

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

15 июля 2021 г. г. Светлоград № 1128

О выделении специальных мест для размещения печатных агитационных материалов на территории Петровского района Ставропольского края

В соответствии с пунктом 7 статьи 54 Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 9 статьи 68 Федерального закона от 22 февраля 2014 г. № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», частью 7 статьи 37 Закона Ставропольского края от 27 июля 2006 г. № 68-кз «О выборах депутатов Думы Ставропольского края», постановлением территориальной избирательной комиссии Петровского района от 07 июля 2021 г. № 4/19 «О специальных местах для размещения печатных агитационных материалов на территории каждого избирательного участка при проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва, депутатов Думы Ставропольского края седьмого созыва, назначенных на 19 сентября 2021 года» администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Выделить на территории Петровского района Ставропольского края специальные места для размещения печатных агитационных материалов на территории каждого избирательного участка при проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва, депутатов Думы Ставропольского края седьмого созыва, назначенных на 19 сентября 2021 г., по перечню согласно приложению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в газете «Вестник Петровского городского округа».

3. Настоящее постановление «О выделении специальных мест для размещения печатных агитационных материалов на территории Петровского района Ставропольского края» вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского
городского округа
Ставропольского края
А.А.Захарченко

Приложение
к постановлению администрации
Петровского
городского округа Ставропольского края от 15 июля
2021 г. № 1128

ПЕРЕЧЕНЬ

специальных мест для размещения печатных агитационных материалов на территории каждого избирательного участка при проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва, депутатов Думы Ставропольского края седьмого созыва, назначенных на 19 сентября 2021 г.

- Информационный стенд в здании муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Петровском районе Ставропольского края» по адресу: г. Светлоград, ул. Ленина, 29 Б.
- Информационный стенд в здании муниципального казенного учреждения «Содержание и эксплуатации муниципального имущества» по адресу: г. Светлоград, ул. Пушкина, 10.
- Информационный стенд «Спортивная жизнь» (около беговой дорожки) на территории муниципального казенного учреждения «Светлоградский городской стадион» по адресу: г. Светлоград, пл. Выставочная, 60.
- Информационный стенд в здании муниципального казенного учреждения «Центр развития и поддержки системы образования» по адресу: г. Светлоград, ул. Ленина, 29.
- Информационный стенд в здании муниципального бюджетного учреждения «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Победа» по адресу: г. Светлоград, пер. Садовый, 28 Б.
- Информационный стенд по адресу: с. Константиновское, пл. Свободы, 45.
- Информационный стенд у административного здания ООО «Хлебоборб» по адресу: с. Константиновское, ул. Ледовского, 2а.
- Информационный стенд возле магазина «Благодать – универсал» по адресу: с. Благодатное, ул. Ленина, 106.
- Информационный стенд по адресу: с. Благодатное, ул. Базарная площадь, 3.
- Информационный стенд у здания отделения почтовой связи Петровского почтамта УФПС СК - филиала ФГУП «Почта России» по адресу: с. Благодатное, ул. Кирова, 21.
- Информационный стенд возле магазина ИП Малининой Г.О. по адресу: с. Благодатное, ул. Крупская, б/н.
- Информационный стенд возле магазина ИП Аннстратенко В.В. по адресу: с. Благодатное, ул. Б. Хмельницкого, 1.

13. Информационный стенд, расположенный на перекрестке улиц Советская и Козлова с. Благодатное.

14. Информационный стенд на фасаде здания пекарни ООО им. С.М. Кирова по адресу: с. Благодатное, ул. Ленина, 58.

15. Информационный стенд у здания офиса ООО «Хлебоборб» по адресу: с. Шангала, ул. Школьная, 1.

16. Информационный стенд в фойе здания территориального отдела в селе Шангала управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края по адресу: с. Шангала, ул. Советская, 23.

17. Информационный стенд по адресу: с. Мартыновка, ул. Красная, 30.

18. Доска объявлений у здания территориального отдела в поселке Прикалауский управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края по адресу: п. Прикалауский, ул. Почтовая, 2.

19. Информационный стенд у здания пекарни ООО «Николино» по адресу: с. Николина Балка, ул. Пушкинская, 139.

20. Информационный стенд на фасаде здания отделения почтовой связи Петровского почтамта УФПС СК - филиала ФГУП «Почта России» по адресу: с. Николина Балка, ул. Шоссейная, 26.

21. Информационный стенд у здания территориального отдела в селе Шведино управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края по адресу: с. Шведино, ул. Советская, 22.

22. Доска объявлений возле магазина «Янтарь» по адресу: с. Шведино, ул. Советская, 19.

23. Доска объявлений у здания территориального отдела в поселке Рогатая Балка управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края по адресу: п. Рогатая Балка, ул. Первомайская, 73а.

24. Доска объявлений у здания конторы филиала «Ставрополь-Кавказский» ООО «Агропромышленная корпорация» по адресу: п. Рогатая Балка, ул. Первомайская, 79.

25. Доска объявлений у здания конторы филиала «Ставрополь-Кавказский» ООО «Агропромышленная корпорация» по адресу: п. Пшеничный, ул. Пролетарская, 24.

26. Доска объявлений у здания фельдшерского пункта № 3 государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ставропольского края «Петровская районная больница» по адресу: п. Горный, ул. Степная, 2 а.

27. Информационный стенд у здания участка по эксплуатации газового хозяйства с. Сухая Буйвола ОАО «Светлоградгаз» по адресу: с. Сухая Буйвола, ул. Школьная, 2.

28. Информационный стенд у здания территориального отдела в селе Сухая Буйвола управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края по адресу: с. Сухая Буйвола, ул. Школьная, 1.

29. Информационный стенд у здания территориального отдела в селе Гофицкое управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края по адресу: с. Гофицкое, ул. Ленина, 204, оф. 1.

30. Информационный стенд у здания территориального отдела в селе Высоцкое управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края по адресу: с. Высоцкое, ул. Центральная, 68.

31. Информационный стенд у здания муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 16 «Березка» с. Ореховка по адресу: с. Ореховка, ул. Ленина, 20.

32. Доска объявлений у здания территориального отдела в селе Донская Балка управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края по адресу: с. Донская Балка, ул. Ленина, 112.

33. Южная стена здания территориального отдела в селе Донская Балка управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края, расположенного по адресу: с. Донская Балка, ул. Ленина, 112.

34. Информационный стенд в здании территориального отдела в селе Просянка управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края по адресу: с. Просянка, ул. Мира, 41.

35. Информационный стенд у здания пекарни ООО СХП «Рассвет» по адресу: с. Просянка, ул. Мира, 61.

Управляющий делами администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края
Ю.В.Петрич

Вестник Петровского городского округа

Газета Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края
и администрации Петровского городского округа Ставропольского края

СПИСОК

избирательных участков для проведения общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации

Избирательный участок, участок референдума № 953

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: открытое акционерное общество «Петровская типография», г.Светлоград, ул. Гагарина, 1.
Тел. 4-06-52.

Границы участка – улицы: Гагарина, Железнодорожная, Кирова, Красноармейская, Калаусская с № 25 и 32 до № 91 и 90, Луговая, Привокзальная, Текстильщиков, Фабричная, 1-я Фабричная, 1-я Промышленная, 2-я Промышленная, Трудовая, Энергогородок, железнодорожная будка 222 км, головное сооружение Светлоградского «Межрайводоканала», микрорайон Промзона, проезд Фабричный, тупик Фабричный, 1-й Промышленный проезд, 2-й Промышленный проезд, 3-й Промышленный проезд.

Избирательный участок, участок референдума № 954

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Светлоградский региональный сельскохозяйственный колледж», г.Светлоград, ул. Транспортная, 25.
Тел. 4-50-79.

Границы участка – улицы: Встречная, Дорожная, Заводская, Зелёная, Ипатьевская, Калаусская с № 183 и 200 до конца, Павла Корчагина, Плодосовхозная, проезд Плодосовхозный, улица Речная, переулок Речной, улицы: Светлая, Техническая, Транспортная, Уральская, Карьерная, переулок Осенний, железнодорожная будка 5 км.

Избирательный участок, участок референдума № 955

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества», г.Светлоград, ул. Тургенева, 27.
Тел. 4-24-42.

Границы участка – улицы: Бассейная с № 1 и 2 до № 3 и 24, Красная, Красногвардейская, Калаусская с № 93 и 92 до № 181 и 198, переулок Калаусский, 1-й Калаусский переулок, 2-й Калаусский переулок, 3-й Калаусский переулок, улицы: Ленина с № 1 и 2 до № 41 и 38, 8-е Марта, Набережная, тупик Набережный, улицы: Октябрьская, Почтовая с № 4 и 5 до № 36 и 57, Театральная, Тургенева с № 1 и 2 до № 24 и 45, Чапаева с № 1 и 2 до № 57 и 58.

Избирательный участок, участок референдума № 956

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: муниципальное казенное учреждение культуры «Центральный Дом культуры города Светлограда», г.Светлоград, пл. 50 лет Октября, 10.
Тел. 4-31-69.

Границы участка – улицы: Бассейная с № 5 и 26 до № 37 и 64, Зародничанская с № 1 и 2 до № 45 и 42, площадь 50 лет Октября, тупик Калаусский, улицы: Калинин с № 1 и 2 до № 17 и 14, Кузнечная с № 55 и 42 до № 85 и 46, Ленина с № 43 и 40 до конца, Московская, Переходная, Пролетарская, Пушкина с № 3а и 2 до № 35 и 24, Почтовая с № 59 и 38 до конца, Тургенева с № 47 и 26 до конца, Чапаева с № 59 и 60 до конца.

Избирательный участок, участок референдума № 957

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: городской филиал № 7 муниципального казенного учреждения культуры «Петровская централизованная библиотечная система» г.Светлоград, ул. Горная, 11-н.
Тел. 45-7-60.

Границы участка – улицы: Абрикосовая, Виноградная, Горная, Краснофлотская, 18 Партсъезда, Первомайская, переулок Пионерский с №27 и 24 до конца, улица Подгорная с № 1 и 2 до № 77 и 66, переулок Советский, улицы: Светлоградская, Ставропольская, Северная, Урожайная, Школьная с № 59 и 60 до конца.

Избирательный участок, участок референдума № 958

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 4, г. Светлоград, ул. Бассейная, 93.
Тел. 4-02-28.

Границы участка – улицы: Бассейная с № 39 и 66 до № 81 и 112, Зародничанская с № 47 и 44 до № 85 и 78, Крупской, Кузнечная с № 87 и 48 до № 155 и 66, Маяковского с № 41 и 48 до № 105 и 116, Пушкина № 3, с №37 и 26 до № 97 и 98, Родничанская с № 1 и 2 до № 55 и 48, Упорная с №43 и 66 до конца, Шевченко с № 1 и 2 до № 13 и 20, Ярмарочная.

Избирательный участок, участок референдума № 959

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Светлоградская детская художественная школа», г.Светлоград, ул. Бассейная, 143.
Тел. 4-03-37.

Границы участка – улицы: Бассейная с № 83 и 114 до конца, Заречная с № 1 и 2 до № 67а и 38, переулок Заречный, улицы: Зародничанская с № 87 и 80 до конца, Кузнечная с № 157 и 68 до № 225 и 96, переулок Пионерский с № 1 и 2 до № 25 и 22, улицы: Промежуточная, Пушкина с № 99 и 100 до №165 и 156, Родничанская с № 57 и 50 до конца, Школьная с № 1 и 2 до № 57 и 58.

Избирательный участок, участок референдума № 960

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Светлоградский педагогический колледж», г.Светлоград, ул. Кузнечная, 285, учебный корпус.
Тел. 4-22-63.

Границы участка – улицы: Кузнечная с № 227 и 98 до конца, Кольцевая, Комсомольская с № 149 и 104 до конца, Маяковского с № 107 и 118 до конца, Минераловодская, переулок Минераловодский, переулок Отрядный, переулок Крайний, переулок Кольцевой, 1-й переулок Кольцевой, переулок Пушкина, улицы: Пушкина с № 167 и 158 до конца, Петровская, Рябиновая, Сиреневая, Чкалова, Целинная, Островского, Отрядная, переулок Чехова, 1-й переулок Крайний, улицы: Ясенева, 9-е Января, Белорусская, Ботаническая, Брусничная, Кленовая, Центральная, Майская.

Избирательный участок, участок референдума № 961

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 7, г.Светлоград, ул.Кисличанская, 90.
Тел. 4-87-84.

Границы участка – улицы: Бархатная, Березовая, Вишнёвая, переулок Вишнёвый, улицы: Заветная, Заречная с № 69 и 40 до конца, Киевская, переулок Крутецкий, улицы: Летняя, Лазурная, Подгорная с № 79 и 68 до конца, Полевая, переулок Украинский, улица Прохладная, проспект Генерала Воробьёва, улицы: Олимпийская, Строительная, Правды, проезд Терновий.

Избирательный участок, участок референдума № 962

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: структурное подразделение муниципального казенного учреждения культуры «Центральный Дом культуры города Светлограда» Дом культуры № 2, г.Светлоград, ул. Кисличанская, 241.
Тел. 4-87-12.

Границы участка – улицы: Благодатная, Малиновая, железнодорожная будка 11 и 16 км, улица Кисличанская, 1-й тупик Кисличанский, 2-й тупик Кисличанский, 3-й тупик Кисличанский, 4-й тупик Кисличанский, переулок Кисличанский, улицы: Квартальная, Лесная, Ореховая, Парковая, 1-я Парковая, 2-я Парковая, переулок Лесной, переулок Парковый, переулок 1-й Парковый, переулок Озерный, улица Тенистая.

Избирательный участок, участок референдума № 963

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2, г. Светлоград, пл. 60 лет Октября, 4. Тел. 4-96-56.

Границы участка – улицы: Васильковская, Зеркальная, Колхозная, Крайняя с

№ 3 и 14 до конца, Новая, 60 лет Октября, Должанская, Победы, переулок Победы, переулок Садовый, улица Садовая с № 97 и 80 до конца, площадь 60 лет Октября.

Избирательный участок, участок референдума № 964

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: государственное казенное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №17», г.Светлоград, ул. Коминтерна, 13.
Тел. 4-97-52.

Границы участка - улицы: Городская, Грушова, Дружбы, Коминтерна, 1-й переулок Коминтерна, 2-й переулок Коминтерна, тупик Коминтерна, улица Кооперативная, переулок Кооперативный, улица Ключевая, переулок Ключевой, 2-й переулок Крайний, переулок Коминтерна, переулок Передовой, улицы: Крайняя № 1 и с № 2 по 12, Ленинградская, Линейная, Луная, переулок Лунный, тупик Привольный, тупик Приветливый, тупик Саяновский, улицы: Передовая, Авиационная, Звёздная, Тутиновая с № 29 и 92 до конца, переулок Тутиновый, 2-й переулок Тутиновый, 3-й переулок Тутиновый, улицы: Родниковая, Садовая с № 45 и 34 до № 95 и 78, Яблоневая, 1-я Яблоневая, 2-я Яблоневая, 2-й Тутиновый тупик.

Избирательный участок, участок референдума № 965

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: административное здание филиала государственного унитарного предприятия Ставропольского края «Ставрополькрайводоканал» - «Северный», г. Светлоград, ул. Садовая, 28-а.
Тел. 4-24-32.

Границы участка – улицы: Восточная, Молодёжная, Молодогвардейская, Садовая с № 1 и 2 до № 43 и 32, Сосновая, Севастопольская, Соловьиная, Телеграфная, Торговая, Фестивальная, Коллективная, Тутиновая с № 1 и 62 до № 27 и 90, переулок Фестивальный, проезд Славяновский.

Избирательный участок, участок референдума № 966

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: Светлоградское линейное производственное управление магистральных газопроводов общества с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Ставрополь», г. Светлоград, пл. Выставочная, 25.
Тел. 77-2-71.

Границы участка - площадь Выставочная дома № 8-16, 25-27, 27а, 28-31, 31а, 40, 42-45, 47, 47 В, 48, улицы: Спортивная, Российская, 1-й переулок Тутиновый.

Избирательный участок, участок референдума № 967

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 3, г. Светлоград, пл. Выставочная, б/н,
Тел. 4-07-60, 4-25-51.

Границы участка – улицы: Гражданская, Дачная, Песчаная, площадь Выставочная дома № 17-22, 32, 34-37, 37а, 38, 39, 39б, 49, 50, 51, 56, 57, 58, улицы: Цветочная, гора Куцай, Тутиновая с № 2 до 60.

Избирательный участок, участок референдума № 968

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования «Районная комплексная детско-юношеская спортивная школа», г. Светлоград, ул. Малыгина, 31
Тел. 4-03-88.

Границы участка – улица Больничная, площадь Выставочная дома №1-7, улицы: Горького, Громова с № 1 и 2 до № 59 и 38, Комсомольская с № 53 и 58 до № 147 и 102, Мичурина, Малыгина, переулок Малыгина, улицы: Николаенко с № 1 и 2 до № 53 и 42, Сараева, Шевченко с № 15 и 22 до конца

Избирательный участок, участок референдума № 969

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 1, г. Светлоград, ул. Комсомольская, 16.
Тел. 4-05-34.

Границы участка – улицы: Береговая, Калинин с № 19 и 16 до № 97 и 80, Калаусская с № 1 и 2 до № 23 и 30, Комсомольская с № 1 и 2 до № 51 и 56, Куцайская, Кузнечная с № 1 и 2 до № 53 и 40, Маяковского с № 1 и 2 до № 39 и 46, Николаенко с № 55 и 44 до конца, 1-й тупик Николаенко, 2-й тупик Николаенко, улицы: Сельскохозяйственная, Социалистическая, Упорная с № 1 и 2 до № 41 и 64.

Избирательный участок, участок референдума № 970

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад № 36 «Ласточка» г. Светлоград, ул. Высотная, 9
Тел. 4-77-51.

Границы участка – переулок Весенний, улицы: Высотная, Громова с №61 и 40 до конца, Долинная, переулок Громова, улицы: Петра Бурлака, Каштановая, переулок Каштановый, 2-й Каштановый переулок, улица Куйбышева с № 11 и 12 до конца, переулок Куйбышева, тупик Куйбышева, улицы: Ольховая, Солнечная, Юбилейная, Южная, Ягодная, переулок Солнечный.

Избирательный участок, участок референдума № 971

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Светлоградская автошкола ДОСААФ России», г. Матросова, 2.
Тел. 4-07-51.

Границы участка – улицы: Калинина с № 99 и 82 до № 369 и 364, Матросова с № 1 и 2 до № 155 и до конца, Мира, Пограничная, Степная, Кавказская, Партизанская, Куйбышева с № 1 и 2 до № 9 и 10

Избирательный участок, участок референдума № 972

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5, г. Светлоград, улица Матросова, 195а.
Тел. 4-72-02

Границы участка – улицы: Вершинная, Домбайская, Зоотехническая, Калинин с № 371 и 366 до конца, Ромашковая, Пляжная, 1-й переулок Калинин, 2-й переулок Калинин, 3-й переулок Калинин, ул. Матросова с № 157 до конца, МТФ № 2, улица Шоссейная.

Избирательный участок, участок референдума № 973

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: структурное подразделение муниципального казенного учреждения культуры «Центральный Дом культуры города Светлограда» Дом культуры х. Носачев, х. Носачев, ул. Урожайная, 67.
Тел. 63-3-36.

Границы участка - территория х. Носачев.

Избирательный участок, участок референдума № 974

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: структурное подразделение муниципального казенного учреждения культуры «Центральный Дом культуры города Светлограда» Дом культуры х. Солёное Озеро, х. Солёное Озеро, ул. Курортная, 7 а.
Тел. 65-7-12.

Границы участка - территория х. Солёное Озеро.

Избирательный участок, участок референдума № 975

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: здание Дома быта, с. Константиновское, ул.Октябрьская, 1-а.
Тел. 62-1-41.

Границы участка – улицы: Октябрьская, Ленина, Анисимова, Герасимова, Садовая, Смагина; переулки: Магистральный, Восточный, Узкий, площадь Свободы.

Избирательный участок, участок референдума № 976

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: муниципальное казенное учреждение «Спорткомплекс им. И.В.Смагина», с. Константиновское, ул. Спортивная, 1а.
Тел. 62-3-38.

Границы участка – улицы: Западная, Комсомольская, Советская, Таманская, Гагарина, Ворошилова, Спортивная, Ледовского от № 1 до № 9; переулки: Лесной, Горный, Южный, Островского, Первомайский, Больничный.

Избирательный участок, участок референдума № 977

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: муниципальное казенное учреждение культуры «Дом культуры села Константиновского», с. Константиновское, ул. Ледовского, 2/б.
Тел. 62-2-25.

Границы участка – улицы: Калинин, Молодежная, Сараева, Песчаная, Набережная, Подгорная, Ледовского от № 11 до конца улицы и от № 2 до конца улицы, Партизанская; переулок Школьный.

Избирательный участок, участок референдума № 978

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: здание конторы производственного участка № 5 общества с ограниченной ответственностью «Хлебороб», с. Кугуты, ул. Железнодорожная, 120.
Тел. 66-7-39.

Границы участка – территория с. Кугуты.

Избирательный участок, участок референдума № 979

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: муниципальное казенное учреждение культуры «Дом культуры села Благодатного», с. Благодатное, ул. Советская, 36.
Тел. 69-2-40.

Границы участка – улицы: Побережная, Матросова, Тургенева, Бассейная, Пушкина, Горького, Советская, Красных Партизан, Первомайская, Маяковского, Ленина, Подлесная, Шевченко, Молодежная, Гагарина, Козлова; переулки: Мельничный, Южный.

Избирательный участок, участок референдума № 980

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

грамм Петровского городского округа Ставропольского края» (в редакции от 19 октября 2018 г. № 571-р, от 04 декабря 2018 года № 656-р, от 20 сентября 2019 г. № 554-р, от 02 июля 2020 г. № 370-р), администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу Петровского городского округа Ставропольского края «Формирование современной городской среды», утвержденную постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 29 декабря 2017 года № 28 «Об утверждении муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Формирование современной городской среды» (в редакции от 26 марта 2020 г. № 439, от 05 октября 2020 г. № 1342, от 10 марта 2021 г. № 382).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Бабыкина А.И., на первого заместителя главы администрации – начальника финансового управления администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сухомлинову В.П.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Петровского городского округа» и разместить на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
А.А.Захарченко

Утверждены постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 02 июля 2021 г. № 1088

Изменения, которые вносятся в муниципальную программу Петровского городского округа Ставропольского края «Формирование современной городской среды»

1. В приложении 1 «Подпрограмма «Современная городская среда» муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Формирование современной городской среды» к Программе приложение 8 «Перечень общественных территорий, подлежащих в рамках реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Формирование современной городской среды» благоустройству в первоочередном порядке в 2022 году» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящим Изменениям.

2. В Приложении 2 «Сведения об индикаторах достижения целей муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Формирование современной городской среды» и показателях решения задач подпрограммы «Современная городская среда» муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Формирование современной городской среды» и их значениях» к Программе в графе 7 пункта 5 цифру «0» заменить на цифру «999,00».

Заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края
Е.И.Сергеева

Приложение к изменениям, которые вносятся в муниципальную программу Петровского городского округа Ставропольского края «Формирование современной городской среды»

«Приложение 8 муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Формирование современной городской среды»

Перечень общественных территорий, подлежащих в рамках реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Формирование современной городской среды» благоустройству в первоочередном порядке в 2022 году

№ п/п	Общественная территория*
1.	Сквер им. Ю.А. Гагарина по улице Николаенко города Светлограда

* общественная территория определена по итогам рейтингового голосования»

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

09 июля 2021 г.

г. Светлоград

№ 1099

Об установлении размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) муниципального жилищного фонда или государственного жилищного фонда, расположенного на территории Петровского городского округа

В соответствии с частью 3 статьи 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27.09.2016 № 668/пр «Об утверждении методических указаний установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда», постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 20 марта 2018 года № 324 «Об утверждении Положения о расчете размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в Петровском городском округе Ставропольского края», Уставом Петровского городского округа Ставропольского края администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) муниципального жилищного фонда или государственного жилищного фонда, расположенного на территории Петровского городского округа Ставропольского края согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 28 июня 2018 г. № 1046 «Об установлении размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) муниципального жилищного фонда или государственного жилищного фонда, расположенного на территории Петровского городского округа».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Бабыкина А.И.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник Петровского округа», но не ранее 01 августа 2021 г.

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
А.А.Захарченко

Приложение к постановлению администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 09 июля 2021 г. № 1099

Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) муниципального жилищного фонда или государственного жилищного фонда, расположенного на территории Петровского городского округа Ставропольского края

Жилищный фонд по видам благоустройства	Размер платы за пользование жилым помещением, руб./1 кв. м
жилые дома, построенные до 2017 года и в которых имеется централизованное холодное и горячее водоснабжение, водоотведение	4,25
жилые дома, построенные до 2017 года и в которых отсутствует централизованное холодное и горячее водоснабжение, водоотведение	3,81
жилые дома, построенные с 2017 года и в последующие годы и в которых имеется централизованное холодное и горячее водоснабжение, водоотведение	4,69
жилые дома, построенные с 2017 года и в последующие годы и в которых отсутствует централизованное холодное и горячее водоснабжение, водоотведение	4,25

Заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края
Е.И.Сергеева

Иная информация, относящаяся к общественному обсуждению проекта муниципального правового акта

Начальник отдела развития предпринимательства, торговли и потребительского рынка администрации Петровского городского округа Ставропольского края _____ (подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ п/п	Автор предложения (физическое лицо - Ф.И.О.; юридическое лицо - официальное наименование)	Содержание предложения, замечания	Результат рассмотрения (принято/отклонено)	Обоснование отклонения
1	2	3	4	5

Начальник отдела развития предпринимательства, торговли и потребительского рынка администрации Петровского городского округа Ставропольского края _____ (подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

30 июня 2021 г. г. Светлоград № 1074

О признании утратившим силу постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 12.11.2018 г. № 2002 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Предоставление за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части по наращиванию маточного поголовья овец и коз»

В соответствии с Законом Ставропольского края от 02 марта 2021 года № 17-кз «О внесении изменений в Закон Ставропольского края «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края в области сельского хозяйства» администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Признать утратившим силу постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 12 ноября 2018 г. № 2002 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Предоставление за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части по наращиванию маточного поголовья овец и коз».
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Бабыкина А.И., управляющего делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края Петрича Ю.В.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
А.А.Захарченко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

02 июля 2021 г. г. Светлоград № 1088

О внесении изменений в муниципальную программу Петровского городского округа Ставропольского края «Формирование современной городской среды», утвержденную постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 29 декабря 2017 года № 28 (в редакции от 26 марта 2020 г. № 439, от 05 октября 2020 г. № 1342, от 10 марта 2021 г. № 382)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 18 марта 2019 г. № 162/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды», постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 апреля 2018 года № 528 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Петровского городского округа Ставропольского края» (в редакции от 30 августа 2018 г. № 1547, от 11 января 2019 г. № 9, от 08 августа 2019 г. № 1645, от 06 июля 2020 г. № 867), постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 27 апреля 2021 года № 683 «Об утверждении сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ Петровского городского округа Ставропольского края за 2020 год», распоряжением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 18 апреля 2018 года № 206-р «Об утверждении Методических указаний по разработке и реализации муниципальных про

средняя общеобразовательная школа № 8, с. Благодатное, ул. Петровская, 1.Тел. 69-1-68.

Границы участка - улицы: 1-я Форштадская, 2-я Форштадская, Апанасенко, Выгонная, Петровская, Российская, Таманская, Кирова, Подгорная, Больничная, Крупская, 1-я Восточная, 2-я Восточная, 3-я Восточная, 8 Марта, Чкалова, 1-я Северная, 2-я Северная, Чапаева, Л. Толстого, Лермонтова, Б. Хмельницкого, Островского, Романенко, Базарная площадь; переулок Глухой.

Избирательный участок, участок референдума № 981

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: муниципальное казенное учреждение культуры «Дом культуры села Шангала», с. Шангала, ул. 60 лет Октября, 31-а. Тел. 68-4-94.

Границы участка - территория сел: Шангала и Мартыновка.

Избирательный участок, участок референдума № 982

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: муниципальное казенное учреждение культуры «Дом культуры поселка Прикалаусский», п. Прикалаусский, ул. Почтовая, 1. Тел. 61-6-95.

Границы участка – территория поселков: Прикалаусский, Полевой, Маяк, Цветочный и хуторов: Вознесенский, Сычевский, железнодорожная будка 237 км.

Избирательный участок, участок референдума № 983

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: муниципальное казенное учреждение культуры «Дом культуры села Николина Балка», с. Николина Балка ул. Шоссейная, 30. Тел. 64-4-69.

Границы участка – территория с. Николина Балка.

Избирательный участок, участок референдума № 984

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: муниципальное казенное учреждение культуры «Дом культуры села Шведино», с.Шведино, ул. Ленина, 39. Тел. 61-1-88.

Границы участка - территория с. Шведино.

Избирательный участок, участок референдума № 985

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: муниципальное казенное учреждение культуры «Дом культуры поселка Рогатая Балка», п. Рогатая Балка, ул. Первомайская, 75. Тел. 65-1-91.

Границы участка - территория п. Рогатая Балка

Избирательный участок, участок референдума № 986

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: филиал муниципального казенного учреждения культуры «Дом культуры поселка Рогатая Балка» «Клуб поселка Пшеничного», п. Пшеничный, ул. Пролетарская, б/н. Границы участка - территория п. Пшеничный.

Избирательный участок, участок референдума № 987

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: административное здание конторы филиала «Ставрополь-Кавказский» общества с ограниченной ответственностью «Агропромышленная корпорация», п. Горный, ул. Красная, 1а. Границы участка - территория п. Горный.

Избирательный участок, участок референдума № 988

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: муниципальное казенное учреждение культуры «Дом культуры села Сухая Буйвола», с. Сухая Буйвола, ул. Красная, 9. Тел. 63-5-23.

Границы участка - территория с. Сухая Буйвола.

Избирательный участок, участок референдума № 989

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 имени Г.В.Батищева, с. Гофицкое, ул.Советская, 76. Тел. 67-3-07.

Границы участка – улицы: Виноградная, Буйволинская, Колхозная, Степная, Новая, Гноевого, Строителей, Мелиораторов, Молодежная, Анисимова, Школьная, Ореховая, Веселая, Советская с № 1 до конца, Гражданская с № 1 и 2 до 85 и 212, Базарная с № 1 и 2 до 33 и 28, Набережная с № 1 и 2 до 35 и 34, Ленина с № 1и 2 до 87 и 190.

Избирательный участок, участок референдума № 990

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: муниципальное казенное учреждение культуры «Дом культуры села Гофицкого», с. Гофицкое, ул. Ленина, 192. Тел. 67-3-16.

Границы участка - улицы: Красная, Подгорная, Садовая, Заречная, Луговая, Восточная, усадьба плодосовхоза «Гофицкий», Гражданская с № 87 и 214 до конца, Базарная с № 35 и 30 до конца, Ленина с № 89 и 192 до конца, Советская с № 2 до конца, Набережная с № 37 и 36 до конца.

Избирательный участок, участок референдума № 991

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: муниципальное казенное учреждение культуры «Дом культуры села Высоцкого», с. Высоцкое, ул. Центральная, 68. Тел. 38-4-25

Границы участка – территория с. Высоцкое.

Избирательный участок, участок референдума № 992

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: муниципальное казенное учреждение культуры «Дом культуры села Ореховка», с. Ореховка, ул. Толстого, 1а. Тел. 38-4-16.

Границы участка – территория с. Ореховка и х. Козинка.

Избирательный участок, участок референдума № 993

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: муниципальное казенное учреждение культуры «Дом культуры села Донская Балка», с. Донская Балка, ул. Ленина, 106. Тел. 60-3-88.

Границы участка – территория с. Донская Балка.

Избирательный участок, участок референдума № 994

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: муниципальное казенное учреждение культуры «Дом культуры села Просянка», с. Просянка, ул. Мира, 58. Тел. 68-1-45.

Границы участка – территория с. Просянка.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

г. Светлоград

«05» июля 2021 года

по проекту постановления администрации Петровского городского округа Ставропольского края «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 905 кв.м, с кадастровым номером 26:08:040415:56, расположенного по адресу: Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, ул. Заводская, 1»

Организатор публичных слушаний: администрация Петровского городского округа Ставропольского края.

Публичные слушания назначены: распоряжением главы Петровского городского округа Ставропольского края от 21 июня 2021 г. № 40-р «О назначении публичных слушаний по проекту постановления администрации Петровского городского округа Ставропольского края «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 905 кв.м, с кадастровым номером 26:08:040415:56, расположенного по адресу: Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, ул. Заводская, 1».

Количество участников публичных слушаний: 5 членов комиссии. Реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний: протокол от 05.07.2021 г.

Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний:

- одобрить представленный на обсуждение проект постановления администрации Петровского городского округа Ставропольского края «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 905 кв.м, с кадастровым номером 26:08:040415:56, расположенного по адресу: Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, ул. Заводская, 1»

Рекомендации организатора публичных слушаний: принять постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 905 кв.м, с кадастровым номером 26:08:040415:56, расположенного по адресу: Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, ул. Заводская, 1», в редакции предложенной автором проекта.

Председатель комиссии _____ А.И. Бабыкин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

09 июля 2021 г. г. Светлоград № 1092

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 905 кв.м, с кадастровым номером

26:08:040415:56, расположенного по адресу: Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, ул. Заводская, 1

Рассмотрев заявление Аркатова Николая Николаевича от 02.06.2021 вх. № 10-1044, заключение общества с ограниченной ответственностью «Архитектура и Градостроительство» о возможности изменения вида разрешенного использования земельного участка, выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним от 02.06.2021 № КУВИ-002/2021-65996234, распоряжение главы Петровского городского округа Ставропольского края от 21 июня 2021 г. № 40-р «О назначении публичных слушаний по проекту постановления администрации Петровского городского округа Ставропольского края «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 905 кв.м, с кадастровым номером 26:08:040415:56, расположенного по адресу: Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, ул. Заводская, 1», опубликованное в газете «Вестник Петровского городского округа» от 25 июня 2021 г. № 28 (228), протокол публичных слушаний от 05 июля 2021 г., заключение о результатах публичных слушаний от 05 июля 2021 г., и в соответствии со ст. 5.1, ст. 37, ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», Правилами землепользования и застройки город Светлоград, утвержденными решением Светлоградского городского Совета от 12.02.2014 № 10 (с изменениями А.И.) администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка из земель населенных пунктов площадью 905 кв.м, с кадастровым номером 26:08:040415:56, расположенного по адресу: Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, ул. Заводская, 1, с видом разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства, и считать действительным условно разрешенный вид использования – для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), магазины (код 4.4.), общественное питание (код 4.6.).
2. Направить настоящее постановление в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Ставропольскому краю для внесения изменения в учетные данные о земельном участке, указанном в п. 1 настоящего постановления.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Петровского городского округа» и разместить на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Бабкина А.И.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского
городского округа
Ставропольского края
А.А.Захарченко

РЕКОМЕНДАЦИИ НАСЕЛЕНИЮ ПРИ ОТДЫХЕ НА ВОДЕ

С наступлением жары многие стремятся провести свободное время у воды. Пренебрежение основными правилами поведения при купании и во время отдыха у воды приводят к трагическим последствиям. Однако трагедии можно избежать, если соблюдать меры безопасности при нахождении в воде.

В связи с этим, напоминаем некоторые рекомендации по безопасному поведению на водных объектах, что позволит избежать трагедии:

- следует избегать купания в одиночку, так как в случае беды оказать помощь будет некому;
- после приема солнечной ванны нельзя бросаться в воду сразу, купание можно начинать только после некоторого отдыха в тени или сделать обтирание холодной водой в области сердца;
- не заходи на глубокое место, если не умеешь плавать или плаваешь плохо;
- не купайся в запрещенных местах, пользуйся пляжами и местами, специально отведенными для купания;
- не ныряй в незнакомых местах;
- не заплывай за буйки;
- нельзя выплывать на судовой ход и приближаться к судну;
- не устраивай в воде игр, связанных с захватами;
- нельзя плавать на надувных матрацах и камерах (если плохо плаваешь);
- не пытайся плавать на бревнах, досках, самодельных плотках;
- если ты решил покататься на лодке, выучи основные правила безопасного поведения, в этом случае необходимо уметь правильно управлять своими возможностями;
- очень опасно купаться и плавать в состоянии даже легкого алкогольного опьянения.

Купаться нужно только в специально оборудованных местах: пляжах, бассейнах, купальнях; обязательно предварительно пройти медицинское освидетельствование и ознакомившись с правилами внутреннего распорядка мест для купания.

Место для купания нужно выбирать там, где чистая вода, ровное песчаное или гравийное дно, небольшая глубина (до 2 м.), нет сильного течения (до 0,5 м/с). Начинать купаться рекомендуется в солнечную безветренную погоду при температуре воды 17-19° С. В воде следует находиться 10-15 минут, перед заплывом необходимо предварительно обтереть тело водой.

При переохлаждении тела пловца в воде могут появиться судороги, которые сводят руку, а чаще ногу или обе ноги. При судорогах надо немедленно выйти из воды. Если нет этой возможности, то необходимо действовать следующим образом:

- изменить стиль плавания - плыть на спине;
- при ощущении стягивания пальцев руки, надо быстро, с силой сжать кисть руки в кулак, сделать резкое отбрасывающее движение рукой в наружную сторону, разжать кулак;
- при судороге икроножной мышцы необходимо при сгибании двумя руками и обхватить стопу пострадавшей ноги, и с силой подтянуть стопу к себе;
- при судорогах мышц бедра необходимо обхватить рукой ногу с наружной стороны ниже голени у лодыжки (за подъем) и, согнув ее в колени, потянуть рукой с силой назад к спине;
- произведите укалывание любым острым подручным предметом (булавкой, иголкой и т.п.);
- уставший пловец должен помнить, что лучшим способом для отдыха на воде является положение «лежа на спине».

Чтобы избавиться от воды, попавшей в дыхательные пути и мешающей дышать, нужно немедленно остановиться, энергичными движениями рук и ног удерживаться на поверхности воды и поднять голову как можно выше, сильно откашляться. Чтобы избежать захлебывания в воде, пловец должен соблюдать правильный ритм дыхания.

Попав в волнах, нужно внимательно следить за тем, чтобы делать вдох, когда находишься между гребнями волн. Плавая против волн, следует спокойно подниматься на волну и скатываться с нее. Если идет волна с гребнем, то лучше всего подныривать под нее немного ниже гребня.

Попав в быстрое течение, не следует бороться против него, необходимо не нарушая дыхания плыть по течению к берегу. Оказавшись в водовороте, не следует поддаваться страху, терять чувство самообладания. Необходимо набрать побольше воздуха в легкие, погрузиться в воду и, сделав сильный рывок в сторону по течению, всплыть на поверхность.

Запутавшись в водорослях, не делайте резких движений и рывков. Необходимо лечь на спину, стремясь мягкими, спокойными движениями выплыть в ту сторону, откуда приплыл. Если все-таки не удается освободиться от растений, то освободив руки, нужно поднять ноги и постараться осторожно освободиться от растений при помощи рук.

Опасно прыгать (нырять) в воду в неизвестном месте - можно удариться головой о грунт, корягу, сваю и т.п., сломать шейные позвонки, потерять сознание и погибнуть. Не менее опасно нырять с плотов катеров, лодок, пристаней и других плавучих сооружений. Под водой могут быть бревна - топляки, сваи, рельсы, железобетон и пр. Нырять можно лишь в местах, специально для этого оборудованных.

Нельзя купаться у крутых, обрывистых и заросших растительностью берегов. Здесь склон дна может оказаться очень засоренным корнями и растительностью. Иногда песчаное дно бывает зыбучим, что опасно для не умеющих плавать.

Важным условием безопасности на воде является строгое соблюдение правил катания на лодке. Нельзя выходить в плавание на неисправной и полностью необорудованной лодке. Перед посадкой в лодку, надо осмотреть ее и убедиться в наличии весел, руля, уключин, спасательного круга, спасательных жилетов по числу пассажиров, и черпака для отлива воды. Посадку в лодку производить, осторожно ступая посреди настила. Садиться на балки (скамейки) нужно равномерно. Ни в коем случае нельзя садиться на борт лодки, пересаживаться с одного места на другое, а также переходить с одной лодки на другую, раскачивать лодку и нырять с нее. Запрещается кататься на лодке детям до 16 лет без сопровождения взрослых, перегружать лодку сверх установленной нормы для этого типа лодки, пересекать курс моторных судов, близко находиться к ним и двигаться по судовому ходу. Опасно подставлять борт лодки параллельно идущей волне. Волну надо «резать» носом лодки поперек или под углом. Если лодка опрокинется, в первую очередь нужно оказать помощь тому, кто в ней нуждается. Лучше держаться всем пассажирам за лодку и общими усилиями толкать ее к берегу или на мелководье.

Для не умеющих плавать и плохо плавающих, особую опасность представляют различные надувные плавсредства: камеры, пояса, резиновые матрацы и т.п.

Способы оказания помощи тонущему. При спасении тонущего подплывите к нему сзади, возьмите за волосы или подмышки, переверните лицом вверх и, не позволяя себя захватить, плывите к берегу. На берегу положите пострадавшего животом на согнутое колено (голова пострадавшего при этом должна свисать вниз), проведите туалет носовой полости и носоглотки (удаляя салфеткой, куском материи тину, песок, водоросли, ил), а затем путем сдавливания грудной клетки удалите воду, попавшую в дыхательные пути. После этого пострадавшего уложите на спину и при отсутствии дыхания или сердечной деятельности проведите искусственное дыхание и непрямой массаж сердца.

Необходимо знать, что паралич дыхательного центра наступает через 4-6 минут после погружения под воду, а сердечная деятельность может сохраняться до 15 минут. Поэтому мероприятия первой помощи должны выполняться быстро.

Искусственное дыхание и непрямой массаж сердца следует продолжать до появления объективных признаков смерти (полное отсутствие реакции глаза на свет, широкий зрачок, трупные пятна).

При восстановлении дыхания и сердечной деятельности дайте пострадавшему горячее питье, тепло укутайте и как можно быстрее доставьте в лечебное учреждение.

В любой обстановке не теряйте самообладания, не поддавайтесь панике! Будьте осторожны при нахождении на водных объектах!

Ставропольского края
А.А.Захарченко

Приложение
к постановлению администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края от 29 июня
2021 г. № 1073

ПОРЯДОК

проведения общественного обсуждения проекта муниципального правового акта, в соответствии с которым планируется первоначальное установление, отмена ранее установленных, увеличение или уменьшение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Петровского городского округа Ставропольского края

1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения общественного обсуждения проекта муниципального правового акта, в соответствии с которым планируется первоначальное установление, отмена ранее установленных, увеличение или уменьшение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Петровского городского округа Ставропольского края (далее - проект муниципального правового акта).

2. Участие в общественном обсуждении проекта муниципального правового акта является свободным и добровольным.

3. Подготовка, проведение и установление результатов общественных обсуждений осуществляются на основании принципов открытости, гласности, добровольности.

4. Разработчиком и ответственным исполнителем проекта муниципального правового акта является отдел развития предпринимательства, торговли и потребительского рынка администрации Петровского городского округа Ставропольского края (далее соответственно – отдел развития предпринимательства, разработчик, ответственный исполнитель).

5. В общественном обсуждении проекта муниципального правового акта могут на равных условиях принимать участие любые заинтересованные юридические и физические лица, в том числе зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, органы государственной власти и органы местного самоуправления (далее - участник общественного обсуждения).

6. В целях проведения общественного обсуждения проекта муниципального правового акта разработчик формирует паспорт проекта муниципального правового акта согласно Приложению 1 к настоящему Порядку и размещает его на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт).

Паспорт проекта муниципального правового акта должен содержать следующие сведения:

- 1) наименование разработчика муниципального правового акта;
- 2) вид муниципального правового акта;
- 3) наименование муниципального правового акта;
- 4) проект муниципального правового акта;
- 5) пояснительная записка к проекту муниципального правового акта;
- 6) даты начала и дата окончания общественного обсуждения проекта муниципального правового акта (срок проведения общественного обсуждения);
- 7) контактная информация разработчика для направления предложений и замечаний к проекту муниципального правового акта (далее - предложения и замечания);
- 8) список участников общественного обсуждения проекта муниципального правового акта, которым разработчик направляет проект муниципального правового акта;
- 9) иная информация, относящаяся к общественному обсуждению проекта муниципального правового акта.
7. В целях проведения общественного обсуждения проекта муниципального правового акта разработчик не позднее одного рабочего дня со дня размещения проекта муниципального правового акта на официальном сайте направляет уведомление о его размещении с указанием дат начала и окончания его общественного обсуждения в органы исполнительной власти Ставропольского края, осуществляющие регулирование в сферах торговой деятельности, уполномоченному по защите прав предпринимателей в Ставропольском крае, общественные объединения, юридическим и физическим лицам, в том числе зарегистрированным в качестве индивидуальных предпринимателей, интересы которых затрагиваются проектом муниципального правового акта.

Разработчик формирует в паспорте проекта получателей информации о размещении проекта муниципального правового акта для общественного обсуждения.

8. Срок общественного обсуждения проекта муниципального правового акта составляет не менее 7 календарных дней со дня размещения проекта муниципального правового акта на официальном сайте.

9. Предложения и замечания принимаются в письменной и (или) электронной форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку по почтовому адресу и (или) адресу электронной почты разработчика, указанным в паспорте проекта муниципального правового акта, сформированном на официальном сайте.

10. При направлении замечаний и (или) предложений к проекту муниципального правового акта участник общественного обсуждения указывает:

юридическое лицо, государственный орган, орган местного самоуправления

- полное наименование, ИНН, ОГРН, КПП, фамилию, имя, отчество руководителя, телефон, адрес электронной почты, адрес места нахождения организации;

физическое лицо, индивидуальный предприниматель - фамилию, имя, отчество, телефон, адрес электронной почты, адрес регистрации по месту жительства.

В противном случае замечания (предложения) к проекту муниципального правового акта признаются анонимными и к рассмотрению не принимаются. 11. Не подлежат рассмотрению разработчиком предложения по проекту муниципального правового акта, направленные после окончания срока проведения общественного обсуждения по проекту муниципального правового акта, а также предложения по проекту муниципального правового акта, не касающиеся предмета правового регулирования проекта муниципального правового акта.

12. Разработчик после завершения общественного обсуждения проекта муниципального правового акта обязан рассмотреть все предложения и замечания, поступившие в ходе общественного обсуждения, в срок не позднее 5 рабочих дней после окончания срока проведения общественного обсуждения по проекту муниципального правового акта.

13. Предложения и замечания, поступившие в ходе общественного обсуждения проекта муниципального правового акта, носят рекомендательный характер. Разработчик по результатам проведения общественного обсуждения проекта муниципального правового акта составляет сводку предложений (далее – сводка предложений) по форме согласно Приложению 3 к настоящему Порядку. При этом в сводку предложений включаются сведения о проведении общественного обсуждения проекта муниципального правового акта, сроках его проведения, а также о лицах, представивших предложения, и результат рассмотрения.

По результатам рассмотрения предложений и замечаний разработчик принимает решение о доработке проекта муниципального правового акта или об отклонении поступивших предложений и замечаний.

Доработка проекта муниципального правового акта осуществляется в срок не более 10 рабочих дней после окончания установленного срока проведения общественных обсуждений.

В случае отклонения поступивших в ходе общественного обсуждения предложений и замечаний разработчик муниципального правового акта указывает в сводке предложений обоснование отклонения предложений и замечаний.

14. Доработанный проект документа и сводку предложений по результатам проведения общественного обсуждения проекта муниципального правового акта разработчик в течение 3 рабочих дней размещает на официальном сайте.

15. Проект муниципального правового акта, прошедший процедуру общественных обсуждений, не подлежит оценке регулирующего воздействия.

Заместитель главы администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края
Е.И.Сергеева

Приложение 1
к Порядку проведения общественного
обсуждения проекта муниципального правового
акта, в соответствии с которым планируется
первоначальное установление, отмена ранее
установленных, увеличение или уменьшение
границ прилегающих территорий, на которых
не допускается розничная продажаалкогольной
продукции и розничная продажаалкогольной
продукции при оказании услугобщественного
питания на территории Петровскогогородского
округа Ставропольского края

ФОРМА

ПАСПОРТ проекта муниципального правового акта

Наименование разработчика муниципального правового акта	
Вид муниципального правового акта	
Наименование муниципального правового акта	
Проект муниципального правового акта	
Пояснительная записка к проекту муниципального правового акта	
Дата начала общественного обсуждения проекта муниципального правового акта	
Дата окончания общественного обсуждения проекта муниципального правового акта	
Контактная информация разработчика для направления предложений и замечаний к проекту муниципального правового акта:	
почтовый адрес:	
адрес электронной почты разработчика:	
фамилия, имя, отчество ответственного лица за разработку проекта муниципального правового акта	
номер телефона:	
Список участников общественного обсуждения проекта муниципального правового акта	

протоколом в течении 5 рабочих дней с даты проведения заседания комиссии, подписывается председателем комиссии.

5.13. В протоколе заседания комиссии указываются:

- дата, время и место проведения заседания комиссии;
- номер протокола;
- список членов комиссии, принявших участие в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании комиссии, а также список приглашенных на заседание комиссии лиц;
- принятое решение по каждому вопросу, рассмотренному на заседании комиссии;
- итоги голосования по каждому вопросу, рассмотренному на заседании комиссии.

5.14. К протоколу заседания комиссии должны быть приложены материалы, представленные на рассмотрение комиссии.

5.15. В случае вынесения комиссией заключения об отказе в одобрении проект муниципального правового акта возвращается на доработку с последующим соблюдением этапов подготовки проекта муниципального правового акта, предусмотренных пунктами 3 - 6 Правил определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2020 г. № 2220 «Об утверждении правил определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания».

5.16. Проект муниципального правового акта, получивший заключение комиссии об одобрении проекта муниципального правового акта, направляется на общественное обсуждение, проводимое в соответствии с Порядком проведения общественного обсуждения проекта муниципального правового акта, в соответствии с которым планируется первоначальное установление, отмена ранее установленных, увеличение или уменьшение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Петровского городского округа Ставропольского края.

5.17. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет отдел развития предпринимательства, торговли и потребительского рынка администрации Петровского городского округа Ставропольского края.

Заместитель главы администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края
Е.И.Сергеева

Казанцев Алексей
Александрович

начальник отдела физической культуры и спорта администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Мишура Николай
Александрович

начальник отдела имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Нехаенко Ольга
Алексеевна

начальник правового отдела администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Писаренко Юрий
Николаевич

заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) Отдела МВД Российской Федерации (по согласованию)

Попов Андрей
Павлович

главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ставропольского края «Петровская районная больница» (по согласованию)

Пунев Евгений
Иванович

начальник управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Русанова Галина
Петровна

начальник отдела планирования территорий и землеустройства – главный архитектор администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Черниговский
Василий Николаевич

директор государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский педагогический колледж» (по согласованию)

Кузема Нина
Васильевна

председатель правления Петровского союза потребителей обществ (по согласованию)

Заместитель главы администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края
Е.И.Сергеева

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

29 июня 2021 г.

г. Светлоград

№ 1073

О Порядке проведения общественного обсуждения проекта муниципального правового акта, в соответствии с которым планируется первоначальное установление, отмена ранее установленных, увеличение или уменьшение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Петровского городского округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2020 г. № 2220 «Об утверждении правил определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания», администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения общественного обсуждения проекта муниципального правового акта, в соответствии с которым планируется первоначальное установление, отмена ранее установленных, увеличение или уменьшение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Петровского городского округа Ставропольского края.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации - начальника финансового управления администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сухомлинову В.П.
3. Настоящее постановление «О Порядке проведения общественного обсуждения проекта муниципального правового акта, в соответствии с которым планируется первоначальное установление, отмена ранее установленных, увеличение или уменьшение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Петровского городского округа Ставропольского края» вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского
городского округа

Продолжение публикации постановления администрации Петровского городского округа Ставропольского края № 1068 от 28.06.2021г. Начало опубликовано в предыдущем номере газеты «Вестник Петровского городского округа».

ствия (далее - РСМЭВ).

В случае отсутствия технической возможности направления запроса через СМЭВ или РСМЭВ запрос направляется в форме электронного документа с использованием сертифицированных криптографических средств защиты передаваемой информации по открытым каналам передачи данных VipNet или АскомДок в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 17 марта 2008 года № 351 «О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена» и положениями приказа Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении Состав и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

В случае отсутствия технической возможности направления запроса в электронном виде запрос направляется нарочным или почтой.

Результат направления запроса фиксируется с указанием даты направления запроса:

в случае направления в форме электронного документа - указывается время отправления;

в случае направления нарочным или по почте - в соответствии с требованиями по направлению документов.

Специалист по взаимодействию при получении ответа:

в форме электронного документа распечатывает документ, проставляет на нем отметку о способе, времени и дате получения документа и заверяет его своей подписью с указанием фамилии, инициалов и должности; на бумажном носителе - сканирует документ; приобретает распечатанный и заверенный ответ (на бумажном носителе) к пакету документов заявителя, а также прикрепляет его электронную форму в АИС АСП к учетной карточке заявителя.

При поступлении ответа специалист по взаимодействию передает заявление и документы, указанные в пунктах 2.6 и 2.7 настоящего Административного регламента (далее - полный пакет документов), специалисту, ответственному за формирование списков.

Результатом процедуры является поступление сведений, являющихся основанием для принятия решения о предоставлении государственной услуги. Максимальный срок выполнения процедуры - семь рабочих дней».

12.5. Дополнить подпунктом 3.2.9 следующего содержания:

«3.2.9. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах не осуществляется в связи с тем, что результат предоставления государственной услуги не предполагает выдачу заявителю документов».

13. В пункте 4.8 слова «в пункте 5.4» заменить словами «в пункте 5.2».

14. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и (или) действий (бездействия), принятых (осуществленных) управлением, его должностными лицами, муниципальными служащими, а также МФЦ, организациями, указанными в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их должностных лиц, работников в ходе предоставления государственной услуги, в порядке, предусмотренном главой 2.1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - жалоба).

5.2. Жалоба может быть подана заявителем или его представителем: на имя главы Петровского городского округа Ставропольского края, в случае если обжалуются действия (бездействие) начальника Управления, руководителя МФЦ или организации, указанной в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

на имя начальника Управления, в случае если обжалуются решения и действия (бездействие) Управления, его должностных лиц, муниципальных служащих;

на имя руководителя МФЦ, в случае если обжалуются действия (бездействие) МФЦ, его должностных лиц;

на имя руководителей организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в случае если обжалуются действия (бездействие) организаций, работников данных организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В случае подачи жалобы представителем заявителя представляются: документ, удостоверяющий его личность, и документ, удостоверяющий полномочия на осуществление действий от имени заявителя, оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Жалоба может быть подана заявителем через МФЦ, который обеспечивает ее передачу в управление.

Жалоба может быть подана в письменной форме на русском языке на бумажном носителе почтовым отправлением, при личном приеме заявителя или его представителя, а также в электронном виде.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) управления, предоставляющего государственную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих рассматривается в соответствии с постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 14 января 2019 г. № 21 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации Петровского городского округа Ставропольского края, органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края и их должностных лиц, муниципальных служащих».

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) МФЦ, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их должностных лиц, работников, принятые (осуществленные) в ходе предоставления государственной услуги, рассматривается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников».

5.3. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется по телефону, при личном приеме, с использованием электронной почты управления, на Едином портале и Региональном портале.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа соцзащиты, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников»;

постановление Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 г. № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 14 января 2019 г. № 21 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации Петровского городского округа Ставропольского края, органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края и их должностных лиц, муниципальных служащих».

5.5. Информация, указанная в настоящем разделе, подлежит обязательному размещению на Едином портале и Региональном портале.».

Заместитель главы администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края
Е.И.Сергеева

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

28 июня 2021 г.

г. Светлоград

№ 1069

О внесении изменений в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 02 августа 2018 г. № 1312 «Об утверждении административного регламента предоставления управления труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды, указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах», при прохождении ими военной службы по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, не получающим страховую пенсию по старости в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. № 19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны» (в редакции от 10 января 2019 г. № 6)

В соответствии с приказом министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 1 октября 2013 г. № 311 «Об утверж

дении типового административного регламента предоставления органами труда и социальной защиты населения администраций муниципальных и городских округов Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды, указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», при прохождении ими военной службы по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, не получающим страховую пенсию по старости, в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. № 19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны» администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 02 августа 2018 г. № 1312 «Об утверждении административного регламента предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды, указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах», при прохождении ими военной службы по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, не получающим страховую пенсию по старости в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. № 19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны» (в редакции от 10 января 2019 г. № 6) (далее - изменение, административный регламент).

2. Управление труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края обеспечить выполнение административного регламента с учетом внесенных изменений.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сергееву Е.И., управляющую делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края Петрича Ю.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского
городского округа
Ставропольского края
А.А. Захарченко

Утверждены
постановлением администрации Петровского
городского округа Ставропольского края от 28 июня
2021 г. № 1069

Изменения,

которые вносятся постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 02 августа 2018 г. № 1312 «Об утверждении административного регламента предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды, указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах», при прохождении ими военной службы по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, не получающим страховую пенсию по старости в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. № 19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны» (в редакции от 10 января 2019 г. № 6)

1. В заголовке постановления после слов «страховую пенсию по старости» дополнить запятой.

2. В преамбуле постановления слово «районов» исключить, слова «муниципальных районов (городских округов)» заменить словами «муниципальных и городских округов».

3. В пункте 1 постановления после слов «страховую пенсию по старости» дополнить запятой.

4. В административном регламенте предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды, указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах», при прохождении ими военной службы по

призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, не получающим страховую пенсию по старости в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. № 19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны»:

4.1. В заголовке после слов «страховую пенсию по старости» дополнить запятой.

4.2. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды, указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах», при прохождении ими военной службы по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, не получающим страховую пенсию по старости, в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. № 19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны» (далее соответствующим - Административный регламент, государственная услуга, Управление) устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) Управления, а также порядок взаимодействия между его структурными подразделениями и должностными лицами и гражданами, указанными в пункте 1.2 настоящего Административного регламента, их уполномоченными представителями, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, иными органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, учреждениями и организациями в процессе предоставления государственной услуги по назначению и выплате ежемесячной доплаты к пенсии инвалидам боевых действий, проживающим на территории Ставропольского края (далее - доплата).».

4.3. Абзац второй пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

«От имени заявителя с заявлением о предоставлении государственной услуги может обратиться уполномоченный представитель заявителя (законные представители и (или) доверенные лица), который в случае личного обращения, предъявляет документ, удостоверяющий его личность и представляет (прилагает к заявлению) документ, подтверждающий его полномочия на обращение с заявлением о предоставлении государственной услуги (подлинник или заверенную копию в установленном законом порядке).».

4.4. В пункте 1.5:

4.4.1. В абзаце седьмом после слов «Региональном портале (www.26gosuslugi.ru)» дополнить словами «, в государственной информационной системе Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций)» (далее - региональный реестр)».

4.4.2. В абзаце тринадцатом после слов «Региональном портале и» дополнить словами « в региональном реестре и на».

4.4.3. В абзаце четырнадцатом после слов «при предъявлении паспорта» дополнить словами «или иного документа, удостоверяющего личность».

4.4.4. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Справочная информация, содержащаяся в подпунктах 1.3.1 - 1.3.2 настоящего Административного регламента, размещается и поддерживается в актуальном состоянии министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края в региональном реестре, Управлением - на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края.».

4.5. Абзац второй пункта 2.1 после слов «страховую пенсию по старости» дополнить знаком «,».

4.6. Абзац второй пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«Государственная услуга предоставляется Управлением по месту жительства заявителя и МФЦ, обращения в иные органы или организации не требуется.».

4.7. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в иные организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги, в случае если возможность приостановления предусмотрена нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, сроки выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

Срок предоставления государственной услуги не может превышать:

3 рабочих дней со дня принятия заявления - в случае представления заявителем документов и сведений, указанных в пункте 2.7 настоящего Административного регламента;

12 рабочих дней со дня принятия заявления - в случае запроса органами соцзащиты сведений, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Административного регламента.

В случае представления документов через МФЦ срок предоставления государственной услуги увеличивается на 2 рабочих дня.».

4.8. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные правовые акты Ставропольского края, регулирующие предоставление государственной услуги

Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ставропольского края, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) размещен на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в сети «Интернет», на Едином портале, Региональном портале и в региональном реестре.».

4.9. Пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

ного питания на территории Петровского городского округа Ставропольского края

На основании Федерального закона от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», постановления Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2020 г. № 2220 «Об утверждении правил определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания» администрация Петровского городского округа Ставропольского края,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Петровского городского округа Ставропольского края (далее - комиссия).

2. Утвердить:

2.1. Положение о комиссии по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Петровского городского округа Ставропольского края, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2.2. Состав комиссии по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Петровского городского округа Ставропольского края, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации - начальника финансового управления администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сухомлинову В.П.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского
городского округа
Ставропольского края
А.А. Захарченко

Приложение 1
к постановлению администрации Петровского
городского округа Ставропольского края от 29 июня
2021 г. № 1072

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Петровского городского округа Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности комиссии по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Петровского городского округа Ставропольского края (далее - комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, органов местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность на принципах равноправия ее членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

2. Основные задачи комиссии

Основной задачей комиссии является оценка рисков, связанных с принятием муниципального правового акта, в соответствии с которым планируется первоначальное установление, отмена ранее установленных, увеличение или уменьшение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Петровского городского округа Ставропольского края.

3. Основные функции комиссии

Комиссия осуществляет следующие функции:

3.1. Участвует в рассмотрении проекта муниципального правового акта, в соответствии с которым планируется первоначальное установление, отмена ранее установленных, увеличение или уменьшение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Петровского городского округа Ставропольского края (далее - проект муниципального правового акта).

3.2. Рассматривает заключения органов государственной власти Ставро-

польского края, осуществляющих регулирование в сферах торговой деятельности, культуры, образования и охраны здоровья, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ставропольском крае, а также замечания и предложения на проект муниципального правового акта, представленные членами комиссии, заинтересованными организациями и гражданами.

3.3. Вносит заключение об одобрении проекта муниципального правового акта либо об отказе в его одобрении.

3.4. Осуществляет иные полномочия.

4. Права комиссии

В целях осуществления задач и выполнения функций комиссия имеет право:

4.1. Рассматривать на своих заседаниях вопросы в соответствии с компетенцией комиссии, принимать соответствующие решения.

4.2. Запрашивать информацию и материалы от органов государственной власти Ставропольского края, отделов и органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края, общественных объединений по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии.

4.3. Привлекать к работе комиссии представителей отделов и органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края, субъектов малого и среднего предпринимательства, научных, общественных и иных организаций, а также других специалистов.

5. Порядок формирования и деятельности комиссии

5.1. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края.

5.2. Заседания комиссии проводятся в очной или очно-заочной (в том числе посредством видео-конференц-связи) форме по мере необходимости. При необходимости могут приглашаться на заседания комиссии эксперты и заинтересованные лица.

5.3. Комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления, заинтересованных физических лиц, проживающих на территории Петровского городского округа Ставропольского края, представителей организаций культуры, образования и охраны здоровья, расположенных на территории Петровского городского округа Ставропольского края, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих торговую деятельность на территории Петровского городского округа Ставропольского края, представителей некоммерческих организаций, объединяющих хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность.

5.4. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

5.5. Повестка дня заседания комиссии с указанием даты, времени, места проведения заседания и материалы по вопросам повестки заседания комиссии секретарем комиссии направляются членам комиссии не позднее 10 рабочих дней до даты проведения заседания в письменном виде.

5.6. Председатель комиссии:

- организует деятельность комиссии;
- принимает решение о времени и месте проведения заседания комиссии;
- утверждает повестку дня заседания комиссии и порядок ее работы;
- ведет заседания комиссии;
- определяет порядок рассмотрения вопросов на заседании комиссии;
- принимает решение по оперативным вопросам деятельности комиссии, который возникают в ходе ее работы;

- подписывает протоколы заседаний комиссии.

5.7. В случае временного отсутствия председателя комиссии его функции осуществляет заместитель председателя комиссии.

5.8. Секретарь комиссии:

- осуществляет организационные мероприятия, связанные с подготовкой заседания комиссии;
- доводит до сведения членов комиссии повестку дня заседания комиссии;
- информирует членов комиссии о времени и месте проведения заседаний;
- оформляет протоколы заседания комиссии;
- ведет делопроизводство комиссии;
- организует подготовку материалов к заседаниям комиссии, а также проектов ее решений;
- направляет копию протокола заседания комиссии с содержащимся в нём заключением об одобрении проекта муниципального правового акта либо об отказе в его одобрении разработчику проекта муниципального правового акта в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола заседания комиссии.

5.9. Члены комиссии:

- вносят предложения по повестке дня заседания комиссии;
- участвуют в заседаниях комиссии и обсуждении рассматриваемых на них вопросах;
- участвуют в подготовке и принятии решений комиссии;
- представляют секретарию комиссии материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании комиссии.

5.10. Комиссия осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 общего числа ее членов.

В случае отсутствия члена комиссии он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое доводится до сведения членов комиссии и отражается в протоколе заседания комиссии.

При отсутствии кворума комиссии созывается повторное заседание комиссии.

5.11. Члены комиссии имеют право выражать особое мнение по рассматриваемым на заседаниях комиссии вопросам, которое заносится в протокол заседания комиссии или приобщается к протоколу в письменной форме.

5.12. Решение на заседании комиссии принимается комиссией большинством не менее двух третей общего числа членов комиссии и оформляется

территории Ставропольского края» и ее предоставление» администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 10 августа 2018 г. № 1408 «Об утверждении административного регламента предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Принятие решений о предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Ставропольского края от 28 июня 2013 года № 57-кз «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края» и ее предоставление» (в редакции от 14 января 2019 г. № 23, от 08 апреля 2019 г. № 849, от 23 декабря 2019 г. № 2620, от 16 июля 2020 г. № 947) (далее - изменения, административный регламент).
2. Управлению труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края обеспечить выполнение административного регламента с учетом внесенных изменений.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сергееву Е.И., управляющего делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края Петрича Ю.В.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского городского округа Ставропольского края А.А.Захарченко

Утвержден постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 28 июня 2021 г. № 1070

Изменения,

которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 10 августа 2018 г. № 1408 «Об утверждении административного регламента предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Принятие решений о предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Ставропольского края от 28 июня 2013 года № 57-кз «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края» и ее предоставление» (в редакции от 14 января 2019 г. № 23, от 08 апреля 2019 г. № 849, от 23 декабря 2019 г. № 2620, от 16 июля 2020 г. № 947)

1. В преамбуле постановления:
 - 1.1. Слово «районов» исключить.
 - 1.2. Слова «муниципального района (городского округа)» заменить словами «муниципального (городского) округа».
2. В административном регламенте предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Принятие решений о предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Ставропольского края от 28 июня 2013 года № 57-кз «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края» и ее предоставление»:
 - 2.1. Абзац четвертый пункта 1.5 изложить в следующей редакции: «текст Административного регламента (полная версия текста Административного регламента размещается «Интернет» на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края (www.petrogsk.ru)).»
 - 2.2. Абзац четвертый, пятый пункта 2.2 изложить в следующей редакции: «- Пенсионным фондом Российской Федерации; - Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю».
 - 2.3. Абзац второй пункта 2.4 после слов «необходимыми документами» дополнить словами «Управлением либо МФЦ».
 - 2.4. Абзац третий подпункта 2.6.1 признать утратившим силу.
 - 2.5. Подпункт 2.7.1 изложить в следующей редакции: «2.7.1. Должностное лицо Управления либо МФЦ, ответственное за истребование документов в порядке межведомственного информационного взаимодействия, запрашивает в течение 2 рабочих дней со дня получения заявления и документов, указанных в подпункте 2.6.1 настоящего Административного регламента, в полном объеме и правильно оформленных, в том числе в электронной форме, следующие документы, которые находятся в распоряжении иных органов (организаций), участвующих в предоставлении государственной услуги:

в Пенсионном фонде Российской Федерации: страховой номер индивидуального лицевого счета гражданина в системе индивидуального (персонифицированного) учета; сведения о факте осуществления трудовой деятельности гражданином и совместно зарегистрированными с ним по месту жительства членами его семьи;

в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю - выписку из Единого государственного реестра недвижимости (далее - ЕГРН).

При отсутствии сведений в ЕГРН о жилом помещении, право собственности, на которое возникло до введения в действие Федерального закона от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», заявитель вправе самостоятельно представить правоустанавливающие документы на жилое помещение;

в органе соцзащиты, на территории которого заявитель имел регистрацию по месту жительства или регистрацию по месту пребывания на территории Ставропольского края, - сведения, подтверждающие неполучение им или прекращение предоставления ему компенсации, предусмотренной Законом Ставропольского края от 28 июня 2013 г. № 57-кз «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края», либо мер социальной поддержки, включающих компенсацию по уплате взноса на капитальный ремонт, установленных законодательством Российской Федерации или законодательством Ставропольского края, - в случае, если заявитель обращается за назначением компенсации в Управление при прибытии на постоянное место жительства из другого муниципального (городского) округа Ставропольского края;

в государственном органе или органе местного самоуправления за пределами Ставропольского края, на которые возложены полномочия по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, - сведения, подтверждающие неполучение заявителем или прекращение предоставления ему, мер социальной поддержки, включающих компенсацию по уплате взноса на капитальный ремонт, установленных законодательством Российской Федерации или законодательством субъекта Российской Федерации, - в случае, если заявитель обращается за назначением компенсации в Управление при прибытии на постоянное место жительства в Ставропольский край из другого субъекта Российской Федерации;

из Федерального реестра инвалидов - сведения, подтверждающие факт установления инвалидности I и (или) II группы, совместно зарегистрированным с гражданином по месту жительства членам его семьи. При отсутствии в Федеральном реестре инвалидов сведений, подтверждающих факт установления инвалидности I и (или) II группы, совместно зарегистрированным с гражданином по месту жительства членам его семьи, гражданин самостоятельно представляет документы, подтверждающие факт установления им инвалидности I и (или) II группы в некоммерческой организации Ставропольского края «Фонд капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов» или у владельца специального счета - сведения, подтверждающие отсутствие у гражданина задолженности по уплате взноса.

в организации, осуществляющей управление многоквартирным домом, - сведения о наличии лифтового оборудования (далее - сведения).».

2.6. Подпункт 2.7.3 дополнить абзацем следующего содержания: «предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.».

2.7. В пункте 2.15:

2.7.1. Абзац десятый изложить в следующей редакции: «Помещения должны соответствовать санитарным правилам СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг», СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда» и быть оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.».

2.7.2. Сноску «17» исключить.

2.8. В абзаце первом пункта 2.16 слова «в любом структурном подразделении органа исполнительной власти края» заменить словами «в любом территориальном подразделении органа исполнительной власти края».

2.9. В абзаце восьмом подпункта 3.2.3 слова «от 27 июля 2010 года», «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» исключить.

2.10. В пункте 4.8 слова «в пункте 5.4» заменить словами «в пункте 5.2».

Заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Е.И.Сергеева

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

29 июня 2021 г. г. Светлоград № 1072

О создании комиссии по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг обществен

«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, подлежащих предоставлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.6.1. Для назначения доплаты заявитель представляет Управление по месту постоянного жительства или в МФЦ следующие документы:

заявление о назначении доплаты согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту;

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

В случае подачи вышеуказанных документов уполномоченным представителем заявителя дополнительно представляются документы, подтверждающие его полномочия и удостоверяющие личность.

Документы могут быть представлены в подлинниках или в копиях, заверенных в установленном порядке.

В случае подачи документов в подлинниках специалист, ответственный за прием документов, самостоятельно изготавливает их копии, заверяет и возвращает подлинники заявителю или его уполномоченному представителю.

2.6.2. Для продления выплаты доплаты заявитель представляет по месту ее получения в Управление или МФЦ:

заявление о продлении выплаты доплаты по форме согласно приложению 3 к настоящему Административному регламенту;

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

2.6.3. Для изменения выплатах реквизитов (способа выплаты) доплаты заявитель представляет по месту получения доплаты в Управление или МФЦ:

заявление об изменении выплатах реквизитов (способа выплаты) доплаты по форме согласно приложению 4 к настоящему Административному регламенту;

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя.

В случае подачи вышеуказанных документов уполномоченным представителем заявителя дополнительно представляются документы, подтверждающие его полномочия и удостоверяющие личность.

2.6.4. Способ получения документов, подаваемых заявителем, в том числе в электронной форме.

Форму заявления заявителем может получить:

непосредственно Управлению по адресу: 356530, Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, пл. 50 лет Октября, 13;

в сети «Интернет» на Едином портале (www.gosuslugi.ru) и Региональном портале (www.26gosuslugi.ru);

в МФЦ по адресу: 356530, Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, ул. Ленина 29 Б;

в информационно-правовых системах «Консультант плюс» и «Гарант».

Заявитель имеет право представить документы:

лично в Управление по адресу: 356530, Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, пл. 50 лет Октября, 13;

лично в МФЦ по адресу 356530, Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, ул. Ленина, 29 Б;

путем направления почтовых отправлений в Управление по адресу 356530, Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, пл. 50 лет Октября, 13;

путем направления документов на Единый портал по адресу: www.gosuslugi.ru и Региональный портал по адресу: www.gosuslugi26.ru.

В случае направления заявления и документов для получения государственной услуги по почте копии документов должны быть удостоверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Заявление и документы для получения государственной услуги в форме электронного документа направляются в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 07 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на Едином портале, Региональном портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

На Едином портале, Региональном портале размещаются образцы заполнения электронной формы заявления.

Если на Едином портале заявителю не обеспечивается возможность заполнения электронной формы заявления, то для формирования заявления на Едином портале в порядке, определяемом Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, обеспечивается автоматический переход к заполнению электронной формы указанного заявления на Региональном портале.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода

сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - единая система идентификации и аутентификации), и сведений, опубликованных на Едином портале, Региональном портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

е) возможность доступа заявителя на Едином портале, Региональном портале к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, направляются в Управление посредством Единого портала или Регионального портала.

Управление обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления услуги, и регистрацию заявления без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажном носителе, если документы, указанные в абзаце шестом подпункта 2.6.1 настоящего Административного регламента, подписаны действительной усиленной квалифицированной электронной подписью и если иное не установлено федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними актами Правительства Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними актами высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

Предоставление государственной услуги начинается с момента приема и регистрации Управлением заявления и документов, поступивших в электронной форме, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае представления заявителями электронных копий документов, указанных в абзаце шестом подпункта 2.6.1 настоящего Административного регламента, для подтверждения их действительности заявителю необходимо представить в Управление оригиналы указанных документов или их копии, заверенные в установленном порядке.

Уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и начале процедуры предоставления государственной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления государственной услуги либо мотивированный отказ в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, поступивших в Управление в электронной форме, направляется заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи указанного заявления, путем изменения статуса заявления в личном кабинете заявителя на портале, или в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении.».

4.10. В пункте 2.7:

4.10.1. После абзаца третьего дополнить абзацем следующего содержания: «Сведения, подтверждающие факт установления заявителем инвалидности, запрашиваются Управлением в рамках межведомственного электронного взаимодействия с использованием федерального реестра инвалидов.».

4.10.2. Абзац пятый после слов «указанные документы» дополнить словом «(сведения)».

4.10.3. После абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания: «При отсутствии в федеральном реестре инвалидов сведений, подтверждающих факт установления заявителем инвалидности, заявитель самостоятельно представляет документ, подтверждающий данный факт.».

4.10.4. Дополнить абзацем следующего содержания: «предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.».

4.11. Абзац второй пункта 2.9 изложить в следующей редакции: «Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.».

4.12. В пункте 2.15:

4.12.1. Абзац первый изложить в следующей редакции: «2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.».

4.12.2. После абзаца шестого дополнить абзацем следующего содержания: «Места для ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги должны соответствовать комфортным условиям для заявителей.».

4.12.3. Абзац десятый изложить в следующей редакции: «Помещения должны соответствовать санитарным правилам СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг», СП 2.2.3670-20

«Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда») и быть оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.»

4.13. В пункте 2.16:

4.13.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.16. Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), в любом структурном подразделении органа соизащиты, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренной статьей 15 Федерального закона № 210-ФЗ (далее - комплексный запрос)».

4.13.2. В подпункте «2»:

4.13.2.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

« $D_{ос} = D_{тел} + D_{врем} + D_{б/в с} + D_{эл} + D_{инф} + D_{жиг} + D_{мфц} + D_{экстер}$ ».

4.13.2.2. В абзаце десятом цифры «20%» заменить цифрами «10%».

4.13.2.3. В абзаце одиннадцатом цифры «10%» заменить цифрами «5%».

4.13.2.4. В абзаце четырнадцатом цифры «20%» заменить цифрами «10%».

4.13.2.5. Абзац двадцать третий изложить в следующей редакции:

« $D_{мфц} = 15\%$ - при наличии возможности подачи документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в МФЦ (5%), при наличии возможности подачи комплексного запроса для предоставления государственной услуги, в МФЦ (10%)».

4.13.2.6. После абзаца двадцать четвертого дополнить абзацами следующего содержания:

« $D_{экстер}$ - наличие возможности подать заявление по экстерриториальному принципу;

$D_{экстер} = 10\%$ - государственная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу;

$D_{экстер} = 0\%$ - государственная услуга не предоставляется по экстерриториальному принципу.»

4.14. В пункте 2.17:

4.14.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если государственная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме».

4.14.2. После абзаца первого дополнить абзацами следующего содержания: «Государственная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу МФЦ.

Особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу отсутствуют.»

4.14.3. В подпункте 2.17.1:

4.14.3.1. Абзацы второй - пятый заменить абзацами следующего содержания:

«информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ, о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ;

прием запросов заявителей о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

формирование и направление МФЦ межведомственного запроса в Управление, предоставляющее государственную услугу, иные организации, участвующие в предоставлении государственной услуги;

выдача заявителю результата предоставления государственной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления Управлением;

иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги, а также с установлением перечня средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой управлением по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением государственной услуги и (или) предоставления такой услуги.»

4.14.3.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Общий срок выполнения комплексного запроса исчисляется как наибольшая продолжительность предоставления государственной услуги в составе комплексного запроса для «параллельных» услуг или как сумма наибольших сроков оказания государственных услуг в составе комплексного запроса для «последовательных» услуг.»

4.14.4. Абзацы пятый - седьмой подпункта 2.17.2 изложить в следующей редакции:

«При обращении в электронной форме за получением государственной услуги заявление и прилагаемые к нему документы подписываются

тем видом электронной подписи, допустимость использования которой установлена федеральными законами, регламентирующими порядок предоставления государственной услуги.

В случаях если указанными федеральными законами используемый вид электронной подписи не установлен, вид электронной подписи определяется в соответствии с критериями определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

В случае если при обращении в электронной форме за получением государственной услуги идентификация и аутентификация заявителя - физического лица осуществляется с использованием единой системы идентификации и аутентификации, то заявитель имеет право использовать простую электронную подпись при обращении в электронной форме за получением государственной услуги при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме.»

4.14.5. Пункт 2.17.3 дополнить абзацами следующего содержания:

«Запись на прием в МФЦ может осуществляться следующими способами: а) при личном обращении заявителя в МФЦ, в том числе посредством информационных киосков (инфоматов), установленных в МФЦ;

б) посредством телефонной связи; в) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном портале сети МФЦ Ставропольского края (umfc26.ru); г) посредством Регионального портала.»

4.15. В разделе 3:

4.15.1. Пункт 3.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.»

4.15.2. В подпункте 3.2.1:

4.15.2.1. Абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«Должностное лицо Управления, ответственное за консультирование заявителя, регистрирует факт обращения заявителя путем внесения информации об обращении заявителя в Автоматизированную информационную систему «Адресная социальная помощь» (далее - АИС АСП) или в журнал по форме, устанавливаемой Управлением. Специалист МФЦ регистрирует факт обращения заявителя в Региональной автоматизированной информационной системе поддержки деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае» (далее - ГИС МФЦ).»

4.15.2.2. Абзац тринадцатый изложить в следующей редакции:

«Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация факта обращения путем внесения информации об обращении в АИС АСП или в журнал по форме, устанавливаемой Управлением. Специалист МФЦ регистрирует факт обращения заявителя путем внесения информации об обращении в ГИС МФЦ.»

4.15.3. Абзац девятый подпункта 3.2.2 изложить в следующей редакции:

«Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является ввод информации об обращении и подаче заявления на получение государственной услуги с указанием документа, выданного заявителю Управлением, в АИС АСП. При личном обращении заявителя в МФЦ, специалист МФЦ регистрирует заявление в ГИС МФЦ с присвоением регистрационного номера дела и указанием даты регистрации, готовит расписку в получении документов, формируемую в ГИС МФЦ.»

4.15.4. В подпункте 3.2.2.1:

4.15.4.1. В абзаце третьем слова «министерства по адресу: <http://www.minsoc26.ru> (раздел «Государственные услуги и направления деятельности»), подраздел «Социальная поддержка населения»)» заменить словами «администрации Петровского городского округа Ставропольского края по адресу: www.petrovsk.ru».

4.15.4.2. В абзаце пятом слова «или сайте министерства» исключить.

4.15.4.3. Дополнить абзацами следующего содержания:

«Осуществляет иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги, а также с установлением перечня средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой органом, предоставляющим государственную услугу, по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением государственной услуги и (или) предоставления такой услуги.»

При обращении гражданина за предоставлением государственной услуги в электронном виде заявление подписывается простой электронной подписью гражданина, которая проходит проверку посредством единой системы идентификации и аутентификации.»

4.15.4.4. В абзаце девятом после слов «Федерального закона» дополнить словами «от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ».

4.15.4.5. В абзаце семнадцатом слова «законного представителя» заменить словами «уполномоченного представителя».

4.15.5. В подпункте 3.2.3:

4.15.5.1. После абзаца пятого дополнить абзацами следующего содержания: «Должностное лицо МФЦ при однократном обращении заявителя с запросом о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг организует предоставление заявителю двух и более государственных и (или) муниципальных услуг. В этом случае должностное лицо МФЦ для обеспечения получения заявителем государственных услуг, указанных в комплексном запросе, предоставляемых в том числе органом местного самоуправления, действует в интересах заявителя без доверенности и не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения комплексного

запроса, направляет в орган местного самоуправления заявление, подписанное уполномоченным должностным лицом МФЦ и скрепленное печатью МФЦ, а также документы, необходимые для предоставления государственных услуг, предоставляемые заявителем самостоятельно, с приложением заверенной МФЦ копии комплексного запроса. При этом не требуются составление и подписание таких заявлений заявителем.

Комплексный запрос должен содержать указание на государственные и (или) муниципальные услуги, за предоставлением которых обратился заявитель, а также согласие заявителя на осуществление МФЦ от его имени действий, необходимых для их предоставления.

При приеме комплексного запроса у заявителя должностные лица МФЦ обязаны проинформировать его обо всех государственных и (или) муниципальных услугах, услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг, получение которых необходимо для получения государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе.

Общий срок выполнения комплексного запроса исчисляется как наибольшая продолжительность предоставления государственной услуги в составе комплексного запроса для «параллельных» услуг или как сумма наибольших сроков оказания государственных услуг в составе комплексного запроса для «последовательных» услуг.»

4.15.5.2. В абзаце восьмом слова «Федерального закона «Об электронной подписи»» заменить словами «Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»» и слова «Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»» заменить словами «Федерального закона № 210-ФЗ».

4.15.6. Абзац десятый подпункта 3.2.5 изложить в следующей редакции: «Заявителю обеспечивается по его выбору возможность получения уведомления о назначении (отказе в назначении) доплаты в виде.»

4.15.7. В подпункте 3.2.6:

4.15.7.1. В абзаце третьем слова «федерального государственного унитарного предприятия «Почта России»» заменить словами «Акционерного общества «Почта России»» (далее – «Почта России»).

4.15.7.2. В абзаце восьмом слова «федерального государственного унитарного предприятия «Почта России»» заменить словами «Почта России».

4.15.7.3. В абзаце девятом слова «федерального государственного унитарного предприятия «Почта России»» заменить словами «Почта России».

4.15.8. Дополнить подпунктом 3.2.11 следующего содержания: «3.2.11. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах не осуществляется в связи с тем, что результат предоставления государственной услуги не предполагает выдачу заявителю документов.»

4.16. В пункте 4.8 слова «в пункте 5.6» заменить словами «в пункте 5.2».

4.17. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Управления, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и (или) действий (бездействия), принятых (осуществленных) Управлением, его должностными лицами, муниципальными служащими, в ходе предоставления государственной услуги, в порядке, предусмотренном главой 2 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - жалоба).

5.2. Жалоба может быть подана заявителем или его представителем:

на имя главы Петровского городского округа Ставропольского края, в случае если обжалуются действия (бездействие) начальника Управления, руководителя МФЦ, руководителя организации, указанной в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

на имя начальника управления, в случае если обжалуются решения и действия (бездействие) Управления, его должностных лиц, муниципальных служащих;

на имя руководителя МФЦ, в случае если обжалуются действия (бездействие) МФЦ, его должностных лиц;

на имя начальника управления, указанной в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в случае если обжалуются действия (бездействие) работников указанной организации.

В случае подачи жалобы представителем заявителя представляются: документ, удостоверяющий его личность, и документ, удостоверяющий полномочия на осуществление действий от имени заявителя, оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Жалоба может быть подана заявителем через МФЦ, который обеспечивает ее передачу в Управление. Жалоба может быть подана в письменной форме на русском языке на бумажном носителе почтовым отправлением, при личном приеме заявителя или его представителя, а также в электронном виде. Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) Управления, предоставляющего государственную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих рассматривается в соответствии с постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 14 января 2019 г. № 21 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации Петровского городского округа Ставропольского края, органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края и их должностных лиц, муниципальных служащих».

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) МФЦ, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их должностных лиц, работников, принятые (осуществленные) в ходе предоставления государственной услуги, рассматривается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников».

5.3. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется по телефону, при личном приеме, с использованием электронной почты Управления, на Едином портале и Региональном портале.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Управления, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ, организаций указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ:

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; постановление Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников»;

постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 14 января 2019 г. № 21 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации Петровского городского округа Ставропольского края, органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края и их должностных лиц, муниципальных служащих».

5.5. Информация, указанная в настоящем разделе, подлежит обязательному размещению на Едином портале и Региональном портале.»

4.18. В нумерационных заголовках приложений 1-17 Административного регламента после слов «страховой пенсии по старости» дополнить запятой.

4.19. В приложении 2 Административного регламента слова «номер страхового свидетельства о государственном пенсионном страховании» заменить словами «страховой номер индивидуального лицевого счета».

4.20. В приложении 3 Административного регламента слова «номер страхового свидетельства о государственном пенсионном страховании» заменить словами «страховой номер индивидуального лицевого счета».

Заместитель главы администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края
Е.И.Сергеева

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

28 июня 2021 г.

г. Светлоград

№ 1070

О внесении изменений в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 10 августа 2018 г. № 1408 «Об утверждении административного регламента предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Принятие решений о предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Ставропольского края от 28 июня 2013 года № 57-кз «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края» и ее предоставление» (в редакции от 14 января 2019 г. № 23, от 08 апреля 2019 г. № 849, от 23 декабря 2019 г. № 2620, от 16 июля 2020 г. № 947)

В соответствии с приказом министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 23 января 2018 г. № 16 «Об утверждении типового административного регламента предоставления органом труда и социальной защиты населения администрации муниципального (городского) округа Ставропольского края государственной услуги «Принятие решения о предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Ставропольского края от 28 июня 2013 г. № 57-кз «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на