

ПРОКУРОР ПЕТРОВСКОГО РАЙОНА РАЗЪЯСНЯЕТ!

Обеспечение детей льготными лекарствами на Ставрополье

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.07.1994 № 890 «О государственной поддержке развития медицинской промышленности и улучшения обеспечения населения и учреждений здравоохранения лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения» дети первых 3 лет жизни, а также дети из многодетных семей в возрасте до 6 лет могут получать все лекарственные средства бесплатно. Однако, федерального закона о поддержке многодетных семей нет, и каждый регион самостоятельно принимает нормативные документы, определяющие виды и размер социальной помощи этой категории граждан. Обеспечение лекарственными препаратами детей в возрасте до 3 лет осуществляется за счет средств краевого бюджета в рамках ст. 17 Закона Ставропольского края от 23.07.2012 № 77-кз «О некоторых вопросах охраны здоровья граждан на территории Ставропольского края». С целью организации социальной поддержки детей из многодетных семей действует Закон Ставропольского края от 27.12.2012 № 123-кз «О мерах социальной поддержки многодетных семей», предусматривающий ежемесячную денежную компенсацию взамен набора социальных услуг на каждого ребенка в возрасте до 18 лет.

Об ответственности за преступления против половой неприкосновенности несовершеннолетних и ее ужесточении

В истекшем году соответствующие изменения внесены в часть 5 ст.131 «Изнасилование» и часть 5 ст.132 «Насильственные действия сексуального характера» Уголовного кодекса Российской Федерации (Федеральный закон от 28.01.2022 № 3-ФЗ). Данные нормы дополнены положениями, предусматривающими ответственность лица, имеющего судимость за ранее совершенное преступление против половой неприкосновенности несовершеннолетнего, не только за преступление в отношении лица, не достигшего четырнадцатилетнего возраста, но и за преступление в отношении несовершеннолетнего старше четырнадцати лет. За совершение указанных преступлений установлено наказание в виде лишения свободы на срок от пятнадцати до двадцати лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до двадцати лет либо пожизненным лишением свободы. Аналогичная ответственность предусмотрена за преступления против половой неприкосновенности несовершеннолетнего, если такие деяния совершены в отношении двух и более несовершеннолетних либо сопряжены с совершением другого тяжкого или особо тяжкого преступления против личности. В часть 1 ст.57 УК РФ также внесено изменение, в соответствии с которым пожизненное лишение свободы устанавливается, в том числе за совершение особо тяжких преступлений против половой неприкосновенности несовершеннолетних независимо от их возраста. Кроме того, статья 133 «Понуждение к действиям сексуального характера» Уголовного кодекса РФ (Федеральный закон от 06.03.2022 № 38-ФЗ) дополнена частью третьей, которая предусматривает ответственность за совершение преступления в составе группы лиц по предварительному сговору или организованной группы либо с использованием средств массовой информации или сети «Интернет», а также лицом, имеющим судимость за ранее совершенное преступление против половой неприкосновенности несовершеннолетнего. В указанном случае преступление наказывается лишением свободы на срок до шести лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до десяти лет или без такового.

С 1 января 2023 года расширены права собственников жилых помещений

С 1 января 2023 года в силу вступил Федеральный закон от 14.07.2022 № 304-ФЗ «О внесении изменений в статью 3 Закона Российской Федерации «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации» и статью 10 Федерального закона «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации». Согласно положениям данного Федерального закона, собственникам жилого помещения предоставлено право получить адресно-справочную информацию в отношении лиц, зарегистрированных по месту пребывания или по месту жительства в жилом помещении, принадлежащем собственнику, без их согласия. По запросу собственника подлежат сообщению сведения о фамилии, имени, отчестве; дате и месте рождения; адресе и дате регистрации (снятия с регистрационного учета) по месту жительства (месту пребывания). Также возможно получить сведения в отношении иностранных граждан, зарегистрированных по месту жительства или поставленных на учет по месту пребывания в жилом помещении, принадлежащем ему на праве собственности, на получение сведений об иностранных гражданах, содержащихся в государственной информационной системе миграционного учета, без согласия указанных иностранных граждан. Государственная услуга по предоставлению адресно-справочной информации предоставляется территориальными органами федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел.

Увеличен срок рассмотрения жалоб в порядке статьи 125 УПК РФ

С 9 января 2023 года вступили в законную силу изменения, внесенные в Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации (далее – УПК РФ) Федеральным законом от 29.12.2022 № 608-ФЗ. Статья 125 УПК РФ закрепляет судебный порядок обжалования постановлений органа дознания, дознавателя, следователя, руководителя следственного органа об отказе в возбуждении уголовного дела, о прекращении уголовного дела, а равно иных действий (бездействий) и решений дознавателя, начальника подразделения дознания, начальника органа дознания, органа дознания, следователя, руководителя следственного органа и прокурора, которые способны причинить ущерб конституционным правам и свободам участников уголовного судопроизводства либо затруднить доступ граждан к правосудию. В целях обеспечения надлежащей подготовки к судебному заседанию по жалобам на решения и действия (бездействие) органов предварительного расследования и прокурора новой редакцией ч. 3 ст. 125 УПК РФ с 5 до 14 суток увеличен срок, в течение которого судья должен приступить к рассмотрению жалобы в судебном заседании, за исключением жалоб на действия (бездействие) и решения при производстве дознания в сокращенной форме, здесь срок остался неизменным – не позднее чем через 5 суток со дня поступления жалобы в суд. Одновременно с изменением срока рассмотрения жалоб в порядке ст. 125 УПК РФ законом регламентирован перечень субъектов подачи отдельных категорий жалоб, предусмотренных ст. 125<sup>1</sup> УПК РФ. Такие жалобы могут быть поданы заявителем, его защитником, законным представителем или представителем.

С 1 января 2023 года упрощен порядок возврата излишне уплаченной государственной пошлины

Согласно изменениям, внесенным в Налоговый кодекс Российской Федерации Федеральным законом от 28.12.2022 № 565-ФЗ, с 1 января 2023 года к заявлению о возврате излишне уплаченной государственной пошлины, внесенной наличными денежными средствами, разрешено не прилагать подлинники платежных документов, достаточно их копий. Для полного возврата судебной госпошлины среди прочих документов также необходимо приложить копии документов об уплате. Ранее копии прилагались только для частичного возврата, а для полного возврата требовались оригиналы документов. Одновременно с этим, в соответствии с п. 10 ст. 333.40 Налогового кодекса Российской Федерации, при наличии информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, представление документов, подтверждающих уплату плательщиком государственной пошлины в целях возврата излишне уплаченных средств, вовсе не требуется.

Что такое клевета и ответственность за неё

Клевета представляет собой распространение заведомо ложных сведений, порочащих честь и достоинство другого лица или подрывающих его репутацию. В соответствии с ч. 1 ст. 23 Конституции РФ каждый имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени. В постановлении от 24.02.2005 № 3 Пленум Верховного Суда Российской Федерации разъяснил, что порочащими, в частности, являются сведения, содержащие утверждения о нарушении гражданином действующего законодательства, совершении нечестного поступка, неправольном поведении в личной, общественной или политической жизни, недобросовестности при осуществлении производственно-хозяйственной и предпринимательской деятельности, нарушении деловой этики или обычаев делового оборота, которые умаляют честь и достоинство гражданина или его деловую репутацию. Уголовные дела о преступлениях, предусмотренных ч. 1 ст. 128.1 УК РФ, являются уголовными делами частного обвинения и возбуждаются путем подачи заявления мировому судье. В случае, если не известно лицо, которое распространяло клеветнические сведения, то вопрос о возбуждении уголовного дела решается органами внутренних дел. Согласно санкции статьи, уголовное наказание будет более строгим, если клевета содержится в публичном выступлении, публично демонстрирующемся произведении, СМИ либо совершенная публично с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, включая сеть «Интернет», совершенная с использованием служебного положения, а также соединенная с обвинением лица в совершении преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности либо тяжкого или особо тяжкого преступления. В зависимости от конкретных обстоятельств совершения преступления, предусмотренного ст. 128.1 УК РФ, приговором суда может быть назначено наказание в виде штрафа, обязательных работ, принудительных работ, лишения свободы на определенный срок, установленный статьей Уголовного кодекса РФ. В соответствии с действующим законодательством уголовная ответственность наступает при достижении возраста 16 лет.

# Вестник Петровского городского округа

Газета Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края  
и администрации Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

06 июня 2023 г.

г. Светлоград

№ 837

Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид разрешенного использования земельного участка площадью 393 кв.м, с кадастровым номером 26:08:040618:42, местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, ул. Пушкина, дом 90

Рассмотрев заявление Шамоевой Ирины Джасиковны от 02.05.2023 вх. № 10-870, от имени и в интересах которой действует Арчебасова Ю.С. по доверенности от 13.09.2022 г., удостоверенной Былинкиной О.Е., нотариусом по Петровскому городскому нотариальному округу Ставропольского края, зарегистрированной в реестре за № 26/12-н/2-2022-2-1903, заключение общества с ограниченной ответственностью «Архпроектстрой» 2022 года о возможности установления условно разрешенного вида объекта недвижимости, выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 10.05.2023 № КУВИ-001/2023-107625795, распоряжение главы Петровского городского округа Ставропольского края от 17 мая 2023 г. № 13-р «О назначении публичных слушаний по проекту постановления администрации Петровского городского округа Ставропольского края «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 393 кв.м, с кадастровым номером 26:08:040618:42, местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, ул. Пушкина, дом 90», опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа» от 19 мая 2023 г. № 22 (343), от 02 июня 2023г. № 25 (345), протокол публичных слушаний от 30 мая 2023 г., заключение о результатах публичных слушаний от 30 мая 2023 г., рекомендации о результатах публичных слушаний от 05 июня 2023 г., и в соответствии со ст. 5.1, ст. 37, ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденными постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 18 августа 2022 г. № 1319 (с изменениями) (зона Ж-1), административным регламентом предоставления администрацией Петровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства», утвержденным постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 18 февраля 2019 г. № 338 (с изменениями), администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «магазины (код 4.4)» земельного участка из земель населенных пунктов площадью 393 кв.м, с кадастровым номером 26:08:040618:42, местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, ул. Пушкина, дом 90, с видом разрешенного использования: индивидуальное жилищное строительство, в связи с поступившими в период проведения публичных слушаний возражениями собственников смежных земельных участков.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Петровского городского округа» и разместить на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника отдела сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации Петровского городского округа Ставропольского края Ковтуна В.Б.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского  
городского округа  
Ставропольского края  
Н.В.Конкина

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

06 июня 2023 г.

г. Светлоград

№ 836

Об утверждении изменений, вносимых в документацию по планировке территории по объекту «МГЭС на Просянском сбросе БСК», утвержденную постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 17 августа 2022 г. № 1307

Рассмотрев заявление общества с ограниченной ответственностью «ЭнергоМИН» от 29.05.2022 вх. № 10-1090, проекты внесения изменений в проект планировки территории и проект межевания территории по объекту «МГЭС на Просянском сбросе БСК», подготовленные обществом с ограниченной ответственностью «КАРТФОНД», документацию по планировке территории по объекту «МГЭС на Просянском сбросе БСК», утвержденную постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 17 августа 2022 г. № 1307, заключение комиссии по землепользованию и застройке Петровского городского округа Ставропольского края от 02 июня 2023 г., и в соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 10 части 1 статьи 18 Федерального закона от 8 марта 2022 г. № 46-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», подпунктами «а», «в» пункта 4 постановления Правительства Российской Федерации от 02 апреля 2022 г. № 575 «Об особенностях подготовки, согласования, утверждения, продления сроков действия документации по планировке территории, градостроительных планов земельных участков, выдачи разрешений на строительство объектов капитального строительства, разрешений на ввод в эксплуатацию», Уставом Петровского городского округа Ставропольского края, Правилами внесения изменений в документацию по планировке территории Петровского городского округа Ставропольского края, отмены такой документации или ее отдельных частей, и признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, утвержденными постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 01 марта 2021 г. № 303, администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить изменения, вносимые в документацию по планировке территории по объекту «МГЭС на Просянском сбросе БСК», утвержденную постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 17 августа 2022 г. № 1307, связанные с увеличением не более чем на 10 процентов площади зоны планируемого размещения линейного объекта, в связи с необходимостью уточнения границ зон планируемого размещения линейного объекта.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Петровского городского округа» и разместить на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Направить настоящее постановление в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника отдела сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации Петровского городского округа Ставропольского края Ковтуна В.Б.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского  
городского округа  
Ставропольского края  
Н.В.Конкина



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

05 июня 2023 г. г. Светлоград № 834

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденные постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 18 августа 2022 г. № 1319

В соответствии со статьями 31 - 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пункт 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статей 8' Закона Ставропольского края от 18 июня 2012 г. № 53-кз «О некоторых вопросах регулирования отношений в области градостроительной деятельности на территории Петровского городского округа Ставропольского края», пункт 3 части 1 статьи 47 Устава Петровского городского округа Ставропольского края, Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденным решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 15 июня 2018 г. № 80 (с изменениями), распоряжением главы Петровского городского округа Ставропольского края от 12 апреля 2023 г. № 09-р «О подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденные постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 18 августа 2022 г. № 1319», распоряжением главы Петровского городского округа Ставропольского края от 26 апреля 2023 г. № 10-р «О назначении публичных слушаний по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденные постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 18 августа 2022 г. № 1319», учитывая протокол публичных слушаний от 10 мая 2023 г., заключение о результатах публичных слушаний от 10 мая 2023 г., опубликования в газетах «Вестник Петровского городского округа» от 14 апреля 2023 г. № 16 (337), от 28 апреля 2023 г. № 18 (339), от 12 мая 2023 г. № 21 (342), рекомендации о результатах публичных слушаний от 28 мая 2023 г., администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Правила землепользования и застройки Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденные постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 18 августа 2022 г. № 1319 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Петровского городского округа Ставропольского края» (в редакции от 20 декабря 2022 г. № 2106).
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника отдела сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации Петровского городского округа Ставропольского края Ковтуна В.Б.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского городского округа Ставропольского края  
Н.В.Конкина

Утверждены  
постановлением администрации Петровского  
городского округа Ставропольского края от 05  
июня 2023 г. № 834

Изменения,  
которые вносятся в Правила землепользования и застройки  
Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденные  
постановлением администрации Петровского городского округа  
Ставропольского края от 18 августа 2022 г. № 1319  
(в редакции от 20 декабря 2022 г. № 2106)

1. В разделе I «Порядок применения и внесения изменений в Правила»:1.1. В главе 6 «Положение о регулировании иных вопросов землепользования и застройки»:1.1.1. Статью 13 «Размещение рекламных конструкций, информационных и иных конструкций, не содержащих сведений рекламного характера» изложить в следующей редакции:  
«Статья 13. Регулирование некоторых вопросов землепользования и застройки1. Порядок освоения и содержания строительных площадок2. Момент получения разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, а также на их капитальный ремонт, до момента введения этих объектов в эксплуатацию, ответственность за содержание строительной площадки, объекта строительства, реконструкции или капитального ремонта несет застройщик и (или) предприятие, организация, учреждение, имеющее контракт на выполнение подрядных работ, которые в течение месяца после передачи строительной площадки

под строительство или реконструкцию обязаны:выполнить сплошное ограждение, освещение строительных площадок, временные пешеходные тротуары, необходимые указатели в соответствии с проектом организации строительства и проектом производства работ, произвести устройство временных подъездных дорог с твердым покрытием (в соответствии с требованиями СП 48.13330.2019. Свод правил. Организация строительства. СНиП 12-01-2004);оборудовать на въезде с территорий стройплощадок пункты помывки колес автотранспорта с целью предотвращения выноса грязи на улицы города (населенного пункта) (в соответствии с требованиями СП 48.13330.2019. Свод правил. Организация строительства. СНиП 12-01-2004);установить на внешней стороне ограждения строительной площадки, в доступном для визуального восприятия человека месте, информационные щиты (паспорта объектов) с указанием наименования строящегося объекта, участников строительства, ответственных за производство строительно-монтажных работ с указанием адресных данных и телефонов, сроков ввода объекта в эксплуатацию (в соответствии с требованиями СП 48.13330.2019. Свод правил. Организация строительства. СНиП 12-01-2004);в случае реконструкции или капитального ремонта здания в соответствии с проектом организации строительства и проектом производства работ защитить фасады от дальнейшего разрушения (в зависимости от состояния конструкций закрыть сеткой фасад, закрыть оконные и дверные проемы, разобрать наиболее разрушенные участки элементов здания);очистить территорию от временных зданий и сооружений и от бытового и строительного мусора;не допускать не целевого использования территорий стройплощадок; в зданиях, подлежащих реконструкции или капитальному ремонту, не допускать передачу помещений под коммерческие цели, а также временное проживание граждан;обеспечить круглосуточную охрану строительной площадки на объектах строительства и реконструкции;обеспечить мероприятия по сохранению инженерных сетей и зеленых насаждений, находящихся на территории строительства.2. Требования к размещению зданий, строений и сооружений, расположенных на земельных участках, предназначенных для индивидуального жилищного строительства, для ведения личного подсобного хозяйстваПри размещении зданий, строений и сооружений должны соблюдаться установленные законодательством нормы пожарной безопасности, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, нормативные противопожарные и санитарно-эпидемиологические разрывы между зданиями, строениями и сооружениями, в том числе и расположенными на смежных земельных участках, а также технические регламенты, национальные стандарты и правила.При размещении хозяйственных построек для содержанияптицы на земельных участках, предназначенных для индивидуального жилищного строительства, должны соблюдаться ветеринарные правила и Правил содержания сельскохозяйственных животных и птицы на территории Петровского городского округа Ставропольского края.При размещении хозяйственных построек для содержания сельскохозяйственных животных и птицы на земельных участках, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, должны соблюдаться ветеринарные правила и Правил содержания сельскохозяйственных животных и птицы на территории Петровского городского округа Ставропольского края.Расстояния от окон жилых помещений индивидуального дома (комнат, кухонь и веранд) до стен дома и хозяйственных построек, расположенных на соседних земельных участках, должны быть не менее 6 м, данные расстояния могут быть сокращены по взаимному согласию правообладателей земельных участков или объектов капитального строительства.В условиях строительства и реконструкции объектов недвижимости в сложившейся застройке, расстояния от окон жилых помещений индивидуального дома (комнат, кухонь и веранд) до стен дома и хозяйственных построек, расположенных на соседних земельных участках, могут быть сокращены при соблюдении требований норм инсоляции и освещенности, а также обеспечении непросматриваемости жилых помещений из окна в окно.Все здания, строения, сооружения в границах земельного участка должны быть обеспечены системами водоотведения с кровли с целью предотвращения подтопления смежных земельных участков, зданий, сооружений и строений.Расстояние между жилым домом (строением) и границей смежного участка измеряется от цоколя жилого дома (строения) или от стены жилого дома (строения) при отсутствии цоколя, если элементы жилого дома (строения) эркер, крыльцо, навес, свес крыши и другие элементы выступают не более чем на 0,5 метра от плоскости стены. Если элементы второго и последующих этажей жилого дома (строения) выступают более чем на 0,5 метра из плоскости наружной стены, расстояние между жилым домом (строением), красной линией и границей смежного земельного участка измеряется от выступающих частей или от проекции их на землю (балконы, архитектурные элементы фасада здания второго и последующих этажей). Крыльцо, пандус, отмостка и любые выступающие части объектов капитального строительства при проекции их на землю должны располагаться в границах земельного участка.Высота ограждений земельных участков со стороны улично-дорожной сети должна быть не более 2,5 метра. Конструкция и внешний вид ограждения должен соответствовать решениям фасадов и применяемым отделочным материалам жилого дома, расположенного на ограждаемом участке.Высота ограждений земельных участковмежду смежными земельными участками, предназначенными для индивидуального жилищного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства должна быть не более 2 метров.Ограждения между смежными земельными участками, предназначенными для индивидуального жилищного строительства,

административного регламента, вправе обратиться с жалобой в органы и к должностным лицам, указанным в пункте 5.3 настоящего административного регламента.

Жалоба может быть представлена на личном приеме, направлена почтовым отправлением или в электронной форме с использованием информационных ресурсов в сети «Интернет».

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц этого органа, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» или их работников

- 5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

- 5.2. Заявитель вправе обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- 9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

- 5.3. Жалоба подается заявителем или его уполномоченным представителем заявителя в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, путем направления почтовых отправлений, или в электронном виде:
  - на имя главы Петровского городского округа Ставропольского края, в случае если обжалуется решение и действие (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу;
  - на имя руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, в случае если обжалуется решение и действие (бездействие) должностного лица, муниципального служащего, специалиста, предоставляющего муниципальную услугу;
  - на имя руководителя МФЦ, в случае если обжалуется решение и действие (бездействие) работника МФЦ;
  - в соответствующий орган государственной власти (орган местного самоуправления) публично-правового образования, являющийся учредителем МФЦ (далее - учредитель МФЦ), в случае если обжалуется решение и действие (бездействие) МФЦ;
  - руководителям организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в случае, если обжалуется решение и действие (бездействие) работников данных организаций.

5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы

Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы заявителя (представителя заявителя) лично, по почте, либо в электронном виде.

Жалоба в электронном виде может быть подана заявителем посредством использования:

- Единого портала, Регионального портала;
- электронной почты органов, предоставляющих муниципальную услугу.

Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием сети «Интернет», официального сайта МФЦ, Единого портала, Регионального портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их работников может быть направлена по почте, с использованием сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, Единого портала, Регионального портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба в электронном виде также может быть подана заявителем посредством использования портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее - система досудебного обжалования).

В случае если принятие решения по жалобе заявителя не входит в компетенцию органа, предоставляющего муниципальную услугу, в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы, орган, предоставляющий муниципальную услугу, направляет ее вполномоченный на рассмотрение жалобы орган и информирует заявителя (представителя заявителя) о перенаправлении жалобы в письменной форме. При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в органе, уполномоченном на ее рассмотрение.

Жалоба может быть подана заявителем через МФЦ, который обеспечивает ее передачу в адрес администрации. Жалоба передается в администрацию в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией (в случае его наличия), но не позднее следующего рабочего дня, со дня поступления жалобы.

Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги МФЦ рассматривается в соответствии с установленным действующим законодательством положением главой Петровского городского округа Ставропольского края. При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в администрации, органе администрации, предоставляющем муниципальную услугу, уполномоченном на ее рассмотрение.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность.

В случае подачи жалобы уполномоченным представителем заявителя представляются: документ, удостоверяющий его личность, и документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени заявителя, оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Продолжение публикации постановления администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 02.03.2023г. № 823 в следующем номере газеты «Вестник Петровского городского округа».



ном портале.

3.4.4. При формировании обращения заявителю обеспечивается: возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы обращения;

сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию заявителя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму обращения;

заполнение полей электронной формы обращения до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - единая система идентификации и аутентификации), и сведений, размещенных на Едином портале, Региональном портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы обращения без потери ранее введенной информации;

возможность доступа заявителя на Едином портале, Региональном портале к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированным запросам - в течение не менее трех месяцев.

3.4.5. Сформированное заявление направляется в отдел посредством Единого портала, Регионального портала.

В случае представления заявления в форме электронного документа днем обращения за предоставлением муниципальной услуги считается дата подачи заявления в форме электронного документа, за исключением регистрации заявления, поступившего в администрацию в электронной форме в выходной (нерабочий или праздничный) день, регистрация которого осуществляется в следующий за ним рабочий день.

Отдел обеспечивает прием заявления и его регистрацию в порядке, предусмотренном пунктом 3.2 настоящего административного регламента.

После принятия заявления статус обращения заявителя в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале обновляется до статуса «принято».

3.4.6. Информация о ходе предоставления муниципальной услуги направляется заявителю в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения выполнения соответствующей административной процедуры, на адрес электронной почты или с использованием средств Единого портала, Регионального портала по выбору заявителя.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме гражданину направляется:

уведомление о приеме и регистрации заявления;

уведомление о начале процедуры предоставления муниципальной услуги;

уведомление о результате предоставления муниципальной услуги.

3.4.7. Результат предоставления муниципальной услуги при подаче обращения в электронной форме с использованием Единого портала, Регионального портала подписывается квалифицированной подписью и направляется в «Личный кабинет» заявителя на Едином портале, Региональном портале, если иной способ направления не указан заявителем в заявлении.

3.5. Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг.

3.5.1. Предоставление муниципальной услуги многофункциональным центром включает в себя следующие административные процедуры:

информирование заявителя о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, о ходе предоставления муниципальной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителя о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре;

прием обращения заявителя о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления муниципальной услуги отделом.

3.5.2. Информирование заявителя о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, о ходе предоставления муниципальной услуги, указанной в том числе в комплексном запросе, или о готовности документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, указанной в комплексном запросе (в случае предоставления муниципальной услуги посредством комплексного запроса), осуществляется:

в ходе личного приема заявителя;

по телефону;

по электронной почте.

#### IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений ответственными исполнителями осуществляется первым заместителем главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края постоянно.

Контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами положений настоящего административного регламента должностными лицами

отдела осуществляется начальником отдела.

Текущий контроль за соблюдением должностными лицами МФЦ последовательности действий, установленных настоящим административным регламентом и иными нормативными правовыми актами, устанавливающими требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется руководителем клиентской службы МФЦ ежедневно.

Текущий контроль за соблюдением работниками организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», последовательности действий, установленных настоящим административным регламентом и иными нормативными правовыми актами, устанавливающими требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется руководителями организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ежедневно.

По результатам проведения проверок в случае выявления нарушений виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц отдела, МФЦ по предоставлению услуги.

Порядок и периодичность проведения плановых проверок выполнения отделом положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляются в соответствии с планами работ в отделе.

Внеплановые проверки проводятся при выявлении нарушений по предоставлению муниципальной услуги или по конкретному обращению заявителя.

Плановые проверки и внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются подразделением, ответственным за организацию работы по рассмотрению обращений граждан, и уполномоченными должностными лицами на основании соответствующих нормативных правовых актов.

4.3. Ответственность органов, предоставляющих муниципальную услугу, их должностных лиц, муниципальных служащих, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

Органы, предоставляющие муниципальную услугу, их должностные лица, муниципальные служащие, МФЦ, организации, указанные в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работники, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, несут ответственность за полноту и качество предоставления муниципальной услуги, за решения и (или) действие (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, за соблюдение и исполнение положений настоящего административного регламента и правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальных нормативных правовых актов устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц, муниципальных служащих отделов, органов, предоставляющих муниципальную услугу, должностных лиц МФЦ, работников, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ответственных за исполнение административных процедур, закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края.

В случае выявления нарушения прав обратившихся заявителей, порядка и сроков рассмотрения, утрат документов заявителей виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе дисциплинарную ответственность с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется посредством обеспечения открытости деятельности в отделе, при предоставлении муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения муниципальной услуги.

В любое время с момента регистрации документов в отделе, заявитель имеет право ознакомиться с документами и материалами, касающимися его рассмотрения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

Граждане, которым предоставляется муниципальная услуга, имеют право на любые предусмотренные законодательством Российской Федерации формы контроля за деятельностью отдела при предоставлении ими муниципальной услуги.

Граждане, в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления муниципальной услуги или ненадлежащего исполнения настоящего

для ведения личного подсобного хозяйства должны иметь просветы, обеспечивающие минимальное затенение территории соседнего участка и быть проверяемыми на высоту не менее 0,3 метра от уровня земли. При общей толщине конструкции ограждения до 100 миллиметров ограждение допускается устанавливать по центру границы земельного участка, при большей толщине конструкции ограждения - смещать в сторону участка инициатора ограждения на величину превышения указанной нормы.

Высота ограждения по границе со смежным земельным участком, предназначенным для индивидуального жилищного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства может быть увеличена, а конструкция ограждения может быть заменена на глухую, при условии соблюдения норм инсоляции и освещенности жилых помещений и согласования конструкции и высоты ограждения с владельцами соседних земельных участков.

Не допускается размещение ограждений земельного участка и (или) некапитальных сооружений навесов, препятствующих обслуживанию зданий, строений, сооружений, расположенных на смежном земельном участке, предназначенном для индивидуального жилищного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства разрешается устанавливать только со стороны территорий общего пользования.

3. Размещение рекламных конструкций, информационных и иных конструкций, не содержащих сведений рекламного характера

Средства наружной информации являются следующие элементы благоустройства: средства наружной рекламы, вывески, учрежденческие доски, информационные стенды, указатели и иные информационные конструкции.

Размещение рекламных конструкций осуществляется с учетом соблюдения требований Федерального закона от 13.03.2006 №38-ФЗ «О рекламе», Схемы размещения рекламных конструкций на территории Петровского городского округа, ГОСТа Р 52044 и технических регламентов.

Вывеска, учрежденческая доска, режимная табличка - информационные конструкции, предназначенные для доведения до сведения потребителей информации, указание которой является обязательным в соответствии со статьей 9 Федерального закона 07 февраля 1992 г. N 2300-1 «О защите прав потребителей», о фирменном наименовании организации независимо от ее организационно-правовой формы, индивидуального предпринимателя, месте их нахождения (адресе) и режиме работы, размещаемые на здании, нестационарном торговом объекте, без использования динамического способа передачи информации.

Запрещается размещение информационных материалов (объявлений) на зданиях, сооружениях, заборах, конструкциях остановок общественного транспорта, опорах освещения, опорах рекламных конструкций, тротуарах, газонах, деревьях и других объектах, за исключением специально отведенных тумб, стендов и т.п. для размещения информационных материалов.

В случае невозможности выявления лиц, самовольно разместивших информационные материалы, организация работ по удалению самовольно размещенных средств наружной информации с объектов, расположенных на территории Петровского городского округа Ставропольского края (зданий, сооружений, заборов, конструкций остановок общественного транспорта, опор освещения, рекламных конструкций, тротуаров, газонов, деревьев и других объектов), осуществляется пользователями (собственниками) данных объектов.

Организации, обслуживающие многоквартирные дома, могут устанавливать информационные стенды у входа здание (по количеству входов в здание) для размещения информационных материалов на внутридомовой территории.

Размещение вывесок на фасадах зданий, закрывающих собой декоративные элементы фасадов, а также размещение вывесок выше 1 этажа запрещено, за исключением расположения основного входа организации на другом этаже. В таком случае, размещение вывески осуществляется не выше уровня этажа.

При наличии на фасаде объекта козырька, настенная конструкция может быть размещена на фризе козырька, строго в габаритах указанного фриза. Запрещается размещение настенной конструкции непосредственно на конструкции козырька.

Запрещено перекрытие указателей наименований улиц и номеров домов средствами наружной информации.

Размещение средств наружной информации в виде отдельно стоящих сборно-разборных (складных) конструкций - штендеров запрещено.

Присоединение средств наружной информации и витрин к сетям освещения улиц, дорог и площадей не допускается.

4. Архитектурно-градостроительный облик объектов капитального строительства

Требования к архитектурно-градостроительному облику объекта капитального строительства включают в себя требования к объемно-пространственным, архитектурно-стилистическим и иным характеристикам объекта капитального строительства, которые устанавливаются Правительством Российской Федерации.

Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства устанавливаются с учетом видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, указанных в градостроительном регламенте.

Порядок согласования архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства устанавливается Правительством Российской Федерации.

Согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства не требуется в отношении:

1) объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, действие градостроительного регламента на которые не распространяется;

2) объектов, для строительства или реконструкции которых не требуется получение разрешения на строительство;

3) объектов, расположенных на земельных участках, находящихся в пользовании учреждений, исполняющих наказание;

4) объектов обороны и безопасности, объектов Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, осуществляющих функции в области обороны страны и безопасности государства;

5) иных объектов, определенных Правительством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

В случае, если в градостроительном регламенте применительно к определенной территориальной зоне не устанавливаются одно или несколько требований к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства, непосредственно в градостроительном регламенте применительно к этой территориальной зоне указывается, что такие требования не подлежат установлению.

В случае, требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства не подлежат установлению, непосредственно в градостроительном регламенте применительно к этой территориальной зоне указывается, что такие требования не подлежат установлению.»

2. В разделе III «ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ» главу 10 «Градостроительные регламенты и ограничения использования территории Петровского городского округа» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящим Изменениям.

Управляющий делами администрации  
Петровского городского округа  
Ставропольского края  
Ю.В.Петрич

Приложение  
к Изменениям, которые вносятся в Правила  
землепользования и застройки Петровского  
городского округа Ставропольского  
края, утвержденные постановлением  
администрации Петровского городского округа  
Ставропольского края от 18 августа 2022 г. №  
1319 (в редакции от 20 декабря 2022 г. № 2106)

«Глава 10. Градостроительные регламенты и ограничения использования территории Петровского городского округа  
Статья 25. Градостроительные регламенты использования территорий в части видов разрешенного использования

Содержание видов разрешенного использования, перечисленных в данной статье, допускает без отдельного указания размещение и эксплуатацию линейного объекта (кроме железных дорог общего пользования и автомобильных дорог общего пользования федерального и регионального значения), размещение защитных сооружений (насаждений), объектов мелиорации, антенно-мачтовых сооружений, информационных и геодезических знаков, если федеральным законом не установлено иное.

Статья 25.1. Ж-1. Зона жилой малоэтажной застройки  
Основные виды разрешённого использования земельных участков зоны Ж-1

код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
2.1	Для индивидуального жилищного строительства	Размещение жилого дома (отдельно стоящего здания количеством надземных этажей не более чем три, высотой не более двадцати метров, которое состоит из комнат и помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании, не предназначенного для раздела на самостоятельные объекты недвижимости); выращивание сельскохозяйственных культур; размещение гаражей для собственных нужд и хозяйственных построек
2.1.1	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Размещение малоэтажных многоквартирных домов (многоквартирные дома высотой до 4 этажей, включая мансардный); обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях малоэтажного многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в малоэтажном многоквартирном доме не составляет более 15% общей площади помещений дома
2.3	Блокированная жилая застройка	Размещение жилого дома, блокированного с другим жилым домом (другими жилыми домами) в одном ряду общей боковой стеной (общими боковыми стенами) без проемов и имеющего отдельный выход на земельный участок; разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур; размещение гаражей для собственных нужд и иных вспомогательных сооружений; обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха



2.7.2	Размещение гаражей для собственных нужд	Размещение для собственных нужд отдельно стоящих гаражей и (или) гаражей, блокированных общими стенами с другими гаражами в одном ряду, имеющих общие с ними крышу, фундамент и коммуникации.
3.1.1	Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских, для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега).
3.4.1	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребёнка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории).
3.5.1	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению), в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом.
7.2.3	Стоянки транспорта общего пользования	Размещение стоянок транспортных средств, осуществляющих перевозки людей по установленному маршруту.
8.3	Обеспечение внутреннего правопорядка	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел, Росгвардии и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий.
12.0	Земельные участки (территории) общего пользования	Земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 12.0.1-12.0.2.
12.0.1	Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог; за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств.
12.0.2	Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов.
13.1	Ведение огородничества	Осуществление отдыха и (или) выращивания гражданами для собственных нужд сельскохозяйственных культур; размещение хозяйственных построек, не являющихся объектами недвижимости, предназначенных для хранения инвентаря и урожая сельскохозяйственных культур.
13.2	Ведение садоводства	Осуществление отдыха и (или) выращивания гражданами для собственных нужд сельскохозяйственных культур; размещение для собственных нужд садового дома, жилого дома, указанного в описании вида разрешенного использования с кодом 2.1, хозяйственных построек и гаражей для собственных нужд.
14.0	Земельные участки, входящие в состав общего имущества собственников индивидуальных жилых домов в малоэтажном жилом комплексе	Земельные участки, относящиеся к общему имуществу собственников индивидуальных жилых домов в малоэтажном жилом комплексе и предназначенные для удовлетворения потребностей собственников индивидуальных жилых домов в малоэтажном жилом комплексе и (или) для размещения объектов капитального строительства, иного имущества, относящегося к общему имуществу собственников индивидуальных жилых домов в малоэтажном жилом комплексе.

Условно-разрешенные виды разрешённого использования земельных участков зоны Ж-1

код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
3.3	Бытовое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро).
4.4	Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м
4.5	Банковская и страховая деятельность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения организаций, оказывающих банковские и страховые услуги
4.6	Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания за плату (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары).
4.9.2	Стоянка транспортных средств	Размещение стоянок (парковок) легковых автомобилей и других мототранспортных средств, в том числе мотоциклов, мотороллеров, мопедов, скутеров, за исключением встроенных, пристроенных и встроено-пристроенных стоянок
5.1.2	Обеспечение занятий спортом в помещениях	Размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях
5.1.3	Площадки для занятий спортом	Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры).
6.8	Связь	Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, наземные и подземные кабельные линии связи, линии радиодиффакции, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием видов разрешенного использования с кодами 3.1.1, 3.2.3

Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков зоны Ж-1

код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
2.7.1	Хранение автотранспорта	Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения автотранспорта, в том числе с разделением на машино-места, за исключением гаражей, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодами 2.7.2, 4.9

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительствазоны Ж-1

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства		Примечания
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства:		
для индивидуального жилищного строительства	400-3000 м2	Предоставление гражданину для собственных нужд в аренду, без проведения торгов, земельного участка для индивидуального жилищного строительства осуществляется однократно
для блокированной жилой застройки	300-750 м2 (из расчета на 1 блок включая площадь застройки)	Предоставление гражданину в собственность бесплатно, земельного участка для индивидуального жилищного строительства осуществляется однократно
для ведения садоводства и огородничества	300-1500 м2	Предоставление гражданину для собственных нужд в аренду, без проведения торгов, земельного участка для ведения садоводства и огородничества осуществляется однократно
для размещения гаражей для собственных нужд	30-50 м2	

жение 4 к настоящему административному регламенту), предусмотренных пунктом 2.8 административного регламента, с разъяснением причин отказа и порядка их устранения, максимальная продолжительность выполнения не более 5 минут.

Содержание административной процедуры при получении заявки и документов от заявителя или его доверенного лица по почте включает в себя следующие административные действия:

1) Проверка правильности адресования корреспонденции и целостности упаковки, возвращение на почту ошибочно поступившие в отдел (не по адресу) письма.

2) Вскрытие конвертов, проверка наличия заявки и документов, к заявке прилагается конверт (при поступлении заявки почтой).

3) Изучение содержания заявки и документов, подготовка уведомления об отказе в приеме документов (при наличии оснований предусмотренных п. 2.8 настоящего административного регламента) продолжительность выполнения не более 13 минут.

4) Регистрация заявки в журнале регистрации, в случае если документы представлены в полном объеме и правильно оформлены, или уведомления об отказе в приеме документов (приложение 4 к настоящему административному регламенту) (с разъяснением причин отказа в приеме документов), продолжительность выполнения не более 5 минут.

5) Направление заявителю уведомления об отказе в приеме документов.

Содержание административной процедуры при поступлении в отдел заявки в электронной форме и необходимых для предоставления услуги документов, подписанных электронной подписью, включает в себя следующие административные действия:

специалист отдела проводит процедуру проверки действительности электронной подписи, с использованием которой подписан электронный документ (пакет электронных документов), необходимый для предоставления услуги, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона «Об электронной подписи», в день поступления указанных заявки и документов, в случае если они поступили в период рабочего времени;

после проведения проверки действительности электронной подписи специалист отдела осуществляет распечатку заявки и документов, необходимых для предоставления услуги, проставляет заверительную подпись «Получено по электронным каналам связи с использованием электронной подписи», свою должность, личную подпись, расшифровку и осуществляет регистрацию указанных документов. В случае поступления указанных в заявке и документов в нерабочее время, выходные или праздничные дни проверка действительности электронной подписи, распечатка заявки и документов, необходимых для предоставления услуги, осуществляются в течение первого часа рабочего времени первого рабочего дня, следующего за днем поступления указанных заявки и документов.

В случае если в результате проверки электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, специалист Отдела в день проведения проверки осуществляет подготовку уведомления об отказе в приеме заявки и документов о предоставлении услуги, поступивших в электронной форме, с указанием причин, приведенных в статье 11 Федерального закона «Об электронной подписи», послуживших основанием для принятия указанного решения, которое подписывает начальникотдела.

Специалист Отдела в течение 1 дня со дня подписания уведомления об отказе в регистрации заявки и документов о предоставлении услуги, поступивших в электронной форме, подписывает данное уведомление электронной подписью начальника отдела и направляет по адресу электронной почты заявителя либо в его личный кабинет на Едином портале, Региональном портале.

Заявки и приложенные документы в электронной форме на электронной площадке рассматриваются на предмет отсутствия оснований для отказа в приеме заявок и предоставлении муниципальной услуги в порядке, указанном в информационном сообщении о продаже муниципального имущества оператором электронной площадки.

Административная процедура выполняется должностным лицом отдела, ответственным за предоставление муниципальной услуги.

Ответственность за регистрацию заявки и документов, необходимых для предоставления услуги в СЭД «Дело» несет специалист Отдела, ответственный за регистрацию.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет один рабочий день.

Критерии принятия решения по административной процедуре определены пунктом 2.6, 2.8 настоящего административного регламента.

Результатом выполнения административной процедуры является принятие заявления и приложенных к нему документов либо подготовка уведомления об отказе в приеме документов.

Контроль исполнения административной процедуры прием и регистрация заявки и документов в отделе осуществляет начальник отдела.

Способом фиксации результата административной процедуры является: 1) оформление на бумажном носителе протокола рассмотрения заявок, размещение его на официальном сайте торгов;

3) подписание начальником отдела соответствующего уведомления об отказе в приеме документов, с присвоением ему регистрационного номера и занесением данного номера в базу данных в порядке делопроизводства и направление (вручение) его заявителю.

3.2.2. Проведение торгов

Основанием для начала административной процедуры является подписание протокола рассмотрения заявок на участие в продаже муниципального имущества.

Продажа муниципального имущества проводится отделом в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Административная процедура выполняется должностным лицом отдела, ответственным за предоставление муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения данного действия определяется в соответствии с извещением о проведении торгов.

Результатом настоящей административной процедуры является подготовка отделом протокола о результатах продажи муниципального имущества.

Способом фиксации результата административной процедуры является оформление на бумажном носителе протокола о результатах продажи муниципального имущества и размещение его на официальном сайте торгов.

3.2.3. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги

Основанием для начала административной процедуры является:

1) протокол о результатах продажи муниципального имущества (в случае предоставления муниципальной услуги в электронном виде через официальный сайт торгов);

2) решение о приватизации муниципального имущества либо об отказе в приватизации муниципального имущества в порядке преимущественного права приобретения арендуемого муниципального имущества.

Ответственный исполнитель отдела обеспечивает подготовку и подписание начальником отдела проекта договора купли-продажи муниципального имущества либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения данного действия при заключении договора купли-продажи в результате реализации преимущественного права приобретения арендуемого муниципального имущества составляет 10 дней.

Максимальный срок выполнения данного действия при заключении договора купли-продажи на торгах определяется в соответствии с извещением о проведении торгов.

Результатом административной процедуры является направление заявителю или победителю торгов договора купли-продажи муниципального имущества либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги (приложение 5 к настоящему административному регламенту).

Контроль исполнения административной процедуры в отделе осуществляет начальник отдела.

Способом фиксации результата административной процедуры является письмо, подписанное начальником отдела, о направлении договора с присвоением письму регистрационного номера и занесением данного номера в базу данных в порядке делопроизводства и направление (вручение) его заявителю либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.Порядок исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах осуществляется по заявлению Заявителя в произвольной форме (далее - заявление на исправление ошибок).

Заявление на исправление ошибок рассматривается должностным лицом отдела, в должностные обязанности которого входит обеспечение предоставления муниципальной услуги (далее - должностное лицо), ответственным за рассмотрение заявлений на исправление ошибок, в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления на исправление ошибок в отделе.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в результате предоставления муниципальной услуги, осуществляется внесение правок, в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты регистрации заявления на исправление ошибок в отделе.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах должностное лицо, ответственное за рассмотрение заявлений на исправление ошибок, письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты регистрации заявления на исправление ошибок в отделе.

3.4. Порядок осуществления административных процедур в электронной форме

3.4.1. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме с использованием Единого портала, Регионального портала включает в себя следующие административные процедуры:

1) предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям муниципальных услугах;

2) подача заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и прием таких заявлений о предоставлении муниципальной услуги и документов органом, предоставляющим муниципальную услугу, либо подведомственной органу местного самоуправления организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала и (или) Регионального портала;

3) получение заявителем сведений о ходе выполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги;

4) взаимодействие органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных органов местного самоуправления, организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

5) получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги;

6) осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;

7) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальную услугу, его должностных лиц при предоставлении муниципальной услуги.

3.4.2. Информирование заявителя по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется способами, указанными в пункте 1.3, 1.4 настоящего административного регламента.

3.4.3. Формирование обращения заявителя осуществляется посредством заполнения электронной формы обращения на Едином портале, Региональ-



должен быть оборудован пандусом, расширенным переходом;

2) возможность самостоятельного передвижения по территории органа администрации, входа в здание и выхода из него, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

3) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в местах предоставления муниципальной услуги;

4) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к местам предоставления муниципальной услуги;

5) допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

6) допуск в здание органа администрации собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным законодательством;

7) оказание должностными лицами органа администрации помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы должностных лиц органа местного самоуправления, в том числе необходимо наличие доступных мест общего пользования (туалет).

Места ожидания в очереди на представление или получение документов оборудуются стульями, кресельными секциями или скамьями (банкетками). Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для размещения в здании.

Места для заполнения заявлений для предоставления муниципальной услуги размещаются в холле отдела и оборудуются образцами заполнения документов, бланками заявлений, информационными стендами, стульями и столами (стойками).

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на информационных стендах в помещениях отдела, в местах для ожидания и приема заявителей (устанавливаются в удобном для заявителей месте), а также в сети «Интернет» на официальном сайте администрации, Единого портала, Регионального портала.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителя.

Помещения многофункциональных центров также должны соответствовать требованиям, предъявляемым к зданию (помещению) многофункционального центра, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

Рабочие места должностных лиц отдела, предоставляющих муниципальную услугу, оборудуются компьютерами и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объеме получать справочную информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги и организовать предоставление муниципальной услуги в полном объеме.

В случае невозможности полностью приспособить помещения отдела с учетом потребности инвалида ему обеспечивается доступ к месту предоставления муниципальной услуги либо, когда это возможно, ее предоставление по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

2.16. Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.16.1. Показателем доступности и качества муниципальной услуги является возможность:

1) получать муниципальную услугу своевременно и в соответствии со стандартом предоставления муниципальной услуги;

2) получать полную, актуальную и достоверную информацию о порядке предоставления муниципальной услуги;

3) получать информацию о результате предоставления муниципальной услуги;

4) обращаться в досудебном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации с жалобой (претензией) на принятое по его заявлению решение или на действие (бездействие) должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

2.16.2. Основные требования к качеству предоставления муниципальной услуги:

1) своевременность предоставления муниципальной услуги;

2) достоверность и полнота информирования заявителя о ходе рассмотрения его обращения;

3) удобство и доступность получения заявителем информации о порядке предоставления муниципальной услуги.

2.16.3. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются срок рассмотрения заявления, отсутствие жалоб на действие (бездействие) должностных лиц.

При направлении запроса почтовым отправлением непосредственного взаимодействия заявителя со специалистом не требуется.

2.16.4. При предоставлении муниципальной услуги через МФЦ:

- заявитель представляет документы, в соответствии с подпунктом 2.6.1 настоящего административного регламента, специалисту МФЦ;

- специалист МФЦ вправе осуществлять электронное взаимодействие с должностными лицами отдела с использованием сети «Интернет» через Единый портал или Региональный портал; в ходе электронного взаимодействия между МФЦ и отделом осуществляется формирование и передача заявления на предоставление муниципальной услуги и необходимых доку-

ментов, информирование оператора МФЦ о ходе оказания муниципальной услуги, передача оператору МФЦ результата предоставления муниципальной услуги;

- в случае указания в заявлении на предоставление муниципальной услуги адреса электронной почты заявителя информирование заявителя о ходе оказания муниципальной услуги, о результате ее предоставления осуществляется специалист отдела.

В ходе взаимодействия между специалистом МФЦ и специалистом отдела, ответственным за делопроизводство, осуществляется передача документов, предусмотренных подпунктом 2.6.1 настоящего административного регламента, по почте, курьером или в форме электронного документа в течение 1 рабочего дня со дня регистрации документов, предусмотренных подпунктом 2.6.1 настоящего административного регламента, в МФЦ.

2.16.5. Предоставление муниципальной услуги по экстерриториальному принципу не осуществляется.

2.16.6. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем режиме не осуществляется.

2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если муниципальная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

2.17.1. При предоставлении муниципальной услуги обеспечивается возможность заявителя с использованием сети «Интернет» через Единый портал, Региональный портал:

- подать заявление на предоставление муниципальной услуги в электронной форме;

- получать информацию о порядке предоставления муниципальной услуги и сведения о ходе предоставления муниципальной услуги;

- представлять документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 07.07.2011 N 553 «О порядке оформления и предоставления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов»;

- получать результат предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

2.17.2. При предоставлении муниципальной услуги в МФЦ должностными лицами МФЦ в соответствии с административным регламентом осуществляется:

- информирование и консультирование заявителей по вопросу предоставления муниципальной услуги;

- прием заявления и документов в соответствии с административным регламентом;

- выдача заявителям документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и рассмотрение заявок;

проведение торгов;

принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

По запросу заявителя направляется информация о ходе рассмотрения обращения, на любом этапе предоставления муниципальной услуги.

Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется при использовании Единого портала, Регионального портала. В ходе предоставления муниципальной услуги информационная система отправляет статусы услуги.

При предоставлении муниципальной услуги профилирование (предоставление заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу) не проводится.

3.2. Описание административных процедур

3.2.1. Прием и рассмотрение заявок

Основанием для начала административной процедуры, является прием от заявителя документов, необходимых для предоставления услуги, указанных в подпункте 2.6.1 настоящего административного регламента, при личном приеме или получение указанных документов почтовым отправлением, в том числе направленными в электронной форме с использованием сети «Интернет» через Единый портал и Региональный портал.

Содержание административной процедуры по приему заявки и документов от заявителя или его доверенного лица включает в себя следующие административные действия:

а) установление личности заявителя или личности и полномочий его доверенного лица, продолжительность выполнения 1 минута;

б) изучение содержания заявки и документов, оформление копий документов (заверение копий или снятие и заверение копий), продолжительность выполнения не более 14 минут;

в) регистрация заявки в журнале регистрации заявки по данной услуге и подготовка расписки о приеме заявки и документов (приложение 3 к настоящему административному регламенту) в случае если документы представлены в полном объеме и правильно оформлены, либо возврат заявителю или его доверенному лицу заявки и документов в случае выявления при изучении их содержания оснований для отказа в приеме документов (прило-

для малоэтажной многоквартирной жилой застройки и иных видов разрешенного использования земельных участков		не подлежат установлению			3.1.1	Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских, для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)
Предельное количество этажей:							
для индивидуального жилищного строительства и блокированной жилой застройки		3					Размещение зданий, предназначенных для размещения граждан на время их работы, службы или обучения, за исключением зданий, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 4.7
для малоэтажной многоквартирной жилой застройки и иных видов разрешенного использования земельных участков		4				3.2.4	Общежития
Предельная высота зданий		12 м					
Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений:				В соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации правообладатели земельных участков вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров		3.4.1	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание
до индивидуального, блокированного, малоэтажного жилого дома		3 м					Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребёнка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)
до хозяйственных построек		1 м					Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию и просвещению), в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом
до построек для содержания птицы		4 м		При условии соблюдения Ветеринарных правил и Правил содержания сельскохозяйственных животных и птицы на территории Петровского городского округа Ставропольского края		3.5.1	Дошкольное, начальное и среднее общее образование
до уличного туалета или выгребной ямы для иных видов разрешенного строительства зданий, строений, сооружений		4 м					
Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка		1 м				5.1.3	Площадки для занятий спортом
		60%				7.2.3	Стоянки транспорта общего пользования
						8.3	Обеспечение внутреннего правопорядка
						12.0	Земельные участки (территории) общего пользования
Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства зоны Ж-1							
Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства							
не подлежат установлению							
Статья 25.2. Ж-2. Зона жилой среднеэтажной застройки							
Основные виды разрешённого использования земельных участков зоны Ж-2							
код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования					
2.1.1	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Размещение малоэтажных многоквартирных домов (многоквартирные дома высотой до 4 этажей, включая мансардный); обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях малоэтажного многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в малоэтажном многоквартирном доме не составляет более 15% общей площади помещений дома					
2.3	Блокированная жилая застройка	Размещение жилого дома, блокированного с другим жилым домом (другими жилыми домами) в одном ряду общей боковой стеной (общими боковыми стенами) без проемов и имеющего отдельный выход на земельный участок; разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур; размещение гаражей для собственных нужд и иных вспомогательных сооружений; обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха					
2.5	Среднеэтажная жилая застройка	Размещение многоквартирных домов этажностью не выше восьми этажей; благоустройство и озеленение; размещение подземных гаражей и автостоянок; обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в многоквартирном доме не составляет более 20% общей площади помещений дома					
Условно-разрешенные виды разрешённого использования земельных участков зоны Ж-2							
код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования					
3.2.1	Дома социально-общественного обслуживания	Размещение зданий, предназначенных для размещения домов престарелых, домов ребенка, детских домов, пунктов ночлега для бездомных граждан; размещение объектов капитального строительства для временного размещения вынужденных переселенцев, лиц, признанных беженцами					
3.2.3	Оказание услуг связи	Размещение зданий, предназначенных для размещения пунктов оказания услуг почтовой, телеграфной, междугородней и международной телефонной связи					



3.3	Бытовое обслужи- вание	Размещение объектов капитального строи- тельства, предназначенных для оказания на- селению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похо- ронные бюро)
3.10.1	Амбулаторное ветеринарное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных
4.4	Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м
4.5	Банковская и страховая дея- тельность	Размещение объектов капитального строи- тельства, предназначенных для размещения организаций, оказывающих банковские и стра- ховые услуги
4.6	Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)
4.7	Гостиничное обслуживание	Размещение гостиниц
4.9.2	Стоянка тран- спортных средств	Размещение стоянок (парковок) легковых автомобилей и других мототранспортных средств, в том числе мотоциклов, мотороллеров, мотоколясок, мопедов, скутеров, за исключением встроенных, пристроенных и встроено-пристроенных стоянок
5.1.2	Обеспечение за- нятий спортом в помещениях	Размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровитель- ных комплексов в зданиях и сооружениях
6.8	Связь	Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиодифакции, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием видов разрешенного использования с кодами 3.1.1, 3.2.3

Вспомогательные виды разрешенного использования земельных  
участков зоны Ж-2

код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
не требуют установления.		

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных  
участков и предельные параметры разрешённого строительства,  
реконструкции объектов капитального строительства Ж-2

Предельные (минимальные и (или) максималь- ные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, рекон- струкции объектов капитального строительства	Примечания
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, рекон- струкции объектов капитального строительства:	
для блокированной жилой застройки	300-750 м <sup>2</sup> (из расчета на 1 блок включая площадь застройки)
для размещения гаражей для собственных нужд для малоэтажной много- квартирной, среднеэтаж- ной жилой застройки и иных видов разрешенного использования земельных участков	30-50 м <sup>2</sup>
Предельное количество этажей: для блокированной жилой застройки	не подлежат установ- лению
для малоэтажной жилой застройки	3
для среднеэтажной жилой застройки и иных видов разрешенного использо- вания земельных участков	4
Предельная высота зданий	8
Минимальные отступы от границ земельных участ- ков в целях определения мест допустимого разме- щения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строи- тельство зданий, строений, сооружений:	30 м
до блокированного, мало- этажного, среднеэтажного жилого дома	3 м
до хозяйственных по- строек	1 м
для иных видов разрешен- ного строительства зданий, строений, сооружений	1 м

В соответствии со ст.  
40 Градостроительного  
кодекса Российской  
Федерации правообла-  
дателя земельных участков  
вправе обратиться за  
разрешениями на от-  
клонение от предельных  
параметров

Максимальный процент застройки в границах земельного участка, опре- деляемый как отношение суммарной площади зе- мельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	60%	
---	-----	--

Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов  
капитального строительства зоны Ж-2

Требования к архитектурно-градостроительному облику объ- ектов капитального строительства	Примечания
не подлежат установлению	

Статья 25.3. Ж-3. Зона жилой малоэтажной застройки с возможностью  
ведения ЛПХ  
Основные виды разрешённого использования земельных участков зоны  
Ж-3

код класси- фикатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
1.19 Сенокошение		Кошение трав и заготовка сена
2.1	Для индивидуаль- ного жилищного строительства	Размещение жилого дома (отдельно стоящего здания количеством надземных этажей не более чем три, высотой не более двадцати метров, которое состоит из комнат и помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании, не предназначенного для раздела на самостоятельные объекты недвижимости); выращивание сельскохозяйственных культур; размещение гаражей для собственных нужд и хозяйственных построек
2.1.1	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Размещение малоэтажных многоквартирных домов (многоквартирные дома высотой до 4 этажей, включая мансардный); обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроено- пристроенных помещениях малоэтажного многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в малоэтажном многоквартирном доме не составляет более 15% общей площади помещений дома
2.2	Для ведения личного под- собного хозяйства (приусадебный зе- мельный участок)	Размещение жилого дома, указанного в описании вида разрешенного использования с кодом 2.1; производство сельскохозяйственной продукции; размещение гаража и иных вспомогательных сооружений; содержание сельскохозяйственных животных
2.3	Блокированная жилая застройка	Размещение жилого дома, блокированного с другим жилым домом (другими жилыми домами) в одном ряду общей боковой стеной (общими боковыми стенами) без проемов и имеющего отдельный выход на земельный участок; разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур; размещение гаражей для собственных нужд и иных вспомогательных сооружений; обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха
2.7.2	Размещение гаражей для собственных нужд	Размещение для собственных нужд отдельно стоящих гаражей и (или) гаражей, блокированных общими стенами с другими гаражами в одном ряду, имеющих общие с ними крышу, фундамент и коммуникации
3.1.1	Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских, для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)
3.4.1	Амбулаторно-по- ликлиническое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно- поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребёнка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)
3.5.1	Дошкольное, на- чальное и среднее общее образо- вание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению). в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом

В случае устранения причин, послуживших основанием для отказа в  
приеме документов для предоставления услуги, заявитель может повторно  
обратиться с аналогичной заявкой.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа, приостановления  
или прекращения предоставления муниципальной услуги

2.9.1. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги  
являются:

2.9.1.1. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги  
в случае продажи муниципального имущества на аукционе (или конкурсе),  
продажи муниципального имущества посредством публичного предложе-  
ния (пункт 8 статья 18, пункт 7 статьи 20, пункт 7 статьи 23 Федерального  
закона «О приватизации государственного и муниципального имущества»:  
истечение срока приема заявок на участие в аукционе (или в конкурсе,  
или на участие в продаже муниципального имущества посредством публич-  
ного предложения), указанного в информационном сообщении (только для  
случая продажи муниципального имущества на аукционе);  
представленные документы не подтверждают право заявителя быть по-  
купателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;  
представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным  
в информационном сообщении (за исключением предложений о цене мун-  
ципального имущества на аукционе), или оформление указанных докумен-  
тов не соответствует законодательству Российской Федерации;  
заявка подана лицом, не уполномоченным заявителем на осуществление  
таких действий;

не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета,  
указанные в информационном сообщении.

2.9.1.2. Основания для отказа в приеме документов в случае продажи  
муниципального имущества без объявления цены:

заявка представлена по истечении срока приема заявок, указанного в ин-  
формационном сообщении;  
заявка представлена лицом, не уполномоченным заявителем на осущест-  
вление таких действий;  
заявка оформлена с нарушением установленных в информационном со-  
общении требований;  
представлены не все документы, предусмотренные информационным  
сообщением, либо они оформлены ненадлежащим образом;  
представленные документы не подтверждают право заявителя быть по-  
купателем имущества в соответствии с законодательством Российской Фе-  
дерации.

2.9.1.3. Основания для отказа в случае продажи муниципального иму-  
щества субъектам малого и среднего предпринимательства, имеющим пре-  
имущественное право на приобретение арендуемого имущества:  
арендуемое имущество на день подачи заявления (заявки) не находится  
в их временном владении и (или) временном пользовании непрерывно в те-  
чение двух и более лет в соответствии с договором или договорами аренды  
такого имущества, за исключением случая, предусмотренного частью 2.1  
статьи 9 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях  
отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной  
собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной соб-  
ственности и арендуемого субъектами малого и среднего предприниматель-  
ства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Россий-  
ской Федерации» (далее – Федерального закона № 159-ФЗ);

наличие задолженности по арендной плате за такое имущество, неустой-  
ки (штрафа, пени) на день заключения договора купли-продажи арендуе-  
мого имущества в соответствии с частью 4 статьи 4 Федерального закона  
№ 159-ФЗ, а в случае, предусмотренном частью 2 или частью 2.1 статьи  
9 Федерального закона № 159-ФЗ, на день подачи субъектом малого или  
среднего предпринимательства заявления (заявки);  
арендуемое имущество включено в утвержденный в соответствии  
с частью 4 статьи 18 Федерального закона 24.07.2007 № 209-ФЗ «О раз-  
витии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»  
перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во  
владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предприни-  
мательства, за исключением случая, предусмотренного частью 2.1 статьи 9  
Федерального закона № 159-ФЗ;  
сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства на день за-  
ключения договора купли-продажи арендуемого имущества исключены из  
единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;  
несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 2 ста-  
тьи 9 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ;  
заявка представлена лицом, не уполномоченным заявителем на осущест-  
вление таких действий;

представлены не все документы, предусмотренные п. 2.6.1 настоящего  
административного регламента, либо они оформлены ненадлежащим об-  
разом.

2.9.2. Оснований для приостановления предоставления муниципальной  
услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.10. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления  
муниципальной услуги

Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципаль-  
ной услуги отсутствуют.

2.11. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление  
муниципальной услуги  
Муниципальная услуга предоставляется без взимания платы.

Размер платы по договору, заключенному на торгах, определяется на ос-  
новании протокола об итогах продажи муниципального имущества.  
Размер платы по договору, заключенному в порядке преимущественного  
права приватизации арендуемого муниципального имущества, определяется  
по цене, равной его рыночной стоимости, определенной независимым  
оценщиком в порядке, установленном Федеральным законом от 29 июля  
1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

2.12. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление  
услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной  
услуги, включая информацию о методиках расчета размера такой платы от-

сутствует

Предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставле-  
ния муниципальной услуги, не предусмотрено.

2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о  
предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предо-  
ставления муниципальной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предо-  
ставлении муниципальной услуги и при получении результата предостав-  
ления муниципальной услуги составляет 15 минут, по предварительной  
записи - 10 минут.

2.14. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении  
муниципальной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предо-  
ставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

Заявка о предоставлении услуги с приложением документов, указанных  
в пункте 2.6.1 настоящего административного регламента, представленная  
в отдел заявителем (его доверенным лицом), регистрируется в день его по-  
ступления путем внесения данных в информационную систему в отделе - в  
системе автоматизации делопроизводства и электронного документооборо-  
та «Дело» (далее - СЭД «Дело»).

Срок регистрации заявки о предоставлении услуги в администрации, в  
отделе не должен превышать 15 минут, за исключением времени обеденно-  
го перерыва.

При поступлении запроса о предоставлении муниципальной услуги с  
приложением документов в электронной форме, с использованием Единого  
портала или Регионального портала, регистрация запросов производится в  
тот же день, если запрос поступил в период рабочего времени. В случае  
поступления запросов в электронной форме в нерабочее время, выходные и  
праздничные дни запросы регистрируются в первый рабочий день в течение  
первого часа рабочего времени.

2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется мунци-  
пальная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и  
оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о по-  
рядке предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению  
доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законода-  
тельством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

2.15.1. Требования к помещениям, местам ожидания и приема заявите-  
лей для предоставления муниципальной услуги.

Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно быть  
оборудовано входом для свободного доступа заявителей в помещение. Цен-  
тральный вход в отдел должен быть оборудован информационной таблич-  
кой (вывеской), содержащей информацию о наименовании отдела.

Подъезд к зданию должен быть оборудован местами для парковки авто-  
мобилей. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

Места ожидания для заявителей и помещение, выделенное для предо-  
ставления муниципальной услуги, должны соответствовать санитарно-  
эпидемиологическим правилам, оборудованы противопожарной системой и  
средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении  
чрезвычайной ситуации, стульями, кресельными секциями (банкетками) и  
информационными стендами, содержащими сведения о порядке предостав-  
ления муниципальной услуги, образцами заполнения заявок о предоставле-  
нии муниципальной услуги.

Местом приема заявителей является рабочий кабинет, оснащенный сту-  
льями, столами, средствами вычислительной техники (как правило, один  
компьютер на каждого специалиста) и организационной техникой, систе-  
мой кондиционирования воздуха.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о  
порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать  
оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации  
гражданами.

Помещения должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим  
правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональному  
электронно-вычислительным машинам и организации работы, СанПиН  
2.2.2/4.1340-03» и быть оборудованы противопожарной системой и сред-  
ствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычай-  
ной ситуации.

2.15.2. Вход в помещение, предназначенное для предоставления мунци-  
пальной услуги, помещения, в которых предоставляются муниципальные  
услуги, должны соответствовать установленным законодательством Рос-  
сийской Федерации и законодательством Ставропольского края требовани-  
ям обеспечения комфортными условиями, в том числе обеспечения возмож-  
ности реализации прав инвалидов и лиц с ограниченными возможностями  
на получение по их заявкам муниципальной услуги.

Помещения должны соответствовать санитарным правилам СП  
2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации  
помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также ус-  
ловиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу  
товаров, выполнение работ или оказание услуг», СП 2.2.3670-20 «Санитар-  
но-эпидемиологические требования к условиям труда» и быть оборудованы  
противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой опове-  
щения о возникновении чрезвычайной ситуации.

Вход и выход из помещений оборудуются соответствующими указате-  
лями.

Вход в администрацию, отдел оборудуется информационной табличкой  
(вывеской), содержащей информацию о наименовании, месте нахождения и  
режиме работы органов, ответственных за предоставление муниципальной  
услуги.

Кабинеты оборудуются информационной табличкой (вывеской), содер-  
жащей информацию о наименовании структурного подразделения админи-  
страции.

В целях беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов,  
использующих кресла-коляски и собак-проводников) к месту предоставле-  
ния муниципальной услуги им должны обеспечиваться:

1) условия для беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помеще-  
нию), в котором предоставляется муниципальная услуга. Вход в помеще-  
ние



ского лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- документ, подтверждающий внесение задатка. физические лица;
- документ, удостоверяющий личность, или копии всех его листов;
- документ, подтверждающий внесение задатка.

Продажа муниципального имущества в форме аукциона (или конкурса), посредством публичного предложения, без объявления цены осуществляется в электронном в виде. Заявка и иные представленные одновременно с ней документы подаются в форме электронных документов на электронную площадку на официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru).

Проведение продажи муниципального имущества в электронной форме (далее - продажа в электронной форме) осуществляется на электронной площадке оператором электронной площадки. Оператор электронной площадки, электронная площадка, порядок ее функционирования должны соответствовать единым требованиям к операторам электронных площадок, электронным площадкам и функционированию электронных площадок, установленным в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

При приобретении муниципального имущества в порядке преимущественного права арендатора на приобретение арендуемого имущества заявитель представляет в отдел заявку о соответствии его условиям отнесения к категориям субъектов малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по форме согласно приложению 2 к настоящему административному регламенту и соответствующий пакет документов указанных в настоящем пункте.

В случае если от имени заявителя действует его доверенное лицо по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени заявителя, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени заявителя подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Вышеназванные документы представляются заявителем или его доверенным лицом в отдел самостоятельно.

В случае подачи заявки доверенным лицом он предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны заявителем или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у отдела, другой - у заявителя.

Соблюдение заявителем указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени заявителя. При этом ненадлежащее исполнение заявителем требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

2.6.2. Способ получения документов, подаваемых заявителем, в том числе в электронной форме:

- Формы заявок заявитель вправе получить: непосредственно в отделе;
- на сайте администрации сети «Интернет», на Едином портале и Региональном портале.

2.6.3. Порядок представления заявителем документов, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

Заявка и документы заявитель (доверенное лицо) вправе представить в отдел лично, посредством почтовой связи (заказным письмом), а также в электронном виде с использованием Единого портала и Регионального портала, в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 07.07.2011 № 553 «О порядке оформления и представления заявок и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

В случае направления заявок и документов для получения муниципальной услуги посредством почтовой связи (заказным письмом) документы должны быть удостоверены в установленном порядке.

Заявки и документы, направленные в электронной форме, подписываются простой электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона «Об электронной подписи» и требованиями Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Заявка о предоставлении муниципальной услуги, направленная в электронной форме (с помощью Единого портала, Регионального портала), распечатывается на бумажный носитель и регистрируется специалистом отдела, ответственным за предоставление муниципальной услуги, в журнале регистрации заявок на предоставление данной муниципальной услуги (далее - журнал регистрации).

Уведомление о приеме и регистрации заявок и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявок и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме заявок и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, поступивших в отдел в электронной форме, направляется заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи указанной заявки, в форме

электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявке, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявке.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении иных организаций, участвующих в предоставлении услуги, и которые заявитель вправе представить

2.7.1. Для предоставления муниципальной услуги запросы в иные органы и организации не осуществляются.

2.7.2. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальных правовых актами администрации округа, регулируемыми отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении иных органов и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами администрации округа, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) предоставления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

Данное положение в части первоначального отказа в предоставлении муниципальной услуги применяется в случае, если на многофункциональный центр возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.8.1. Документы напечатаны (написаны) нечетко и неразборчиво, имеют подчистки, приписки, наличие зачеркнутых слов, нерасшифрованные сокращения, исправления, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица.

Документы имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

2.8.2. Основанием для отказа в приеме заявки о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, поступивших в электронной форме (с помощью Единого портала, Регионального портала), является признание усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны указанные заявка и документы, недействительной.

Специалист отдела, принявший решение об отказе в приеме заявки, обязан незамедлительно проинформировать заявителя о принятом решении с подготовкой уведомления об отказе в приеме заявки и указанием оснований принятия данного решения, подписанного начальником отдела.

7.2.3	Стоянки транспорта общего пользования	Размещение стоянок транспортных средств, осуществляющих перевозки людей по установленному маршруту
8.3	Обеспечение внутреннего правопорядка	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел, Росгвардии и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий
12.0	Земельные участки (территории) общего пользования	Земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 12.0.1-12.0.2
12.0.1	Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств
12.0.2	Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов
13.1	Ведение огородничества	Осуществление отдыха и (или) выращивания гражданами для собственных нужд сельскохозяйственных культур; размещение хозяйственных построек, не являющихся объектами недвижимости, предназначенных для хранения инвентаря и урожая сельскохозяйственных культур
13.2	Ведение садоводства	Осуществление отдыха и (или) выращивания гражданами для собственных нужд сельскохозяйственных культур; размещение для собственных нужд садового дома, жилого дома, указанного в описании вида разрешенного использования с кодом 2.1, хозяйственных построек и гаражей для собственных нужд
14.0	Земельные участки, входящие в состав общего имущества собственников индивидуальных жилых домов в малоэтажном жилом комплексе	Земельные участки, относящиеся к общему имуществу собственников индивидуальных жилых домов в малоэтажном жилом комплексе и предназначенные для удовлетворения потребностей собственников индивидуальных жилых домов в малоэтажном жилом комплексе объектов капитального строительства, иного имущества, относящегося к общему имуществу собственников индивидуальных жилых домов в малоэтажном жилом комплексе

Условно-разрешенные виды разрешённого использования земельных участков зоны Ж-3

код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
2.7.2	размещение гаражей для собственных нужд	размещение для собственных нужд отдельно стоящих гаражей и (или) гаражей, блокированных общими стенами с другими гаражами в одном ряду, имеющих общие с ними крышу, фундамент и коммуникации
3.3	бытовое обслуживание	размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)
4.4	магазины	размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м
4.5	банковская и страховая деятельность	размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения организаций, оказывающих банковские и страховые услуги
4.6	общественное питание	размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания за плату (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)
4.9.2	стоянка транспортных средств	размещение стоянок (парковок) легковых автомобилей и других мототранспортных средств, в том числе мотоциклов, мотороллеров, мотоколясок, мопедов, скутеров, за исключением встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных стоянок
5.1.2	обеспечение занятий спортом в помещениях	размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях

5.1.3	площадки для занятий спортом	размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)
6.8	связь	размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, наземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием видов разрешенного использования с кодами 3.1.1, 3.2.3

Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков зоны Ж-3

код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
2.7.1	хранение автотранспорта	размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения автотранспорта, в том числе с разделением на машино-места, за исключением гаражей, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодами 2.7.2, 4.9

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства зоны Ж-3

предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства		примечания
предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства:		
для индивидуального жилищного строительства	400-3000 м²	Предоставление гражданину для собственных нужд в аренду, без проведения торгов, земельного участка для индивидуального жилищного строительства осуществляется однократно
для блокированной жилой застройки	300-750 м² (из расчета на 1 квартиру включая площадь застройки)	Предоставление гражданину в собственность бесплатно, земельного участка для индивидуального жилищного строительства осуществляется однократно
для личного подсобного хозяйства	1000-3000 м²	Предоставление гражданину для собственных нужд в аренду, без проведения торгов, земельного участка для индивидуального жилищного строительства осуществляется однократно
для ведения садоводства и огородничества	300-1500 м²	Предоставление гражданину для собственных нужд в аренду, без проведения торгов, земельного участка для ведения садоводства и огородничества осуществляется однократно
для сенокосения гражданину, ведущему личное подсобное хозяйство для размещения гаражей для собственных нужд для малоэтажной многоквартирной жилой застройки и иных видов разрешенного использования земельных участков	1000-3000 м² 30-50 м²	
предельное количество этажей:		
для индивидуального жилищного строительства и блокированной жилой застройки	3	
для малоэтажной многоквартирной жилой застройки и иных видов разрешенного использования земельных участков	4	
предельная высота зданий	12 м	



8			Вестник Петровского городского округа № 26			09 июня 2023г.																
минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений: до индивидуального, блокированного, малоэтажного жилого дома до хозяйственных построек			3 м	1 м	в соответствии со ст. 40 градостроительного кодекса российской федерации правообладатели земельных участков вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров	3.2.2	Оказание социальной помощи населению	Размещение зданий, предназначенных для служб психологической и бесплатной юридической помощи, социальных, пенсионных и иных служб (службы занятости населения, пункты питания малоимущих граждан), в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат, а также для размещения общественных некоммерческих организаций: некоммерческих фондов, благотворительных организаций, клубов по интересам														
								до построек для содержания сельскохозяйственных животных и птицы	4 м	При условии соблюдения ветеринарных правил и Правил содержания сельскохозяйственных животных и птицы на территории Петровского городского округа Ставропольского края	3.3	Бытовое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)									
													до уличного туалета или выгребной ямы для иных видов разрешенного строительства зданий, строений, сооружений	4 м	1 м	3.4	Здравоохранение	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам медицинской помощи. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.4.1-3.4.2				
																		максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	60%	3.5	Образование и просвещение	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для воспитания, образования и просвещения. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.5.1-3.5.2
																						иные параметры
Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства зоны Ж-3						3.6.1	Объекты культурно-досуговой деятельности	Размещение зданий, предназначенных для размещения музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, концертных залов, планетариев														
Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства не подлежат установлению								3.6.3	Цирки и зверинцы	Размещение зданий и сооружений для размещения цирков, зверинцев, зоопарков, зоосадов, океанариумов и осуществления сопутствующих видов деятельности по содержанию диких животных в неволе												
Статья 25.4. ОД. Общественно-деловая зона						3.7	Религиозное использование	Размещение зданий и сооружений религиозного использования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.7.1-3.7.2														
Основные виды разрешенного использования земельных участков зоны ОД								3.7.1	Осуществление религиозных обрядов	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для совершения религиозных обрядов и церемоний (в том числе церкви, соборы, храмы, часовни, мечети, молельные дома, синагоги)												
код классификатора	наименование вида разрешенного использования	описание вида разрешенного использования																				
2.1	Для индивидуального жилищного строительства	Размещение жилого дома (отдельно стоящего здания количеством надземных этажей не более чем три, высотой не более двадцати метров, которое состоит из комнат и помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании, не предназначенного для раздела на самостоятельные объекты недвижимости); выращивание сельскохозяйственных культур; размещение гаражей для собственных нужд и хозяйственных построек																				
		2.1.1	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Размещение малоэтажных многоквартирных домов (многоквартирные дома высотой до 4 этажей, включая мансардный); обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях малоэтажного многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в малоэтажном многоквартирном доме не составляет более 15% общей площади помещений дома					3.7.2	Религиозное управление и образование	Размещение зданий, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (монастыри, скиты, дома священнослужителей, воскресные и религиозные школы, семинарии, духовные училища)											
2.3	Блокированная жилая застройка	Размещение жилого дома, блокированного с другим жилым домом (другими жилыми домами) в одном ряду общей боковой стеной (общими боковыми стенами) без проемов и имеющего отдельный выход на земельный участок; разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур; размещение гаражей для собственных нужд и иных вспомогательных сооружений; обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха					3.8.1	Государственное управление	Размещение зданий, предназначенных для размещения государственных органов, государственного пенсионного фонда, органов местного самоуправления, судов, а также организаций, непосредственно обеспечивающих их деятельность или оказывающих государственные и (или) муниципальные услуги													
		Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских, для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)							3.9	Обеспечение научной деятельности	Размещение зданий и сооружений для обеспечения научной деятельности. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.9.1-3.9.3											
3.1.1	Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских, для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)					3.10.1	Амбулаторное ветеринарное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных													
		Размещение зданий, предназначенных для размещения домов престарелых, домов ребенка, детских домов, пунктов ночлега для бездомных граждан; размещение объектов капитального строительства для временного размещения вынужденных переселенцев, лиц, признанных беженцами							4.1	Деловое управление	Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности)											
3.2.1	Дома социального обслуживания	Размещение объектов капитального строительства для временного размещения вынужденных переселенцев, лиц, признанных беженцами					4.2	Объекты торговли (торговые центры, торговые развлекательные центры (комплексы))	Размещение объектов капитального строительства, общей площадью свыше 5000 кв.м с целью размещения одной или нескольких организаций, осуществляющих продажу товаров, и (или) оказание услуг в соответствии с содержанием видов разрешенного использования с кодами 4.5, 4.6, 4.8-4.8.2; размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей торгового центра													

09 июня 2023г.			Вестник Петровского городского округа № 26			49		
ответить на поставленные вопросы он предлагает заявителю обратиться за необходимой информацией в письменной форме или в форме электронного документа, либо назначить другое удобное для заявителя время для индивидуального устного информирования, либо переадресовать (перевести) телефонный звонок на другое должностное лицо, либо сообщить телефонный номер, по которому можно получить интересующую заявителя информацию.			Должностное лицо, ответственное за осуществление информирования, должно:			2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также наименования всех иных органов и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги		
			корректно и внимательно относиться к заявителям; во время телефонного разговора произносить слова четко, избегать «параллельных разговоров» с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка по другому телефонному аппарату; в конце информирования кратко подвести итоги и перечислить меры, которые надо принять заявителю (кто именно, когда и что должен сделать).			Органом, ответственным за предоставление муниципальной услуги, является отдел.		
			Должностное лицо, ответственное за осуществление информирования, не вправе осуществлять информирование заявителей, выходящее за рамки информирования от стандартных процедур и условий оказания муниципальной услуги и влияющее прямо или косвенно на индивидуальное решение заявителя.			Реализация прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества и решений об условиях его приватизации обеспечивается отделом.		
			Индивидуальное письменное информирование заявителей осуществляется путем направления заявителю ответа в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении заявителя, или в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении заявителя, в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня регистрации такого обращения.			При предоставлении муниципальной услуги взаимодействие и обращение в иные органы и организации не требуется.		
			При индивидуальном письменном информировании ответы на письменные обращения заявителей делаются в простой, четкой и понятной форме в письменном виде и должны содержать:			В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг») при предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг.		
			ответы на поставленные вопросы; должность, фамилию и инициалы должностного лица, подписавшего ответ;			2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги		
			фамилию, инициалы исполнителя и его номер телефона.			Результатом предоставления муниципальной услуги является направление договора купли-продажи муниципального имущества;		
			Если при консультации на личном приеме или по телефону специалист, ответственный за осуществление информирования, не может дать ответ самостоятельно или же подготовка ответа требует дополнительного времени, специалист предлагает обратившемуся:			уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.		
			назначить другое удобное время приема; подготовить и дать консультацию по телефону, указанному заявителем; изложить суть вопроса в письменной форме для подготовки ответа письмом или по электронной почте.			2.4. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в иные организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, сроки выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги		
			Публичное информирование заявителей проводится посредством публикации в газете «Вестник Петровского городского округа», а также путем размещения информационных материалов с использованием сети «Интернет» на официальном сайте администрации, через Единый портал, Региональный портал и на информационных стендах, размещаемых в местах предоставления муниципальной услуги.			2.4.1. При предоставлении муниципальной услуги на торгах (аукцион, конкурс), посредством публичного предложения и без объявления цены, срок предоставления определяется в извещении о продаже муниципального имущества.		
			1.3.4.3. На официальном сайте администрации, Едином и Региональном порталах заявителям обеспечивается возможность получения следующей информации:			2.4.2. При предоставлении муниципальной услуги в порядке реализации преимущественного права приобретения арендуемого муниципального имущества, срок составляет 10 календарных дней.		
			номера телефонов, факсов, адрес электронной почты отдела; график работы отдела;			2.4.3. Указанные в пунктах 2.4.1, 2.4.2 настоящего Административного регламента сроки включают в себя срок, необходимый для обращения в иные органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.		
			настоящий административный регламент.			2.4.4. Возможность приостановления предоставления муниципальной услуги действующим законодательством не предусмотрена.		
			При предоставлении муниципальной услуги заявителю обеспечивается возможность с использованием сети «Интернет» через официальный сайт администрации, электронную почту, Единый портал и Региональный портал:			Срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, не должен превышать 3 календарных дня со дня принятия решения о приватизации муниципального имущества.		
			получать информацию о порядке предоставления муниципальной услуги и сведения о ходе предоставления муниципальной услуги;			2.5. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальных нормативных правовых актов Петровского городского округа, регулирующих предоставление муниципальной услуги		
			представлять заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги.			Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Ставропольского края и нормативных правовых актов Петровского городского округа Ставропольского края, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) (далее соответственно - перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги), размещен на официальном сайте администрации в сети «Интернет», на Едином портале, Региональном портале и в региональном реестре.		
			При обращении заявителя в форме электронного документа посредством Единого портала в целях получения муниципальной услуги используется усиленная квалифицированная электронная подпись. Для использования усиленной квалифицированной электронной подписи заявителю необходимо получить квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи в удостоверяющем центре, аккредитованном в порядке, установленном Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон «Об электронной подписи»).			Отдел обеспечивает в установленном порядке размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Ставропольского края и нормативных правовых актов Петровского городского округа Ставропольского края, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), на официальном сайте администрации и в соответствующем разделе регионального реестра.		
			Информация о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги, основанная на сведениях об услугах, содержащихся в государственной информационной системе Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг» (далее - региональный реестр), размещенная на Едином портале, региональном портале и официальном сайте, предоставляется заявителю бесплатно.			2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, нормативными правовыми актами Петровского городского округа Ставропольского края для предоставления муниципальной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления		
			Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, размещенной на Едином портале, Региональном портале и на официальном сайте администрации, осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.			2.6.1. Для получения муниципальной услуги заявитель одновременно с заявкой (в случаях проведения аукциона (или конкурса), участия посредством публичного предложения, без объявления цены – форма заявки устанавливается в извещении), прилагает следующие документы:		
			II. Стандарт предоставления муниципальной услуги			юридические лица:		
			2.1. Наименование муниципальной услуги: Приватизация муниципального имущества.			- заверенные копии учредительных документов;		

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридиче-



Утвержден постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 02 июня 2023 г. № 823

Административный регламент предоставления администрации Петровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Приватизация муниципального имущества»

I. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления администрацией Петровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Приватизация муниципального имущества» (далее соответственно - администрация, административный регламент, муниципальная услуга) разработан в целях повышения качества и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении муниципальной услуги, определяет единый стандарт предоставления муниципальной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме.

Используемые в административном регламенте термины и определения подлежат толкованию в соответствии с их значением, определенным действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Круг заявителей.

1.2.1. Заявителями при предоставлении муниципальной услуги в случае продажи муниципального имущества на аукционе (или конкурсе), продажи муниципального имущества посредством публичного предложения, продажи муниципального имущества без объявления цены выступают физические и юридические лица(далее - заявители), за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;
- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее - Федеральный закон «О приватизации государственного и муниципального имущества»);
- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

1.2.2. При приватизации муниципального имущества путем реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества заявителями выступают субъекты малого и среднего предпринимательства, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся:

- кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;
- являющихся участниками соглашений о разделе продукции;
- осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса; являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации (ч.3 ст. 14 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»);
- осуществляющих добычу и переработку полезных ископаемых (кроме общерапространенных полезных ископаемых) (далее - заявители).

От имени заявителя за предоставлением муниципальной услуги вправе обратиться представитель или иное доверенное лицо имеющие право в установленном законодательством Российской Федерации порядке выступать от их имени при предоставлении муниципальной услуги (далее - доверенное лицо).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1.Место нахождения и графики работы органа администрации, предоставляющего муниципальную услугу, иных организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг

Местонахождение администрации: 356530, Ставропольский край, Петровский район, город Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8.

График работы:

понедельник - пятница: с 08-00 до 17-00 час. (перерыв с 12-00 до 13-00 час.), суббота, воскресенье - выходные дни.

Местонахождение отдела имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края (ответственного за предоставление муниципальной услуги) (далее - отдел): 357530, Ставропольский край, Петровский район, город Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8.

График работы:

понедельник - пятница: с 08-00 до 17-00 час (перерыв с 12-00 до 13-00 час.), суббота, воскресенье - выходные дни.

Предоставление услуги организовано через муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Петровском районе Ставропольского края» (далее соответственно - МФЦ, многофункциональный центр).

Сведения о местонахождении, графике работы, номерах телефона МФЦ приводятся в приложении 1 к настоящему административному регламенту и размещаются на официальном сайте администрации <http://petrgosk.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - официальный сайт администрации, сеть «Интернет»), а также на официальных сайтах министерства экономического развития Ставропольского края (<https://stavinvest.ru>) и на Портале сети многофункциональных центров Ставропольского края (<https://umfc26.ru>).

1.3.2. Справочные телефоны органа администрации, предоставляющего муниципальную услугу, иных организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

Отдел: 8(86547)4-02-78, 4-12-48, 4-62-23.

МФЦ: 8(86547)4-01-59.

1.3.3. Адреса официального сайта (при его наличии), а также электронной почты и (или) формы обратной связи органа администрации, предоставляющего муниципальную услугу, иных организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в сети «Интернет»

Электронная почта: [imuschestvo@petrgosk.ru](mailto:imuschestvo@petrgosk.ru), МФЦ: [mfcsv@yandex.ru](mailto:mfcsv@yandex.ru)

Электронная почта администрации: [adm@petrgosk.ru](mailto:adm@petrgosk.ru), МФЦ: <http://petrovskiy.umfc26.ru/>

Способы получения информации о месте нахождения и графиках работы отдела:

- на сайте администрации <http://petrgosk.ru/>;
- через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru) (далее соответственно - Единый портал);
- через государственную информационную систему Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» [www.26gosuslugi.ru](http://www.26gosuslugi.ru) (далее соответственно - Региональный портал).

1.3.4. Порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, и в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

1.3.4.1. Получение информации заявителем по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляются посредством:

- 1) личного обращения заявителя в отдел;
- 2) письменного обращения заявителя путем направления почтовых отправлений в отдел;
- 3) обращения по телефонам в отдел;
- 4) с использованием Единого портала и Регионального портала.

Информирование заявителей проводится также посредством размещения информации в средствах массовой информации, на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

Информация предоставляется бесплатно.

Основными требованиями к информированию заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги (далее - информирование) являются:

- достоверность предоставляемой информации;
- четкость изложения информации;
- полнота предоставления информации;
- удобство и доступность получения информации;
- оперативность предоставления информации.

1.3.4.2. Предоставление информации осуществляется в виде: индивидуального информирования заявителей; публичного информирования заявителей

На официальном сайте администрации размещаются и поддерживаются в актуальном состоянии:

- информация о порядке предоставления муниципальной услуги в виде **блок-схемы** предоставления муниципальной услуги, представленной в приложении 1 к настоящему административному регламенту;
- перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги;
- сроки предоставления муниципальной услуги;
- порядок обжалования действий (бездействия), а также решений должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

Публичное информирование заявителей проводится посредством публикации в газете «Вестник Петровского городского округа», а также путем размещения информационных материалов с использованием сети «Интернет» на официальном сайте администрации, через Единый портал, Региональный портал.

Индивидуальное устное информирование заявителей обеспечивается должностными лицами отдела.

При индивидуальном устном информировании лично время ожидания заявителя не должно превышать 15 минут. На индивидуальное устное информирование лично каждого заявителя должностное лицо, ответственное за осуществление информирования, выделяет не более 10 минут.

При индивидуальном устном информировании по телефону ответ на телефонный звонок должностное лицо, ответственное за осуществление информирования, начинает с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, своей фамилии, имени, отчества и должности. Время телефонного разговора не должно превышать 10 минут.

При устном обращении заявителя должностное лицо, ответственное за осуществление информирования, дает ответ на поставленные вопросы самостоятельно.

При невозможности должностного лица, ответственного за осуществление информирования и принявшего телефонный звонок, самостоятельно

4.3	Рынки	Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для организации постоянной или временной торговли (ярмарка, рынок, базар), с учетом того, что каждое из торговых мест не располагает торговой площадью более 200 кв. м; размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей рынка.
4.4	Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м
4.5	Банковская и страховая деятельность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения организаций, оказывающих банковские и страховые услуги
4.6	Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)
4.7	Гостиничное обслуживание	Размещение гостиниц
4.8.1	Развлекательные мероприятия	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для организации развлекательных мероприятий, путешествий, для размещения дискотек и танцевальных площадок, ночных клубов, аквапарков, боулинга, аттракционов и т.п., игровых автоматов (кроме игрового оборудования, используемого для проведения азартных игр), игровых площадок
4.9.2	Стоянка транспортных средств	Размещение стоянок (парковок) легковых автомобилей и других мототранспортных средств, в том числе мотоциклов, мотороллеров, мотоколясок, мопедов, скутеров, за исключением встроенных, пристроенных и встроено-пристроенных стоянок
4.10	Выставочно-ярмарочная деятельность	Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для осуществления выставочно-ярмарочной и конгрессной деятельности, включая деятельность, необходимую для обслуживания указанных мероприятий (застройка экспозиционной площади, организация питания участников мероприятий)
5.1.1	Обеспечение спортивно-зрелищных мероприятий	Размещение спортивно-зрелищных зданий и сооружений, имеющих специальные места для зрителей от 500 мест (стадионы, дворцов спорта, ледовых дворцов, ипподромов)
5.1.2	Обеспечение занятий спортом в помещениях	Размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях
5.1.3	Площадки для занятий спортом	Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)
5.2.1	Туристическое обслуживание	Размещение пансионатов, гостиниц, кемпингов, домов отдыха, не оказывающих услуги по лечению; размещение детских лагерей
7.2.3	Стоянки транспорта общего пользования	Размещение стоянок транспортных средств, осуществляющих перевозки людей по установленному маршруту
8.3	Обеспечение внутреннего правопорядка	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел, Росгвардии и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий
12.0	Земельные участки (территории) общего пользования	Земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 12.0.1-12.0.2
12.0.1	Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств
12.0.2	Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов

14.0	Земельные участки, входящие в состав общего имущества собственников индивидуальных жилых домов в малоэтажном жилом комплексе и (или) для размещения объектов капитального строительства, иного имущества, относящегося к общему имуществу собственников индивидуальных жилых домов в малоэтажном жилом комплексе	Земельные участки, относящиеся к общему имуществу собственников индивидуальных жилых домов в малоэтажном жилом комплексе и предназначенные для удовлетворения потребностей собственников индивидуальных жилых домов в малоэтажном жилом комплексе и (или) для размещения объектов капитального строительства, иного имущества, относящегося к общему имуществу собственников индивидуальных жилых домов в малоэтажном жилом комплексе
------	--	---

Условно-разрешённые виды разрешённого использования земельных участков зоны ОД

код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
2.7.2	Размещение гаражей для собственных нужд	Размещение для собственных нужд отдельно стоящих гаражей и (или) гаражей, блокированных общими стенами с другими гаражами в одном ряду, имеющих общие с ними крышу, фундамент и коммуникации
2.5	Среднеэтажная жилая застройка	Размещение многоквартирных домов этажностью не выше восьми этажей; благоустройство и озеленение; размещение подземных гаражей и автостоянок; обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроено-пристроенных помещениях многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в многоквартирном доме не составляет более 20% общей площади помещений дома
2.7.1	Хранение автотранспорта	Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения автотранспорта, в том числе с разделением на машино-места, за исключением гаражей, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодами 2.7.2, 4.9
4.9	Служебные гаражи	Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0, 4.0, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо
4.9.1.2	Обеспечение дорожного отдыха	Размещение зданий для предоставления гостиничных услуг в качестве дорожного сервиса (мотелей), а также размещение магазинов сопутствующей торговли, зданий для организации общественного питания в качестве объектов дорожного сервиса

Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков зоны ОД

код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
не требуют установления		
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства зоны ОД		
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства		Примечания
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства		
для индивидуального жилищного строительства	400-3000 м <sup>2</sup>	Предоставление гражданину для собственных нужд в аренду, без проведения торгов, земельного участка для индивидуального жилищного строительства осуществляется однократно
для блокированной жилой застройки	300-750 м <sup>2</sup> (из расчета на 1 блок включая площадь застройки)	Предоставление гражданину в собственность бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства осуществляется однократно
для размещения гаражей для собственных нужд для малоэтажной многоквартирной, среднеэтажной жилой застройки и иных видов разрешенного использования земельных участков	30-50 м <sup>2</sup>	не подлежат установлению
Предельное количество этажей:		
для индивидуального жилищного строительства и блокированной жилой застройки	3	



для малоэтажной многоквартирной жилой застройки	4	
для среднеэтажной жилой застройки и иных видов разрешенного использования земельных участков	8	
Предельная высота зданий	30 м	
Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений: до индивидуального, блокированного, малоэтажного жилого дома	3 м	В соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации правообладатели участков вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров
до хозяйственных построек	1 м	
до уличного туалета или выгребной ямы	4 м	
для иных видов разрешенного строительства зданий, строений, сооружений	1 м	
Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	60%	

Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства зоны ОД

Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства	Примечания
Статья 25.5. РН. Зона рекреационного назначения (парков, скверов)	

Основные виды разрешенного использования земельных участков зоны РН

код классификатора	наименование вида разрешенного использования	описание вида разрешённого использования
3.6.2	Парки культуры и отдыха	Размещение парков культуры и отдыха
4.8.1	Развлекательные мероприятия	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для организации развлекательных мероприятий, путешествий, для размещения дискотек и танцевальных площадок, ночных клубов, аквапарков, боулинга, аттракционов и т.п., игровых автоматов (кроме игрового оборудования, используемого для проведения азартных игр), игровых площадок
4.9.2	Стоянка транспортных средств	Размещение стоянок (парковок) легковых автомобилей и других мототранспортных средств, в том числе мотоциклов, мотороллеров, мотоциклов, мопедов, скутеров, за исключением встроенных, пристроенных и встроено-пристроенных стоянок
5.1.1	Обеспечение спортивно-зрелищных мероприятий	Размещение спортивно-зрелищных зданий и сооружений, имеющих специальные места для зрителей от 500 мест (стадионов, дворцов спорта, ледовых дворцов, ипподромов)
5.1.3	Площадки для занятий спортом	Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)
5.3	Охота и рыбалка	Обустройство мест охоты и рыбалки, в том числе размещение дома охотника или рыболова, сооружений, необходимых для восстановления и поддержания поголовья зверей или количества рыбы
7.2.3	Стоянки транспорта общего пользования	Размещение стоянок транспортных средств, осуществляющих перевозки людей по установленному маршруту
9.1	Охрана природных территорий	Сохранение отдельных естественных качеств окружающей природной среды путём ограничения хозяйственной деятельности в данной зоне, в частности создание и уход за запретными полосами, создание и уход за защитными лесами, в том числе городскими лесами, лесами в лесопарках, и иная хозяйственная деятельность, разрешенная в защитных лесах, соблюдение режима использования природных ресурсов в заказниках, сохранение свойств земель, являющихся особо ценными

9.3	Историко-культурная деятельность	Сохранение и изучение объектов культурного наследия народов Российской Федерации (памятников истории и культуры), в том числе объектов археологического наследия, достопримечательных мест, мест бытования исторических промыслов, производств и ремёсел, недействующих военных и гражданских захоронений, объектов культурного наследия, хозяйственная деятельность, являющаяся историческим промыслом или ремеслом, а также хозяйственная деятельность, обеспечивающая познавательный туризм
11.1	Общее пользование водными объектами	Использование земельных участков, примыкающих к водным объектам способами, необходимыми для осуществления общего водопользования (водопользования, осуществляемого гражданами для личных нужд, а также забор (изъятие) водных ресурсов для целей питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, купание, использование маломерных судов, водных мотоциклов и других технических средств, предназначенных для отдыха на водных объектах, водопой, если соответствующие запреты не установлены законодательством)
12.0	Земельные участки (территории) общего пользования	Земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 12.0.1-12.0.2
12.0.1	Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств
12.0.2	Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов

Условно-разрешенные виды разрешённого использования земельных участков зоны РН

код классификатора	наименование вида разрешенного использования	описание вида разрешённого использования
3.1.1	Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских, для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)
3.6.1	Объекты культурно-досуговой деятельности	Размещение зданий, предназначенных для размещения музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, концертных залов, планетариев

Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков зоны РН

код классификатора	наименование вида разрешенного использования	описание вида разрешённого использования
не требуют установления		

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства зоны РН

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства	Примечания
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь не подлежат установлению	
Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	1 м В соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации правообладатели земельных участков вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров

первоочередном порядке в лагеря с дневным пребыванием, организованные муниципальными общеобразовательными организациями, или муниципальными образовательными организациями дополнительного образования.

1.2. К членам семьи мобилизованного гражданина или добровольца, имеющим право на получение дополнительных мер социальной поддержки, предусмотренных подпунктом 1.1 настоящего постановления, относятся:

- несовершеннолетние дети мобилизованного гражданина или добровольца;
- дети (в том числе совершеннолетние) мобилизованного гражданина или добровольца в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения.

1.3. Дополнительные меры социальной поддержки, предусмотренные подпунктом 1.1 настоящего постановления, предоставляются в заявительном порядке.

1.4. Дополнительные меры социальной поддержки, предусмотренные подпунктом 1.1 настоящего постановления, предоставляются:

- членам семьи мобилизованного гражданина на срок мобилизации, увеличенный на 30 дней со дня завершения прохождения мобилизованным гражданином военной службы по мобилизации;
- членам семьи добровольца - на срок участия добровольца в специальной военной операции, увеличенный на 30 дней со дня прекращения действия контракта.

2. Отделу образования администрации Петровского городского округа Ставропольского края в пределах своей компетенции:

2.1. Принять необходимые меры по организации предоставления членам семей мобилизованных граждан и членам семей добровольцев дополнительных мер социальной поддержки, предусмотренных подпунктом 1.1 настоящего постановления.

2.2. Давать разъяснения по вопросам, связанным с реализацией настоящего постановления.

2.3. Обеспечить межведомственное информационное взаимодействие с военным комиссариатом городского округа Петровский и Грачевского муниципального округа Ставропольского края в целях получения сведений, подтверждающих в соответствии с законодательством Российской Федерации призыв мобилизованного гражданина на военную службу по мобилизации или участие добровольца в специальной военной операции.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сергееву Е.И.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление «О дополнительных мерах по социальной поддержке семей отдельных категории граждан, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского городского округа Ставропольского края  
Н.В.Конкина

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

01 июня 2023 г. г. Светлоград № 822

Об утверждении Перечня мест, на которые запрещается возвращать животных без владельцев, и перечня лиц, уполномоченных на принятие решений о возврате животных без владельцев на прежние места их обитания

В соответствии с частью 6.1 статьи 18 Федерального закона от 27 декабря 2018 года № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Ставропольского края от 13 февраля 2020 года № 71-п «Об утверждении Порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Ставропольского края» администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень мест, на которые запрещается возвращать животных без владельцев, согласно приложению.
2. Определить, что на территории Петровского городского округа Ставропольского края решения о возврате животных без владельцев на прежние места обитания принимаются лицами, выполняющими функции исполнителя в соответствии с Порядком осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Ставропольского края, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 13 февраля 2020 года № 71-п.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации - начальника управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края Бабькина А.И.
4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Настоящее постановление «Об утверждении Перечня мест, на которые запрещается возвращать животных без владельцев, и перечня лиц,

уполномоченных на принятие решений о возврате животных без владельцев на прежние места их обитания» вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского городского округа Ставропольского края  
Н.В.Конкина

Приложение  
к постановлению администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 01 июня 2023 г. № 822

Перечень  
мест, на которые запрещается возвращать животных без владельцев

- 1) Территории образовательных организаций (в том числе школы, детские сады, учреждения дополнительного образования и иные учреждения оказывающие образовательные услуги);
- 2) территории объектов здравоохранения;
- 3) территории объектов культуры, физической культуры и спорта, в том числе детские площадки;
- 4) общественные территории (площадки для проведения массовых мероприятий, парки, скверы);
- 5) территории организаций административно-делового и производственного назначения, в том числе осуществляющих торговлю и оказание услуг общественного питания, розничных рынков;
- 6) объекты транспортной инфраструктуры (в том числе территории автовокзала, автостанции, железнодорожного вокзала, автобусных остановок, проезжая часть автомобильных дорог)
- 7) кладбища и мемориальные зоны;
- 8) территории жилой застройки, в том числе территории многоквартирных домов.

Заместитель главы администрации  
Петровского городского округа  
Ставропольского края  
Е.И.Сергеева

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

02 июня 2023 г. г. Светлоград № 823

Об утверждении административного регламента предоставления администрации Петровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Приватизация муниципального имущества»

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 05 апреля 2018 г. № 487 «Об утверждении Порядков разработки и утверждения административных регламентов осуществления муниципального контроля и предоставления муниципальных услуг, проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами администрации Петровского городского округа Ставропольского края и подведомственными муниципальными учреждениями» администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления администрацией Петровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Приватизация муниципального имущества».
2. Отделу имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края обеспечить выполнение настоящего административного регламента.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника отдела сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации Петровского городского округа Ставропольского края Ковтуна В.Б., управляющего делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края Петрича Ю.В.
5. Настоящее постановление «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Петровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Приватизация муниципального имущества» вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского городского округа Ставропольского края  
Н.В.Конкина



Главе Петровского городского округа  
Ставропольского края  
Инициалы, Фамилия.  
от \_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии))  
адрес регистрации \_\_\_\_\_  
контактный телефон \_\_\_\_\_

Глава Петровского  
городского округа  
Ставропольского края  
\_\_\_\_\_ Инициалы, Фамилия  
подпись м.п. ».

Заявление

Прошу Вас выдать мне разрешение на право размещения нестационарных торговых объектов по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ планируемый ассортимент реализуемого товара: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ режим работы торгового объекта: \_\_\_\_\_  
площадь запрашиваемого земельного участка \_\_\_\_\_  
квадратных метров.  
На срок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года.

Приложение 3  
к изменениям, которые вносятся в постанов-  
ление администрации Петровского городского  
округа Ставропольского края от 25 октября  
2018 г. № 1874 «Об утверждении админи-  
стративного регламента предоставления ад-  
министрацией Петровского городского округа  
Ставропольского края муниципальной услуги  
«Выдача разрешений на право размещения  
объектов нестационарной торговли»

«Приложение 7  
к административному регламенту предоставления  
администрацией Петровского городского округа  
Ставропольского края муниципальной услуги  
«Выдача разрешений на право размещения  
объектов нестационарной торговли»

ФОРМА

УВЕДОМЛЕНИЕ  
об отказе в предоставлении муниципальной услуги

Ваше обращение о выдаче разрешения на право размещение  
нестационарных торговых объектов от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_, рассмо-  
трено.  
В связи с тем, что \_\_\_\_\_,  
Вам отказано в предоставлении муниципальной услуги.

Глава Петровского  
городского округа  
Ставропольского края  
\_\_\_\_\_ Инициалы, Фамилия  
подпись м.п. ».

Приложение 2  
к изменениям, которые вносятся в постанов-  
ление администрации Петровского городского  
округа Ставропольского края от 25 октября 2018  
г. № 1874 «Об утверждении административно-  
регламента предоставления администрацией  
Петровского городского округа Ставропольского  
края муниципальной услуги «Выдача разреше-  
ний на право размещения объектов нестационар-  
ной торговли»

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е  
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

01 июня 2023 г. г. Светлоград № 807

О дополнительных мерах по социальной поддержке семей отдельных  
категории граждан, принимающих участие в специальной военной операции  
на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской  
Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области

В целях социальной поддержки семей граждан, проживающих на  
территории Петровского городского округа Ставропольского края и  
призванных на военную службу по частичной мобилизации в соответствии  
с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года  
№ 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»  
(далее соответственно — мобилизованные граждане, мобилизация), и  
семей граждан, проживающих на территории Петровского городского  
округа Ставропольского края, заключивших контракт о пребывании  
в добровольческом формировании (о добровольном содействии в  
выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской  
Федерации) и участвующих в специальной военной операции, проводимой  
на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской  
Народной Республики с 24 февраля 2022 года, а также на территориях  
Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г. (далее  
соответственно – контракт, добровольцы, специальная военная операция),  
на основании постановления Правительства Ставропольского края от  
30 ноября 2022 года № 708-п «О дополнительных мерах социальной  
поддержки семей отдельных категорий граждан, принимающих участие  
в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой  
Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской  
области и Херсонской области», администрация Петровского городского  
округа Ставропольского края

ФОРМА

РАЗРЕШЕНИЕ № \_\_\_\_\_  
на право размещения нестационарного торгового объекта

г. Светлоград «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Выдано \_\_\_\_\_  
(наименование организации или Фамилия, Имя, Отчество (при  
наличии) индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_ (юридический адрес организации или адрес регистрации индивидуаль-  
ного предпринимателя)

\_\_\_\_\_ (ИНН/ОГРН, ОГРНИП)

Выдавший орган: администрация Петровского городского округа Став-  
ропольского края на право реализации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_

Торговля разрешается при наличии документов, подтверждающих  
качество и безопасность товара, его происхождение, соблюдении Закона РФ  
«О защите прав потребителей», Правил продажи отдельных видов товаров,  
утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации  
от 19.01.1998 г. № 55 (с изменениями), санитарно – эпидемиологических  
требований, предъявляемых к объектам мелкорозничной торговли, Правил  
пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03).  
Площадь нестационарного торгового объекта: \_\_\_\_\_  
Время работы: с «\_\_\_\_\_» часов до «\_\_\_\_\_» часов

Срок действия разрешения с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 4  
к административному регламенту  
предоставления администрацией Петровского  
городского округа Ставропольского края  
муниципальной услуги «Выдача разрешений  
на право размещения объектов нестационарной  
торговли»

Предельное количество этажей 3  
Предельная высота зданий, строе-  
ний, сооружений 8 м  
Максимальный процент застройки  
в границах земельного участка,  
определяемый как отношение  
суммарной площади земельного  
участка, которая может быть за-  
строена, ко всей площади земель-  
ного участка

не подлежит  
установлению

Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов  
капитального строительства зоны РН

Требования к архитектурно-градостроительному облику объ-  
ектов капитального строительства не подлежат установлению

Примечания

Статья 25.6. РК. Курортно-рекреационная зона  
Основные виды разрешённого использования земельных участков зоны  
РК

код класси- фикатора	наименование вида разрешенного использования	описание вида разрешённого использования
2.4	Передвижное жилье	Размещение сооружений, пригодных к ис- пользованию в качестве жилья (палаточные городки, кемпинги, жилые вагончики, жи- лые прицепы) с возможностью подключе- ния названных сооружений к инженерным сетям, находящимся на земельном участке или на земельных участках, имеющих ин- женерные сооружения, предназначенных для общего пользования
4.7	Гостиничное об- служивание	Размещение гостиниц
4.9.2	Стоянка транспорт- ных средств	Размещение стоянок (парковок) легковых автомобилей и других мототранспортных средств, в том числе мотоциклов, мотороллеров, мотоколясок, мопедов, скутеров, за исключением встроенных, пристроенных и встроено-пристроенных стоянок
5.1.1	Обеспечение спор- тивно-зрелищных мероприятий	Размещение спортивно-зрелищных зданий и сооружений, имеющих специальные ме- ста для зрителей от 500 мест (стадионов, дворцов спорта, ледовых дворцов, иппо- дромов)
5.1.2	Обеспечение зан- ятий спортом в помещениях	Размещение спортивных клубов, спортив- ных залов, бассейнов, физкультурно-оздо- ровительных комплексов в зданиях и со- оружениях
5.1.3	Площадки для за- нятий спортом	Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физ- культурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)
5.2.1	Туристическое обслуживание	Размещение пансионатов, гостиниц, кем- пингов, домов отдыха, не оказывающих услуги по лечению; размещение детских лагерей
5.3	Охота и рыбалка	Обустройство мест охоты и рыбалки, в том числе размещение дома охотника или рыболова, сооружений, необходимых для восстановления и поддержания поголовья зверей или количества рыбы
7.2.3	Стоянки транспорта общего пользования	Размещение стоянок транспортных средств, осуществляющих перевозки людей по установленному маршруту
9.1	Охрана природных территорий	Сохранение отдельных естественных кач- еств окружающей природной среды путём ограничения хозяйственной деятельности в данной зоне, в частности создание и уход за защитными полосами, создание и уход за защитными лесами, в том числе город- скими лесами, лесами в лесопарках, и иная хозяйственная деятельность, разрешенная в защитных лесах, соблюдение режима ис- пользования природных ресурсов в заказ- никах, сохранение свойств земель, являю- щихся особо ценными
9.2.1	Санаторная дея- тельность	Размещение санаториев, профилакториев, бальнеологических лечебниц, грязелечеб- ниц, обеспечивающих оказание услуги по лечению и оздоровлению населения; обустройство лечебно-оздоровительных местностей (пляжи, биоветы, места добычи целебной грязи); размещение лечебно-оз- доровительных лагерей
9.2	Курортная деятель- ность	Использование, в том числе с их извлече- нием, для лечения и оздоровления человека природных лечебных ресурсов (месторож- дения минеральных вод, лечебные грязи, рапой лиманов и озер, особый климат и иные природные факторы и условия, ко- торые используются или могут использо- ваться для профилактики и лечения заболе- ваний человека), а также охрана лечебных ресурсов от истощения и уничтожения в границах первой зоны округа горно-сани- тарной или санитарной охраны лечебно-оз- доровительных местностей и курорта

11.1	Общее пользование водными объек- тами	Использование земельных участков, примыкающих к водным объектам способами, необходимыми для осуществления общего водопользования (водопользования, осуществляемого гражданами для личных нужд, а также забор (изъятие) водных ресурсов для целей питьевого и хозяйственно- бытового водоснабжения, купание, ис- пользование маломерных судов, водных мотоциклов и других технических средств, предназначенных для отдыха на водных объектах, водопой, если соответствующие запреты не установлены законодатель- ством)
12.0	Земельные участки (территории) обще- го пользования	Земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 12.0.1-12.0.2
12.0.1	Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велосипедной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных со- оружений, предназначенных для охраны транспортных средств
12.0.2	Благоустройство территории	Размещение декоративных, техниче- ских, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различ- ных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапиталь- ных нестационарных строений и сооруже- ний, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благо- устройства территории, общественных ту- алетов

Условно-разрешённые виды разрешённого использования земельных  
участков зоны РК

код класси- фикатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
3.1.1	Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечи- вающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализа- ций, стоянок, гаражей и мастерских, для об- служивания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)
3.6.1	Объекты куль- турно-досуговой деятельности	Размещение зданий, предназначенных для раз- мещения музеев, выставочных залов, художе- ственных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, концертных залов, планетариев

Вспомогательные виды разрешенного использования земельных  
участков зоны РК

код классификатора	наименование вида разре- щённого использования	описание вида разрешённого использования
не требуют установления.		

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных  
участков и предельные параметры разрешённого строительства,  
реконструкции объектов капитального строительства зоны РК

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь не подлежат установлению	Примечания
В соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Фе- дерации правообладате- ли земельных участков вправе обратиться за разрешениями на откло- нение от предельных па- раметров		
Предельное количество этажей	3	
Предельная высота зданий, строений, сооружений	8 м	
Максимальный процент застройки в границах земельного участка, опре- деляемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	не подлежит установ- лению	

Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов  
капитального строительства зоны РК



Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства не подлежат установлению	Примечания
--	------------

Статья 25.7. РС. Зона спорта и активного отдыха  
Основные виды разрешённого использования земельных участков зоны РС

код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
3.1.1	Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских, для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)
4.9.2	Стоянка транспортных средств	Размещение стоянок (парковок) легковых автомобилей и других мототранспортных средств, в том числе мотоциклов, мотороллеров, мотоколесок, мопедов, скутеров, за исключением встроенных, пристроенных и встроено-пристроенных стоянок
5.1.3	Площадки для занятий спортом	Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)
5.1.4	Оборудованные площадки для занятий спортом	Размещение сооружений для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (теннисные корты, автодромы, мотодромы, трамплины, спортивные стрельбища)
5.1.7	Спортивные базы	Размещение спортивных баз и лагерей, в которых осуществляется спортивная подготовка длительно проживающих в них лиц
5.2	Природно-познавательный туризм	Размещение баз и палаточных лагерей для проведения походов и экскурсий по ознакомлению с природой, пеших и конных прогулок, устройство троп и дорожек, размещение щитов с познавательными сведениями об окружающей природной среде; осуществление необходимых природоохранных и природоостановительных мероприятий
5.5	Поля для гольфа или конных прогулок	Обустройство мест для игры в гольф или осуществления конных прогулок, в том числе осуществление необходимых земляных работ и размещения вспомогательных сооружений; размещение конноспортивных манежей, не предусматривающих устройство трибун
7.2.3	Стоянки транспорта общего пользования	Размещение стоянок транспортных средств, осуществляющих перевозки людей по установленному маршруту
8.3	Обеспечение внутреннего правопорядка	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел, Росгвардии и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий
12.0	Земельные участки (территории) общего пользования	Земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 12.0.1-12.0.2
12.0.1	Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велосодорожек и объектов вело-транспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств
12.0.2	Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, изменяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов

Условно-разрешённые виды разрешённого использования земельных участков зоны РС

код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
2.4	Передвижное жильё	Размещение сооружений, пригодных к использованию в качестве жилья (палаточные городки, кемпинги, жилые вагончики, жилые прицепы) с возможностью подключения названных сооружений к инженерным сетям, находящимся на земельном участке или на земельных участках, имеющих инженерные сооружения, предназначенных для общего пользования

4.4	Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м
4.6	Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)

Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков зоны РС

код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
не требуют установления.		

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства зоны РС

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства	Примечания	
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь не подлежат установлению		
Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	1 м	В соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации правообладатели земельных участков вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров
Предельное количество этажей	3	
Предельная высота зданий, строений, сооружений	8 м	
Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, ко-то-рая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	не подлежит установлению	

Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства зоны РС

Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства не подлежат установлению	Примечания
--	------------

Статья 25.8. РО. Зона охраны ландшафтов  
Основные виды разрешённого использования земельных участков зоны РО

код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
9.0	Деятельность по особой охране и изучению природы	Сохранение и изучение растительного и животного мира путем создания особо охраняемых природных территорий, в границах которых хозяйственная деятельность, кроме деятельности, связанной с охраной и изучением природы, не допускается (государственные природные заповедники, национальные и природные парки, памятники природы, дендрологические парки, ботанические сады, оранжереи)
9.1	Охрана природных территорий	Сохранение отдельных естественных качеств окружающей природной среды путём ограничения хозяйственной деятельности в данной зоне, в частности создание и уход за запретными лесами, создание и уход за защитными лесами, в том числе городскими лесами, лесами в лесопарках, и иная хозяйственная деятельность, разрешенная в защитных лесах, соблюдение режима использования природных ресурсов в заказниках, сохранение свойств земель, являющихся особо ценными

Условно-разрешённые виды разрешённого использования земельных участков зоны РО

код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
9.3	Историко-культурная деятельность	Сохранение и изучение объектов культурного наследия народов Российской Федерации (памятников истории и культуры), в том числе объектов археологического наследия, достопримечательных мест, мест бытования исторических промыслов, производств и ремёсел, действующих военных и гражданских захоронений, объектов культурного наследия, хозяйственная деятельность, являющаяся историческим промыслом или ремеслом, а также хозяйственная деятельность, обеспечивающая познавательный туризм

Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков зоны РО

код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
не требуют установления.		

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства зоны РО

действий (бездействия) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих»

2.21. Пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) отдела развития предпринимательства, его должностных лиц, муниципальных служащих, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

27.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- а) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;
  - б) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
  - в) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
  - г) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
  - д) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами;
  - е) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами;
  - ж) отказ отдела развития предпринимательства, его должностного лица, муниципального служащего в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
  - з) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
  - и) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами;
  - к) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.
- 27.2. Жалоба подается заявителем или уполномоченным представителем заявителя в письменной форме:
- на имя главы Петровского городского округа Ставропольского края, в случае если обжалуется решение и действие (бездействие) администрации, заместителя главы администрации, муниципального служащего администрации, руководителя органа администрации, предоставляющего муниципальную услугу.
- 27.3. Порядок подачи и рассмотрения жалобы
- Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы заявителя (представителя заявителя). Заявитель может подать жалобу в администрацию: лично, в письменной форме, путем направления почтовых отправлений; в электронном виде, посредством использования официального сайта администрации в сети «Интернет», а также через Единый портал, региональный портал.
- Жалоба в электронном виде также может быть подана заявителем посредством использования портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее - система досудебного обжалования).
- Прием жалоб в письменной форме осуществляется органами, предоставляющими муниципальные услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется).
- Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации такой жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе, предоставляющем муниципальные услуги.
- В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность.
- В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя.
- Жалоба должна содержать:
- а) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
  - б) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (за исключением случая, когда жалоба подается способом, предусмотренным абзацем четвертым пункта 27.3 настоящего Административного регламента);
  - в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа,

предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица либо муниципального служащего;

г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) отдела развития предпринимательства, его должностного лица, муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

27.4. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

При желании заявителя обжаловать действие или бездействие должностного лица, муниципального служащего отдела развития предпринимательства, которые обязаны сообщить ему свои фамилию, имя, отчество и должность, а также фамилию, имя, отчество и должность лица, которому могут быть обжалованы действия.

Администрация, предоставляющая муниципальные услуги обеспечива-

- ет:
- а) оснащение мест приема жалоб;
  - б) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц либо муниципальных служащих посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальных услуг, на официальных сайтах;
  - в) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц либо муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.».
- 2.22. Абзац первый, второй пункта 28 изложить в следующей редакции:
- «28. Жалоба, поступившая в администрацию подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня за днем ее поступления. Жалобе присваивается регистрационный номер в журнале учета входящей корреспонденции. Жалоба рассматривается должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены администрацией.

В случае обжалования отказа администрации, его должностного

лица, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

- 2.23. В пункте 29:
- 2.23.1. В абзаце пятом слова «многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ» исключить.
- 2.23.2. В абзаце восьмом слово «пятом» заменить словом «четвертом».
- 2.24. В пункте 30:
- 2.24.1. В подпункте «а» слова «МФЦ, привлекаемой организации,» исключить;
- 2.24.2. В пункте «б» слова «отдела развития предпринимательства, работники МФЦ, работники организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ,» исключить.
- 2.25. Приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям.
- 2.26. Приложение 4 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям.
- 2.27. Приложение 7 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящим изменениям.

Заместитель главы администрации  
Петровского городского округа  
Ставропольского края  
Е.И.Сергеева

Приложение 1  
к изменениям, которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 25 октября 2018 г. № 1874 «Об утверждении административного регламента предоставления администрации Петровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Выдача разрешений на право размещения объектов нестационарной торговли»

«Приложение 3  
к административному регламенту предоставления администрацией Петровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Выдача разрешений на право размещения объектов нестационарной торговли, утвержденному

ФОРМА



ципальной услуги в электронной форме»;

2.14.2. Подпункт 20.2 изложить в следующей редакции:

«20.2. При предоставлении муниципальной услуги профилирование (предоставление заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимом органом предоставляющим услугу) не проводится.»;

2.14.3. Дополнить подпунктом 20.3 следующего содержания:

«20.3. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме, предусмотренном частью 1 статьи 7.3. Федерального закона №210 - ФЗ, не предусмотрено.».

2.15. Наименование раздела III изложить в следующей редакции:

«III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме»;

2.16. В пункте 21:

2.16.1. В подпункте 21.1:

2.16.1.1. В абзаце пятом слово «проверку» заменить словом «проверка»;

2.16.1.2. В абзаце шестом слово «выдачу» заменить словом «выдача».

2.16.2. В абзаце втором, восьмом, одиннадцатом подпункта 21.2.1 слова «или МФЦ» исключить.

2.16.3. В подпункте 21.2.2:

2.16.3.1. В абзаце восьмом, одиннадцатом слова «или МФЦ» исключить;

2.16.3.2. Абзац двадцатый признать утратившими силу.

2.16.4. В абзаце восьмом подпункта 21.2.3 слова «не более 5 рабочих дней» заменить словами «не более 3 календарных дней»;

2.16.5. Подпункт 21.2.4 изложить в следующей редакции:

«21.2.4. Проверка права заявителя и принятие решения о выдаче разрешения на право размещения нестационарных объектов либо отказ в выдаче разрешения на размещение нестационарных объектов.

Основанием для начала административной процедуры является поступление полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Административные действия при проведении аукциона:

- в день, во время и в месте, указанных в извещении о проведении аукциона, комиссия по подготовке и проведению аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов принимает решение о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона, или об отказе в допуске к участию в аукционе.

Решение о допуске к участию в аукционе или об отказе в допуске к участию в аукционе оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов (объектов по предоставлению услуг) на территории Петровского городского округа Ставропольского края (далее — протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе).

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается на официальном сайте администрации в течение 2-х рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

- рассматривает заявку и документы на участие в аукционе и определяет победителей аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов (объектов по предоставлению услуг) на территории Петровского городского округа Ставропольского края (далее — протокол открытого аукциона).

Протокол размещения на официальном сайте администрации в течение 1 рабочего дня со дня подписания протокола открытого аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомление о принятых в отношении них решениях не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

По результатам проведения аукциона специалист отдела развития предпринимательства, ответственный за проведения аукциона подготавливает договор на право размещения нестационарного торгового объекта и разрешение на право размещения нестационарного торгового объекта.

Административные действия без проведения аукциона:

- специалист отдела развития предпринимательства в течение 2 рабочих дней с момента получения документов по межведомственному взаимодействию проверяет заявление и приложенные к нему документы на предмет установления оснований, предусмотренных п. 12 настоящего Административного регламента, для приостановления рассмотрения заявления либо для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- по результатам проведения проверки документов специалист отдела развития предпринимательства выносит на рассмотрение начальника отдела развития предпринимательства вопрос о приостановлении рассмотрения заявления или об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

Начальник отдела развития предпринимательства принимает решение о приостановлении срока рассмотрения заявления при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

а) наличие решения о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта без проведения аукциона в указанном в заявлении месте, определенном Схемой, с иным хозяйствующим субъектом;

б) совпадение места размещения нестационарного торгового объекта, указанного в заявлении, с местом размещения нестационарного торгового объекта, указанным в ранее поданном иным хозяйствующим субъектом заявлении о проведении аукциона или заявлении о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта без проведения аукциона.

Срок рассмотрения заявления приостанавливается до заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта без проведения аукциона по ранее поданному заявлению (истечение срока действия решения о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта без проведения аукциона, принятого по ранее поданному заявлению) или принятия начальником отдела развития предпринимательства решения

об отказе в заключении договора на право размещения нестационарного торгового объекта без проведения аукциона по ранее поданному заявлению.

Специалист отдела развития предпринимательства, ответственный за предоставление муниципальной услуги подготавливает: уведомление о приостановлении рассмотрения заявления; об отказе в предоставлении муниципальной услуги; проект договора на размещение нестационарного объекта и разрешение на право размещения нестационарного торгового объекта (в зависимости от принятого решения).

Разрешение оформляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по форме, указанной в приложении 4 к настоящему Административному регламенту.

Разрешение и договор заверяется печатью администрации.

Уведомление о приостановлении рассмотрения заявления подписывается начальником отдела развития предпринимательства, и направляется специалистом отдела развития предпринимательства заявителю в течение 1 рабочего дня.

Максимальный срок выполнения административной процедуры 35 рабочих дней при проведении аукциона; 15 рабочих дней без проведения аукциона.

Критерием принятия решения являются основания, указанные в пп. 9.1, пп.10.1, п.12 настоящего Административного регламента.

Результатом административной процедуры является: протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе; протокол открытого аукциона; уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги; договор на право размещения нестационарного торгового объекта, разрешение на право размещения нестационарного торгового объекта.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры не предусмотрен.».

2.16.6. Подпункт 21.2.5 изложить в следующей редакции:

«21.2.5. Направление заявителю разрешения или уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги

Основанием для начала административной процедуры является подписанное главой Петровского городского округа Ставропольского края разрешение на право размещения нестационарного торгового объекта, договор на право размещения нестационарного объекта торговли или уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения административной процедуры - 2 рабочих дня.

Ответственным за выполнения административной процедуры является специалист отдела развития предпринимательства.

Разрешение регистрируется специалистом отдела развития предпринимательства в журнале выдачи разрешений на размещение нестационарного торгового объекта (далее - журнал выдачи разрешений на размещение нестационарных торговых объектов, приложение 6 к настоящему Административному регламенту).

Специалист отдела развития предпринимательства результат предоставления муниципальной услуги выдает или направляет его: лично заявителю, представителю заявителя, при этом заявитель (представитель заявителя) подтверждает получение подписью в соответствующей графе журнала;

направляет по почте заказным письмом с уведомлением о вручении заявителю;

в случае взаимодействия с заявителем через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», государственную информационную систему Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» направляет заявителю разрешение в электронном виде.

Критериями принятия решения являются наличие результата предоставления муниципальной услуги.

Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Способ фиксации выполнения административной процедуры – регистрация результата предоставления муниципальной услуги в соответствующем журнале регистрации.

2.16.7. В подпункте 21.3.9 слова «должностных лиц, муниципальных служащих, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, или их работников» заменить словами «его должностных лиц, муниципальных служащих».

2.16.8. Подпункт 21.4, 21.6 признать утратившими силу.

2.17. В пункте 22:

2.17.1. В абзаце втором слово «и МФЦ» исключить;

2.17.2. Абзац четвертый, пятый признать утратившими силу.

2.18. В абзаце втором пункта 23 слова «и МФЦ» исключить.

2.19. В пункте 24:

2.19.1. В абзаце первом слова «, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг, и их работников» исключить;

2.19.2. В абзаце втором слова «, МФЦ, организации, указанные в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг, и их работников» исключить;

2.19.3. В абзаце третьем слова «должностных лиц МФЦ, работников, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,» исключить.

2.20. Наименование раздела V изложить в следующей редакции

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства	Примечания
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь не подлежат установлению	
Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	не подлежат установлению
Предельное количество этажей	не подлежит установлению
Предельная высота зданий, строений, сооружений	не подлежит установлению
Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	не подлежит установлению
В зеленых зонах запрещается хозяйственная деятельность, отрицательно влияющая на выполнение ими экологических, санитарно-гигиенических, рекреационных функций. Качество атмосферного воздуха, метод определения экологических нормативов на примере лесных экосистем должно отвечать требованиям ГОСТ Р 56165 и ГОСТ Р 56166.	

Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства зоны РО	
Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства	Примечания
не подлежат установлению	

Статья 25.9. ПК. Зона производственно-коммунальной застройки

Основные виды разрешённого использования земельных участков зоны ПК

код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
1.15	Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции	Размещение зданий, сооружений, используемых для производства, хранения, первичной и глубокой переработки сельскохозяйственной продукции
1.18	Обеспечение сельскохозяйственного производства	Размещение машинно-транспортных и ремонтных станций, ангаров и гаражей для сельскохозяйственной техники, амбаров, водонапорных башен, трансформаторных станций и иного технического оборудования, используемого для ведения сельского хозяйства
3.1	Коммунальное обслуживание	Размещение зданий и сооружений в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.1.1-3.1.2
3.1.1	Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских, для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)
3.1.2	Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг
3.10.2	Приюты для животных	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для содержания, разведения животных, не являющихся сельскохозяйственными, под надзором человека, оказания услуг по содержанию и лечению бездомных животных; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для организации гостиниц для животных
4.1	Деловое управление	Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов ветеринарных услуг в стационаре; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для содержания, разведения животных, не являющихся сельскохозяйственными, под надзором человека, оказания услуг по содержанию и лечению бездомных животных; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для организации гостиниц для животных
4.9	Служебные гаражи	Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управления деятельностью, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности)
4.9.1.1	Заправка транспортных средств	Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0, 4.0, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо

4.9.1.2	Обеспечение дорожного отдыха	Размещение зданий для предоставления гостиничных услуг в качестве дорожного сервиса (мотелей), а также размещение магазинов сопутствующей торговли, зданий для организации общественного питания в качестве объектов дорожного сервиса
4.9.1.3	Автомобильные мойки	Размещение автомобильных моек, а также размещение магазинов сопутствующей торговли
4.9.1.4	Ремонт автомобилей	Размещение мастерских, предназначенных для ремонта и обслуживания автомобилей, и прочих объектов дорожного сервиса, а также размещение магазинов сопутствующей торговли
4.9.2	Стоянка транспортных средств	Размещение стоянок (парковок) легковых автомобилей и других мототранспортных средств, в том числе мотоциклов, мотороллеров, мотоколясок, мопедов, скутеров, за исключением встроенных, пристроенных и встроено-пристроенных стоянок
6.0	Производственная деятельность	Размещение объектов капитального строительства в целях добычи полезных ископаемых, их переработки, изготовления вещей промышленным способом
6.1	Недропользование	Осуществление геологических изысканий; добыча полезных ископаемых открытым (карьеры, отвалы) и закрытым (шахты, скважины) способами; размещение объектов капитального строительства, в том числе подземных, в целях добычи полезных ископаемых; размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки сырья к транспортировке и (или) промышленной переработке; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для проживания в них сотрудников, осуществляющих обслуживание зданий и сооружений, необходимых для целей недропользования, если добыча полезных ископаемых происходит на межселенной территории
6.2	Тяжелая промышленность	Размещение объектов капитального строительства горно-обогатительной и горно-перерабатывающей, металлургической, машиностроительной промышленности, а также изготовления и ремонта продукции судостроения, авиастроения, вагоностроения, машиностроения, станкостроения, а также другие подобные промышленные предприятия, для эксплуатации которых предусматривается установление охранных или санитарно-защитных зон, за исключением случаев, когда объект промышленности отнесен к иному виду разрешенного использования
6.3	Легкая промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства продукции легкой промышленности (производство текстильных изделий, производство одежды, производство кожи и изделий из кожи и иной продукции легкой промышленности)
6.3.1	Фармацевтическая промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для фармацевтического производства, в том числе объектов, в отношении которых предусматривается установление охранных или санитарно-защитных зон
6.3.2	Фарфоро-фаянсовая промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства продукции фарфоро-фаянсовой промышленности
6.3.3	Электронная промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства продукции электронной промышленности
6.3.4	Ювелирная промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства продукции ювелирной промышленности
6.4	Пищевая промышленность	Размещение объектов пищевой промышленности, по переработке сельскохозяйственной продукции способом, приводящим к их переработке в иную продукцию (консервирование, копчение, хлебопечение), в том числе для производства напитков, алкогольных напитков и табачных изделий
6.5	Нефтехимическая промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для переработки углеводородного сырья, изготовления удобрений, полимеров, химической продукции бытового назначения и подобной продукции, а также другие подобные промышленные предприятия
6.6	Строительная промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства: строительных материалов (кирпичей, пиломатериалов, цемента, крепежных материалов); бытового и строительного газового и сантехнического оборудования; лифтов и подъемников; столярной продукции; сборных домов или их частей и тому подобной продукции



6.7	Энергетика	Размещение объектов гидроэнергетики, тепловых станций и других электростанций, размещение обслуживающих и вспомогательных для электростанций сооружений (золоотвалов, гидротехнических сооружений); размещение объектов электросетевого хозяйства, за исключением объектов энергетики, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
6.8	Связь	Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием видов разрешенного использования с кодами 3.1.1, 3.2.3
6.9	Склад	Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов
6.9.1	Складские площадки	Временное хранение, распределение и перевалка грузов (за исключением хранения стратегических запасов) на открытом воздухе
6.11	Целлюлозно-бумажная промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для целлюлозно-бумажного производства, производства целлюлозы, древесной массы, бумаги, картона и изделий из них, издательской и полиграфической деятельности, тиражирования записанных носителей информации
7.2.1	Размещение автомобильных дорог	Размещение автомобильных дорог за пределами населенных пунктов и технических связанных с ними сооружений, придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств; размещение объектов, предназначенных для размещения постов органов внутренних дел, ответственных за безопасность дорожного движения
7.2.3	Стоянки транспорта общего пользования	Размещение стоянок транспортных средств, осуществляющих перевозки людей по установленному маршруту
7.5	Трубопроводный транспорт	Размещение нефтепроводов, водопроводов, газопроводов и иных трубопроводов, а также иных зданий и сооружений, необходимых для эксплуатации названных трубопроводов
8.3	Обеспечение внутреннего правопорядка	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел, Росгвардии и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий
12.0	Земельные участки (территории) общего пользования	Земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 12.0.1-12.0.2
12.0.1	Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств
12.0.2	Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов

Условно-разрешённые виды разрешённого использования земельных участков зоны ПК

код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
3.3	Бытовое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)
3.8.1	Государственное управление	Размещение зданий, предназначенных для размещения государственных органов, государственного пенсионного фонда, органов местного самоуправления, судов, а также организаций, непосредственно обеспечивающих их деятельность или оказывающих государственных и (или) муниципальных услуг
4.4	Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м
4.6	Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)

Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков зоны ПК

код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
не требуют установления.		

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства зоны ПК

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства	Примечания	
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь не подлежат установлению		
Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений:	1 м	В соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации правообладатели земельных участков вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров
Предельное количество этажей	не подлежит установлению	
Предельная высота зданий, строений, сооружений	не подлежит установлению	
Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	80%	

Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства зоны ПК

Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства	Примечания
не подлежат установлению	

Статья 25.10. ИТ-1. Зона инженерной инфраструктуры  
Основные виды разрешённого использования земельных участков зоны ИТ-1

код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
3.1.1	Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских, для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)
4.9.2	Стоянка транспортных средств	Размещение стоянок (парковок) легковых автомобилей и других мототранспортных средств, в том числе мотоциклов, мотороллеров, мотоколесок, мопедов, скутеров, за исключением встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных стоянок
6.7	Энергетика	Размещение объектов гидроэнергетики, тепловых станций и других электростанций, размещение обслуживающих и вспомогательных для электростанций сооружений (золоотвалов, гидротехнических сооружений); размещение объектов электросетевого хозяйства, за исключением объектов энергетики, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1

нестационарной торговли (приложение 3 к настоящему Административно-му регламенту).

В заявлении должно быть указано:

- фамилия, имя и отчество (при наличии), место жительства хозяйствующего субъекта и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, - в случае, если заявление подается индивидуальным предпринимателем или самозанятым гражданином;
- наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации хозяйствующего субъекта в едином государственном реестре юридических лиц - в случае, если заявление подается юридическим лицом;
- сведения о государственной регистрации индивидуального предпринимателя в едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей - в случае, если заявление подается индивидуальным предпринимателем;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) представителя хозяйствующего субъекта и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, - в случае, если заявление подается представителем хозяйствующего субъекта;
- почтовый адрес, адрес электронной почты или номер телефона для связи с хозяйствующим субъектом или представителем хозяйствующего субъекта;
- место размещения НТО, предусмотренное Схемой, испрашиваемый срок действия договора на размещение НТО;
- цель использования объекта.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность хозяйствующего субъекта - индивидуального предпринимателя или его представителя, представителя юридического лица, самозанятого гражданина или его представителя;
- документ, удостоверяющий полномочия представителя хозяйствующего субъекта в случае подачи заявления представителем хозяйствующего субъекта (в случае, если от имени юридического лица действует лицо, имеющее право действовать без доверенности, предоставление указанного документа не требуется);
- ранее заключенный договор на размещение НТО (при наличии), договор аренды земельного участка, заключенного до 01.03.2015 (при наличии);
- расчет размера платы по договору за размещение НТО, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;
- справка о наличии личного подсобного хозяйства у физического лица, являющегося самозанятым гражданином, планирующего реализацию товаров собственного производства (плодоовощная продукция; рассада (семена) овощей, цветов; живые цветы; саженцы декоративных и плодовых деревьев; бахчевые культуры), выданная в порядке, установленном соответствующим нормативным правовым актом Петровского городского округа Ставропольского края;
- справка о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход..

2.7.2. В подпункте 9.2:

2.7.2.1. В абзаце третьем слова «(функций), предоставляемых (исполняемых)» заменить словом «, предоставляемых»;

2.7.2.2. Абзац четвертый признать утратившим силу.

2.7.3. В подпункте 9.3:

2.7.3.1. В абзаце четвертом слово «petr.adm@mail.ru» заменить словом «adm@petrgosk.ru»;

2.7.3.2. В абзаце пятом слова «(функций), предоставляемых (исполняемых)» заменить словом «, предоставляемых»;

2.7.3.3. Абзац шестой признать утратившим силу.

2.8. В пункте 10:

2.8.1. Подпункт 10.1 изложить в следующей редакции:

«10.1. Для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги отдел развития предпринимательства в течение 3 календарных дней осуществляет подготовку и направление следующих запросов в органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, в распоряжении которых находятся документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги:

- выписка из Единого государственного реестра регистрации юридических лиц с указанием кодов зарегистрированных видов экономической деятельности, запрашивается в Федеральной налоговой службе России;
- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с указанием кодов зарегистрированных видов экономической деятельности, запрашивается в Федеральной налоговой службе России;
- сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в качестве самозанятого, запрашивается через сервис Федеральной налоговой службы России «Проверка статуса налогоплательщика на профессиональный доход»..

2.8.2. В подпункте 10.2:

2.8.2.1. Подпункт «г» изложить в следующей редакции:

«г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

2.8.2.2. Дополнить подпунктом «4» следующего содержания:

«4) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образцы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210 - ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.».

2.9. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является

При проведении аукциона:

- отсутствие официальной публикации на официальном сайте администрации, в газете «Вестник Петровского городского округа» о проведении аукциона;
- представление заявителем документов, оформленных не в соответствии с установленным порядком (наличие серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, приписки, наличие зачеркнутых слов, нерасшифрованные сокращения, исправления, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица, отсутствие обратного адреса, отсутствие подписи, печати (при наличии);
- истечение сроков приема заявления (заявки).

Без проведения аукциона:

- представление заявителем документов, оформленных не в соответствии с установленным порядком (наличие серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, приписки, наличие зачеркнутых слов, нерасшифрованные сокращения, исправления, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица, отсутствие обратного адреса, отсутствие подписи, печати (при наличии).
- несоответствие заявления требованиям, установленным подпункт 9.1 настоящего административного регламента;
- неполное представление пакета документов, предусмотренных подпункт 9.1 настоящего административного регламента;
- наличие задолженности по ранее заключенному договору аренды земельного участка, договору на размещение нестационарного торгового объекта.

После устранения нарушений, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления, заявитель вправе обратиться повторно с обращением о предоставлении муниципальной услуги».

2.10. Подпункт 12.2 пункта 12 изложить в следующей редакции:

«12.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- 12.2.1 В случае проведения аукциона:
- а) непредставление для участия в аукционе документов, предусмотренных извещением и являющихся обязательными;
- б) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- в) отсутствие сведений о заявителе в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и сервисе Федеральной налоговой службы России «Проверка статуса налогоплательщика на профессиональный доход (самозанятого гражданина)».
- 12.2.2. В случае без проведения аукциона:
- а) указанное в заявлении место размещения нестационарного торгового объекта отсутствует в Схеме;
- б) неисполнение заявителем условий договора аренды земельного участка для размещения нестационарного торгового объекта, заключенного до 1 марта 2015 года;
- в) самовольное размещение нестационарного торгового объекта (при отсутствии договора, заключенного с Уполномоченным органом);
- г) отсутствие сведений о заявителе в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, в сервисе Федеральной налоговой службы России «Проверка статуса налогоплательщика на профессиональный доход (самозанятого гражданина)»;
- д) исключение юридического лица, прекратившего свою деятельность, из единого государственного реестра юридических лиц;
- е) исключение сведений об индивидуальном предпринимателе из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в связи с прекращением гражданином деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;
- ж) нарушение целевого (функционального) назначения нестационарного торгового объекта, предусмотренного в Схеме;
- з) наличие договора на размещение нестационарного торгового объекта в указанном заявлении месте, определенном Схемой, заключенного с иным хозяйствующим субъектом.».

2.11. В абзаце втором пункта 17 слова «или МФЦ» исключить.

2.12. В пункте 18:

2.12.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«Помещения администрации должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям труда «Требования к организации работ с персональными электронными вычислительными машинами и копировально-множительной техникой. СП 2.2.3670-20» и быть оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.»;

2.12.2. В абзаце семнадцатом слова «(функций), предоставляемых (исполняемых)» заменить словом «, предоставляемых»;

2.12.3. Абзац девятнадцатый признать утратившим силу.

2.13. В пункте 19:

2.13.1. В абзаце седьмым слово «+ДМФЦ» исключить;

2.13.2. Абзац четырнадцатый, пятнадцатый, шестнадцатый признать утратившими силу;

2.13.3. Подпункт 19.2 изложить в следующей редакции:

«19.2. Предоставление муниципальной услуги через многофункциональные центры не осуществляется.».

2.14. В пункте 20:

2.14.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«20. Иные требования, в том числе особенности предоставления мuni-



ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

26 мая 2023 г. г. Светлоград № 780

О внесении изменений в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 25 октября 2018 г. № 1874 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Петровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Выдача разрешений на право размещения объектов нестационарной торговли»

В соответствии с постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 28 апреля 2022 г. № 681 «Об утверждении перечней муниципальных и государственных услуг предоставляемых отделами, органами администрации Петровского городского округа Ставропольского края и муниципальными учреждениями Петровского городского округа Ставропольского края, а также услуг, предоставление которых организуется в муниципальном казенном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Петровском районе Ставропольского края», постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 17 июля 2018 г. № 1176 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории Петровского городского округа Ставропольского края» администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 25 октября 2018 г. № 1874 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Петровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Выдача разрешений на право размещения объектов нестационарной торговли» (в редакции от 29 июля 2020 г. № 1014) (далее – изменения, административный регламент).
2. Отделу развития предпринимательства, торговли и потребительского рынка администрации Петровского городского округа Ставропольского края обеспечить выполнение административного регламента с учётом внесённых изменений.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации - начальника финансового управления администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сухомлинову В.П., управляющего делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края Петрича Ю.В.
5. Настоящее постановление «О внесении изменений в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 25 октября 2018 г. № 1874 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Петровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Выдача разрешений на право размещения объектов нестационарной торговли» вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского городского округа Ставропольского края  
Н.В.Конкина

Утверждены  
постановлением администрации Петровского  
городского округа Ставропольского края от 26  
мая 2023 г. № 780

Изменения,  
которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 25 октября 2018 г. № 1874 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Петровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Выдача разрешений на право размещения объектов нестационарной торговли»

1. Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:  
«В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 28 апреля 2022 г. № 681 «Об утверждении перечней муниципальных и государственных услуг предоставляемых отделами, органами администрации Петровского городского округа Ставропольского края и муниципальными учреждениями Петровского городского округа Ставропольского края, а также услуг, предоставление которых организуется в муниципальном казенном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Петровском

районе Ставропольского края», постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 05 апреля 2018 г. № 487 «Об утверждении Порядков разработки и утверждения административных регламентов осуществления муниципального контроля и предоставления муниципальных услуг, проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг отделами и органами администрации Петровского городского округа Ставропольского края и подведомственными муниципальными учреждениями» администрация Петровского городского округа Ставропольского края постановляет:».

2. В административном регламенте предоставления администрацией Петровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Выдача разрешений на право размещения объектов нестационарной торговли»:

2.1. Абзац второй пункта 2 изложить в следующей редакции:  
«Заявителями, имеющими право на получение муниципальной услуги, являются (хозяйствующие субъекты) - юридические лица или индивидуальные предприниматели, занимающиеся торговой деятельностью и зарегистрированные в установленном порядке, а также физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (далее соответственно – хозяйствующие субъекты, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, самозанятые граждане, заявители)».

2.2. В пункте 3:  
2.2.1.В подпункте 3.1:  
2.2.1.1. В абзаце пятом слова «, а также может быть организовано в муниципальном казенном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Петровском районе Ставропольского края» (далее – МФЦ) при наличии соответствующего соглашения» исключить;  
2.2.1.2. Абзац шестой признать утратившим силу.  
2.2.2. В подпункте 3.2:  
2.2.2.1. В абзаце втором, третьем, слова «(функций), предоставляемых (исполняемых)» заменить словом «, предоставляемых»;  
2.2.2.2. В абзаце девятом слово «petr.adm@mail.ru» заменить словом «adm@petrogsk.ru»;  
2.2.2.3. В абзаце десятом слова «(функций), предоставляемых (исполняемых)» заменить словом «, предоставляемых».

2.2.3. В подпункте 3.4.2 подпункта 3.4:  
2.2.3.1. В абзаце первом слова «(функций), предоставляемых (исполняемых)» заменить словом «, предоставляемых»;  
2.2.3.2. В абзаце четвертом слово «извлечения» заменить словами «полный текст»;  
2.2.3.3. В подпункте «б» слова «(функций), предоставляемых (исполняемых)» заменить словом «, предоставляемых».  
2.3. Абзац третий подпункта 5.1 пункта 5 признать утратившим силу.  
2.4. В подпункте 6.2 пункта 6 слова «, через МФЦ» исключить.  
2.5. Подпункт 7.1 пункта 7 изложить в следующей редакции:  
«7.1. Муниципальная услуга предоставляется:  
- в течение 35 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в администрации (при необходимости проведения аукциона для заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта);  
- в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в администрации (при отсутствии необходимости проведения аукциона для заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта).».

2.6. В абзаце втором пункта 8 слова «(функций), предоставляемых (исполняемых)» заменить словом «, предоставляемых», слово «(функций)» исключить.

2.7. В пункте 9:  
2.7.1. Подпункт 9.1 изложить в следующей редакции:  
«9.1. Для предоставления муниципальной услуги заявителем предоставляется:

- 1) В случае проведения аукциона, заявитель предоставляет:  
- заявку на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;  
- копию документа, удостоверяющего личность заявителя - индивидуального предпринимателя или его представителя, представителя юридического лица, самозанятого гражданина или его представителя;  
- документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя в случае подачи заявления представителем заявителя (в случае, если от имени юридического лица действует лицо, имеющее право действовать без доверенности, предоставление указанного документа не требуется);  
- нотариально заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;  
- документы, подтверждающие внесение задатка;  
- справку о наличии личного подсобного хозяйства у физического лица, являющегося самозанятым гражданином, планирующего реализацию товаров собственного производства (плодоовощная продукция; рассада (семена) овощей, цветов; живые цветы; саженцы декоративных и плодовых деревьев; бахчевые культуры), выданная в порядке, установленном соответствующим нормативным правовым актом Петровского городского округа Ставропольского края;  
- справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.
- 2) В случае без проведения аукциона, заявитель предоставляет:  
- заявление для получения разрешения на право размещения объектов

6.8	Связь	Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, наземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием видов разрешенного использования с кодами 3.1.1, 3.2.3.
6.9	Склад	Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов.
6.9.1	Складские площадки	Временное хранение, распределение и перевалка грузов (за исключением хранения стратегических запасов) на открытом воздухе.
7.2.3	Стоянки транспорта общего пользования	Размещение стоянок транспортных средств, осуществляющих перевозки людей по установленному маршруту.
7.5	Трубопроводный транспорт	Размещение нефтепроводов, водопроводов, газопроводов и иных трубопроводов, а также иных зданий и сооружений, необходимых для эксплуатации названных трубопроводов.
11.3	Гидротехнические сооружения	Размещение гидротехнических сооружений, необходимых для эксплуатации водохранилищ (плотин, водосбросов, водозаборных, водовыпускных и других гидротехнических сооружений, судопропускных сооружений, рыбозащитных и рыбопропускных сооружений, берегозащитных сооружений).
12.0	Земельные участки (территории) общего пользования	Земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 12.0.1-12.0.2.
12.0.1	Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств.
12.0.2	Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов.

Условно-разрешённые виды разрешённого использования земельных участков зоны ИТ-1

код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
4.4	Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м
4.6	Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)
4.9	Служебные гаражи	Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0, 4.0, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо

Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков зоны ИТ-1

код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
не требует установления.		

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства зоны ИТ-1

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства	Примечания
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь не подлежат установлению	В соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации правообладатели земельных участков вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров
Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	1 м
Предельное количество этажей	не подлежит установлению
Предельная высота зданий, строений, сооружений	не подлежит установлению
Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	не подлежит установлению

Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства зоны ИТ-1

Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства не подлежат установлению	Примечания

Статья 25.11. ИТ-2. Зона транспортной инфраструктуры  
Основные виды разрешённого использования земельных участков зоны ИТ-2

код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
2.7.2	Размещение гаражей для собственников нужд	Размещение для собственных нужд отдельно стоящих гаражей и (или) гаражей, блокированных общими стенами с другими гаражами в одном ряду, имеющих общие с ними крышу, фундамент и коммуникации.
3.1.1	Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских, для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега).
4.1	Деловое управление	Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности).
4.9.2	Стоянка транспортных средств	Размещение стоянок (парковок) легковых автомобилей и других мототранспортных средств, в том числе мотоциклов, мотороллеров, мотоколесок, мопедов, скутеров, за исключением встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных стоянок.
4.9.1.1	Заправка транспортных средств	Размещение автозаправочных станций; размещение магазинов сопутствующей торговли, зданий для организации общественного питания в качестве объектов дорожного сервиса.
4.9.1.2	Обеспечение дорожного отдыха	Размещение зданий для предоставления гостиничных услуг в качестве дорожного сервиса (мотелей), а также размещение магазинов сопутствующей торговли, зданий для организации общественного питания в качестве объектов дорожного сервиса.
4.9.1.3	Автомобильные мойки	Размещение автомобильных моек, а также размещение магазинов сопутствующей торговли.
4.9.1.4	Ремонт автомобилей	Размещение мастерских, предназначенных для ремонта и обслуживания автомобилей, и прочих объектов дорожного сервиса, а также размещение магазинов сопутствующей торговли.
6.8	Связь	Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, наземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием видов разрешенного использования с кодами 3.1.1, 3.2.3.
7.1	Железнодорожный транспорт	Размещение объектов капитального строительства железнодорожного транспорта. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 7.1.1-7.1.2.
7.1.1	Железнодорожные пути	Размещение железнодорожных путей



7.1.2	Обслуживание железнодорожных перевозок	Размещение зданий и сооружений, в том числе железнодорожных вокзалов и станций, а также устройств и объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта наземных и подземных зданий, сооружений, устройств и других объектов железнодорожного транспорта; размещение погрузочно-разгрузочных площадок, прирельсовых складов (за исключением складов горюче-смазочных материалов и автозаправочных станций любых типов, а также складов, предназначенных для хранения опасных веществ и материалов, не предназначенных непосредственно для обеспечения железнодорожных перевозок) и иных объектов при условии соблюдения требований безопасности движения, установленных федеральными законами.
7.2	Автомобильный транспорт	Размещение зданий и сооружений автомобильного транспорта. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 7.2.1-7.2.3.
7.2.1	Размещение автомобильных дорог	Размещение автомобильных дорог за пределами населенных пунктов и технически связанных с ними сооружений, придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств; размещение объектов, предназначенных для размещения постов органов внутренних дел, ответственных за безопасность дорожного движения.
7.2.2	Обслуживание перевозок пассажиров	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для обслуживания пассажиров, за исключением объектов капитального строительства, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 7.6
7.2.3	Стоянки транспорта общего пользования	Размещение стоянок транспортных средств, осуществляющих перевозки людей по установленному маршруту
7.5	Трубопроводный транспорт	Размещение нефтепроводов, водопроводов, газопроводов и иных трубопроводов, а также иных зданий и сооружений, необходимых для эксплуатации названных трубопроводов
12.0	Земельные участки (территории) общего пользования	Земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 12.0.1-12.0.2
12.0.1	Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велосипедной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств
12.0.2	Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов

код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
4.4	Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м
4.6	Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)
6.9	Склад	Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железно-дорожных перевалочных складов
6.9.1	Складские площадки	Временное хранение, распределение и перевалка грузов (за исключением хранения стратегических запасов) на открытом воздухе

Вспомогательные виды разрешенного использования земельных

участков зоны ИТ-2		
код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
не требует установления.		
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства зоны ИТ-2		
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства		Примечания
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь не подлежат установлению		В соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации правообладатели земельных участков вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров
Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений		1 м
Предельное количество этажей	не подлежит установлению	
Предельная высота зданий, строений, сооружений	не подлежит установлению	
Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка		не подлежит установлению
Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства зоны ИТ-2		
Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства не подлежат установлению		Примечания

Статья 25.12. ИТ-3. Зона улично-дорожной сети  
Основные виды разрешённого использования земельных участков зоны ИТ-3

код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
3.1.1 Предоставление коммунальных услуг		Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских, для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)
4.9.2	Стоянка транспортных средств	Размещение стоянок (парковок) легковых автомобилей и других мототранспортных средств, в том числе мотоциклов, мотороллеров, мотоколясок, мопедов, скутеров, за исключением встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных стоянок
7.2.1 Размещение автомобильных дорог		Размещение автомобильных дорог за пределами населенных пунктов и технически связанных с ними сооружений, придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств; размещение объектов, предназначенных для размещения постов органов внутренних дел, ответственных за безопасность дорожного движения.
7.2.3	Стоянки транспорта общего пользования	Размещение стоянок транспортных средств, осуществляющих перевозки людей по установленному маршруту
12.0	Земельные участки (территории) общего пользования	Земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 12.0.1-12.0.2
12.0.1	Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велосипедной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств

3	Ведущий специалист
Территориальный отдел в селе Благодатное	
1	Начальник отдела
2	Заместитель начальника отдела
3	Главный специалист
4	Ведущий специалист
5	Специалист 1 категории
Территориальный отдел в селе Высоцкое	
1	Начальник отдела
2	Заместитель начальника отдела
3	Главный специалист
4	Специалист 1 категории
Территориальный отдел в селе Гофицкое	
1	Начальник отдела
2	Заместитель начальника отдела
3	Главный специалист
4	Ведущий специалист
Территориальный отдел в селе Донская Балка	
1	Начальник отдела
2	Главный специалист
3	Ведущий специалист
4	Специалист 1 категории
Территориальный отдел в селе Константиновское	
1	Начальник отдела
2	Заместитель начальника отдела
3	Главный специалист
4	Ведущий специалист
Территориальный отдел в селе Николина Балка	
1	Начальник отдела
2	Главный специалист
3	Ведущий специалист
4	Специалист 1 категории
Территориальный отдел в посёлке Прикалаусский	
1	Начальник отдела
2	Главный специалист
3	Ведущий специалист
4	Специалист 1 категории
Территориальный отдел в селе Просянка	
1	Начальник отдела
2	Главный специалист
3	Ведущий специалист
Территориальный отдел в посёлке Рогатая Балка	
1	Начальник отдела
2	Главный специалист
3	Ведущий специалист
4	Специалист 1 категории
Территориальный отдел в селе Сухая Буйвола	
1	Начальник отдела
2	Главный специалист
3	Ведущий специалист
4	Специалист 1 категории
Территориальный отдел в селе Шангала	
1	Начальник отдела
2	Главный специалист
3	Ведущий специалист
4	Специалист 1 категории
Территориальный отдел в селе Шведино	
1	Начальник отдела
2	Главный специалист
3	Ведущий специалист
4	Специалист 1 категории
УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА	
Руководство	
1	Первый заместитель главы администрации - начальник управления муниципального хозяйства
2	Заместитель начальника управления -начальник отдела дорожной деятельности и транспорта
3	Главный специалист-юрисконсульт
4	Ведущий специалист
5	Специалист 1 категории
Отдел жилищно-коммунального хозяйства	
1	Начальник отдела
2	Заместитель начальника отдела
3	Главный специалист
4	Ведущий специалист
Отдел дорожной деятельности и транспорта	
1	Заместитель начальника отдела
2	Главный специалист
3	Ведущий специалист

Заместитель главы администрации  
Петровского городского округа  
Ставропольского края  
Е.И.Сергеева

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

26 мая 2023 г. г. Светлоград № 778

О внесении изменений в состав Координационного Совета при администрации Петровского городского округа Ставропольского края в области противодействия коррупции, утвержденного постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 03 июля 2018 г. № 1084

В связи с кадровыми изменениями администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав Координационного Совета при администрации Петровского городского округа Ставропольского края в области противодействия коррупции, утвержденного постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 03 июля 2018 г. № 1084 «О Координационном Совете при администрации Петровского городского округа Ставропольского края в области противодействия коррупции» (в ред. от 07 ноября 2018 г. № 1978, от 21 декабря 2018 г. № 2301, от 27 июня 2019 г. № 1367, от 19 декабря 2019 г. № 2580, от 13 июля 2020 г. № 929, от 17 декабря 2020 г. № 1802, от 06 апреля 2021 г. № 541, от 24 февраля 2022 г. № 240, от 22 июня 2022 г. № 938, от 21 сентября 2022 г. № 1520) (далее – Координационный Совет), следующие изменения:

1.1. Исключить из состава Координационного Совета Шепелева Н.Н.

1.2. Включить в состав Координационного Совета следующих лиц:

Конкина Наталья Викторовна	глава Петровского городского округа Ставропольского края, председатель Координационного Совета
Курочка Евгений Олегович	старший оперуполномоченный отдела в г.Светлограде Управления Федеральной службы безопасности России по Ставропольскому краю, член Координационного Совета (по согласованию)

1.3. Указать новую должность в составе Координационного Совета председателя Координационного Совета Бабыкина Александра Ивановича –первый заместитель главы администрации – начальник управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края, член Координационного Совета.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского городского округа Ставропольского края  
Н.В.Конкина

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

26 мая 2023 г. г. Светлоград № 779

О внесении изменений в Положение о порядке и условиях размещения нестационарных торговых объектов на территории Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденное постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 17 июля 2018 г. № 1176

В целях совершенствования нормативного правового акта администрации Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение о порядке и условиях размещения нестационарных торговых объектов на территории Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденное постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 17 июля 2018 г. № 1176 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории Петровского городского округа Ставропольского края» (в ред. от 06 мая 2019 г. № 1036, от 11 сентября 2019 г. № 1853, от 13 февраля 2020 г. № 169, от 09 ноября 2020 г. № 1508, от 17 декабря 2020 г. № 1799, от 05 октября 2021 г. № 1609, от 17 мая 2022 г. № 751, от 25 августа 2022 г. № 1355, от 09 января 2023 г. № 03).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации - начальника финансового управления администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сухомлинову В.П.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского городского округа Ставропольского края  
Н.В.Конкина

Утверждены постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 26 мая 2023 г. № 779

Изменения, которые вносятся в Положение о порядке и условиях размещения нестационарных торговых объектов на территории Петровского городского округа Ставропольского края

1. В абзаце первом пункта 5.4. раздела 5 «Порядок заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта без проведения аукциона» слова «20 рабочих дней» заменить словами «15 рабочих дней».

Заместитель главы администрации  
Петровского городского округа  
Ставропольского края  
Е.И.Сергеева



В соответствии с постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 30 декабря 2022 года № 2207 «Об утверждении штатного расписания администрации Петровского городского округа Ставропольского края» администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Перечень должностей муниципальной службы в администрации Петровского городского округа Ставропольского края, при назначении на которые граждане Российской Федерации и при замещении которых муниципальные служащие администрации Петровского городского округа Ставропольского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 26 февраля 2018 г. № 204 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Петровского городского округа Ставропольского края, при назначении на которые граждане Российской Федерации и при замещении которых муниципальные служащие администрации Петровского городского округа Ставропольского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (в редакции от 16 марта 2022 года № 377) (далее - Перечень), изложив его в прилагаемой редакции.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 16 марта 2022 г. № 377 «О внесении изменений в Перечень должностей муниципальной службы в администрации Петровского городского округа Ставропольского края, при назначении на которые граждане Российской Федерации и при замещении которых муниципальные служащие администрации Петровского городского округа Ставропольского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 26 февраля 2018 г. № 204».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

Глава Петровского городского округа Ставропольского края Н.В.Конкина

Утвержден постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 26 февраля 2018 г. № 204 (в редакции от 26 мая 2023 № 777

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы в администрации Петровского городского округа Ставропольского края, при назначении на которые граждане Российской Федерации и при замещении которых муниципальные служащие администрации Петровского городского округа Ставропольского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

№ п/п		Должность
АППАРАТ АДМИНИСТРАЦИИ ОКРУГА		
Руководство		
1	Первый заместитель главы администрации	
2	Заместитель главы администрации-начальник отдела сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации	
3	Заместитель главы администрации	
4	Управляющий делами	
5	Главный специалист	
Отдел по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений		
1	Начальник отдела	
2	Заместитель начальника отдела	
3	Заместитель начальника отдела - юристконсульт	
4	Главный специалист	
5	Ведущий специалист	
6	Ведущий специалист - юристконсульт	
7	Специалист 1 категории	
Отдел информационных технологий и электронных услуг		
1	Начальник отдела	
2	Главный специалист	
3	Ведущий специалист	
Правовой отдел		
1	Начальник отдела	
2	Заместитель начальника отдела - юристконсульт	
3	Главный специалист - юристконсульт	
4	Ведущий специалист-юристконсульт	
Архивный отдел		
1	Начальник отдела	
2	Заместитель начальника отдела	
3	Главный специалист	
4	Ведущий специалист	
5	Специалист 1 категории	
Отдел планирования территорий и землеустройства		

1	Начальник отдела - главный архитектор
2	Главный специалист
3	Ведущий специалист
Отдел жилищного учёта, строительства и муниципального контроля	
1	Начальник отдела
2	Заместитель начальника отдела
3	Главный специалист
4	Ведущий специалист
Отдел муниципальных закупок	
1	Начальник отдела
2	Заместитель начальника отдела
3	Главный специалист
4	Ведущий специалист
5	Специалист 1 категории
Отдел сельского хозяйства и охраны окружающей среды	
1	Заместитель начальника отдела
2	Главный специалист
3	Ведущий специалист
Отдел стратегического планирования и инвестиций	
1	Начальник отдела
2	Заместитель начальника отдела
3	Главный специалист
4	Ведущий специалист
Отдел развития предпринимательства, торговли и потребительского рынка	
1	Начальник отдела
2	Главный специалист
3	Ведущий специалист
Отдел социального развития	
1	Начальник отдела
2	Заместитель начальника отдела
3	Главный специалист
4	Ведущий специалист
Отдел опеки и попечительства	
1	Начальник отдела
2	Главный специалист
3	Ведущий специалист
4	Специалист 1 категории
Отдел по общественной безопасности, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям	
1	Начальник отдела
2	Заместитель начальника отдела
3	Главный специалист
4	Ведущий специалист
УПРАВЛЕНИЯ И ОТДЕЛЫ АДМИНИСТРАЦИИ, ЯВЛЯЮЩИЕСЯ ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ	
Руководство	
1	Первый заместитель главы администрации - начальник финансового управления
2	Заместитель начальника управления
Отдел планирования и анализа доходов и налогового потенциала бюджета	
1	Начальник отдела
2	Заместитель начальника отдела
3	Главный специалист
4	Главный специалист-юристконсульт
Отдел планирования и анализа расходов бюджета	
1	Начальник отдела
2	Заместитель начальника отдела
3	Главный специалист
4	Ведущий специалист
5	Специалист 1 категории
Отдел исполнения бюджета, консолидированной отчетности и контроля	
1	Начальник отдела
2	Заместитель начальника отдела
3	Главный специалист
4	Ведущий специалист
5	Специалист 1 категории
УПРАВЛЕНИЕ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ	
Руководство	
1	Начальник управления
2	Заместитель начальника управления
3	Консультант - юристконсульт
4	Главный специалист
4	Ведущий специалист
Отдел социально-правовых гарантий	
1	Начальник отдела
2	Главный специалист
3	Ведущий специалист
4	Специалист 2 категории
Отдел труда	
1	Начальник отдела
2	Главный специалист
3	Ведущий специалист
Отдел кассовых выплат и отчетности	
1	Начальник отдела
2	Главный специалист
3	Ведущий специалист
4	Специалист 2 категории
Отдел назначения и выплаты жилищных субсидий	
1	Начальник отдела
2	Ведущий специалист
3	Специалист 2 категории
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ	
1	Начальник отдела
2	Заместитель начальника отдела
3	Главный специалист
4	Ведущий специалист
ОТДЕЛ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ	
1	Начальник отдела
2	Заместитель начальника отдела
3	Главный специалист-юристконсульт
4	Главный специалист
5	Ведущий специалист
6	Специалист 1 категории
ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ	
1	Начальник отдела
2	Заместитель начальника отдела
3	Главный специалист
4	Ведущий специалист
ОТДЕЛ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА	
1	Начальник отдела
2	Главный специалист
3	Ведущий специалист
УПРАВЛЕНИЕ ПО ДЕЛАМ ТЕРРИТОРИЙ	
Руководство	
1	Начальник управления
2	Главный специалист

12.0.2	Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов
--------	----------------------------	--

Условно-разрешённые виды разрешённого использования земельных участков зоны ИТ-3		
код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
не требуют установления.		

Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков зоны ИТ-3		
код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
не требуют установления.		

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства зоны ИТ-3		
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства	Примечания	
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь не подлежат установлению		
Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	1 м	В соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации правообладатели земельных участков вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров
Предельное количество этажей	не подлежит установлению	
Предельная высота зданий, строений, сооружений	не подлежит установлению	
Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	не подлежит установлению	
Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства зоны ИТ-3		
Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства	не подлежат установлению	Примечания

Статья 25.13. ОБ. Зона обеспечения обороны и безопасности		
Основные виды разрешённого использования земельных участков зоны ОБ		
код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
3.1.1 Предоставление коммунальных услуг		
4.9.2	Стоянка транспортных средств	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских, для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)
8.0	Обеспечение обороны и безопасности	Размещение стоянок (парковок) легковых автомобилей и других мототранспортных средств, в том числе мотоциклов, мотороллеров, мотоциклов, мопедов, скутеров, за исключением встроенных, пристроенных и встроено-пристроенных стоянок
		Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в боевой готовности Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов управления ими (размещение военных организаций, внутренних войск, учреждений и других объектов, дислокация войск и сил флота), проведение военных учений и других мероприятий, направленных на обеспечение боевой готовности воинских частей; размещение зданий военных училищ, военных институтов, военных университетов, военных академий; размещение объектов, обеспечивающих осуществление таможенной деятельности

8.1	Обеспечение вооруженных сил	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для разработки, испытания, производства ремонта или уничтожения вооружения, техники военного назначения и боеприпасов; обустройство земельных участков в качестве испытательных полигонов, мест уничтожения вооружения и захоронения отходов, возникающих в связи с использованием, производством, ремонтом или уничтожением вооружений или боеприпасов; размещение объектов капитального строительства, необходимых для создания и хранения запасов материальных ценностей в государственном и мобилизационном резервах (хранилища, склады и другие объекты); размещение объектов, для обеспечения безопасности которых были созданы закрытые административно-территориальные образования
8.3	Обеспечение внутреннего правопорядка	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел, Росгвардии и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий
12.0.1	Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети; автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств

Условно-разрешённые виды разрешённого использования земельных участков зоны ОБ		
код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
не требуют установления.		

Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков зоны ОБ		
код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
не требуют установления.		

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства зоны ОБ		
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства		Примечания
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь не подлежат установлению		
Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	1 м	В соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации правообладатели земельных участков вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров
Предельное количество этажей	не подлежит установлению	
Предельная высота зданий, строений, сооружений	не подлежит установлению	
Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	не подлежит установлению	
Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства зоны ОБ		
Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства	Примечания	
не подлежат установлению		

Статья 25.14. СН-1. Зона кладбищ		
Основные виды разрешённого использования земельных участков зоны СН-1		
код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования



3.1.1 Предоставление коммунальных услуг		Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских, для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	не подлежит установлению
4.9.2	Стоянка транспортных средств	Размещение стоянок (парковок) легковых автомобилей и других мототранспортных средств, в том числе мотоциклов, мотороллеров, мотоколесок, мопедов, скутеров, за исключением встроенных, пристроенных и встроено-пристроенных стоянок	Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства зоны СН-1	
3.3	Бытовое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)	Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства	Примечания
3.7.1	Осуществление религиозных обрядов	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для совершения религиозных обрядов и церемоний (в том числе церкви, соборы, храмы, часовни, мечети, моленные дома, синагоги)	Статья 25.15. СН-2. Зона размещения полигонов ТКО	
7.2.3	Стоянки транспорта общего пользования	Размещение стоянок транспортных средств, осуществляющих перевозки людей по установленному маршруту	Основные виды разрешённого использования земельных участков зоны СН-2	
12.0	Земельные участки (территории) общего пользования	Земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 12.0.1-12.0.2		
12.0.1	Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств		
12.0.2	Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов		
12.1	Ритуальная деятельность	Размещение кладбищ, крематориев и мест захоронения; размещение соответствующих культовых сооружений; осуществление деятельности по производству продукции ритуально-обрядового назначения		

Условно-разрешённые виды разрешённого использования земельных участков зоны СН-1

код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
не требуют установления.		

Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков зоны СН-1

код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
не требуют установления.		

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства зоны СН-1

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства	Примечания
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь	
для размещения кладбища	не более 40 га
для иных видов разрешенного использования земельных участков	не подлежат установлению
Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	1 м
Предельное количество этажей	не подлежит установлению
Предельная высота зданий, строений, сооружений	не подлежит установлению

Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	не подлежит установлению
---	--------------------------

Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства зоны СН-1

Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства	Примечания
не подлежат установлению	

Статья 25.15. СН-2. Зона размещения полигонов ТКО  
Основные виды разрешённого использования земельных участков зоны СН-2

код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
3.1.1 Предоставление коммунальных услуг		Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских, для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)
12.0	Земельные участки (территории) общего пользования	Земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 12.0.1-12.0.2
12.0.1	Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств
12.0.2	Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов
12.2	Специальная деятельность	Размещение, хранение, захоронение, утилизация, накопление, обработка, обезвреживание отходов производства и потребления, медицинских отходов, биологических отходов, радиоактивных отходов, веществ, разрушающих озоновый слой, а также размещение объектов размещения отходов, захоронения, хранения, обезвреживания таких отходов (скотомогильников, мусоросжигательных и мусороперерабатывающих заводов, полигонов по захоронению и сортировке бытового мусора и отходов, мест сбора вещей для их вторичной переработки)

Условно-разрешённые виды разрешённого использования земельных участков зоны СН-2

код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
не требуют установления.		

Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков зоны СН-2

код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
не требуют установления.		

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства СН-2

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства	Примечания
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь	не подлежат установлению
Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	1 м
Предельное количество этажей	не подлежит установлению
Предельная высота зданий	не подлежит установлению

4 5 6 7	Главный специалист Ведущий специалист Ведущий специалист - юристконсульт Специалист 1 категории
Отдел информационных технологий и электронных услуг	
1 2 3	Начальник отдела Главный специалист Ведущий специалист
Правовой отдел	
1 2 3 4	Начальник отдела Заместитель начальника отдела - юристконсульт Главный специалист - юристконсульт Ведущий специалист-юристконсульт
Архивный отдел	
1 2 3 4 5	Начальник отдела Заместитель начальника отдела Главный специалист Ведущий специалист Специалист 1 категории
Отдел планирования территорий и землеустройства	
1 2 3 4	Начальник отдела - главный архитектор Главный специалист Ведущий специалист Специалист 1 категории
Отдел жилищного учёта, строительства и муниципального контроля	
1 2 3 4	Начальник отдела Заместитель начальника отдела Главный специалист Ведущий специалист
Отдел муниципальных закупок	
1 2 3 4 5	Начальник отдела Заместитель начальника отдела Главный специалист Ведущий специалист Специалист 1 категории
Отдел сельского хозяйства и охраны окружающей среды	
1 2 3 4	Заместитель начальника отдела Главный специалист Ведущий специалист
Отдел стратегического планирования и инвестиций	
1 2 3 4	Начальник отдела Заместитель начальника отдела Главный специалист Ведущий специалист
Отдел развития предпринимательства, торговли и потребительского рынка	
1 2 3 4	Начальник отдела Заместитель начальника отдела Главный специалист Ведущий специалист
Отдел социального развития	
1 2 3 4	Начальник отдела Заместитель начальника отдела Главный специалист Ведущий специалист
Отдел опеки и попечительства	
1 2 3 4	Начальник отдела Главный специалист Ведущий специалист Специалист 1 категории
Отдел по общественной безопасности, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям	
1 2 3 4	Начальник отдела Заместитель начальника отдела Главный специалист Ведущий специалист
УПРАВЛЕНИЯ И ОТДЕЛЫ АДМИНИСТРАЦИИ, ЯВЛЯЮЩИЕСЯ ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ	
ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ	
Руководство	
1 2 3 4	Первый заместитель главы администрации - начальник финансового управления Заместитель начальника управления Начальник отдела Заместитель начальника отдела Главный специалист Ведущий специалист-юристконсульт
Отдел планирования и анализа доходов и налогового потенциала бюджета	
1 2 3 4	Начальник отдела Заместитель начальника отдела Главный специалист Ведущий специалист
Отдел планирования и анализа расходов бюджета	
1 2 3 4 5	Начальник отдела Заместитель начальника отдела Главный специалист Ведущий специалист Специалист 1 категории
Отдел исполнения бюджета, консолидированной отчетности и контроля	
1 2 3 4 5	Начальник отдела Заместитель начальника отдела Главный специалист Ведущий специалист Специалист 1 категории
УПРАВЛЕНИЕ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ	
Руководство	
1 2 3 4	Начальник управления Заместитель начальника управления Консультант - юристконсульт Главный специалист Ведущий специалист
Отдел социально-правовых гарантий	
1 2 3 4	Начальник отдела Главный специалист Ведущий специалист Специалист 2 категории
Отдел труда	
1 2 3	Начальник отдела Главный специалист Ведущий специалист
Отдел кассовых выплат и отчетности	
1 2 3	Начальник отдела Главный специалист Ведущий специалист
Отдел социальных выплат	
1 2 3 4	Начальник отдела Главный специалист Ведущий специалист Специалист 2 категории
Отдел назначения и выплаты жилищных субсидий	
1 2 3	Начальник отдела Ведущий специалист Специалист 2 категории
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ	
1 2 3 4	Начальник отдела Заместитель начальника отдела Главный специалист Ведущий специалист

ОТДЕЛ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ	
1 2 3 4 5 6	Начальник отдела Заместитель начальника отдела Главный специалист-юристконсульт Главный специалист Ведущий специалист Специалист 1 категории
ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ	
1 2 3 4	Начальник отдела Заместитель начальника отдела Главный специалист Ведущий специалист
ОТДЕЛ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА	
1 2 3	Начальник отдела Главный специалист Ведущий специалист
УПРАВЛЕНИЕ ПО ДЕЛАМ ТЕРРИТОРИЙ	
Руководство	
1 2 3	Начальник управления Главный специалист Ведущий специалист
Территориальный отдел в селе Благодатное	
1 2 3 4	Начальник отдела Заместитель начальника отдела Главный специалист Ведущий специалист
Территориальный отдел в селе Высоцкое	
1 2 3 4	Начальник отдела Заместитель начальника отдела Главный специалист Специалист 1 категории
Территориальный отдел в селе Гофицкое	
1 2 3 4	Начальник отдела Заместитель начальника отдела Главный специалист Ведущий специалист
Территориальный отдел в селе Донская Балка	
1 2 3 4	Начальник отдела Главный специалист Ведущий специалист Специалист 1 категории
Территориальный отдел в селе Константиновское	
1 2 3 4	Начальник отдела Заместитель начальника отдела Главный специалист Ведущий специалист
Территориальный отдел в селе Николина Балка	
1 2 3 4	Начальник отдела Главный специалист Ведущий специалист Специалист 1 категории
Территориальный отдел в посёлке Прикалаусский	
1 2 3 4	Начальник отдела Главный специалист Ведущий специалист Специалист 1 категории
Территориальный отдел в селе Просянка	
1 2 3 4	Начальник отдела Главный специалист Ведущий специалист Специалист 1 категории
Территориальный отдел в селе Рогатая Балка	
1 2 3 4	Начальник отдела Главный специалист Ведущий специалист Специалист 1 категории
Территориальный отдел в селе Сухая Буйвола	
1 2 3 4	Начальник отдела Главный специалист Ведущий специалист Специалист 1 категории
Территориальный отдел в селе Шангала	
1 2 3 4	Начальник отдела Главный специалист Ведущий специалист Специалист 1 категории
Территориальный отдел в селе Шведино	
1 2 3 4	Начальник отдела Главный специалист Ведущий специалист Специалист 1 категории
УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА	
Руководство	
1 2 3 4 5	Первый заместитель главы администрации - начальник управления муниципального хозяйства Заместитель начальника управления -начальник отдела дорожной деятельности и транспорта Главный специалист-юристконсульт Ведущий специалист Специалист 1 категории
Отдел жилищно-коммунального хозяйства	
1 2 3 4	Начальник отдела Заместитель начальника отдела Главный специалист Ведущий специалист
Отдел дорожной деятельности и транспорта	
1 2 3	Заместитель начальника отдела Главный специалист Ведущий специалист

Заместитель главы администрации  
Петровского городского округа  
Ставропольского края  
Е.И.Сергеева

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

26 мая 2023 г. г. Светлоград № 777

О внесении изменений в Перечень должностей муниципальной службы в администрации Петровского городского округа Ставропольского края, при назначении на которые граждане Российской Федерации и при замещении которых муниципальные служащие администрации Петровского городского округа Ставропольского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 26 февраля 2018 г. № 204



4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского  
городского округа  
Ставропольского края  
Н.В.Конкина

Утверждено  
постановлением администрации Петровского  
городского округа Ставропольского края от 24  
мая 2023 г. № 771

Положение  
о создании условий для развития пчеловодства на территории Петров-  
ского городского округа Ставропольского края

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о создании условий для развития пчеловод-  
ства на территории Петровского городского округа Ставропольского края  
(далее - Положение) принято в соответствии с федеральными законами от  
06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации мест-  
ного самоуправления в Российской Федерации», от 30 декабря 2020 года №  
490-ФЗ «О пчеловодстве в Российской Федерации», Законом Ставрополь-  
ского края от 07 июля 2008 года № 38-кз «О некоторых вопросах регулиро-  
вания отношений в области пчеловодства в Ставропольском крае».

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с создани-  
ем условий для развития пчеловодства на территории Петровского город-  
ского округа Ставропольского края, расширения рынка продукции пчело-  
водства, создание условий для развития малого и среднего предпринима-  
тельства на территории Петровского городского округа Ставропольского  
края.

II. Цели развития пчеловодства

2.1 Основными целями развития пчеловодства в Петровском городском  
округе Ставропольского края являются:  
1) повышение конкурентоспособности сельскохозяйственных товаро-  
производителей, осуществляющих производство продукции пчеловодства  
и (или) ее первичную и последующую переработку;  
2) обеспечение качества и безопасности продукции пчеловодства;  
3) осуществление стимулирования развития пчеловодства;  
4) повышение урожайности сельскохозяйственных культур;  
5) обеспечение сохранения пчел;  
6) сохранение генофонда пчел;  
7) увеличение объема производства сельскохозяйственной продукции,  
сырья и продовольствия;  
8) создание условий для увеличения количества субъектов малого и  
среднего предпринимательства, обеспечения занятости населения и разви-  
тия самозанятости населения.

III. Меры поддержки пчеловодства

3.2. В целях создания условий для развития пчеловодства, расширения  
рынка продукции, сырья и продовольствия на территории Петровского го-  
родского округа Ставропольского края применяются следующие меры:  
1) создание равных условий для свободного выхода на продовольствен-  
ный рынок пчеловодства;  
2) осуществление поддержки пчеловодства;  
3) обеспечение продвижения продукции пчеловодства от производителя  
к потребителю;  
4) создание условий для внедрения и развития современных технологий  
в пчеловодстве;  
5) информационное обеспечение пчеловодов, а также предоставление  
им консультационной помощи.

IV. Полномочия администрации Петровского городского округа Ставро-  
польского края в области поддержки пчеловодства

4.1. К полномочиям администрации Петровского городского округа  
Ставропольского края в области поддержки пчеловодства относится:  
1) организация мониторинга состояния производства товаров пчеловод-  
ства на территории Петровского городского округа Ставропольского края;  
2) оказание содействия в создании и развитии предприятий всех форм  
собственности, производящих продукцию пчеловодства;;  
3) создание условий для маркетингового и информационного обслужи-  
вания товаропроизводителей пчеловодства;  
4) оказание содействия пчеловодам всех форм собственности:  
- в совершенствовании системы обеспечения населения продукцией, сы-  
рьем и продовольствием пчеловодства;  
- в создании потребительских, снабженческих, бытовых и обслужива-  
ющих организаций;  
- в проведении оптовых и розничных ярмарок сельскохозяйственной  
продукции;  
5) пропаганда передового опыта посредством организации учебы, про-  
ведения совещаний, семинаров для пчеловодов;  
6) содействие развитию межмуниципального сотрудничества и в обла-  
сти пчеловодства.

V. Финансовое обеспечение мероприятий по созданию условий для  
поддержки пчеловодства

5.1. Финансовое обеспечение мероприятий по созданию условий для  
поддержки пчеловодства, расширения рынка продукции, сырья и продо-  
вольствия осуществляется в пределах средств, предусмотренных в местном  
бюджете, а также с привлечением иных источников финансирования, пред-  
усмотренных действующим законодательством.

Заместитель главы администрации  
Петровского городского округа  
Ставропольского края  
Е.И.Сергеева

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е  
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

26 мая 2023 г. г. Светлоград № 776

О внесении изменений в Перечень должностей муниципальной службы  
в администрации Петровского городского округа Ставропольского края, за-  
мещение которых налагает на гражданина ограничения при заключении им  
трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказа-  
ние услуг) после увольнения с муниципальной службы, утвержденный по-  
становлением администрации Петровского городского округа Ставрополь-  
ского края от 26 февраля 2018 года № 203

В соответствии с постановлением администрации Петровского город-  
ского округа Ставропольского края от 30 декабря 2022 года № 2207 «Об  
утверждении штатного расписания администрации Петровского городского  
округа Ставропольского края» администрация Петровского городского  
округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Перечень должностей муниципальной службы в  
администрации Петровского городского округа Ставропольского края, за-  
мещение которых налагает на гражданина ограничения при заключении им  
трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказа-  
ние услуг) после увольнения с муниципальной службы, утвержденный по-  
становлением администрации Петровского городского округа Ставрополь-  
ского края от 26 февраля 2018 года № 203 «Об утверждении Перечня долж-  
ностей муниципальной службы в администрации Петровского городского  
округа Ставропольского края, замещение которых налагает на гражданина  
ограничения при заключении им трудового или гражданско-правового до-  
говора на выполнение работ (оказание услуг) после увольнения с муници-  
пальной службы» (в редакции от 16 марта 2022 г. № 378), (далее - Пере-  
чень), изложив его в прилагаемой редакции.  
2. Признать утратившим силу постановление администрации Петров-  
ского городского округа Ставропольского края от 16 марта 2022 г. № 378  
«О внесении изменений в Перечень должностей муниципальной службы в  
администрации Петровского городского округа Ставропольского края, за-  
мещение которых налагает на гражданина ограничения при заключении им  
трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказа-  
ние услуг) после увольнения с муниципальной службы, утвержденный по-  
становлением администрации Петровского городского округа Ставрополь-  
ского края от 26 февраля 2018 г. № 203».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за со-  
бой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования  
в газете «Вестник Петровского городского округа» и распространяется на  
правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

Глава Петровского  
городского округа  
Ставропольского края  
Н.В.Конкина

Утвержден  
постановлением администрации Петровского  
городского округа Ставропольского края от 26  
февраля 2018 г. № 203 (в ред. от 26 мая 2023  
г. № 776

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы в администрации Петровского  
городского округа Ставропольского края, замещение которых налагает на  
гражданина ограничения при заключении им трудового или гражданско-  
правового договора на выполнение работ (оказание услуг) после увольне-  
ния с муниципальной службы

№ п/п	Должность
АППАРАТ АДМИНИСТРАЦИИ ОКРУГА	
Руководство	
1	Первый заместитель главы администрации
2	Заместитель главы администрации-начальник отдела сельского хо- зяйства и охраны окружающей среды администрации
3	Заместитель главы администрации
4	Управляющий делами
5	Главный специалист
Отдел по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупци- онных правонарушений	
1	Начальник отдела
2	Заместитель начальника отдела
3	Заместитель начальника отдела - юрисконсульт

Максимальный процент за- стройки в границах земельного участка, определяемый как от- ношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	не подлежит установлению	
---	-----------------------------	--

Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства зоны СН-2	
Требования к архитектурно-градостроительному облику объ- ектов капитального строительства не подлежат установлению	Примечания

Статья 25.16. СХ-1. Зона сельскохозяйственного использования  
Основные виды разрешённого использования земельных участков зоны  
СХ-1

код класси- фикатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
1.1	Растениеводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с выращиванием сельскохозяйственных культур. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 1.2-1.6
1.2	Выращивание зерновых и иных сельско- хозяйственных культур	Осуществление хозяйственной деятельности на сельскохозяйственных угодьях, связанной с производством зерновых, бобовых, кормовых, технических, масличных, эфиромасличных и иных сельскохозяйственных культур
1.3	Овощеводство	Осуществление хозяйственной деятельности на сельскохозяйственных угодьях, связанной с производством картофеля, листовых, плодовых, луковичных и бахчевых сельскохозяйственных культур, в том числе с использованием теплиц
1.4	Выращивание тонизирую- щих, лекар- ственных, цветочных культур	Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, связанной с производством чая, лекарственных и цветочных культур
1.5	Садоводство	Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, связанной с выращиванием многолетних плодовых и ягодных культур, винограда и иных многолетних культур
1.5.1	Виноградар- ство	Возделывание винограда на виноградопригодных землях
1.6	Выращивание льна и конопли	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с выращиванием льна, конопли
1.13	Рыбоводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением и (или) содержанием, выращиванием объектов рыбоводства (аквакультуры); Размещение зданий, сооружений, оборудования, необходимых для осуществления рыбоводства (аквакультуры)
1.14	Научное обеспечение сельского хозяйства	Осуществление научной и селекционной работы, ведения сельского хозяйства для получения ценных с научной точки зрения образцов растительного и животного мира; размещение коллекций генетиче- ских ресурсов растений
1.17	Питомники	Выращивание и реализация подроста деревьев и кустарников, используемых в лесном хозяйстве, а также иных сельскохозяйственных культур для получения рассады и семян; размещение сооружений, необходимых для указанных видов сельскохозяйственного производства
1.19	Сенокосшение	Выпас сельско- хозяйственных животных
1.20	Выпас сельско- хозяйственных животных	Выпас сельскохозяйственных животных
3.1.1	Предоставле- ние комму- нальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских, для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)
5.3	Охота и ры- балка	Обустройство мест охоты и рыбалки, в том числе размещение дома охотника или рыболова, сооружений, необходимых для восстановления и поддержания поголовья зверей или количества рыбы
6.8	Связь	Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием видов разрешенного использования с кодами 3.1.1, 3.2.3
7.2.3	Стоянки транс- порта общего пользования	Размещение стоянок транспортных средств, осу- ществляющих перевозки людей по установленно- му маршруту
12.0	Земельные участки (территории) общего пользо- вания	Земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание разрешенного использования

12.0.1	Улично-дорож- ная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велосодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств
12.0.2	Благоустрой- ство террито- рии	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов
13.1	Ведение ого- родничества	Осуществление отдыха и (или) выращивания гражданами для собственных нужд сельскохозяйственных культур; размещение хозяйственных построек, не являющихся объектами недвижимости, предназначенных для хранения инвентаря и урожая сельскохозяйственных культур
13.2	Ведение садо- водства	Осуществление отдыха и (или) выращивания гражданами для собственных нужд сельскохозяйственных культур; размещение для собственных нужд садового дома, жилого дома, указанного в описании вида разрешенного использования с кодом 2.1, хозяйственных построек и гаражей для собственных нужд

Условно-разрешённые виды разрешённого использования земельных  
участков зоны СХ-1

код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
не требуют установления.		

Вспомогательные виды разрешенного использования земельных  
участков зоны СХ-1

код классификатора	наименование вида разре- щённого использования	описание вида разрешён- ного использования
не требуют установления.		

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных  
участков и предельные параметры разрешённого строительства,  
реконструкции объектов капитального строительства зоны СХ-1

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строитель- ства	Примечания
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь:	
для ведения садоводства и огородничества	300-1500 м²  Предоставление граж- дану для собствен- ных нужд в аренду, без проведения торгов, земельного участка для ведения садово- дства и огородничества осуществляется одно- кратно
для сенокосшения и выпаса сельскохо- зяйственных живот- ных, содержащихся в личных подсобных хозяйствах граждан на определенной тер- ритории	Минимальный размер земельного участка не подлежат установлению. Максимальный размер определяется расчетом в соответствии с количеством сельскохозяйственных животных, содержащихся в личных подсобных хозяйствах граждан на определенной территории, подтвержденным органом ветеринарии и Нормами нагрузки на пастбища на территории Ставропольского края, утвержденными приказом министерства сельского хозяйства Ставропольского края от 11 мая 2016 г.
для сенокосшения и выпаса сельскохозяйственных животных, содер- жащихся в хо- зяйствах индивидуальных предпринимателей и юридических лиц для иных сельскохо- зяйственных видов использования земель- ных участков для иных видов раз- решенного использо- вания земельных участков	не подлежат установлению  не подлежат установлению



20		Вестник Петровского городского округа № 26		09 июня 2023г.		
Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений		1 м	В соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации правообладатели земельных участков вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров	3.10	Ветеринарное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг, содержания или разведения животных, не являющихся сельскохозяйственными, под надзором человека. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.10.1 – 3.10.2
				3.10.1	Амбулаторное ветеринарное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных
				3.10.2	Приюты для животных	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг в стационаре; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для содержания, разведения животных, не являющихся сельскохозяйственными, под надзором человека, оказания услуг по содержанию и лечению бездомных животных; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для организации гостиниц для животных
						4.1
Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства зоны СХ-1		Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства не подлежат установлению		Примечания		
Статья 25.17. СХ-2. Зона производственных и складских объектов сельскохозяйственного назначения						
Основные виды разрешенного использования земельных участков зоны СХ-2						
код классификатора	наименование вида разрешенного использования	описание вида разрешённого использования				
1.9	Звероводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением в неволе ценных пушных зверей; размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения животных, производства, хранения и первичной переработки продукции; разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала)				
		1.10	Птицеводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением домашних пород птиц, в том числе водоплавающих; размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения животных, производства, хранения и первичной переработки продукции птицеводства; разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала)		
				1.11	Свиноводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением свиней; размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения животных, производства, хранения и первичной переработки продукции; разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала)
1.12	Пчеловодство	Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, по разведению, содержанию и использованию пчел и иных полезных насекомых; размещение ульев, иных объектов и оборудования, необходимого для пчеловодства и разведения иных полезных насекомых; размещение сооружений, используемых для хранения и первичной переработки продукции пчеловодства				
		1.15	Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции	Размещение зданий, сооружений, используемых для производства, хранения, первичной и глубокой переработки сельскохозяйственной продукции		
1.18	Обеспечение сельскохозяйственного производства			Размещение машинно-транспортных и ремонтных станций, ангаров и гаражей для сельскохозяйственной техники, амбаров, водонапорных башен, трансформаторных станций и иного технического оборудования, используемого для ведения сельского хозяйства		
		3.1.1	Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянков, гаражей и мастерских, для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)		

3.10	Ветеринарное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг, содержания или разведения животных, не являющихся сельскохозяйственными, под надзором человека. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.10.1 - 3.10.2
3.10.1	Амбулаторное ветеринарное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных
3.10.2	Приюты для животных	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг в стационаре; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для содержания, разведения животных, не являющихся сельскохозяйственными, под надзором человека, оказания услуг по содержанию и лечению бездомных животных; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для организации гостиниц для животных
4.1	Деловое управление	Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности)
4.9	Служебные гаражи	Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0, 4.0, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо
4.9.1.1	Заправка транспортных средств	Размещение автозаправочных станций; размещение магазинов сопутствующей торговли; зданий для организации общественного питания в качестве объектов дорожного сервиса
6.4	Пищевая промышленность	Размещение объектов пищевой промышленности, по переработке сельскохозяйственной продукции способом, приводящим к их переработке в иную продукцию (консервирование, копчение, хлебопечение), в том числе для производства напитков, алкогольных напитков и табачных изделий
6.8	Связь	Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиодифракции, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием видов разрешенного использования с кодами 3.1.1, 3.2.3
6.9	Склад	Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов
6.9.1	Складские площадки	Временное хранение, распределение и перевалка грузов (за исключением хранения стратегических запасов) на открытом воздухе
7.2.3	Стоянки транспорта общего пользования	Размещение стоянок транспортных средств, осуществляющих перевозки людей по установленному маршруту
12.0	Земельные участки (территории) общего пользования	Земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 12.0.1-12.0.2
12.0.1	Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велосипедной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянков (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств
12.0.2	Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования в оформлении, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов

2.1.1. Передать Покупателю Имущество по акту приема-передачи в течение 30 (тридцать) дней со дня поступления денежных средств на счет Продавца. В случае оплаты Имущества до подписания настоящего Договора, Имущество передается по акту приема-передачи в день подписания Договора.

2.2. Покупатель обязуется:

2.2.1. Оплатить установленную Договором стоимость приобретаемого Имущества, в порядке и сроки, указанные в пункте 3. настоящего Договора.

2.2.2. Принять имущество в собственность.

2.2.2. Предоставить Продавцу все необходимые для государственной регистрации перехода права собственности на Имущество документы.

2.3. Стороны в течение месяца после подписания акта приема-передачи Нежилого помещения обязуются зарегистрировать переход права собственности на него к Покупателю в Едином государственном реестре недвижимости.

3. ЦЕНА ИМУЩЕСТВА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Установленная по итогам Аукциона цена продажи Имущества составляет ( ) рублей.

Цена Имущества без учета НДС составляет ( ) рублей ( ) копеек, НДС 20% – ( ) рублей ( ) копеек.

Цена является фиксированной и изменению не подлежит.

3.2. Задаток в сумме ( ) рублей, внесенный Покупателем в соответствии с Информационным сообщением, засчитывается в счет оплаты Имущества.

3.3. С учетом пункта 3.2. настоящего Договора Покупатель обязан произвести оплату единовременно (каждый платеж вносится одной суммой, одним платежным документом с обязательным заполнением всех реквизитов, перечисленных в настоящем пункте Договора) в безналичном порядке в бюджет Петровского городского округа Ставропольского края в срок, не превышающий 25 (двадцати пяти) рабочих дней со дня заключения настоящего Договора в следующем порядке:

3.3.1. Оплата в размере ( ) рублей, должна быть внесена по следующим реквизитам:

Получатель: Управление Федерального казначейства по Ставропольскому краю (Отдел имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края) ИНН 2617014430 КПП 261701001 Отделение Ставрополь Банка России/УФК по Ставропольскому краю г. Ставрополь счет получателя средств № 03100643000000012100 единый казначейский счет № 401028103453700000013 БИК 010702101 КБК 602114 02043040000410 ОКТМО 07731000.

Назначение платежа: Покупка имущества по договору купли-продажи № от .

В платежном поручении, оформляющем оплату, должны быть указаны сведения о наименовании Покупателя, Имущества, дата и номер настоящего Договора, а также информация об НДС в назначении платежа.

3.3.2. Сумма НДС, в размере ( ) руб., оплачивается в соответствии с п. 3 ст. 161 Налогового кодекса Российской Федерации. (для юридических лиц)

3.3.3. Моментом исполнения обязательства Покупателя по оплате Имущества считается день зачисления в бюджет Петровского городского округа Ставропольского края денежных средств, указанных в пункте 3.3. Договора.

Исполнение обязательства по оплате Имущества может быть возложено Покупателем на третье лицо. При этом Продавец обязан признать платеж, произведенный третьим лицом по реквизитам, указанным в пункте 3.3. Договора.

3.4. Надлежащим выполнением обязательства Покупателя по оплате Имущества является выполнение пункта 3.3. настоящего Договора.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Покупатель подтверждает, что соответствует требованиям, установленным статьей 5 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон) и не является:

- государственным и муниципальным унитарным предприятием, государственным и муниципальным учреждением;
- юридическим лицом, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьёй 25 Закона;
- юридическим лицом, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцев и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4.3. За нарушение сроков внесения денежных средств в счет оплаты Имущества в порядке, предусмотренном пунктом 3 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу пени в размере 0,2% от невнесенной суммы за каждый календарный день просрочки по следующим реквизитам:

Получатель: Управление Федерального казначейства по Ставропольскому краю (Отдел имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края) ИНН 2617014430 КПП 261701001 Отделение Ставрополь Банка России/УФК по Ставропольскому

краю г. Ставрополь счет получателя средств № 03100643000000012100 единый казначейский счет № 401028103453700000013 БИК 010702101 КБК 602 11607090040000140 ОКТМО 07731000.

В платежном документе Покупатель указывает: в поле «Назначение платежа» – пени за нарушение сроков оплаты приобретаемого имущества по договору от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

4.4. Просрочка внесения денежных средств в счет оплаты Имущества в сумме и сроки, указанные в пункте 3 настоящего Договора, не может составлять более пяти рабочих дней (далее – допустимая просрочка). Просрочка свыше пяти рабочих дней считается отказом Покупателя от исполнения обязательств по оплате Имущества, установленных пункте 3 настоящего Договора. При этом, внесенный Покупателем задаток не возвращается. Оформление Сторонами соглашения о расторжении настоящего Договора не требуется, договор считается расторгнутым с момента отказа Покупателя от исполнения обязательств по оплате Имущества.

4.5. Сторона, отказавшаяся после подписания договора от исполнения своих обязательств, обязана возместить другой стороне причиненные убытки в полном объеме, а также уплатить штраф в размере 20 % суммы, указанной в п. 3.1. настоящего Договора.

5. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор считается заключенным со дня подписания обеими Сторонами и действует до выполнения Сторонами обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Все изменения и дополнения к Договору считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры, возникающие при исполнении Договора, будут решаться путем переговоров, а при недостижении согласия – подлежат рассмотрению в судебном порядке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящий договор составлен в форме электронного документа, подписанного сторонами усиленной квалифицированной электронной подписью.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН ПРОДАВЕЦ: ПОКУПАТЕЛЬ:

Отдел имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края  
Юридический адрес: 356530, Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, пл. 50 Лет Октября, 8.  
Фактический адрес: 356530, Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, пл. 50 Лет Октября, 8.  
ОГРН 1172651027449  
ИНН 26014430, КПП 261701001  
тел:8 (86547) 4-02-78, факс 8 (86547) 4-02-78

Начальник отдела имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края

\_\_\_\_\_. Н.А. Мишура \_\_\_\_\_ ФИО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

24 мая 2023 г. г. Светлоград № 771

Об утверждении Положения о создании условий для развития пчеловодства на территории Петровского городского округа Ставропольского края

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 30 декабря 2020 года № 490-ФЗ «О пчеловодстве в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 07 июля 2008 года № 38-кз «О некоторых вопросах регулирования отношений в области пчеловодства в Ставропольском крае» администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить Положение о создании условий для развития пчеловодства на территории Петровского городского округа Ставропольского края
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника отдела сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации Петровского городского округа Ставропольского края Ковтуна В.В.
- Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».



не состоялись, в связи с отсутствием заявок на участие.

23. Перечень приложений

Приложение № 1. Форма заявки на участие в аукционе в электронной форме.

Приложение № 2. Проект договора купли-продажи.

Приложение № 1 к информационному сообщению

Продавцу

Отдел имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края

ЗАЯВКА  
НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

Для физических лиц и индивидуальных предпринимателей:  
Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
(кем выдан) \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_ ОГРНИП \_\_\_\_\_  
Дата регистрации в качестве индивидуального предпринимателя « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Адрес регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_

Адрес регистрации по месту пребывания \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Для юридических лиц  
ИНН \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_  
Адрес местонахождения \_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

далее именуемый Претендент, в лице \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество представителя)  
действующего на основании \_\_\_\_\_  
(наименование, дата и номер уполномочивающего документа)

заявляет о своем согласии принять участие в аукционе в электронной форме по продаже муниципального имущества:

(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение, номер лота)

обеспечивая исполнение предусмотренных настоящей заявкой обязательств внесением задатка в размере и в сроки, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона в электронной форме.

Претендент согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях обеспечения соблюдения Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Претендент обязуется:

1) соблюдать условия аукциона в электронной форме, содержащиеся в информационном сообщении, порядок проведения аукциона в электронной форме, предусмотренный действующим законодательством, а также условия настоящей заявки;

2) в случае признания победителем аукциона в электронной форме заключить с Продавцом договор купли-продажи в сроки, указанные в информационном сообщении, и произвести оплату стоимости имущества, определенную по результатам аукциона, в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством, информационным сообщением о проведении аукциона и договором купли-продажи.

Настоящей заявкой подтверждается, что:

- в отношении Претендента не проводится процедура ликвидации;
- в отношении Претендента отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;
- деятельность Претендента не приостановлена.

Претендент гарантирует достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке претендентов.

Претендент подтверждает, что соответствует требованиям, установленным статьёй 5 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон) и не является:

- государственным и муниципальным унитарным предприятием, государственным и муниципальным учреждением;
- юридическим лицом, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьёй 25 Закона;
- юридическим лицом, местом регистрации которых является государ-

ство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с Регламентом электронной площадки, в соответствии с которым осуществляются платежи по перечислению задатка для участия в торгах и устанавливается порядок возврата задатка.

Подпись Претендента  
(его полномочного представителя):

М.П. \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2  
к информационному сообщению  
проект

Договор  
КУПЛИ-ПРОДАЖИ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА  
г. Светлоград « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Отдел имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края, ИНН 2617014430, ОГРН 1172651027449, выступающий от имени Петровского городского округа Ставропольского края, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице начальника отдела Мишуры Николая Александровича, действующего на основании «Положения», с одной стороны,

и \_\_\_\_\_

именуемое (-ая, -ый) в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ«О приватизации государственного и муниципального имущества», в соответствии с Программой) приватизации муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края на 2023 год, утвержденным решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 24 ноября 2022 года № 18 (с изменениями), положениями информационного сообщения о продаже муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края в электронной форме, размещенного на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru \_\_\_\_\_ (далее – «Информационное сообщение»), а также протоколом по итогам аукциона по продаже муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ заключили настоящий договор купли-продажи недвижимого имущества (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец обязуется передать в собственность Покупателя следующее недвижимое имущество: \_\_\_\_\_, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_ (далее – Имущество), а Покупатель – принять и оплатить его стоимость в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

1.2. Указанное в пункте 1.1. Договора Имущество находится в собственности Петровского городского округа Ставропольского края, о чем в Едином государственном реестре недвижимости внесена запись \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

1.3. Продавец гарантирует, что до заключения настоящего договора, указанные в п. 1.1. Договора Имущество, никому другому не продано, не заложено, в споре, под арестом и запретом не состоит, не включено в перечень муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.4. Передача Продавцом Имущества Покупателю оформляется актом приема-передачи после надлежащего исполнения Покупателем обязанности по оплате Имущества.

1.5. Право собственности на Имущество, указанное п.1.1. настоящего Договора переходит от Продавца к Покупателю с момента государственной регистрации перехода права в Едином государственном реестре недвижимости в порядке, установленном Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

Расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности на Имущество в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, возлагаются на Покупателя.

1.6. Продавец не несет ответственности за недостатки Имущества, выявленные Покупателем после подписания акта приема-передачи.

С даты подписания акта приема-передачи ответственность за сохранность, а также риск случайной гибели или порчи Имущества, и расходы на его содержание несет Покупатель.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Продавец обязуется:

13.2	Ведение садоводства	Осуществление отдыха и (или) выращивания гражданами для собственных нужд сельскохозяйственных культур; размещение для собственных нужд садового дома, жилого дома, указанного в описании вида разрешенного использования с кодом 2.1, хозяйственных построек и гаражей для собственных нужд
------	---------------------	---

Условно-разрешенные виды разрешенного использования земельных участков зоны СХ-2		
код классификатора	наименование вида разрешенного использования	описание вида разрешённого использования
3.3	Бытовое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)
4.4	Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м
4.6	Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)
6.3	Легкая промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства продукции легкой промышленности (производство текстильных изделий, производство одежды, производство кожи и изделий из кожи и иной продукции легкой промышленности)
6.3.1	Фармацевтическая промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для фармацевтического производства, в том числе объектов, в отношении которых предусматривается установление охранных или санитарно-защитных зон
6.3.2	Фарфоро-фаянсовая промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства продукции фарфоро-фаянсовой промышленности
6.3.3	Электронная промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства продукции электронной промышленности
6.3.4	Ювелирная промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства продукции ювелирной промышленности
6.6	Строительная промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства: строительных материалов (кирпичей, пиломатериалов, цемента, крепежных материалов); бытового и строительного газового и сантехнического оборудования; лифтов и подъемников; столлярной продукции; сборных домов или их частей и тому подобной продукции
6.7	Энергетика	Размещение объектов гидроэнергетики, тепловых станций и других электростанций, размещение обслуживающих и вспомогательных для электростанций сооружений (зооотвалов, гидротехнических сооружений); размещение объектов электросетевого хозяйства, за исключением объектов энергетики, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1
6.11	Целлюлозно-бумажная промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для целлюлозно-бумажного производства, производства целлюлозы, древесной массы, бумаги, картона и изделий из них, издательской и полиграфической деятельности, тиражирования записанных носителей информации

Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков зоны СХ-2		
код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
не требуют установления		

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства зоны СХ-2

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства		Примечания
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь		
для ведения садоводства	300-1500 м <sup>2</sup>	Предоставление гражданину для собственных нужд в аренду, без проведения торгов, земельного участка для ведения садоводства осуществляется однократно
для иных видов разрешенного использования земельных участков	не подлежат установлению	
Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	1 м	В соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации правообладатели земельных участков вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров
Предельное количество этажей	не подлежит установлению	

Предельная высота зданий	не подлежит установлению	
Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	не подлежит установлению	

Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства зоны СХ-2	
Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства не подлежат установлению	Примечания

Статья 25.18. СХ-3. Зона общественного выпаса

Основные виды разрешённого использования земельных участков зоны СХ-3

код классификатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешённого использования
Сенокосшение		
1.19	Выпас сельскохозяйственных животных	Кошение трав, сбор и заготовка сена
1.20	Выпас сельскохозяйственных животных	Выпас сельскохозяйственных животных
3.1.1	Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских, для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)
6.8	Связь	Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиодиффракции, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием видов разрешенного использования с кодами 3.1.1, 3.2.3
12.0	Земельные участки (территории) общего пользования	Земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 12.0.1-12.0.2
12.0.1	Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велосипедной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств
12.0.2	Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов

Условно-разрешённые виды разрешённого использования земельных участков зоны СХ-3

КОД КЛАССИФИКАТОРА	НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЁННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЁННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
не требуют установления.		

Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков зоны СХ-3

КОД КЛАССИФИКАТОРА	НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЁННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЁННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
не требуют установления.		

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства зоны СХ-3

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства	Примечания
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь: для сенокосения и выпаса сельскохозяйственных животных, гражданину, ведущему личное подсобное хозяйство	1000-5000 м²
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь: для сенокосения и выпаса сельскохозяйственных животных, группе граждан, ведущим личное подсобное хозяйство	не подлежат установлению







нежные средства, на предоставление уточнений по поступившему платежу путем направления запроса на адрес электронной почты, указанный в аккредитационных данных Претендента. При не поступлении от Претендента письменного ответа с уточнением по поступившему платежу в течение 2 (двух) дней, со дня направления запроса, денежные средства возвращаются Оператором на платежные реквизиты плательщика без дополнительного уведомления последнего.

Прекращение блокирования денежных средств на лицевом счете претендентов (участников) осуществляет оператор в порядке, установленном Регламентом электронной торговой площадки АО «Единая электронная торговая площадка»:

- претендентам, отозвавшим заявки до окончания срока подачи заявок, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня формирования уведомления об отзыве заявки в «личном кабинете» Претендента;
- претендентам, отозвавшим заявки позднее дня окончания приема заявок, либо в случае признания продажи имущества несостоявшейся - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества;
- претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества;
- участникам, не признанным победителями, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества.

13. Порядок, место, дата начала и окончания подачи заявок, предложен- ний.

Дата и время начала подачи (приема) Заявок: 13 июня 2023 г. в 09.00 по московскому времени.

Дата и время окончания подачи (приема) Заявок: 26 июля 2023 г. в 16.00 по московскому времени.

Время подачи (приема) заявок: круглосуточно.

Место подачи (приема) Заявок: на электронной площадке по адресу: <https://178fz.roseltorg.ru>.

Дата определения Участников: 28 июля 2023 г.

Указанное в настоящем информационном сообщении время – москов- ское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном со- общении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Подача заявки на участие в аукционе в электронной форме осуществ- ляется Претендентом из «личного кабинета» посредством штатного интер- фейса.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размеще- ния ее электронного образа, с приложением электронных образов докумен- тов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки <https://178fz.roseltorg.ru>.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты оконча- ния приема заявок, указанной в настоящем информационном сообщении.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе в электронной форме документов.

Заявка и приложенные к ней документы должны быть подписаны элек- тронной подписью Претендента (его уполномоченного представителя).

При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в жур- нале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

Время создания, получения и отправки электронных документов на электронной площадке, а также время проведения процедуры продажи муниципального имущества соответствует местному времени, в котором функционирует электронная торговая площадка.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

В течение одного часа со времени поступления заявки оператор элек- тронной площадки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направ- ления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную торговую площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки уведомление об отзыве заяв- ки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

14. Дата, время и место подведения итогов аукциона в электронной фор- ме (дата проведения аукциона в электронной форме).

Подведение итогов продажи имущества состоится 02 августа 2023 года в 11.00 час. на электронной торговой площадке АО «ЕЭТП» <https://178fz.roseltorg.ru>.

15. Исчерпывающий перечень документов и требования к их оформле- нию.

Для участия в аукционе в электронной форме (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представ- ляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканиро- вания с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью.

Юридические лица представляют:

- заявка на участие в аукционе в электронной форме (Приложение № 1);
- учредительные документы;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъ- екта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридическо- го лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- оформленная в установленном порядке или нотариально заверенная копия доверенности на осуществление действий от имени Претендента (в случае, если от имени Претендента действует его представитель);

Физические лица представляют:

- заявка на участие в аукционе в электронной форме (Приложение № 1);
- документ, удостоверяющий личность (все листы);
- оформленная в установленном порядке или нотариально заверенная копия доверенности на осуществление действий от имени Претендента (в случае, если от имени Претендента действует его представитель).

При прикреплении файла осуществляется проверка на допустимые фор- маты, вирусы и допустимый размер файла. Принимаются файлы размером до 20 Мбайт (включительно) в следующих форматах: .doc, .docx, .pdf, .txt, .rtf, .zip, .rar, .7z, .jpg, .gif, .png.

В случае, если от имени Претендента действует его представитель по до- веренности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществле- ние действий от имени Претендента, оформленная в установленном поряд- ке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Соблюдение Претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени Претендента.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны со- ответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные не оговоренные в них исправления. Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены под- писью должностного лица и проставлением печати юридического лица (при наличии печати), их совершивших. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотари- усом.

Документооборот между претендентами, участниками аукциона в электронной форме, оператором электронной площадки и Продавцом осу- ществляется через электронную торговую площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумаж- ном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной под- писью Продавца, Претендента или участника, либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Продавца, Претендента или участ- ника. Данное правило не распространяется для договора купли-продажи муниципального имущества, который заключается сторонами в простой письменной форме.

Для организации электронного документооборота пользователь элек- тронной торговой площадки должен установить необходимые аппаратные средства, клиентское программное и информационное обеспечение и полу- чить электронную подпись в доверенном удостоверяющем центре.

Информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнознач- ным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено тре- бование о необходимости составления документа исключительно на бумаж- ном носителе.

Если в соответствии с федеральными законами, принимаемыми в соот- ветствии с ними нормативными правовыми актами или обычаем делового оборота документ должен быть заверен печатью, электронный документ, подписанный усиленной электронной подписью и признаваемый равно- значным документу на бумажном носителе, подписанному собственноруч- ной подписью и заверенному печатью.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, по- данные в форме электронных документов направлены от имени соответ- ственно Претендента, участника, Продавца, либо оператора электронной площадки и отправитель несет ответственность за подлинность и достовер- ность таких документов и сведений.

16. Определение участников аукциона в электронной форме  
В указанный в настоящем информационном сообщении день определе- ния участников аукциона в электронной форме Продавец рассматривает зая- вки и документы претендентов.

По результатам рассмотрения заявок и документов Продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона в электронной форме или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе в элек- тронной форме.

Претендент не допускается к участию в аукционе в электронной форме по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществ- ление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка.

Настоящий перечень оснований отказа Претенденту на участие в аукци- оне в электронной форме является исчерпывающим.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о призна- нии претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых

участков зоны СХН-2

код классифика- тора	наименование вида разре- шённого использования	описание вида разрешённого использования
не требуют установления.		

Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков зоны СХН-2

код класси- фикатора	наименование вида разрешённого использования	описание вида разрешён- ного использования
	не требуют установления.	

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства зоны СХН-2

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капи- тального строительства		Примечания
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь		
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь	1 м	В соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации правообладатели земельных участков вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров
Предельное количество этажей	не подлежит установлению	
Предельная высота зданий, строений, сооружений	не подлежит установлению	
Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	не подлежит установлению	

Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства зоны СХН-2

Требования к архитектурно-градостроительному облику объ- ектов капитального строительства	Примечания
не подлежат установлению	

Статья 25.21. ЗЛФ. Земли лесного фонда  
Градостроительные регламенты не устанавливаются для земель лесного фонда, земель, покрытых поверхностными водами, земель запаса, земель особо охраняемых природных территорий (за исключением земель лечеб- но-оздоровительных местностей и курортов), сельскохозяйственных угодий в составе земель сельскохозяйственного назначения, земельных участков, расположенных в границах особых экономических зон и территорий опере- жающего социально-экономического развития.

Статья 25.22. ЗВФ. Земли водного фонда  
Градостроительные регламенты не устанавливаются для земель лесного

фонда, земель, покрытых поверхностными водами, земель запаса, земель особо охраняемых природных территорий (за исключением земель лечеб- но-оздоровительных местностей и курортов), сельскохозяйственных угодий в составе земель сельскохозяйственного назначения, земельных участков, расположенных в границах особых экономических зон и территорий опере- жающего социально-экономического развития.

Статья 25.23. ООПТ. Государственный природный заказник «Соленое озеро», памятник природы «Гора Кушай»

Градостроительные регламенты не устанавливаются для земель лесного фонда, земель, покрытых поверхностными водами, земель запаса, земель особо охраняемых природных территорий (за исключением земель лечеб- но-оздоровительных местностей и курортов), сельскохозяйственных угодий в составе земель сельскохозяйственного назначения, земельных участков, расположенных в границах особых экономических зон и территорий опережающего социально-экономического развития.

Ограничения в использовании земельных участков на территории государственного природного заказника

1. На территориях государственных природных заказников постоянно или временно запрещается или ограничивается любая деятельность, если она противоречит целям создания государственных природных заказников или причиняет вред природным комплексам и их компонентам.
2. Задачи и особенности режима особой охраны конкретного государственного природного заказника регионального значения определяются органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, принявшими решение о создании этого государственного природного заказника.
3. На территориях государственных природных заказников, где проживают малочисленные этнические общности, допускается использование природных ресурсов в формах, обеспечивающих защиту исконной среды обитания указанных этнических общностей и сохранение традиционного образа их жизни.
4. Собственники, владельцы и пользователи земельных участков, которые расположены в границах государственных природных заказников, обязаны соблюдать установленный в государственных природных заказниках режим особой охраны и несут за его нарушение административную, уголовную и иную установленную законом ответственность.

Ограничения в использовании земельных участков на территории памятника природы

1. На территориях, на которых находятся памятники природы, и в грани- цах их охранных зон запрещается всякая деятельность, влекущая за собой нарушение сохранности памятников природы.
  2. Собственники, владельцы и пользователи земельных участков, на ко- торых находятся памятники природы, принимают на себя обязательства по обеспечению режима особой охраны памятников природы.
  3. Расходы собственников, владельцев и пользователей указанных зе- мельных участков на обеспечение установленного режима особой охраны памятников природы федерального или регионального значения возмеща- ются за счет средств соответственно федерального бюджета и бюджетов субъектов Российской Федерации, а также средств внебюджетных фондов.
- Статья 26. Ограничения в использовании земельных участков и объектов капитального строительства в связи с установлением зон с особыми условиями использования

Виды зон с особыми условиями использования территории	Ограничение в использовании земельных участков и объектов капитального строительства
Санитарно-защитная зона предприятий, сооружений и иных объектов Территория санитарно-защитной зоны предназначена для: обеспечения снижения уровня воздействия до требуемых гигиенических нормативов по всем факторам воздействия за её пределами; создания санитарно-защитного барьера между территориями предприятия (группы предприятий) и территорией жилой застройки; организации дополнительных озеленённых площадей, обеспечивающих экранирование, ассимиляцию и фильтрацию загрязнителей атмосферного воздуха и повышение комфортности микроклимата. Для объектов, их отдельных зданий и сооружений с технологическими процессами являющимися источниками воздействия на среду обитания и здоровье человека, в зависимости от мощности, условий эксплуатации, характера и количества выделяемых в окружающую среду загрязняющих веществ, создава- емого шума, вибрации и других вредных физических факторов, а так же с учётом предусматриваемых мер по уменьшению неблагоприятного влияния их на среду обитания и здоровье человека в соответствии с санитарной классификацией предприятий, производств и объектов устанавливаются следующие размеры санитарно-защитных зон: предприятия первого класса – 1000 м; предприятия второго класса – 500 м; предприятия третьего класса – 300 м; предприятия четвертого класса – 100 м; предприятия пятого класса – 50 м. Не допускается сокращение величины санитарно-защитной зоны для действующих предприятий на основании данных, полученных только расчётным путём. Не допускается размещение в санитарно-защитной зоне коллективных или индивидуальных дачных и садово-огородных участков.	
Санитарный разрыв линий железнодорож- ного транспорта	В пределах санитарного разрыва запрещается размещение объектов для проживания людей. Существующие жилые и общественные здания, расположенные в зоне санитарного разрыва существующих железнодорожных линий с нарушениями требований СП 42.13330.2016, под- лежат сносу по мере их физического и морального износа. При использовании территорий санитарного разрыва или какой-либо ее части для расширения объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта устанавливаются изменения санитарного разрыва в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами и проведения при необходимости соответствующих мероприятий по обеспечению защиты от вредного воздействия на среду обитания и здоровье человека.



24	Вестник Петровского городского округа № 26	09 июня 2023г.
Санитарный разрыв от сооружений для хранения легкового автотранспорта до объектов застройки	Разрыв от автостоянок и гаражей-стоянок до зданий различного назначения следует применять в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03. Разрыв от наземных гаражей-стоянок, паркингов закрытого типа принимается на основании результатов расчетов рассеивания загрязнений в атмосферном воздухе и уровней физического воздействия. При размещении наземных гаражей-стоянок, паркингов, автостоянок должны быть соблюдены нормативные требования обеспеченности придомовой территории с необходимыми элементами благоустройства по площади и наименованиям. Наземные гаражи-стоянки, паркинги, автостоянки вместимостью свыше 500 м/м следует размещать на территории промышленных и коммунально-складских зон. Для подземных, полуподземных и обвалованных гаражей-стоянок регламентируется лишь расстояние от въезда-выезда и от вентиляционных шахт до территории школ, детских дошкольных учреждений, лечебно-профилактических учреждений, жилых домов, площадок отдыха и др., которое должно составлять не менее 15 метров. В случае размещения подземных, полуподземных и обвалованных гаражей-стоянок в жилом доме расстояние от въезда-выезда до жилого дома не регламентируется. Достаточность разрыва обосновывается расчетами загрязнения атмосферного воздуха и акустическими расчетами. Разрыв от проездов автотранспорта из гаражей-стоянок, паркингов, автостоянок до нормируемых объектов должно быть не менее 7 метров. Вентывбросы из подземных гаражей-стоянок, расположенных под жилыми и общественными зданиями, должны быть организованы на 1,5 м выше конька крыши самой высокой части здания. На эксплуатируемой кровле подземного гаража-стоянки допускается размещать площадки отдыха, летские, спортивные, игровые и др. сооружения, на расстоянии 15 м от вентиляционных шахт, въездов-выездов, проездов, при условии озеленения эксплуатируемой кровли и обеспечении ПДК в устье выброса в атмосферу. Размеры территории наземного гаража-стоянки должны соответствовать габаритам застройки для исключения использования прилегающей территории под автостоянку. Разрыв от территорий подземных гаражей-стоянок не лимитируется. Требования, отнесенные к подземным гаражам, распространяются на размещение обвалованных гаражей-стоянок. Для гостевых автостоянок жилых домов разрывы не устанавливаются. Разрывы, приведенные в <u>табл. 7.1.1 СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03</u> могут приниматься с учетом интерполяции.	
Санитарный разрыв магистральных трубопроводов углеводородного сырья	Для магистральных трубопроводов углеводородного сырья, компрессорных установок, создаются санитарные разрывы (санитарные полосы отчуждения). Рекомендуемые минимальные размеры санитарных разрывов приведены в приложениях 1-6 Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 25.09.2007 № 74 «О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов».	
Санитарный разрыв линий электропередачи	В целях защиты населения от воздействия электрического поля, создаваемого воздушными линиями электропередачи (ВЛ), устанавливаются санитарные разрывы – территория вдоль трассы высоковольтной линии, в которой напряженность электрического поля превышает 1 кВ/м. Для вновь проектируемых ВЛ, а также зданий и сооружений допускается принимать границы санитарных разрывов вдоль трассы ВЛ с горизонтальным расположением проводов и без средств снижения напряженности электрического поля по обе стороны от нее на следующих расстояниях от проекции на землю крайних фазных проводов в направлении, перпендикулярном ВЛ: 20 м - для ВЛ напряжением 330 кВ; 30 м - для ВЛ напряжением 500 кВ; 40 м - для ВЛ напряжением 750 кВ; 55 м - для ВЛ напряжением 1150 кВ. При вводе объекта в эксплуатацию и в процессе эксплуатации санитарный разрыв должен быть скорректирован по результатам инструментальных измерений.	
Охранная зона нефтепроводов	Земельные участки, входящие в охранные зоны трубопроводов, не изымаются у землепользователей и используются ими для проведения сельскохозяйственных и иных работ с обязательным соблюдением требований Правил охраны магистральных трубопроводов. В охранных зонах трубопроводов запрещается производить всякого рода действия, могущие нарушить нормальную эксплуатацию трубопроводов либо привести к их повреждению, в частности: а) перемещать, засыпать и ломать опознавательные и сигнальные знаки, контрольно-измерительные пункты; б) открывать люки, калитки и двери необслуживаемых усилительных пунктов кабельной связи, ограждений узлов линейной арматуры, станций катодной и дренажной защиты, линейных и смотровых колодцев и других линейных устройств, открывать и закрывать краны и задвижки, отключать или включать средства связи, энергоснабжения и телемеханики трубопроводов; в) устраивать всякого рода свалки, выливать растворы кислот, солей и щелочей; г) разрушать берегоукрепительные сооружения, водопропускные устройства, земляные и иные сооружения (устройства), предохраняющие трубопроводы от разрушения, а прилегающую территорию и окружающую местность - от аварийного разлива транспортируемой продукции; д) бросать якоря, проходить с отданными якорями, цепями, лотами, волокушами и тралами, производить дноуглубительные и землечерпательные работы; е) разводить огонь и размещать какие-либо открытые или закрытые источники огня. В охранных зонах трубопроводов без письменного разрешения предприятий трубопроводного транспорта запрещается: а) возводить любые постройки и сооружения на расстоянии ближе 1000 м от оси аммиакопровода запрещается: строить коллективные сады с жилыми домами, устраивать массовые спортивные соревнования, соревнования с участием зрителей, кулания, массовый отдых людей, любительское рыболовство, расположение временных полевых жилищ и станов любого назначения, загоня для скота; б) высаживать деревья и кустарники всех видов, складировать корма, удобрения, материалы, сено и солому, располагать конюшни, содержать скот, выделять рыбопромысловые участки, производить добычу рыбы, а также водных животных и растений, устраивать водопои, производить колку и заготовку льда; в) сооружать проезды и проезды через трассы трубопроводов, устраивать стоянки автомобильного транспорта, тракторов и механизмов, размещать сады и огороды; г) производить мелиоративные земляные работы, сооружать оросительные и осушительные системы; д) производить всякого рода открытые и подземные, горные, строительные, монтажные и взрывные работы, планировку грунта. Письменное разрешение на производство взрывных работ в охранных зонах трубопроводов выдается только после представления предприятием, производящим эти работы, соответствующих материалов, предусмотренных действующими Единными правилами безопасности при взрывных работах; е) производить геолого-съёмочные, геолого-разведочные, поисковые, геодезические и другие изыскательские работы, связанные с устройством скважин, шурфов и взятием проб грунта (кроме почвенных образцов). Предприятия и организации, получившие письменное разрешение на введение в охранных зонах трубопроводов работ, обязаны выполнять их с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность трубопроводов и опознавательных знаков, и несут ответственность за повреждение последних. Предприятия трубопроводного транспорта разрешается: а) подъезд в соответствии со схемой проездов, согласованной с землепользователем, автомобильного транспорта и других средств к трубопроводу и его объектам для обслуживания и проведения ремонтных работ. В аварийных ситуациях разрешается подъезд к трубопроводу и сооружениям на нем по маршруту, обеспечивающему доставку техники и материалов для устранения аварий с последующим оформлением и оплатой нанесенных убытков землеладельцем. Если трубопроводы проходят по территории запретных зон и специальных объектов, то соответствующие организации должны выдавать работникам, обслуживающим эти трубопроводы, пропуска для проведения осмотров и ремонтных работ в любое время суток; б) устройство в пределах охранной зоны шурфов для проверки качества изоляции трубопроводов и состояния средств их электрохимической защиты от коррозии и производство других земляных работ, необходимых для обеспечения нормальной эксплуатации трубопроводов, с предварительным (не менее чем за 5 суток до начала работ) уведомлением об этом землепользователя; в) вырубку деревьев при авариях на трубопроводах, проходящих через лесные угодья, с последующим оформлением в установленном порядке лесорубочных билетов и с очисткой мест от порубочных остатков. В случае необходимости предприятия трубопроводного транспорта могут осуществлять в процессе текущего содержания трубопроводов рубку леса в их охранных зонах с оформлением лесорубочных билетов на общих основаниях. Полученная при этом древесина используется указанными предприятиями.	
Охранная зона газопроводов и систем газоснабжения	Согласно Постановления Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2000 года №878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей (с изменениями на 17 мая 2016 года)» для газораспределительных сетей устанавливаются следующие охранные зоны: а) вдоль трасс наружных газопроводов - в виде территории, ограниченной условными линиями, проходящими на расстоянии 2 метров с каждой стороны газопровода; б) вдоль трасс подземных газопроводов из полиэтиленовых труб при использовании медного провода для обозначения трассы газопровода - в виде территории, ограниченной условными линиями, проходящими на расстоянии 3 метров от газопровода со стороны провода и 2 метров с противоположной стороны; в) вдоль трасс наружных газопроводов на вечномёрзлых грунтах независимо от материала труб - в виде территории, ограниченной условными линиями, проходящими на расстоянии 10 метров с каждой стороны газопровода; г) вокруг отдельно стоящих газорегуляторных пунктов - в виде территории, ограниченной замкнутой линией, проведенной на расстоянии 10 метров от границ этих объектов. Для газорегуляторных пунктов, пристроенных к зданиям, охранная зона не регламентируется; д) вдоль подводных переходов газопроводов через судоходные и сплавные реки, озера, водохранилища, каналы - в виде участка водного пространства от водной поверхности до дна, заключенного между параллельными плоскостями, отстоящими на 100 м с каждой стороны газопровода; е) вдоль трасс межпоселковых газопроводов, проходящих по лесам и древесно-кустарниковой растительности, - в виде просек шириной 6 метров, по 3 метра с каждой стороны газопровода. Для наземных участков газопроводов расстояние от деревьев до трубопровода должно быть не менее высоты деревьев в течение всего срока эксплуатации газопровода. Согласно Постановления Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2017 года №1083 «Об утверждении Правил охраны магистральных газопроводов и о внесении изменений в Положение о представлении в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления дополнительных сведений, воспроизводимых на публичных кадастровых картах (с изменениями на 15 июля 2019 года)» охранные зоны объектов магистральных газопроводов устанавливаются: а) вдоль линейной части магистрального газопровода – в виде территории, ограниченной условными параллельными плоскостями, проходящими на расстоянии 25 метров от оси магистрального газопровода с каждой стороны;	

30 мая 2023 г. № 794 «Об условиях приватизации муниципального имущества, расположенного по адресу: Ставропольский край, р-н Петровский, с. Высоцкое, ул. Советская, 26», отдел имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края сообщает о проведении аукциона в электронной форме по продаже муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края:

1. Установить способом приватизации продажу на аукционе в электронной форме, открытом по составу участников и открытым по форме подачи предложения о цене, следующих объектов муниципального имущества:  
Лот № 1: - назначение: нежилое, наименование: административное здание, площадь 471,9 кв.м, кадастровый номер 26:08:080615:92, количество этажей 2, адрес: Ставропольский край, р-н Петровский, с. Высоцкое, ул. Советская, д. 26;  
- земельный участок категории земель населенных пунктов, вид разрешенного использования: для общественно-деловых целей, кадастровый номер 26:08:080613:5, площадь 1716 кв.м, адрес: Ставропольский край, Петровский район, с. Высоцкое, ул. Советская, 26, ограничения в использовании: часть земельного участка площадью 77 кв. м расположена в зоне с особыми условиями использования территорий – охранный зоне инженерных коммуникаций, зоне охраны искусственных объектов, реестровый номер границы: 26:08-6.1018.  
2. Утвердить прилагаемое информационное сообщение о продаже муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края в электронной форме.  
3. Осуществить мероприятия, связанные с приватизацией объектов муниципального имущества, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения, в соответствии с требованиями законодательства и муниципальными правовыми актами о приватизации.  
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник отдела имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края  
Н.А.Мишура

Утверждено  
распоряжением отдела имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 06.06.2023 № 9

#### ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о продаже муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края в электронной форме

1. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации такого имущества, реквизиты указанного решения:  
Администрация Петровского городского округа Ставропольского края, постановления администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 30 мая 2023 г. № 794 «Об условиях приватизации муниципального имущества, расположенного по адресу: Ставропольский край, р-н Петровский, с. Высоцкое, ул. Советская, 26».
2. Собственник выставляемого на торги имущества - Петровский городской округ Ставропольского края.
3. Продавец имущества - отдел имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края. Почтовый адрес: 356530, Петровский район, г. Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8, телефон (8-86547) 4-02-78 (далее – Продавец).
4. Оператор электронной площадки - акционерное общество «Единая электронная торговая площадка». Почтовый адрес: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, сайт - <https://178fz.roseltorg.ru> (далее – Оператор).
5. Электронная площадка: <https://178fz.roseltorg.ru>.
6. Способ приватизации – аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества.
7. Наименование имущества, выставляемого на аукцион в электронной форме, иные сведения, позволяющие его идентифицировать (характеристика имущества):  
Лот № 1: - назначение: нежилое, наименование: административное здание, площадь 471,9 кв.м, кадастровый номер 26:08:080615:92, количество этажей 2, адрес: Ставропольский край, р-н Петровский, с. Высоцкое, ул. Советская, д. 26;  
- земельный участок категории земель населенных пунктов, вид разрешенного использования: для общественно-деловых целей, кадастровый номер 26:08:080613:5, площадь 1716 кв.м, адрес: Ставропольский край, Петровский район, с. Высоцкое, ул. Советская, 26, ограничения в использовании: часть земельного участка площадью 77 кв. м расположена в зоне с особыми условиями использования территорий – охранный зоне инженерных коммуникаций, зоне охраны искусственных объектов, реестровый номер границы: 26:08-6.1018.  
8. Начальная цена продажи:  
Лот № 1 – 697300,00 (шестьсот девяносто семь тысяч триста рублей) с учетом НДС.  
9. Шаг аукциона (величина повышения цены):  
Лот № 1 – 34865,00 (тридцать четыре тысячи восемьсот шестьдесят пять рублей).
10. Форма подачи предложений о цене имущества: предложений о цене имущества заявляют участники аукциона открыто в ходе проведения аукциона на электронной площадке. Представление предложений о цене

имущества осуществляется зарегистрированным участником продажи в электронной форме в течение одной процедуры проведения такой продажи.  
11. Условия и сроки платежа, реквизиты счетов.

Оплата победителем аукциона приобретаемого приватизируемого муниципального имущества производится одновременно в течение 25 рабочих дней с момента заключения договора купли-продажи. Рассрочка платежа не предусмотрена. Денежные средства в счет оплаты приватизируемого имущества подлежат перечислению (единовременно в безналичном порядке) победителем аукциона по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Ставропольскому краю (Отдел имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края) ИНН 2617014430 КПП 261701001 Отделение Ставрополь Банка России/УФК по Ставропольскому краю г. Ставрополь счет получателя средств № 03100643000000012100 единый казначейский счет № 401028103453700000013 БИК 010702101 КБК 6021 14 02043 04 0000 410 ОКТОМО 07731000.

Назначение платежа: Покупка имущества по договору купли-продажи № от .

Сумма НДС (для юридических лиц) оплачивается Покупателем самостоятельно, в соответствии с п. 3 ст. 161 Налогового кодекса Российской Федерации.

Задаток, перечисленный покупателем для участия в аукционе, засчитывается в счет оплаты имущества.

Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.

В соответствии с п. 3 ст. 161 Налогового кодекса Российской Федерации при реализации (передаче) на территории Российской Федерации муниципального имущества, не закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями, составляющего казну муниципального образования, налоговая база определяется как сумма дохода от реализации (передачи) этого имущества с учетом налога. При этом налоговая база определяется отдельно при совершении каждой операции по реализации (передаче) указанного имущества. В этом случае налоговыми агентами признаются покупатели (получатели) указанного имущества, за исключением физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями. Указанные лица обязаны исчислить расчетным методом и уплатить в бюджет соответствующую сумму налога.

12. Размер, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета, порядок возврата задатка.

Размер задатка:

Лот № 1 – 69730,00 (шестьдесят девять тысяч семьсот тридцать рублей).

Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Задаток должен поступить не позднее даты и времени окончания приема заявок.

Для внесения задатка на участие в аукционе в электронной форме оператор электронной площадки при аккредитации Претендента открывает ему Лицевой счет для проведения операций по обеспечению участия в аукционе в электронной форме. Одновременно с уведомлением об аккредитации на электронной площадке, оператор электронной площадки направляет вновь аккредитованному Претенденту реквизиты этого счета.

До момента подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме Претендент должен произвести перечисление средств как минимум в размере задатка на участие в аукционе со своего расчетного счета на свой открытый у оператора электронной площадки счет для проведения операций по обеспечению участия в аукционе. Участие в аукционе в электронной форме возможно лишь при наличии у Претендента на данном счете денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере не менее чем размер задатка на участие в аукционе, предусмотренный информационным сообщением.

Для перевода денежных средств на свой лицевой счет необходимо осуществить банковский платеж на реквизиты, а также указать назначение платежа, полученных при аккредитации в системном сообщении от электронной площадки.

Оператор электронной площадки производит блокирование денежных средств в размере задатка на лицевом счете Претендента в момент подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете Претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы. Если денежных средств на лицевом счете Претендента недостаточно для произведения операции блокирования, то Претенденту для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета каждый рабочий день в 10:00, 12:00, 15:30, 18:00 (время московское).

В случае отсутствия (не поступления) в указанный срок суммы задатка, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными и Претендент к участию в аукционе в электронной форме не допускается.

В случае поступления на расчетный счет Оператора, предназначенный для проведения операций по обеспечению участия в процедурах и указанный в уведомлении об аккредитации Претендента (р/с 40702810510050001273 в Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве БИК 044525411, к/с 30101810145250000411) денежных средств с ошибками в назначении платежа, не позволяющими Оператору однозначно идентифицировать платеж и произвести зачисление поступивших денежных средств на лицевой счет Претендента (неверно указан номер лицевого счета, указан номер лицевого счета не принадлежащий плательщику денежных средств, уплата за третьих лиц без указания наименования и 32 т.п.) - данные денежные средства не зачисляются на лицевой счет Претендента.

При этом, Оператор делает запрос Претенденту, перечислившему де-



32	Вестник Петровского городского округа № 26	09 июня 2023г.	Вестник Петровского городского округа № 26	25
<p>С даты подписания акта приема-передачи ответственность за сохранность, а также риск случайной гибели или порчи Имущества, и расходы на его содержание несет Покупатель.</p>				
<p>2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН</p>				
<p>2.1. Продавец обязуется:</p>				
<p>2.1.1. Передать Покупателю Имущество по акту приема-передачи в течение 30 (тридцать) дней со дня поступления денежных средств на счет Продавца. В случае оплаты Имущества до подписания настоящего Договора, Имущество передается по акту приема-передачи в день подписания Договора.</p>				
<p>2.2. Покупатель обязуется:</p>				
<p>2.2.1. Оплатить установленную Договором стоимость приобретаемого Имущества, в порядке и сроки, указанные в пункте 3. настоящего Договора.</p>				
<p>2.2.2. Принять имущество в собственность.</p>				
<p>2.2.2. Предоставить Продавцу все необходимые для государственной регистрации перехода права собственности на Имущество документы.</p>				
<p>2.3. Стороны в течение месяца после подписания акта приема-передачи Нежилого помещения обязуются зарегистрировать переход права собственности на него к Покупателю в Едином государственном реестре недвижимости.</p>				
<p>3. ЦЕНА ИМУЩЕСТВА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ</p>				
<p>3.1. Установленная по итогам Аукциона цена продажи Имущества составляет _____ (_____) рублей.</p>				
<p>Цена Имущества без учета НДС составляет _____ (_____) рублей _____ копеек, НДС 20% – _____ (_____) рублей _____ копеек.</p>				
<p>Цена является фиксированной и изменению не подлежит.</p>				
<p>3.2. Задаток в сумме _____ (_____) рублей, внесенный Покупателем в соответствии с Информационным сообщением, засчитывается в счет оплаты Имущества.</p>				
<p>3.3. С учетом пункта 3.2. настоящего Договора Покупатель обязан про-извести оплату одновременно (каждый платеж вносится одной суммой, одним платежным документом с обязательным заполнением всех рекви-зитов, перечисленных в настоящем пункте Договора) в безналичном порядке в бюджет Петровского городского округа Ставропольского края в срок, не превышающий 25 (двадцати пяти) рабочих дней со дня заключения настоя-щего Договора в следующем порядке:</p>				
<p>3.3.1. Оплата в размере _____ (_____) рублей, должна быть внесена по следующим реквизитам:</p>				
<p>Получатель: Управление Федерального казначейства по Ставропольскому краю (Отдел имущественных и земельных отноше-ний администрации Петровского городского округа Ставропольского края) ИНН 2617014430 КПП 261701001 Отделение Ставрополь Банка России/УФК по Ставропольскому краю г. Ставрополь счет получа-теля средств № 03100643000000012100 единый казначейский счет № 401028103453700000013 БИК 010702101 КБК 602114 02043040000410 ОКТМО 07731000.</p>				
<p>Назначение платежа: Покупка имущества по договору купли-продажи № от _____.</p>				
<p>В платежном поручении, оформляющем оплату, должны быть указаны сведения о наименовании Покупателя, Имущества, дата и номер настояще-го Договора, а также информация об НДС в назначении платежа.</p>				
<p>3.3.2. Сумма НДС, в размере _____ (_____) руб., оплачива-ется в соответствии с п. 3 ст. 161 Налогового кодекса Российской Федерации. (для юридических лиц)</p>				
<p>3.3.3. Моментом исполнения обязательства Покупателя по оплате Имущества считается день зачисления в бюджет Петровского городского округа Ставропольского края денежных средств, указанных в пункте 3.3. Договора.</p>				
<p>Исполнение обязательства по оплате Имущества может быть возложено Покупателем на третье лицо. При этом Продавец обязан признать платеж, произведенный третьим лицом по реквизитам, указанным в пункте 3.3. Договора.</p>				
<p>3.4. Надлежащим выполнением обязательства Покупателя по оплате Имущества является выполнение пункта 3.3. настоящего Договора.</p>				
<p>4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН</p>				
<p>4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.</p>				
<p>4.2. Покупатель подтверждает, что соответствует требованиям, установ-ленным статьей 5 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон) и не является:</p>				
<p>- государственным и муниципальным унитарным предприятием, госу-дарственным и муниципальным учреждением;</p>				
<p>- юридическим лицом, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образова-ний превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Закона;</p>				
<p>- юридическим лицом, местом регистрации которых является государ-ство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финан-сов Российской Федерации перечень государств и территорий, предостав-ляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предус-матривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установ-ленном Правительством Российской Федерации.</p>				
<p>4.3. За нарушение сроков внесения денежных средств в счет оплаты Имущества в порядке, предусмотренном пунктом 3 настоящего Договора,</p>				
<p>Покупатель уплачивает Продавцу пени в размере 0,2% от невнесенной сум-мы за каждый календарный день просрочки по следующим реквизитам:</p>				
<p>Получатель: Управление Федерального казначейства по Ставропольскому краю (Отдел имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края) ИНН2617014430 КПП 261701001 Отделение Ставрополь Банка России/УФК по Ставропольскому краю г. Ставрополь счет получателя средств № 03100643000000012100 еди-ный казначейский счет № 401028103453700000013 БИК 010702101 КБК 602 11607090040000140 ОКТМО 07731000.</p>				
<p>В платежном документе Покупатель указывает: в поле «Назначение пла-тежа»– пени за нарушение сроков оплаты приобретаемого имущества по договору от _____ г. № _____.</p>				
<p>4.4. Просрочка внесения денежных средств в счет оплаты Имущества в сумме и сроки, указанные в пункте 3 настоящего Договора, не может состав-лять более пяти рабочих дней (далее – допустимая просрочка). Просрочка свыше пяти рабочих дней считается отказом Покупателя от исполнения обязательств по оплате Имущества, установленных пункте 3 настоящего Договора. При этом, внесенный Покупателем задаток не возвращается. Оформление Сторонами соглашения о расторжении настоящего Договора не требуется, договор считается расторгнутым с момента отказа Покупателя от исполнения обязательств по оплате Имущества.</p>				
<p>4.5. Сторона, отказавшаяся после подписания договора от исполнения своих обязательств, обязана возместить другой стороне причиненные убыт-ки в полном объеме, а также уплатить штраф в размере 20 % суммы, указан-ной в п. 3.1. настоящего Договора.</p>				
<p>5. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА</p>				
<p>5.1. Настоящий договор считается заключенным со дня подписания обе-ими Сторонами и действует до выполнения Сторонами обязательств, пред-усмотренных настоящим Договором.</p>				
<p>6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ</p>				
<p>6.1. Все изменения и дополнения к Договору считаются действительны-ми, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченны-ми представителями Сторон.</p>				
<p>6.2. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.</p>				
<p>6.3. Споры, возникающие при исполнении Договора, будут решаться путем переговоров, а при недостижении согласия – подлежат рассмотре-нию в судебном порядке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.</p>				
<p>6.4. Настоящий договор составлен в форме электронного документа, подписанного сторонами усиленной квалифицированной электронной под-писью.</p>				
<p>7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН ПРОДАВЕЦ: _____ ПОКУПАТЕЛЬ: _____</p>				
<p>Отдел имущественных и земельных от-ношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края Юридический адрес: 356530, Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, пл. 50 Лет Октября, 8. Фактический адрес: 356530, Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, пл.50 Лет Октября, 8. ОГРН 1172651027449 ИНН 26014430, КПП 261701001 тел:8 (86547) 4-02-78, факс 8 (86547) 4-02-78</p>				
<p>Начальник отдела имущественных и земельных отношений администра-ции Петровского городского округа Ставропольского края _____</p>				
<p>_____ Н.А. Мишура _____ ФИО</p>				
<p>РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ОТДЕЛ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ</p>				
<p>06 июня 2023 г. № 9</p>				
<p>О проведении аукциона в электронной форме по продаже муниципаль-ного имущества Петровского городского округа Ставропольского края</p>				
<p>В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о приватизации муниципального имущества Петровского го-родского округа Ставропольского края, утвержденным решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 23 марта 2018 года № 23, Прогнозным планом (программой) приватизации муницип-ального имущества Петровского городского округа Ставропольского края на 2023 год, утвержденным решением Совета депутатов Петровского город-ского округа Ставропольского края от 24 ноября 2022 года № 18 (с изме-нениями), отчетом об оценке № 143 от 29.05.2023, представленным обществом с ограниченной ответственностью «Деловой партнер», постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от</p>				
<p>б) вдоль линейной части многониточного магистрального газопровода – в виде территории, ограниченной условными параллельными плоскостями, проходящими на расстоянии 25 метров от осей крайних ниток магистрального газопровода;</p>				
<p>в) вдоль подводных переходов магистральных газопроводов через водные преграды – в виде части водного объекта от поверхности до дна, ограниченной условными параллельными плоскостями, отстоящими от оси магистрального газопровода на 100 метров с каждой стороны;</p>				
<p>г) вдоль газопроводов, соединяющих объекты подземных хранилищ газа, – в виде территории, ограниченной условными параллельными плоскостями, проходящими на расстоянии 25 метров от осей газопроводов с каждой стороны;</p>				
<p>д) вокруг компрессорных станций, газоизмерительных станций, газораспределительных станций, узлов и пунктов редуцирования газа, станций охлаждения газа - в виде территории, ограниченной условной замкнутой линией, отстоящей от внешней границы указанных объектов на 100 метров с каждой стороны;</p>				
<p>е) вокруг наземных сооружений подземных хранилищ газа – в виде территории, ограниченной условной замкнутой линией, отстоящей от внешней границы указанных объектов на 100 метров с каждой стороны.</p>				
<p>На земельные участки, входящие в охранные зоны газораспределительных сетей, в целях предупреждения их повреждения или наруше-ния условий их нормальной эксплуатации налагаются ограничения (обременения), которыми запрещается лицам, указанным в пункте 2 настоящих Правил:</p>				
<p>а) строить объекты жилищно-гражданского и производственного назначения;</p>				
<p>б) сносить и реконструировать мосты, коллекторы, автомобильные и железные дороги с расположенными на них газораспределительными сетями без предварительного выноса этих газопроводов по согласованию с эксплуатационными организациями;</p>				
<p>в) разрушать берегоукрепительные сооружения, водопропускные устройства, земляные и иные сооружения, предохраняющие газораспределительные сети от разрушений;</p>				
<p>г) перемещать, повреждать, засыпать и уничтожать опознавательные знаки, контрольно-измерительные пункты и другие устройства газораспределительных сетей;</p>				
<p>д) устраивать свалки и склады, разливать растворы кислот, солей, щелочей и других химических активных веществ;</p>				
<p>е) огораживать и перегораживать охранные зоны, препятствовать доступу персонала эксплуатационных организаций к газораспределительным сетям, проведению обслуживания и устранению повреждений газораспределительных сетей;</p>				
<p>ж) разводить огонь и разжигать источники огня;</p>				
<p>з) рыть погребов, копать и обрабатывать почву сельскохозяйственными и мелиоративными орудиями и механизмами на глубину более 0,3 метра;</p>				
<p>и) открывать калитки и двери газорегуляторных пунктов, станций катодной и дренажной защиты, люки подземных колодцев, включать или отключать электроснабжение средств связи, освещения и систем телемеханики;</p>				
<p>к) набрасывать, приставлять и привязывать к опорам и надземным газопроводам, ограждениям и зданиям газораспределительных сетей посторонние предметы, лестницы, влезать на них;</p>				
<p>л) самостоятельно подключаться к газораспределительным сетям.</p>				
<p>Действующие правила по определению охранный зоны для ЛЭП определены согласно постановлению №160 правительства РФ от 24 февраля 2009 года. И в общем случае гласят, что охранный зоной для воздушной ЛЭП является вертикальная плоскость на заданном расстоянии от крайних проводов силовой линии. Само же расстояние меняется в зависимости от номинального класса напряжения линии и определено в Приложении.</p>				
<p>Согласно п. а этого приложения – для воздушных линий в зависимости от номинального класса напряжения они будут составлять: до 1 кВ – до 2 м; 1-20 кВ – 10 м; 35 кВ – 15 м; 110 кВ – 20 м; 150, 220 кВ – 25 м; 300, 500 +/-400 кВ – 30 м; 750, +/-750 кВ – 40 м; 1150 кВ – 55 м.</p>				
<p>Если силовые линии проложены в границах населенных пунктов под тротуаром, то: до 1 кВ – допустима охранный зона от крайних проводов – 0,6 м до фундамента здания и 1 м до проезжей части.</p>				
<p>для линий свыше 1 и до 20 кВ – охранный зона составит 5 метров.</p>				
<p>В местах, где линии ЛЭП пересекают судоходные реки, охранный зона для них составит 100 метров. Для несудоходных рек охранные зоны не меняются.</p>				
<p>В охранных зонах запрещается осуществлять любые действия, которые могут нарушить безопасную работу объектов электросетевого хозяй-ства, в том числе привести к их повреждению или уничтожению, и (или) повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан и имуществу физических или юридических лиц, а также повлечь нанесение экологического ущерба и возникновение пожаров.</p>				
<p>В пределах охранных зон без письменного решения о согласовании сетевых организаций юридическим и физическим лицам запрещаются:</p>				
<p>а) строительство, капитальный ремонт, реконструкция или снос зданий и сооружений;</p>				
<p>б) горные, взрывные, мелиоративные работы, в том числе связанные с временным затоплением земель;</p>				
<p>в) посадка и вырубка деревьев и кустарников;</p>				
<p>г) дноуглубительные, землечерпальные и погрузочно-разгрузочные работы, добыча рыбы, других водных животных и растений придонными орудиями лова, устройство водопоев, колка и заготовка льда (в охранных зонах подводных кабельных линий электропередачи);</p>				
<p>д) проход судов, у которых расстояние по вертикали от верхнего крайнего габарита с грузом или без груза до нижней точки провеса проводов переходов воздушных линий электропередачи через водоемы менее минимально допустимого расстояния, в том числе с учетом максималь-ного уровня подъема воды при паводке;</p>				
<p>е) проезд машин и механизмов, имеющих общую высоту с грузом или без груза от поверхности дороги более 4,5 метра (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);</p>				
<p>ж) земляные работы на глубине более 0,3 метра (на вспахиваемых землях на глубине более 0,45 метра), а также планировка грунта (в охран-ных зонах подземных кабельных линий электропередачи);</p>				
<p>з) подив сельскохозяйственных культур в случае, если высота струи воды может составить свыше 3 метров (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);</p>				
<p>и) полевые сельскохозяйственные работы с применением сельскохозяйственных машин и оборудования высотой более 4 метров (в охран-ных зонах воздушных линий электропередачи) или полевые сельскохозяйственные работы, связанные с вспашкой земли (в охранных зонах кабельных линий электропередачи).</p>				
<p>Охранный зона силовых кабелей всех напряжения и кабелей связи от сети до фундамента здания или сооружения – 0,6 м.</p>				
<p>На трассах кабельных и воздушных линий связи и линий радиодификации устанавливаются охранные зоны с особыми условиями использо-вания:</p>				
<p>для подземных кабельных и для воздушных линий связи и линий радиодификации, расположенных вне населенных пунктов на беслесных участках, - в виде участков земли вдоль этих линий, определяемых параллельными прямыми, отстоящими от трассы подземного кабеля связи или от крайних проводов воздушных линий связи и линий радиодификации не менее чем на 2 метра с каждой стороны;</p>				
<p>для наземных и подземных необслуживаемых усилительных и регенерационных пунктов на кабельных линиях связи - в виде участков земли, определяемых замкнутой линией, отстоящей от центра установки усилительных и регенерационных пунктов или от границы их обвалования не менее чем на 3 метра и от контуров заземления не менее чем на 2 метра;</p>				
<p>создаются просеки в лесных массивах и зеленых насаждениях:</p>				
<p>при высоте насаждений не менее 4 метров - шириной не менее расстояния между крайними проводами воздушных линий связи и линий радиодификации плюс 4 метра (по 2 метра с каждой стороны от крайних проводов до ветвей деревьев);</p>				
<p>при высоте насаждений более 4 метров - шириной не менее расстояния между крайними проводами воздушных линий связи и линий радио-фикации плюс 6 метров (по 3 метра с каждой стороны от крайних проводов до ветвей деревьев);</p>				
<p>вдоль трассы кабеля связи - шириной не менее 6 метров (по 3 метра с каждой стороны от кабеля связи);</p>				
<p>все работы в охранных зонах линий и сооружений связи, линий и сооружений радиодификации выполняются с соблюдением действующих нормативных документов по правилам производства и приемки работ.</p>				
<p>2. Трассы линий связи должны периодически расчищаться от кустарников и деревьев, содержаться в безопасном в пожарном отношении со-стоянии, должна поддерживаться установленная ширина просек. Деревья, создающие угрозу проводам линий связи и опорам линий связи, должны быть вырублены с оформлением в установленном порядке лесорубочных билетов (ордеров).</p>				
<p>3. На трассах кабельных линий связи вне городской черты устанавливаются информационные знаки, являющиеся ориентирами. Количество, тип и места установки информационных знаков определяются владельцами или предприятиями, эксплуатирующими линии связи, по существующим нормативам и правилам либо нормативам и правилами, установленным для сетей связи общего пользования Российской Федерации.</p>				
<p>4. В городах и других населенных пунктах прохождение трасс подземных кабельных линий связи определяется по таблицам на зданиях, опорах воздушных линий связи, линий электропередач, ограждениях, а также по технической документации. Границы охранных зон на трас-сах подземных кабельных линий связи определяются владельцами или предприятиями, эксплуатирующими эти линии.</p>				
<p>5. В местах установки необслуживаемых усилительных и регенерационных пунктов на линиях связи, оборудование которых размещается в унифицированных контейнерах непосредственно в грунте без надстроек, должны устанавливаться опознавательные знаки как для зимнего времени года (снежные заносы), так и для летнего.</p>				
<p>6. Границы охранных зон на трассах морских кабельных линий связи и на трассах кабелей связи при переходах через судоходные и сплавные реки, озера, водохранилища и каналы (арьки) обозначаются в местах выведения кабелей на берег сигнальными знаками. Запрещающие знаки судоходного обстановка и навигационные огни устанавливаются в соответствии с действующими требованиями и государственными стандартами. Трассы морских кабельных линий связи указываются в «Извещениях мореплавателям» и наносятся на морские карты.</p>				
<p>7. Минимально допустимые расстояния (разрывы) между сооружениями связи и другими сооружениями определяются пра-вилами возведения соответствующих сооружений и не должны допускать механическое и электрическое воздействие на сооружения связи.</p>				
<p>8. Охранные зоны на трассах кабельных и воздушных линий связи и линий радиодификации в полосе отвода автомобильных и железных дорог могут использоваться предприятиями автомобильного и железнодорожного транспорта для их нужд без согласования с предприятиями, в ведении которых находятся эти линии связи, если это не связано с механическим и электрическим воздействием на сооружения линий связи, при условии обязательного обеспечения сохранности линий связи и линий радиодификации.</p>				
<p>9. Порядок использования земельных участков, расположенных в охранных зонах сооружений связи и радиодификации, регулируется земель-ным законодательством Российской Федерации.</p>				
<p>10. При предоставлении земель, расположенных в охранных зонах сооружений связи и радиодификации, пол сельскохозяйственные угодья, огородные и садовые участки и в других сельскохозяйственных целях органами местного самоуправления при наличии согласия предпри-ятий, в ведении которых находятся сооружения связи и радиодификации, в выдаваемых документах о правах на земельные участки в обязатель-ном порядке делается отметка о наличии на участках зон с особыми условиями использования.</p>				
<p>Предприятие, эксплуатирующее сооружения связи и радиодификации, письменно информирует собственника земли (землеуладельца, землепользователя, арендатора) о настоящих Правилах и определяет компенсационные мероприятия по возмещению ущерба в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>				
<p>11. При реконструкции (модернизации) автомобильных и железных дорог и других сооружений промышленного и непромышленного на-значения настоящие Правила распространяются и на ранее построенные сооружения связи и радиодификации, попадающие в зону отчуждения этих объектов.</p>				







30	Вестник Петровского городского округа № 26	09 июня 2023г.	Вестник Петровского городского округа № 26	27
<p>- не подтверждено поступление в установленный срок задатка.</p> <p>Настоящий перечень оснований отказа Претенденту на участие в аукционе в электронной форме является исчерпывающим.</p> <p>Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе в электронной форме, с указанием оснований отказа.</p> <p>Претендент, допущенный к участию в аукционе в электронной форме, приобретает статус участника аукциона в электронной форме с момента оформления Продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.</p> <p>Оператор электронной площадки не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками направляет в «личные кабинеты» Претендентов уведомления о признании их Участниками аукциона или об отказе в признании Участниками аукциона с указанием оснований отказа.</p> <p>17. Порядок проведения аукциона и определения победителя.</p> <p>Процедура аукциона в электронной форме проводится на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в день и время, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».</p> <p>«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 (пяти) процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.</p> <p>Во время проведения процедуры аукциона организатор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.</p> <p>Со времени начала проведения процедуры аукциона организатором размещается:</p> <p>а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;</p> <p>б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.</p> <p>В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:</p> <p>а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;</p> <p>б) не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.</p> <p>При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:</p> <p>а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;</p> <p>б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.</p> <p>Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.</p> <p>Ход проведения процедуры аукциона фиксируется организатором в электронном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона в электронной форме путем оформления протокола об итогах аукциона в электронной форме.</p> <p>Протокол об итогах аукциона в электронной форме, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, содержит фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - победителя аукциона, цену имущества, предложенную победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи, и подписывается продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.</p> <p>Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.</p> <p>Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:</p> <p>а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;</p> <p>б) принято решение о признании только одного претендента участником;</p> <p>в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.</p> <p>Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.</p> <p>В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона в электронной форме победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:</p>				
<p>а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);</p> <p>б) цена сделки;</p> <p>в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.</p> <p>18. Срок заключения договора купли продажи имущества.</p> <p>Договор купли-продажи имущества заключается между продавцом и победителем аукциона в установленном законодательством порядке в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона в электронной форме.</p> <p>При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона в электронной форме аннулируются продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.</p> <p>Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.</p> <p>19. Порядок ознакомления со сведениями об имуществе, выставленном на аукционе, условиями договора купли-продажи.</p> <p>Информация о проведении аукциона по продаже имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» <a href="http://www.torgi.gov.ru">www.torgi.gov.ru</a>, на сайте Продавца в сети «Интернет» <a href="http://petrgosk.ru/">http://petrgosk.ru/</a> и на сайте электронной площадки <a href="https://178fz.roseltorg.ru">https://178fz.roseltorg.ru</a> и содержит следующее:</p> <p>а) информационное сообщение о проведении продажи имущества;</p> <p>б) форма заявки (приложение № 1);</p> <p>в) проект договора купли-продажи имущества (приложение № 2);</p> <p>г) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».</p> <p>С дополнительной информацией об участии в торгах, о порядке проведения торгов, с формой заявки, условиями договора купли-продажи, претенденты могут ознакомиться на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» <a href="http://www.torgi.gov.ru">www.torgi.gov.ru</a>, на сайте Продавца в сети «Интернет» <a href="http://petrgosk.ru/">http://petrgosk.ru/</a> и на сайте электронной площадки <a href="https://178fz.roseltorg.ru">https://178fz.roseltorg.ru</a> и по телефону: (886547) 41248.</p> <p>Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес Организатора, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.</p> <p>Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до окончания подачи заявок.</p> <p>В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса продавец предоставляет организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.</p> <p>В случае направления запроса иностранными лицами такой запрос должен иметь перевод на русский язык.</p> <p>С дополнительной информацией о приватизируемом имуществе можно ознакомиться по телефону: (886547) 41248.</p> <p>20. Покупатели муниципального имущества, ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц в приватизации муниципального имущества.</p> <p>Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:</p> <p>- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;</p> <p>- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона;</p> <p>- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставления информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.</p> <p>Установленные федеральными законами ограничения участия в гражданских отношениях отдельных категорий физических и юридических лиц в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороноспособности и безопасности государства обязательны при приватизации государственного и муниципального имущества.</p> <p>В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка является ничтожной.</p> <p>21. Порядок регистрации на электронной площадке</p> <p>Для получения возможности участия в аукционе в электронной форме претенденты должны пройти процедуру аккредитации и регистрации на электронной площадке в соответствии с Регламентом электронной площадки. Для прохождения процедуры аккредитации и регистрации претендентам необходимо получить усиленную квалифицированную электронную подпись в аккредитованном удостоверяющем центре. Регистрации на электронной площадке подлежат претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.</p> <p>Регламент электронной площадки АО «Единая электронная торговая площадка» размещен в открытой части электронной площадки в разделе «Помощь», подраздел «База знаний», подраздел «Документы и регламенты» на сайте оператора <a href="https://www.roseltorg.ru">https://www.roseltorg.ru</a>. (<a href="https://www.roseltorg.ru/flysys-">https://www.roseltorg.ru/flysys-</a></p>				
<p>реставрация, консервация и ремонт объектов культурного наследия по заданию и разрешению, выданному уполномоченным органом охраны памятников.</p> <p>исторически ценные градоформирующие объекты, расположенные на территории охранной зоны при проведении капитального ремонта или реконструкции должны быть предварительно обследованы с целью выявления ценных архитектурных элементов, подлежащих сохранению при ремонте и реконструкции. Снос здания и сооружений, отнесенных к исторически ценным градоформирующим объектам возможен при согласовании с уполномоченным органом охраны памятников в случае аварийного или предаварийного состояния конструкций.</p> <p>прокладка и ремонт подземных инженерных коммуникаций.</p> <p>работы по возведению временных сооружений необходимых для обеспечения жизнедеятельности объекта культурного наследия и его архитектурно-исторического окружения, выполненных по специальным проектам, согласованным с уполномоченным органом охраны памятников.</p> <p>работы по обрезке, удалению деревьев и других зеленых насаждений с целью обеспечения наилучшего восприятия памятника.</p> <p>работы по благоустройству территории, не нарушающие зоны наилучшего восприятия объекта, направленное на сохранение и восстановление градостроительных характеристик историко-градостроительной и природной среды, гидрологических и экологических условий, необходимых для обеспечения сохранности объекта культурного наследия.</p> <p>установка наружного освещения, стендов и витрин, не закрывающих обзор на памятник.</p> <p>устройство дорожных покрытий улиц и тротуаров.</p> <p>На территории охранной зоны запрещается:</p> <p>строительство новых зданий и сооружений, кроме воссоздания утраченных исторических строений.</p> <p>устройство воздушных линий электропередач.</p> <p>размещение крупногабаритных рекламных конструкций и вывесок.</p> <p>размещение временных объектов, навесов, киосков и т.д., которые не относятся к обеспечению жизнедеятельности и эксплуатации объекта культурного наследия.</p> <p>использование территории и существующих зданий и сооружений для размещения пожароопасных и экологически вредных функций.</p> <p>Не допускается распространение наружной рекламы на объектах культурного наследия, включенных в реестр, а также на их территориях, за исключением территорий достопримечательных мест. Данное требование не применяется в отношении распространения на объектах культурного наследия, их территориях наружной рекламы, содержащей исключительно информацию о проведении на объектах культурного наследия, их территориях театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий или исключительно информацию об указанных мероприятиях с одновременным упоминанием об определенном лице как о спонсоре конкретного мероприятия при условии, если такому упоминанию отведено не более чем десять процентов рекламной площади (пространства). Требования к распространению на объектах культурного наследия, их территориях наружной рекламы указываются в охранном обязательстве собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия в случае распространения наружной рекламы, предусмотренной настоящим пунктом.</p> <p>Запрет или ограничение распространения наружной рекламы на объектах культурного наследия, находящихся в границах территории достопримечательного места и включенных в реестр, а также требования к ее распространению устанавливаются соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным пунктом 7 статьи 47.6 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».</p> <p>Защитные зоны объектов культурного наследия не устанавливаются для объектов археологического наследия, некрополей, захоронений, расположенных в границах некрополей, произведений монументального искусства, а также памятников и ансамблей, расположенных в границах достопримечательного места, в которых соответствующим органом охраны объектов культурного наследия установлены предусмотренные статьей 56.4 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» требования и ограничения.</p> <p>Границы защитной зоны объекта культурного наследия устанавливаются:</p> <p>1) для памятника, расположенного в границах населенного пункта, на расстоянии 100 метров от внешних границ территории памятника, для памятника, расположенного вне границ населенного пункта, на расстоянии 200 метров от внешних границ территории памятника;</p> <p>2) для ансамбля, расположенного в границах населенного пункта, на расстоянии 150 метров от внешних границ территории ансамбля, для ансамбля, расположенного вне границ населенного пункта, на расстоянии 250 метров от внешних границ территории ансамбля.</p> <p>В случае отсутствия утвержденных границ территории объекта культурного наследия, расположенного в границах населенного пункта, границы защитной зоны такого объекта устанавливаются на расстоянии 200 метров от линии внешней стены памятника либо от линии общего контура ансамбля, образуемого соединением внешних точек наиболее удаленных элементов ансамбля, включая парковую территорию.</p> <p>В границах защитной зоны в целях обеспечения сохранности объектов культурного наследия и композиционно-видовых связей (панорам) запрещается строительство объектов капитального строительства и их реконструкция, связанная с изменением их параметров (высоты, количества этажей, площади), за исключением строительства и реконструкции линейных объектов.</p> <p>Ширина водоохранной зоны рек или ручьев устанавливается от их истока для рек или ручьев протяженностью:</p> <p>1) до десяти километров - в размере пятидесяти метров;</p> <p>2) от десяти до пятидесяти километров - в размере ста метров;</p> <p>3) от пятидесяти километров и более - в размере двухсот метров.</p> <p>В границах водоохранных зон запрещается:</p> <p>1) использование сточных вод для удобрения почв;</p> <p>2) размещение кладбищ, скотомогильников, мест захоронения отходов производства и потребления, радиоактивных, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ;</p> <p>3) осуществление авиационных мер по борьбе с вредителями и болезнями растений;</p> <p>4) движение и стоянка транспортных средств (кроме специальных транспортных средств), за исключением их движения по дорогам и стоянки на дорогах и в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие.</p> <p>Запрещено размещение производственных, складских и коммунальных объектов, объектов автотранспорта, автостоянок.</p> <p>Допускаются проектирование, размещение, строительство, реконструкция, ввод в эксплуатацию, эксплуатация хозяйственных и иных объектов при условии оборудования таких объектов сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, в соответствии с водным законодательством и законодательством в области охраны окружающей среды.</p>				
Защитная зона объекта культурного наследия				
Водоохранная зона				
Прибрежная защитная полоса				
Береговая полоса				
Придорожная полоса				



РАСПОРЯЖЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ОТДЕЛ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

06 июня 2023 г.

№ 8

О проведении аукциона в электронной форме по продаже муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о приватизации муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденным решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 23 марта 2018 года № 23, Прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края на 2023 год, утвержденным решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 24 ноября 2022 года № 18 (с изменениями), отчетом об оценке № 142 от 26.05.2023, представленным обществом с ограниченной ответственностью «Деловой партнер», постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 30 мая 2023 г. № 793 «Об условиях приватизации муниципального имущества, расположенного по адресу: Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, площадь 50 лет Октября, 13», отдел имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края сообщает о проведении аукциона в электронной форме по продаже муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края:

1. Установить способом приватизации продажу на аукционе в электронной форме, открытом по составу участников и открытым по форме подачи предложения о цене, следующих объектов муниципального имущества:  
Лот № 1: - назначение: нежилое, наименование: нежилое помещение, площадь 47,4 кв.м, кадастровый номер 26:08:040616:624, номер этажа 1, адрес: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский район, город Светлоград, площадь 50 лет Октября, 13.
2. Утвердить прилагаемое информационное сообщение о продаже муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края в электронной форме.
3. Осуществить мероприятия, связанные с приватизацией объектов муниципального имущества, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения, в соответствии с требованиями законодательства и муниципальными правовыми актами о приватизации.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник отдела имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края  
Н.А.Мишура

Утверждено  
распоряжением отдела имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 06.06.2023 № 8

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ  
о продаже муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края в электронной форме

1. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации такого имущества, реквизиты указанного решения:  
Администрация Петровского городского округа Ставропольского края, постановления администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 30 мая 2023 г. № 793 «Об условиях приватизации муниципального имущества, расположенного по адресу: Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, площадь 50 лет Октября, 13».
2. Собственник выставляемого на торги имущества - Петровский городской округ Ставропольского края.
3. Продавец имущества - отдел имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края. Почтовый адрес: 356530, Петровский район, г. Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8, телефон (8-86547) 4-02-78 (далее – Продавец).
4. Оператор электронной площадки - акционерное общество «Единая электронная торговая площадка». Почтовый адрес: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, сайт - <https://178fz.roseltorg.ru> (далее – Оператор).
5. Электронная площадка: <https://178fz.roseltorg.ru>.
6. Способ приватизации – аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества.
7. Наименование имущества, выставляемого на аукцион в электронной форме, иные сведения, позволяющие его идентифицировать (характеристика имущества):  
Лот № 1: - назначение: нежилое, наименование: нежилое помещение, площадь 47,4 кв.м, кадастровый номер 26:08:040616:624, номер этажа 1, адрес: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский район, город Светлоград, площадь 50 лет Октября, 13.
8. Начальная цена продажи:  
Лот № 1 – 1297200,00 (один миллион двести девяносто семь тысяч две-сти рублей) с учетом НДС.

9. Шаг аукциона (величина повышения цены):  
Лот № 1 – 64860,00 (шестьдесят четыре тысячи восемьсот шестьдесят рублей).

10. Форма подачи предложений о цене имущества: предложений о цене имущества заявляются участниками аукциона открыто в ходе проведения аукциона на электронной площадке. Представление предложений о цене имущества осуществляется зарегистрированным участником продажи в электронной форме в течение одной процедуры проведения такой продажи.

11. Условия и сроки платежа, реквизиты счетов.  
Оплата победителем аукциона приобретаемого приватизируемого муниципального имущества производится одновременно в течение 25 рабочих дней с момента заключения договора купли-продажи. Рассрочка платежа не предусмотрена. Денежные средства в счет оплаты приватизируемого имущества подлежат перечислению (единовременно в безналичном порядке) победителем аукциона по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Ставропольскому краю (Отдел имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края) ИНН 2617014430 КПП 261701001 Отделение Ставрополь Банка России/УФК по Ставропольскому краю г. Ставрополь счет получателя средств № 03100643000000012100 единый казначейский счет № 40102810345370000013 БИК 010702101 КБК 6021 14 02043 04 0000 410 ОКТМО 07731000.

Назначение платежа: Покупка имущества по договору купли-продажи № от .

Сумма НДС (для юридических лиц) оплачивается Покупателем самостоятельно, в соответствии с п. 3 ст. 161 Налогового кодекса Российской Федерации.

Задаток, перечисленный покупателем для участия в аукционе, засчитывается в счет оплаты имущества.

Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.

В соответствии с п. 3 ст. 161 Налогового кодекса Российской Федерации при реализации (передаче) на территории Российской Федерации муниципального имущества, не закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями, составляющего казну муниципального образования, налоговая база определяется как сумма дохода от реализации (передачи) этого имущества с учетом налога. При этом налоговая база определяется отдельно при совершении каждой операции по реализации (передаче) указанного имущества. В этом случае налоговыми агентами признаются покупатели (получатели) указанного имущества, за исключением физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями. Указанные лица обязаны исчислить расчетным методом и уплатить в бюджет соответствующую сумму налога.

12. Размер, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета, порядок возврата задатка.

Размер задатка:  
Лот № 1 – 129720,00 (сто двадцать девять тысяч семьсот двадцать рублей).

Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцентом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Задаток должен поступить не позднее даты и времени окончания приема заявок.

Для внесения задатка на участие в аукционе в электронной форме оператор электронной площадки при аккредитации Претендента открывает ему Лицевой счет для проведения операций по обеспечению участия в аукционе в электронной форме. Одновременно с уведомлением об аккредитации на электронной площадке, оператор электронной площадки направляет вновь аккредитованному Претенденту реквизиты этого счета.

До момента подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме Претендент должен произвести перечисление средств как минимум в размере задатка на участие в аукционе со своего расчетного счета на свой открытый у оператора электронной площадки счет для проведения операций по обеспечению участия в аукционе. Участие в аукционе в электронной форме возможно лишь при наличии у Претендента на данном счете денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере не менее чем размер задатка на участие в аукционе, предусмотренный информационным сообщением.

Для перевода денежных средств на свой лицевой счет необходимо осуществить банковский платеж на реквизиты, а также указать назначение платежа, полученные при аккредитации в системном сообщении от электронной площадки.

Оператор электронной площадки производит блокирование денежных средств в размере задатка на лицевом счете Претендента в момент подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете Претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы. Если денежных средств на лицевом счете Претендента недостаточно для произведения операции блокирования, то Претенденту для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета каждый рабочий день в 10:00, 12:00, 15:30, 18:00 (время московское).

В случае отсутствия (не поступления) в указанный срок суммы задатка, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными и Претендент к участию в аукционе в электронной форме не допускается.

В случае поступления на расчетный счет Оператора, предназначенный для проведения операций по обеспечению участия в процедурах и указанный в уведомлении об аккредитации Претендента (р/с 40702810510050001273 в Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве БИК 044525411, к/с 30101810145250000411) денежных средств с ошибками в назначении пла-

тежа, не позволяющими Оператору однозначно идентифицировать платеж и произвести зачисление поступивших денежных средств на лицевой счет Претендента (неверно указан номер лицевого счета, указан номер лицевого счета не принадлежащий плательщику денежных средств, уплата за третьих лиц без указания наименования и 32 т.п.) - данные денежные средства не зачисляются на лицевой счет Претендента.

При этом, Оператор делает запрос Претенденту, перечислившему денежные средства, на предоставление уточнений по поступившему платежу путем направления запроса на адрес электронной почты, указанный в аккредитационных данных Претендента. При не поступлении от Претендента письменного ответа с уточнением по поступившему платежу в течение 2 (двух) дней, со дня направления запроса, денежные средства возвращаются Оператором на платежные реквизиты плательщика без дополнительного уведомления последнего.

Прекращение блокирования денежных средств на лицевом счете претендентов (участников) осуществляет оператор в порядке, установленном Регламентом электронной торговой площадки АО «Единая электронная торговая площадка»:

- претендентам, отзывавшим заявки до окончания срока подачи заявок, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня формирования уведомления об отзыве заявки в «личном кабинете» Претендента;
- претендентам, отзывавшим заявки позднее дня окончания приема заявок, либо в случае признания продажи имущества несостоявшейся - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества;
- претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества;
- участникам, не признанным победителями, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества.

13. Порядок, место, дата начала и окончания подачи заявок, предложение.

Дата и время начала подачи (приема) Заявок: 13 июня 2023 г. в 09.00 по московскому времени.

Дата и время окончания подачи (приема) Заявок: 26 июля 2023 г. в 16.00 по московскому времени.

Время подачи (приема) заявок: круглосуточно.

Место подачи (приема) Заявок: на электронной площадке по адресу: <https://178fz.roseltorg.ru>.

Дата определения Участников: 28 июля 2023 г.

Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Подача заявки на участие в аукционе в электронной форме осуществляется Претендентом из «личного кабинета» посредством штатного интерфейса.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки <https://178fz.roseltorg.ru>.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявка подается, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанной в настоящем информационном сообщении.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе в электронной форме документов.

Заявка и приложенные к ней документы должны быть подписаны электронной подписью Претендента (его уполномоченного представителя).

При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

Время создания, получения и отправки электронных документов на электронной площадке, а также время проведения процедуры продажи муниципального имущества соответствует местному времени, в котором функционирует электронная торговая площадка.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

В течение одного часа со времени поступления заявки оператор электронной площадки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную торговую площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

14. Дата, время и место подведения итогов аукциона в электронной форме (дата проведения аукциона в электронной форме).

Подведение итогов продажи имущества состоится 02 августа 2023 года в 10.00 час. на электронной торговой площадке АО «ЕЭТП» <https://178fz.roseltorg.ru>.

15. Исчерпывающий перечень документов и требования к их оформлению.

Для участия в аукционе в электронной форме (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляются электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью.

Юридические лица представляют:

- заявка на участие в аукционе в электронной форме (Приложение № 1);
- учредительные документы;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
- оформленная в установленном порядке или нотариально заверенная копия доверенности на осуществление действий от имени Претендента (в случае, если от имени Претендента действует его представитель);
- Физические лица представляют:
  - заявка на участие в аукционе в электронной форме (Приложение № 1);
  - документ, удостоверяющий личность (все листы);
  - оформленная в установленном порядке или нотариально заверенная копия доверенности на осуществление действий от имени Претендента (в случае, если от имени Претендента действует его представитель).

При прикреплении файла осуществляется проверка на допустимые форматы, вирусы и допустимый размер файла. Принимаются файлы размером до 20 Мбайт (включительно) в следующих форматах: .doc, .docx, .pdf, .txt, .rtf, .zip, .rar, .7z, .jpg, .gif, .png.

В случае, если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Соблюдение Претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени Претендента.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подкиссти, приписки, иные не оговоренные в них исправления. Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица (при наличии печати), их совершивших. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

Документооборот между претендентами, участниками аукциона в электронной форме, оператором электронной площадки и Продавцом осуществляется через электронную торговую площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, Претендента или участника, либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Продавца, Претендента или участника. Данное правило не распространяется для договора купли-продажи муниципального имущества, который заключается сторонами в простой письменной форме.

Для организации электронного документооборота пользователь электронной торговой площадки должен установить необходимые аппаратные средства, клиентское программное и информационное обеспечение и получить электронную подпись в доверенном удостоверяющем центре.

Информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.

Если в соответствии с федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами или обычаем делового оборота документ должен быть заверен печатью, электронный документ, подписанный усиленной электронной подписью и признаваемый равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов направлены от имени соответственно Претендента, участника, Продавца, либо оператора электронной площадки и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

16. Определение участников аукциона в электронной форме

В указанный в настоящем информационном сообщении день определения участников аукциона в электронной форме Продавец рассматривает заявки и документы претендентов.

По результатам рассмотрения заявок и документов Продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона в электронной форме или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе в электронной форме.

Претендент не допускается к участию в аукционе в электронной форме по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;