

Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов в СМИ, размещения на официальном сайте администрации, отдела образования, образовательных организаций, Едином портале и региональном портале, на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги.

Информирование граждан по телефону осуществляется в соответствии с графиком работы отдела образования, образовательных организаций.

Уполномоченное лицо в отделе образования, образовательной организации для информирования о муниципальной услуге по телефону:

называет организацию, свою фамилию, имя, отчество и должность;

предлагает абоненту представиться;

выслушивает суть вопроса;

вежливо, корректно и лаконично даёт ответ по существу вопроса в пределах своей компетенции. При невозможности в момент обращения ответить на поставленные вопросы звонок должен быть переадресован на другое должностное лицо или же обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Время разговора не должно превышать 10 минут.

Письменные разъяснения даются в установленном порядке образовательной организацией или отделом образования при наличии письменного обращения заявителя.

При обращении заявителей за консультацией в письменной форме, в том числе в электронной, срок рассмотрения запроса не должен превышать 30 календарных дней с момента регистрации такого обращения, если обращение не требует дополнительного изучения и проверки.

Консультации предоставляются по следующим вопросам:

о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

о месте нахождения и графике работы отдела образования, образовательных организаций;

о справочных телефонах отдела образования, образовательных организаций;

о порядке получения информации заинтересованными лицами по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе исполнения муниципальной услуги;

о порядке обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

1.4. Порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

1.4.1. На информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, размещаются и поддерживаются в актуальном состоянии следующие информационные материалы:

исчерпывающая информация о порядке предоставления муниципальной услуги в виде блок-схемы предоставления муниципальной услуги (далее – блок-схема) (приложение 2 к настоящему административному регламенту);

полный текст настоящего административного регламента;

номера кабинетов, в которых предоставляется муниципальная услуга, фамилии, имена, отчества и должности соответствующих должностных лиц;

исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

форма заявления о предоставлении муниципальной услуги и образец его заполнения;

перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц образовательных организаций, предоставляющих муниципальную услугу.

1.4.2. В сети «Интернет» размещаются информационные материалы:

1) на официальном сайте образовательных организаций, предоставляющих муниципальную услугу;

полное наименование и полный почтовый адрес образовательной организации;

справочные телефоны, по которым можно получить информацию по порядку предоставления муниципальной услуги;

адрес электронной почты образовательных организаций, предоставляющих муниципальную услугу;

текст настоящего административного регламента с блок-схемой, отображающей алгоритм прохождения административных процедур;

полная версия информационных материалов, содержащихся на информационных стендах, размещаемых в отделе образования в местах предоставления муниципальной услуги;

2) на Едином портале, региональном портале:

полное наименование, полный почтовый адрес и график работы, адреса электронной почты образовательных организаций, предоставляющих муниципальную услугу;

справочные телефоны, по которым можно получить информацию по порядку предоставления муниципальной услуги;

порядок получения информации заявителем по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о результатах предоставления муниципальной услуги.

1.4.3. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется бесплатно.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Полное наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги, предоставляемой образовательными организациями - «Зачисление в муниципальную общеобразовательную организацию, а также организацию дополнительного образования».

2.2. Наименование отдела, органа администрации подведомственного муниципального учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, а

Учредители: Совет депутатов Петровского городского округа Ставропольского края и администрация Петровского городского округа Ставропольского края. Наш адрес: г. Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8, тел.: (865474)31-57. Отпечатано с готовых форм в ОАО «Петровская Типография» г. Светлоград, ул. Гагарина, 1, тираж: 300 экземпляров. Еженедельная газета.

Продолжение публикации постановления администрации Петровского городского округа Ставропольского края № 819 от 30.05.2022г. в следующем номере газеты «Вестник Петровского городского округа».

Прокуратура Петровского района разъясняет!

Порядок принятия наследства несовершеннолетними

В соответствии со ст. 1152 Гражданского кодекса Российской Федерации, для приобретения наследства наследник должен его принять. По общему правилу, срок принятия наследства – 6 месяцев со дня открытия наследства, то есть со дня смерти наследодателя.

Принятие наследства осуществляется подачей по месту открытия наследства нотариусу заявления наследника о принятии наследства либо заявления наследника о выдаче свидетельства о праве на наследство.

За детей до 14 лет заявление подают их законные представители – родители, усыновители или опекуны. Несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет подают заявление от своего имени с согласия своих законных представителей – родителей, усыновителей или попечителей. Согласие может быть выражено в виде отдельного документа либо об этом указывается в заявлении наследника.

При подаче заявления законный представитель должен представить нотариусу документы, подтверждающие его полномочия. Родители несовершеннолетнего должны предъявить свидетельство о рождении ребенка, усыновитель – решение суда об усыновлении ребенка или свидетельство об усыновлении, опекун или попечитель – акт органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства.

В соответствии со ст. 1153 ГК РФ если заявление наследника передается нотариусу другим лицом или пересылается по почте, подпись наследника на заявлении должна быть засвидетельствована нотариусом, должностным лицом, уполномоченным совершать нотариальные действия (пункт 7 статьи 1125), или лицом, уполномоченным удостоверить доверенности в соответствии с пунктом 3 статьи 185.1 настоящего Кодекса.

Наследники, не достигшие совершеннолетия ко дню открытия наследства, освобождаются от уплаты госпошлины при получении свидетельства о праве на наследство во всех случаях независимо от вида наследственного имущества (п. 5 ст. 333.38 Налогового Кодекса Российской Федерации).

Осторожно! Телефонное мошенничество.

Несмотря на предупреждения правоохранительных органов и частые сообщения в СМИ о фактах телефонного мошенничества, жители Московской области, независимо от возраста и социального положения, продолжают попадаться на уловки «телефонных мошенников».

Так, «телефонные мошенники» сообщают о попытках незаконного оформления кредита на гражданина посредством направления онлайн-заявки и под предлогом отмены сомнительной операции выясняют реквизиты пластиковых карт либо оформляют кредит. Несмотря на неоднократные предупреждения о таких «телефонных аферистах» граждане легко поддаются на их уловки и в дальнейшем уже выступают в качестве потерпевших. Жертвами преступников становятся уязвимые и доверчивые люди.

Указанные действия подпадают под признаки состава преступления, предусмотренного ст. 159 Уголовного Кодекса Российской Федерации – мошенничество, то есть хищение чужого имущества или приобретение права на чужое имущество путем обмана или злоупотребления доверием.

Чтобы не стать жертвой злоумышленников, необходимо соблюдать простые правила безопасного поведения и обязательно довести их до сведения родных и близких:

- не следует сообщать звонившему персональные данные и коды, поступающие посредством СМС-сообщений, а также иные сведения личного характера,
- необходимо незамедлительно прекратить разговор, позвонить на «горячую линию» банка и уточнить рассылались ли СМС-сообщения или производились ли звонки от сотрудников этого банка.

В случае совершения мошеннических действий следует обращаться с соответствующим заявлением в полицию. По сообщениям и заявлениям граждан о преступлениях указанной категории, поступившим в органы полиции, проводятся проверки в порядке ст.ст. 144, 145 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации.

Законность принятых процессуальных решений в обязательном порядке проверяется органами прокуратуры.

Помощник прокурора района

О.А. Горохова

моб. тел. 965-882-08-14

СОГЛАСОВАНО

Прокурор района

старший советник юстиции

Л.В. Пустовойт

Вестник Петровского городского округа

Газета Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края и администрации Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

09 марта 2022 г.

г. Светлоград

№ 329

О внесении изменений в состав рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Петровского городского округа Ставропольского края, созданной постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 23 декабря 2019 г. № 2613

В связи с кадровыми изменениями администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в состав рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Петровского городского округа Ставропольского края, созданной постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 23 декабря 2019 г. № 2613 «О создании рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Петровского городского округа Ставропольского края» (в редакции от 18 июня 2021 г. № 1005) (далее – рабочая группа), следующие изменения:

1.1. Исключить из состава рабочей группы Зубакину И.А.

1.2. Указать новые должности следующих лиц:

Бабькин Александр Иванович	первый заместитель главы администрации – начальник управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края,
Русанова Галина Петровна	заместитель председателя рабочей группы, начальник отдела планирования территорий и землеустройства – главный архитектор администрации Петровского городского округа Ставропольского края, член рабочей группы
Портянко Евгений Викторович	заместитель начальника управления – начальник отдела дорожной деятельности и транспорта управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края, член рабочей группы

2. Настоящее постановление «О внесении изменений в состав рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Петровского городского округа Ставропольского края, созданной постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 23 декабря 2019 г. № 2613» вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
А.А.Захарченко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

03 апреля 2018 г.

г. Светлоград

№ 476

О создании координационного совета по развитию физической культуры и спорта в Петровском городском округе Ставропольского края

В целях повышения эффективности реализации задач в области физической культуры и спорта, развития на территории Петровского городского округа Ставропольского края физической культуры, школьного спорта и массового спорта, координации деятельности спортивных и физкультурных организаций Петровского городского округа Ставропольского края, администрации Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать координационный совет по развитию физической культуры и спорта в Петровском городском округе Ставропольского края.

Управляющий делами администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края
Ю.В.Петрич

2. Утвердить прилагаемый состав координационного совета по развитию физической культуры и спорта в Петровском городском округе Ставропольского края.

3. Утвердить прилагаемое Положение о координационном совете по развитию физической культуры и спорта в Петровском городском округе Ставропольского края.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сергееву Е.И.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
А.А.Захарченко

Утвержден постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 03 апреля 2018 г. № 476

СОСТАВ

координационного совета по развитию физической культуры и спорта в Петровском городском округе Ставропольского края

Сергеева Елена Ивановна	заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края, председатель координационного совета
Казанцев Алексей Александрович	начальник отдела физической культуры и спорта администрации Петровского городского округа Ставропольского края, заместитель председателя координационного совета
Титаренко Наталья Валерьевна	главный специалист отдела физической культуры и спорта администрации Петровского городского округа Ставропольского края, секретарь координационного совета
Члены координационного совета:	
Алейников Александр Николаевич	индивидуальный предприниматель, председатель Союза предпринимателей Петровского района Ставропольского края (по согласованию)
Алексеев Анатолий Георгиевич	директор муниципального бюджетного учреждения «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Победа» заместителя главного инженера филиала публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Северного Кавказа» - «Ставропольэнерго» Светлоградские электрические сети, представитель спортивной команды «СЭС» (по согласованию)
Бородаенко Олег Викторович	директор муниципального казенного учреждения «Физкультурно-оздоровительный центр села Сухая Буйвола»
Волкова Людмила Николаевна	председатель Петровской районной общественной организации ветеранов войны, труда и спорта (по согласованию)
Гриб Николай Николаевич	директор муниципального казенного учреждения «Спорткомплекс им. И.В.Смагина»
Еркина Лидия Ивановна	индивидуальный предприниматель (по согласованию)
Зайцев Геннадий Петрович	директор муниципального казенного учреждения «Светлоградский городской стадион»
Калашников Юрий Михайлович	директор муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Районная комплексная детско-юношеская спортивная школа»
Лысенко Александр Николаевич	инженер по материально-техническому снабжению Светлоградского линейного производственного управления магистральных газопроводов общества с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Ставрополь», представитель спортивной команды «ЛПТУМГ»
Николаенко Евгений Сергеевич	тренер-преподаватель муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Районная комплексная детско-юношеская спортивная школа» директор муниципального казенного учреждения «Спортивный зал села Благодатного»
Петров Вячеслав Аркадьевич	индивидуальный предприниматель, депутат Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края (по согласованию)
Рыжковский Евгений Николаевич	учитель физкультуры муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы №4
Селемев Александр Евгеньевич	учитель физкультуры муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №9 имени Николая Кузьмича Калашникова
Товстолюцкий Игорь Владимирович	заместитель председателя Петровской районной общественной организации ветеранов войны, труда и спорта (по согласованию)
Хищенко Юрий Викторович	директор муниципального казенного учреждения «Спортивный зал села Мартыновка» индивидуальный предприниматель, депутат Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края (по согласованию)
Цуцур Анатолий Павлович	директор муниципального казенного учреждения «Спортивный зал села Мартыновка» индивидуальный предприниматель, депутат Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края (по согласованию)
Чернышев Станислав Федорович	директор муниципального казенного учреждения «Спортивный зал села Мартыновка» индивидуальный предприниматель, депутат Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края (по согласованию)
Шевченко Иван Иванович	индивидуальный предприниматель, депутат Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края (по согласованию)

Шершнева Наталья Владимировна	тренер-преподаватель муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Районная комплексная детско-юношеская спортивная школа» руководитель физического воспитания государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский региональный сельскохозяйственный колледж» (по согласованию)
Шматко Юрий Владимирович	Управляющий делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края В.В.Редькин

Утверждено постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 03 апреля 2018 г. № 476

Утверждено постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 03 апреля 2018 г. № 476

ПОЛОЖЕНИЕ

о координационном совете по развитию физической культуры и спорта в Петровском городском округе Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Координационный совет по развитию физической культуры и спорта в Петровском городском округе Ставропольского края (далее - Совет) является совещательным органом, созданным в целях повышения эффективности реализации задач в области физической культуры и спорта, развития на территории Петровского городского округа Ставропольского края (далее - округ) физической культуры, школьного спорта и массового спорта, координации деятельности спортивных и физкультурных организаций округа.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом (основным Законом) Ставропольского края, иными нормативно-правовыми актами Ставропольского края и округа, а также настоящим Положением.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах и безвозмездной основе.

1.4. Решения Совета носят рекомендательный характер.

2. Задачи, функции и права Совета

2.1. Задачами Совета являются:

- определение основных направлений и путей реализации мероприятий, предусмотренных муниципальными программами (подпрограммами) округа в области физической культуры и спорта;
- участие в разработке нормативных, организационно-методических документов по вопросам развития физической культуры, школьного спорта и массового спорта на территории округа;
- обеспечение координации деятельности спортивных и физкультурных организаций округа;
- пропаганда здорового образа жизни среди населения округа.

2.2. Совет для выполнения возложенных на него задач осуществляет следующие функции:

- вносит предложения при разработке муниципальных программ (подпрограмм) округа по вопросам, входящим в сферу деятельности Совета;
- участвует в подготовке предложений для внесения в правовые акты администрации Петровского городского округа Ставропольского края (далее - администрация округа), отдела физической культуры и спорта администрации Петровского городского округа Ставропольского края (далее - отдел физической культуры), затрагивающие сферу развития физической культуры и спорта;
- привлекает граждан, общественные объединения, спортивные и физкультурные организации к решению вопросов местного значения в сфере развития физической культуры и спорта на территории округа;
- сотрудничает с органами, представляющими интересы физкультурно-спортивных обществ;
- взаимодействует со средствами информации для более полного и системного информационного освещения мероприятий по физической культуре и спорту, проводимых на округа;
- изучает и обобщает опыт районов и городов Ставропольского края, субъектов Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта, вносит в отдел физической культуры предложения по совершенствованию деятельности в области физической культуры и спорта.

2.3. Совет имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы по вопросам, относящимся к компетенции Совета, от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ставропольского края, отделов и органов администрации округа, организаций всех форм собственности;
- при необходимости приглашать для участия в работе Совета должностных лиц отделов и органов администрации округа, а также руководителей организаций округа.

3. Формирование и организация деятельности Совета

3.1. Состав Совета утверждается постановлением администрации округа.

3.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

Председатель Совета несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач, утверждает планы работы Совета.

Секретарь Совета обеспечивает подготовку материалов к заседанию Совета, ведение протоколов заседания Совета, осуществляет иные функции по обеспечению деятельности Совета.

3.3. Присутствие на заседании Совета её членов обязательно. В случае от-

Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 05 апреля 2018 г. № 487 «Об утверждении Порядков разработки и утверждения административных регламентов осуществления муниципального контроля и предоставления муниципальных услуг, проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг отделами и органами администрации Петровского городского округа Ставропольского края и подведомственными муниципальными учреждениями (с изменениями) администрация Петровского городского округа Ставропольского края».

1.2. Административный регламент предоставления муниципальными образовательными организациями Петровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Зачисление в муниципальную общеобразовательную организацию, а также организацию дополнительного образования» изложить в прилагаемой редакции.

2. Отделу образования администрации Петровского городского округа Ставропольского края обеспечить организацию и контроль за выполнением административного регламента муниципальными образовательными организациями Петровского городского округа Ставропольского края.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 26 ноября 2018 г. № 2100 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальными образовательными организациями Петровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Зачисление в муниципальную общеобразовательную организацию, а также организацию дополнительного образования», утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 30 августа 2018 г. № 1544».

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сергееву Е.И., управляющего делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края Петрича Ю.В.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Временно исполняющий полномочия главы Петровского городского округа Ставропольского края, первый заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края А.В.Рябкин

Утвержден постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 30 августа 2018 г. № 1544 (в ред. от 30 мая 2022 г. № 819

Административный регламент предоставления муниципальными образовательными организациями Петровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Зачисление в муниципальную общеобразовательную организацию, а также организацию дополнительного образования»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента Настоящий административный регламент предоставления муниципальными образовательными организациями Петровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Зачисление в муниципальную общеобразовательную организацию, а также организацию дополнительного образования» (далее – соответственно административный регламент, муниципальная услуга) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности получения муниципальной услуги, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении муниципальной услуги муниципальными общеобразовательными организациями Петровского городского округа Ставропольского края, осуществляющими деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и муниципальными организациями дополнительного образования Петровского городского округа Ставропольского края, осуществляющими деятельность по дополнительным общеобразовательным программам (далее соответственно - общеобразовательные организации, организации дополнительного образования, образовательные организации), устанавливает стандарт предоставления муниципальной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) предоставления муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, порядок осуществления контроля за предоставлением муниципальной услуги, порядок обжалования гражданами, юридическими лицами решений и действий (бездействия) должностных лиц, а также принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Круг заявителей Заявителями, обратившимися за предоставлением муниципальной услуги по зачислению в общеобразовательную организацию либо организацию до-

полнительного образования (далее – заявители) являются: граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства (далее соответственно – заявители, поступающие).

Заявления о предоставлении муниципальной услуги в отношении несовершеннолетних граждан подаются родителями или законными представителями.

От имени заявителей для предоставления муниципальной услуги вправе обращаться их представители, действующие в силу закона или на основании доверенности.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги, в том числе

1.3.1. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг, в том числе на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и государственной информационной системы Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края»

Муниципальную услугу предоставляют непосредственно образовательные организации, подведомственные отделу образования администрации Петровского городского округа Ставропольского края.

1.3.2. Место нахождения, графики работы отдела, органа администрации, подведомственных муниципальных учреждений, предоставляющих муниципальную услугу, иных организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги

Информация о месте нахождения и графике работы администрации Петровского городского округа Ставропольского края (далее - администрация):

место нахождения: 356530, Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8;

график работы: понедельник - пятница с 08.00 до 17.00 часов, перерыв с 12.00 до 13.00 часов, суббота, воскресенье - выходные дни.

Информация о месте нахождения и графике работы отдела образования администрации Петровского городского округа Ставропольского края (далее - отдел образования):

место нахождения: 356530, Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, ул. Ленина, 29, кабинеты № 7, 8;

график работы: понедельник-пятница с 08.00 до 17.00 часов, перерыв с 12.00 до 13.00 часов, суббота, воскресенье - выходные дни.

Информация о месте нахождения, графике работы образовательных организаций, предоставляющих муниципальную услугу, приведена в приложении 1 к настоящему административному регламенту.

1.3.3. Справочные телефоны отдела, органа администрации, подведомственных муниципальных учреждений, предоставляющих муниципальную услугу, иных организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора

Телефоны отдела образования: 8(86547) 4-26-65, 4-35-41, факс: 8(86547) 4-03-05.

Телефоны образовательных организаций, предоставляющих муниципальную услугу, приведены в приложении 1 к настоящему административному регламенту.

1.3.4. Адреса официального сайта (при его наличии), а также электронной почты и (или) формы обратной связи отдела, органа администрации, и подведомственных муниципальных учреждений, предоставляющих муниципальную услугу, иных организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Официальный сайт администрации: <http://petrogsk.ru/>. Адрес электронной почты администрации: adm@petrogsk.ru. Официальный сайт отдела образования: <http://petrovooucoz.ru/>.

Адрес электронной почты отдела образования: obrazovanie@petrogsk.ru. Адреса официальных сайтов, электронной почты образовательных организаций, предоставляющих муниципальную услугу, приведены в приложении 1 к настоящему административному регламенту.

1.3.5. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется любым заинтересованным лицам:

непосредственно отделом образования, образовательными организациями; с использованием средств телефонной связи;

с использованием электронной почты;

посредством размещения на официальном сайте администрации, отдела образования, на официальных сайтах образовательных организаций;

с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сети «Интернет») путем направления обращений в федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://gosuslugi.ru>) (далее - Единый портал) и государственную информационную систему Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (<https://26gosuslugi.ru>) (далее - региональный портал);

посредством размещения информации на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги;

посредством публикации в средствах массовой информации (далее - СМИ).

1.3.6. Информирование осуществляется индивидуально или публично. Форма информирования может быть устной или письменной в зависимости от формы обращения заявителя или его представителей.

Публичное устное информирование осуществляется с привлечением СМИ.

Должность руководителя: _____

 Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководи-
 ля: _____

 от: _____

 Фамилия, имя, отчество (при наличии)
 действующего в интересах □□ _____

 Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

расшифровка подписи заявителя, подпись	расшифровка подписи специалиста, подпись
дата предоставления заявления	дата принятия заявления
----- линия отрыва -----	
Расписка-уведомление о приеме документов	
Заявление и документы гр. _____ фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью приняты _____ дата приема документов _____	
фамилия, имя, отчество (при наличии) и подпись специалиста, принявшего документы _____	

(1) Заполняется в случае подачи заявления законным представителем либо доверенным лицом льготника.

Приложение
 к заявлению о назначении компенсации
 расходов на уплату взноса
 на капитальный ремонт общего имущества
 в многоквартирном доме отдельным категориям
 граждан и способе ее доставки

Сведения
 о зарегистрированных в жилом помещении гражданах

Количество зарегистрированных по месту жительства и месту пребывания
 в жилом помещении граждан составляет ____ человек:

N п/п	ФИО полностью	Дата рождения	Паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность

Я подтверждаю, что предоставленные мною сведения о
 зарегистрированных в жилом помещении гражданах точны и достоверны.

Заявитель:	Заявление принял(а):
расшифровка подписи заявителя, подпись	расшифровка подписи специалиста, подпись
дата предоставления заявления	дата принятия заявления

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

30 мая 2022 г. г. Светлоград № 819

О внесении изменений в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 30 августа 2018 г. № 1544 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальными образовательными организациями Петровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Зачисление в муниципальную общеобразовательную организацию, а также организацию дополнительного образования»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 05 апреля 2018 г. № 487 «Об утверждении Порядков разработки и утверждения административных регламентов осуществления муниципального контроля и предоставления муниципальных услуг; проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг отделами и органами администрации Петровского городского округа Ставропольского края и подведомственными муниципальными учреждениями» (с изменениями) администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 30 августа 2018 г. № 1544 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальными образовательными организациями Петровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Зачисление в муниципальную общеобразовательную организацию, а также организацию дополнительного образования» (в редакции от 26 ноября 2018 г. № 2100) следующие изменения:
 1.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:
 «В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в

Заявитель: _____

Заявление принял(а): _____

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав координационного совета по развитию физической культуры и спорта в Петровском городском округе Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 03 апреля 2018 г. № 476 «О создании координационного совета по развитию физической культуры и спорта в Петровском городском округе Ставропольского края» (в редакции от 21 марта 2019 г. № 697) (далее – координационный совет), следующие изменения:
 1.1. Исключить из состава координационного совета Еркина В.А., Сотникову Л.Н., Товстолуцкого И.В., Шматько Ю.В.
 1.2. Включить в состав координационного совета следующих лиц:

Григорова Марина директор муниципального казенного учреждения «Физкультурно-оздоровительный центр села Сухая Буйвола», член координационного совета
 Михайловна старший специалист отдела по работе с личным составом отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Петровскому городскому округу, член координационного совета (по согласованию)
 Шматько Дмитрий член координационного совета
 Юрьевич член координационного совета

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сергееву Е.И.

3. Настоящее постановление «О внесении изменений в состав координационного совета по развитию физической культуры и спорта в Петровском городском округе Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 03 апреля 2018 г. № 476» вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
 А.А.Захарченко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

29 января 2020 г. г. Светлоград № 111

О внесении изменений в состав молодежного этнического совета при администрации Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 16 апреля 2018 года № 554 (в редакции от 12 февраля 2019 г. № 283)

В связи с кадровыми изменениями администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав молодежного этнического совета при администрации Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 16 апреля 2018 года № 554 «О создании молодежного этнического совета при администрации Петровского городского округа Ставропольского края» (в редакции от 12 февраля 2019 г. № 283) (далее – совет), следующие изменения:
 1.1. Исключить из состава совета Гузик И.Г., Нагорную С.И., Багринцеву О.Ю., Крохмаль М.Е., Четвертакова А.Ю.
 1.2. Включить в состав совета следующих лиц:

Алейникова Елизавета Александровна студентка частного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский многопрофильный колледж», член совета главный специалист отдела социального развития администрации Петровского городского округа Ставропольского края, председатель совета
 Дзюба Елена Николаевна студент государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский региональный сельскохозяйственный колледж», член совета
 Дорохин Илья Сергеевич студентка государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский региональный сельскохозяйственный колледж», член совета
 Филимонова Ирина Юрьевна студентка государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский региональный сельскохозяйственный колледж», член совета
 Яценко Алина Владимировна специалист по работе с молодежью муниципально-казенного учреждения «Молодежный центр «Импурсь», секретарь совета

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
 А.А.Захарченко

сутствия члена Совета на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

3.4. При отсутствии председателя Совета его функции осуществляет заместитель председателя. При отсутствии секретаря его функции осуществляет один из членов Совета по решению председателя Совета (заместителя председателя).

3.5. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.6. При рассмотрении вопросов, затрагивающих интересы поселений округа, в заседании Совета могут участвовать с правом совещательного голоса представители территориальных отделов управления по делам территорий администрации округа.

3.7. Решения Совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом, который подписывается председателем Совета и секретарем. При равенстве голосов членов Совета голос председателя является решающим. Решение Совета считается правомочным, если на заседании присутствовало не менее половины членов Совета.

3.8. Решение Совета доводится до сведения заинтересованных должностных лиц администрации округа, органов администрации округа, организаций и граждан в виде выписок из протоколов или публикаций в средствах массовой информации.

3.9. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Совета осуществляется отделом физической культуры и спорта администрации Петровского городского округа Ставропольского края.

Управляющий делами администрации
 Петровского городского округа
 Ставропольского края
 В.В.Редькин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

21 марта 2019 г. г. Светлоград № 697

О внесении изменений в состав координационного совета по развитию физической культуры и спорта в Петровском городском округе Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 03 апреля 2018 г. № 476

В связи с кадровыми изменениями администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав координационного совета по развитию физической культуры и спорта в Петровском городском округе Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 03 апреля 2018 г. № 476 (далее – координационный совет), следующие изменения:
 1.1. Исключить из состава координационного совета Волкову Л.Н., Еркину Л.И.
 1.2. Включить в состав координационного совета следующих лиц:

Еркин Виктор Анатольевич тренер-преподаватель муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Районная комплексная детско-юношеская спортивная школа», член координационного совета
 Сотникова Людмила Николаевна директор муниципального казенного учреждения «Физкультурно-оздоровительный центр села Сухая Буйвола», член координационного совета
 Ревазов Арменак Георгиевич директор муниципального казенного учреждения «Спорткомплекс им. И.В.Смагина», член координационного совета
 Черниговский Виталий Николаевич ведущий специалист отдела физической культуры и спорта администрации Петровского городского округа Ставропольского края, член координационного совета

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сергееву Е.И.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
 А.А.Захарченко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

30 июня 2021 г. г. Светлоград № 1077

О внесении изменений в состав координационного совета по развитию физической культуры и спорта в Петровском городском округе Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 03 апреля 2018 г. № 476

В связи с кадровыми изменениями администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

28 февраля 2022 г. г. Светлоград № 259

О внесении изменений в состав молодежного этнического совета при администрации Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 16 апреля 2018 г. № 554

В связи с кадровыми изменениями администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести изменения в состав молодежного этнического совета при администрации Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 16 апреля 2018 года № 554 «О создании молодежного этнического совета при администрации Петровского городского округа Ставропольского края» (в редакции от 12 февраля 2019 г. № 283, от 29 января 2020 г. № 111, от 18 марта 2021 г. № 444), изложив его в прилагаемой редакции.

2. Признать утратившими силу: постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 12 февраля 2019 г. № 283 «О внесении изменений в состав молодежного этнического совета при администрации Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 16 апреля 2018 г. № 554»;

постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 29 января 2020 г. № 111 «О внесении изменений в состав молодежного этнического совета при администрации Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 16 апреля 2018 г. № 554 (в редакции от 12 февраля 2019 г. № 283)»;

постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 18 марта 2021 г. № 444 «О внесении изменений в состав молодежного этнического совета при администрации Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 16 апреля 2018 г. № 554 (в редакции от 12 февраля 2019 г. № 283, от 29 января 2020 г. № 111)».

3. Настоящее постановление «О внесении изменений в состав молодежного этнического совета при администрации Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 16 апреля 2018 г. № 554» вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
А.А.Захарченко

Утвержден
постановлением администрации Петровского
городского округа Ставропольского края от 16
апреля 2018 г. № 554 (в ред. от 28 февраля 2022
г. № 259

СО С Т А В

молодежного этнического совета при администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Дзюба Елена Николаевна главный специалист отдела социального развития администрации Петровского городского округа Ставропольского края, председатель совета директор муниципального казенного учреждения «Молодежный центр «Импульс», заместитель председателя совета

Манько Ольга Алексеевна специалист по работе с молодежью муниципального казенного учреждения «Молодежный центр «Импульс», секретарь совета

Члены совета:

Васильева Амина Александровна студентка государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский педагогический колледж» (по согласованию)

Дорохин Илья Сергеевич студент государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский региональный сельскохозяйственный колледж» (по согласованию)

Магомедова Салмабика Магомедовна студентка государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский региональный сельскохозяйственный колледж» (по согласованию)

Нежибецкая Дарья Александровна студентка филиала частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум» в городе Светлограде (по согласованию)

Подопригора Дмитрий Сергеевич специалист по работе с молодежью муниципального казенного учреждения «Молодежный центр «Импульс»

Поляков Денис Андреевич студент государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский педагогический колледж» (по согласованию)

Пузына Полина Сергеевна студентка частного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский многопрофильный колледж» (по согласованию)

Пязенко Даниил Владимирович студент частного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский многопрофильный колледж» (по согласованию)

Романов Роман Романович член Светлоградского станичного казачьего общества Ставропольского окружного казачьего общества Терского войскового казачьего общества (по согласованию)

Тронева Виктория Ильинична студентка филиала частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум» в городе Светлограде (по согласованию)

Управляющий делами администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края
Ю.В.Петрич

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

12 февраля 2019 г. г. Светлоград № 283

О внесении изменений в состав молодежного этнического совета при администрации Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 16 апреля 2018 года № 554

В связи с кадровыми изменениями администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в состав молодежного этнического совета при администрации Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 16 апреля 2018 года № 554 «О создании молодежного этнического совета при администрации Петровского городского округа Ставропольского края» (далее – совет), следующие изменения:

1.1. Исключить из состава совета Ганжа А.В.

1.2. Включить в состав совета Манько Ольгу Алексеевну, директора муниципального казенного учреждения «Молодежный центр «Импульс», заместителем председателя совета.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
А.А.Захарченко

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

18 марта 2021 г. г. Светлоград № 444

О внесении изменений в состав молодежного этнического совета при администрации Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 16 апреля 2018 года № 554 (в редакции от 12 февраля 2019 г. № 283, от 29 января 2020 г. № 111)

В связи с кадровыми изменениями администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в состав молодежного этнического совета при администрации Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 16 апреля 2018 года № 554 «О создании молодежного этнического совета при администрации Петровского городского округа Ставропольского края» (в редакции от 12 февраля 2019 г. № 283, от 29 января 2020 г. № 111) (далее – совет), следующие изменения:

1.1. Исключить из состава совета Белик И.В., Бигину Г.О., Нурмухаметова Д.М., Сгонникову В.С., Сухоносова Е.Н., Яценко А.В.

1.2. Включить в состав совета следующих лиц:

Васильева Амина Александровна студентка государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский педагогический колледж», член совета (по согласованию)

Козырь Елена Сергеевна студентка государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский педагогический колледж», член совета (по согласованию)

Магомедова Салмабика Магомедовна студентка государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский региональный сельскохозяйственный колледж», член совета (по согласованию)

Минко Екатерина Сергеевна студентка государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский педагогический колледж», член совета (по согласованию)

заявителя лично или посредством телефонной связи в Управление либо в МФЦ.

Содержание административной процедуры, осуществляемой в Управлении, включает в себя:

предоставление информации о нормативных правовых актах, регулирующих порядок предоставления государственной услуги;

разъяснение порядка, условий и срока предоставления государственной услуги;

выдача формы заявления и списка документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

предоставление государственной услуги;

разъяснение порядка заполнения заявления, порядка сбора необходимых документов и требований, предъявляемых к ним;

информирование о ходе предоставления государственной услуги.

Содержание административной процедуры, осуществляемой в МФЦ, включает в себя:

предоставление информации о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ, через Единый портал, Региональный портал, в том числе посредством оборудованных в МФЦ рабочих мест, предназначенных для обеспечения доступа к сети «Интернет»;

предоставление информации о нормативных правовых актах, регулирующих порядок предоставления государственной услуги;

разъяснение порядка, условий и срока предоставления государственной услуги, в том числе посредством комплексного запроса;

выдача формы заявления и списка документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

разъяснение порядка заполнения заявления, порядка сбора необходимых документов и требований, предъявляемых к ним;

информирование о ходе предоставления государственной услуги, в том числе предоставляемой по комплексному запросу.

Административная процедура осуществляется в день обращения заявителя. Общий максимальный срок выполнения административной процедуры - 20 минут.

Указанная административная процедура выполняется должностным лицом Управления либо МФЦ, ответственным за консультирование заявителя.

Критерием принятия решения выполнения административной процедуры является обращение заявителя.

Результатом административной процедуры, в зависимости от способа обращения, является представление заявителю информации о порядке и ходе предоставления государственной услуги, перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: регистрация должностным лицом Управления, ответственным за консультирование заявителя, факта обращения заявителя в журнале учета устных обращений по форме, устанавливаемой Управлением;

регистрация должностным лицом МФЦ, ответственным за консультирование заявителя, факта обращения в ГИС МФЦ».

13. Подпункт 3.2.2 изложить в следующей редакции: «3.2.2. Прием и регистрация документов для предоставления государственной услуги

Основанием для начала административной процедуры является поступление заявления в Управление либо в МФЦ с комплектом документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Содержание административной процедуры включает в себя прием, регистрацию документов, оформление и выдачу расписки-уведомления о приеме документов.

Общий максимальный срок выполнения административной процедуры - 15 минут.

Указанная административная процедура выполняется должностным лицом Управления либо МФЦ, ответственным за прием и регистрацию документов.

Критериями принятия решения о приеме (отказе в приеме) документов являются основания, указанные в пункте 2.8 настоящего Административного регламента.

Должностное лицо Управления, ответственное за прием и регистрацию документов, принимает документы, регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений и оформляет расписку-уведомление о приеме заявления и документов.

Должностное лицо МФЦ, ответственное за прием и регистрацию документов, принимает документы, регистрирует заявление в ГИС МФЦ и оформляет расписку о приеме заявления, документов и опись документов, прилагаемых к заявлению, формируемые в ГИС МФЦ. В случае если заявление, представленное в МФЦ, не соответствует установленным требованиям, а также в случае если заявитель самостоятельно не заполнил заявление, должностное лицо МФЦ, ответственное за прием и регистрацию документов, формирует заявление в ГИС МФЦ, распечатывает и отдает для проверки и подписания заявителю.

Результатом административной процедуры является выдача заявителю расписки-уведомления о приеме документов.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры Управлением - регистрация факта приема документов для предоставления государственной услуги в журнале регистрации заявлений и оформление расписки-уведомления о приеме документов, которая передается лично заявителю в ходе приема документов или направляется по адресу способом, указанным им в заявлении, в случае если документы направлены посредством почтовой связи или в электронной форме.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры МФЦ - регистрация факта приема документов для предоставления государственной услуги в ГИС МФЦ и оформление расписки о приеме документов и описи документов, прилагаемых к заявлению, по форме, предусмотренной ГИС МФЦ, которые передаются лично заявителю в ходе приема документов.

Должностное лицо Управления либо МФЦ, ответственное за прием и регистрацию документов, передает в порядке делопроизводства документы должностному лицу Управления либо МФЦ, ответственному за

истребование документов в порядке межведомственного информационного взаимодействия».

14. Дополнить подпунктом 3.2.2.2 следующего содержания: «3.2.2.2. Особенности предоставления административной процедуры при предоставлении государственной услуги посредством комплексного запроса

В случае обращения заявителя за предоставлением государственной услуги посредством комплексного запроса должностное лицо МФЦ для обеспечения ее получения действует в интересах заявителя без доверенности. При этом не требуется составление и подписание заявления о предоставлении государственной услуги заявителем.

Заявление, подписанное уполномоченным должностным лицом МФЦ и скрепленное печатью МФЦ, а также документы, необходимые для предоставления государственной услуги, с приложением заверенной МФЦ копии комплексного запроса, направляются в Управление.

Комплексный запрос должен содержать указание на государственную услугу, за предоставлением которой обратились заявитель, а также согласие заявителя на осуществление МФЦ от его имени действий, необходимых для ее предоставления.

При приеме комплексного запроса у заявителя должностное лицо МФЦ обязано проинформировать его обо всех государственных и (или) муниципальных услугах, услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг, получение которых необходимо для получения государственной услуги, указанной в комплексном запросе.

Общий срок выполнения комплексного запроса исчисляется как наибольшая продолжительность государственной услуги в составе комплексного запроса для «параллельных» услуг или как сумма наибольших сроков оказания государственных услуг в составе комплексного запроса для «последовательных» услуг».

15. Дополнить подпунктом 3.2.7 следующего содержания: «3.2.7. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились

Предоставление государственной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрено».

16. Приложение 2 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению к настоящим Изменениям.

17. Приложение 3 к настоящему Административному регламенту признать утратившим силу.

18. В форме журнала регистрации заявлений о назначении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан приложения 4 к Административному регламенту после слов «фамилия, имя, отчество» дополнить словами «(при наличии)».

19. В форме уведомления об отказе в назначении компенсации на капитальный ремонт приложения 8 к Административному регламенту после слов «Ф.И.О.» дополнить словами «(при наличии)».

Управляющий делами администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края
Ю.В.Петрич

Приложение к Изменениям, которые вносятся в настоящий Административный регламент предоставления Управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Принятие решения о предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Ставропольского края от 28 июня 2013 г. № 57-кз «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края» и ее предоставлении»

«Приложение 2 к настоящему административному регламенту предоставления Управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Принятие решения о предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Ставропольского края от 28 июня 2013 г. № 57-кз «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края» и ее предоставлении»

«Принятие решения о предоставлении компенсации расходов на оплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Ставропольского края от 28 июня 2013 г. № 57-кз «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края» и ее предоставление» администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Принятие решений о предоставлении компенсации расходов на оплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Ставропольского края от 28 июня 2013 года № 57-кз «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края» и ее предоставление», утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 10 августа 2018 г. № 1408 (в редакции от 14 января 2019 г. № 23, от 08 апреля 2019 г. № 849, от 23 декабря 2019 г. № 2620, от 16 июля 2020 г. № 947, от 28 июня 2021 г. № 1070) (далее - изменения, административный регламент).
2. Управлению труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края обеспечить выполнение административного регламента с учетом внесенных изменений.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сергееву Е.И., управляющего делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края Петрича Ю.В.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Временно исполняющий полномочия главы Петровского городского округа Ставропольского края, первый заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края
А.В.Рябкин

Утверждены постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 27 мая 2022 г. № 810

Изменения, которые вносятся в административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Принятие решений о предоставлении компенсации расходов на оплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Ставропольского края от 28 июня 2013 года № 57-кз «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края» и ее предоставление», утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 10 августа 2018 г. № 1408

1. Абзацы четвертый – пятый пункта 2.2 изложить в следующей редакции: «Государственным учреждением – Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю; Филиалом Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Ставропольскому краю.».
2. В подпункте 2.6.1:
- 2.1. Абзац шестой признать утратившим силу.
- 2.2. В абзаце восьмом после слов «Федеральным законом» дополнить словами «от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ».
3. Абзац двенадцатый подпункта 2.6.3 изложить в следующей редакции: «Заявление и документы, направленные в электронной форме, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
4. В подпункте 2.7.1:
- 4.1. Абзац второй изложить в следующей редакции: «в Государственном учреждении – Отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю.»
- 4.2. Абзац пятый изложить в следующей редакции: «в Филиале Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Ставропольскому краю - выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости (далее - ЕГРН).
- 4.3. В абзаце шестом слова «Федерального закона от 21 июля 1997 г. №

122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

4.4. Дополнить абзацами следующего содержания: «из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния - сведения о заключении брака, о расторжении брака, о перемене имени (далее - сведения).

Информацию об отсутствии у гражданина непогашенной задолженности по уплате взноса, подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом, которая образовалась за период не более чем 3 последних года (далее соответственно - информация о задолженности, задолженность), запрашивает должностное лицо Управления, ответственное за истребование документов в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в течение 2 рабочих дней со дня получения от заявителя или МФЦ заявления и документов (сведений)».

5. В пункте 2.8.1 подпункта «е» после слова «отчество» дополнить словом «(при наличии)».

6. Абзац второй пункта 2.14 изложить в следующей редакции: «Заявление о предоставлении государственной услуги регистрируется должностным лицом Управления посредством внесения в журнал регистрации заявлений о назначении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан по форме, указанной в приложении 4 к настоящему Административному регламенту (далее - журнал регистрации заявлений), в течение 15 минут. Должностное лицо МФЦ регистрирует заявление посредством государственной информационной системы Ставропольского края «Региональная автономная информационная система поддержки деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае» (далее - ГИС МФЦ) в течение 15 минут.

7. В абзаце седьмом пункта 2.15 после слова «отчества» дополнить словом «(при наличии)».

8. Подпункт «2» пункта 2.16 изложить в следующей редакции:

«2) доступность ($D_{\text{дс}}$):
 $D_{\text{дс}} = D_{\text{тел}} + D_{\text{прин}} + D_{\text{обс}} + D_{\text{вт}} + D_{\text{инф}} + D_{\text{мат}}$, где:
 $D_{\text{дс}} = 10\%$ - наличие возможности записаться на прием по телефону;
 $D_{\text{тел}} = 10\%$ - можно записаться на прием по телефону;
 $D_{\text{прин}} = 0\%$ - нельзя записаться на прием по телефону;
 $D_{\text{обс}} = 10\%$ - возможность прийти на прием в нерабочее время;
 $D_{\text{вт}} = 10\%$ - прием (выдача) документов осуществляется без перерыва на обед;

$D_{\text{обс}} = 10\%$ - наличие безбарьерной среды;
 $D_{\text{вт}} = 10\%$ - от тротуара до места приема можно проехать на коляске;
 $D_{\text{прин}} = 5\%$ - от тротуара до места приема можно проехать на коляске с посторонней помощью 1 человека;
 $D_{\text{обс}} = 0\%$ - от тротуара до места приема нельзя проехать на коляске;
 $D_{\text{прин}} = 10\%$ - наличие возможности подать заявление в электронной форме;
 $D_{\text{инф}} = 10\%$ - можно подать заявление в электронной форме;
 $D_{\text{мат}} = 0\%$ - нельзя подать заявление в электронной форме;
 $D_{\text{дс}} = 20\%$ - доступность информации о предоставлении государственной услуги; $D_{\text{инф}} = 20\%$ - информация об основах, условиях и порядке предоставления государственной услуги размещена в сети «Интернет» (5%) и на информационных стендах (5%), есть доступный для заявителей раздаточный материал (5%), периодически информация о государственной услуге размещается в средствах массовой информации (5%);

$D_{\text{инф}} = 0\%$ - для получения информации о предоставлении государственной услуги необходимо пользоваться услугами, изучать нормативные документы;

$D_{\text{прин}} = 0\%$ - возможность подать заявление, документы и получить результат государственной услуги по месту жительства;

$D_{\text{обс}} = 20\%$ - можно подать заявление, документы и получить результат государственной услуги по месту жительства;

$D_{\text{вт}} = 0\%$ - нельзя подать заявление, документы и получить результат государственной услуги по месту жительства;

$D_{\text{мат}} = 0\%$ - возможность подачи документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в МФЦ;

$D_{\text{дс}} = 15\%$ - при наличии возможности подачи документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в МФЦ (5%), при наличии возможности подачи комплексного запроса для предоставления государственной услуги, в МФЦ (10%);

$D_{\text{прин}} = 0\%$ - при отсутствии возможности подачи документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в МФЦ;

Показатель 100% свидетельствует об обеспечении максимальной доступности получения государственной услуги.».

9. В подпункте 2.17.1:

9.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.17.1. При предоставлении государственной услуги в МФЦ должностные лица МФЦ вправе в соответствии с настоящим Административным регламентом осуществлять.».

9.2. Абзацы шесть – девять признать утратившими силу.

9.3. Абзац десятый изложить в следующей редакции: «Государственная услуга по экстерриториальному принципу не предоставляется.».

10. В подпункте «а» подпункта 2.17.4 слова «или МФЦ» исключить.

11. Дополнить подпунктом 2.18 следующего содержания:

«2.18. Случай и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии с частью 1 статьи 7 Федерального закона 210-ФЗ

Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.».

12. Подпункт 3.2.1 изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Информирование и консультирование заявителя по вопросу предоставления государственной услуги

Основанием для начала административной процедуры является обращение

студентка филиала частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум» в городе Светлограде, член совета (по согласованию)
 Нежибецкая Дарья Александровна
 студент частного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский многопрофильный колледж», член совета (по согласованию)
 Пязенко Даниил Владимирович
 студентка филиала частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум» в городе Светлограде, член совета (по согласованию)
 Тронева Виктория Ильинична

1.3. Указать в составе совета новую должность Петренко Натальи Владимировны - директор филиала частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум» в городе Светлограде, член совета (по согласованию).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
А.А.Захарченко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

16 апреля 2018 г. г. Светлоград № 554

О создании молодежного этнического совета при администрации Петровского городского округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 28 июля 2005 года № 40-кз «О молодежной политике в Ставропольском крае», Основными направлениями реализации государственной национальной политики и государственной политики в сфере противодействия этническому и религиозному экстремизму в Ставропольском крае на 2014 - 2025 годы, утвержденными распоряжением Правительства Ставропольского края от 18 февраля 2011 года № 67-рп, и в целях реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений среди молодежи на территории Петровского городского округа Ставропольского края администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать молодежный этнический совет при администрации Петровского городского округа Ставропольского края.
2. Утвердить прилагаемые:
 - 2.1. Положение о молодежном этническом совете при администрации Петровского городского округа Ставропольского края.
 - 2.2. Состав молодежного этнического совета при администрации Петровского городского округа Ставропольского края.
 - 2.3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сергееву Е.И.
 - 2.4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Первый заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края
А.И.Бабыкин

Утверждено постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 16 апреля 2018 г. № 554

ПОЛОЖЕНИЕ

о молодежном этническом совете при администрации Петровского городского округа Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Молодежный этнический совет при администрации Петровского городского округа Ставропольского края (далее - этнический совет) является общественным, совещательным, коллегиальным органом и создан в целях осуществления в молодежной среде мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Петровского городского округа Ставропольского края, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов среди молодежи.

1.2. В своей работе этнический совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, другими правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, Уставом Петровского городского округа Ставропольского края, а также настоящим Положением.

1.3. Этнический совет в своей деятельности взаимодействует с органами государственной власти Ставропольского края, администрацией Петров-

ского городского округа Ставропольского края, а также с общественными организациями и учреждениями, участвующими в реализации молодежной политики.

2. Основные задачи и функции этнического совета

2.1. Основными задачами этнического совета являются:
 2.1.1. Разработка долговременных предложений, направленных на укрепление взаимопонимания и дружбы в молодежной среде между этническими группами и казачеством в Петровском городском округе Ставропольского края.

2.1.2. Участие в подготовке и реализации молодежных мероприятий городского округа, направленных на гармонизацию межэтнических отношений, предупреждение межэтнических конфликтов среди молодежи.

2.1.3. Выработка предложений по реализации национальных, культурных, образовательных программ и молодежных инициатив, направленных на развитие межнациональных отношений, воспитания уважения к другим национальностям и культурам народов Северного Кавказа.

2.2. Основными функциями этнического совета являются:
 проведение консультаций с представителями общественных и религиозных объединений по вопросам консолидации усилий для решения общественно значимых задач в сфере национальных и государственно - конфессиональных отношений;

обсуждение муниципальных правовых актов по важнейшим социальным вопросам, других нормативно - правовых актов, затрагивающих сферу молодежных национальных отношений, прогнозирование их социальных последствий и внесение соответствующих предложений в органы местного самоуправления;

подготовка и участие в проведении социологических опросов населения, связанных с решением проблем межэтнических отношений в молодежной среде;

участие в организации и проведении мероприятий, направленных на социализацию учащейся молодежи, профилактику и предупреждение проявлений ксенофобии, национальной нетерпимости, экстремизма, обособления молодежных групп по территориальному и этническому принципу; взаимодействие со средствами массовой информации по пропаганде и разъяснению целей и задач государственной национальной политики, подготовке тематических публикаций с целью формирования культуры межэтнического общения и позитивного общественного мнения о молодежи разных национальностей, проживающих на территории Петровского городского округа Ставропольского края.

3. Состав этнического совета и порядок его формирования

3.1. Состав этнического совета формируется из представителей образовательных организаций, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Петровского городского округа Ставропольского края.

3.2. Этнический совет состоит из председателя этнического совета, заместителя председателя этнического совета, секретаря этнического совета и членов этнического совета.

3.3. Председателем совета является главный специалист отдела социального развития администрации Петровского городского округа Ставропольского края.

Возможно включение в члены этнического совета представителей комитета Ставропольского края по делам национальностей и казачества.

3.4. Представители молодежи иных, не входящих в состав этнического совета, национально-культурных объединений могут приглашаться на заседания этнического совета председателем этнического совета.

4. Организация работы этнического совета

4.1. Для осуществления своих функций этнический совет проводит заседания, на которых обсуждаются вопросы, внесенные председателем этнического совета, заместителем председателя этнического совета или не менее чем одной третью состава этнического совета.

Заседания этнического совета проводятся по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в квартал.

Заседание этнического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

4.2. По результатам заседания этнический совет принимает решение, на основании которого могут быть подготовлены рекомендации, резолюции, обращения или заявления.

Решение принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов этнического совета и подписывается председателем этнического совета.

4.3. На заседания этнического совета могут быть приглашены представители администрации Петровского городского округа Ставропольского края, эксперты, представители средств массовой информации.

4.4. Председатель этнического совета:
 имеет право подписи на документах этнического совета;
 представляет этнический совет в государственных, общественных и иных организациях;

руководит работой этнического совета;
 созывает этнический совет на заседания и председательствует на них;
 руководит подготовкой материала к заседаниям этнического совета;
 выступает с разъяснениями принятых этническим советом решений;
 выполняет иные функции, возложенные на него настоящим Положением.

4.5. Заместитель председателя этнического совета исполняет обязанности председателя в его отсутствие.

4.6. Секретарь этнического совета:
 готовит проекты планов работы этнического совета;
 уведомляет членов этнического совета об очередном заседании и ведет протокол заседания;

осуществляет подготовку материалов к заседаниям этнического совета и обеспечивает необходимыми материалами членов этнического совета;
 обеспечивает техническое сопровождение работы этнического совета;

готовит проекты решений этнического совета.

5. Межведомственное взаимодействие по вопросам деятельности этнического совета

5.1. Отдел социального развития администрации Петровского городского округа Ставропольского края:

занимается вопросами формирования этнического совета; содействует организационной подготовке и проведению мероприятий городского округа с участием членов этнического совета, а также мероприятий, инициированных этническим советом; оказывают этническому совету информационную поддержку в вопросах освещения его деятельности в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; осуществляют методическое обеспечение деятельности этнического совета в определении содержания, форм и методов его работы, предоставлении необходимой аналитической, научно-методической информации; содействуют скоординированному взаимодействию этнического совета с институтами гражданского общества; по мере необходимости представляет интересы этнического совета в этническом совете Петровского городского округа Ставропольского края.

Управляющий делами администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края
В.В.Редькин

Утвержден
постановлением администрации Петровского
городского округа Ставропольского края от 16
апреля 2018 г. № 554

СОСТАВ

молодежного этнического совета при администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Гузик Ирина Геннадьевна - председатель общественной организации Петровского городского округа Ставропольского края «Союз молодежи Ставрополя», председатель совета заместитель директора по воспитательной работе и социальным вопросам государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский региональный сельскохозяйственный колледж», заместитель председателя совета (по согласованию) член общественной организации Петровского городского округа Ставропольского края «Союз молодежи Ставрополя», секретарь совета

Члены совета:

Багринцева Олеся Юрьевна - студентка частного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский многопрофильный колледж» (по согласованию)
Белик Игорь Викторович - студент частного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский многопрофильный колледж» (по согласованию)
Бигина Гульбахар Олеговна - студентка государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский педагогический колледж» (по согласованию)
Крохмаль Максим Евгеньевич - студент государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский педагогический колледж» (по согласованию) заместитель директора по воспитательной работе филиала частного профессионального образовательного учреждения «Кооперативный техникум» в городе Светлограде (по согласованию)
Романов Роман Романович - член Светлоградского станичного казачьего общества (по согласованию)
Сгонникова Виктория Сергеевна - студентка филиала частного профессионального образовательного учреждения «Кооперативный техникум» в городе Светлограде (по согласованию)
Суханосов Евгений Николаевич - студент государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский региональный сельскохозяйственный колледж» (по согласованию)

Управляющий делами администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края
В.В.Редькин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

01 февраля 2021 г.

г. Светлоград

№ 111

О мерах по реализации решения Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 10 декабря 2020 года № 104 «О бюджете Петровского городского округа Ставропольского края на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»

В соответствии с решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 10 декабря 2020 года № 104 «О бюджете Петровского городского округа Ставропольского края на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять к исполнению бюджет Петровского городского округа Ставропольского края на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов (далее – местный бюджет).
2. Главным администраторам, администраторам доходов местного бюджета:
 - 2.1. Принимать меры, способствующие увеличению поступлений налогов, сборов и других обязательных платежей в местный бюджет, а также сокращению задолженности по их уплате, в пределах своей компетенции.
 - 2.2. Представлять в финансовое управление администрации Петровского городского округа Ставропольского края (далее - финансовое управление) аналитические материалы по исполнению местного бюджета, прогнозной оценке поступлений в части доходов местного бюджета ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.
 - 2.3. Обеспечить проведение мероприятий по уточнению невыясненных поступлений, зачисляемых в местный бюджет.
 - 2.4. В случае изменения полномочий органов местного самоуправления, органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края и (или) состава администрируемых ими доходов местного бюджета представлять в финансовое управление информацию об указанных изменениях в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, Петровского городского округа Ставропольского края, в соответствии с которыми изменяются полномочия и (или) состав администрируемых доходов.

3. Финансовому управлению в случае снижения прогнозируемого объема исполнения местного бюджета по доходам обеспечить доведение предельных объемов оплаты денежных обязательств до главных распорядителей средств местного бюджета для осуществления выплат по приоритетным расходам, указанным в пункте 13 решения Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 10 декабря 2020 года № 104 «О бюджете Петровского городского округа Ставропольского края на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» (далее – Решение о местном бюджете).

4. Главным распорядителям средств местного бюджета в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальных правовых актов обеспечить:

4.1. Контроль за утверждением бюджетных смет подведомственных муниципальных казенных учреждений Петровского городского округа Ставропольского края и планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных муниципальных бюджетных учреждений Петровского городского округа Ставропольского края (далее - бюджетные учреждения округа) в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, а также своевременную корректировку бюджетных смет и планов финансово-хозяйственной деятельности в случае изменения лимитов бюджетных обязательств.

4.2. Контроль за выполнением бюджетными учреждениями округа муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание) на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов в соответствии с постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 апреля 2019 г. № 864 «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Петровского городского округа Ставропольского края» и соблюдением бюджетными учреждениями округа планов финансово-хозяйственной деятельности на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов.

4.3. Контроль за возвратом в местный бюджет в срок до 01 марта 2021 года остатков субсидий, предоставленных в 2020 году бюджетным учреждениям округа на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, образовавшихся в связи с недостижением бюджетными учреждениями округа установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем оказания муниципальных услуг (выполнения работ), в объемах, соответствующих недостиженным показателям муниципального задания (с учетом возможных (допустимых) отклонений) по муниципальным заданиям, которые признаны невыполненными.

4.4. Представление в финансовое управление:

4.4.1. В срок не позднее 01 февраля 2021 года в разрезе бюджетных учреждений округа, муниципальных унитарных предприятий Петровского городского округа Ставропольского края (далее – муниципальные унитарные предприятия округа) следующей информации: об остатках субсидий, предоставленных в 2020 году из местного бюджета бюджетным учреждениям округа на цели, не связанные с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), а также бюджетным учреждениям округа и муниципальным унитарным предприятиям округа на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Петровского городского округа Ставропольского края на 01 января 2021 года

особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации Петровского городского округа Ставропольского края, органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края и их должностных лиц, муниципальных служащих».

5.5. Информация, указанная в настоящем разделе, подлежит обязательному размещению на Едином портале и Региональном портале, а также размещается и поддерживается в актуальном состоянии в Региональном реестре.».

25. Приложение 2 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению к настоящим Изменениям.

26. В Приложении 3 к Административному регламенту слова «Ф.И.О.» заменить словами «фамилия, имя, отчество (при наличии)».

27. В Приложении 4 к Административному регламенту после слов «фамилия, имя, отчество» дополнить словами (при наличии)».

28. В Приложении 5 к Административному регламенту после слов «фамилия, имя, отчество» дополнить словами (при наличии)».

29. В Приложении 6 к Административному регламенту после слов «фамилия, имя, отчество» дополнить словами (при наличии)».

30. В Приложении 7 к Административному регламенту после слов «Ф.И.О.», «фамилия, имя, отчество» дополнить словами (при наличии)».

31. В Приложении 8 к Административному регламенту после слов «Ф.И.О.», «фамилия, имя, отчество» дополнить словами (при наличии)».

32. В Приложении 9 к Административному регламенту после слов «фамилия, имя, отчество» дополнить словами (при наличии)».

33. В Приложении 10 к Административному регламенту после слов «фамилия, имя, отчество» дополнить словами (при наличии)».

Управляющий делами администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края
Ю.В.Петрич

Приложение 2
к изменениям, которые вносятся в административный регламент предоставления населению администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты пособия на ребенка в соответствии с Законом Ставропольского края от 07 декабря 2004 г. № 101-кз «О пособии на ребенка»

«Приложение 2
к административному регламенту предоставления управления труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты пособия на ребенка в соответствии с Законом Ставропольского края от 07 декабря 2004 г. № 101-кз «О пособии на ребенка»

(наименование органа соцзащиты)

Заявление
о назначении пособия на ребенка

Гр. _____
адрес места жительства (пребывания) _____

адрес фактического проживания _____

телефон _____
паспорт: _____

Серия	_____	Дата рождения	_____
Номер	_____	Дата выдачи	_____
Кем выдан	_____		

Прошу назначить мне пособие на ребенка (детей):

N п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка (детей)	Число, месяц, год рождения

Для назначения (продления) выплаты пособия на ребенка (детей) представляю следующие документы:

N п/п	Наименование документа	Количество экземпляров
1.	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя	
2.	Документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом - при рождении ребенка на территории иностранного государства	
3.	Документы, подтверждающие доходы семьи	
4.	Дополнительно представляю:	
5.		

Заявляю, что за период с « _____ » _____ 20 ____ г. по « _____ » _____ 20 ____ г. доходы моей семьи <*>, состоящей из:

N п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) члена семьи	Число, месяц, год рождения	Адрес регистрации по месту жительства (по месту пребывания)	Степень родства
1.				
2.				
3.				

<*> Указывается период за 3 последних календарных месяца, предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления <*> В составе семьи указывается и сам заявитель.

N п/п	Вид полученного дохода	Место работы (получения дохода)
1.	Доходы, полученные от трудовой деятельности	
2.	Выплаты социального характера (пенсии, пособия, стипендии и пр.)	
3.	Иные доходы, в том числе:	
3.1.	Доходы, полученные от предпринимательской деятельности	
3.2.	Полученные алименты	
3.3.		
3.4.		

Прошу исключить из общей суммы дохода моей семьи выплаченные алименты в сумме _____ руб. _____ коп., удерживаемые по _____

(основание для удержания алиментов, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, в пользу которого производится удержание)

Дополнительные сведения _____

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю.
Предупрежден(а) о ежегодном предоставлении сведений о доходах семьи.
При наступлении обстоятельств, влияющих на право получения пособия на ребенка, влекущих изменение размера пособия либо прекращение его выплаты, обязуюсь сообщить об этом в месячный срок. При обнаружении переплаты по моей вине или в случае счетной ошибки обязуюсь возместить излишне выплаченные суммы в полном объеме.
Прошу перечислять пособие на ребенка _____

через почту _____

в российскую кредитную организацию _____

(наименование организации)

Способ получения результата предоставления государственной услуги _____

_____ 20 ____ года _____

Заявление и документы гр. _____ (фамилия, инициалы)

приняты _____ и зарегистрированы № _____ (дата)

(фамилия, инициалы и подпись специалиста, принявшего документы) _____

Расписка-уведомление о приеме документов
Заявление и документы гр. _____ (фамилия, инициалы)

приняты _____ и зарегистрированы N _____ (дата)

(фамилия, инициалы и подпись специалиста, принявшего документы) _____

Телефон для справок: _____ ».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

27 мая 2022 г.

г. Светлоград

№ 810

О внесении изменений в административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Принятие решений о предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Ставропольского края от 28 июня 2013 года № 57-кз «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края» и ее предоставление», утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 10 августа 2018 г. № 1408

В соответствии с приказом министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 23 января 2018 г. № 16 «Об утверждении типового административного регламента предоставления органом труда и социальной защиты населения администрации муниципального (городского) округа Ставропольского края государственной услуги

обращений по форме, устанавливаемой органом соцзащиты; регистрация должностным лицом МФЦ, ответственным за консультацию заявителя, факта обращения в ГИС МФЦ.»

17. Дополнить подпунктом 3.2.1¹ следующего содержания: «3.2.1¹. Особенности выполнения административной процедуры при предоставлении государственной услуги посредством комплексного запроса Должностное лицо МФЦ при однократном обращении заявителя с запросом о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг организует предоставление заявителю двух и более государственных и (или) муниципальных услуг. В этом случае должностное лицо МФЦ для обеспечения получения заявителем государственных услуг, указанных в комплексном запросе, предоставляемых в том числе органом местного самоуправления, действует в интересах заявителя без доверенности и не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения комплексного запроса, направляет в Управление заявление, подписанное уполномоченным должностным лицом МФЦ и скрепленное печатью МФЦ, а также документы, необходимые для предоставления государственных услуг, представляемые заявителем самостоятельно, с приложением заверенной МФЦ копии комплексного запроса. При этом не требуются составление и подписание таких заявлений заявителем.

Комплексный запрос должен содержать указание на государственные и (или) муниципальные услуги, за предоставление которых обратился заявитель, а также согласие заявителя на осуществление МФЦ от его имени действий, необходимых для их предоставления.

Общий срок выполнения комплексного запроса исчисляется как наибольшая продолжительность государственной услуги в составе комплексного запроса для «параллельных» услуг или как сумма наибольших сроков оказания государственных услуг в составе комплексного запроса для «последовательных» услуг.

При приеме комплексного запроса у заявителя должностные лица МФЦ обязаны проинформировать его обо всех государственных и (или) муниципальных услугах, услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг, получение которых необходимо для получения государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе.»

18. Абзацы девятый-одиннадцатый пункта 3.2.2 заменить абзацами следующего содержания:

«Должностное лицо Управления, ответственное за прием и регистрацию документов, принимает документы, регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений и оформляет расписку-уведомление о приеме заявления и документов.

Должностное лицо МФЦ, ответственное за прием и регистрацию документов, принимает документы, регистрирует заявление в ГИС МФЦ и оформляет расписку о приеме заявления, документов и опись документов, прилагаемых к заявлению, формируемые в ГИС МФЦ. В случае если заявление, представленное в МФЦ, не соответствует установленным требованиям, а также в случае если заявитель самостоятельно не заполнил заявление, должностное лицо МФЦ, ответственное за прием и регистрацию документов, формирует заявление в ГИС МФЦ, распечатывает и отдает его для проверки и подписания заявителем.

Результатом административной процедуры является выдача заявителю расписки-уведомления о приеме документов.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры МФЦ - регистрация факта приема документов для предоставления государственной услуги в ГИС МФЦ и оформление расписки о приеме документов и описи документов, прилагаемых к заявлению, по форме, предусмотренной ГИС МФЦ, которые передаются лично заявителю в ходе приема документов.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры Управлением - регистрация факта приема документов для предоставления государственной услуги в журнале регистрации заявлений и оформлении расписки-уведомления о приеме документов, которая передается лично заявителю в ходе приема документов или направляется по адресу и способом, указанным им в заявлении, в случае если документы направлены посредством почтовой связи или в электронной форме.»

19. Абзац пятый подпункта 3.2.3 изложить в следующей редакции:

«Общий срок выполнения административной процедуры не должен превышать 7 рабочих дней.»

20. В подпункте 3.2.4:

20.1. В абзаце третьем после слов «включает в себя» дополнить словами «приняты начальником Управления решения о проведении дополнительной проверки сведений, содержащихся в представленных заявителем документах.»

20.2. Абзац четвертый заменить абзацами следующего содержания: «Общий максимальный срок принятия начальником Управления решения о проведении дополнительной проверки сведений, содержащихся в представленных заявителем документах, и направления уведомления о проведении дополнительной проверки сведений, содержащихся в представленных заявителем документах, не должен превышать 10 рабочих дней после обращения заявителя в Управление либо МФЦ.

Общий максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 25 дней после обращения заявителя в Управление либо МФЦ.»

21. В абзаце четвертом подпункта 3.2.5 слова «3 рабочих дней» заменить словами «3 рабочих дня».

22. В абзаце первом подпункта 3.2.7 слова «Порядок исправления» заменить словом «Исправление».

23. Дополнить подпунктом 3.2.8 следующего содержания: «3.2.8. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились Предоставление государственной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились, не

предусмотрено.»

24. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Управления, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и (или) действий (бездействия), принятых (осуществленных) Управлением, его должностными лицами, муниципальными служащими, а также МФЦ, организациями, указанными в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), их должностных лиц, работников в ходе предоставления государственной услуги, в порядке, предусмотренном главой 2.1 Федерального закона № 210-ФЗ (далее - жалоба).

5.2. Жалоба может быть подана заявителем или его представителем: на имя главы Петровского городского округа Ставропольского края, в случае если обжалуются действия (бездействие) начальника Управления, руководителя МФЦ или организации, указанной в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

на имя начальника Управления, в случае если обжалуются решения и действия (бездействие) Управления, его должностных лиц, муниципальных служащих;

на имя руководителя МФЦ, в случае если обжалуются действия (бездействие) МФЦ, его должностных лиц;

на имя руководителей организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в случае если обжалуются действия (бездействие) организаций, работников данных организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

В случае подачи жалобы представителем заявителя представляются: документ, удостоверяющий его личность, и документ, удостоверяющий полномочия на осуществление действий от имени заявителя, оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Жалоба может быть подана заявителем через МФЦ, который обеспечивает ее передачу в орган соцзащиты.

Жалоба может быть подана в письменной форме на русском языке на бумажном носителе почтовым отправлением, при личном приеме заявителя или его представителя, а также в электронном виде.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) Управления, предоставляющего государственную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих рассматривается в соответствии с постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 14 января 2019 г. № 21 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации Петровского городского округа Ставропольского края, органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края и их должностных лиц, муниципальных служащих».

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) МФЦ, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их должностных лиц, работников, принятые (осуществленные) в ходе предоставления государственной услуги, рассматривается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников».

5.3. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется по телефону, при личном приеме, с использованием электронной почты Управления, на Едином портале и Региональном портале.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Управления, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников»;

постановление Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 г. № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 14 января 2019 г. № 21 «Об утверждении Положения об

(далее соответственно - субсидии на иные цели, субсидии на осуществление капитальных вложений);

о наличии потребности в остатках субсидий на иные цели и субсидий на осуществление капитальных вложений в 2021 году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидий на иные цели и осуществление капитальных вложений.

4.4.2. В срок не позднее 10 марта 2021 года следующей информации: о возврате остатков субсидий, предоставленных в 2020 году из местного бюджета бюджетным учреждениям округа на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, образовавшихся в связи с недостижением бюджетными учреждениями округа установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем оказания муниципальных услуг (выполнения работ), в объемах, соответствующих недостижимым показателям муниципального задания (с учетом возможных (допустимых) отклонений), по форме, установленной финансовым управлением;

о муниципальных заданиях, установленных в отношении бюджетных учреждений округа на 2020 год, которые не признаны невыполненными в случае недостижения (превышения возможного (допустимого) отклонения) показателя муниципального задания, характеризующих объем оказания муниципальных услуг (выполняемых работ), а также показателей муниципального задания, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), если такие показатели установлены в муниципальном задании, в связи с приостановлением (частичным приостановлением) деятельности бюджетных учреждений округа, связанным с профилактикой и устранением последствий распространения новой коронавирусной инфекции на территории Ставропольского края.

4.5. Доведение до бюджетных учреждений округа, а также муниципальных унитарных предприятий округа решения администрации Петровского городского округа Ставропольского края, осуществляющей функции и полномочия учредителя, или главного распорядителя средств местного бюджета, предоставляющего субсидии на осуществление капитальных вложений, об использовании остатков субсидий на иные цели и субсидий на осуществление капитальных вложений в 2021 году на цели, соответствующие целям предоставления субсидий на иные цели и субсидий на осуществление капитальных вложений или о возврате остатков субсидий на иные цели и субсидий на осуществление капитальных вложений в доход местного бюджета, в течение 10 рабочих дней с даты получения рекомендаций межведомственной комиссии по повышению результативности бюджетных расходов, образованной постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 19 июля 2018 года № 436 (далее - комиссия).

4.6. Контроль за перечислением в местный бюджет в срок до 15 марта 2021 года остатков субсидий на иные цели и субсидий на осуществление капитальных вложений в случае отсутствия подтвержденной потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением администрации Петровского городского округа Ставропольского края, осуществляющей функции и полномочия учредителя, или главного распорядителя средств местного бюджета, предоставляющего субсидии на осуществление капитальных вложений, принятым с учетом рекомендаций комиссии.

4.7. Подготовку и своевременное размещение информации о деятельности подведомственных муниципальных учреждений Петровского городского округа Ставропольского края на официальном сайте для размещения информации о муниципальных и государственных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.bus.gov.ru) в соответствии с пунктом 3.3 статьи 32 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

5. Главным распорядителем средств местного бюджета и муниципальным учреждениям Петровского городского округа Ставропольского края обеспечить строгий контроль за своевременной: оплатой труда и начислений на выплаты по оплате труда работников муниципальных учреждений Петровского городского округа Ставропольского края; уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей;

оплатой муниципальными учреждениями Петровского городского округа Ставропольского края коммунальных услуг в объемах, соответствующих текущему потреблению;

выплатой средств местного бюджета на исполнение публичных нормативных обязательств, в том числе мер социальной поддержки граждан.

6. Главным распорядителем средств местного бюджета в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями местного бюджета обеспечить контроль за: соблюдением получателями субсидий целей, условий и порядка предоставления субсидий;

представлением получателями субсидий отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и достижении значений результатов предоставления субсидий и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий.

7. Установить, что:

7.1. Муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд Петровского городского округа Ставропольского края (далее – муниципальный контракт), подлежащие в соответствии с условиями муниципальных контрактов оплате в 2020 году, но не исполненные на начало 2021 года, подлежат оплате в первоочередном порядке в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главным распорядителем средств местного бюджета на 2021 год.

7.2. Получатели средств местного бюджета при заключении муниципальных контрактов в пределах доведенных им в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов вправе предусматривать авансовые платежи:

7.2.1. В размере до 100 процентов суммы муниципального контракта, но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год по соответствующему коду бюджетной классификации, по муниципальным контрактам; об оказании услуг связи;

о подписке на периодические издания и об их приобретении; об обучении на курсах повышения квалификации, о прохождении профессиональной переподготовки;

об организации, проведении и участии в конференциях, семинарах, совещаниях, конкурсах, слетах; о приобретении авиа - и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом;

об оказании услуг по отдыху, оздоровлению и санаторно-курортному лечению детей по путевкам в организации отдыха детей и их оздоровления;

об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

на оказание услуг по организации (обеспечению) участия делегаций (представителей) Петровского городского округа Ставропольского края в мероприятиях международного, общероссийского, межрегионального и краевого значения;

об оказании услуг по проживанию в гостиницах; на проживание и питание участников культурно-спортивных мероприятий;

о проведении технического осмотра автотранспорта; об услугах кредитных организаций по зачислению денежных средств на лицевые счета работников (служащих), открытые в кредитных учреждениях;

о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;

на расходы, связанные с профилактикой и устранением последствий распространения новой коронавирусной инфекции на территории Ставропольского края;

об оказании депозитарных услуг. 7.2.2. В размере до 30 процентов суммы муниципального контракта, но не более 30 процентов лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год по соответствующему коду бюджетной классификации, по муниципальным контрактам (за исключением муниципальных контрактов, указанных в подпункте 7.2.1 настоящего постановления), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.3. Предоставление из местного бюджета предусмотренных статьями 78, 78.1 и 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации субсидий и бюджетных инвестиций осуществляется при условии отсутствия у их получателей просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Петровским городским округом Ставропольского края (за исключением случаев, установленных подпунктом 7.4 настоящего постановления).

7.4. Требование об отсутствии задолженности, указанной в подпункте 7.3 настоящего постановления, не применяется при предоставлении субсидий бюджетным учреждениям округа, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам, а также в иных случаях, установленных правовым актом администрации Петровского городского округа Ставропольского края.

8. Финансовому управлению осуществлять ежеквартальный мониторинг численности муниципальных служащих Петровского городского округа Ставропольского края и работников муниципальных учреждений Петровского городского округа Ставропольского края и фактических затрат на их денежное содержание, а также расходов на содержание органов местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края и муниципальных учреждений Петровского городского округа Ставропольского края по формам и в порядке, устанавливаемым министерством финансов Ставропольского края.

9. Настоящее постановление «О мерах по реализации решения Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 10 декабря 2020 года № 104 «О бюджете Петровского городского округа Ставропольского края на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» вступает в силу со дня его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

Глава Петровского городского округа Ставропольского края А.А.Захарченко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

14 февраля 2022 г. г. Светлоград № 184

О мерах по реализации решения Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 16 декабря 2021 года № 139 «О бюджете Петровского городского округа Ставропольского края на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»

В соответствии с решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 16 декабря 2021 года № 139 «О бюджете Петровского городского округа Ставропольского края на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять к исполнению бюджет Петровского городского округа Ставро-

польского края на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов (далее – местный бюджет).

2. Главным администраторам, администраторам доходов местного бюджета:

2.1. Обеспечивать выполнение плановых назначений по налоговым и неналоговым доходам местного бюджета.

2.2. Принимать меры по увеличению объема поступлений налогов, сборов и других обязательных платежей, неналоговых доходов в местный бюджет.

2.3. Принимать меры по сокращению задолженности и уточнению невыясненных поступлений в местный бюджет по налогам, сборам и другим обязательным платежам.

2.4. Представлять в финансовое управление администрации Петровского городского округа Ставропольского края (далее - финансовое управление) аналитические материалы по исполнению местного бюджета, прогнозной оценке поступлений в части доходов местного бюджета ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

2.5. В случае изменения полномочий органов местного самоуправления, органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края и (или) состава администрируемых ими доходов местного бюджета представлять в финансовое управление информацию об указанных изменениях в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, Петровского городского округа Ставропольского края, в соответствии с которыми изменяются полномочия и (или) состав администрируемых доходов.

3. Финансовому управлению:

3.1. В случае снижения прогнозируемого объема исполнения местного бюджета по доходам обеспечить доведение предельных объемов оплаты денежных обязательств до главных распорядителей средств местного бюджета для осуществления выплат по приоритетным расходам, указанным в пункте 10 решения Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 16 декабря 2021 года № 139 «О бюджете Петровского городского округа Ставропольского края на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» (далее – Решение о местном бюджете).

3.2. Финансовому управлению осуществлять ежеквартальный мониторинг численности муниципальных служащих Петровского городского округа Ставропольского края и работников муниципальных учреждений Петровского городского округа Ставропольского края и фактических затрат на их денежное содержание, а также расходов на содержание органов местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края и муниципальных учреждений Петровского городского округа Ставропольского края по формам и в порядке, устанавливаемыми министерством финансов Ставропольского края.

4. Главным распорядителям средств местного бюджета в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальных правовых актов обеспечить:

4.1. Представление в финансовое управление:

4.1.1. В срок не позднее 15 февраля 2022 года в разрезе бюджетных учреждений округа (далее - бюджетные учреждения округа), муниципальных унитарных предприятий Петровского городского округа Ставропольского края (далее – муниципальные унитарные предприятия округа), юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, которым предоставлены субсидии на финансовое обеспечение затрат в соответствии с пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, иных некоммерческих организаций на финансовое обеспечение затрат в соответствии с пунктами 2 и 4 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, следующей информации:

об остатках субсидий, не использованных по состоянию на 01 января 2022 года бюджетными учреждениями округа на цели, не связанные с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание) муниципальных услуг (выполнением работ), а также бюджетными учреждениями округа и муниципальными унитарными предприятиями округа на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Петровского городского округа Ставропольского края, (далее соответственно - субсидии на иные цели, субсидии на осуществление капитальных вложений);

об остатках субсидий, предоставленных на финансовое обеспечение затрат юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц – производителей товаров, работ, услуг в соответствии с пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на финансовое обеспечение затрат иных некоммерческих организаций в соответствии с пунктами 2 и 4 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее- субсидии на финансовое обеспечение затрат), не использованных по состоянию на 01 января 2022 года;

о наличии потребности в остатках субсидий на иные цели, субсидий на осуществление капитальных вложений в 2022 году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидий на иные цели и субсидий на осуществление капитальных вложений, а также в остатках субсидий на финансовое обеспечение затрат.

4.1.2. В срок не позднее 10 марта 2022 года следующей информации:

о возврате в местный бюджет остатков субсидий, предоставленных в 2021 году бюджетным учреждениям округа на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, образовавшихся в связи с недостижением бюджетными учреждениями округа установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем оказания муниципальных услуг (выполнения работ), в объемах, соответствующих недостигнутому показателю муниципального задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений), по форме, установленной финансовым управлением;

о муниципальных заданиях, установленных в отношении бюджетных учреждений округа на 2021 год, которые не признаны невыполненными в случае недостижения (превышения допустимого (возможного) отклонения) показателей муниципального задания, характеризующих объем оказания муниципальных услуг (выполняемых работ), а также показателей муницип-

ципального задания, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), если такие показатели установлены в муниципальном задании, в связи с приостановлением (частичным приостановлением) деятельности бюджетных учреждений округа, связанным с профилактикой и устранением последствий распространения новой коронавирусной инфекции на территории Ставропольского края.

4.1.3. В срок до 18 марта 2022 года информации о перечислении в доход местного бюджета остатков субсидий на финансовое обеспечение затрат по форме, установленной финансовым управлением.

4.2. Доведение до бюджетных учреждений округа, а также муниципальных унитарных предприятий округа решения администрации Петровского городского округа Ставропольского края, осуществляющей функции и полномочия учредителя, или главного распорядителя средств местного бюджета, предоставляющего субсидии на осуществление капитальных вложений, об использовании остатков субсидий на иные цели и субсидий на осуществление капитальных вложений в 2022 году на цели, соответствующие целям предоставления субсидий на иные цели и субсидий на осуществление капитальных вложений или о возврате остатков субсидий на иные цели и субсидий на осуществление капитальных вложений в доход местного бюджета, в течение 10 рабочих дней с даты получения рекомендаций межведомственной комиссии по повышению результативности бюджетных расходов, образованной постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 19 июля 2018 года № 436 (далее - комиссия).

4.3. Контроль за:

4.3.1. Утверждением бюджетных смет подведомственных муниципальных казенных учреждений Петровского городского округа Ставропольского края и планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных бюджетных учреждений округа в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов, а также своевременную корректировку бюджетных смет и планов финансово-хозяйственной деятельности в случае изменения лимитов бюджетных обязательств.

4.3.2. Выполнением бюджетными учреждениями округа муниципального задания на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов в соответствии с постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 апреля 2019 г. № 864 «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Петровского городского округа Ставропольского края» и соблюдением бюджетными учреждениями округа планов финансово-хозяйственной деятельности на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов.

4.3.3. Возвратом в местный бюджет в срок до 01 марта 2022 года остатков субсидий, предоставленных в 2021 году бюджетным учреждениям округа на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, образовавшихся в связи с недостижением бюджетными учреждениями округа установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем оказания муниципальных услуг (выполнение работ), в объемах, соответствующих недостигнутому показателю муниципального задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений) по муниципальным заданиям, которые признаны невыполненными.

4.3.4. Перечислением в местный бюджет в срок до 15 марта 2022 года остатков субсидий на иные цели и субсидий на осуществление капитальных вложений в случае отсутствия подтвержденной потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением администрации Петровского городского округа Ставропольского края, осуществляющей функции и полномочия учредителя, или главного распорядителя средств местного бюджета, предоставляющего субсидии на осуществление капитальных вложений, принятым с учетом рекомендаций межведомственной комиссии по повышению результативности бюджетных расходов, образованной постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 19 июля 2018 года № 436 (далее - комиссия).

4.3.5. Перечислением в доход местного бюджета в срок до 15 марта 2022 года остатков субсидий на финансовое обеспечение затрат, в случае отсутствия подтвержденной потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением администрации Петровского городского округа Ставропольского края, принятого в установленном ее порядке.

4.4. Своевременное формирование и размещение информации о деятельности подведомственных муниципальных учреждений Петровского городского округа Ставропольского края на официальном сайте для размещения информации о муниципальных и государственных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.bus.gov.ru) в соответствии с пунктом 3.3 статьи 32 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

5. Финансовому управлению:

5.1. Представить не позднее 18 февраля 2022 года на рассмотрение комиссии следующую информацию:

об остатках субсидий на иные цели и субсидий на осуществление капитальных вложений на 01 января 2022 года;

о наличии потребности в остатках субсидий на иные цели и субсидий на осуществление капитальных вложений для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидий на иные цели и субсидий на осуществление капитальных вложений.

5.2. Обеспечить проведение заседания комиссии не позднее 01 марта 2022 года по рассмотрению информации об остатках субсидий на иные цели и субсидий на осуществление капитальных вложений на 01 января 2022 года.

6. Главным распорядителям средств местного бюджета и муниципальным учреждениям Петровского городского округа Ставропольского края обеспечить строгий контроль за своевременной:

оплатой труда и начислений на выплаты по оплате труда работников муниципальных учреждений Петровского городского округа Ставропольского края;

уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей; оплатой муниципальных учреждениями Петровского городского округа Ставропольского края коммунальных услуг в объемах, соответствующих

также нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципальных округов, городских округов Ставропольского края, за исключением предоставляемых единовременно;

о суммах ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;

сведения в Фонде социального страхования Российской Федерации:

о пособиях по временной нетрудоспособности, а также пособия по беременности и родам;

о ежемесячном пособии на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и ежемесячных компенсационных выплатах гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях найма и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им трехлетнего возраста;

сведения в Федеральной налоговой службе:

о суммах, начисленных по тарифным ставкам, должностным окладам, сдельным расценкам или исходя из выручки от реализации продукции (выполнения работ и оказания услуг);

о доплатах и надбавках к тарифным ставкам и должностным окладам, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе за работу на тяжелых работах, на работах с вредными условиями труда и на работах в местностях с тяжелыми климатическими условиями, в ночное время, занятым на подземных работах, за квалификацию, классный чин, квалификационный разряд, дипломатический ранг, особые условия государственной службы, совмещение профессий и выполнение обязанностей временно отсутствующих работников, со сведениями, составляющими государственную тайну, ученую степень и ученое звание, выслугу лет и стаж работы;

о премиях и вознаграждениях, предусмотренных системой оплаты труда; о суммах, начисленных за сверхурочную работу, работу в выходные и праздничные дни;

о заработной плате, сохраняемой на время отпуска, а также денежной компенсации за неиспользованный отпуск;

о средней заработной плате, сохраняемой на время выполнения государственных и общественных обязанностей и в других случаях, предусмотренных законодательством о труде;

о выходном пособии, выплачиваемом при увольнении, а также компенсации при выходе в отставку;

о заработной плате, сохраняемой на период трудоустройства после увольнения в связи с ликвидацией организации, осуществлением мероприятий по сокращению численности или штата работников;

о дополнительных выплатах, установленных работодателем сверх сумм, начисленных в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

о комиссионном вознаграждении штатным страховым агентам и штатным брокерам;

об оплате работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

о доходах физических лиц, осуществляющих старательскую деятельность; о доходах по акциям и других доходах от участия в управлении собственностью организации (дивиденды, выплаты по долевому паю);

о доходах от сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности семье или отдельным ее членам;

сведения в Федеральной службе судебных приставов о средствах, перечисленных взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов.

Заявитель вправе самостоятельно представить указанные документы.

Запрещается требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов исполнительной власти Ставропольского края, предоставляющих государственные услуги, иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документов, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представлений ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Управления, работника МФЦ, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при

первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа соизащиты, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.».

6. В подпункте «б» подпункта 2.8.1 после слова «отчество» дополнить словами «(при наличии)».

7. В подпункте «в» подпункта 2.9.1 после слов «опеки (попечительства) и» дополнить словом «(или)».

8. Абзац второй пункта 2.14 изложить в следующей редакции:

«Заявление регистрируется должностным лицом Управления посредством внесения в журнал регистрации заявлений о назначении пособия на ребенка (далее – журнал регистрации заявлений) по форме, указанной в приложении 3 к настоящему Административному регламенту, в течение 15 минут. Должностное лицо МФЦ регистрирует заявление посредством государственной информационной системы Ставропольского края «Региональная автономная информационная система поддержки деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае» (далее – ГИС МФЦ) в течение 15 минут.».

9. В абзаце девятом пункта 2.15 после слова «отчества» дополнить словами «(при наличии)».

10. В абзаце первом пункта 2.16 слово «структурном» заменить словом «территориальном».

11. Подпункт 2.17.1 признать утратившим силу.

12. В подпункте 2.17.3:

12.1. В абзаце пятом слова «или МФЦ» исключить.

12.2. Дополнить абзацами следующего содержания:

«Запись на прием в МФЦ может осуществляться следующими способами: при личном обращении заявителя в МФЦ, в том числе посредством информационных киосков (инфоматов), установленных в МФЦ;

посредством телефонной связи; в сети «Интернет» на официальном портале сети многофункциональных центров Ставропольского края (www.umfc26.ru);

посредством Регионального портала.».

13. В абзаце втором подпункта 2.17.4 слова «или МФЦ» исключить.

14. Дополнить пунктом 2.18 следующего содержания:

«2.18. Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии с частью 1 статьи 7.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.».

15. В абзаце восьмом пункта 3.1 слова «порядок исправления» заменить словом «исправление».

16. В подпункте 3.2.1:

16.1. В абзаце третьем после слова «процедуры» дополнить словами «, осуществляемой в Управлении».

16.2. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«выдачу формы заявления и списка документов, необходимых для предоставления государственной услуги».

16.3. Абзацы восемь – двенадцать заменить абзацами следующего содержания:

«информирование о ходе предоставления государственной услуги. Содержание административной процедуры, осуществляемой в МФЦ, включает в себя:

предоставление информации о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ, через единый портал, региональный портал, в том числе посредством оборудованных в МФЦ рабочих мест, предназначенных для обеспечения доступа к сети «Интернет»;

предоставление информации о нормативных правовых актах, регулирующих порядок предоставления государственной услуги;

разъяснение порядка, условий и срока предоставления государственной услуги, в том числе посредством комплексного запроса;

выдачу формы заявления и списка документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

разъяснение порядка заполнения заявления, порядка сбора необходимых документов и требований, предъявляемых к ним;

информирование о ходе предоставления государственной услуги, в том числе предоставляемой по комплексному запросу.

Административная процедура осуществляется в день обращения заявителя. Общий максимальный срок выполнения административной процедуры – 15 минут.

Указанная административная процедура выполняется должностным лицом Управления либо МФЦ, ответственным за консультирование заявителя.

Критерием принятия решения выполнения административной процедуры является обращение заявителя.

Результатом административной процедуры, в зависимости от способа обращения, является представление заявителю информации о порядке предоставления государственной услуги и перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: регистрация должностным лицом Управления, ответственным за консультирование заявителя, факта обращения заявителя в журнале учета устных

К заявлению прилагаются следующие документы: паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя; документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом, - при рождении ребенка на территории иностранного государства;

документы, подтверждающие совместное проживание ребенка с родителем (усыновителем, опекуном, попечителем) на территории Ставропольского края, обратившимся за назначением пособия;

паспорт или иной документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства (пребывания) на территории Ставропольского края родителя (усыновителя, опекуна, попечителя), обратившегося за назначением пособия, или свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Ставропольского края ребенка, достигшего 14-летнего возраста;

свидетельство о регистрации по месту пребывания (пребывания) на территории Ставропольского края ребенка, не достигшего 14-летнего возраста; адресная справка, выданная территориальным органом федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, - при отсутствии свидетельства о регистрации по месту жительства (пребывания) на территории Ставропольского края ребенка, не достигшего 14-летнего возраста;

свидетельство о заключении (расторжении) брака, перемене имени, установлении отцовства, в случае регистрации записи акта о заключении (расторжении) брака, перемене имени, установлении отцовства, за пределами Российской Федерации (при наличии); справка об обучении в общеобразовательной организации (для ребенка (детей) старше шестнадцати лет);

документы о доходах семьи за 3 последних календарных месяца, предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления, в случае наличия у них следующих видов доходов: денежное довольствие военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органов Российской Федерации, а также дополнительных выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение, установленные законодательством Российской Федерации;

единовременное пособие при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органов Российской Федерации;

ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку; стипендии, выплачиваемые обучающимся в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, организациях дополнительного профессионального образования, научных организациях и духовных образовательных организациях, а также ежемесячные компенсационные выплаты обучающимся в период нахождения их в академическом отпуске по медицинским показаниям;

ежемесячное пособие супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться по специальности в связи с отсутствием возможности трудоустройства и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту военной службы супруга, если по заключению учреждения здравоохранения их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе;

ежемесячная компенсационная выплата неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и учреждений уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства;

надбавки и доплаты (кроме носящих единовременный характер), установленные законодательством Ставропольского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, организациями; авторское вознаграждение, выплачиваемое штатным работникам редакций газет, журналов и иных средств массовой информации;

доходы, получаемые от избирательных комиссий членами избирательных комиссий, осуществляющими свою деятельность в указанных комиссиях не на постоянной основе; доходы, получаемые физическими лицами от избирательных комиссий, а также из избирательных фондов кандидатов в депутаты и избирательных фондов избирательных объединений за выполнение указанными лицами работ, непосредственно связанных с проведением избирательных кампаний; доходы от предпринимательской деятельности (включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства), в том числе без образования юридического лица;

алименты, получаемые по месту работы (службы) плательщика алиментов, либо нотариально удостоверенное соглашение об уплате алиментов; проценты по вкладам;

доходы, полученные от реализации плодов и продукции личного подсоб-

ного хозяйства.

В случае невозможности подтверждения сведений о доходах семьи соответствующими документами размер доходов семьи (или их отсутствия) указывается заявителем в заявлении.».

4. Подпункт 2.6.2 дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае подачи заявления и документов уполномоченным представителем он представляет документ, удостоверяющий его личность, и оформленные надлежащим образом полномочия.

Если заявитель, обратившийся за назначением пособия, и ребенок имеют разную регистрацию по месту жительства (пребывания) на территории Ставропольского края, но проживают фактически вместе, факт их совместного проживания подтверждается актом обследования проживания семьи, составленным органом соцзащиты по месту жительства (пребывания) заявителя.».

5. Пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления

Должностное лицо Управления либо МФЦ, ответственное за истребование документов в порядке межведомственного (ведомственного) информационного взаимодействия, истребует в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления, в том числе в электронной форме, следующие документы (сведения), которые находятся в распоряжении иных органов (организаций), участвующих в предоставлении государственной услуги:

сведения о рождении ребенка (детей); документ, выданный территориальным органом федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, подтверждающий сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) родителя (усыновителя, опекуна, попечителя), обратившегося за назначением пособия, и (или) ребенка;

справка о неполучении опекуном (попечителем) денежных средств на содержание ребенка в соответствии с Законом Ставропольского края от 6 февраля 2006 г. № 3-кз «О размере и порядке выплаты денежных средств на содержание ребенка опекуну (попечителю)» (для назначения пособия на ребенка, находящегося под опекой (попечительством));

справка органа соцзащиты по месту жительства (пребывания) другого родителя (усыновителя) о неполучении им пособия (в случае раздельного проживания родителей (усыновителей)); справка органа соцзащиты по прежнему месту жительства (пребывания) родителя (усыновителя, опекуна, попечителя); сведения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки (попечительства) (для назначения пособия на ребенка, находящегося под опекой (попечительством));

сообщение органов внутренних дел о том, что в месячный срок местонахождение разыскиваемого должника не установлено;

справка из соответствующего учреждения о местонахождении у них должника (отбывает наказание, находится под стражей, на принудительном лечении, направлен для прохождения судебно-медицинской экспертизы) и об отсутствии у него заработка, достаточного для исполнения судебного приказа, исполнительного листа, выданного на основании судебного акта, или нотариально удостоверенного соглашения об уплате алиментов;

справка из территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел о выезде гражданина на постоянное жительство за границу, а также сообщение Министерства юстиции Российской Федерации о неисполнении судебного приказа, исполнительного листа, выданного на основании судебного акта, или нотариально удостоверенного соглашения об уплате алиментов в случае проживания должника в иностранном государстве, с которым у Российской Федерации заключен договор о правовой помощи;

сообщение подразделения Федеральной службы судебных приставов о том, что местонахождение разыскиваемого должника не установлено; справка подразделения Федеральной службы судебных приставов о причинах неисполнения должником судебного приказа, исполнительного листа, выданного на основании судебного акта, или нотариально удостоверенного соглашения об уплате алиментов;

справка из военного комиссариата о призыве отца ребенка на военную службу;

сведения из Единого государственного реестра записи актов гражданского состояния, подтверждающие родственные отношения между ребенком и родителем (усыновителем), обратившимся за назначением пособия (в случае изменения фамилии, перемены имени родителя (усыновителя)); сведения из Единой государственной информационной системы социального обеспечения;

о суммах пенсии (кроме надбавок, установленных к пенсии по уходу за пенсионером), компенсационных выплат и ежемесячных доплат к пенсиям; о суммах пособия по безработице; о ежемесячных суммах, выплачиваемых в возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью при исполнении трудовых и служебных обязанностей, за исключением дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с назначением учреждения медико-социальной экспертизы;

о суммах, равных стоимости питания, кроме лечебно-профилактического питания, выдаваемого (оплачиваемого) в соответствии с законодательством Российской Федерации, и питания детей в общеобразовательных организациях;

о суммах денежных выплат, установленных отдельным категориям граждан в качестве меры социальной поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, а

текущему потреблению;

выплатой средств местного бюджета на исполнение публичных нормативных обязательств, в том числе мер социальной поддержки граждан.

7. Главным распорядителям средств местного бюджета в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями местного бюджета обеспечить контроль за:

соблюдением получателями субсидий целей, условий и порядка предоставления субсидий; представлением получателями субсидий отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и о достижении значительных результатов предоставления субсидий и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий.

8. Установить, что:

8.1. Муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд Петровского городского округа Ставропольского края (далее – муниципальный контракт), подлежащие в соответствии с условиями муниципальных контрактов оплате в 2021 году, но не исполненные на начало 2022 года, подлежат оплате в первоочередном порядке в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главным распорядителем средств местного бюджета на 2022 год.

8.2. Получатели средств местного бюджета при заключении муниципальных контрактов в пределах доведенных им в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов вправе предусматривать авансовые платежи:

8.2.1. В размере до 100 процентов суммы муниципального контракта, но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год по соответствующему коду бюджетной классификации, по муниципальным контрактам:

об оказании услуг связи; о подписке на периодические издания и об их приобретении; об обучении на курсах повышения квалификации, о прохождении профессиональной переподготовки; об организации, проведении и участии в конференциях, семинарах, совещаниях, конкурсах, слетах; о приобретении авиа - и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом;

об оказании услуг по отдыху, оздоровлению и санаторно-курортному лечению детей по путевкам в организации отдыха детей и их оздоровления; об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств; на оказание услуг по организации (обеспечению) участия делегаций (представителей) Петровского городского округа Ставропольского края в мероприятиях международного, общероссийского, межрегионального и краевого значения;

об оказании услуг по проживанию в гостиницах; на проживание и питание участников культурно-спортивных мероприятий; о проведении технического осмотра автотранспорта; об услугах кредитных организаций по зачислению денежных средств на лицевые счета работников (служащих), открытые в кредитных учреждениях;

о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий; о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства; на расходы, связанные с профилактикой и устранением последствий распространения новой коронавирусной инфекции на территории Ставропольского края.

8.2.2. В размере до 30 процентов суммы муниципального контракта, но не более 30 процентов лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год по соответствующему коду бюджетной классификации, по муниципальным контрактам (за исключением муниципальных контрактов, указанных в подпункте 8.2.1 настоящего постановления), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

8.3. Предоставление из местного бюджета предусмотренных статьями 78, 78¹ и 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации субсидий и бюджетных инвестиций осуществляется при условии отсутствия у их получателей просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Петровским городским округом Ставропольского края (за исключением случаев, установленных подпунктом 8.4 настоящего постановления).

8.4. Требование об отсутствии задолженности, указанной в подпункте 8.3 настоящего постановления, не применяется при предоставлении субсидий бюджетным учреждениям округа, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам, а также в иных случаях, установленных правовым актом администрации Петровского городского округа Ставропольского края.

8.5. Администрация Петровского городского округа Ставропольского края, осуществляющая функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных и автономных учреждений округа, обеспечивает включение указанных учреждений при заключении ими договоров (контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг условий об авансовых платежах в объеме, не превышающем предельных размеров выплат авансовых платежей, установленных в соответствии с подпунктом 8.2 настоящего постановления для получателей средств местного бюджета.

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации – начальника финансового управления администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сухомлинову В.П.

10. Настоящее постановление «О мерах по реализации решения Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 16 декабря

2021 года № 139 «О бюджете Петровского городского округа Ставропольского края на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

Глава Петровского
городского округа
Ставропольского края
А.А.Захарченко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

20 марта 2018 г.

г. Светлоград

№ 329

О внесении изменений в Положение о координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательства в Петровском городском округе Ставропольского края, утвержденное постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 05 февраля 2018 г. № 77

В соответствии с распоряжением Губернатора Ставропольского края от 14 июня 2016 г. № 322-р «О некоторых мерах по внедрению Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации в Ставропольском крае», а так же в целях создания условий для развития конкуренции на социально-значимых рынках Петровского городского округа Ставропольского края администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательства в Петровском городском округе Ставропольского края, утвержденное постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 05 февраля 2018 г. № 77 «О координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательства в Петровском городском округе Ставропольского края», следующие изменения:

1.1. Пункт 2.1 дополнить подпунктами «б», «г» следующего содержания: «б) содействие развитию конкуренции в Петровском городском округе Ставропольского края;

г) повышение уровня информированности субъектов предпринимательской деятельности и потребителей товаров, работ и услуг о состоянии конкурентной среды и деятельности по содействию конкуренции на территории Петровского городского округа Ставропольского края».

1.2. Пункт 3.1 дополнить подпунктами «10» - «13» следующего содержания: «10) разработка Плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции на территории Петровского городского округа Ставропольского края;

11) координация выполнения мероприятий, предусмотренных Планом мероприятий («дорожной картой») по содействию развитию конкуренции, и контроль за их реализацией;

12) анализ развития конкуренции на приоритетных и социально-значимых рынках товаров, работ и услуг Петровского городского округа; Ставропольского края;

13) проведение ежегодного мониторинга состояния и развития конкурентной среды на рынках товаров, работ, услуг на территории Петровского городского округа Ставропольского края».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации – начальника финансового управления администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сухомлинову В.П.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского
городского округа
Ставропольского края
А.А.Захарченко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

23 декабря 2019 г.

г. Светлоград

№ 2613

О создании рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Петровского городского округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и в целях оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Петровского городского округа Ставропольского края администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую группу по вопросам оказания имущественной под-

держки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Петровского городского округа Ставропольского края (далее - рабочая группа) в составе согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о рабочей группе по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Петровского городского округа Ставропольского края согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Отделу по организационно - кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений администрации Петровского городского округа Ставропольского края в течение 10 рабочих дней обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации - начальника финансового управления администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сухомлинову В.П., первого заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Бабыкина А.И.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
А.А.Захарченко

Приложение 1
к постановлению администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 23 декабря 2019 г. № 2613

СОСТАВ

рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Петровского городского округа Ставропольского края

Сухомлинова Вера Павловна	первый заместитель главы администрации - начальник финансового управления администрации Петровского городского округа Ставропольского края, председатель рабочей группы
Бабыкин Александр Иванович	первый заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края, заместитель председателя рабочей группы
Тарасов Александр Валентинович	главный специалист отдела развития предпринимательства, торговли и потребительского рынка администрации Петровского городского округа Ставропольского края, секретарь рабочей группы
Мишура Николай Александрович	Члены рабочей группы: начальник отдела имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края
Русанова Галина Петровна	начальник отдела планирования и землеустройства администрации Петровского городского округа Ставропольского края
Зубакина Инна Александровна	начальник отдела развития предпринимательства, торговли и потребительского рынка администрации Петровского городского округа Ставропольского края
Кириленко Лариса Васильевна	начальник отдела стратегического планирования и инвестиционной администрации Петровского городского округа Ставропольского края
Портянко Евгений Викторович	исполняющий обязанности начальника управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края
Нехаенко Ольга Алексеевна	начальник правового отдела администрации Петровского городского округа Ставропольского края
Казанцев Алексей Александрович	начальник отдела физической культуры и спорта администрации Петровского городского округа Ставропольского края
Заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Е.И.Сергеева	

Приложение 2
к постановлению администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 23 декабря 2019 г. № 2613

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Петровского городского округа Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Петровского городского округа Ставропольского края (далее - рабочая группа).

1.2. Рабочая группа является совещательным консультативным органом по обеспечению взаимодействия исполнительных органов власти Ставропольского края с администрацией Петровского городского округа Ставропольского края, иными органами и организациями.

1.3. Целями деятельности рабочей группы являются:

- обеспечение единого подхода к организации оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты МСП) на территории Петровского городского округа Ставропольского края, основанного на лучших практиках реализации положений Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Закон № 209-ФЗ), в целях обеспечения равного доступа субъектов МСП к мерам имущественной поддержки;

- выявление источников для пополнения перечней муниципального имущества, предусмотренных частью 4 статьи 18 Закона № 209-ФЗ (далее - Перечни), на территории Петровского городского округа Ставропольского края;

- выработка и (или) тиражирование лучших практик оказания имущественной поддержки субъектам МСП на территории Петровского городского округа Ставропольского края.

1.4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Законом № 209-ФЗ и иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, органов местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края, а также настоящим Положением.

1.5. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на принципах равноправия ее членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

2. Задачи и функции рабочей группы

Основными задачами и функциями рабочей группы являются:

2.1. Координация оказания имущественной поддержки субъектам МСП на территории Петровского городского округа Ставропольского края.

2.2. Оценка эффективности мероприятий, реализуемых администрацией Петровского городского округа Ставропольского края, рабочей группой в Петровском городском округе Ставропольского края по оказанию имущественной поддержки субъектам МСП.

2.3. Разработка годовых и квартальных планов мероприятий по оказанию поддержки субъектам МСП на территории Петровского городского округа Ставропольского края.

2.4. Проведение анализа состава муниципального имущества для цели выявления источников пополнения Перечней осуществляется на основе информации, полученной по результатам:

а) запроса сведений из реестров муниципального имущества, выписок из Единого государственного реестра недвижимости, данных архивов, иных документов об объектах казны и имуществе, закрепленном на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями или учреждениями, в том числе неиспользуемом, неэффективно используемом или используемом не по назначению, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, выморочном имуществе (за исключением жилых помещений и предметов, срок полезного использования которых составляет менее пяти лет), бесхозяйным и ином имуществе;

б) обследования объектов муниципального недвижимого имущества, в том числе земельных участков, на территории Петровского городского округа Ставропольского края;

в) предложений субъектов МСП, заинтересованных в получении в аренду муниципального имущества.

2.5. Рассмотрение предложений, поступивших от органов исполнительной власти Ставропольского края, отделов и органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края, представителей общественности, субъектов МСП о дополнении Перечней.

2.6. Выработка рекомендаций и предложений в рамках оказания имущественной поддержки субъектам МСП на территории Петровского городского округа Ставропольского края, в том числе по следующим вопросам:

а) формированию и дополнению Перечней, расширению состава имущества, вовлекаемого в имущественную поддержку;

б) замене объектов, включенных в Перечни и не востребованных субъектами МСП, на другое имущество или по их иному использованию (по результатам анализа состава имущества Перечней, количества обращений субъектов МСП, итогов торгов на право заключения договоров аренды);

в) нормативному правовому регулированию оказания имущественной поддержки субъектам МСП, в том числе упрощению порядка получения такой поддержки;

г) обеспечению информирования субъектов МСП об имущественной поддержке;

д) совершенствованию порядка учета муниципального имущества, размещения и актуализации сведений о нем в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

е) включению в утвержденные программы по управлению муниципальным имуществом мероприятий, направленных на совершенствование механизмов оказания имущественной поддержки субъектам МСП, а также использование имущественного потенциала публично-правового образования для расширения такой поддержки.

2.7. Взаимодействие с федеральными органами власти, а также с акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам МСП.

2.8. Выдвижение и поддержка инициатив, направленных на совершенствование оказания имущественной поддержки субъектам МСП, на основе анализа сложившейся региональной и муниципальной практики.

3. Права рабочей группы

В целях осуществления задач, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения, рабочая группа имеет право:

3.1. Рассматривать на своих заседаниях вопросы в соответствии с компетенцией рабочей группы, принимать соответствующие решения.

3.2. Запрашивать информацию и материалы от исполнительных органов власти Ставропольского края, отделов и органов администрации Петров-

1. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Просянского сельсовета Петровского района Ставропольского края от 01 декабря 2015 г. № 119 «О создании межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей в муниципальном образовании Просянского сельсовета Петровского района Ставропольского края».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации - начальника управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края Бабыкина А.И.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Временно исполняющий полномочия главы Петровского городского округа Ставропольского края, первый заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края
А.В.Рябкин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

26 мая 2022 г. г. Светлоград № 796

О признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципальных образований, входивших в состав Петровского муниципального района Ставропольского края, в области организации муниципального земельного контроля и муниципального градостроительного контроля

В соответствии с Законом Ставропольского края от 14 апреля 2017 года № 36-кз «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Петровского муниципального района Ставропольского края, и об организации местного самоуправления на территории Петровского района Ставропольского края», решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края первого созыва от 20 октября 2017 года № 17 «О вопросах правопреимства» администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:

постановление администрации города Светлограда Петровского района Ставропольского края от 20 июля 2011 г. № 481 «Об утверждении положения о Порядке организации муниципального градостроительного контроля на территории муниципального образования город Светлоград»;

постановление администрации города Светлограда Петровского района Ставропольского края от 28 июня 2012 г. № 299 «Об утверждении административного регламента: «Муниципальный земельный контроль за использованием земель на территории муниципального образования»;

постановление администрации города Светлограда Петровского района Ставропольского края от 26 марта 2015 г. № 143 «О внесении изменений в административный регламент по осуществлению администрацией города Светлограда Петровского района Ставропольского края муниципальной функции «Муниципальный земельный контроль за использованием земель на территории муниципального образования», утвержденный постановлением администрации города Светлограда Петровского района Ставропольского края № 299 от 28 июня 2012 г.»;

постановление администрации Петровского муниципального района Ставропольского края от 01 февраля 2017 г. № 53 «Об утверждении порядка осуществления муниципального земельного контроля в границах сельских поселений, входящих в состав Петровского муниципального района Ставропольского края»;

постановление администрации Петровского муниципального района Ставропольского края от 10 марта 2017 г. № 118 «Об утверждении Порядка оформления плановых (рейдовых) заданий и их содержания на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков при осуществлении муниципального земельного контроля».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации - начальника управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края Бабыкина А.И.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Временно исполняющий полномочия главы Петровского городского округа Ставропольского края, первый заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края
А.В.Рябкин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

27 мая 2022 г. г. Светлоград № 809

О внесении изменений в административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты пособия на ребенка в соответствии с Законом Ставропольского края от 07 декабря 2004 г. № 101-кз «О пособии на ребенка», утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 02 августа 2018 г. № 1311

В соответствии с приказом министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 12 февраля 2014 г. № 75 «Об утверждении типового административного регламента предоставления органом труда и социальной защиты населения администрации муниципального (городского) округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты пособия на ребенка в соответствии с Законом Ставропольского края от 07 декабря 2004 г. № 101-кз «О пособии на ребенка» администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты пособия на ребенка в соответствии с Законом Ставропольского края от 07 декабря 2004 г. № 101-кз «О пособии на ребенка», утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 02 августа 2018 г. № 1311 (в редакции от 24 августа 2020 г. № 1145, от 22 сентября 2021 г. № 1522) (далее - изменения, административный регламент).

2. Управлению труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края обеспечить выполнение административного регламента с учетом внесенных изменений.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сергееву Е.И. и управляющего делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края Петрича Ю.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Временно исполняющий полномочия главы Петровского городского округа Ставропольского края, первый заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края
А.В.Рябкин

Утверждены
постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 27 мая 2022 г. № 809

Изменения,

которые вносятся в административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты пособия на ребенка в соответствии с Законом Ставропольского края от 07 декабря 2004 г. № 101-кз «О пособии на ребенка», утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 02 августа 2018 г. № 1311

1. Пункт 1.2 дополнить абзацем следующего содержания: «Предоставление государственной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края не предусмотрено.».

2. В пункте 2.2:

2.1. Абзац седьмой изложить в следующей редакции: «территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченный на осуществление функций по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, в сфере контроля за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в сфере миграции, а также правоприменительных функций по федеральному государственному контролю (надзору) в указанных сферах (далее - территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел);».

2.2. После одиннадцатого абзаца дополнить абзацами следующего содержания: «Фонд социального страхования Российской Федерации; Федеральная налоговая служба.».

3. Подпункт 2.6.1 изложить в следующей редакции: «2.6.1. Для назначения пособия заявитель обращается в Управление по месту жительства (пребывания) либо в МФЦ с заявлением о назначении пособия на ребенка по форме, указанной в приложении 2 к настоящему Административному регламенту, (далее - заявление).

ноября 2018 г. № 1962»; от 16 сентября 2019 г. № 1903 «О внесении изменений в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 06 ноября 2018 г. № 1962 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Предоставление за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, сельскохозяйственным потребительским кооперативам, крестьянским (фермерским) хозяйствам» (в редакции от 03 апреля 2019 г. № 818»); 2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации – начальника управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края Бабыкина А.И. и управляющего делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края Петрича Ю.В. 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Временно исполняющий полномочия главы Петровского городского округа Ставропольского края, первый заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края А.В.Рябкин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

23 мая 2022 г. г. Светлоград № 777

О внесении изменений в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 04 июня 2018 г. № 882 «Об утверждении Положения об обработке и защите персональных данных в администрации Петровского городского округа Ставропольского края»

В соответствии с приказом Федеральной налоговой службы от 15 октября 2020 года № ЕД-7-11/753@ «Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, в электронной форме, а также формы справки о полученных физических лицом доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц», а также в связи с кадровыми изменениями администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 04 июня 2018 г. № 882 «Об утверждении Положения об обработке и защите персональных данных в администрации Петровского городского округа Ставропольского края» (в редакции от 18 декабря 2020 г. № 1827) (далее – постановление) следующие изменения:

- 1.1. В пункте 2 постановления слова «исполняющего обязанности» исключить;
- 1.2. Абзац семнадцатый подпункта 2.3 раздела 2 «Состав персональных данных» Положения об обработке и защите персональных данных в администрации Петровского городского округа Ставропольского края изложить в следующей редакции: «-справка о доходах и суммах налога физического лица.»;
2. Отделу по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений администрации Петровского городского округа Ставропольского края разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-коммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края Петрича Ю.В.
4. Настоящее постановление «О внесении изменений в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 04 июня 2018 г. № 882 «Об утверждении Положения об обработке и защите персональных данных в администрации Петровского городского округа Ставропольского края» вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Временно исполняющий полномочия главы Петровского городского округа Ставропольского края, первый заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края А.В.Рябкин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

26 мая 2022 г. г. Светлоград № 792

О признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципальных образований, входящих в состав Петровского муниципального района Ставропольского края, в области пожарной безопасности

В соответствии с Законом Ставропольского края от 14 апреля 2017 г. № 36-кз «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Петровского муниципального района Ставропольского края, и об организации местного самоуправления на территории Петровского района Ставропольского края», решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края первого созыва от 20 октября 2017 г. № 17 «О вопросах правопреемства» администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу: постановление администрации города Светлограда Петровского района Ставропольского края от 13 мая 2011 г. № 297 «Об утверждении Порядка создания условий для организации добровольной пожарной охраны на территории муниципального образования г. Светлоград»; постановление администрации муниципального образования села Благодатное Петровского района Ставропольского края от 05 июня 2008 г. № 55 «О создании в целях пожаротушения условий для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения расположенных на территории муниципального образования села Благодатное Петровского района Ставропольского края»; постановление администрации муниципального образования села Благодатное Петровского района Ставропольского края от 05 июня 2008 г. № 58 «Об организации информирования населения муниципального образования села Благодатное Петровского района Ставропольского края о мерах пожарной безопасности, приемах и способах защиты, а так же пропаганде пожарно-технических знаний»; постановление главы муниципального образования Просьянского сельсовета Петровского района Ставропольского края от 22 мая 2008 г. № 61 «Об информировании населения о мерах пожарной безопасности»; постановление главы муниципального образования Просьянского сельсовета Петровского района Ставропольского края от 22 мая 2008 г. № 62 «О создании в целях пожаротушения условий для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения, расположенных в сельских населенных пунктах и на прилегающих к ним территориях»; постановление главы муниципального образования Рогато-Балковского сельсовета Петровского района Ставропольского края от 09 января 2008 г. № 5 «О создании условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах на территории муниципального образования Рогато-Балковского сельсовета Петровского района Ставропольского края»; постановление главы муниципального образования Шангалинского сельсовета Петровского района Ставропольского края от 14 декабря 2005 г. № 96 «Об организации общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности на территории муниципального образования Шангалинского сельсовета».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации – начальника управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края Бабыкина А.И.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Временно исполняющий полномочия главы Петровского городского округа Ставропольского края, первый заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края А.В.Рябкин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

26 мая 2022 г. г. Светлоград № 793

О признании утратившим силу постановления администрации муниципального образования Просьянского сельсовета Петровского района Ставропольского края от 01 декабря 2015 г. № 119

В соответствии с Законом Ставропольского края от 14 апреля 2017 г. № 36-кз «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Петровского муниципального района Ставропольского края, и об организации местного самоуправления на территории Петровского района Ставропольского края», решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края первого созыва от 20 октября 2017 г. № 17 «О вопросах правопреемства» администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

ского городского округа Ставропольского края, общественных объединений по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы.

3.3. Привлекать к работе рабочей группы представителями заинтересованных органов исполнительной власти, отделов и органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края, субъектов МСП, научных, общественных и иных организаций, а также других специалистов.

3.4. Направлять органам, уполномоченным на проведение обследования объектов муниципального недвижимого имущества, списки объектов недвижимости, в отношении которых предлагается провести обследование и (или) представить дополнительную информацию.

3.5. Участвовать через представителей, назначаемых по решению рабочей группы, с согласия органа, уполномоченного на проведение обследования объектов муниципального недвижимого имущества, в проведении обследования объектов недвижимости, в том числе земельных участков, на территории Петровского городского округа Ставропольского края, в соответствии со списком, указанным в пункте 3.4. настоящего Положения.

4. Порядок деятельности рабочей группы

4.1. Рабочая группа состоит из председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, секретаря рабочей группы, членов рабочей группы.

4.2. В заседаниях рабочей группы могут принимать участие приглашенные заинтересованные лица, в том числе представители субъектов МСП, с правом совещательного голоса.

4.3. Заседания рабочей группы проводятся в очной или очно-заочной (в том числе посредством видео-конференц-связи) форме по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие.

4.4. Повестка дня заседания рабочей группы с указанием даты, времени, места проведения заседания и материалы по вопросам повестки заседания рабочей группы секретарем рабочей группы направляются членам рабочей группы не позднее 10 рабочих дней до даты проведения заседания в письменном виде.

4.5. Заседания рабочей группы проводит председатель рабочей группы или по его поручению заместитель председателя рабочей группы.

4.6. Председатель рабочей группы:

- организует деятельность рабочей группы;
- принимает решение о времени и месте проведения заседания рабочей группы;

- утверждает повестку дня заседания рабочей группы и порядок ее работы;
- ведет заседания рабочей группы;
- определяет порядок рассмотрения вопросов на заседании рабочей группы;

- принимает решение по оперативным вопросам деятельности рабочей группы, который возникают в ходе ее работы;
- подписывает протоколы заседаний рабочей группы.

4.7. Секретарь рабочей группы:

- осуществляет организационные мероприятия, связанные с подготовкой заседания рабочей группы;
- доводит до сведения членов рабочей группы повестку дня заседания рабочей группы;

- информирует членов рабочей группы о времени и месте проведения заседаний;
- оформляет протоколы заседания рабочей группы;
- ведет делопроизводство рабочей группы;

- организует подготовку материалов к заседаниям рабочей группы, а также проектов ее решений.

4.8. Члены рабочей группы:

- вносят предложения по повестке дня заседания рабочей группы;
- участвуют в заседаниях рабочей группы и обсуждении рассматриваемых на них вопросов;
- участвуют в подготовке и принятии решений рабочей группы;

- представляют секретарию рабочей группы материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании рабочей группы.

4.9. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее 1/2 от общего числа членов рабочей группы.

4.10. При отсутствии кворума рабочей группы созывается повторное заседание рабочей группы.

4.11. Члены рабочей группы участвуют в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена рабочей группы на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

4.12. Члены рабочей группы имеют право выражать особое мнение по рассматриваемым на заседаниях рабочей группы вопросам, которое заносится в протокол заседания рабочей группы или приобщается к протоколу в письменной форме.

4.13. При голосовании каждый член рабочей группы имеет один голос. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы с учетом письменных мнений, представленных в установленный срок отсутствующими членами рабочей группы, и оформляются протоколом заседания рабочей группы. В случае наличия у присутствующих на заседании членов рабочей группы особого мнения оно прилагается к протоколу и является его неотъемлемой частью. При равном количестве голосов при голосовании решающим является голос председателя рабочей группы.

4.14. По решению председателя рабочей группы заседание может быть проведено в заочной форме. При принятии решения о проведении заседания в заочной форме путем опросного голосования члены рабочей группы в обязательном порядке уведомляются секретарем рабочей группы, при этом представляют мотивированную позицию по вопросам, вынесенным на заочное голосование, до срока, указанного в решении о проведении заседания в заочной форме.

4.15. При проведении заочного голосования решение принимается большинством голосов от общего числа членов, участвующих в голосовании. При этом число членов, участвующих в заочном голосовании, должно быть не менее 2/3 от общего числа членов рабочей группы. В случае равенства

голосов решающим является голос председателя рабочей группы, при его отсутствии – заместителя председателя рабочей группы.

4.16. Решения рабочей группы носят рекомендательный характер для администрации Петровского городского округа Ставропольского края.

4.17. Протокол заседания рабочей группы оформляется секретарем рабочей группы в течение 5 рабочих дней с даты проведения заседания рабочей группы, подписывается председателем рабочей группы.

4.18. В протоколе заседания рабочей группы указываются: - дата, время и место проведения заседания рабочей группы;

- номер протокола;
- список членов рабочей группы, принявших участие в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании рабочей группы, а также список приглашенных на заседание рабочей группы лиц;

- принятое решение по каждому вопросу, рассмотренному на заседании рабочей группы;
- итоги голосования по каждому вопросу, рассмотренному на заседании рабочей группы.

4.19. К протоколу заседания рабочей группы должны быть приложены материалы, представленные на рассмотрение рабочей группы.

5. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы

5.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет отдел развития предпринимательства, торговли и потребительского рынка администрации Петровского городского округа Ставропольского края.

Заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Е.И.Сергеева

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

18 июня 2021 г. г. Светлоград № 1005

О внесении изменений в состав рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Петровского городского округа Ставропольского края, созданной постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 23 декабря 2019 г. № 2613

В связи с кадровыми изменениями администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Петровского городского округа Ставропольского края, созданной постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 23 декабря 2019 г. № 2613 «О создании рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Петровского городского округа Ставропольского края» (далее – рабочая группа), следующие изменения:

- 1.1. Исключить из состава рабочей группы Тарасова А.В.
- 1.2. Включить в состав рабочей группы Капустянову Юлию Богдановну, ведущего специалиста отдела развития предпринимательства, торговли и потребительского рынка администрации Петровского городского округа Ставропольского края, секретарем рабочей группы.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского городского округа Ставропольского края А.А.Захарченко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

20 марта 2019 г. г. Светлоград № 688

О создании межведомственной рабочей группы по профилактике нарушений трудовых прав работников в организациях, расположенных на территории Петровского городского округа Ставропольского края

В соответствии с Положением об администрации Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденным решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 08 декабря 2017 г. № 57 и в целях оперативного решения вопросов, связанных с мобилизацией налоговых платежей в бюджет и внебюджетные фонды, сокращения уровня просроченных обязательных платежей, своевременной уплаты страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обеспечения соблюдения прав граждан на своевременную и в полном размере выплату заработной платы, администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать межведомственную рабочую группу по профилактике нарушений трудовых прав работников в организациях, расположенных на территории Петровского городского округа Ставропольского края.

2. Утвердить:

2.1. Положение о межведомственной рабочей группе по профилактике нарушений трудовых прав работников в организациях, расположенных на территории Петровского городского округа Ставропольского края, согласно приложению 1.

2.2. Состав межведомственной рабочей группы по профилактике нарушений трудовых прав работников в организациях, расположенных на территории Петровского городского округа Ставропольского края, согласно приложению 2.

3. Признать утратившими силу:

постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 15 февраля 2018г. № 166 «О создании межведомственной рабочей группы по снижению неформальной занятости, легализации заработной платы в Петровском городском округе Ставропольского края»; постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 15 февраля 2018г. № 165 «О создании межведомственной комиссии по вопросам погашения задолженности по налогам и сборам, обязательным платежам во внебюджетные фонды и обеспечения своевременной выплаты заработной платы работодателями в Петровском городском округе Ставропольского края».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
А.А.Захарченко

Приложение 1
к постановлению администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 20 марта 2019 г. № 688

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной рабочей группе по профилактике нарушений трудовых прав работников в организациях, расположенных на территории Петровского городского округа Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Межведомственная рабочая группа по профилактике нарушений трудовых прав работников в организациях, расположенных на территории Петровского городского округа Ставропольского края (далее – рабочая группа), является координационным органом, созданным в целях обеспечения взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ставропольского края, отделов и органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края (далее – администрация городского округа), организаций и других общественных объединений в целях оперативного решения вопросов восстановления нарушенных трудовых прав работников, в том числе по обеспечению соблюдения предусмотренного трудовым законодательством запрета на ограничение трудовых прав и свобод граждан в зависимости от возраста, профилактики правонарушений в трудовой сфере, снижения неформальной занятости и легализации трудовых отношений в организациях, расположенных на территории Петровского городского округа Ставропольского края.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края, нормативными правовыми актами городского округа и настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции рабочей группы

2.1. Основными задачами и функциями рабочей группы являются: обеспечение прав работников организаций, расположенных на территории городского округа (далее – хозяйствующие субъекты), на своевременную и в полном объеме выплату заработной платы;

разработка и осуществление организационных и иных мер, направленных на выявление неформальной занятости и причин ее возникновения; оперативное взаимодействие с надзорными, контрольными, правоохранительными органами, направленное на своевременную и полную выплату заработной платы работниками организаций, снижению неформальной занятости;

выявление официально неучтенных работников, а также физических лиц, неофициально занимающихся предпринимательской деятельностью; принятие мер, направленных на побуждение к регистрации официально неучтенных работников, а также к постановке на учет физических лиц, неофициально занимающихся предпринимательской деятельностью; обеспечение соблюдения предусмотренного трудовым законодательством запрета на ограничение трудовых прав и свобод граждан в зависимости от возраста, а также реализации мер, направленных на сохранение и развитие занятости граждан предпенсионного возраста; своевременное принятие мер по ликвидации задолженности по платежам в бюджеты всех уровней и в государственные внебюджетные фонды со стороны хозяйствующих субъектов;

подготовка и выработка рекомендаций по оздоровлению финансового по-

ложения, погашению задолженности, созданию условий для легализации доходов, соблюдения законодательства Российской Федерации хозяйствующими субъектами.

3. Права рабочей группы

3.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач и исполнения установленных функций имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти, отделов и органов администрации городского округа, хозяйствующих субъектов и граждан информацию и документы, необходимые для работы рабочей группы;

привлекать в установленном порядке к работе рабочей группы представителей органов государственной власти, отделов и органов администрации городского округа, общественных организаций, юридических и физических лиц;

приглашать в установленном порядке на заседания рабочей группы и заслушивать представителей органов государственной власти, отделов и органов администрации городского округа, независимых экспертов, иных заинтересованных органов и организаций, юридических и физических лиц по вопросам, рассматриваемым на заседаниях рабочей группы либо относящимся к компетенции рабочей группы.

заслушивать руководителей хозяйствующих субъектов по вопросам, касающимся выполнения решений рабочей группы.

4. Порядок формирования и деятельность рабочей группы

4.1. Состав рабочей группы утверждается постановлением администрации городского округа.

4.2. Рабочая группа формируется из представителей отделов и органов администрации городского округа, Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 3 по Ставропольскому краю, Отдела Министратва внутренних дел России по Петровскому городскому округу, филиала № 3 регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации, Петровского районного отдела управления Федеральной службы судебных приставов по Ставропольскому краю, государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Петровского района».

4.3. Рабочая группа состоит из руководителя рабочей группы, заместителей руководителя рабочей группы, секретаря рабочей группы и членов рабочей группы.

4.4. Руководитель рабочей группы:

- осуществляет общее руководство деятельностью рабочей группы;

- председательствует на заседаниях рабочей группы;

- планирует работу рабочей группы;

- утверждает повестку дня заседания рабочей группы.

4.5. В случае временного отсутствия руководителя рабочей группы его функции осуществляет один из заместителей руководителя рабочей группы.

4.6. Секретарь рабочей группы:

- осуществляет организационно-технические мероприятия по подготовке и проведению заседаний рабочей группы;

- оформляет протоколы и решения рабочей группы.

4.7. Рабочая группа осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний.

Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

Присутствие на заседании рабочей группы ее членов обязательно. В случае отсутствия члена рабочей группы он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое доводится до сведения членов рабочей группы и отражается в протоколе заседания рабочей группы.

4.8. Решение рабочей группы считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

4.9. Решение рабочей группы оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы и секретарем рабочей группы.

Управляющий делами администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края
В.В.Редькин

Приложение 2
к постановлению администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 20 марта 2019 г. № 688

СОСТАВ

межведомственной рабочей группы по профилактике нарушений трудовых прав работников в организациях, расположенных на территории Петровского городского округа Ставропольского края

Захарченко Александр Андреевич
глава Петровского городского округа Ставропольского края, руководитель рабочей группы
Сухомлинова Вера Павловна
первый заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края, заместитель руководителя рабочей группы
Бабьикин Александр Иванович
первый заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края, заместитель руководителя рабочей группы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

23 мая 2022 г.

г. Светлоград

№ 772

О внесении изменений в состав комиссии по освобождению граждан от уплаты земельного налога за земельные участки, вышедшие из хозяйственного оборота вследствие чрезвычайной ситуации, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 мая 2019 года № 1050

В связи с кадровыми изменениями администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в состав комиссии по освобождению граждан от уплаты земельного налога за земельные участки, вышедшие из хозяйственного оборота вследствие чрезвычайной ситуации, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 мая 2019 года № 1050 «О создании комиссии по освобождению граждан от уплаты земельного налога за земельные участки, вышедшие из хозяйственного оборота вследствие чрезвычайной ситуации» (далее – комиссия), следующие изменения:

1.1. Исключить из состава комиссии Алексея А.П.

1.2. Включить в состав комиссии Берко Александра Сергеевича, начальника отдела по общественной безопасности, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Петровского городского округа Ставропольского края, членом комиссии.

1.3. Указать новую должность председателя комиссии Бабькина Александра Ивановича - первый заместитель главы администрации - начальник управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского муниципального района Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление «О внесении изменений в состав комиссии по освобождению граждан от уплаты земельного налога за земельные участки, вышедшие из хозяйственного оборота вследствие чрезвычайной ситуации, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 мая 2019 года № 1050» вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Временно исполняющий полномочия
главы Петровского городского округа
Ставропольского края, первый заместитель
главы администрации Петровского городского округа
Ставропольского края
А.В.Рябикин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

23 мая 2022 г.

г. Светлоград

№ 776

О признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов, принятых администрацией Петровского городского округа Ставропольского края в области сельского хозяйства

В соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 13 июля 2021 г. № 320-п «О признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ставропольского края», приказом министерства экономического развития Ставропольского края от 01 июня 2011 г. № 173/од «Об утверждении перечней государственных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти Ставропольского края» администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу постановления администрации Петровского городского округа Ставропольского края: от 06 ноября 2018 г. № 1962 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Предоставление за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, сельскохозяйственным потребительским кооперативам, крестьянским (фермерским) хозяйствам»; от 03 апреля 2019 г. № 818 «О внесении изменений в административный регламент предоставления администрацией Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Предоставление за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, сельскохозяйственным потребительским кооперативам, крестьянским (фермерским) хозяйствам», утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 06

1. Внести в Положение об общественном совете по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, осуществляемой муниципальными образовательными организациями Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденное постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 03 августа 2018 г. № 1339 «Об утверждении Положения об общественном совете по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, осуществляемой муниципальными образовательными организациями Петровского городского округа Ставропольского края», следующие изменения:

1.1. В пункте 1 слова «при администрации» исключить;

1.2. Абзац четвертый пункта 4 исключить;

1.3. В первом предложении пункта 6 слова «при администрации» исключить;

1.4. В абзаце первом, втором пункта 8 слова «при администрации» исключить;

1.5. В абзаце пятом пункта 18 слова «при администрации» исключить;

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Временно исполняющий полномочия главы

Петровского городского округа

Ставропольского края, первый

заместитель главы администрации

Петровского городского округа

Ставропольского края

А.В.Рябикин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

23 мая 2022 г.

г. Светлоград

№ 771

О внесении изменений в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 19 января 2018 г. № 30 «Об оплате труда лиц, не замещающих должности муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации Петровского городского округа Ставропольского края»

В связи с кадровыми изменениями администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 19 января 2018 г. № 30 «Об оплате труда лиц, не замещающих должности муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации Петровского городского округа Ставропольского края» (в редакции от 18 декабря 2019 года № 2573, от 01 декабря 2020 года № 1691, от 05 апреля 2021 года № 540, от 18 июня 2021 года № 997, от 09 сентября 2021 года № 1480, от 14 октября 2021 года № 1653, от 02 февраля 2022 года № 99) следующие изменения:

1.1. В составе комиссии по распределению и установлению надбавок за сложность, напряженность и высокие достижения в труде лицам, не замещающим должности муниципальной службы и исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности аппарата администрации Петровского городского округа Ставропольского края (далее комиссия):

1.1.1. Исключить из состава комиссии Бабькина А.И.

1.1.2. Включить в состав комиссии Сергею Елену Ивановну, заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края, членом комиссии.

1.1.3. Указать новую должность в составе комиссии члена комиссии Петрича Юрия Викторовича – управляющий делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края, заместитель председателя комиссии.

1.2. В составе комиссии по установлению трудового стажа лицам, не замещающим должности муниципальной службы и исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности аппарата администрации Петровского городского округа Ставропольского края (далее комиссия):

1.2.1. Исключить из состава комиссии Бабькина А.И.

1.2.2. Включить в состав комиссии Сергею Елену Ивановну, заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края, членом комиссии.

1.2.3. Указать новую должность в составе комиссии члена комиссии Петрича Юрия Викторовича – управляющий делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края, заместитель председателя комиссии.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Временно исполняющий полномочия
главы Петровского городского округа
Ставропольского края, первый заместитель
главы администрации Петровского городского округа
Ставропольского края
А.В.Рябикин

городского округа Ставропольского края
А.В.Рябкин

Ставропольского края
Ю.В.Петрич

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

17 мая 2022 г. г. Светлоград № 751

О внесении изменений в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 17 июля 2018 г. № 1176 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории Петровского городского округа Ставропольского края»

В целях совершенствования и улучшения торгового обслуживания жителей Петровского городского округа Ставропольского края, упорядочения функционирования объектов нестационарной торговли на территории Петровского городского округа Ставропольского края, администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 17 июля 2018 г. № 1176 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории Петровского городского округа Ставропольского края» (в ред. от 06 мая 2019 г. № 1036, от 14 мая 2019 г. № 1056, от 11 сентября 2019 г. № 1853, от 13 февраля 2020 г. № 169, от 09 ноября 2020 г. № 1508, от 17 декабря 2020 г. № 1799, от 18 мая 2021 г. № 759, от 04 августа 2021 г. № 1252, от 05 октября 2021 г. № 1609, от 07 февраля 2022 г. № 132, от 23 марта 2022 г. № 420).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации - начальника финансового управления администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сухомлинову В.П.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Временно исполняющий полномочия главы
Петровского городского округа
Ставропольского края, первый
заместитель главы администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края
А.В.Рябкин

Утверждены
постановлением администрации Петровского
городского округа Ставропольского края (в ред.
от 17 мая 2022 г. № 751

Изменения,

которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 17 июля 2018 г. № 1176 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории Петровского городского округа Ставропольского края (в ред. от 06 мая 2019 г. № 1036, от 14 мая 2019 г. № 1056, от 11 сентября 2019 г. № 1853, от 13 февраля 2020 г. № 169, от 09 ноября 2020 г. № 1508, от 17 декабря 2020 г. № 1799, от 18 мая 2021 г. № 759, от 04 августа 2021 г. № 1252, от 05 октября 2021 г. № 1609, от 07 февраля 2022 г. № 132, от 23 марта 2022 г. № 420)

1. Пункт 3 признать утратившим силу.

2. В Схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории Петровского городского округа Ставропольского края:
2.1. Раздел 1. «г. Светлоград» дополнить строкой 1.70. следующего содержания:

«1.70.	Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский городской округ, г. Светлоград, в районе ул. Шоссейная, 6	1	непродовольственные товары	5 лет	торговый павильон	24 кв.м
--------	---	---	----------------------------	-------	-------------------	---------

3. В Схеме размещения нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Петровского городского округа Ставропольского края:
3.1. Раздел 1. «г. Светлоград» дополнить строками 8,9 следующего содержания:

«8.	Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский городской округ, г. Светлоград, в районе ул. Шоссейная, 26	1	услуги по автострахованию	5 лет	павильон	24 кв.м
9.	Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский городской округ, г. Светлоград, в районе ул. Шоссейная, 1а	1	услуги по автострахованию	5 лет	павильон	24 кв.м

Управляющий делами администрации
Петровского городского округа

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

17 мая 2022 г. г. Светлоград № 754

О внесении изменений в Положение об общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры, иными организациями, расположенными на территории Петровского городского округа Ставропольского края и оказывающими услуги в сфере культуры за счет бюджетных ассигнований бюджета Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденное постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 03 августа 2018 г. № 1338

В соответствии с частью одиннадцатой, двенадцатой статьи 36.1 Закона Российской Федерации от 09 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», принимаемая во внимание постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 12 февраля 2019 г. № 270 «О внесении изменений в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 мая 2018 г. № 698 «О создании общественного совета при администрации Петровского городского округа Ставропольского края», администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение об общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры, иными организациями, расположенными на территории Петровского городского округа Ставропольского края и оказывающими услуги в сфере культуры за счет бюджетных ассигнований бюджета Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденное постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 03 августа 2018 г. № 1338 «Об утверждении Положения об общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры, иными организациями, расположенными на территории Петровского городского округа Ставропольского края и оказывающими услуги в сфере культуры за счет бюджетных ассигнований бюджета Петровского городского округа Ставропольского края», следующие изменения:

- 1.1. В пункте 1 слова «при администрации» исключить;
 - 1.2. Абзац четвертый пункта 4 исключить;
 - 1.3. В первом предложении пункта 6 слова «при администрации» исключить;
 - 1.4. В абзаце первом, втором пункта 8 слова «при администрации» исключить;
 - 1.5. В абзаце пятом пункта 18 слова «при администрации» исключить.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Временно исполняющий полномочия главы
Петровского городского округа
Ставропольского края, первый
заместитель главы администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края
А.В.Рябкин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

17 мая 2022 г. г. Светлоград № 755

О внесении изменений в Положение об общественном совете по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, осуществляемой муниципальными образовательными организациями Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденное постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 03 августа 2018 г. № 1339

В соответствии с частью седьмой, восьмой статьи 95.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», принимая во внимание постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 12 февраля 2019 г. № 270 «О внесении изменений в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 мая 2018 г. № 698 «О создании общественного совета при администрации Петровского городского округа Ставропольского края», администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Черцова Лариса Петровна главный специалист отдела развития предпринимательства, торговли и потребительского рынка администрации Петровского городского округа Ставропольского края, секретарь рабочей группы

Члены рабочей группы:

Барыленко Виктор Дмитриевич заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края директор государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Петровского района» (по согласованию)

Бочаров Сергей Анатольевич начальник отделения экономической безопасности и противодействия коррупции отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Петровскому городскому округу (по согласованию)

Зубакина Инна Александровна начальник отдела развития предпринимательства, торговли и потребительского рынка администрации Петровского городского округа Ставропольского края председатель контрольно - счетной палаты Петровского городского округа Ставропольского края (по согласованию)

Ключкова Наталия Александровна начальник отдела урегулирования задолженности и обеспечения процедур банкротства Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 3 по Ставропольскому краю (по согласованию)

Кочерга Ирина Павловна заместитель начальника отдела камеральных проверок № 2 Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 3 по Ставропольскому краю (по согласованию)

Ковтунов Владимир Борисович начальник отдела сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Малахова Наталья Витальевна начальник отдела труда управления труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Маркова Марина Васильевна начальник отдела – старший судебный пристав Петровского районного отдела управления Федеральной службы судебных приставов по Ставропольскому краю (по согласованию)

Меркулова Елена Стефановна заместитель начальника финансового управления администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Мишура Николай Александрович начальник отдела имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Сергеева Елена Ивановна заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края директор филиала № 3 регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации (по согласованию)

Суржа Раиса Ивановна исполняющий обязанности начальника управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Портянко Евгений Викторович начальник управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Чепко Владимир Владимирович

Управляющий делами администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края
В.В.Редькин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

14 мая 2019 г. г. Светлоград № 1055

О внесении изменений в состав межведомственной рабочей группы по профилактике нарушений трудовых прав работников в организациях, расположенных на территории Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 20 марта 2019г. № 688

В связи с кадровыми изменениями администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав межведомственной рабочей группы по профилактике нарушений трудовых прав работников в организациях, расположенных на территории Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 20 марта 2019г. № 688 «О создании межведомственной рабочей группы по профилактике нарушений трудовых прав работников в организациях, расположенных на территории Петровского городского округа Ставропольского края» (далее – рабочая группа), следующие изменения:

- 1.1. Исключить из состава рабочей группы Чепко В.В.
- 1.2. Включить в состав рабочей группы Пунева Евгения Ивановича, начальника управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края, членом рабочей группы.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского
городского округа
Ставропольского края
А.А.Захарченко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

18 января 2021 г. г. Светлоград № 33

О внесении изменений в состав межведомственной рабочей группы по профилактике нарушений трудовых прав работников в организациях, расположенных на территории Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 20 марта 2019 г. № 688 (в редакции от 14 мая 2019 г. № 1055)

В связи с кадровыми изменениями администрация Петровского городского округа Ставропольского края

1. Внести в состав межведомственной рабочей группы по профилактике нарушений трудовых прав работников в организациях, расположенных на территории Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 20 марта 2019 г. № 688 «О создании межведомственной рабочей группы по профилактике нарушений трудовых прав работников в организациях, расположенных на территории Петровского городского округа Ставропольского края» (в редакции от 14.05.2019 № 1055) (далее – рабочая группа), следующие изменения:

- 1.1. Исключить из состава рабочей группы Барыленко В.Д., Белову И.Б., Бочарова С.А.
- 1.2. Включить в состав рабочей группы следующих лиц:

Островерхов Роман Викторович начальник отделения экономической безопасности и противодействия коррупции, майор полиции отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Петровскому городскому округу, член рабочей группы (по согласованию)

Устинов Александр Сергеевич директор государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Петровского района» (по согласованию)

2. Настоящее постановление «О внесении изменений в состав межведомственной рабочей группы по профилактике нарушений трудовых прав работников в организациях, расположенных на территории Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 20 марта 2019 г. № 688 (в редакции от 14 мая 2019 г. № 1055)» вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского
городского округа
Ставропольского края
А.А.Захарченко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

15 декабря 2021 г. г. Светлоград № 1963

О внесении изменений в состав межведомственной рабочей группы по профилактике нарушений трудовых прав работников в организациях, расположенных на территории Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 20 марта 2019 г. № 688 (в редакции от 14 мая 2019 г. № 1055, от 18 января 2021 г. № 33)

В связи с кадровыми изменениями администрация Петровского городского округа Ставропольского края

1. Внести в состав межведомственной рабочей группы по профилактике нарушений трудовых прав работников в организациях, расположенных на территории Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 20 марта 2019г. № 688 «О создании межведомственной рабочей группы по профилактике нарушений трудовых прав работников в организациях, расположенных на территории Петровского городского округа Ставропольского края» (в редакции от 14 мая 2019 г. № 1055, от 18 января 2021 г. № 33) (далее – рабочая группа), следующие изменения:

- 1.1. Исключить из состава рабочей группы Зубакину И.А.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского
городского округа
Ставропольского края
А.А.Захарченко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

01 февраля 2022 г. г. Светлоград № 93

О внесении изменений в состав межведомственной рабочей группы по профилактике нарушений трудовых прав работников в организациях, расположенных на территории Петровского городского округа

Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 20 марта 2019 г. № 688

В связи с кадровыми изменениями администрация Петровского городского округа Ставропольского края

1. Внести изменения в состав межведомственной рабочей группы по профилактике нарушений трудовых прав работников в организациях, расположенных на территории Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 20 марта 2019 г. № 688 «О создании межведомственной рабочей группы по профилактике нарушений трудовых прав работников в организациях, расположенных на территории Петровского городского округа Ставропольского края» (в редакции от 14 мая 2019 г. № 1055, от 18 января 2021 г. № 33, от 15 декабря 2021 г. № 1963) (далее – рабочая группа), указав новые должности следующих лиц:

1.1. Бабькина Александра Ивановича – первый заместитель главы администрации – начальника управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края, заместитель руководителя рабочей группы;

1.2. Портянко Евгения Викторовича – заместитель начальника управления – начальник отдела дорожной деятельности и транспорта управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края, член рабочей группы.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
А.А.Захарченко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

16 июля 2018 г. г. Светлоград № 1161

Об утверждении Положения о рабочей группе по разработке и корректировке документов стратегического планирования Петровского городского округа Ставропольского края

В соответствии с постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 15 мая 2018 г. № 736 «Об утверждении Порядка разработки и корректировки, осуществления мониторинга, контроля реализации стратегии социально-экономического развития Петровского городского округа Ставропольского края», постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 15 мая 2018 г. № 737 «Об утверждении Порядка разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально-экономического развития Петровского городского округа Ставропольского края на долгосрочный период», постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 15 мая 2018 г. № 738 «Об утверждении Порядка разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально-экономического развития Петровского городского округа Ставропольского края на среднесрочный период», постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 15 мая 2018 г. № 739 «Об утверждении Порядка разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Петровского городского округа Ставропольского края», администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую группу по разработке и корректировке документов стратегического планирования Петровского городского округа Ставропольского края.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о рабочей группе по разработке и корректировке документов стратегического планирования Петровского городского округа Ставропольского края.

2.2. Состав рабочей группы по разработке и корректировке документов стратегического планирования Петровского городского округа Ставропольского края.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации – начальника финансового управления администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сухомлинову В.П.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
А.А.Захарченко

Утверждено
постановлением администрации Петровского
городского округа Ставропольского края от 16
июля 2018 г. № 1161

Положение

о рабочей группе по разработке и корректировке документов стратегического планирования Петровского городского округа Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по разработке и корректировке документов стратегического планирования Петровского городского округа Ставропольского края (далее – рабочая группа) является коллегиальным органом при администрации Петровского городского округа Ставропольского края (далее – администрация, округ), созданным в целях управления разработкой и корректировкой документов стратегического планирования округа.

1.2. Рабочая группа является консультативно-координирующим, совещательным органом, обеспечивающим эффективное взаимодействие отделов и органов администрации округа, участвующих в разработке и корректировке документов стратегического планирования округа на период до 2035 года (далее – документы стратегического планирования).

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и другими нормативными правовыми актами Ставропольского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления округа, настоящим Положением.

2. Задачи и функции рабочей группы

2.1. Задачами рабочей группы являются:

выработка предложений по разработке и корректировке документов стратегического планирования;

контроль сроков выполнения ответственными исполнителями разработки документов стратегического планирования;

устранение замечаний по мониторингу разрабатываемых документов стратегического планирования.

2.2. Функции рабочей группы:

организация процесса разработки документов стратегического планирования;

координация деятельности органов местного самоуправления округа и структурных подразделений администрации округа при разработке документов стратегического планирования;

обеспечение межведомственного взаимодействия процессом разработки проектов документов стратегического планирования;

определение основных стратегических целей и приоритетных направлений развития округа;

рассмотрение, обсуждение, оценка предложений, поступающих в процессе подготовки проектов документов стратегического планирования;

одобрение основных разделов проекта стратегии;

рассмотрение проектов документов стратегического планирования и принятие решения о направлении проектов документов стратегического планирования на общественное обсуждение;

подготовка заключений на проекты документов стратегического планирования (далее – заключение рабочей группы) и направление их в уполномоченный орган с приложением копии протокола заседания рабочей группы;

рассмотрение и одобрение предложений по внесению изменений в проекты документов стратегического планирования округа после проведения общественных обсуждений.

3. Полномочия рабочей группы

3.1. Рабочая группа вправе: запрашивать и получать документы и иные сведения, необходимые для осуществления деятельности рабочей группы, от федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления округа, отделов и органов администрации округа, организаций независимо от их организационно-правовой формы и вида собственности;

приглашать на заседания рабочей группы представителей федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления, отделов и органов администрации округа, представителей деловых кругов, общественных объединений по вопросам разработки документов стратегического планирования.

4. Состав рабочей группы

4.1. Состав рабочей группы утверждается постановлением администрации округа.

4.2. Председатель рабочей группы осуществляет общее руководство деятельностью рабочей группы, утверждает планы ее работы, созывает заседания рабочей группы и председательствует на них, распределяет обязанности среди членов рабочей группы.

4.3. Заместитель председателя рабочей группы выполняет функции председателя рабочей группы в случае его отсутствия, а также по его поручению.

4.4. Секретарь рабочей группы обеспечивает: техническое взаимодействие с участниками процесса разработки документов стратегического планирования;

взаимодействие с министерством экономического развития Ставропольского края, структурными подразделениями администрации округа в ходе разработки документов стратегического планирования;

обеспечивает разработку планов работы рабочей группы;

составляет проект повестки дня заседания рабочей группы, организует подготовку материалов к заседаниям рабочей группы, а также проектов ее решений;

информирует членов рабочей группы о месте, дате и времени проведения и повестке дня заседания рабочей группы, обеспечивает их необходимыми справочными и информационными материалами;

ведет протоколы заседаний рабочей группы;

рассылает копии решений рабочей группы ее членам и заинтересованным организациям.

4.5. Функции членов рабочей группы: рассмотрение материалов заседаний рабочей группы, выработка предложений, замечаний к материалам, их согласование;

должностных лиц, муниципальных служащих:

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников»;

постановление Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 г. № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 14 января 2019 г. № 21 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации Петровского городского округа Ставропольского края, органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края и их должностных лиц, муниципальных служащих».

5.5. Информация, указанная в настоящем разделе, подлежит обязательному размещению на Едином портале и Региональном портале, а также размещается и поддерживается в актуальном состоянии в Региональном реестре.».

Управляющий делами администрации

Петровского городского округа

Ставропольского края

Ю.В.Петрич

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

16 мая 2022 г. г. Светлоград № 747

О внесении изменения в состав эвакуационной (эвакоприемной) комиссии Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 16 марта 2018 г. № 298

В связи с кадровыми изменениями администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в состав эвакуационной (эвакоприемной) комиссии Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 16 марта 2018 г. № 298 «О создании эвакуационной (эвакоприемной) комиссии Петровского городского округа Ставропольского края» (в редакции от 19 мая 2021 г. № 766, от 09 февраля 2022 г. № 149) (далее – комиссия), указав новую должность члена комиссии, члена группы учета эвакуации населения и информации Харитонов Михаил Рудольфовича – военный комиссар городского округа Петровский и Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сергееву Е.И.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Временно исполняющий полномочия главы

Петровского городского округа

Ставропольского края, первый

заместитель главы администрации

Петровского городского округа

Ставропольского края

А.В.Рябкин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

16 мая 2022 г. г. Светлоград № 748

О внесении изменения в пункт 3 раздела IV Положения о пункте временного размещения пострадавшего населения Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденного постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 06 марта 2020 г. № 317

В соответствии с письмом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 25 августа 2020 г. № 43-6622-11 «О направлении Методических рекомендаций» администрация Петровского городского

округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в абзац двадцатый пункта 3 раздела IV «Организация работы ПВР» Положения о пункте временного размещения пострадавшего населения Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденного постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 06 марта 2020 г. № 317 «Об организации работы пунктов временного размещения пострадавшего населения Петровского городского округа Ставропольского края», заменив слова «25 декабря 2013 года № 2-4-87-37-14» словами «20 августа 2020 года № 2-4-71-18-11».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации - начальника управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края Бабькина А.И.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Временно исполняющий полномочия главы

Петровского городского округа

Ставропольского края, первый

заместитель главы администрации

Петровского городского округа

Ставропольского края

А.В.Рябкин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

16 мая 2022 г. г. Светлоград № 749

О внесении изменения в Положение о системах оплаты труда работников администрации Петровского городского округа Ставропольского края и органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, утвержденное постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 29 декабря 2017 г. № 27

В соответствии со статьей 133 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 декабря 2021 года № 406 - ФЗ «О внесении изменения в статью 1 Федерального закона «О минимальном размере оплаты труда» администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в пункт 5 Положения о системах оплаты труда работников администрации Петровского городского округа Ставропольского края и органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, утвержденного постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 29 декабря 2017 г. № 27 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников администрации Петровского городского округа Ставропольского края и органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих» (в редакции от 02 февраля 2022 года № 98), изложив таблицу в следующей редакции:

«Таблица

№ п/п	Профессиональные квалификационные группы	Квалификационные разряды единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих	Размер оклада (рублей)
1.	Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня 1 квалификационного уровня	1 разряд	2790
		2 разряд	2914
		3 разряд	3052
2.	Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня 1 квалификационного уровня	4 разряд	3196
		5 разряд	3548».

2. Признать утратившими силу постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 02 февраля 2022 года № 98 «О внесении изменения в Положение о системах оплаты труда работников администрации Петровского городского округа Ставропольского края и органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, утвержденное постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 29 декабря 2017 г. № 27».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации - начальника финансового управления администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сухомлинову В.П.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

Временно исполняющий полномочия

главы Петровского городского округа

Ставропольского края, первый заместитель

главы администрации Петровского

(www.petrogsk.ru)».

4. В пункте 2.2:

4.1. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Государственное учреждение – Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю».

4.2. Абзац девятый дополнить словами следующего содержания «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами исполнительной власти Ставропольского края государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг».

5. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные правовые акты Ставропольского края, регулирующие предоставление государственной услуги

Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ставропольского края, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) размещен на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края, в сети «Интернет», в государственной информационной системе Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций)» (далее - Региональный реестр), на Едином портале и Региональном портале.».

6. В подпункте 2.6.3:

6.1. Абзац десятый изложить в следующей редакции:

«Заявление и документы, направленные в электронной форме, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон «Об электронной подписи») и требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»)».

6.2. В абзаце тринадцатом после слов «Министерством» дополнить словами «цифрового развития».

7. В пункте 2.7:

7.1. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«справку о том, что умерший не являлся пенсионером на день смерти из Государственного учреждения - Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю».

7.2. В подпункте «г» слова «№ 210-ФЗ» исключить.

7.3. Дополнить абзацем следующего содержания:

«предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образцы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.».

8. В пункте 2.15:

8.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

8.2. Абзац десятый изложить в следующей редакции:

«Помещения должны соответствовать санитарным правилам СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг», СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда» и быть оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.».

9. В пункте 2.16:

9.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.16. Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействия заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), в любом структурном подразделении органа соцзащиты, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренной статьей 15.1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

9.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Государственная услуга по экстерриториальному принципу не предоставляется.».

10. В пункте 2.17:

10.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если государственная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления государственной услуги в

электронной форме».

10.2. После абзаца четырнадцатого подпункта 2.17.1 дополнить абзацами следующего содержания:

«При обращении в электронной форме за получением государственной услуги заявление и прилагаемые к нему документы подписываются тем видом электронной подписи, допустимость использования которых установлена федеральными законами, регламентирующими порядок предоставления государственной услуги.

В случаях если указанными федеральными законами используемый вид электронной подписи не установлен, вид электронной подписи определяется в соответствии с критериями определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

В случае если при обращении в электронной форме за получением государственной услуги идентификация и аутентификация заявителя - физического лица осуществляются с использованием единой системы идентификации и аутентификации, то заявитель имеет право использовать простую электронную подпись при обращении в электронной форме за получением государственной услуги при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме.».

10.3. Дополнить подпунктом 2.17.5 следующего содержания:

«2.17.5. Слушания и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Государственная услуга не предоставляется в упреждающем (проактивном) режиме, предусмотренном статьей 7.3 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

11. Пункт 3.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.».

12. В абзаце седьмом подпункта 3.2.3 слова «№ 210-ФЗ» исключить

13. Дополнить подпунктом 3.2.6 следующего содержания:

«3.2.6. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах не осуществляется в связи с тем, что результат предоставления государственной услуги не предполагает выдачу заявителю документов.».

14. В пункте 4.8 слова «в пункте 5.3» заменить словами «в пункте 5.2».

15. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также их должностных лиц, муниципальных служащих

5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и (или) действий (бездействия), принятых (осуществленных) Управлением, его должностными лицами, муниципальными служащими, в ходе предоставления государственной услуги, в порядке, предусмотренном главой 2.1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - жалоба).

5.2. Жалоба может быть подана заявителем или его представителем: на имя главы Петровского городского округа Ставропольского края, в случае если обжалуются действия (бездействие) начальника Управления; на имя начальника Управления, в случае если обжалуются решения и действия (бездействие) Управления, его должностных лиц, муниципальных служащих.

В случае подачи жалобы представителем заявителя представляются: документ, удостоверяющий его личность, и документ, удостоверяющий полномочия на осуществление действий от имени заявителя, оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Жалоба может быть подана в письменной форме на русском языке на бумажном носителе почтовым отправлением, при личном приеме заявителя или его представителя, а также в электронном виде.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) Управления, предоставляющего государственную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих рассматривается в соответствии с постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 14 января 2019 г. № 21 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации Петровского городского округа Ставропольского края, органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края и их должностных лиц, муниципальных служащих».

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) должностных лиц, принятые (осуществленные) в ходе предоставления государственной услуги, рассматривается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников».

5.3. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется по телефону, при личном приеме, с использованием электронной почты Управления, на Едином портале и Региональном портале.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа соцзащиты, предоставляющего государственную услугу, а также его

предоставление информации, необходимой для разработки документов стратегического планирования;

внесение предложений по корректировке документов стратегического планирования;

обсуждение на заседаниях рабочей группы вопросов повестки дня.

5. Организация работы рабочей группы

5.1. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Внеочередные заседания рабочей группы проводятся по решению председателя, а в его отсутствие либо по его поручению - по решению заместителя председателя.

5.2. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

В случае невозможности члена рабочей группы присутствовать на заседании он может направить руководителю рабочей группы свои письменные предложения и замечания по существу рассматриваемых вопросов, которые могут быть рассмотрены на заседании рабочей группы и учтены при принятии решения.

5.3. Решение рабочей группы принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов рабочей группы. При равенстве голосов решающим является голос председателя рабочей группы.

5.4. Решение рабочей группы оформляется протоколом заседания, который подписывается председателем заседания и секретарем рабочей группы.

5.5. Решения рабочей группы являются обязательными для отделов и органов администрации округа.

Управляющий делами администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края
В.В.Редькин

Утверждено
постановлением администрации Петровского
городского округа Ставропольского края от 16
июля 2018 г. № 1161

Состав
рабочей группы по разработке и корректировке документов стратегического планирования Петровского городского округа Ставропольского края

Захарченко Александр Александрович - глава Петровского городского округа Ставропольского края, председатель рабочей группы
Сухомлинова Вера Павловна - первый заместитель главы администрации – начальник финансового управления администрации Петровского городского округа Ставропольского края, заместитель председателя рабочей группы
Кирилленко Лариса Васильевна - начальник отдела стратегического планирования и инвестиций администрации Петровского городского округа Ставропольского края, секретарь рабочей группы

Члены рабочей группы:

Апаназиди Александр Павлович - депутат Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края, индивидуальный предприниматель (по согласованию)
Бабькин Александр Иванович - первый заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края
Барыленко Виктор Дмитриевич - заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края
Беда Валентина Стефановна - депутат Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края, глава крестьянского (фермерского) хозяйства (по согласованию)
Белова Ирина Борисовна - директор государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Петровского района» (по согласованию)
Зубакина Инна Александровна - депутат Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края, председатель «ЖКХ-Контроль» г. Светлограда и Петровского района Ставропольской региональной общественной организации «Региональный центр общественной контроля в жилищно-коммунальной сфере «ЖКХ-Контроль» (по согласованию)
Калашников Владимир Михайлович - начальник отдела сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации Петровского городского округа Ставропольского края
Ковтун Владимир Борисович - председатель Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края
Лагунов Вячеслав Олегович - индивидуальный предприниматель (по согласованию)
Луговой Василий Иванович - ведущий специалист отдела стратегического планирования и инвестиций администрации Петровского городского округа Ставропольского края
Мязина Лариса Викторовна - начальник правового отдела администрации Петровского городского округа Ставропольского края
Нехаенко Ольга Алексеевна - заместитель начальника отдела культуры администрации Петровского городского округа Ставропольского края
Поляничко Татьяна Валерьевна - главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ставропольского края «Петровская районная больница» (по согласованию)
Редькин Виктор Васильевич - управляющий делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края
Русанова Галина Петровна - начальник отдела планирования территорий и землеустройства – главный архитектор администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Сергеева Елена Ивановна - заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края
Спирidonov Алексей Вячеславович - главный инженер общества с ограниченной ответственностью «ДСК-ГАС Светлоград» (по согласованию)

Теньков Александр Иванович - начальник управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края
Чепко Владимир Владимирович - начальник управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края
Черниговский Василий Николаевич - директор государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский педагогический колледж» (по согласованию)
Шевченко Наталья Анатольевна - начальник отдела образования администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Управляющий делами администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края
В.В.Редькин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

22 января 2021 г. г. Светлоград № 48

О внесении изменений состав рабочей группы по разработке и корректировке документов стратегического планирования Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 16 июля 2018 года № 1161

В связи с кадровыми изменениями администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав рабочей группы по разработке и корректировке документов стратегического планирования Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 16 июля 2018 года № 1161 «Об утверждении Положения о рабочей группе по разработке и корректировке документов стратегического планирования Петровского городского округа Ставропольского края» (далее - рабочая группа), следующие изменения:

1.1. Исключить из состава рабочей группы Барыленко В.Д., Белову И.Б., Поляничко Т.В., Редькина В.В., Тенькова А. И., Чепко В.В.

1.2. Включить в состав рабочей группы следующих лиц:

Бут Марина Александровна	начальник отдела культуры администрации Петровского городского округа Ставропольского края, член рабочей группы
Петрич Юрий Викторович	управляющий делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края, член рабочей группы
Портянко Евгений Викторович	исполняющий обязанности начальника управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края, член рабочей группы
Пунев Евгений Иванович	начальник управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края, член рабочей группы
Устинов Александр Сергеевич	директор государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Петровского района», член рабочей группы (по согласованию)

1.3. Указать новую должность члена рабочей группы Спиридонова Алексея Вячеславовича - генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «ДСК-ГАС Светлоград» (по согласованию).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского
городского округа
Ставропольского края
А.А.Захарченко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

18 февраля 2022 г. г. Светлоград № 210

О внесении изменений состав рабочей группы по разработке и корректировке документов стратегического планирования Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 16 июля 2018 г. № 1161

В связи с кадровыми изменениями администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав рабочей группы по разработке и корректировке документов стратегического планирования Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 16 июля 2018 г.

№ 1161 «Об утверждении Положения о рабочей группе по разработке и корректировке документов стратегического планирования Петровского городского округа Ставропольского края» (в редакции от 22 января 2021 г. № 48) (далее - рабочая группа), следующие изменения:

1.1. Исключить из состава рабочей группы Беду В.С., Зубакину И.А., Спиридонова А.В.

1.2. Включить в состав рабочей группы следующих лиц:

Сучков Иван Викторович	генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «ДСК «ГРАС-Светлоград», член рабочей группы (по согласованию)
Черскова Лариса Петровна	главный специалист, исполняющий обязанности начальника отдела развития предпринимательства, торговли и потребительского рынка администрации Петровского городского округа Ставропольского края, член рабочей группы

1.3. Указать новые должности следующих членов рабочей группы:

Бабыкин Александр Иванович	первый заместитель главы администрации – начальник управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края
Портянко Евгений Викторович	заместитель начальника управления - начальник отдела дорожной деятельности и транспорта управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
А.А.Захарченко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

18 июня 2018 г. г. Светлоград № 963
О создании межведомственного координационного совета по героико-патриотическому воспитанию детей и молодежи в Петровском городском округе Ставропольского края

В целях координации действий по патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории Петровского городского округа Ставропольского края, администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать межведомственный координационный совет по героико-патриотическому воспитанию детей и молодежи в Петровском городском округе Ставропольского края и утвердить его в прилагаемом составе.
2. Утвердить прилагаемое Положение о межведомственном координационном совете по героико-патриотическому воспитанию детей и молодежи в Петровском городском округе Ставропольского края.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сергееву Е.И.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
А.А.Захарченко

Утверждено
постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 18 июня 2018 г. № 963

СОСТАВ

межведомственного координационного совета по героико-патриотическому воспитанию детей и молодежи в Петровском городском округе Ставропольского края

Сергеева Елена Ивановна	заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края, председатель совета
Бут Марина Алексеевна	начальник отдела социального развития администрации Петровского городского округа Ставропольского края, заместитель председателя совета
Манько Ольга Алексеевна	директор муниципального казенного учреждения «Молодежный центр «Импульс», секретарь совета

Члены совета:

Андросова Марина Викторовна	ведущий специалист отдела образования администрации Петровского городского округа Ставропольского края
Берко Игорь Владимирович	директор государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Петровский центр социального обслуживания населения» (по согласованию)
Бородухин Василий Васильевич	атаман Светлоградского станичного казачьего общества Ставропольского окружного казачьего общества Терского войскового казачьего общества (по согласованию)

Гузик Ирина Геннадьевна

главный специалист отдела социального развития администрации Петровского городского округа Ставропольского края
Дружбина Ирина Викторовна директор муниципального казенного учреждения культуры «Петровская межпоселенческая центральная библиотека»

Журавлева Ольга Васильевна председатель первичной общественной организации ветеранов (пенсионеров) отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Петровскому городскому округу, уполномоченный по правам ребенка в Петровском районе (по согласованию)

Зотова Елена Валентиновна директор муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Районный центр детского юношеского технического творчества»

Казанцев Алексей Александрович начальник отдела физической культуры и спорта администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Катрышев Василий Николаевич председатель Петровского районного отделения Ставропольской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию)

Костин Алексей Семенович директор филиала частного профессионального образовательного учреждения «Кооперативный техникум» в городе Светлограде (по согласованию)

Котлов Николай Викторович директор муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества»

Кушенко Наталья Либухова Анастасия Николаевна директор муниципального казенного учреждения культуры «Центральный Дом культуры города Светлограда»

Медная Ирина Николаевна директор муниципального казенного учреждения культуры «Петровский организационно-методический центр»

Никонова Антонина Федоровна директор государственного бюджетного учреждения культуры Ставропольского края «Светлоградский историко-краеведческий музей имени И.М.Солодилова» (по согласованию)

Панченко Александр Юрьевич председатель первичной ветеранской организации воинов-афганцев Петровского районного отделения Ставропольской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию)

Попов Андрей Павлович главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ставропольского края «Петровская районная больница» (по согласованию)

Порублева Надежда Михайловна начальник отдела культуры администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Серяк Ирина Алексеевна директор муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Районный детский экологический центр»

Филипенко Алексей Николаевич начальник негосударственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Светлоградская автомобильная школа» Общероссийской общественно - государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» (по согласованию)

Харитонов Михаил Рудольфович военный комиссар города Светлоград, Петровского и Грачевского районов Ставропольского края (по согласованию)

Чепко Владимир Владимирович директор государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский педагогический колледж» (по согласованию)

Черниговский Василий Николаевич старший корреспондент филиала государственного университета Ставропольского края «Издательский дом «Периодика Ставрополя - редакции газеты «Петровские вести» (по согласованию)

Черняев Алексей Владимирович директор государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский региональный сельскохозяйственный колледж» (по согласованию)

Шевченко Наталья Анатольевна начальник отдела образования администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Управляющий делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края
В.В.Редькин

Утверждено постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 18 июня 2018 г. № 963

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственном координационном совете по героико-патриотическому воспитанию детей и молодежи в Петровском городском округе Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Межведомственный координационный совет по героико-патриотическому воспитанию детей и молодежи в Петровском городском округе Ставропольского края (далее – совет) является совещательно - консультативным органом при администрации Петровского городского округа Ставропольского края и образован в целях организации взаимодействия между отделами и органами администрации Петровского городского округа Ставропольского края, военным комиссариатом города Светлоград, Петровского и Грачевского районов Ставропольского края, общественными объедине-

Федерации», Постановлением Губернатора Ставропольского края от 6 марта 2012 г. № 137 «Об утверждении положения о министерстве имущественных отношений Ставропольского края» на основании приказа министерства имущественных отношений Ставропольского края от 15 июня 2022 № 536 «О проведении в 2023 году государственной кадастровой оценки зданий, помещений, сооружений, объектов незавершенного строительства, машино-мест, учтенных в Едином государственном реестре недвижимости на территории Ставропольского края» в 2023 году на территории Ставропольского края будет проведена государственная кадастровая оценка зданий, помещений, сооружений, объектов незавершенного строительства, машино-мест, учтенных в Едином государственном реестре недвижимости на территории Ставропольского края

Государственная кадастровая оценка проводится государственным бюджетным учреждением Ставропольского края «Ставкраймушество» (далее – бюджетное учреждение).

В целях сбора и обработки информации, необходимой для определения кадастровой стоимости, правообладатели объектов недвижимости вправе предоставить бюджетному учреждению декларации о характеристиках соответствующих объектов недвижимости. Декларация о характеристиках объекта недвижимости подается в бюджетное учреждение или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) лично или с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», включая портал государственных и муниципальных услуг, а также регистрируемым почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Прием деклараций о характеристиках объектов недвижимости от правообладателей объектов недвижимости и их представителей осуществляется бюджетным учреждением по адресу: 355012 Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Ленина, д. 192. Окно приема № 3, телефон: (8652) 34-98-15, факс 29-66-49, адрес электронной почты: info@qurski.ru, официальный сайт: http://qurski.ru/, режим работы: понедельник-пятница с 9.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14:00 час.

Форма декларации о характеристиках объекта недвижимости, утвержденная приказом Росреестра от 24.05.2021 № П/0216 «Об утверждении Порядка рассмотрения декларации о характеристиках объекта недвижимости, в том числе ее формы» (вступил в силу с 01.03.2022).

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ

15 июня 2022 г. г. Ставрополь № 536

О проведении в 2023 году государственной кадастровой оценки зданий, помещений, сооружений, объектов незавершенного строительства, машино-мест, расположенных на территории Ставропольского края

В соответствии с частью 1 статьи 6, статьей 11 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», частью 6 статьи 6 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 269-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением Губернатора Ставропольского края от 6 марта 2012 г. № 137 «Об утверждении положения о министерстве имущественных отношений Ставропольского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в 2023 году государственную кадастровую оценку в отношении всех учетных в Едином государственном реестре недвижимости зданий, помещений, сооружений, объектов незавершенного строительства, машино-мест, расположенных на территории Ставропольского края.

2. Сектору кадастровой оценки в течение тридцати календарных дней со дня издания настоящего приказа обеспечить в порядке, предусмотренном пунктом 8 статьи 11 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», информирование о принятии решения, указанного в пункте 1 настоящего приказа, а также о приеме государственным бюджетным учреждением Ставропольского края «Ставкраймушество» документов, содержащих сведения о характеристиках зданий, помещений, сооружений, объектов незавершенного строительства, машино-мест, расположенных на территории Ставропольского края, подлежащих государственной кадастровой оценке в 2023 году, путем:

- 2.1. Размещения извещения о проведении в 2023 году государственной кадастровой оценки в отношении всех учетных в Едином государственном реестре недвижимости зданий, помещений, сооружений, объектов незавершенного строительства, машино-мест, расположенных на территории Ставропольского края, (далее – извещение) на официальном сайте министерства имущественных отношений Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (tech.mio26.ru).
- 2.2. Размещения извещения в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Ставропольского края» (pravo.stavregion.ru).
- 2.3. Направления извещения для его опубликования в газете «Ставропольская правда».

2.4. Размещения извещения на информационных щитах министерства имущественных отношений Ставропольского края.

2.5. Направления копии настоящего приказа в орган регистрации прав для его размещения в фонде данных государственной кадастровой оценки.

2.6. Направления копии настоящего приказа, а также информации о приеме государственным бюджетным учреждением Ставропольского края «Ставкраймушество» документов, содержащих сведения о характеристиках зданий, помещений, сооружений, объектов незавершенного строительства, машино-мест, расположенных на территории Ставропольского края, подле-

жащих государственной кадастровой оценке в 2023 году, в органы местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Ставропольского края.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель министра
Р.В.Масалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

16 мая 2022 г. г. Светлоград № 746

О внесении изменений в административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Прием заявлений и выплата материальной и иной помощи для погребения», утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 09 августа 2018 г. № 1401

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Ставропольского края от 25 июля 2011 г. № 295-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами исполнительной власти Ставропольского края административных регламентов предоставления государственных услуг, Порядка разработки и утверждения органами исполнительной власти Ставропольского края административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг и проектов административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора)» администрации Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Прием заявлений и выплата материальной и иной помощи для погребения», утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 09 августа 2018 г. № 1401 (в редакции от 27 августа 2019 г. № 1755) (далее – изменения, административный регламент).
2. Управлению труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края обеспечить выполнение административного регламента с учетом внесенных изменений.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сергееву Е.И., управляющего делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края Петрича Ю.В.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Временно исполняющий полномочия главы Петровского городского округа Ставропольского края, первый заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края
А.В.Рябкин

Утверждены
постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 16 мая 2022 г. № 746

Изменения,

которые вносятся в административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Прием заявлений и выплата материальной и иной помощи для погребения», утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 09 августа 2018 г. № 1401

1. В подпункте 1.3.1:
 - 1.1. В абзаце третьем слова «3 этаж» заменить словами «2 этаж».
 - 1.2. В абзаце семнадцатом цифры «(86547) 4-00-56» заменить цифрами «(86547) 4-05-53».
2. В подпункте третьем пункта 1.4 цифры «(86547) 4-00-56» заменить цифрами «(86547) 4-05-53».
3. Абзац четвертый пункта 1.5 изложить в следующей редакции:

«- Административный регламент (полная версия текста Административно-го регламента) размещается также в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края:

6	Обустройство остановочных павильонов по ул. Шоссейная, ул. Техническая, ул. Кисличанская, ул. Правды в городе Светлограде Петровского городского округа Ставропольского края
15.06.2022 внесен инициативный проект инициативной группой граждан Косторнов К.В., Портянко Е. В., Бочаров С. В., Дробин С. А., Петин В. И.	Средства бюджета Петровского городского округа Ставропольского края для реализации инициативного проекта
Проект направлен на решение вопроса(ов) местного значения	2000000,00 руб.
В результате реализации проекта	Средства бюджета Ставропольского края для реализации проекта
Срок реализации	2023 год
Предварительная стоимость инициативного проекта	3651000,00 руб.
Средства бюджета Петровского городского округа Ставропольского края для реализации инициативного проекта	2000000,00 руб.
Средства бюджета Ставропольского края для реализации проекта	1350000,00 руб.
Объем инициативных платежей обеспечиваемый инициатором проекта	301000,00 руб.
Объем имущественного и (или) трудового участия, обеспечиваемый инициатором проекта	200000,00 руб., 35 человек примут трудовое участие
Территория, на которой планируется реализация проекта	г. Светлоград, ул. Шоссейная, ул. Техническая, ул. Кисличанская, ул. Правды
Заинтересованные граждане могут представить свои замечания и предложения в срок до 17.00 часов 23 июня 2022 года в письменном виде в каб. № 202 (2 этаж) администрации Петровского городского округа Ставропольского края.	

Свои замечания вправе направлять жители Петровского городского округа Ставропольского края, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИНИЦИАТИВНОГО ПРОЕКТА

Администрация Петровского городского округа Ставропольского края извещает заинтересованных граждан Петровского городского округа Ставропольского края о поступлении 4 инициативных проекта, предполагаемых к реализации на территории хутора Солёное Озеро, для участия в конкурсном отборе в целях получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Ставропольского края

1	Ремонт дороги по ул. Виноградная х. Солёное Озеро Петровского городского округа Ставропольского края
15.06.2022 внесен инициативный проект инициативной группой граждан Косторнов К.В., Портянко Е. В., Бочаров С. В., Дробин С. А., Петин В. И.	Средства бюджета Петровского городского округа Ставропольского края для реализации инициативного проекта
Проект направлен на решение вопроса(ов) местного значения	2000000,00 руб.
В результате реализации проекта	Средства бюджета Ставропольского края для реализации проекта
Срок реализации	2023 год
Предварительная стоимость инициативного проекта	2826000,00 руб.
Средства бюджета Петровского городского округа Ставропольского края для реализации инициативного проекта	2000000,00 руб.
Средства бюджета Ставропольского края для реализации проекта	525000,00 руб.
Объем инициативных платежей обеспечиваемый инициатором проекта	301000,00 руб.
Объем имущественного и (или) трудового участия, обеспечиваемый инициатором проекта	105000,00 руб., 35 человек примут трудовое участие
Территория, на которой планируется реализация проекта	х. Солёное Озеро, ул. Виноградная

2	Ремонт Дома культуры по ул. Курортная, 7 а, в хуторе Солёное Озеро Петровского городского округа Ставропольского края
15.06.2022 внесен инициативный проект инициативной группой граждан Косторнов К.В., Портянко Е. В., Бочаров С. В., Дробин С. А., Петин В. И.	Средства бюджета Петровского городского округа Ставропольского края для реализации инициативного проекта
Проект направлен на решение вопроса(ов) местного значения	2000000,00 руб.
В результате реализации проекта	Средства бюджета Ставропольского края для реализации проекта
Срок реализации	2023 год
Предварительная стоимость инициативного проекта	2826000,00 руб.

Средства бюджета Петровского городского округа Ставропольского края для реализации инициативного проекта	2000000,00 руб.
Средства бюджета Ставропольского края для реализации проекта	525000,00 руб.
Объем инициативных платежей обеспечиваемый инициатором проекта	301000,00 руб.
Объем имущественного и (или) трудового участия, обеспечиваемый инициатором проекта	105000,00 руб., 35 человек примут трудовое участие
Территория, на которой планируется реализация проекта	х. Солёное Озеро, ул. Курортная

3	Ремонт дороги по ул. Курортная х. Солёное Озеро Петровского городского округа Ставропольского края
15.06.2022 внесен инициативный проект инициативной группой граждан Косторнов К.В., Портянко Е. В., Бочаров С. В., Дробин С. А., Петин В. И.	Средства бюджета Петровского городского округа Ставропольского края для реализации инициативного проекта
Проект направлен на решение вопроса(ов) местного значения	2000000,00 руб.
В результате реализации проекта	Средства бюджета Ставропольского края для реализации проекта
Срок реализации	2023 год
Предварительная стоимость инициативного проекта	2826000,00 руб.
Средства бюджета Петровского городского округа Ставропольского края для реализации инициативного проекта	2000000,00 руб.
Средства бюджета Ставропольского края для реализации проекта	525000,00 руб.
Объем инициативных платежей обеспечиваемый инициатором проекта	301000,00 руб.
Объем имущественного и (или) трудового участия, обеспечиваемый инициатором проекта	105000,00 руб., 35 человек примут трудовое участие
Территория, на которой планируется реализация проекта	х. Солёное Озеро, ул. Курортная

4	Благоустройство территории, прилегающей к Дому культуры по ул. Курортная, 7 а, в хуторе Солёное Озеро Петровского городского округа Ставропольского края
15.06.2022 внесен инициативный проект инициативной группой граждан Косторнов К.В., Портянко Е. В., Бочаров С. В., Дробин С. А., Петин В. И.	Средства бюджета Петровского городского округа Ставропольского края для реализации инициативного проекта
Проект направлен на решение вопроса(ов) местного значения	2000000,00 руб.
В результате реализации проекта	Средства бюджета Ставропольского края для реализации проекта
Срок реализации	2023 год
Предварительная стоимость инициативного проекта	2826000,00 руб.
Средства бюджета Петровского городского округа Ставропольского края для реализации инициативного проекта	2000000,00 руб.
Средства бюджета Ставропольского края для реализации проекта	525000,00 руб.
Объем инициативных платежей обеспечиваемый инициатором проекта	301000,00 руб.
Объем имущественного и (или) трудового участия, обеспечиваемый инициатором проекта	105000,00 руб., 35 человек примут трудовое участие
Территория, на которой планируется реализация проекта	х. Солёное Озеро, ул. Курортная

Заинтересованные граждане могут представить свои замечания и предложения в срок до 17.00 часов 23 июня 2022 года в письменном виде в каб. № 202 (2 этаж) администрации Петровского городского округа Ставропольского края.

Свои замечания вправе направлять жители Петровского городского округа Ставропольского края, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

ИЗВЕЩЕНИЕ

О проведении в 2023 году государственной кадастровой оценки в отношении всех учетных в Едином государственном реестре недвижимости зданий, помещений, сооружений, объектов незавершенного строительства, машино-мест, расположенных на территории Ставропольского края

В силу прямого указания части 6 статьи 6 Федерального закона от 31.07.2020 № 269-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в 2023 году во всех субъектах Российской Федерации должна быть проведена государственная кадастровая оценка зданий, помещений, сооружений, объектов незавершенного строительства, машино-мест без учета ограничений по периодичности проведения государственной кадастровой оценки.

В соответствии с частью 1 статьи 6, статьей 11 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», частью 6 статьи 6 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 269-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и

ниями и организациями по вопросам героико-патриотического воспитания детей и молодежи.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края, нормативными правовыми актами Губернатора Ставропольского края и Правительства Ставропольского края, нормативными правовыми актами Петровского городского округа Ставропольского края, а также настоящим Положением.

1.3. Совет не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на общественных началах и безвозмездной основе.

1.4. Деятельность совета основывается на принципах законности, гласности, равноправия всех его членов, коллективного свободного обсуждения и решения вопросов, ответственности за принимаемые решения.

1.5. Организационное и техническое обеспечение деятельности совета осуществляется отделом социального развития администрации Петровского городского округа Ставропольского края.

2. Основные задачи совета

2.1. На совет возложены следующие задачи:
координация деятельности отделов и органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края, общественных объединений и организаций на территории Петровского городского округа Ставропольского края по героико-патриотическому воспитанию детей и молодежи;

рассмотрение предложений по обеспечению деятельности отделов и органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края, общественных объединений и организаций по героико-патриотическому воспитанию детей и молодежи;

взаимодействие с общественными объединениями и организациями, образовательными учреждениями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Петровского городского округа Ставропольского края, предприятиями различных форм собственности, средствами массовой информации по вопросам выработки предложений, направленных на улучшение героико-патриотического воспитания детей и молодежи; защита прав и законных интересов ветеранов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Основные функции совета

3.1. Совет в целях реализации возложенных на него задач: рассматривает на своих заседаниях вопросы по поручению главы Петровского городского округа Ставропольского края, по предложению государственных органов и органов местного самоуправления, общественных объединений и организаций и по инициативе членов совета; по итогам рассмотрения совет принимает решения в пределах своей компетенции.

3.2. В компетенцию совета входит:
координация разработки отделами и органами администрации Петровского городского округа Ставропольского края, общественными объединениями и организациями проектов нормативных актов по героико-патриотическому воспитанию детей и молодежи округа; создание рабочих и экспериментальных групп, временных научных и творческих коллективов для выполнения задач, возложенных на совет; получение информации от любых ведомств и организаций по вопросам, входящим в компетенцию совета; заслушивание на заседаниях совета должностных лиц о выполнении федеральных, краевых и муниципальных программ, принятых советом решений.

4. Состав совета и порядок его формирования

4.1. Состав совета утверждается постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края и состоит из председателя совета, заместителя председателя совета, секретаря совета и членов совета.

4.2. Председателем совета является заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края. В отсутствие председателя совета обязанности выполняет заместитель председателя совета.

4.3. Состав совета формируется из руководителей и заместителей руководителей общественных объединений и организаций, отделов и органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края, образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность на территории Петровского городского округа Ставропольского края, предприятий различных форм собственности, средств массовой информации.

4.4. На заседания совета могут, при необходимости, приглашаться представители ведомств и организаций, не входящих в состав совета.

4.5. Председатель совета: осуществляет общее руководство советом, распределяет обязанности между заместителем председателя совета, секретарем совета и членами совета, определяет повестку дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях совета.

4.6. Секретарь совета: обеспечивает уведомление членов совета о дате проведения заседания, рассматриваемых на нем вопросах не позднее, чем за 3 дня до его проведения, обеспечивает ведение протоколов заседаний совета, обеспечивает оформление решений, обращений, заявлений, рекомендаций совета.

4.7. Член совета имеет право: участвовать в подготовке решений по всем вопросам, касающимся деятельности совета; выдвигать кандидатов, избирать и быть избранным на руководящие должности совета;

получать информацию по различным аспектам деятельности совета; вносить на рассмотрение совета внеплановые вопросы, требующие срочного обсуждения на совете;

принимать участие в семинарах, совещаниях, конференциях по молодеж-

ной политике и других молодежных мероприятиях; представлять свое мнение по обсуждаемым вопросам в письменном виде в случае невозможности личного участия в заседании совета.

4.8. Член совета обязан:
лично участвовать в заседаниях совета;
выполнять требования настоящего Положения;
выполнять поручения председателя совета;
поддерживать положительный имидж совета.

5. Организация деятельности совета

5.1. Заседание совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его состава.

5.2. Заседания совета проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания совета.

5.3. Работа совета осуществляется в соответствии с текущими и перспективными планами, утверждаемыми председателем совета.

5.4. Повестка дня заседаний совета готовится секретарем совета. Предложения по формированию повестки дня могут вноситься главой Петровского городского округа Ставропольского края, членами совета не позднее семи дней до начала заседания совета.

5.5. По результатам заседания совет принимает решение, на основании которого могут быть подготовлены рекомендации, резолюции, обращения или заявления. Решения совета имеют рекомендательный характер, оформляются протоколами и направляются в заинтересованные организации.

5.6. Решения принимаются большинством голосов.

5.7. Совет вправе создавать рабочие группы, деятельность которых ограничивается определенным сроком и (или) конкретной задачей. Срок их деятельности, порядок работы, полномочия и персональный состав определяются решением совета.

Управляющий делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края
В.В.Редькин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

12 февраля 2019 г.

г. Светлоград

№ 282

О внесении изменений в состав межведомственного координационного совета по героико-патриотическому воспитанию детей и молодежи в Петровском городском округе Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 18 июня 2018 года № 963

В связи с кадровыми изменениями администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав межведомственного координационного совета по героико-патриотическому воспитанию детей и молодежи в Петровском городском округе Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 18 июня 2018 года № 963 «О создании межведомственного координационного совета по героико-патриотическому воспитанию детей и молодежи в Петровском городском округе Ставропольского края» (далее – совет), следующие изменения:

1.1. Исключить из состава совета Лихухову А.Н., Порублеву Н.М.

1.2. Включить в состав совета следующих лиц:

Кабанова Лариса Александровна – начальник отдела социального развития администрации Петровского городского округа Ставропольского края, заместитель председателя совета
Звонарев Виталий Александрович – директор муниципального казенного учреждения культуры «Центральный Дом культуры города Светлограда», член совета

1.3. Указать новую должность Бут Марины Алексеевны - начальник отдела культуры администрации Петровского городского округа Ставропольского края, член совета.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
А.А.Захарченко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

13 января 2020 г.

г. Светлоград

№ 02

О внесении изменений в состав межведомственного координационного совета по героико-патриотическому воспитанию детей и молодежи в Петровском городском округе Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 18 июня 2018 года № 963 (в редакции от 12 февраля 2019 года № 282)

В связи с кадровыми изменениями администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав межведомственного координационного совета по героико-патриотическому воспитанию детей и молодежи в Петровском городском округе Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 18 июня 2018 года № 963 «О создании межведомственного координационного совета по героико-патриотическому воспитанию детей и молодежи в Петровском городском округе Ставропольского края» (в редакции от 12 февраля 2019 года № 282) (далее – совет), следующие изменения:

- 1.1. Исключить из состава совета Гузик И.Г., Чепко В.В.
- 1.2. Включить в состав совета следующих лиц:

Дзюба Елена Николаевна – главный специалист отдела социального развития администрации Петровского городского округа Ставропольского края, член совета
Пунев Евгений Иванович – начальник управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края, член совета

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
А.А.Захарченко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

18 марта 2021 г. г. Светлоград № 445

О внесении изменений в состав межведомственного координационного совета по героико-патриотическому воспитанию детей и молодежи в Петровском городском округе Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 18 июня 2018 года № 963 (в редакции от 12 февраля 2019 года № 282, от 13 января 2020 года № 02)

В связи с кадровыми изменениями администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав межведомственного координационного совета по героико-патриотическому воспитанию детей и молодежи в Петровском городском округе Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 18 июня 2018 года № 963 «О создании межведомственного координационного совета по героико-патриотическому воспитанию детей и молодежи в Петровском городском округе Ставропольского края» (в редакции от 12 февраля 2019 года № 282, от 13 января 2020 года № 02) (далее – совет), следующие изменения:

- 1.1. Исключить из состава совета Зотову Е.В., Кабанову Л.А., Котлова Н.В., Никонову А.Ф., Серяк И.А.,
- 1.2. Включить в состав совета следующих лиц:

Андренко Ирина – исполняющий обязанности директора государственного бюджетного учреждения культуры Ставропольского края «Светлоградский историко-краеведческий музей имени И.М. Солодилова», член совета (по согласованию)
Загребельная Людмила Анатольевна – исполняющий обязанности директора муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Районный детский экологический центр», член совета
Куликова Ольга Андреевна – исполняющий обязанности директора муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Районный центр детского юношеского технического творчества», член совета
Петренко Наталья Владимировна – директор филиала частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум» в городе Светлограде, член совета (по согласованию)

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
А.А.Захарченко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

28 февраля 2022 г. г. Светлоград № 258

О внесении изменений в состав межведомственного координационного совета по героико-патриотическому воспитанию детей и молодежи в Петровском городском округе Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 18 июня 2018 г. № 963

В связи с кадровыми изменениями администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в состав межведомственного координационного совета по героико-патриотическому воспитанию детей и молодежи в Петровском городском округе Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 18 июня 2018 г. № 963 «О создании межведомственного координационного совета по героико-патриотическому воспитанию детей и молодежи в Петровском городском округе Ставропольского края» (в редакции от 12 февраля 2019 г. № 282, от 13 января 2020 г. № 02, от 18 марта 2021 г. № 445), изложив его в прилагаемой редакции.

2. Признать утратившими силу:
постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 12 февраля 2019 г. № 282 «О внесении изменений в состав межведомственного координационного совета по героико-патриотическому воспитанию детей и молодежи в Петровском городском округе Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 18 июня 2018 года № 963»;
постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 18 марта 2021 г. № 445 «О внесении изменений в состав межведомственного координационного совета по героико-патриотическому воспитанию детей и молодежи в Петровском городском округе Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 18 июня 2018 г. № 963 (в редакции от 12 февраля 2019 г. № 282, от 13 января 2020 г. № 02)».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
А.А.Захарченко

Утвержден постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 18 июня 2018 г. № 963 (в ред. от 28 февраля 2022 г. № 258)

СОСТАВ

межведомственного координационного совета по героико-патриотическому воспитанию детей и молодежи в Петровском городском округе Ставропольского края

Сергеева Елена Ивановна – заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края, председатель совета
Ганжа Анна Васильевна – начальник отдела социального развития администрации Петровского городского округа Ставропольского края, заместитель председателя совета
Манько Ольга Алексеевна – директор муниципального казенного учреждения «Молодежный центр «Импульс», секретарь совета

Члены совета:

Андренко Ирина Константиновна – директор государственного бюджетного учреждения культуры Ставропольского края «Светлоградский историко-краеведческий музей имени И.М. Солодилова» (по согласованию)
Андреева Мария Викторовна – ведущий специалист отдела образования администрации Петровского городского округа Ставропольского края
Берко Игорь Владимирович – директор государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Петровский центр социального обслуживания населения» (по согласованию)
Боролухин Василий Васильевич – атаман Светлоградского станичного казачьего общества Ставропольского окружного казачьего общества Терского войскового казачьего общества (по согласованию)
Бут Марина Алексеевна – начальник отдела культуры администрации Петровского городского округа Ставропольского края
Дзюба Елена Николаевна – главный специалист отдела социального развития администрации Петровского городского округа Ставропольского края
Дружина Ирина Викторовна – директор муниципального казенного учреждения культуры «Петровская централизованная библиотечная система»
Загребельная Людмила Анатольевна – исполняющий обязанности директора муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Районный детский экологический центр»
Звоначев Виталий Александрович – директор муниципального казенного учреждения культуры «Центральный Дом культуры города Светлограда»
Казайцев Алексей Александрович – начальник отдела физической культуры и спорта администрации Петровского городского округа Ставропольского края
Катрышов Василий Николаевич – атаман Петровского хуторского казачьего общества «Хуторский Николайев Покровский» (по согласованию)
Костин Алексей Семенович – председатель общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов Петровского городского округа Ставропольского края (по согласованию)

строительства – металлической опоры высотой 28 метров с антенно-фидерными устройствами на землях площадью 25 кв.м, с условным номером 26:08:070902:ЗУ1, по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский городской округ, п. Пшеничный, в районе ул. Зеленая, дом 44», опубликование в газете «Вестник Петровского городского округа» от 27 мая 2022 № 25 (280), протокол публичных слушаний от 07 июня 2022 г., заключение о результатах публичных слушаний от 07 июня 2022 г., и в соответствии со ст. 5.1, ст. 37, ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки муниципального образования Рогато – Балковского сельсовета Петровского района Ставропольского края, утвержденными решением Совета депутатов муниципального образования Рогато – Балковского сельсовета Петровского района Ставропольского края № 254 от 29 декабря 2012 года (с изменениями) (зона Ж1-Б), администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства – металлической опоры высотой 28 метров с антенно-фидерными устройствами на землях площадью 25 кв.м, с условным номером 26:08:070902:ЗУ1, по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский городской округ, п. Пшеничный, в районе ул. Зеленая, дом 44.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Петровского городского округа» и разместить на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации - начальника управления муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края Бабыкина А.И.
4. Настоящее постановление «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства – металлической опоры высотой 28 метров с антенно-фидерными устройствами на землях площадью 25 кв.м, с условным номером 26:08:070902:ЗУ1, по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский городской округ, п. Пшеничный, в районе ул. Зеленая, дом 44» вступает в силу со дня его подписания.

Временно исполняющий полномочия главы Петровского городского округа Ставропольского края, первый заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края
А.В.Рябкин

ИЗВЕЩЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИНИЦИАТИВНОГО ПРОЕКТА

Администрация Петровского городского округа Ставропольского края извещает заинтересованных граждан Петровского городского округа Ставропольского края о поступлении 6 инициативных проектов, предполагаемых к реализации на территории города Светлограда, для участия в конкурсном отборе в целях получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Ставропольского края

1	
15.06.2022 внесен инициативный проект инициативной группой граждан Косторнов К.В., Портянко Е. В., Бочаров С. В., Дробин С. А., Петин В. И.	Благоустройство территории, прилегающей к МКУК «Центральный дом культуры города Светлограда» по адресу: г. Светлоград, пл. 50 лет Октября, 10
Проект направлен на решение вопроса(ов) местного значения	Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей города услугами организаций культуры
В результате реализации проекта	Создание современной и благоустроенной территории для проведения культурно-массовых мероприятий
Срок реализации	2023 год
Предварительная стоимость инициативного проекта	3651000,00 руб.
Средства бюджета Петровского городского округа Ставропольского края для реализации инициативного проекта	2000000,00 руб.
Средства бюджета Ставропольского края для реализации проекта	1350000,00 руб.
Объем инициативных платежей обеспечиваемый инициатором проекта	301000,00 руб.
Объем имущественного и (или) трудового участия, обеспечиваемый инициатором проекта	200000,00 руб., 35 человек примут трудовое участие
Территория, на которой планируется реализация проекта	г. Светлоград, пл. 50 лет Октября

2	
15.06.2022 внесен инициативный проект инициативной группой граждан Косторнов К.В., Портянко Е. В., Бочаров С. В., Дробин С. А., Петин В. И.	Благоустройство общественной территории около ОУ ДПО «Светлоградская АПШ ДОСААФ России» по улице Калинина города Светлограда Петровского городского округа Ставропольского края
Проект направлен на решение вопроса(ов) местного значения	Создание условий для массового отдыха жителей и организация обустройства мест массового отдыха населения

В результате реализации проекта	Обустройство нового места притяжения для жителей и гостей города Светлограда, сокращение нареканий со стороны населения на недостаточность мест для проведения досуга
Срок реализации	2023 год
Предварительная стоимость инициативного проекта	3651000,00 руб.
Средства бюджета Петровского городского округа Ставропольского края для реализации инициативного проекта	2000000,00 руб.
Средства бюджета Ставропольского края для реализации проекта	1350000,00 руб.
Объем инициативных платежей обеспечиваемый инициатором проекта	301000,00 руб.
Объем имущественного и (или) трудового участия, обеспечиваемый инициатором проекта	200000,00 руб., 35 человек примут трудовое участие
Территория, на которой планируется реализация проекта	г. Светлоград, ул. Калинина

3	
15.06.2022 внесен инициативный проект инициативной группой граждан Косторнов К.В., Портянко Е. В., Бочаров С. В., Дробин С. А., Петин В. И.	Благоустройство городского кладбища №1 на пересечении ул. Николаенко и ул. Шевченко в городе Светлограде Петровского городского округа Ставропольского края (2 этап)
Проект направлен на решение вопроса(ов) местного значения	Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения
В результате реализации проекта	Благоустройство и улучшение внешнего вида территории кладбища, сокращение нареканий со стороны населения на качество содержания территории
Срок реализации	2023 год
Предварительная стоимость инициативного проекта	3651000,00 руб.
Средства бюджета Петровского городского округа Ставропольского края для реализации инициативного проекта	2000000,00 руб.
Средства бюджета Ставропольского края для реализации проекта	1350000,00 руб.
Объем инициативных платежей обеспечиваемый инициатором проекта	301000,00 руб.
Объем имущественного и (или) трудового участия, обеспечиваемый инициатором проекта	200000,00 руб., 35 человек примут трудовое участие
Территория, на которой планируется реализация проекта	г. Светлоград, на пересечении ул. Николаенко и ул. Шевченко

4	
15.06.2022 внесен инициативный проект инициативной группой граждан Косторнов К.В., Портянко Е. В., Бочаров С. В., Дробин С. А., Петин В. И.	Ремонт тротуара по ул. Комсомольская города Светлограда Петровского городского округа Ставропольского края
Проект направлен на решение вопроса(ов) местного значения	Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах города
В результате реализации проекта	Приведение тротуара по центральной улице города в современный и благоустроенный вид
Срок реализации	2023 год
Предварительная стоимость инициативного проекта	3651000,00 руб.
Средства бюджета Петровского городского округа Ставропольского края для реализации инициативного проекта	2000000,00 руб.
Средства бюджета Ставропольского края для реализации проекта	1350000,00 руб.
Объем инициативных платежей обеспечиваемый инициатором проекта	301000,00 руб.
Объем имущественного и (или) трудового участия, обеспечиваемый инициатором проекта	200000,00 руб., 35 человек примут трудовое участие
Территория, на которой планируется реализация проекта	г. Светлоград, ул. Комсомольская

5	
15.06.2022 внесен инициативный проект инициативной группой граждан Косторнов К.В., Портянко Е. В., Бочаров С. В., Дробин С. А., Петин В. И.	Обустройство велосипедной дорожки и установка дополнительного спортивного и игрового оборудования в парке «Победа» по адресу: г. Светлоград, пл. 60 лет Октября, 1 а
Проект направлен на решение вопроса(ов) местного значения	Создание условий для массового отдыха жителей и организация обустройства мест массового отдыха населения
В результате реализации проекта	Создание условий для массового отдыха жителей всех возрастных групп
Срок реализации	2023 год
Предварительная стоимость инициативного проекта	3651000,00 руб.
Средства бюджета Петровского городского округа Ставропольского края для реализации инициативного проекта	2000000,00 руб.
Средства бюджета Ставропольского края для реализации проекта	1350000,00 руб.
Объем инициативных платежей обеспечиваемый инициатором проекта	301000,00 руб.
Объем имущественного и (или) трудового участия, обеспечиваемый инициатором проекта	200000,00 руб., 35 человек примут трудовое участие
Территория, на которой планируется реализация проекта	г. Светлоград, пл. 60 лет Октября, 1 а

Пичугин Александр Николаевич – начальник территориального отдела в селе Высоцкое управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Пунев Евгений Иванович – начальник управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Раджабов Умалат Камаладинович – депутат Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края (по согласованию)

Сабля Евгений Анатольевич – начальник территориального отдела в селе Благодатное управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Сагандыков Саид Султанмуратович – заместитель прокурора Петровского района Ставропольского края, советник юстиции (по согласованию)

Татаринцева Елена Александровна – директор частного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский многопрофильный колледж» (по согласованию)

Троцкий Николай Владимирович – директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2

Уваров Сергей Николаевич – начальник территориального отдела в селе Гофицкое управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Черниговский Василий Николаевич – директор государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский педагогический колледж» (по согласованию)

Савченко Сергей Васильевич – начальник территориального отдела в селе Шведино управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Чернобай Сергей Васильевич – начальник территориального отдела в селе Шангала управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Шаповалов Анатолий Дмитриевич – директор государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский региональный сельскохозяйственный колледж» (по согласованию)

Шевченко Наталья Анатольевна – начальник отдела образования администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Е.И.Сергеева

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

18 февраля 2022 г. г. Светлоград № 211

О внесении изменений в состав этнического совета Петровского городского округа Ставропольского края, образованного постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 02 марта 2018 г. № 257

В связи с кадровыми изменениями администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав этнического совета Петровского городского округа Ставропольского края, образованного постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 02 марта 2018 г. № 257 «Об образовании этнического совета Петровского городского округа Ставропольского края» (в редакции от 18 октября 2021 г. № 1670) (далее - совет), следующие изменения:

- 1.1. Исключить из состава совета Сагандыкова С.С.
 - 1.2. Включить в состав совета Мороза Дмитрия Дмитриевича, помощника прокурора Петровского района Ставропольского края (по согласованию), членом совета;
 - 1.3. Указать новую должность члена совета Дьяконовой Оксаны Викторовны – начальник территориального отдела в селе Константиновское управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
А.А.Захарченко

Уважаемые жители
Петровского городского округа!

24 июня 2022 года – проводится Всероссийский единый день оказания бесплатной юридической помощи в формате «горячей линии», организованный Ассоциацией юристов России

Телефоны «горячей линии» пунктов бесплатной юридической помощи: администрация Петровского городского округа Ставропольского края, телефоны: 8(86547) 4-10-55, 4-33-44, 4-04-38, 4-10-47, 4-05-42, 4-32-52; отдел имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края, телефон: 8(86547) 4-12-48; управление труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края, телефон 8(86547) 4-04-63; отдел образования администрации Петровского городского округа Ставропольского края, телефон 8(86547) 4-03-06;

управление муниципального хозяйства администрации Петровского городского округа Ставропольского края, телефон 8(86547) 4-24-52; отдел физической культуры и спорта администрации Петровского городского округа Ставропольского края, телефон 8(86547) 4-20-93; управление по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края, территориальные отделы в населенных пунктах: село Благодатное, телефон 8(86547) 69-1-81, село Высоцкое, телефон 8(86547) 38-4-25, село Гофицкое, телефон 8(86547) 67-3-47, село Донская Балка, телефон 8(86547) 60-3-30, село Константиновское, телефон 8(86547) 62-1-41, село Николаина Балка, телефон 8(86547) 64-5-88, поселок Прикалаусский, телефон 8(86547) 61-5-98, село Просянка, телефон 8(86547) 68-1-44, поселок Рогатая Балка, телефон 8(86547) 65-1-32, село Сухая Буйвола, телефон 8(86547) 63-6-60, село Шангала, телефон 8(86547) 68-3-67, село Шведино, телефон 8(86547) 61-2-38.

Режим работы «горячей линии» – с 8:00 до 12:00, с 13:00 -17:00.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

г. Светлоград «07» июня 2022 года

по проекту постановления администрации Петровского городского округа Ставропольского края «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства – металлической опоры высотой 28 метров с антенно-фидерными устройствами на землях площадью 25 кв.м, с условным номером 26:08:070902:ЗУ1, по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский городской округ, п. Пшеничный, в районе ул. Зеленая, дом 44»

Организатор публичных слушаний: администрация Петровского городского округа Ставропольского края.

Публичные слушания назначены: распоряжением главы Петровского городского округа Ставропольского края от 25 мая 2022 № 25-р «О назначении публичных слушаний по проекту постановления администрации Петровского городского округа Ставропольского края « О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства – металлической опоры высотой 28 метров с антенно-фидерными устройствами на землях площадью 25 кв.м, с условным номером 26:08:070902:ЗУ1, по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский городской округ, п. Пшеничный, в районе ул. Зеленая, дом 44».

Количество участников публичных слушаний: пять членов комиссии. Реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний: протокол от 07.06.2022 г.

Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний:

- одобрить представленный на обсуждение проект постановления администрации Петровского городского округа Ставропольского края «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства – металлической опоры высотой 28 метров с антенно-фидерными устройствами на землях площадью 25 кв.м, с условным номером 26:08:070902:ЗУ1, по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский городской округ, п. Пшеничный, в районе ул. Зеленая, дом 44»

Рекомендации организатора публичных слушаний: принять постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства – металлической опоры высотой 28 метров с антенно-фидерными устройствами на землях площадью 25 кв.м, с условным номером 26:08:070902:ЗУ1, по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский городской округ, п. Пшеничный, в районе ул. Зеленая, дом 44», в редакции предложенной автором проекта.

Заместитель председателя комиссии _____ Г.П. Русанова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

14 июня 2022 г. г. Светлоград № 901

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства – металлической опоры высотой 28 метров с антенно-фидерными устройствами на землях площадью 25 кв.м, с условным номером 26:08:070902:ЗУ1, по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский городской округ, п. Пшеничный, в районе ул. Зеленая, дом 44

Рассмотрев заявление от 17.05.2022 вх. № 842 публичного акционерного общества «Ростелеком», от имени и в интересах которого действует Бережной Денис Георгиевич по генеральной доверенности от 08.02.2022 № 0410/29/5/22, распоряжение главы Петровского городского округа Ставропольского края от 25 мая 2022 № 25-р «О назначении публичных слушаний по проекту постановления администрации Петровского городского округа Ставропольского края « О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального

Куликова Ольга Андреевна – исполняющий обязанности директора муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Районный центр детского юношеского технического творчества»

Кущенко Наталья Николаевна Медная Николаевна Николаевна – директор муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества»

Панченко Александр Юрьевич – директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Петровский организационно-методический центр»

Петренко Наталья Владимировна – председатель первичной ветеранской организации воинов-афганцев общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов Петровского городского округа Ставропольского края (по согласованию)

Попов Андрей Павлович – директор филиала частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум» в городе Светлограде (по согласованию)

Пунев Евгений Иванович Татаринцева Елена Александровна – главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ставропольского края «Петровская районная больница» (по согласованию)

Филипенко Алексей Николаевич – начальник управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Харитонов Михаил Рудольфович – директор государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский педагогический колледж» (по согласованию)

Черняев Алексей Владимирович – старший корреспондент филиала государственного автономного учреждения Ставропольского края «Издательский дом «Периодика Ставрополя» - редакция газеты «Петровские вести» (по согласованию)

Шаповалов Анатолий Дмитриевич – директор государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский региональный сельскохозяйственный колледж» (по согласованию)

Шевченко Наталья Анатольевна – начальник отдела образования администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Управляющий делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края Ю.В.Петрич

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

02 марта 2018 г. г. Светлоград № 257
Об образовании этнического совета Петровского городского округа Ставропольского края

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19.12.2012 №1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в целях сохранения стабильных этнических и межконфессиональных отношений, предупреждения проявлений экстремизма, стабилизации обстановки и поддержания межнационального и межконфессионального согласия на территории Петровского городского округа Ставропольского края администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Образовать этнический совет Петровского городского округа Ставропольского края в составе согласно приложению 1.
2. Утвердить Положение об этническом совете Петровского городского округа Ставропольского края согласно приложению 2.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сергееву Е.И.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского городского округа Ставропольского края
А.А.Захарченко

Приложение 1
к постановлению администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 02 марта 2018 г. № 257

СОСТАВ

этнического совета Петровского городского округа Ставропольского края

Захарченко Александр Александрович – глава Петровского городского округа Ставропольского края, председатель совета

Сергеева Елена Ивановна – заместитель главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края, заместитель председателя совета

Гетманская Наталья Александровна – заместитель начальника отдела социального развития администрации Петровского городского округа Ставропольского края, секретарь совета

Члены совета:

Алейникова Светлана Ивановна – начальник территориального отдела в селе Просянка управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Белик Людмила Михайловна – начальник территориального отдела в поселке Рогатая Балка управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Бородухин Василий Васильевич – атаман Светлоградского станичного казачьего общества Ставропольского окружного казачьего общества Терского войскового казачьего общества (по согласованию)

Бронникова Светлана Васильевна – начальник территориального отдела в селе Сухая Буйвола управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Бут Марина Алексеевна – начальник территориального отдела в селе Константиновское управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Воробьев Павел Михайлович – атаман Петровского хуторского казачьего общества «Хутор Покровский» (по согласованию)

Костин Алексей Семенович – председатель Петровского районного отделения Ставропольской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию)

Костянская Валентина Ивановна – начальник территориального отдела в селе Николаина Балка управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Куликов Игорь Петрович – начальник отдела по вопросам миграции отдела Министерства внутренних дел России по Петровскому городскому округу (по согласованию)

Малик Владимир Андреевич – помощник прокурора Петровского района Ставропольского края (по согласованию)

Маловичко Сергей Викторович – начальник территориального отдела в поселке Прикалаусский управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Мухин Дмитрий Дмитриевич – заместитель начальника отдела – начальник полиции отдела Министерства внутренних дел России по Петровскому городскому округу (по согласованию)

Отец Иоанн (Лещина Иван Иванович) – благочинный церкви Светлоградского округа митрофорный протоирей Ставропольской и Невинномысской епархии (по согласованию)

Павловская Лариса Владимировна – главный редактор филиала государственного унитарного предприятия «Издательский дом «Периодика Ставрополя» - редакции газеты «Петровские вести» (по согласованию)

Петрич Юрий Викторович – начальник территориального отдела в селе Донская Балка управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Пичугин Александр Николаевич – начальник территориального отдела в селе Высоцкое управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Порублева Надежда Михайловна – начальник отдела культуры администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Пунев Евгений Иванович – начальник территориального отдела в селе Благодатное управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Раджабов Умалат Камаладинович Редькин Виктор Васильевич – депутат Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края (по согласованию)

Скляров Олег Николаевич – управляющий делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Татаринцева Елена Александровна – директор частного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский многопрофильный колледж» (по согласованию)

Уваров Сергей Николаевич – начальник территориального отдела в селе Гофицкое управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Чепко Владимир Владимирович – начальник управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Чернобай Сергей Васильевич – начальник территориального отдела в селе Шангала управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Шевченко Наталья Анатольевна – начальник отдела образования администрации Петровского городского округа Ставропольского края

Шепелев Николай Николаевич – оперуполномоченный отдела Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Ставропольскому краю в г.Светлограде (по согласованию)

Управляющий делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края В.В.Редькин

Приложение 2
к постановлению администрации Петровского
городского округа Ставропольского края от 02
марта 2018 г. № 257

ПОЛОЖЕНИЕ

об этническом совете Петровского городского округа Ставропольского
края

1. Общие положения

1.1. Этнический совет Петровского городского округа Ставропольского
края (далее - совет) является совещательным консультативным органом, со-
действующим решению задач государственной национальной политики и
наиболее важных вопросов межэтнического взаимодействия на территории
Петровского городского округа Ставропольского края.
1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Россий-
ской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями
Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями
Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ста-
вропольского края, законами Ставропольского края, постановлениями и рас-
поряжениями Губернатора Ставропольского края и Правительства Ставро-
польского края, Уставом Петровского городского округа Ставропольского
края, постановлениями и распоряжениями администрации Петровского
городского округа Ставропольского края, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи совета

Основными задачами совета являются:
- разработка предложений по реализации государственной национальной
политики Российской Федерации, гармонизации межэтнических отноше-
ний, предупреждению межэтнических конфликтов и внесение их в ус-
тановленном порядке главе Петровского городского округа Ставропольского
края;
- выработка предложений по реализации культурных, образовательных
программ и общественных инициатив, направленных на восстановление и
развитие традиционной культуры, образования и самобытного образа жи-
зни народов, проживающих на территории Петровского городского округа
Ставропольского края;
- разработка мер, направленных на укрепление межнационального и
межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культу-
ры народов, проживающих на территории Петровского городского округа
Ставропольского края, реализации прав национальных меньшинств, обе-
спечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику
межнациональных (межэтнических) конфликтов.

3. Основные функции совета

Основными функциями совета являются:
- проведение консультаций с представителями общественных и религи-
озных объединений по вопросам консолидации усилий для решения обще-
ственно значимых задач в сфере национальных и государственно-конфе-
ссиональных отношений;
- обсуждение проектов решений Совета депутатов Петровского городского
округа, постановлений и распоряжений администрации Петровского горо-
дского округа Ставропольского края по важнейшим социальным вопросам,
затрагивающим сферу национальных и государственно-конфессиональных
отношений, прогнозирование их социальных последствий;
- участие в подготовке предложений о проведении научных исследований,
социологических опросов, научных конференций, публикаций, планов ме-
роприятий, связанных с решением этнических проблем;
- обеспечение информирования населения Петровского района о реали-
зации принятых Губернатором Ставропольского края, Правительством Ста-
вропольского края, Советом депутатов Петровского городского округа Ста-
вропольского края и администрацией Петровского городского округа Ста-
вропольского края решений по наиболее значимым социальным вопросам в
сфере национальных и государственно-конфессиональных отношений;
- содействие средствам массовой информации в пропаганде и разъяснении
целей и задач государственной национальной политики, публикаций, со-
вместных заявлений, обращений с целью формирования культуры межэ-
тнического общения и позитивного общественного мнения о каждой этни-
ческой группе;
- анализ результатов мониторинга состояния этноконфессиональных от-
ношений на территории Петровского городского округа Ставропольского
края.

4. Права совета

4.1. Совет в целях реализации возложенных на него задач имеет право за-
прашивать и получать от организаций, предприятий и учреждений, незави-
симо от форм собственности в установленном порядке необходимые доку-
менты и материалы по вопросам, входящим в его компетенцию, рассмат-
ривать результаты мониторинга состояния этноконфессиональных отношений
на территории Петровского городского округа Ставропольского края.
4.2. Совет имеет право приглашать на свое заседание руководителей эт-
нических групп, конфессиональных объединений, а также руководителей
других организаций, обсуждать информацию должностных лиц админи-
страции Петровского городского округа Ставропольского края, руководи-
телей организаций и общественных объединений по вопросам гармонизации
этноконфессиональных отношений.
4.3. По результатам рассмотрения вынесенных на заседание вопросов со-
вет может давать рекомендации администрации Петровского городского
округа Ставропольского края, руководителям этнических групп, конфес-
сиональных объединений, а также руководителям других организаций, и
отдельным лицам религиозных объединений по вопросам гармонизации
этноконфессиональных отношений на территории Петровского городского
округа Ставропольского края.
4.4. В целях обеспечения этноконфессионального согласия совет име-
ет право создавать в населенных пунктах Петровского городского округа

Ставропольского края рабочие группы по рассмотрению проблемных во-
просов межэтнических и межконфессиональных взаимоотношений и своим
решением утверждать их состав.

5. Состав совета и порядок его формирования

5.1. Состав совета формируется из представителей органов государствен-
ной власти Ставропольского края, территориальных органов федеральных
органов исполнительной власти, отделов и органов администрации Петров-
ского городского округа Ставропольского края, государственных и муницип-
альных учреждений, осуществляющих свою деятельность на террито-
рии Петровского городского округа Ставропольского края, общественных
и религиозных объединений, культурных, образовательных и иных орга-
низаций и утверждается постановлением администрации Петровского го-
родского округа Ставропольского края. В состав совета входят начальники
территориальных отделов управления по делам территорий администрации
Петровского городского округа Ставропольского края.
5.2. Совет состоит из председателя совета, заместителя председателя со-
вета, секретаря совета и членов совета.
5.3. Председателем совета является по должности глава Петровского го-
родского округа Ставропольского края.

6. Организация работы совета

6.1. Для осуществления своих функций совет проводит заседания, на кото-
рых обсуждаются вопросы, внесенные председателем совета или не менее
чем одной третью состава совета.
6.2. Заседания совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1
раза в полугодие.
6.3. Заседание совета считается правомочным, если на нем присутствует не
менее половины его членов.
6.4. Заседание ведет председатель совета, в случае отсутствия
председателя – заместитель председателя совета.
6.5. По результатам заседания совет принимает решение, на основании ко-
торого могут быть подготовлены рекомендации, резолюции, обращения или
заявления.
6.6. Решение принимается большинством голосов присутствующих на за-
седании членов совета и подписывается председателем совета.
6.7. На заседание совета могут быть приглашены эксперты в области соци-
ологии, конфликтологии, теологии и межнациональных отношений, пред-
ставители средств массовой информации.
6.8. Секретарь совета готовит проекты планов работы совета, координиру-
ет работу по подготовке материалов к заседаниям совета и обеспечивает не-
обходимыми материалами членов совета, готовит проекты решений совета.
6.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности совета осу-
ществляет отдел социального развития администрации Петровского город-
ского округа Ставропольского края.

Управляющий делами администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края
В.В.Редькин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

20 февраля 2019 г. г. Светлоград № 372

О внесении изменений в состав этнического совета Петровского городско-
го округа Ставропольского края, образованного постановлением админи-
страции Петровского городского округа Ставропольского края от 02 марта
2018 г. № 257

В связи с кадровыми изменениями администрации Петровского городского
округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав этнического совета Петровского городского округа
Ставропольского края, образованного постановлением администрации Пе-
тровского городского округа Ставропольского края от 02 марта 2018 г. №
257 «Об образовании этнического совета Петровского городского округа
Ставропольского края» (далее - совет), следующие изменения:
1.1. Исключить из состава совета Порублеву Н.М., Малик В.А., Мухина
Д.Д.
1.2. Включить в состав совета:
Бородаенко Вла- директор муниципального бюджетного общеобразова-
димир Алексеевич дительного учреждения гимназии № 1, член совета
Кабанова Лариса Петровского городского округа Ставропольского края,
Александровна член совета
Колоколов Миха- помощник прокурора Петровского района Ставрополь-
ил Игоревич ского края (по согласованию), член совета
Краснова Ирина директор муниципального бюджетного общеобразова-
Владимировна тельного учреждения средней общеобразовательной
Лукьянова Галина директор муниципального бюджетного общеобразова-
Ивановна тельного учреждения лицей № 3, член совета
Троцкий Николай директор муниципального казенного общеобразователь-
Владимирович ного учреждения средней общеобразовательной школы
Черниговский № 2, член совета
Василий Никола- директор государственного бюджетного профессиональ-
евич ного образовательного учреждения «Светлоградский пе-
дагогический колледж» (по согласованию), член совета

исполняющая обязанности начальника территориально-
Чернобай Галина го отдела в селе Шведино управления по делам терри-
Федоровна торий администрации Петровского городского округа
Ставропольского края, член совета
Шаповалов Ана- ного образовательного учреждения «Светлоградский
толий Дмитриевич региональный сельскохозяйственный колледж» (по со-
гласованию), член совета

1.3. Указать новую должность члена совета Бут Марины Алексеевны - на-
чальник отдела культуры администрации Петровского городского округа
Ставропольского края.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского
городского округа
Ставропольского края
А.А.Захарченко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

22 сентября 2020 г. г. Светлоград № 1244

О внесении изменений в состав этнического совета Петровского городско-
го округа Ставропольского края, образованного постановлением админи-
страции Петровского городского округа Ставропольского края от 02 марта
2018 г. № 257

В связи с кадровыми изменениями администрации Петровского городского
округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав этнического совета Петровского городского округа
Ставропольского края (далее совет), образованного постановлением ад-
министрации Петровского городского округа Ставропольского края от 02
марта 2018 г. № 257 «Об образовании этнического совета Петровского го-
родского округа Ставропольского края», следующие изменения:

1.1. Исключить из состава совета Воробьева П.М., Колоколова М.И., Редь-
кина В.В., Чепко В.В.
1.2. Включить в состав совета:

исполняющая обязанности начальника территориально-
Дьяконова Оксана го отдела в селе Константиновское управления по делам
Викторовна территорий администрации Петровского городского
округа Ставропольского края, член совета
Сабля Евгений начальник территориального отдела в селе Благодатное
Анатольевич управления по делам территорий администрации Пе-
тровского городского округа Ставропольского края
Сороковых Герман помощник прокурора Петровского района Ставрополь-
Станиславович ского края (по согласованию)

1.3. Указать новые должности членов совета:

председатель общественной организации ветеранов (пен-
Костин Алексей сионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохрани-
Семенович тельных органов Петровского городского округа Ста-
вропольского края
Пунев Евгений начальник управления по делам территорий админи-
Иванович ции Петровского городского округа Ставропольского края

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского
городского округа
Ставропольского края
А.А.Захарченко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

18 октября 2021 г. г. Светлоград № 1670

О внесении изменений в состав этнического совета Петровского городско-
го округа Ставропольского края, образованный постановлением админи-
страции Петровского городского округа Ставропольского края от 02 марта
2018 г. № 257

В связи с кадровыми изменениями администрации Петровского городского
округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в состав этнического совета Петровского городского
округа Ставропольского края, образованный постановлением админи-
страции Петровского городского округа Ставропольского края от 02 марта
2018 г. № 257 «Об образовании этнического совета Петровского городского
округа Ставропольского края» (в редакции от 20 февраля 2019 г. № 372, от
22 сентября 2020 г. № 1244), изложив приложение 1 в редакции согласно
приложению.

2. Признать утратившими силу:
постановление администрации Петровского городского округа Ста-
вропольского края от 20 февраля 2019 г. № 372 «О внесении изменений в состав
этнического совета Петровского городского округа Ставропольского края,
образованного постановлением администрации Петровского городского
округа Ставропольского края от 02 марта 2018 г. № 257»;
постановление администрации Петровского городского округа Ста-
вропольского края от 22 сентября 2020 г. № 1244 «О внесении изменений в
состав этнического совета Петровского городского округа Ставропольского
края, образованного постановлением администрации Петровского город-
ского округа Ставропольского края от 02 марта 2018 г. № 257».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Первый заместитель
главы администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края
А.И.Бабыкин

Приложение 1
к постановлению администрации Петровского
городского округа Ставропольского края от 02
марта 2018 г. № 257 (в ред. от 18 октября 2021 г.
№ 1670)

СОСТАВ

этнического совета Петровского городского округа Ставропольского края

Захарченко Алек- глава Петровского городского округа Ставропольского
сандр Александро- края, председатель совета
вич
Сергеева Елена заместитель главы администрации Петровского город-
Ивановна ского округа Ставропольского края, заместитель пред-
седателя совета
Гетманская Наталья начальник отдела социального развития
Александровна администрации Петровского городского округа Ста-
вропольского края, секретарь совета

Члены совета:

Алейникова Светла- начальник территориального отдела в селе Просьянка
на Ивановна управления по делам территорий администрации Пе-
тровского городского округа Ставропольского края
Белик Людмила начальник территориального отдела в поселке Рогатая
Михайловна Балка управления по делам территорий администрации
Петровского городского округа Ставропольского края
Бородаенко Влади- директор муниципального бюджетного общеобразова-
мир Алексеевич тельного учреждения гимназии № 1
атаман Светлоградского станичного казачьего обще-
Бородухин Василий ства Ставропольского окружного казачьего общества
Васильевич Терского войскового казачьего общества (по согласо-
ванию)
Бронникова Светла- начальник территориального отдела в селе Сухая Буй-
на Васильевна вола управления по делам территорий администрации
Петровского городского округа Ставропольского края
Бут Марина Алек- начальник отдела культуры администрации Петровско-
сеевна го городского округа Ставропольского края
Ганжа Анна Васи- начальник отдела социального развития админи-
льевна страции Петровского городского округа Ставропольского
края
Дьяконова Оксана исполняющая обязанности начальника территориально-
Викторовна го отдела в селе Константиновское управления по
делам территорий администрации Петровского город-
ского округа Ставропольского края
Катрышев Василий атаман Петровского хуторского казачьего общества
Николаевич «Хутор Покровский» (по согласованию)
оперуполномоченный отдела в г. Светлограде Управ-
ления Федеральной службы безопасности Российской
Коваленко Роман Федерации по Ставропольскому краю (по согласо-
Юрьевич ванию)
председатель общественной организации ветера-
Костин Алексей нов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и
Семенович правоохранительных органов Петровского городского
округа Ставропольского края (по согласованию)
исполняющая обязанности начальника территориаль-
Костина Наталья ного отдела в селе Донская Балка управления по делам
Николаевна территорий администрации Петровского городского
округа Ставропольского края
Костянская Вален- начальник территориального отдела в селе Николина
тина Ивановна Балка управления по делам территорий администрации
Петровского городского округа Ставропольского края
Краснова Ирина директор муниципального бюджетного общеобразова-
Владимировна тельного учреждения средней общеобразовательной
школы № 4
Куликов Игорь Пе- начальник отдела по вопросам миграции отдела Мини-
трович стерства внутренних дел России по Петровскому райо-
ну (по согласованию)
Лукьянова Галина директор муниципального бюджетного общеобразова-
Ивановна тельного учреждения лицей № 3
начальник территориального отдела в поселке При-
Маловичко Сергей калаусский управления по делам территорий админи-
Викторович страции Петровского городского округа Ставрополь-
ского края
Отец Иоанн (Лещи- Благодатный церковь Светлоградского округа митро-
н Иван Иванович) формный протоирей Ставропольской и Невинномысской
Петрич Юрий Вик- епархии (по согласованию)
торович управляющий делами администрации Петровского го-
родского округа Ставропольского края