтовым отправлением или в электронной форме с использованием информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

29. Основные положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за исполнением настоящего Административного регламента, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, устанавливаются и определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. В разделе V:

5.1. Абзац четвертый подпункта 30.2 признать утратившим силу.

5.2. В подпункте 30.3:

5.2.1. Абзац четвертый признать утратившим силу.

5.2.2. В абзаце одиннадцатом слова «, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников» исключить.

5.2.3. В абзаце тринадцатом, четырнадцатом слова «, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников» исключить.

5.3. В абзаце втором подпункта 30.4 слова «, работника организаций, предусмотренных частью 1.1. Федерального закона № 210-ФЗ» исключить.

5.4. Пункт 31 дополнить абзацами следующего содержания:

«При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в абзаце двенадцатом подпункта 30.3 пункта 30 настоящего Административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 07 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

Порядок регистрации жалоб, направленных в электронном виде на официальный сайт администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определяется администрацией.

Порядок регистрации жалоб, направленных в электронном виде на адрес электронной почты органа администрации, предоставляющего муниципальную услугу, и на официальный сайт органа администрации, предоставляющего муниципальную услугу, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определяется органом администрации, предоставляющим муниципальную услугу.

Регистрация жалоб, направленных в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru осуществляется в порядке, определенном Правительством Российской Федерации.

Регистрация жалоб, направленных в электронном виде с использованием государственной информационной системы Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» www.26gosuslugi.ru осуществляется оператором государственной информационной системы Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» www.26gosuslugi.ru в порядке, установленном Правительством Ставропольского края».

5.5. В абзаце четвертом пункта 32 слова «, либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ» исключить.

5.6. В абзаце третьем пункта 33 слова «, работнике организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ» исключить.

5.7. Дополнить пунктом 37 следующего содержания:

«37. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц

37.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц:

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета» № 168, 30.07.2010);

постановление Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников» («Российская газета», № 192, 22.08.2012, «Собрание законодательства РФ», 27.08.2012, № 35, ст. 4829);

постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 14.01.2019 № 21 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации Петровского городского округа Ставропольского края, органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края и их должностных лиц, муниципальных служащих» (Вестник Петровского городского округа, № 9, 15.02.2019).

37.2. Отдел обеспечивает актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц (с указанием их реквизитов, источников официального опубликования) в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru и государственной информационной системе Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» www.26gosuslugi.ru и в Региональном реестре».

6. Приложение 2 изложить в редакции, согласно приложению 1 к настоящему изменению.

7. Приложение 3 изложить в редакции, согласно приложению 2 к настоящему изменению.

8. Дополнить приложением 6 «Форма уведомления о возврате заявления и документов для предоставления муниципальной услуги» согласно приложению 3 к настоящему изменению.

9. Дополнить приложением 7 «Форма уведомления об отказе в отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи» согласно приложению 4 к настоящему изменению.

Управляющий делами администрации Петровского городского округа

Ставропольского края

Ю.В.Петрич

Управляющий делами администрации Петровского городского округа

Ставропольского края

Ю.В.Петрич

Управляющий делами администрации Петровского городского округа

Ставропольского края

Ю.В.Петрич

7.32. Обеспечивают соблюдение прав профсоюзов в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», не препятствуют созданию и функционированию профсоюзов в организациях.

7.33. Поддерживают инициативу профсоюзов в заключении коллективных договоров и соглашений, создании комиссий по трудовым спорам в организациях Петровского городского округа Ставропольского края.

7.34. Предоставляют не освобожденным от основной работы членам выборных органов профсоюзных организаций время для участия в работе создаваемых профессиональными союзами съездов, конференций, в работе выборных коллегиальных органов профессиональных союзов, а также краткосрочной профсоюзной учебы с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время в размере не ниже средней заработной платы.

7.35. Способствуют реальному участию работников в управлении организацией непосредственно или через свои представительные органы. Содействуют участию представителей работников в заседаниях коллегиального органа управления организацией с правом совещательного голоса в порядке, установленном законодательством.

7.36. Представляют соглашения и коллективные договоры в управление труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края для уведомительной регистрации.

7.37. Реализуют принципы социального партнерства при формировании трудовых отношений в организациях Петровского городского округа Ставропольского края.

Профсоюзы:

7.38. Иницируют заключение коллективных договоров и территориальных отраслевых соглашений.

7.39. Осуществляют контроль за выполнением обязательств коллективных договоров и соглашений.

7.40. Организуют обучение работников, представителей работников, представителей работодателей по вопросам правового регулирования трудовых отношений, практики заключения коллективных договоров и соглашений.

7.41. Оказывают практическую и консультативную помощь членам профсоюзов в защите социально-трудовых прав и гарантий.

7.42. Иницируют создание комиссий по трудовым спорам в организациях Петровского городского округа Ставропольского края и оказывают содействие работодателям и работникам в их создании.

7.43. Продолжают работу по восстановлению и созданию первичных профсоюзных организаций в трудовых коллективах, вовлечению работников в члены профсоюза в организациях Петровского городского округа Ставропольского края.

VIII. Организация контроля за выполнением обязательств Соглашения

8.1. Контроль за выполнением Соглашения осуществляется в порядке, определяемом Сторонами Соглашения.

8.2. При обсуждении итогов выполнения Соглашения Стороны учитывают перечень социально-экономических показателей, являющихся приложением № 2 к настоящему Соглашению.

8.3. Стороны договорились считать отказ от присоединения к настоящему Соглашению работодателей, осуществляющих деятельность на территории Петровского городского округа Ставропольского края, мотивированным при предоставлении ими соответствующих документов, отражающих финансово-экономическое положение данного хозяйствующего субъекта, а также перечня мероприятий по поэтапному выполнению обязательств Соглашения.

8.4. В случае невозможности реализации по причинам экономического, технологического, организационного характера отдельных положений Соглашения работодатели и выборный орган первичной профсоюзной организации или иной представитель (представительный орган), избранный работниками в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации, вправе обратиться в письменной форме к Сторонами Соглашения с мотивированным предложением о временном приостановлении действия отдельных положений Соглашения в отношении данного работодателя.

8.5. Комиссия ежегодно рассматривает ход выполнения положений Соглашения.

8.6. Текст Соглашения публикуется в «Вестнике Петровского городского округа» после его подписания.

Текст Соглашения одобрен территориальной трехсторонней комиссией по регулированию социально - трудовых отношений Петровского городского округа Ставропольского края (протокол № 4).

Соглашение подписано Сторонами « _____ » _____ 2021 г.

Глава Петровского городского округа _____ Заместитель Председателя ФПСК _____ Представитель Союза работодателей Ставропольского края «Конгресс деловых кругов Ставрополья» в Петровском городском округе Ставропольского края _____

_____ А.А.Захарченко _____ Д. М. Сидоренко _____ А. Н. Алейников

Приложение № 1 к Соглашению между администрацией Петровского городского округа Ставропольского края, представительством Территориального союза «Федерация профсоюзов Ставропольского края» и представительством Союза работодателей Ставропольского края «Конгресс деловых кругов Ставрополья» в Петровском городском округе Ставропольского края на 2022-2024 годы

Перечень

основных показателей прогноза социально-экономического развития петровского городского округа ставропольского края и проекта бюджета петровского городского округа ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период, по которым проводятся консультации сторон

В качестве основных показателей, характеризующих социальную направленность и результативность бюджетной политики и подлежащих обсуждению в рамках проведения Сторонами консультаций по основным социальным параметрам прогноза социально-экономического развития Петровского городского округа Ставропольского края и проекта бюджета Петровского городского округа Ставропольского края, предлагаются следующие показатели прогноза социально-экономического развития Петровского городского округа Ставропольского края:

фонд заработной платы;

индексация оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений, а также муниципальных бюджетных учреждений Петровского городского округа Ставропольского края, получающих субсидии для финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

номинальная и реальная начисленная среднемесячная заработная плата на одного работника в целом по экономике Петровского городского округа Ставропольского края;

уровень жизни населения (численность населения с денежными доходами ниже величины прожиточного минимума);

общая численность безработных;

уровень безработицы в процентах к экономически активному населению; уровень регистрируемой безработицы.

Показатели проекта бюджета Петровского городского округа Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период:

расходы бюджета Петровского городского округа Ставропольского края на социальную сферу;

увеличение расходов бюджета Петровского городского округа Ставропольского края на социальную сферу в сравнении с прогнозируемыми темпами инфляции;

финансовая помощь, получаемая Петровским городским округом Ставропольского края из краевого бюджета, и ее доля в бюджете Петровского городского округа Ставропольского края;

доля социальных затрат в общей структуре расходов бюджета Петровского городского округа Ставропольского края по отраслям;

уровень оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений, а также муниципальных бюджетных учреждений Петровского городского округа Ставропольского края, получающих субсидии для финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

Приложение № 2 к Соглашению между администрацией Петровского городского округа Ставропольского края, представительством Территориального союза «Федерация профсоюзов Ставропольского края» и представительством Союза работодателей Ставропольского края «Конгресс деловых кругов Ставрополья» в Петровском городском округе Ставропольского края на 2022-2024 годы

Перечень

социально-экономических показателей, подлежащих обсуждению сторонами при подведении итогов выполнения соглашения

1. Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по всем видам экономической деятельности:

в соответствующих ценах, млн руб.;

индекс физического объема, процент к предыдущему году.

2. Объем промышленной продукции, объем продукции сельского хозяйства.

3. Инвестиции в основной капитал.

4. Расходы бюджета Петровского городского округа Ставропольского края на социальную сферу.

5. Численность постоянного населения (среднегодовая), тыс. чел.

6. Средняя продолжительность жизни мужчин, женщин, лет.

7. Общий коэффициент рождаемости (на 1000 чел.).

8. Общий коэффициент смертности (на 1000 чел.).

9. Естественный прирост (убыль) населения, тыс. чел.

10. Денежные доходы на душу населения, руб.

11. Начисленная среднемесячная заработная плата, в том числе по видам экономической деятельности, руб.

12. Среднемесячный доход от трудовой деятельности, руб.

13. Реальная заработная плата работников организаций в целом по экономике, в % к соответствующему периоду предыдущего года.

14. Просроченная задолженность по заработной плате, тыс. руб.

15. Доля населения с денежными доходами ниже величины прожиточного минимума, процент.

16. Численность экономически активного населения (на конец периода), тыс. чел.
17. Численность занятых в экономике, тыс. чел.
18. Количество самозанятых граждан, зафиксировавших свой статус, с учетом введения налогового режима для самозанятых, чел.;
19. Прирост численности занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей, процент;
20. Численность официально зарегистрированных безработных, тыс. чел.
21. Уровень официально зарегистрированных безработных, процент.
22. Численность иностранных граждан, получивших патент на осуществление трудовой деятельности у физических и юридических лиц, чел.
23. Удельный вес работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в т.ч. женщин, процент.
24. Численность пострадавших при несчастных случаях на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более, в том числе со смертельным исходом, чел.
25. Доля (количество) законодательных и иных нормативных правовых актов в сфере трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений, одобренных Сторонами Комиссии и принятых органами местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

23 декабря 2021 г. г. Светлоград № 2046

О внесении изменений в Положение о порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение или в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также порядке и условиях предоставления в аренду муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края, включенного в данный перечень, утвержденное постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 29 июня 2018 года № 1063

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 августа 2010 г. № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества», Законом Ставропольского края от 15 октября 2008 г. № 61-кз «О развитии и поддержке малого и среднего предпринимательства», в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятых граждан в Петровском городском округе Ставропольского края, администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Положение о порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение или в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также порядке и условиях предоставления в аренду муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края, включенного в данный перечень, утвержденное постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 29 июня 2018 года № 1063, следующие изменения:
 - 1.1. В подпункте 1 пункта 20 после слов «средним предприятиям» дополнить словами «, и физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»».
 2. Отделу по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений администрации Петровского городского округа Ставропольского края разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации - начальника финансового управления администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сухомлинову В.П.
 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник Петровского городского округ».

Глава Петровского городского округа Ставропольского края А.А.Захарченко

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

24 декабря 2021 г. г. Светлоград № 892-р

О проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов (объектов по предоставлению услуг) на территории Петровского городского округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Положением о порядке и условиях размещения нестационарных торговых объектов на территории Петровского городского округа Ставропольского края, Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденными постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 17 июля 2018 г. № 1176 (в редакции от 06 мая 2019 г. № 1036, от 14 мая 2019 г. № 1056, от 11 сентября 2019 г. № 1853, от 13 февраля 2020 г. № 169, от 09 ноября 2020 г. № 1508, от 17 декабря 2020 г. № 1799, от 05 октября 2021 г. № 1609)

1. Провести 25 февраля 2022 года аукцион на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов (объектов по предоставлению услуг) на территории Петровского городского округа Ставропольского края (далее – аукцион).

Аукцион является открытым по форме подачи предложений о цене на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (объекта по предоставлению услуг) на территории Петровского городского округа Ставропольского края.

Срок заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (объекта по предоставлению услуг): 5 лет.

2. Предметом аукциона являются:

Лот – торговый павильон, адрес места расположения: Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, ул. Транспортная, около дома № 1, непродовольственные товары, 1 место, площадь размещения 10 кв.м (№ 1.51 Схемы, далее – лот).

3. Считать организатором аукциона отдел развития предпринимательства, торговли и потребительского рынка администрации Петровского городского округа Ставропольского края.

4. Проведение аукциона поручить комиссии по подготовке и проведению аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 17 июля 2018 г. № 1176.

5. Критерием выбора победителя определить размер платы по договору на размещение нестационарного торгового объекта (объекта по предоставлению услуг), предложенный участниками аукциона. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер платы по договору на размещение нестационарного торгового объекта (объекта по предоставлению услуг).

6. Установить начальную цену предмета аукциона в размере годовой платы, в соответствии с отчетом об определении рыночной стоимости права размещения нестационарного торгового объекта, подготовленного в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»:

 - по лоту – 15600 (Пятнадцать тысяч шестьсот) рублей 00 коп;

7. Установить размер задатка для участия в аукционе – 50% от начальной цены. Соответственно размер задатка составит:

 - по лоту – 7800 (Семь тысяч восемьсот) рублей 00 коп.
 Установить, что задаток вносится претендентом в качестве обеспечения обязательства по заключению договора на право размещения нестационарного торгового объекта (объекта по предоставлению услуг) в случае признания претендента победителем аукциона и засчитывается в счет платежа, причитающегося с претендента в оплату за право размещения нестационарного торгового объекта в этом же случае.

8. Порядок проведения аукциона устанавливается в соответствии с Положением о порядке и условиях размещения нестационарных торговых объектов на территории Петровского городского округа Ставропольского края.

9. Установить, что для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

 - заявку на участие в аукционе по установленной форме, утвержденной постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 17 июля 2018 г. № 1176 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории Петровского городского округа Ставропольского края», с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
 - копию документа, удостоверяющего личность заявителя – индивидуального предпринимателя или его представителя, представителя юридического лица;
 - документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя в случае подачи заявления представителем заявителя (в случае, если от имени юридического лица действует лицо, имеющее право действовать без доверенности, предоставление указанного документа не требуется);
 - выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей)

Молодежная политика	07.07	11 173,97	
Другие вопросы в области образования	07.09	18 573,01	
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	152 868,64	
Культура	08.01	127 833,35	
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08.04	10 035,29	
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	649 054,65	
Социальное обеспечение населения	10.03	258 681,48	
Охрана семьи и детства	10.04	363 521,14	
Другие вопросы в области социальной политики	10.06	26 852,03	
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11	31 886,64	
Физическая культура	11.01	27 775,42	
Массовый спорт	11.02	916,75	
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	11.05	3 194,47	
Всего:		2 288 530,67	

Управляющий делами Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края Е.Н. Денисенко

Приложение 10
к решению Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 16.12.2021г. № 139

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
бюджетных ассигнований по разделам (Рз), подразделам (ПР)
классификации расходов бюджетов на плановый период 2023 и 2024 годов
(тыс.рублей)**

Наименование	Рз	ПР	Сумма по годам	
			2023 год	2024 год
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	2	3	4	5
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	1 889,62	1 889,62
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	4 505,60	4 505,60
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	95 113,81	95 113,81
Судебная система	01	05	8,66	7,79
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	19 371,02	19 371,02
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	0,00	0,00
Резервные фонды	01	11	500,00	500,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	113 334,33	113 185,73
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		8 870,66	8 870,66
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	03	10	8 870,66	8 870,66
Национальная экономика	04		40 488,74	40 488,74
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	550,35	550,35
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	39 448,39	39 448,39
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	490,00	490,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		63 809,70	63 798,85
Жилищное хозяйство	05	01	237,25	237,25
Коммунальное хозяйство	05	02	2 543,07	2 543,07
Благоустройство	05	03	21 110,50	21 110,50
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	39 918,88	39 908,03
ОБРАЗОВАНИЕ	07		955 532,69	958 857,39
Дошкольное образование	07	01	374 335,54	373 227,44
Общее образование	07	02	498 378,61	498 498,78
Дополнительное образование детей	07	03	54 176,64	57 473,70
Молодежная политика	07	07	10 016,65	10 016,65
Другие вопросы в области образования	07	09	18 255,25	18 240,82
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		222 153,26	147 676,46
Культура	08	01	212 118,27	137 641,17
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	10 035,29	10 035,29
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		680 218,42	712 046,74
Социальное обеспечение населения	10	03	261 424,14	264 845,04
Охрана семьи и детства	10	04	391 923,11	420 330,53
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	26 871,17	26 871,17
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		28 294,38	28 290,43
Физическая культура	11	01	24 184,32	24 181,92
Массовый спорт	11	02	916,75	916,75
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	11	05	3 193,11	3 191,76
Условно утвержденные расходы			24 436,31	48 654,58
Всего:			2 258 527,502	243 257,42

Управляющий делами Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края Е.Н. Денисенко

Приложение 11
к решению Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 16.12.2021г. № 139

**ПРОГРАММА
муниципальных внутренних заимствований Петровского городского округа Ставропольского края на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов**

Период	Виды заимствований	(тыс.рублей)		Объемы погашения муниципальных долговых обязательств
		Привлечение средств в местный бюджет	Пределные сроки погашения долговых обязательств	
2022 год	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,00	-	0,00
2023 год	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,00	-	0,00
2024 год	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,00	-	0,00

Управляющий делами Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края Е.Н. Денисенко

Приложение 12
к решению Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 16.12.2021г. № 139

**ПРОГРАММА
муниципальных внешних заимствований Петровского городского округа Ставропольского края на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов**

Период	Виды заимствований	(иностранная валюта)		Объемы погашения долговых обязательств
		Привлечение средств в местный бюджет	Пределные сроки погашения долговых обязательств	
2022 год	Бюджетные кредиты из федерального бюджета в иностранной валюте	0,00	-	0,00
2023 год	Бюджетные кредиты из федерального бюджета в иностранной валюте	0,00	-	0,00
2024 год	Бюджетные кредиты из федерального бюджета в иностранной валюте	0,00	-	0,00

Управляющий делами Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края Е.Н. Денисенко

Приложение 13
к решению Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 16.12.2021г. № 139

**ПРОГРАММА
муниципальных гарантий Петровского городского округа Ставропольского края в валюте Российской Федерации, предоставляемых в 2022 году и плановом периоде 2023 и 2024 годов**

Период	№ п/п	Направления (цели) гарантирования	Категории принципалов	Общий объем предоставления гарантий	Наличие права регрессного требования	Обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессных требований гаранта	Иные условия предоставления и исполнения государственных гарантий Российской Федерации
2022	1						
2023	1						
2024	1						

Управляющий делами Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края Е.Н. Денисенко

Приложение 14
к решению Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 16.12.2021г. № 139

**ПРОГРАММА
муниципальных гарантий Петровского городского округа Ставропольского края в иностранной валюте, предоставляемых в 2022 году и плановом периоде 2023 и 2024 годов**

(иностранная валюта)

Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» и общепрограммные мероприятия»	14 5 00 00000	40	40	80
Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»	14 5 01 00000	34	34	34
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	14 5 01 10010	942,11	942,11	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	14 5 01 10010	100	942,11	942,11
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	14 5 01 10020	33	33	225,40
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	14 5 01 10020	100	33	225,40
Расходы, связанные с общегосударственным управлением	14 5 01 21160	210,78	210,78	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 5 01 21160	200	100,78	100,78
Иные бюджетные ассигнования	14 5 01 21160	800	110,00	110,00
Основное мероприятие «Укрепление материально-технического оснащения»	14 5 02 00000	6	6	579,18
Расходы на программное обеспечение, приобретение, ремонт и техническое обслуживание сетевого компьютерного оборудования	14 5 02 20690	247,85	247,85	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 5 02 20690	200	247,85	247,85
Содержание административных зданий и иных имущественных объектов	14 5 02 20790	5	5	711,33
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 5 02 20790	200	4	589,51
Иные бюджетные ассигнования	14 5 02 20790	800	121,82	1973,22
Улучшение материально-технической базы муниципальных учреждений округа	14 5 02 20840	620,00	620,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 5 02 20840	200	620,00	620,00
Подпрограмма «Информатизация органов местного самоуправления»	14 6 00 00000	670,00	670,00	
Основное мероприятие «Внедрение, развитие, эксплуатация информационно-коммуникационных технологий, систем и ресурсов муниципального управления»	14 6 01 00000	670,00	670,00	
Расходы на программное обеспечение, приобретение, ремонт и техническое обслуживание сетевого компьютерного оборудования	14 6 01 20690	670,00	670,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 6 01 20690	200	670,00	670,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	50 0 00 00000	62	62	445,63
Председатель представительного органа муниципального образования	50 1 00 00000	1	1	660,27
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	50 1 00 10010	41,56	41,56	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 1 00 10010	100	41,56	41,56
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	50 1 00 10020	1	1	618,71
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 1 00 10020	100	1	618,71
Глава муниципального образования	50 3 00 00000	1	1	889,62
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	50 3 00 10010	41,56	41,56	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 3 00 10010	100	41,56	41,56
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	50 3 00 10020	1	1	848,06
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 3 00 10020	100	1	848,06
Центральный аппарат	50 4 00 00000	57	57	776,12
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	50 4 00 10010	1	1	859,34
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 4 00 10010	100	1	648,13
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 4 00 10010	200	210,61	210,61
Иные бюджетные ассигнования	50 4 00 10010	800	0,60	0,60
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	50 4 00 10020	50	50	489,32
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 4 00 10020	100	50	489,32
Обеспечение гарантий муниципальных служащих в соответствии с законодательством Ставропольского края	50 4 00 10050	300,00	300,00	

Иные бюджетные ассигнования	50 4 00 10050	800	300,00	300,00
Расходы на формирование и содержание муниципального архива	50 4 00 20260	2	2	258,22
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 4 00 20260	100	2	258,22
Резервные фонды органов местного самоуправления	50 4 00 20410	500,00	500,00	
Иные бюджетные ассигнования	50 4 00 20410	800	500,00	500,00
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	50 4 00 51200	8,67	7,80	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 4 00 51200	200	8,66	7,80
Обеспечение деятельности депутатов Думы Ставропольского края и их помощников в избирательном округе	50 4 00 76610	642,83	642,83	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 4 00 76610	100	642,83	642,83
Формирование, содержание и использование Архивного фонда Ставропольского края	50 4 00 76630	1	1	717,74
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 4 00 76630	100	1	557,62
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 4 00 76630	200	160,12	160,12
Руководитель Контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместители	50 6 00 00000	1	1	119,62
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	50 6 00 10010	41,56	41,56	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 6 00 10010	100	41,56	41,56
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	50 6 00 10020	1	1	078,06
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 6 00 10020	100	1	078,06
Условно утвержденные расходы		24	48	436,31
Всего:		2 258	2 243	527,50

Управляющий делами Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края
Е.Н. Денисенко

Приложение 9
к решению Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 16.12.2021г. № 139

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
бюджетных ассигнований по разделам (Рз), подразделам (ПР)
классификации расходов бюджетов на 2022 год

(тыс.рублей)

Наименование	Рз	ПР	Сумма
	2	3	4
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		245 253,75
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	1 889,62
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	4 505,60
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	95 113,81
Судебная система	01	05	118,52
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	19 371,02
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	3 922,07
Резервные фонды	01	11	500,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	119 833,11
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		8 870,66
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	8 870,66
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		90 098,26
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	550,35
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	90 057,91
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	490,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		101 619,70
Жилищное хозяйство	05	01	237,25
Коммунальное хозяйство	05	02	2 543,07
Благоустройство	05	03	58 447,84
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	40 391,54
ОБРАЗОВАНИЕ	07		1 007 878,37
Дошкольное образование	07	01	374 096,49
Общее образование	07	02	540 441,96
Дополнительное образование детей	07	03	63 529,94

на дату подачи заявки;

- нотариально заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

10. Утвердить прилагаемое извещение о проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов (объектов по предоставлению услуг) на территории Петровского городского округа Ставропольского края.

11. Утвердить прилагаемую документацию об аукционе на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов (объектов по предоставлению услуг) на территории Петровского городского округа Ставропольского края.

12. Отделу развития предпринимательства, торговли и потребительского рынка администрации Петровского городского округа Ставропольского края:

12.1. Опубликовать извещение о проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов (объектов по предоставлению услуг) на территории Петровского городского округа Ставропольского края в газете «Вестник Петровского городского округа»;

12.2. Разместить на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов (объектов по предоставлению услуг) на территории Петровского городского округа Ставропольского края и информацию о результатах аукциона.

13. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации - начальника финансового управления администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сухомлинову В.П.

14. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
А.А. Захарченко

Утверждено
распоряжением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 24 декабря 2021 г. № 892-р

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов (объектов по предоставлению услуг) на территории Петровского городского округа Ставропольского края

Администрация Петровского городского округа Ставропольского края (далее – администрация городского округа) в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135 – ФЗ «О защите конкуренции», Положением о порядке и условиях размещения нестационарных торговых объектов на территории Петровского городского округа Ставропольского края, Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденными постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 17 июля 2018 г. № 1176 (в редакции от 06 мая 2019 г. № 1036, от 14 мая 2019 г. № 1056, от 11 сентября 2019 г. № 1853, от 13 февраля 2020 г. № 169, от 09 ноября 2020 г. № 1508, от 17 декабря 2020 г. № 1799, от 05 октября 2021 г. № 1609) (далее – Положение, Схема), проводит аукцион на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов (объектов по предоставлению услуг) на территории Петровского городского округа Ставропольского края (далее – аукцион). Аукцион является открытым по форме подачи предложений о цене на право заключения договора на размещения нестационарного торгового объекта (объекта по предоставлению услуг) (далее – НТО).

1. Организатор аукциона: отдел развития предпринимательства, торговли и потребительского рынка администрации Петровского городского округа Ставропольского края (далее – отдел развития предпринимательства, торговли и потребительского рынка), юридический адрес: 356530, Ставропольский край, Петровский район, город Светлоград, площадь 50 лет Октября, 8, 2 этаж, кабинет № 213, контактное лицо: Черскова Лариса Петровна, контактный телефон 8(86547) 4-26-60.

Функции по проведению аукциона осуществляет комиссия по подготовке и проведению аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов (объектов по предоставлению услуг) (далее – комиссия).

Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и публикуется в газете «Вестник Петровского городского округа».

2. Реквизиты решения о проведении аукциона: Распоряжение от «_» декабря 2021 г. «О проведении открытого аукциона на право заключения

договоров на размещение нестационарных торговых объектов (объектов по предоставлению услуг) на территории Петровского городского округа Ставропольского края».

3. Место, дата, время и порядок проведения аукциона: 356530, Ставропольский край, город Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8 отдел развития предпринимательства, торговли и потребительского рынка, зал № 1, 1 этаж, 25 февраля 2022 года, 14 часов 00 минут.

Со сведениями о порядке проведения аукциона можно ознакомиться на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://petrgosk.ru/> в разделе «Экономика» «Развитие предпринимательства, торговли и потребительского рынка» или получить на бумажном носителе в отделе развития предпринимательства, торговли и потребительского рынка при личном обращении с понедельника по пятницу с 08-00 часов до 17-00 часов по адресу: город Светлоград, площадь 50 лет Октября, 8, кабинет 209.

4. Предмет аукциона (лот), в том числе местонахождение, тип (вид), целевое (функциональное) назначение, площадь места, предоставляемого для размещения НТО:

Предметом аукциона на право заключения договора на размещение НТО являются свободные места для размещения НТО, указанные в Схеме: лот – торговый павильон, адрес места расположения: Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, ул. Транспортная, около дома № 1, непроизводственные товары, 1 место, площадь размещения 10 кв.м (№ 1.51 Схемы, далее – лот).

5. Правила проведения аукциона: для участия в аукционе заявители (юридические лица или индивидуальные предприниматели) лично или через своего представителя представляют в администрацию Петровского городского округа Ставропольского края, следующие документы:

- заявку на участие в аукционе по установленной форме, утвержденной постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 17 июля 2018 г. № 1176 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории Петровского городского округа Ставропольского края», с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

- копию документа, удостоверяющего личность заявителя – индивидуального предпринимателя или его представителя, представителя юридического лица;

- документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя в случае подачи заявления представителем заявителя (в случае, если от имени юридического лица действует лицо, имеющее право действовать без доверенности, предоставление указанного документа не требуется);

- выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) на дату подачи заявки;

- нотариально заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

Рассмотрение заявок на участие в аукционе осуществляется комиссией.

Комиссия рассматривает поступившие заявки на участие в аукционе в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока приема заявок. Секретарь комиссии ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Заявителем, признанным участником аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомление о принятых в отношении них решениях не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Организатор аукциона ведет аудиозапись процедуры аукциона. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

6. Срок действия договора на размещение НТО - 5 лет.

7. Начальная цена предмета аукциона в размере годовой платы установлена в соответствии с отчетами об оценке объектов оценки, подготовленного в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», и составляет:

- по лоту – 15600 (Пятнадцать тысяч шестьсот) рублей 00 коп.

8. «Шаг аукциона» устанавливается в размере трех процентов от начальной цены предмета аукциона:

- по лоту – 468 (Четыреста шестьдесят восемь) рублей 00 коп.

9. Форма заявки на участие в аукционе утверждена постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 17 июля 2018 г. № 1176 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории Петровского городского округа Ставропольского края».

10. Порядок приема заявок, адрес места приема заявок: – заявка и пакет документов на участие в открытом аукционе предоставляются в письменной форме в администрацию городского округа по адресу: 356530, Ставропольский край, город Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8, 2 этаж, кабинет № 209 в двух экземплярах, один из которых остается в администрации городского округа, другой – у заявителя.

Заявки могут быть направлены в администрацию городского округа: – посредством почтовой связи на бумажном носителе по адресу: 356530, Ставропольский край, Петровский район, город Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8;

- по электронной почте по адресу: torg@petrgosk.ru, подписанные электронно-цифровой подписью заявителя (ЭЦП).

11. Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе: в рабочие дни с 08 час. 00 мин. по 17 час. 00 мин по московскому времени

с 21 января 2022 г.; окончание приема заявок на участие в аукционе: в рабочие дни с 08 час. 00 мин – 17 час. 00 мин. по московскому времени по 18 февраля 2022 г.

Организатор аукциона регистрирует заявку на участие в аукционе в день ее поступления. Заявка и опись предоставляемых документов составляется в двух экземплярах, один из которых остается в администрации городского округа, другой – у заявителя.

Все листы Заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе должна содержать опись входящих в состав документов и быть подписана Участником, или лицом, уполномоченным таким Участником.

Соблюдение Участником указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав Заявки на участие в аукционе поданы от имени Участника, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в заявке на участие в аукционе документов и сведений.

Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, подавшие Заявку на участие в аукционе, вправе отозвать заявку в любое время до даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Прием документов прекращается не ранее чем за 5 календарных дней до дня проведения аукциона.

Один заявитель вправе подать только одну Заявку на участие в аукционе в отношении одного предмета аукциона (лота).

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

12. Размер задатка, порядок и срок его внесения участниками аукциона и возврата им задатка, банковских реквизитов счета для перечисления задатка:

Сумма задатка для участия в аукционе определена в размере 50 процентов от начальной цены предмета аукциона и составляет:

- по лоту – 7800 (Семь тысяч восемьсот) рублей 00 коп.

Срок внесения задатка: не позднее 18 февраля 2021 года.

Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток путем перечисления на расчетный счет заявителя в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Банковские реквизиты счета для перечисления задатка:

УФК по Ставропольскому краю (администрация Петровского городского округа Ставропольского края)

Лицевой счет 05213D53270

ОКТМО 07731000

ИНН 2617014342

КПП 261701001

Расчетный счет 03232643077310002100, ЕКС 4010281034537000013

ОТДЕЛЕНИЕ СТАВРОПОЛЬ БАНКА РОССИИ/ УФК по Ставропольскому краю г. Ставрополь БИК 010702101.

Назначение платежа: «Задаток на участие в аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта по лоту № _____».

Задаток считается внесенным со дня зачисления денежных средств на счет организатора проведения аукциона.

13. Срок, в течение которого победитель аукциона обязан заключить договор на размещение НТО: не позднее 10 рабочих дней победитель аукциона (либо единственный участник аукциона) возвращает подписанный со своей стороны экземпляр договора на размещение НТО.

14. Проект договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Петровского городского округа Ставропольского края:

ДОГОВОР

на право размещения нестационарного торгового объекта (объекта по предоставлению услуг) на территории Петровского городского округа Ставропольского края

«__» _____ 20__ г. г. Светлоград

Администрация Петровского городского округа Ставропольского края, именуемая в дальнейшем «Администрация округа», в лице _____

действующего на основании _____, с одной стороны, и _____

(юридическое лицо, индивидуальный предприниматель) именуемый в дальнейшем «Хозяйствующий субъект», зарегистрированный по адресу: _____

(индекс, край, город (село, и т.п.), улица, дом)

с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании _____

(основание для заключения договора)

заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Администрация округа предоставляет по акту приема-передачи Хозяйствующему субъекту право на размещение нестационарного

торгового объекта (объекта по предоставлению услуг) - (далее - Объект) для осуществления _____

(вид деятельности)

по адресному ориентиру в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов (объектов по предоставлению услуг) на территории Петровского городского округа Ставропольского края (далее - Схема)

_____ (место расположения объекта)

а Хозяйствующий субъект обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего договора функционирование Объекта на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим договором, федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Ставропольского края и муниципальными правовыми актами Администрации округа.

1.2. Настоящий договор на размещение Объекта является подтверждением права Хозяйствующего субъекта на осуществление торговой деятельности в месте, установленном схемой размещения нестационарных торговых объектов, и пунктом 1.1 настоящего договора.

1.3. Период размещения Объекта устанавливается с «__» _____ г. по «__» _____ г.

2. Плата за размещение объекта и порядок расчетов

2.1. Плата за размещение Объекта устанавливается на основании независимой оценки, подготовленной в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

2.2. Плата за размещение объекта устанавливается и определена в размере _____ (_____) рублей в год.

2.3. Общая стоимость по договору составляет _____ рублей и рассчитана по формуле: _____

Задаток в размере _____ (_____) рублей, внесенный до даты рассмотрения заявки на участие в аукционе, засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному договору.

2.4. Плата за размещение Объекта производится Хозяйствующим субъектом ежемесячно путем перечисления денежных средств на расчетный счет Администрации округа, указанный в пункте 7 договора, не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным.

2.5. В назначении платежа необходимо указать: Оплата за размещение Нестационарного торгового объекта по договору от «__» _____ 20__ г. № _____ Ф.И.О. плательщика.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Администрация округа имеет право:

3.1.1. В любое время действия настоящего договора проверять соблюдение Хозяйствующим субъектом требований настоящего договора на месте размещения Объекта.

3.1.2. Требовать расторжения договора и возмещения убытков в случае, если Хозяйствующий субъект размещает Объект не в соответствии с его видом, специализацией, периодом размещения, схемой и иными условиями настоящего договора.

3.1.3. Отказаться от исполнения договора в одностороннем порядке в следующих случаях:

- неисполнение лицом, с которым заключен договор на размещение НТО, обязательств по размещению (установке) НТО в соответствии с условиями и в сроки, установленные договором на размещение НТО;

- неисполнение лицом, с которым заключен договор на размещение НТО, обязательств по осуществлению в НТО торговой деятельности, предусмотренной договором на размещение НТО, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;

- систематического (два и более раза подряд) невнесения лицом установленной платы по договору на размещение НТО в сроки, установленные договором на размещение НТО;

- использование по договору на размещение НТО с хозяйствующим субъектом места, определенного Схемой, если вид и (или) специализация НТО, не соответствует предусмотренным Схемой.

Администрация округа, при наличии оснований, предусмотренных настоящим пунктом договора в течение 30 календарных дней со дня их возникновения направляет хозяйствующему субъекту заказное письмо с уведомлением о вручении об отказе от договора на размещение НТО с указанием причины отказа.

Договор на размещение НТО считается расторгнутым с момента вручения (получения) Хозяйствующему субъекту уведомления об отказе от договора на размещение НТО. После чего Хозяйствующий субъект в течении 15 дней обязан освободить и передать место для размещения НТО по акту приема-передачи, составляемому Администрацией округа.

3.1.4. В случае исключения места размещения Объекта из Схемы вследствие ее изменения по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, Положения о порядке и условиях размещения нестационарных торговых объектов на территории Петровского городского округа Ставропольского края, предоставить Хозяйствующему субъекту право на размещение Объекта на свободном месте, предусмотренном Схемой, без проведения торгов.

В этом случае Сторонами заключается договор о размещении на свободном месте на срок, равный оставшейся части срока действия досрочно расторгнутого договора.

3.2. Хозяйствующий субъект имеет право:

3.2.1. Разместить объект по месту расположения в соответствии с пунктом 1.1 настоящего договора.

3.2.2. В случае, предусмотренном пунктом 3.22 Положения о порядке и условиях размещения нестационарных торговых объектов на территории Петровского городского округа Ставропольского края, переместить Объект с места его размещения на свободное место, предусмотренное Схемой, без

Table with 4 columns: Description of activity, Code, Budget, and other financial data. Includes items like 'Основное мероприятие «Установка, ремонт и содержание ТСОДД на автомобильных дорогах и улично-дорожной сети»' and 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд'.

Table with 4 columns: Description of activity, Code, Budget, and other financial data. Includes items like 'Осуществление отдельных государственных полномочий Ставропольского края по созданию административных комиссий' and 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд'.

Иные бюджетные ассигнования	05 2 01 20790	800	10,00	10,00
Улучшение материально-технической базы муниципальных учреждений округа	05 2 01 20840		40,00	40,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 2 01 20840	200	40,00	40,00
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Управление финансами»	06 0 00 00000		59	59
Подпрограмма «Повышение эффективности бюджетных расходов Петровского городского округа Ставропольского края»	06 1 00 00000		41	41
Основное мероприятие «Организация планирования и исполнения бюджета городского округа»	06 1 01 00000		6	6
Целевые средства на реализацию указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»	06 1 01 10100		6	6
Иные бюджетные ассигнования	06 1 01 10100	800	379,80	379,80
Основное мероприятие «Обеспечение централизованного бухгалтерского обслуживания органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Петровского городского округа Ставропольского края»	06 1 03 00000		35	35
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	06 1 03 11010		32	32
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 1 03 11010	100	31	31
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 1 03 11010	200	698,56	698,56
Приобретение технических средств и программного обеспечения, ремонт и техническое обслуживание сетевого компьютерного оборудования	06 1 03 20690		3	3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 1 03 20690	200	3	3
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Управление финансами» и общепрограммные мероприятия»	06 2 00 00000		17	17
Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»	06 2 01 00000		17	17
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	06 2 01 10010		525,82	525,82
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 2 01 10010	100	525,82	525,82
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	06 2 01 10020		15	15
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 2 01 10020	100	15	15
Приобретение технических средств и программного обеспечения, ремонт и техническое обслуживание сетевого компьютерного оборудования	06 2 01 20690		303,58	303,58
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 2 01 20690	200	303,58	303,58
Содержание административных зданий и иных помещений	06 2 01 20790		353,75	353,75
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 2 01 20790	200	346,00	346,00
Иные бюджетные ассигнования	06 2 01 20840	800	7,75	7,75
Улучшение материально-технической базы муниципальных учреждений округа	06 2 01 20840		69,00	69,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 2 01 20840	200	69,00	69,00
Расходы, связанные с общегосударственным управлением	06 2 01 21160		33,00	33,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 2 01 21160	200	33,00	33,00
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Управление имуществом»	07 0 00 00000		46	46
Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью в области имущественных и земельных отношений»	07 1 00 00000		100,00	100,00
Основное мероприятие «Постановка на кадастровый учет имущества, в том числе земельных участков»	07 1 01 00000		100,00	100,00
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	07 1 01 20340		100,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 1 01 20340	200	100,00	100,00
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Управление имуществом» и общепрограммные мероприятия»	07 2 00 00000		46	46
Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»	07 2 01 00000		46	46
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	07 2 01 10010		144,04	144,04
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07 2 01 10010	100	144,04	144,04
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	07 2 01 10020		5	5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07 2 01 10020	100	5	5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	07 2 01 11010		40	40

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07 2 01 11010	100	32	32
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 2 01 11010	200	405,97	405,97
Иные бюджетные ассигнования	07 2 01 11010	800	529,10	529,10
Приобретение технических средств и программного обеспечения, ремонт и техническое обслуживание сетевого компьютерного оборудования	07 2 01 20690		191,11	191,11
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 2 01 20690	200	191,11	191,11
Содержание административных зданий и иных помещений	07 2 01 20790		282,57	282,57
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 2 01 20790	200	281,99	281,99
Иные бюджетные ассигнования	07 2 01 20790	800	0,58	0,58
Расходы на обслуживание и реагирование тревожно-охранной сигнализации в муниципальных учреждениях	07 2 01 21000		133,57	133,57
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 2 01 21000	200	133,57	133,57
Расходы, связанные с общегосударственным управлением	07 2 01 21160		10,56	10,56
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 2 01 21160	200	10,56	10,56
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Модернизация экономики и улучшение инвестиционного климата»	08 0 00 00000		390,00	390,00
Подпрограмма «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства»	08 1 00 00000		390,00	390,00
Основное мероприятие «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства»	08 1 01 00000		200,00	200,00
Поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства	08 1 01 20290		200,00	200,00
Иные бюджетные ассигнования	08 1 01 20290	800	200,00	200,00
Основное мероприятие «Популяризация предпринимательства»	08 1 02 00000		170,00	170,00
Расходы на проведение конкурсов профессионального мастерства, фестивалей, торжественных мероприятий	08 1 02 20250		170,00	170,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 1 02 20250	200	170,00	170,00
Основное мероприятие «Контроль за упорядочением торговой деятельности на территории Петровского городского округа Ставропольского края в соответствии с действующим законодательством»	08 1 04 00000		20,00	20,00
Расходы на определение мест для осуществления нестационарной торговли, утверждение схем размещения нестационарных торговых объектов	08 1 04 21210		20,00	20,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 1 04 21210	200	20,00	20,00
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства»	09 0 00 00000		6	6
Подпрограмма «Обеспечение устойчивого развития сельскохозяйственного производства»	09 1 00 00000		550,35	550,35
Основное мероприятие «Развитие растениеводства»	09 1 01 00000		550,35	550,35
Расходы на проведение соревнований по итогам уборки	09 1 01 20660		340,00	340,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 1 01 20660	200	30,00	30,00
Иные бюджетные ассигнования	09 1 01 20660	800	310,00	310,00
Организация и проведение мероприятий по борьбе с иксодовыми клещами-переносчиками Крымской геморрагической лихорадки в природных биотопах	09 1 01 76540		210,35	210,35
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 1 01 76540	200	210,35	210,35
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства» и общепрограммные мероприятия»	09 2 00 00000		6	6
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности по реализации Программы»	09 2 01 00000		371,57	371,57
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	09 2 01 10010		112,92	112,92
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	09 2 01 10010	100	112,92	112,92
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	09 2 01 10020		3	3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	09 2 01 10020	100	3	3
Осуществление управленческих функций по реализации отдельных государственных полномочий в области сельского хозяйства	09 2 01 76530		2	2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	09 2 01 76530	100	2	2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 2 01 76530	200	276,42	276,42
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие транспортной системы и обеспечение безопасности дорожного движения»	10 0 00 00000		39	39
Подпрограмма «Развитие улично-дорожной сети и обеспечение безопасности дорожного движения»	10 1 00 00000		39	39

проведения торгов на право заключения договора о размещении Объекта до окончания срока действия настоящего договора.

3.3. Хозяйствующий субъект обязан:

3.3.1. Сохранять вид и специализацию, место расположения Объекта в течение установленного периода размещения Объекта.

3.3.2. Соблюдать режим работы Объекта и дополнительные условия осуществления данного вида деятельности Объекта.

3.3.3. Обеспечивать функционирование Объекта в соответствии с требованиями настоящего договора, требованиями федерального законодательства, муниципальными правовыми актами Петровского городского округа.

3.3.4. Обеспечивать сохранение эстетичного внешнего вида и оформления Объекта в течение всего срока действия настоящего договора.

3.3.5. Обеспечивать соблюдение санитарных норм и правил, Правил благоустройства территории, в том числе заключать на весь срок действия Объекта договор на вывоз твердых бытовых отходов со специализированной организацией.

3.3.6. Соблюдать при размещении Объекта требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

3.3.7. Использовать объект способами, которые не должны наносить вред окружающей среде.

3.3.8. Не допускать загрязнение, захламление и складирование материалов на прилегающей территории места размещения Объекта.

3.3.9. Не допускать передачу прав по настоящему договору на размещение Объекта третьим лицам.

3.3.10. Своевременно освободить место размещения Объекта, привести место размещения Объекта в первоначальное состояние в течение 10 календарных дней со дня окончания срока действия Договора, а также в случае досрочного одностороннего отказа от исполнения настоящего Договора по инициативе Администрации округа в течение 15 календарных дней освободить и передать место размещения Объекта по акту приема-передачи, составляемому Администрацией округа.

3.3.11. В случае если Объект конструктивно объединен с другими нестационарными торговыми объектами (объектами по предоставлению услуг), обеспечить демонтаж Объекта без ущерба другим нестационарным объектам.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

4.2. Стороны освобождаются от обязательств по договору, в случае наступления форс-мажорных обстоятельств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Изменение и прекращение договора

5.1. По соглашению Сторон настоящий договор может быть изменен. При этом не допускается изменение существенных условий договора:

- 1) основания заключения договора на размещение нестационарного объекта;
- 2) цена, за которую победитель аукциона (единственный участник аукциона) приобрел право на заключение договора на размещение нестационарного объекта;
- 3) адрес размещения, вид, специализация, период размещения нестационарного объекта;
- 4) ответственность Сторон.

5.2. Внесение изменений в настоящий договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения, подписываемого Сторонами.

5.3. Настоящий договор расторгается в случаях:

5.3.1. Прекращения осуществления деятельности юридическим лицом, являющимся стороной договора.

5.3.2. Ликвидации юридического лица, являющегося стороной договора, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

5.3.3. Прекращения деятельности физического лица, являющегося хозяйствующим субъектом в качестве индивидуального предпринимателя.

5.3.4. По решению суда в случае нарушения Хозяйствующим субъектом существенных условий договора на размещение нестационарного объекта.

5.3.5. По соглашению сторон договора.

5.3.6. В случае принятия Администрацией округа следующих решений:
о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение объекта препятствует осуществлению указанных работ;

о использовании территории, занимаемой объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией иных элементов благоустройства;

о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;

о заключении договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение нестационарного объекта препятствует реализации указанного договора.

5.3.7. По другим основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Ставропольского края и муниципальными правовыми актами.

5.4. При наступлении случаев, указанных в подпункте 5.3.6 настоящего договора, Администрация округа направляет уведомление Хозяйствующему субъекту о досрочном прекращении договора не менее чем за три месяца до дня прекращения действия договора.

5.5. При отказе от исполнения настоящего договора в одностороннем порядке Администрация округа направляет Хозяйствующему субъекту письменное уведомление об отказе от исполнения договора.

Хозяйствующий субъект считается уведомленным надлежащим образом в

случаях:

если Администрация округа располагает сведениями о получении Хозяйствующим субъектом направленного ему уведомления; если Хозяйствующий субъект отказался от получения уведомления; если уведомление направлено по последнему известному Администрации округа месту нахождения Хозяйствующего субъекта, не вручено в связи с отсутствием адресата по указанному адресу, о чем орган связи проинформировал Администрацию округа.

6. Прочие условия

6.1. Все споры или разногласия, возникшие между Сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между ними.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Хозяйствующий субъект дает согласие на осуществление по своему усмотрению Администрацией округа контроля исполнения Хозяйствующим субъектом условий настоящего Договора.

6.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Хозяйствующего субъекта, второй у Администрации округа.

6.5. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью договора.

7. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ФИО (наименование юридического лица)

Ежемесячная доплата к пенсии гражданам, ставшим инвалидами при исполнении служебных обязанностей в районах боевых действий	03 1 01 78240	23,38	23,38
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 1 01 78240	200	0,13 0,13
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 1 01 78240	300	23,25 23,25
Ежемесячная денежная выплата семьям погибших ветеранов боевых действий	03 1 01 78250		87,97 87,97
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 1 01 78250	200	1,47 1,47
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 1 01 78250	300	86,50 86,50
Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	03 1 01 78260		39 39
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 1 01 78260	200	524,55 524,55
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 1 01 78260	300	38 38
Дополнительные меры социальной поддержки в виде дополнительной компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг участникам, инвалидам Великой Отечественной войны и бывшим несовершеннолетним узникам фашизма	03 1 01 78270		235,00 235,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 1 01 78270	200	2,60 2,60
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 1 01 78270	300	232,40 232,40
Осуществление выплаты социального пособия на погребение	03 1 01 78730		495,62 495,62
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 1 01 78730	300	495,62 495,62
Осуществление ежемесячных выплат на детей в возрасте от трех до семи лет включительно	03 1 01 R3020		198 215
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 1 01 R3020	300	105,98 733,54
Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан	03 1 01 R4040		14 14
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 1 01 R4040	300	100,55 420,81
Реализация регионального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей»	03 1 P1 00000		97 104
Ежемесячная денежная выплата, назначаемая в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	03 1 P1 50840		39 42
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 1 P1 50840	300	843,72 076,38
Ежемесячная выплата в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка	03 1 P1 55730		37 62
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03 1 P1 55730	100	260,40 260,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 1 P1 55730	200	475,03 475,03
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 1 P1 55730	300	57 61
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан» и общепрограммные мероприятия	03 2 00 00000		25 25
Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»	03 2 01 00000		802,27 802,27
Расходы, связанные с общегосударственным управлением	03 2 01 21160		92,07 92,07
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 2 01 21160	200	92,07 92,07
Осуществление отдельных государственных полномочий в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан	03 2 01 76210		25 25
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03 2 01 76210	100	784,89 784,89
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 2 01 76210	200	922,79 922,79
Иные бюджетные ассигнования	03 2 01 76210	800	2,52 2,52
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства»	04 0 00 00000		63 63
Подпрограмма «Благоустройство Петровского городского округа»	04 1 00 00000		5 5
Основное мероприятие «Уборка и поддержание в надлежащем санитарном состоянии территории округа»	04 1 01 00000		320,00 320,00
Участие в организации деятельности по сбору и транспортированию твердых коммунальных отходов	04 1 01 20630		320,00 320,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 01 20630	200	320,00 320,00
Основное мероприятие «Обеспечение прочих мероприятий по благоустройству»	04 1 03 00000		936,82 936,82
Поддержка жилищно-коммунального хозяйства	04 1 03 20460		936,82 936,82
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 03 20460	200	393,75 393,75
Иные бюджетные ассигнования	04 1 03 20460	800	543,07 543,07
Основное мероприятие «Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения»	04 1 04 00000		682,50 682,50
Расходы на организацию и содержание мест захоронения	04 1 04 20500		682,50 682,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 04 20500	200	682,50 682,50
Основное мероприятие «Организация проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных»	04 1 05 00000		829,81 829,81
Осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев	04 1 05 77150		829,81 829,81

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 05 77150	200	829,81 829,81
Подпрограмма «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, энергосбережение и повышение энергетической эффективности»	04 2 00 00000		18 18
Основное мероприятие «Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности»	04 2 02 00000		18 18
Расходы на содержание и ремонт систем уличного освещения	04 2 02 20470		18 18
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 2 02 20470	200	414,25 414,25
Подпрограмма «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах»	04 3 00 00000		237,25 237,25
Основное мероприятие «Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, в которых расположены помещения муниципальной собственности»	04 3 02 00000		237,25 237,25
Содержание общего имущества многоквартирных домов, в которых расположены помещения, являющиеся муниципальной собственностью	04 3 02 21030		237,25 237,25
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 3 02 21030	200	237,25 237,25
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» и общепрограммные мероприятия»	04 4 00 00000		39 39
Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»	04 4 01 00000		089,07 078,22
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	04 4 01 10010		290,86 290,86
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04 4 01 10010	100	290,86 290,86
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	04 4 01 10020		10 10
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04 4 01 10020	100	10 10
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	04 4 01 11010		26 26
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04 4 01 11010	600	876,35 873,07
Расходы на программное обеспечение, приобретение, ремонт и техническое обслуживание сетевого компьютерного оборудования	04 4 01 20690		10,81 10,81
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 4 01 20690	200	10,81 10,81
Содержание административных зданий и иных имущества объектов	04 4 01 20790		664,79 657,22
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 4 01 20790	200	82,20 82,20
Иные бюджетные ассигнования	04 4 01 20790	800	582,59 575,02
Расходы, связанные с общегосударственным управлением	04 4 01 21160		48,60 48,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 4 01 21160	200	48,60 48,60
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Культура Петровского городского округа Ставропольского края»	05 0 00 00000		239 168
Подпрограмма «Организация досуга и создание условий для обеспечения жителей округа услугами организаций культуры, дополнительного образования в сфере культуры»	05 1 00 00000		267,84 084,01
Основное мероприятие «Сохранение и популяризация традиционной народной культуры в Петровском городском округе»	05 1 01 00000		83 83
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	05 1 01 11010		80 80
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	05 1 01 11010	100	491,46 491,46
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 01 11010	200	17 17
Иные бюджетные ассигнования	05 1 01 11010	800	441,11 407,55
Мероприятия по содержанию и обслуживанию учреждений в отопительный сезон	05 1 01 20280		195,40 195,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 01 20280	200	195,40 195,40
Расходы за счет прочих безвозмездных поступлений подведомственным учреждениям	05 1 01 20320		2 2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 01 20320	200	090,00 090,00
Расходы по разработке экологической документации	05 1 01 20940		2,80 2,80
Иные бюджетные ассигнования	05 1 01 20940	800	2,80 2,80
Мероприятия по повышению уровня пожарной безопасности	05 1 01 20980		258,30 258,30
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 01 20980	200	258,30 258,30
Расходы на обслуживание и реагирование тревожно-охранной сигнализации в муниципальных учреждениях	05 1 01 21000		900,07 900,07
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 01 21000	200	900,07 900,07
Основное мероприятие «Осуществление хранения, изучения и публичного представления музейных предметов, музейных коллекций»	05 1 02 00000		3 3
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	05 1 02 11010		756,23 756,23

Банковские реквизиты счета для перечисления задатка:
УФК по Ставропольскому краю (администрация Петровского городского округа Ставропольского края)
Лицевой счет 05213D53270
ОКТМО 07731000
ИНН 2617014342
КПП 261701001
Расчетный счет 03232643077310002100, ЕКС 4010281034537000013
ОТДЕЛЕНИЕ СТАВРОПОЛЬ БАНКА РОССИИ// УФК по Ставропольскому краю г. Ставрополь БИК 010702101.
Назначение платежа: «Задаток на участие в аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта по лоту № _____».
Задаток считается внесенным со дня зачисления денежных средств на счет организатора проведения аукциона.
13. Срок, в течение которого победитель аукциона обязан заключить договор на размещение НТО: не позднее 10 рабочих дней победитель аукциона (либо единственный участник аукциона) возвращает подписанный со своей стороны экземпляр договора на размещение НТО.
14. Проект договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Петровского городского округа Ставропольского края:

ДОГОВОР

на право размещения нестационарного торгового объекта (объекта по предоставлению услуг) на территории Петровского городского округа Ставропольского края

« _____ » 20__ г. г. Светлоград

Администрация Петровского городского округа Ставропольского края, именуемая в дальнейшем «Администрация округа», в лице _____

действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, (юридическое лицо, индивидуальный предприниматель) именуемый в дальнейшем «Хозяйствующий субъект», зарегистрированный по адресу: _____

(индекс, край, город (село, и т.п.), улица, дом)

с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании _____

(основание для заключения договора)

заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Администрация округа предоставляет по акту приема-передачи Хозяйствующему субъекту право на размещение нестационарного торгового объекта (объекта по предоставлению услуг) - (далее - Объект) для осуществления _____ (вид деятельности)

по адресному ориентиру в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов (объектов по предоставлению услуг) на территории Петровского городского округа Ставропольского края (далее - Схема)

(место расположения объекта)

а Хозяйствующий субъект обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего договора функционирование Объекта на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим договором, федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Ставропольского края и муниципальными правовыми актами Администрации округа.

1.2. Настоящий договор на размещение Объекта является подтверждением права Хозяйствующего субъекта на осуществление торговой деятельности в месте, установленном схемой размещения нестационарных торговых объектов, и пунктом 1.1 настоящего договора.

1.3. Период размещения Объекта устанавливается с « _____ » г. по « _____ » г.

2. Плата за размещение объекта и порядок расчетов

2.1. Плата за размещение Объекта устанавливается на основании независимой оценки, подготовленной в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

2.2. Плата за размещение объекта устанавливается и определена в размере _____ (_____) рублей в год.

2.3. Общая стоимость по договору составляет _____ рублей и рассчитана по формуле: _____ (_____)

Задаток в размере _____ (_____) рублей, внесенный до даты рассмотрения заявки на участие в аукционе, засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному договору.

2.4. Плата за размещение Объекта производится Хозяйствующим субъектом ежемесячно путем перечисления денежных средств на расчетный счет Администрации округа, указанный в пункте 7 договора, не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным.

2.5. В назначении платежа необходимо указать: Оплата за размещение нестационарного торгового объекта по договору от « _____ » 20__ г. № _____ Ф.И.О. плательщика.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Администрация округа имеет право:
3.1.1. В любое время действия настоящего договора проверять соблюдение Хозяйствующим субъектом требований настоящего договора на месте размещения Объекта.

3.1.2. Требовать расторжения договора и возмещения убытков в случае, если Хозяйствующий субъект размещает Объект не в соответствии с его видом, специализацией, периодом размещения, схемой и иными условиями настоящего договора.

3.1.3. Отказаться от исполнения договора в одностороннем порядке в следующих случаях:

- неисполнение лицом, с которым заключен договор на размещение НТО, обязательств по размещению (установке) НТО в соответствии с условиями и в сроки, установленные договором на размещение НТО;

- неисполнением лицом, с которым заключен договор на размещение НТО, обязательств по осуществлению в НТО торговой деятельности, предусмотренной договором на размещение НТО, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;

- систематического (два и более раза подряд) невнесения лицом установленной платы по договор на размещение НТО в сроки, установленные договором на размещение НТО;

- использование по договору на размещение НТО с хозяйствующим субъектом места, определенного Схемой, если вид и (или) специализация НТО, не соответствует предусмотренным Схемой.

Администрация округа, при наличии оснований, предусмотренных настоящим пунктом договора в течение 30 календарных дней со дня их возникновения направляет хозяйствующему субъекту заказное письмо с уведомлением о вручении об отказе от договора на размещение НТО с указанием причины отказа.

Договор на размещение НТО считается расторгнутым с момента вручения (получения) Хозяйствующему субъекту уведомления об отказе от договора на размещение НТО. После чего Хозяйствующий субъект в течении 15 дней обязан освободить и передать место для размещения НТО по акту приема-передачи, составляемому Администрацией округа.

3.1.4. В случае исключения места размещения Объекта из Схемы вследствие ее изменения по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, Положения о порядке и условиях размещения нестационарных торговых объектов на территории Петровского городского округа Ставропольского края, предоставить Хозяйствующему субъекту право на размещение Объекта на свободном месте, предусмотренном Схемой, без проведения торгов.

В этом случае Сторонами заключается договор о размещении на свободном месте на срок, равный оставшейся части срока действия досрочно расторгнутого договора.

3.2. Хозяйствующий субъект имеет право:

3.2.1. Разместить объект по месту расположения в соответствии с пунктом 1.1 настоящего договора.

3.2.2. В случае, предусмотренном пунктом 3.2.2 Положения о порядке и условиях размещения нестационарных торговых объектов на территории Петровского городского округа Ставропольского края, переместить Объект с места его размещения на свободное место, предусмотренное Схемой, без проведения торгов на право заключения договора о размещении Объекта до окончания срока действия настоящего договора.

3.3. Хозяйствующий субъект обязан:

3.3.1. Сохранять вид и специализацию, место расположения Объекта в течение установленного периода размещения Объекта.

3.3.2. Соблюдать режим работы Объекта и дополнительные условия осуществления данного вида деятельности Объекта.

3.3.3. Обеспечивать функционирование Объекта в соответствии с требованиями настоящего договора, требованиями федерального законодательства, муниципальными правовыми актами Петровского городского округа.

3.3.4. Обеспечивать сохранение эстетичного внешнего вида и оформления Объекта в течение всего срока действия настоящего договора.

3.3.5. Обеспечивать соблюдение санитарных норм и правил, Правил благоустройства территории, в том числе заключать на весь срок действия Объекта договор на вывоз твердых бытовых отходов со специализированной организацией.

3.3.6. Соблюдать при размещении Объекта требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

3.3.7. Использовать объект способами, которые не должны наносить вред окружающей среде.

3.3.8. Не допускать загрязнение, захламление и складирование материалов на прилегающей территории места размещения Объекта.

3.3.9. Не допускать передачу прав по настоящему договору на размещение Объекта третьим лицам.

3.3.10. Своевременно освободить место размещения Объекта, привести место размещения Объекта в первоначальное состояние в течение 10 календарных дней со дня окончания срока действия Договора, а также в случае досрочного одностороннего отказа от исполнения настоящего Договора по инициативе Администрации округа в течении 15 календарных дней освободить и передать место размещения Объекта по акту приема-передачи, составляемому Администрацией округа.

3.3.11. В случае если Объект конструктивно объединен с другими нестационарными торговыми объектами (объектами по предоставлению услуг), обеспечить демонтаж Объекта без ущерба другим нестационарным объектам.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

4.2. Стороны освобождаются от обязательств по договору, в случае наступления форс-мажорных обстоятельств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Изменение и прекращение договора

5.1. По соглашению Сторон настоящий договор может быть изменен. При этом не допускается изменение существенных условий договора:

- 1) основания заключения договора на размещение нестационарного объекта;
2) цена, за которую победитель аукциона (единственный участник аукциона) приобрел право на заключение договора на размещение нестационарного объекта;
3) адрес размещения, вид, специализация, период размещения нестационарного объекта;
4) ответственность Сторон.

5.2. Внесение изменений в настоящий договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения, подписываемого Сторонами.

5.3. Настоящий договор расторгается в случаях:

5.3.1. Прекращение осуществления деятельности юридическим лицом, являющимся стороной договора.

5.3.2. Ликвидации юридического лица, являющегося стороной договора, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

5.3.3. Прекращение деятельности физического лица, являющегося хозяйствующим субъектом в качестве индивидуального предпринимателя.

5.3.4. По решению суда в случае нарушения Хозяйствующим субъектом существенных условий договора на размещение нестационарного объекта.

5.3.5. По соглашению сторон договора.

5.3.6. В случае принятия Администрацией округа следующих решений: о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение объекта препятствует осуществлению указанных работ;

об использовании территории, занимаемой объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией иных элементов благоустройства;

о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;

о заключении договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение нестационарного объекта препятствует реализации указанного договора.

5.3.7. По другим основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Ставропольского края и муниципальными правовыми актами.

5.4. При наступлении случаев, указанных в подпункте 5.3.6 настоящего договора, Администрация округа направляет уведомление Хозяйствующему субъекту о досрочном прекращении договора не менее чем за три месяца до дня прекращения действия договора.

5.5. При отказе от исполнения настоящего договора в одностороннем порядке Администрация округа направляет Хозяйствующему субъекту письменное уведомление об отказе от исполнения договора.

Хозяйствующий субъект считается уведомленным надлежащим образом в случаях:

- если Администрация округа располагает сведениями о получении Хозяйствующим субъектом направленного ему уведомления;
если Хозяйствующий субъект отказался от получения уведомления;
если уведомление направлено по последнему известному Администрации округа месту нахождения Хозяйствующего субъекта, не вручено в связи с отсутствием адресата по указанному адресу, о чем орган связи проинформировал Администрацию округа.

6. Прочие условия

6.1. Все споры или разногласия, возникшие между Сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между ними.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Хозяйствующий субъект дает согласие на осуществление по своему усмотрению Администрацией округа контроля исполнения Хозяйствующим субъектом условий настоящего Договора.

6.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Хозяйствующего субъекта, второй у Администрации округа.

6.5. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью договора.

7. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Администрация Петровского городского округа (наименование юридического лица)

Table with 2 columns: Name, Address. Header: Глава Петровского городского округа Ставропольского края

Глава Петровского городского округа Ставропольского края

М.П. () М.П. ()

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ К ДОГОВОРУ на право размещения нестационарного торгового объекта (объекта по предоставлению услуг) на территории Петровского городского округа Ставропольского края

от «__» _____ 20__ г.

Администрация Петровского городского округа Ставропольского края, именуемая в дальнейшем «Администрация округа», в лице _____

действующего на основании Положения, а _____

(полное наименование Хозяйствующего субъекта)

ИНН _____, ОГРН _____

КПП _____, в лице _____ (должность, Ф.И.О.)

_____ принимает место для размещения нестационарного торгового объекта (объекта по предоставлению услуг) площадью _____ кв.м. для осуществления деятельности _____ по реализации _____

(назначение, специализация)

по адресному ориентиру в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов (объектов по предоставлению услуг) на территории Петровского городского округа Ставропольского края (далее – Схема), адрес места расположения: _____

Администрация Петровского городского округа Ставропольского края (№ _____ Схемы).

Администрация Петровского городского округа Ставропольского края передает место для размещения нестационарного торгового объекта (объекта по предоставлению услуг) в состоянии, соответствующем условиям договора и цели использования.

Глава Петровского городского округа Ставропольского края

М.П. () М.П. ()

Управляющий делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края Ю.В.Петрич

Подпрограмма «Градостроительство и выполнение отдельных функций в области строительства и архитектуры» 11 1 00 00000 100,00

Основное мероприятие «Проведение комплексных кадастровых работ на территории Петровского городского округа» 11 1 02 21040 100,00

Проведение комплексных кадастровых работ 11 1 02 21040 100,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд 11 1 02 21040 200 100,00

Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей» 11 2 00 00000 5

Основное мероприятие «Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилого помещения» 11 2 01 00000 981,76

Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья 11 2 01 14970 650,19

Социальное обеспечение и иные выплаты населению 11 2 01 14970 300 650,19

Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья 11 2 01 S4970 5

Социальное обеспечение и иные выплаты населению 11 2 01 S4970 300 331,57

Table with 4 columns: Description, Code, Budget, Actual. Rows include: Проведение обязательных медицинских осмотров работников, Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Проведение мероприятий для детей и молодежи, Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Иные бюджетные ассигнования, Подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций», Основное мероприятие «Проведение мероприятий для социально-ориентированных некоммерческих организаций», Проведение мероприятий для некоммерческих социально-ориентированных организаций, Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Основное мероприятие «Оказание имущественной, финансовой и консультационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям», Оказание имущественной, финансовой и консультационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям, Подпрограмма «Реализация полномочий по опеке и попечительству», Основное мероприятие «Реализация государственных полномочий Ставропольского края по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних», Выплата денежных средств на содержание ребенка-опекуна (попечителя), Социальное обеспечение и иные выплаты населению, Выплата на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в приемных семьях, а также на вознаграждение, причитающееся приемным родителям, Социальное обеспечение и иные выплаты населению, Выплата единовременного пособия усыновителям, Социальное обеспечение и иные выплаты населению, Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Социальное развитие» и общепрограммные мероприятия», Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы», Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления, Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами, Расходы на выплаты персоналу по оплате труда работников органов местного самоуправления, Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами, Расходы на программное обеспечение, приобретение, ремонт и техническое обслуживание сетевого компьютерного оборудования, Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Содержание административных зданий и иных имущественных объектов, Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Иные бюджетные ассигнования, Улучшение материально-технической базы муниципальных учреждений округа, Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в области здравоохранения, Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами, Расходы на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству в области образования, Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами, Подпрограмма «Организация и проведение комплекса праздничных, культурно-массовых мероприятий и дней памяти для различных групп населения», Основное мероприятие «Проведение мероприятий приуроченных к праздничным календарным дням», Проведение городских и сельских мероприятий, Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Основное мероприятие «Проведение мероприятий в области социальной политики», Проведение городских и сельских мероприятий

Table with 4 columns: Description, Code, Budget, Actual. Rows include: Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан», Подпрограмма «Социальное обеспечение населения Петровского городского округа», Основное мероприятие «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», Осуществление ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России», Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Социальное обеспечение и иные выплаты населению, Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан, Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами, Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Социальное обеспечение и иные выплаты населению, Ежемесячная денежная выплата, назначаемая в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Социальное обеспечение и иные выплаты населению, Ежемесячная денежная выплата, назначаемая в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Социальное обеспечение и иные выплаты населению, Выплата пособия на ребенка, Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Социальное обеспечение и иные выплаты населению, Выплата ежемесячной денежной компенсации на каждого ребенка в возрасте до 18 лет многодетным семьям, Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Социальное обеспечение и иные выплаты населению, Выплата ежегодной денежной компенсации многодетным семьям на каждого из детей не старше 18 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, на приобретение комплекта школьной одежды, спортивной одежды и обуви и школьных письменных принадлежностей, Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Социальное обеспечение и иные выплаты населению, Компенсация отдельным категориям граждан оплаты вноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме за счет средств краевого бюджета, Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Социальное обеспечение и иные выплаты населению, Выплата денежной компенсации семьям, в которых в период с 1 января 2011 года по 31 декабря 2015 года родился третий или последующий ребенок, Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Социальное обеспечение и иные выплаты населению, Ежегодная денежная выплата гражданам Российской Федерации, не достигшим совершеннолетия на 3 сентября 1945 года и постоянно проживающим на территории Ставропольского края, Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Социальное обеспечение и иные выплаты населению, Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда и тружеников тыла, Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Социальное обеспечение и иные выплаты населению, Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда Ставропольского края, Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Социальное обеспечение и иные выплаты населению, Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Социальное обеспечение и иные выплаты населению

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 3 01 11010	100	922,07	922,07	32	32
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 3 01 11010	200	849,03	849,03	1	1
Иные бюджетные ассигнования	01 3 01 11010	800	185,49	181,01	1	1
Проведение обязательных медицинских осмотров работников	01 3 01 20210		271,66	271,66		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 3 01 20210	200	271,66	271,66		
Мероприятия по содержанию и обслуживанию учреждений в отопительный сезон	01 3 01 20280		7,25	7,25		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 3 01 20280	200	7,25	7,25		
Муниципальная поддержка молодым специалистам	01 3 01 20590		70,31	70,31		
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 3 01 20590	100	70,31	70,31		
Оборудование транспортных средств аппаратурой спутниковой навигации	01 3 01 20600		2,02	2,02		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 3 01 20600	200	2,02	2,02		
Расходы на программное обеспечение, приобретение, ремонт и техническое обслуживание сетевого компьютерного оборудования	01 3 01 20690		80,80	80,80		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 3 01 20690	200	80,80	80,80		
Приобретение, установка, подключение и обслуживание системы РСПИ «Стрелка-мониторинг»	01 3 01 20750		39,60	39,60		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 3 01 20750	200	39,60	39,60		
Мероприятия по повышению уровня пожарной безопасности	01 3 01 20980		39,60	39,60		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 3 01 20980	200	39,60	39,60		
Расходы на обслуживание и реагирование тревожно-охранной сигнализации в муниципальных учреждениях	01 3 01 21000		407,24	407,24		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 3 01 21000	200	407,24	407,24		
Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	01 3 01 76890		170,03	178,30		
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 3 01 76890	100	170,03	178,30		
Подпрограмма «Организация летнего отдыха и занятости несовершеннолетних»	01 4 00 00000		147,81	147,81		
Основное мероприятие «Организация и обеспечение отдыха и оздоровления несовершеннолетних»	01 4 01 00000		944,37	944,37		
Обеспечение отдыха и оздоровления детей	01 4 01 78810		944,37	944,37		
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 4 01 78810	100	31,09	31,09		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 4 01 78810	200	767,83	767,83		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 4 01 78810	600	145,45	145,45		
Основное мероприятие «Организация трудовой занятости несовершеннолетних»	01 4 02 00000		710,24	710,24		
Трудоустройство школьников в летний период	01 4 02 20220		710,24	710,24		
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 4 02 20220	100	568,19	568,19		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 4 02 20220	600	142,05	142,05		
Основное мероприятие «Организация загородного отдыха детей»	01 4 03 00000		493,20	493,20		
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	01 4 03 11010		467,20	467,20		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 4 03 11010	600	467,20	467,20		
Проведение обязательных медицинских осмотров работников	01 4 03 20210		25,28	25,28		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 4 03 20210	600	25,28	25,28		
Расходы на программное обеспечение, приобретение, ремонт и техническое обслуживание сетевого компьютерного оборудования	01 4 03 20690		3,46	3,46		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 4 03 20690	600	3,46	3,46		
Мероприятия по повышению уровня пожарной безопасности	01 4 03 20980		9,90	9,90		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 4 03 20980	600	9,90	9,90		
Обеспечение отдыха и оздоровления детей	01 4 03 78810		987,36	987,36		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 4 03 78810	600	987,36	987,36		

Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие образования» и общепрограммные мероприятия»	01 5 00 00000		18	18		
Основное мероприятие «Обеспечение поступательного развития системы образования Петровского городского округа»	01 5 01 00000		845,15	845,15		
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	01 5 01 11010		643,13	643,13		
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 5 01 11010	100	796,70	796,70		
Иные бюджетные ассигнования	01 5 01 11010	200	1	1		
Оборудование транспортных средств аппаратурой спутниковой навигации	01 5 01 20600		2,02	2,02		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 5 01 20600	200	2,02	2,02		
Расходы на программное обеспечение, приобретение, ремонт и техническое обслуживание сетевого компьютерного оборудования	01 5 01 20690		200,00	200,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 5 01 20690	200	200,00	200,00		
Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»	01 5 02 00000		410,10	395,67		
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	01 5 02 10010		177,28	177,28		
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 5 02 10010	100	177,28	177,28		
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	01 5 02 10020		148,96	148,96		
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 5 02 10020	100	148,96	148,96		
Содержание административных зданий и иных имущественных объектов	01 5 02 20790		083,86	069,43		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 5 02 20790	200	894,65	894,65		
Иные бюджетные ассигнования	01 5 02 20790	800	189,21	174,78		
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Социальное развитие»	02 0 00 00000		47	48		
Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта, пропаганда здорового образа жизни»	02 1 00 00000		25	25		
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности спортивных учреждений»	02 1 01 00000		184,52	181,92		
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	02 1 01 11010		931,20	928,60		
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02 1 01 11010	100	421,93	421,93		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 1 01 11010	200	783,57	783,57		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 1 01 11010	600	515,14	515,14		
Иные бюджетные ассигнования	02 1 01 11010	800	210,56	207,96		
Мероприятия по содержанию и обслуживанию учреждений в отопительный сезон	02 1 01 20280		87,23	87,23		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 1 01 20280	200	87,23	87,23		
Расходы за счет прочих безвозмездных поступлений подведомственным учреждениям	02 1 01 20320		70,00	70,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 1 01 20320	200	70,00	70,00		
Оборудование транспортных средств аппаратурой спутниковой навигации	02 1 01 20600		6,00	6,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 1 01 20600	200	6,00	6,00		
Мероприятия по повышению уровня пожарной безопасности	02 1 01 20980		49,50	49,50		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 1 01 20980	200	49,50	49,50		
Расходы на обслуживание и реагирование тревожно-охранной сигнализации в муниципальных учреждениях	02 1 01 21000		40,59	40,59		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 1 01 21000	200	40,59	40,59		
Основное мероприятие «Проведение спортивных массовых мероприятий»	02 1 02 00000		916,75	916,75		
Проведение физкультурно-спортивных мероприятий	02 1 02 20380		916,75	916,75		
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02 1 02 20380	100	586,75	586,75		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 1 02 20380	200	330,00	330,00		
Подпрограмма «Молодежь - будущее Петровского городского округа»	02 2 00 00000		868,84	868,84		
Основное мероприятие «Воспитание гражданственности и патриотизма у молодежи»	02 2 01 00000		868,84	868,84		
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	02 2 01 11010		082,16	082,16		
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02 2 01 11010	100	915,16	915,16		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 2 01 11010	200	167,00	167,00		

Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Формирование современной городской среды»	12 0 00 00000		300,00			
Подпрограмма «Современная городская среда»	12 1 00 00000		300,00			
Основное мероприятие «Организация проведения работ по благоустройству общественных территорий Петровского городского округа»	12 1 01 00000		300,00			
Изготовление проектно-сметной документации по благоустройству общественных территорий	12 1 01 21050		300,00			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 1 01 21050	200	300,00			
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Международные отношения, профилактика правонарушений, терроризма и поддержка казачества»	13 0 00 00000		492,68			
Подпрограмма «Армонизация межнациональных и этноконфессиональных отношений, профилактика проявлений этнического и религиозного экстремизма на территории Петровского городского округа Ставропольского края»	13 1 00 00000		161,26			
Основное мероприятие «Организационное, методическое обеспечение и информационное сопровождение сферы межнациональных и межконфессиональных отношений»	13 1 01 00000		121,26			
Проведение городских и сельских мероприятий	13 1 01 20350		16,00			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 1 01 20350	200	16,00			
Проведение информационно-пропагандистских мероприятий, направленных на профилактику идеологии терроризма	13 1 01 S7730		105,26			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 1 01 S7730	200	105,26			
Основное мероприятие «Развитие общероссийской гражданской идентичности, повышение уровня этнокультурной компетентности в молодежной среде и среди взрослого населения округа»	13 1 02 00000		40,00			
Мероприятия, направленные на повышение уровня этнокультурной компетентности	13 1 02 20740		40,00			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 1 02 20740	200	40,00			
Подпрограмма «Муниципальная поддержка казачества»	13 2 00 00000		100,00			
Основное мероприятие «Муниципальная поддержка казачьих обществ, осуществляющих свою деятельность на территории округа»	13 2 01 00000		100,00			
Муниципальная поддержка казачьего общества	13 2 01 20310		100,00			
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	13 2 01 20310	600	100,00			
Подпрограмма «Профилактика правонарушений и незаконного оборота наркотиков»	13 3 00 00000		200,76			
Основное мероприятие «Создание условий для привлечения народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности к деятельности по предупреждению правонарушений на территории Петровского городского округа Ставропольского края»	13 3 01 00000		50,00			
Создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка	13 3 01 20560		50,00			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 3 01 20560	200	50,00			
Основное мероприятие «Обеспечение взаимодействия субъектов профилактики правонарушений, в том числе правонарушений несовершеннолетних на территории округа»	13 3 02 00000		105,76			
Проведение мероприятий, направленных на профилактику правонарушений	13 3 02 20430		64,40			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 3 02 20430	200	64,40			
Создание и организация деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	13 3 02 76360		38,36			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 3 02 76360	200	38,36			
Осуществление отдельных государственных полномочий Ставропольского края по созданию административных комиссий	13 3 02 76930		3,00			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 3 02 76930	200	3,00			
Основное мероприятие «Информационно-пропагандистское обеспечение профилактики правонарушений»	13 3 03 00000		15,00			
Подготовка и публикация агитационных материалов	13 3 03 20640		15,00			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 3 03 20640	200	15,00			
Основное мероприятие «Обеспечение социальной адаптации и ресоциализации граждан, освободившихся из мест лишения свободы, граждан, осужденных к наказанию без изоляции от общества»	13 3 04 00000		30,00			
Мероприятия по ресоциализации и социальной адаптации лиц, отбывших уголовное наказание, в том числе несовершеннолетних лиц	13 3 04 20680		30,00			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 3 04 20680	200	30,00			
Подпрограмма «Антитеррористическая защищенность и защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций»	13 4 00 00000		32	030,66		
Основное мероприятие «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий»	13 4 02 00000		870,66			
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	13 4 02 11010		357,66			
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	13 4 02 11010	100	730,03			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 4 02 11010	200	604,47			
Иные бюджетные ассигнования	13 4 02 11010	800	23,16			
Расходы за счет прочих безвозмездных поступлений подведомственным учреждениям	13 4 02 20320		202,50			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 4 02 20320	200	202,50			

Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	13 4 02 20390		310,50			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 4 02 20390	200	310,50			
Основное мероприятие «Повышение уровня безопасности населения округа и защищенности критически важных объектов от террористических угроз»	13 4 03 00000		23	160,00		
Расходы на обеспечение безопасности социально-значимых объектов						

Подпрограмма «Информатизация органов местного самоуправления»	14 6 00 00000	670,00							
Основное мероприятие «Внедрение, развитие, эксплуатация информационно-коммуникационных технологий, систем и ресурсов муниципального управления»	14 6 01 00000	670,00							
Расходы на программное обеспечение, приобретение, ремонт и техническое обслуживание сетевого компьютерного оборудования	14 6 01 20690	670,00							
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 6 01 20690	200	670,00						
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	50 0 00 00000	66	477,55						
Председатель представительного органа муниципального образования	50 1 00 00000	1	660,27						
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	50 1 00 10010	1	41,56						
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 1 00 10010	100	41,56						
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	50 1 00 10020	1	618,71						
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 1 00 10020	100	618,71						
Глава муниципального образования	50 3 00 00000	1	889,62						
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	50 3 00 10010	1	41,56						
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 3 00 10010	100	41,56						
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	50 3 00 10020	1	848,06						
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 3 00 10020	100	848,06						
Центральный аппарат	50 4 00 00000	61	808,04						
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	50 4 00 10010	1	859,34						
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 4 00 10010	100	648,13						
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 4 00 10010	200	210,61						
Иные бюджетные ассигнования	50 4 00 10010	800	0,60						
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	50 4 00 10020	50	489,32						
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 4 00 10020	100	489,32						
Обеспечение гарантий муниципальных служащих в соответствии с законодательством Ставропольского края	50 4 00 10050	300,00							
Иные бюджетные ассигнования	50 4 00 10050	800	300,00						
Расходы на формирование и содержание муниципального архива	50 4 00 20260	2	258,22						
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 4 00 20260	100	258,22						
Резервные фонды органов местного самоуправления	50 4 00 20410	500,00							
Иные бюджетные ассигнования	50 4 00 20410	800	500,00						
Реализация мероприятий по подготовке и проведению выборов в органы местного самоуправления	50 4 00 21180	3	922,07						
Иные бюджетные ассигнования	50 4 00 21180	800	922,07						
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	50 4 00 51200	118,52							
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 4 00 51200	200	118,52						
Обеспечение деятельности депутатов Думы Ставропольского края и их помощников в избирательном округе	50 4 00 76610	642,83							
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 4 00 76610	100	642,83						
Формирование, содержание и использование Архивного фонда Ставропольского края	50 4 00 76630	1	717,74						
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 4 00 76630	100	557,62						
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 4 00 76630	200	160,12						
Руководитель Контрольно-счётной палаты муниципального образования и его заместители	50 6 00 00000	1	119,62						
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	50 6 00 10010	1	41,56						

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 6 00 10010	100	41,56						
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	50 6 00 10020	1	078,06						
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 6 00 10020	100	078,06						
Всего:			2 288 530,67						

Управляющий делами Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края
Е.Н. Денисенко

Приложение 8

к решению Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 16.12.2021г. № 139

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) (ЦСР) и группам видов расходов (ВР) классификации расходов бюджетов на 2023 и 2024 год (тыс.рублей)

Наименование	ЦСР	ВР	Сумма по годам	
			2023	2024
	2	3	4	5
Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие образования»	01 0 00 00000		919 920,82	919 952,25
Подпрограмма «Развитие дошкольного образования»	01 1 00 00000		372 454,05	372 475,94
Основное мероприятие «Обеспечение предоставления бесплатного дошкольного образования»	01 1 01 00000		372 454,05	372 475,94
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	01 1 01 11010		197 304,32	196 876,52
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 1 01 11010	100	86 997,31	86 997,31
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 11010	200	38 591,68	38 591,68
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01 1 01 11010	300	19,64 19,64	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 01 11010	600	69 364,83	69 059,73
Иные бюджетные ассигнования	01 1 01 11010	800	2 330,86	2 208,16
Проведение обязательных медицинских осмотров работников	01 1 01 20210		2 666,49	2 666,49
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 20210	200	1 705,00	1 705,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 01 20210	600	961,49	961,49
Мероприятия по содержанию и обслуживанию учреждений в отопительный сезон	01 1 01 20280		329,02	329,02
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 20280	200	225,25	225,25
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 01 20280	600	103,77	103,77
Расходы за счет прочих безвозмездных поступлений подведомственным учреждениям	01 1 01 20320		10 797,70	10 797,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 20320	200	10 797,70	10 797,70
Расходы на ремонт и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности	01 1 01 20440		836,50	836,50
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 01 20440	600	836,50	836,50
Муниципальная поддержка молодых специалистов	01 1 01 20590		257,80	257,80
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 1 01 20590	100	257,80	257,80
Оборудование транспортных средств аппаратурой спутниковой навигации	01 1 01 20600		7,00	7,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 20600	200	7,00	7,00
Расходы на программное обеспечение, приобретение, ремонт и техническое обслуживание сетевого компьютерного оборудования	01 1 01 20690		104,34	104,34
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 20690	200	83,58	83,58
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 01 20690	600	20,76	20,76
Приобретение, установка, подключение и обслуживание системы РСПИ «Стрелец-мониторинг»	01 1 01 20750		316,80	316,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 20750	200	237,60	237,60
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 01 20750	600	79,20	79,20
Мероприятия по повышению уровня пожарной безопасности	01 1 01 20980		333,60	333,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 20980	200	237,60	237,60

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 01 20980	600	96,00	96,00					
Расходы на обслуживание и реагирование тревожно-охранной сигнализации в муниципальных учреждениях	01 1 01 21000		849,40	849,40					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 21000	200	609,49	609,49					
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 01 21000	600	239,91	239,91					
Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях	01 1 01 76140		948,51	948,50					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 76140	200	117,47	117,46					
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01 1 01 76140	300	831,04	831,04					
Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	01 1 01 76890		4 086,63	4 236,33					
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 1 01 76890	100	3 376,00	3 466,00					
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01 1 01 76890	300	710,63	770,33					
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях и на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных и частных общеобразовательных организациях	01 1 01 77170		146 615,94	146 615,94					
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 1 01 77170	100	80 518,49	80 518,49					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 77170	200	437,00	437,00					
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 01 77170	600	65 660,45	65 660,45					
Подпрограмма «Развитие общего образования»	01 2 00 00000		486 018,61	486 338,79					
Основное мероприятие «Обеспечение предоставления бесплатного общего образования»	01 2 01 00000		470 142,89	470 278,75					
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	01 2 01 11010		145 023,08	144 861,71					
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 2 01 11010	100	73 375,01	73 375,01					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 2 01 11010	200	29 422,39	29 422,39					
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01 2 01 11010	300	424,58	424,58					
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 2 01 11010	600	38 615,72	38 568,22					
Иные бюджетные ассигнования	01 2 01 11010	800	3 185,38	3 071,51					
Проведение обязательных медицинских осмотров работников	01 2 01 20210		2 946,28	2 946,28					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 2 01 20210	200	2 050,12	2 050,12					
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 2 01 20210	600	896,16	896,16					
Мероприятия по содержанию и обслуживанию учреждений в отопительный сезон	01 2 01 20280		332,10	332,10					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 2 01 20280	200	302,10	302,10					
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 2 01 20280	600	30,00	30,00					
Расходы за счет прочих безвозмездных поступлений подведомственным учреждениям	01 2 01 20320		7 099,20	7 099,20					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 2 01 20320	200	7 099,20	7 099,20					
Муниципальная поддержка молодых специалистов	01 2 01 20590		117,18	117,18					
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 2 01 20590	100	117,18	117,18					
Оборудование транспортных средств аппаратурой спутниковой навигации	01 2 01 20600		49,90	49,90					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 2 01 20600	200	45,82	45,82					
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 2 01 20600	600	4,08	4,08					
Расходы на программное обеспечение, приобретение, ремонт и техническое обслуживание сетевого компьютерного оборудования	01 2 01 20690		361,00	361,00					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 2 01 20690	200	304,00	304,00					
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 2 01 20690	600	57,00	57,00					
Приобретение, установка, подключение и обслуживание системы РСПИ «Стрелец-мониторинг»	01 2 01 20750		188,10	188,10					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 2 01 20750	200	158,40	158,40					

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 2 01 20750	600
--	---------------	-----