

2.1	Количество наиболее значимых информационных материалов (пресс-релизов, новостей, анонсов, статей и иных материалов, отражающих деятельность органов местного самоуправления Петровского городского округа) о деятельности органов местного самоуправления Петровского городского округа, размещенных на официальном сайте администрации Петровского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не менее	единиц	603	680	609	612	615	702	705	708
2.2	Количество наиболее значимых информационных сообщений (пресс-релизов, новостей, анонсов, статей и иных материалов, отражающих деятельность органов местного самоуправления Петровского городского округа) о деятельности органов местного самоуправления Петровского городского округа, опубликованных в печатных СМИ (газеты, журналы), не менее	единиц	71	81	73	74	75	76	77	78
Цель 3 Программы: «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Петровском городском округе, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»										
3	Доля населения Петровского городского округа, имеющего доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе в многофункциональном центре, в общей численности населения Петровского городского округа	процентов	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Подпрограмма 3: «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг»										
Задача 1 подпрограммы 3 Программы «Проведение комплексной оптимизации государственных и муниципальных услуг в сфере общественных отношений, оптимизация порядка оказания услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственных и муниципальных услуг»										
3.1	Доля муниципальных услуг (муниципальных контрольных функций), предоставляемых (осуществляемых) отделами и органами администрации Петровского городского округа Ставропольского края, а также услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями Петровского городского округа Ставропольского края, сведения о которых опубликованы в Реестре государственных услуг (функций), от общего количества муниципальных услуг (муниципальных контрольных функций), включенных в перечень муниципальных услуг (муниципальных контрольных функций), предоставляемых (осуществляемых) администрацией Петровского городского округа Ставропольского края, а также услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями Петровского городского округа Ставропольского края	процентов	56,00	61,70	68,00	95,00	100,00	100,00	100,00	100,00
3.2	Доля муниципальных услуг, предоставляемых отделами и органами администрации Петровского городского округа Ставропольского края, а также услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями, в электронном виде, от общего количества услуг, включенных в план-график перехода на предоставление в электронной форме муниципальных услуг	процентов	28,00	27,1	35,80	45,30	73,40	80,30	90,00	100,00
Задача 2 подпрограммы 3 Программы «Повышение доступности и качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг»										
3.3	Количество наиболее востребованных муниципальных услуг, предоставленных по принципу «одного окна» в муниципальном казенном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Петровском районе Ставропольского края»	единиц	14	17	20	23	25	26	26	26
3.4	Доля заявителей, удовлетворенных качеством и доступностью предоставляемых государственных и муниципальных услуг на базе муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Петровском районе Ставропольского края», от общего числа опрошенных заявителей, не менее	процентов	97,87	98,42	98,42	98,50	99,00	99,00	99,00	99,00
Цель 4 Организация и проведение официальных мероприятий на территории сельских населенных пунктов Петровского городского округа										
4	Количество официальных мероприятий, проведенных на территории сельских населенных пунктов Петровского городского округа, не менее	единиц	12	7	12	12	12	12	12	12
Подпрограмма 4. «Организация и проведение мероприятий на территории Петровского городского округа»										
Задача 1 подпрограммы 4 Программы «Создание условий для организации и проведения официальных мероприятий на территории сельских населенных пунктов Петровского городского округа, а также награждения жителей в целях поощрения и мотивации их личной деятельности»										
4.1	Количество граждан, награжденных Почетными грамотами, благодарственными письмами администрации Петровского городского округа	человек	173	175	175	176	177	178	179	180
Цель 5 Программы «Внедрение информационных технологий в систему муниципального управления Петровского городского округа»										
5	Доля оснащенности современными автоматизированными рабочими местами отделов администрации Петровского городского округа от общего числа рабочих мест в отделах администрации Петровского городского округа	процентов	32,60	49,50	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Подпрограмма 5. «Информатизация органов местного самоуправления»										
Задача 1 подпрограммы 5 Программы «Разработка, внедрение, приобретение, развитие и эксплуатация информационных систем, ресурсов и телекоммуникационных услуг»										
5.1	Количество современных автоматизированных рабочих мест, установленных (предусмотренных) в отделах администрации Петровского городского округа	единиц	32	47	96	96	96	96	96	96

Приложение 3  
к изменениям, которые вносятся в муниципальную программу Петровского городского округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления»

«1	2	3	4	5	6	7
13.	Внедрение, развитие, эксплуатация информационно-коммуникационных технологий, систем и ресурсов муниципального управления	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	отдел информационных технологий и электронных услуг	2021 год	2026 год	пункт 5.1 приложения 7 к Программе
14.	Обеспечение технического сопровождения компьютерного и сетевого оборудования	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	отдел информационных технологий и электронных услуг	2021 год	2026 год	пункт 5.1 приложения 7 к Программе

Продолжение публикации постановления администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 25.08.2021г. № 1384 в следующем номере газеты «Вестник Петровского городского округа»

# Вестник Петровского городского округа

№ 39 (239)  
10 сентября  
2021 года

Газета Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края  
и администрации Петровского городского округа Ставропольского края

## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА РЕШЕНИЕ

6 сентября 2021 года г.Светлоград № 94

О внесении изменений в Положение о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Петровском городском округе Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 30 марта 2021 года № 22

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Петровского городского округа Ставропольского края (с изменениями), Регламентом Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края, Совет депутатов Петровского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛ:  
1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Петровском городском округе Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 30 марта 2021 года № 22.  
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Председатель Совета депутатов  
Петровского городского округа  
Ставропольского края  
В.О.Лагунов

Глава Петровского  
городского округа  
Ставропольского края  
А.А.Захарченко

УТВЕРЖДЕНЫ  
решением Совета депутатов Петровского городского  
округа Ставропольского края от 06.09.2021г. № 94

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Положение о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Петровском городском округе Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 30 марта 2021 года № 22

1. В разделе 2. «Порядок определения части территории, на которой могут реализовываться инициативные проекты» пункт 2.7. изложить в следующей редакции:  
«2.7. При установлении случаев, указанных в пункте 2.5. настоящего Порядка, администрация Петровского округа вправе предложить инициаторам проекта иную территорию для реализации инициативного проекта.».

2. Раздел 3. «Порядок выдвижения инициативных проектов» дополнить пунктами 3.4., 3.5. следующего содержания:  
«3.4. Сбор подписей граждан в поддержку инициативного проекта (далее - сбор подписей) проводится инициатором проекта.  
Сбор подписей осуществляется в следующем порядке:  
1) подписи собираются посредством их внесения в подписной лист по форме согласно Приложению 4;  
2) в подписном листе указывается инициативный проект, в поддержку которого осуществляется сбор подписей;  
3) в подписном листе ставится подпись жителя Петровского округа и дата ее внесения. Подпись и дату ее внесения житель Петровского округа ставит собственноручно. Сведения, указанные в подписном листе о жителе Петровского округа, ставящем в подписном листе свою подпись, могут вноситься в подписной лист по просьбе жителя Петровского округа лицом,

осуществляющим сбор подписей. Указанные сведения вносятся только рукописным способом, при этом использование карандашей не допускается;  
4) житель Петровского округа вправе поставить подпись в поддержку одного и того же инициативного проекта только один раз;  
5) каждый подписной лист должен быть заверен подписями представителя инициатора проекта, осуществлявшего сбор подписей. При заверении подписного листа представитель инициатора проекта, осуществлявший сбор подписей, собственноручно указывает свои фамилию, имя и отчество (при наличии), а также ставит свою подпись и дату ее внесения;  
6) при сборе подписей допускается заполнение подписного листа на лицевой и оборотной стороне. При этом оборотная сторона является продолжением лицевой стороны с единой нумерацией подписей, а заверительные подписи и сведения о представителе инициатора проекта, осуществлявшем сбор подписей, ставятся на оборотной стороне подписного листа непосредственно после последней подписи жителя.

3.5. Инициаторы проекта вправе принять решение об использовании нескольких форм выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта жителями Петровского городского округа или его части.».

3. В разделе 4. «Порядок внесения инициативных проектов»  
3.1 Абзац второй пункта 4.1. изложить в следующей редакции:  
«Информация о сроках проведения конкурсного отбора, размещается уполномоченным отделом на официальном сайте администрации Петровского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации).  
3.2. Пункт 4.4. изложить в следующей редакции:  
«4.4. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию Петровского округа подлежит опубликованию в газете «Вестник Петровского округа» и размещению на официальном сайте администрации в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию Петровского округа и должна содержать сведения, указанные в инициативном проекте, а также сведения об инициаторах проекта.

4. Раздел 5. «Порядок рассмотрения инициативных проектов» дополнить пунктом 5.9. следующего содержания:  
«5.9. Информация о результатах рассмотрения инициативного проекта администрацией Петровского округа подлежит опубликованию в газете «Вестник Петровского округа» и размещению на официальном сайте администрации.».

5. В разделе 6. «Утверждение инициативных проектов для реализации в соответствии с балльной шкалой оценки инициативных проектов»:  
5.1. Пункт 6.4. после слов «на основании балльной шкалы инициативных проектов» дополнить словами «, формирование предложений о распределении бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Петровского округа на очередной финансовый год и плановый период на реализацию инициативных проектов»;  
5.2. В пункте 6.6:  
5.2.1. Абзац пятый подпункта «3» изложить в следующей редакции:  
«обеспечивает размещение протокола заседания конкурсной комиссии на официальном сайте администрации.».  
5.2.2. Подпункт «4» изложить в следующей редакции:  
«4) члены конкурсной комиссии: осуществляют рассмотрение и оценку представленных инициативных проектов; участвуют в голосовании и принятии решений о признании инициативного проекта прошедшим (не прошедшим) конкурсный отбор, а так же признании инициативного проекта победителем конкурсного отбора в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Петровского округа на очередной финансовый год и плановый период на реализацию инициативных проектов, в формировании предложений о распределении бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Петровского округа на очередной финансовый год и плановый период на реализацию инициативных проектов (далее – предложения конкурсной комиссии).»;  
5.3. Пункт 6.10. исключить;  
5.4. Пункт 6.11. считать пунктом 6.10;  
5.5. Дополнить пунктом 6.11. следующего содержания:  
«6.11. Распределение бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Петровского округа на очередной финансовый год и плановый период, на реализацию инициативных проектов, между проектами,

признанными победителями конкурсного отбора осуществляется на основании предложений конкурсной комиссии.

Изменения в распределение бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Петровского округа на очередной финансовый год и плановый период, на реализацию инициативных проектов, на реализацию инициативных проектов, признанных победителями конкурсного отбора могут быть внесены правовым актом уполномоченного отдела.

В случае экономии средств бюджета Петровского округа, сложившейся по итогам определения в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон) поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) для муниципальных нужд или в результате уменьшения цены муниципального контракта в соответствии с Федеральным законом указанные средства предоставляются на реализацию проектов, которые прошли конкурсный отбор и заняли в рейтинге проектов места, следующие за местами инициативных проектов, признанных победителями конкурсного отбора, путем внесения изменений в решение о бюджете Петровского округа на очередной финансовый год и плановый период, на реализацию проектов, если экономия средств бюджета Петровского округа сложилась не позднее 01 июля года, в котором предоставляются средства бюджета Петровского округа, и их объем является достаточным для предоставления с целью реализации таких инициативных проектов в объемах, указанных в представленных проектах.»;

5.6. Пункт 6.12. изложить в следующей редакции:

«6.12. Протокол заседания конкурсной комиссии размещается на официальном сайте Петровского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течении 5 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии.».

6. В разделе 7. «Участие инициаторов проекта в реализации инициативных проектов»:

6.1. В пункте 7.5. слова «от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» исключить»;

6.2. Пункт 7.8. изложить в следующей редакции:

«7.8. Информация о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц подлежит опубликованию в газете «Вестник Петровского округа» и размещению на официальном сайте администрации не реже 1 раза в квартал в течение всего срока реализации инициативного проекта.

Отчет об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию в газете «Вестник Петровского округа» и размещению на официальном сайте администрации в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.».

7. Приложение 1 к Положению о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а так же проведения их конкурсного отбора, изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему Изменениям.

8. Приложение 3 к Положению о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а так же проведения их конкурсного отбора, изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему Изменениям.

9. Дополнить Приложением 4 «Подписной лист» в редакции согласно приложению 3 к настоящему изменениям.

Управляющий делами Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края  
Е.Н. Денисенко

#### ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к изменениям, которые вносятся в Положение о порядке выдвижения, внесения обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Петровском городском округе Ставропольского края

«ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к Положению о порядке выдвижения, внесения обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Петровском городском округе Ставропольского края

#### ИНИЦИАТИВНЫЙ ПРОЕКТ

ФОРМА

«\_\_» 20\_\_ г.

№ п/п	Общая характеристика инициативного проекта	Сведения
1.	Наименование инициативного проекта	
2.	Вопросы местного значения или иные вопросы, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на исполнение которых направлены инициативный проект	

3.	Территория реализации инициативного проекта	
4.	Цель и задачи инициативного проекта	
5.	Описание проблемы, ее актуальность (остроты) для жителей	
6.	Обоснование предложений по решению указанной проблемы, описание мероприятий по реализации инициативного проекта	
7.	Ожидаемые результаты от реализации инициативного проекта	
8.	Описание дальнейшего развития инициативного проекта после завершения финансирования (использование, содержание и т.д.)	
9.	Количество прямых благополучателей (человек) (указать механизм определения количества прямых благополучателей)	
10.	Сроки реализации инициативного проекта	
11.	Информация об инициаторе проекта (Ф.И.О. (для физических лиц), наименование (для юридических лиц), номер телефона, адрес электронной почты)	
12.	Общая стоимость инициативного проекта	
13.	Средства бюджета Петровского городского округа Ставропольского края для реализации инициативного проекта	
14.	Объем инициативных платежей обеспечиваемый инициатором проекта, в том числе:	
14.1.	Денежные средства граждан	
14.2.	Денежные средства юридических лиц, индивидуальных предпринимателей	
15.	Объем неденежного вклада, обеспечиваемый инициатором проекта, в том числе:	
15.1.	Неденежный вклад граждан (добровольное имущественное участие, трудовое участие)	
15.2.	Неденежный вклад юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (добровольное имущественное участие, трудовое участие)	

Инициатор(ы) проекта  
(представитель инициатора) \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Приложения:

1. Расчет и обоснование предполагаемой стоимости инициативного проекта и (или) проектно-сметная (сметная) документация.

2. Гарантийное письмо, подписанное инициатором проекта (представителем инициатора), содержащее обязательство по обеспечению инициативных платежей с приложением списка граждан, изъявивших желание принять участие в реализации инициативного проекта в форме финансового участия, с личными подписями и суммами вкладов (при наличии финансового обеспечения за счет инициативных платежей).

3. Гарантийное письмо, подписанное инициатором проекта (представителем инициатора), содержащее обязательство по добровольному имущественному участию граждан и (или) трудовому участию в реализации инициативного проекта граждан с приложением списка граждан, изъявивших желание принять участие в реализации инициативного проекта в форме добровольного трудового участия, с личными подписями (при обеспечении реализации проекта в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия).

4. Гарантийные письма индивидуальных предпринимателей (организаций) содержащие обязательства по софинансированию инициативного проекта с указанием объемов инициативных платежей и (или) участия в реализации инициативного проекта в форме добровольного имущественного участия и (или) в форме трудового участия в натуральном и стоимостном выражении (при привлечении к реализации инициативного проекта индивидуальных предпринимателей и организаций).

5. Презентационные материалы к инициативному проекту (с использованием средств визуализации инициативного проекта) (при наличии).

6. Дополнительные материалы (чертежи, макеты, графические материалы и другие) и (или) информация при необходимости.

7. Согласие на обработку персональных данных инициатора проекта (представителя инициативной группы).».

#### ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к изменениям, которые вносятся в Положение о порядке выдвижения, внесения обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Петровском городском округе Ставропольского края

#### «ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Положению о порядке выдвижения, внесения обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Петровском городском округе Ставропольского края

#### БАЛЛЬНАЯ ШКАЛА

#### ОЦЕНКИ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

Оценка инициативных проектов определяется по следующим критериям:

1. Социальная эффективность реализации инициативного проекта:  
1.1. Доля благополучателей в общей численности населения населенного пункта Петровского городского округа Ставропольского края (или его ча

Сроки реализации Подпрограммы	2021-2026 годы
Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы	бюджет Ставропольского края (далее - краевой бюджет) - 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год - 0,00 тыс. рублей; 2022 год - 0,00 тыс. рублей; 2023 год - 0,00 тыс. рублей; 2024 год - 0,00 тыс. рублей; 2025 год - 0,00 тыс. рублей; 2026 год - 0,00 тыс. рублей
	бюджет Петровского городского округа Ставропольского края (далее - бюджет округа) - 3 520,80 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год - 640,00 тыс. рублей; 2022 год - 640,00 тыс. рублей; 2023 год - 640,00 тыс. рублей; 2024 год - 533,60 тыс. рублей; 2025 год - 533,60 тыс. рублей; 2026 год - 533,60 тыс. рублей налоговые расходы бюджета округа - 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год - 0,00 тыс. рублей; 2022 год - 0,00 тыс. рублей; 2023 год - 0,00 тыс. рублей; 2024 год - 0,00 тыс. рублей; 2025 год - 0,00 тыс. рублей; 2026 год - 0,00 тыс. рублей средства участников подпрограммы - 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год - 0,00 тыс. рублей; 2022 год - 0,00 тыс. рублей; 2023 год - 0,00 тыс. рублей; 2024 год - 0,00 тыс. рублей; 2025 год - 0,00 тыс. рублей; 2026 год - 0,00 тыс. рублей

Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы

ежегодное сохранение доли оснащенности современными автоматизированными рабочими местами отделов администрации Петровского городского округа от общего числа рабочих мест в отделах администрации Петровского городского округа на уровне 100,00 процентов

Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Решение задач подпрограммы осуществляется путем выполнения основных мероприятий подпрограммы:

1. Внедрение, развитие, эксплуатация информационно-коммуникационных технологий, систем и ресурсов муниципального управления.

Данное мероприятие предполагает: расходы на программное обеспечение, приобретение, ремонт и техническое обслуживание сетевого компьютерного оборудования.

Ответственный исполнитель - отдел информационных технологий и электронных услуг.

Соисполнители и участники данного основного мероприятия не предусмотрены.

2. Обеспечение технического сопровождения компьютерного и сетевого оборудования.

В рамках мероприятия предполагается:

- техническое обслуживание автоматизированных рабочих мест, принятие мер по обеспечению бесперебойной работы сетевого оборудования;

- обеспечение функционирования официального сайта администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ответственный исполнитель - отдел информационных технологий и электронных услуг.

Соисполнители и участники данного основного мероприятия не предусмотрены.

В результате выполнения запланированных мероприятий подпрограммы ожидается:

- ежегодное сохранение доли оснащенности современными автоматизированными рабочими местами отделов администрации Петровского городского округа от общего числа рабочих мест в отделах администрации Петровского городского округа на уровне 100 процентов.

Перечень основных мероприятий подпрограммы приведен в приложении 8 к Программе.»

#### Приложение 2

к изменениям, которые вносятся в муниципальную программу Петровского городского округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления»

#### «Приложение 7

к муниципальной программе Петровского городского округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления»

#### СВЕДЕНИЯ

об индикаторах достижения целей муниципальной программы и показателей решения задач подпрограмм Программы и их значениях

№ п/п	Наименование индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы	Единица измерения	Значение индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы по годам							
			2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Цель 1 Программы «Повышение профессионализма и компетентности муниципальных служащих»										
1.	Доля муниципальных служащих, признанных соответствующими замещаемой должности муниципальной службы, на основании решения аттестационной комиссии в общей численности муниципальных служащих	процентов	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Подпрограмма 1 «Развитие муниципальной службы»										
Задача 1 подпрограммы 1 Программы «Системное развитие муниципальной службы и механизмов профилактики коррупционных правонарушений»										
1.1	Доля принятых нормативно-правовых актов в соответствии с Федеральным и краевым законодательством регулирующих вопросы муниципальной службы в соответствии с законодательством Ставропольского края и законодательством Российской Федерации	процентов	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
1.2	Доля муниципальных служащих, получивших документ о повышении квалификации, от общего числа муниципальных служащих, проходивших повышение квалификации	процентов	100,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
1.3	Доля назначений на должности муниципальной службы из кадрового резерва, в общем объеме назначений на должности муниципальной службы, на которые сформирован кадровый резерв	процентов	85,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
1.4	Количество изготовленной печатной продукции (календарей, плакатов, буклетов, брошюр и т.д.) антикоррупционной направленности	единиц	1109	140	715	720	730	735	740	745
Цель 2 Программы: «Формирование открытого информационного пространства на территории Петровского городского округа, удовлетворяющего требования реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления и обеспечения публичности деятельности органов местного самоуправления»										
2.	Количество информационных ресурсов, в которых освещена деятельность органов местного самоуправления Петровского городского округа	единиц	6	7	7	7	7	7	7	7
Подпрограмма 2 Программы «Обеспечение публичной деятельности и информационной открытости органов местного самоуправления»										
Задача 1 подпрограммы 2 Программы «Эффективное взаимодействие со средствами массовой информации для освещения деятельности органов местного самоуправления Петровского городского округа»										

ний в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 28 декабря 2017 г. № 11 «О порядке организации и проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих в рамках реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Формирование современной городской среды» благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году»;

постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 02 марта 2018 г. № 250 «О внесении изменений в Порядок организации и проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих в рамках реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Формирование современной городской среды» благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 28 декабря 2017 г. № 11 (в редакции от 05 февраля 2018 г.)».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Бабыкина А.И.

3. Настоящее постановление «О признании утратившим силу постановления администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 28 декабря 2017 года № 11 «О порядке организации и проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих в рамках реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Формирование современной городской среды» благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году» и изменений к нему» вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского  
городского округа  
Ставропольского края  
А.А.Захарченко

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

25 августа 2021 г. г. Светлоград № 1384  
О внесении изменений в муниципальную программу Петровского городского округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления», утвержденную постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 года № 1565 (в редакции от 10 марта 2021 г. № 385)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2006 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 апреля 2018 года № 528 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Петровского городского округа Ставропольского края» (в редакции от 30 августа 2018 года № 1547, от 11 января 2019 г. № 9, от 08 августа 2019 года № 1645, от 06 июля 2020 г. № 867), распоряжением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 18 апреля 2018 года № 206-р «Об утверждении Методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ Петровского городского округа Ставропольского края» (в редакции от 19 октября 2018 года № 571-р, от 04 декабря 2018 года № 656-р, от 20 сентября 2019 года № 554-р, от 02 июля 2020 г. № 370-р), постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 27 апреля 2021 г. № 683 «Об утверждении сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ Петровского городского округа Ставропольского края за 2020 год», принимая во внимание мониторинг хода реализации муниципальных программ за 1 квартал 2021 года, администрация Петровского городского округа Ставропольского края

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу Петровского городского округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления», утвержденную постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 года № 1565 «Об утверждении муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» (в редакции от 10 марта 2021 г. № 385).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Петровского городского округа Ставропольского края Бабыкина А.И., первого заместителя главы администрации – начальника финансового управления администрации Петровского городского округа Ставропольского края Сухомлинову В.П., управляющего делами администрации Петровского городского округа Ставропольского края Петрича Ю.В.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Петровского городского округа» и разместить на официальном сайте администрации Петровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петровского  
городского округа

Ставропольского края  
А.А.Захарченко

Утверждены  
постановлением администрации Петровского  
городского округа Ставропольского края от 25  
августа 2021 г. № 1384

#### Изменения,

которые вносятся в муниципальную программу Петровского городского округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления»

1. В паспорте Программы в позиции «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» абзац шестой изложить в следующей редакции: «- ежегодное сохранение доли оснащённости современными автоматизированными рабочими местами отделов администрации Петровского городского округа от общего числа рабочих мест в отделах администрации Петровского городского округа на уровне 100 процентов.».
2. Приложение 5 «Подпрограмма «Информатизация органов местного самоуправления» муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» к Программе изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящим Изменениям.
3. Приложение 7 «Сведения об индикаторах достижения целей муниципальной программы и показателях решения задач подпрограмм Программы и их значениях» к Программе изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящим Изменениям.
4. В приложении 8 «Перечень основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» к Программе пункты 13, 14 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящим Изменениям.
5. В абзаце первом графы 2 подпункта 6.2. пункта 6 приложения 9 «Объёмы и источники финансового обеспечения Программы» к Программе слова «Эксплуатационные расходы на информационно-коммуникационные технологии (обеспечение функционирования телекоммуникационного оборудования, всего» заменить словами «Обеспечение технического сопровождения компьютерного и сетевого оборудования, всего».

Управляющий делами администрации  
Петровского городского округа  
Ставропольского края  
Ю.В.Петрич

Приложение 1  
к изменениям, которые вносятся в муниципальную  
программу Петровского городского округа  
Ставропольского края «Совершенствование  
организации деятельности органов местного  
самоуправления»

«Приложение 5  
к муниципальной программе Петровского городского округа  
Ставропольского края «Совершенствование  
организации деятельности органов местного  
самоуправления»

#### ПОДПРОГРАММА

«Информатизация органов местного самоуправления» муниципальной  
программы Петровского городского округа Ставропольского края  
«Совершенствование организации деятельности органов местного  
самоуправления»

#### ПАСПОРТ

подпрограммы «Информатизация органов местного самоуправления»  
муниципальной программы Петровского  
городского округа «Совершенствование организации деятельности органов  
местного самоуправления»

Наименование подпрограммы	подпрограмма «Информатизация органов местного самоуправления» муниципальной программы Петровского городского округа «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» (далее соответственно – подпрограмма, программа)
Ответственный исполнитель подпрограммы	отдел информационных технологий и электронных услуг
Соисполнители подпрограммы	не предусмотрены
Участники подпрограммы	не предусмотрены
Задачи подпрограммы	разработка, внедрение, приобретение, развитие и эксплуатация информационных систем, ресурсов и телекоммуникационных услуг
Показатели решения задач подпрограммы	- количество современных автоматизированных рабочих мест, установленных (предусмотренных) в отделах администрации Петровского городского округа

сти):

а) в случае, если доля благополучателей составляет меньше 50% от общей численности проживающих в населенном пункте Петровского городского округа Ставропольского (или его части), количество начисляемых баллов составляет 15 баллов;

б) в случае, если доля благополучателей составляет более 50% от общей численности проживающих в населенном пункте Петровского городского округа Ставропольского (или его части), количество начисляемых баллов составляет 20 баллов;

в) при отсутствии благополучателей баллы не начисляются.

1.2. Степень участия населения населенного пункта Петровского городского округа Ставропольского края (или его части), достигших шестнадцатилетнего возраста в идентификации проблемы в процессе ее предварительного рассмотрения (согласно протоколам собраний граждан, конференциям (собраниям делегатов) населенного пункта (части городского округа), результатам соответствующего опроса и т.д.):

а) в случае, если доля участвующего в мероприятиях населения достигшего шестнадцатилетнего возраста в процентах от общей численности населения населенного пункта (или его части) достигшего шестнадцатилетнего возраста составляет менее 10%, то количество начисляемых баллов составляет 5 баллов;

б) в случае, если доля участвующего в мероприятиях населения достигшего шестнадцатилетнего возраста в процентах от общей численности населения населенного пункта (или его части) достигшего шестнадцатилетнего возраста составляет от 10 до 20%, то количество начисляемых баллов составляет 10 баллов;

в) в случае, если доля участвующего в мероприятиях населения достигшего шестнадцатилетнего возраста в процентах от общей численности населения населенного пункта (или его части) достигшего шестнадцатилетнего возраста составляет от 20 до 30%, то количество начисляемых баллов составляет 15 баллов;

г) в случае, если доля участвующего в мероприятиях населения достигшего шестнадцатилетнего возраста в процентах от общей численности населения населенного пункта (или его части) достигшего шестнадцатилетнего возраста составляет от 30 до 40%, то количество начисляемых баллов составляет 20 баллов;

д) в случае, если доля участвующего в мероприятиях населения достигшего шестнадцатилетнего возраста в процентах от общей численности населения населенного пункта (или его части) достигшего шестнадцатилетнего возраста составляет от 40 до 50%, то количество начисляемых баллов составляет 25 баллов;

е) в случае, если доля участвующего в мероприятиях населения достигшего шестнадцатилетнего возраста в процентах от общей численности населения населенного пункта (или его части) достигшего шестнадцатилетнего возраста составляет 50% и более, то начисляется 30 баллов.

2. Вклад участников реализации проекта в его финансирование:

2.1. Уровень софинансирования проекта за счет средств населения, организаций и других внебюджетных источников:

0% - баллы не начисляются;

до 1% - 5 баллов;

от 1% до 3% - 7 баллов;

от 3% до 5% - 10 баллов;

5% - 15 баллов;

более 5% - 20 баллов.

2.2. Вклад населения, организаций и других внебюджетных источников в реализацию проекта в неденежной форме (материалы и другие формы):

0% - баллы не начисляются;

до 5% - 10 баллов;

более 5% - 15 баллов.

Трудовое участие граждан:

не примут - 0 баллов;

примут - 15 баллов.».

#### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к изменениям, которые вносятся в Положение  
о порядке выдвижения, внесения обсуждения,  
рассмотрения инициативных проектов, а также  
проведения их конкурсного отбора в Петровском  
городском округе Ставропольского края

#### ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Положению о порядке выдвижения,  
внесения обсуждения, рассмотрения инициативных  
проектов, а также проведения их конкурсного отбора  
в Петровском городском округе Ставропольского  
края

#### ФОРМА

#### ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

по выбору инициативного проекта для участия в конкурсном отборе инициативных проектов

Мы, нижеподписавшиеся жители \_\_\_\_\_,  
(наименование населенного пункта (его части), на территории которого осуществляется голосование)

выбираем для реализации в 20\_\_\_ году инициативный проект \_\_\_\_\_

(наименование инициативного проекта)

№ п/п	Фамилия, инициалы	Подпись	Дата
1			
2			
3			

Подписи заверяю \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. лица, осуществляющего сбор подписей)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись).».

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА РЕШЕНИЕ

9 сентября 2021 года г. Светлоград № 95

О внесении изменений в Положение об оплате труда главы Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 23 ноября 2017 года № 32

В соответствии с ч. 4 ст. 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 24 декабря 2007 г. № 78-кз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ставропольском крае», Законом Ставропольского края от 29.12.2008 № 101-кз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления» Совет депутатов Петровского городского округа Ставропольского края РЕШИЛ:

1. Внести в Положение об оплате труда главы Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 23 ноября 2017 года № 32 «Об утверждении Положения об оплате труда главы Петровского городского округа Ставропольского края» (в редакции от 02 октября 2019 г. № 70, от 04 февраля 2020 № 9) следующие изменения:

1.1. В абзаце первом после слова «премий» дополнить словом «, поощрений».

1.2. В пункте 4:

1.2.1. Заголовок изложить в следующей редакции:

«4. Порядок премирования, поощрения».

1.2.2. Подпункт 4.5 изложить в следующей редакции:

«4.5. Для усиления материальной заинтересованности и повышения качества выполняемой работы главе округа могут выплачиваться премии по результатам работы за квартал, полугодие, девять месяцев, год; за выполнение особо важных и сложных заданий при наличии фонда экономии оплаты труда; а так же за счет доходов, фактически полученных при исполнении бюджета Петровского городского округа Ставропольского края сверх показателей, утвержденных решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края о бюджете Петровского городского округа Ставропольского края на соответствующий финансовый год и плановый период; за счет остатков средств на счете бюджета Петровского городского округа Ставропольского края, образовавшихся по состоянию на начало текущего года, поощрение муниципальных управленческих команд за достижение Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации за счет межбюджетных трансфертов в форме дотаций (грантов), предоставляемых бюджету Ставропольского края из федерального бюджета, поощрение за достижение Петровским городским округом Ставропольского края высокого качества управления бюджетным процессом и стратегического планирования.».

1.2.3. Подпункт 4.6. изложить в следующей редакции:

«4.6. Премии, поощрения выплачиваются на основании решения Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края.».

1.2.4. Подпункт 4.7 дополнить абзацем следующего содержания:

«Поощрение муниципальных управленческих команд за достижение Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации производится в порядке, утвержденном правовым актом Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края.».

1.2.5. Подпункты 4.8, 4.9 изложить в следующей редакции:

«4.8. Ходатайство о премировании, поощрении направляется администрацией Петровского городского округа Ставропольского края председателю Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края до 20 числа текущего месяца. В ходатайстве в обязательном порядке указывается предлагаемый размер премии, поощрения.

4.9. Председатель Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края направляет проект решения о премировании, поощрении главы округа в Совет депутатов Петровского городского округа Ставропольского края для его рассмотрения и утверждения.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Председатель Совета депутатов  
Петровского городского округа  
Ставропольского края  
В.О. Лагунов

Глава Петровского  
муниципального района  
Ставропольского края  
А.А. Захарченко

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ПЕРВОГО СОЗЫВА  
РЕШЕНИЕ**

9 сентября 2021 года г. Светлоград № 96

О внесении изменений в Положение об установлении размера ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядка их осуществления в органах местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края, утверждённое решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 19 января 2018 года № 2

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 24.12.2007г. № 78-кз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ставропольском крае» Совет депутатов Петровского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение об установлении размера ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядка их осуществления в органах местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края, утверждённое решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 19 января 2018 года № 2 «Об утверждении Положения об установлении размера ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядка их осуществления в органах местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края» (в редакции от 28 сентября 2018 г. № 163, от 26 апреля 2019 г. № 28, от 24 мая 2019 № 38, от 28 ноября 2019 № 93).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Председатель Совета  
депутатов Петровского городского  
округа Ставропольского края  
В.О.Лагунов

Глава Петровского  
городского округа  
Ставропольского края  
А.А.Захарченко

Утверждены  
решением Совета депутатов Петровского городского  
округа Ставропольского края от 09.09.2021г. № 96

Изменения,

которые вносятся в Положение об установлении размера ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядка их осуществления в органах местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края, утверждённое решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 19 января 2018 года № 2

1. Подпункт «б» пункта 2.2 раздела 2 «Оплата труда муниципальных служащих» после слова «премия» дополнить словом «, поощрение».  
2. Раздел 7 «Порядок премирования» изложить в следующей редакции:  
«7. Порядок премирования, поощрения  
7.1. Муниципальным служащим могут выплачиваться премии:  
по результатам работы за отчетный период;  
за выполнение особо важных и сложных заданий;  
премия (единовременное поощрение) за безупречную и эффективную муниципальную службу.  
Размер премии максимальными размерами не ограничивается и устанавливается в процентном отношении к должностному окладу или в твердой сумме в пределах фонда оплаты труда.  
7.2. При наличии оснований муниципальным служащим выплачиваются: поощрение муниципальным управленческим командам за достижение Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации (далее - муниципальные управленческие команды, поощрение муниципальным управленческим командам); поощрение за достижение Петровским городским округом Ставропольского края высокого качества управления бюджетным процессом и стратегичес-

ского планирования.

7.3. Состав муниципальных управленческих команд устанавливается правовым актом Ставропольского края.  
Порядок выплаты поощрения муниципальным управленческим командам утверждается правовым актом администрации Петровского городского округа Ставропольского края.

7.4. Размер премии, поощрения устанавливается:  
председателю контрольно-счетной палаты Петровского городского округа Ставропольского края - распоряжением главы Петровского городского округа Ставропольского края;  
муниципальным служащим аппарата Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края - распоряжением председателя Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края;  
муниципальным служащим аппарата контрольно-счетной палаты Петровского городского округа Ставропольского края - распоряжением председателя контрольно-счетной палаты Петровского городского округа Ставропольского края;  
муниципальным служащим аппарата администрации Петровского городского округа Ставропольского края, руководителям органов администрации - распоряжением администрации Петровского городского округа Ставропольского края;  
муниципальным служащим органа администрации Петровского городского округа Ставропольского края - приказом (распоряжением) соответствующего органа администрации.»

Управляющий делами Совета  
депутатов Петровского городского  
округа Ставропольского края  
Е.Н.Денисенко

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ПЕРВОГО СОЗЫВА  
РЕШЕНИЕ**

9 сентября 2021 года г. Светлоград № 97

Об утверждении Порядка выплаты главе Петровского городского округа Ставропольского края поощрения муниципальным управленческим командам за достижение в 2020 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации

В соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 11 августа 2021 г. № 400-п «О поощрении в 2021 году региональной управленческой команды Ставропольского края и муниципальных управленческих команд Ставропольского края за достижение в 2020 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации» Совет депутатов Петровского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выплаты главе Петровского городского округа Ставропольского края поощрения муниципальным управленческим командам за достижение в 2020 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Председатель Совета депутатов  
Петровского городского округа  
Ставропольского края  
В.О.Лагунов

Глава Петровского  
муниципального района  
Ставропольского края  
А.А. Захарченко

УТВЕРЖДЕН

решением Совета депутатов Петровского городского  
округа Ставропольского края от 09.09.2021г. № 97

ПОРЯДОК

выплаты главе Петровского городского округа Ставропольского края поощрения муниципальным управленческим командам за достижение в 2020 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации

1. Настоящий Порядок определяет правила выплаты в 2021 году главе

Муниципальная программа Петровского городского округа Ставропольского края «Управление имуществом»	Бюджет Петровского городского округа Ставропольского края (далее – бюджет округа), в т.ч.	47139,03	44380,92	44423,11	44423,11	44423,11	44423,11
	средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	отделу имущественных и земельных отношений	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Муниципальному казенному учреждению «Содержание и эксплуатация муниципального имущества»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства бюджет округа, в том числе предусмотренные:	47139,03	44380,92	44423,11	44423,11	44423,11	44423,11
	отделу имущественных и земельных отношений	7102,21	5939,28	5939,28	5939,28	5939,28	5939,28
	муниципальному казенному учреждению «Содержание и эксплуатация муниципального имущества»	40036,82	38441,64	38483,83	38483,83	38483,83	38483,83
	налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1. Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью в области имущественных и земельных отношений»	Бюджет округа, в т.ч.	1167,50	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	отделу имущественных и земельных отношений	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства бюджет округа, в том числе предусмотренные:	1167,50	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	отделу имущественных и земельных отношений	1167,50	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.1 Эффективное управление, распоряжение объектами недвижимого имущества, земельными участками и рациональное их использование	Бюджет округа, в т.ч.	167,50	100,00	100,00	100,00	100,00
средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
отделу имущественных и земельных отношений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
средства бюджет округа, в том числе предусмотренные:		167,50	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
отделу имущественных и земельных отношений		167,50	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
налоговые расходы бюджета округа		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
средства участников программы, в т.ч.:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
средства юридических лиц		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2 Постановка на кадастровый учет имущества, в том числе земельных участков		Бюджет округа, в т.ч.	1000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	отделу имущественных и земельных отношений	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства бюджет округа, в том числе предусмотренные:	1000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	отделу имущественных и земельных отношений	1000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.3 Обеспечение приватизации и репрофилирование объектов недвижимого имущества (передача муниципальному казенному учреждению «Содержание и эксплуатация муниципального имущества»)	Бюджет округа, в т.ч.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
отделу имущественных и земельных отношений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
средства бюджет округа, в том числе предусмотренные:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
отделу имущественных и земельных отношений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
муниципальному казенному учреждению «Содержание и эксплуатация муниципального имущества»		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
налоговые расходы бюджета округа		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
средства участников программы, в т.ч.:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
средства юридических лиц		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4 Оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и восстановление платежеспособности унитарных предприятий	Бюджет округа, в т.ч.	1000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	отделу имущественных и земельных отношений	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства бюджет округа, в том числе предусмотренные:	1000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	отделу имущественных и земельных отношений	1000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2. Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Управление имуществом» и общепрограммные мероприятия»	Бюджет округа, в т.ч.	45971,53	44280,92	44323,11	44323,11	44323,11
средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
отделу имущественных и земельных отношений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Муниципальному казенному учреждению «Содержание и эксплуатация муниципального имущества»		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
средства бюджет округа, в том числе предусмотренные:		45971,53	44280,92	44323,11	44323,11	44323,11	44323,11
отделу имущественных и земельных отношений		5934,71	5839,28	5839,28	5839,28	5839,28	5839,28
муниципальному казенному учреждению «Содержание и эксплуатация муниципального имущества»		40036,82	38441,64	38483,83	38483,83	38483,83	38483,83
налоговые расходы бюджета округа		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
средства участников программы, в т.ч.:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
средства юридических лиц		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.1. Обеспечение реализации программы	Бюджет округа, в т.ч.	45971,53	44280,92	44323,11	44323,11	44323,11	44323,11
	средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	отделу имущественных и земельных отношений	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	муниципальному казенному учреждению «Содержание и эксплуатация муниципального имущества»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства бюджет округа, в том числе предусмотренные:	45971,53	44280,92	44323,11	44323,11	44323,11	44323,11
	отделу имущественных и земельных отношений	5934,71	5839,28	5839,28	5839,28	5839,28	5839,28
	муниципальному казенному учреждению «Содержание и эксплуатация муниципального имущества»	40036,82	38441,64	38483,83	38483,83	38483,83	38483,83
	налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

25 августа 2021 г. г. Светлоград № 1383

О признании утратившим силу постановления администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 28 декабря 2017 года № 11 «О порядке организации и проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих в рамках реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Формирование современной городской среды» благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году» и изменений к нему

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:  
постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 28 декабря 2017 года № 11 «О порядке организации и проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих в рамках реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Формирование современной городской среды» благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году»;  
постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 05 февраля 2018 г. № 79 «О внесении измене-

Приложение 3  
к изменениям которые вносятся в муниципальную программу Петровского городского округа Ставропольского края «Управление имуществом»

«Приложение 5  
к муниципальной программе Петровского городского округа Ставропольского края «Управление имуществом»

ПЕРЕЧЕНЬ  
основных мероприятий подпрограмм Программы

№ п/п	Наименование подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы	Тип основного мероприятия	Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник) основного мероприятия подпрограммы Программы	Срок		Связь с индикаторами достижения целей Программы и показателями решения задач подпрограммы Программы
				5 начала реализации	6 окончания реализации	
1	2	3	4	5	6	7
I. Цель «Эффективное использование муниципального имущества округа»						
1	Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью в области имущественных и земельных отношений»			2021 г.	2026 г.	выполнение плановых назначений поступлений в бюджет округа доходов от использования недвижимого имущества, в том числе земельных участков, находящихся в муниципальной собственности округа, а также земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена
Задача I «Повышение качества управления муниципальным имуществом округа, в том числе земельными участками, находящимися в муниципальной собственности округа, а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена»						
1.	Эффективное управление, распоряжение объектами недвижимого имущества, земельными участками и рациональное их использование	выполнение функций органами и отделами администрации Петровского городского округа Ставропольского края, казенными учреждениями	отдел имущественных и земельных отношений	2021 г.	2026 г.	объем просроченной дебиторской задолженности по арендной плате за пользование муниципальным имуществом, в том числе земельными участками, находящимися в муниципальной собственности округа, а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена
2.	Постановка на кадастровый учет имущества, в том числе земельных участков	выполнение функций органами и отделами администрации Петровского городского округа Ставропольского края, казенными учреждениями	отдел имущественных и земельных отношений	2021 г.	2026 г.	объем просроченной дебиторской задолженности по арендной плате за пользование муниципальным имуществом, в том числе земельными участками, находящимися в муниципальной собственности округа, а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена
3.	Обеспечение приватизации и пере-профилирование объектов недвижимого муниципального имущества (передача неиспользуемых, пустующих объектов)	выполнение функций органами и отделами администрации Петровского городского округа Ставропольского края, казенными учреждениями	отдел имущественных и земельных отношений	2021 г.	2026 г.	выполнение плановых бюджетных назначений по получению доходов от приватизации муниципального имущества
4.	Оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и восстановления платежеспособности унитарных предприятий	выполнение функций органами и отделами администрации Петровского городского округа Ставропольского края, унитарными предприятиями	отдел имущественных и земельных отношений МУП ПГО СК «Торгбыт»	2021	2021	Доля погашенной просроченной кредиторской задолженности муниципальных унитарных предприятий
II						
5.	Подпрограмма 2 «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Управление имуществом» и общепрограммные мероприятия»	выполнение функций органами и отделами администрации Петровского городского округа Ставропольского края, казенными учреждениями	отдел имущественных и земельных отношений	2021	2026	выполнение плановых назначений поступлений в бюджет округа доходов от использования недвижимого имущества, в том числе земельных участков, находящихся в муниципальной собственности округа, а также земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена
«	Обеспечение реализации программы	выполнение функций органами и отделами администрации Петровского городского округа Ставропольского края, казенными учреждениями	отдел имущественных и земельных отношений	2021 г.	2026 г.	Доля просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов муниципального образования на оплату труда (включая начисления на оплату труда)

Приложение 4  
к изменениям, которые вносятся в муниципальную программу Петровского городского округа Ставропольского края «Управление имуществом»

«Приложение 6  
к муниципальной программе Петровского городского округа Ставропольского края «Управление имуществом»

ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ  
финансового обеспечения Программы

№ п/п	Наименование Программы, подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы	Источники финансового обеспечения по ответственному исполнителю, соисполнителю программы, подпрограммы программы, основному мероприятию подпрограммы программы	Объемы финансового обеспечения по годам (тыс. рублей)					
			2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.
1	2	3	5	6	7	8	9	10

Петровского городского округа Ставропольского края в соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 11 августа 2021 г. № 400-п «О поощрении в 2021 году региональной управленческой команды Ставропольского края и муниципальных управленческих команд Ставропольского края за достижение в 2020 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации» поощрения муниципальным управленческим командам за достижение в 2020 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации (далее - поощрение).

2. В соответствии с постановлением Губернатора Ставропольского края от 06 августа 2021 № 321 «Об определении составов региональной управленческой команды Ставропольского края и муниципальных управленческих команд Ставропольского края для осуществления их поощрения за достижение в 2020 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации» глава Петровского городского округа Ставропольского края (далее - глава городского округа) входит в состав муниципальной управленческой команды.

3. Размер поощрения определяется по следующей формуле:

$$R_{oi} = \frac{k \cdot \Delta O_i}{365} \times D, \text{ где}$$

$R_{oi}$  - размер поощрения;

$\Delta O_i$  - месячный размер оплаты труда главы городского округа на дату доведения до Петровского городского округа Ставропольского края бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на осуществление поощрения, включающий в себя следующие выплаты: должностной оклад, ежемесячное денежное поощрение, ежемесячные надбавки за почетное звание Российской Федерации, докторскую степень и кандидатскую степень (при наличии); ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия, ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

$k$  - коэффициент поощрения;

$D$  - количество календарных дней, отработанных главой городского округа в 2020 году.

4. Коэффициент поощрения определяется по следующей формуле:

$$k = \frac{S_0 - S_t}{I \cdot I_0}, \text{ где}$$

$k$  - коэффициент поощрения;

$S_p$  - сумма расходов бюджета Ставропольского края на поощрение, предусмотренных Петровскому городскому округу Ставропольского края постановлением Правительства Ставропольского края;

$S_t$  - взносы в государственные внебюджетные фонды;

$MOT$  - общая сумма оплаты труда в месяц лиц, входящих в муниципальную управленческую команду, согласно списочному составу муниципальной управленческой команды на дату доведения до Петровского городского округа Ставропольского края бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на осуществление поощрения, включающая в себя следующие выплаты: должностной оклад, ежемесячное денежное поощрение, ежемесячные надбавки за почетное звание Российской Федерации, докторскую степень и кандидатскую степень (при наличии); ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия, ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

Управляющий делами Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края  
Е.Н.Денисенко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

09 сентября 2021 г. г. Светлоград № 1480

О внесении изменений в Положение об оплате труда лиц, не замещающих должности муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденное постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 19 января 2018 г. № 30

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение об оплате труда лиц, не замещающих должности муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденное постановлением администрации

Петровского городского округа Ставропольского края от 19 января 2018 г. № 30 «Об оплате труда лиц, не замещающих должности муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации Петровского городского округа Ставропольского края» (в редакции от 23 октября 2019 г. № 2141, от 18 декабря 2019 г. № 2573, от 01 декабря 2020 года № 1691, от 05 апреля 2021 г. № 540, 18 июня 2021 г. № 997), следующие изменения:

1.1. В абзаце 4 пункта 4 после слова «премия» дополнить словом «, поощрение».

1.2. В пункте 10:

1.2.1. Заголовок изложить в следующей редакции:

«10. Порядок премирования, поощрения».

1.2.2. Подпункт 10.2 после слова «премирования» дополнить словом «, поощрения».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского  
городского округа  
Ставропольского края  
А.А.Захарченко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

09 сентября 2021 г. г. Светлоград № 1481

О внесении изменений в Положение о премировании работников администрации Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденное постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 25 января 2018 г. № 44

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации администрация Петровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о премировании работников администрации Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденное постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 25 января 2018 г. № 44 «Об утверждении Положения о премировании работников администрации Петровского городского округа Ставропольского края» следующие изменения:

1.1. В пункте 1 слова «регулирует порядок премирования» заменить словами «регулирует порядок премирования, поощрения».

1.2. В пункте 2 после слова «премии» дополнить словом «, поощрения».

1.3. В пункте 5 после слова «премии» дополнить словом «, поощрения».

1.4. В пункте 6 после слова «премии» дополнить словом «, поощрения».

1.5. В пункте 7 после слова «Премирование» дополнить словом «поощрение».

1.6. В пункте 8 после слова «премия» дополнить словом «, поощрение».

1.7. В пункте 13 после слова «премии» дополнить словом «, поощрения».

1.8. В пункте 14 после слова «премия» дополнить словом «, поощрение».

1.9. Дополнить пунктами 16, 17 следующего содержания:

«16. При наличии оснований работников выплачиваются следующие виды поощрений:

поощрение муниципальных управленческих команд за достижение Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации (далее - муниципальные управленческие команды,

поощрение муниципальным управленческим командам за достижение Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации (далее - муниципальные управленческие команды,

поощрение за достижение Петровским городским округом Ставропольского края высокого качества управления бюджетным процессом и стратегического планирования.

17. Состав муниципальных управленческих команд устанавливается правовым актом Ставропольского края.

Порядок выплаты поощрения муниципальным управленческим командам утверждается правовым актом администрации Петровского городского округа Ставропольского края.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник Петровского городского округа».

Глава Петровского  
городского округа  
Ставропольского края  
А.А.Захарченко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

20 июля 2021 г. г. Светлоград № 1177

Об условиях приватизации муниципального имущества, расположенного по адресу: Ставропольский край, р-н Петровский, с. Донская Балка, тер. В южной части (х. Веселый) в 50 м. от домовладения по ул. Комсомольская № 11



согласно приложению 1 к настоящим Изменениям.

3. В приложении 2 «Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Управление имуществом» и общепрограммные мероприятия» муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Управление имуществом» к Программе:

3.1. В абзаце третьем слова «муниципального казенного учреждения «Петровский комбинат благоустройства и озеленения» заменить словами: «муниципального казенного учреждения «Содержание и эксплуатация муниципального имущества».

3.2. Абзац четвертый изложить следующей редакцией:

«Объем финансового обеспечения Подпрограммы составит 267544,89 тыс. рублей, в том числе по источникам финансового обеспечения: бюджет Ставропольского края (далее - краевой бюджет) – 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам:

2021 год – 0,00 тыс. рублей;  
2022 год – 0,00 тыс. рублей;  
2023 год – 0,00 тыс. рублей;  
2024 год – 0,00 тыс. рублей;  
2025 год – 0,00 тыс. рублей;  
2026 год – 0,00 тыс. рублей;

бюджет Петровского городского округа Ставропольского края (далее - бюджет округа) – 267544,89 тыс. рублей, в том числе по годам:

2021 год – 45971,53 тыс. рублей;  
2022 год – 44280,92 тыс. рублей;  
2023 год – 44323,11 тыс. рублей;  
2024 год – 44323,11 тыс. рублей;  
2025 год – 44323,11 тыс. рублей;  
2026 год – 44323,11 тыс. рублей;

налоговые расходы бюджета округа – 00,00 тыс. рублей в том числе по годам:

2021 год – 0,00 тыс. рублей;  
2022 год – 0,00 тыс. рублей;  
2023 год – 0,00 тыс. рублей;  
2024 год – 0,00 тыс. рублей;  
2025 год – 0,00 тыс. рублей;  
2026 год – 0,00 тыс. рублей;

средства участников Подпрограммы – 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам:

2021 год – 0,00 тыс. рублей;  
2022 год – 0,00 тыс. рублей;  
2023 год – 0,00 тыс. рублей;  
2024 год – 0,00 тыс. рублей;  
2025 год – 0,00 тыс. рублей;  
2026 год – 0,00 тыс. рублей.

3.3 В первом предложении абзаца второго позиции « 1.Обеспечение реализации программы.» слова «муниципального казенного учреждения «Петровский комбинат благоустройства и озеленения» заменить словами: «муниципального казенного учреждения «Содержание и эксплуатация муниципального имущества».

4. В приложении 3 «Сведения об индикаторах достижения целей муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края и показатели решения задач подпрограмм Программы и их значения» к Программе изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящим Изменениям.

5. Приложение 5 «Перечень основных мероприятий подпрограмм Программы» к Программе изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящим Изменениям.

6. Приложение 6 «Объемы и источники финансового обеспечения программы» к Программе изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящим Изменениям.

Управляющий делами администрации  
Петровского городского округа  
Ставропольского края  
Ю.В.Петрич

Приложение 1  
к изменениям, которые вносятся в муниципальную программу Петровского городского округа Ставропольского края «Управление имуществом»

«Приложение 1  
к муниципальной программе Петровского городского округа Ставропольского края «Управление имуществом»

#### Подпрограмма

«Управление муниципальной собственностью в области имущественных и земельных отношений» муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Управление имуществом»

#### Паспорт

подпрограммы «Управление муниципальной собственностью в области имущественных и земельных отношений» муниципальной

программы Петровского городского округа Ставропольского края «Управление имуществом»

Наименование подпрограммы	«Управление муниципальной собственностью в области имущественных и земельных отношений» (далее - Подпрограмма)
Ответственный исполнитель подпрограммы	отдел имущественных и земельных отношений
Сойсполнители подпрограммы	- не предусмотрены
Участники подпрограммы	- МУП ПГО СК «Торгбыт»
Задачи подпрограммы	- повышение качества управления муниципальным имуществом округа, в том числе земельными участками, находящимися в муниципальной собственности округа, а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена
Показатели решения задач подпрограммы	- объем просроченной дебиторской задолженности по арендной плате за пользование муниципальным имуществом, в том числе земельными участками, находящимися в муниципальной собственности округа, а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена; - выполнение плановых бюджетных назначений по получению доходов от приватизации муниципального имущества; - доля погашенной просроченной кредиторской задолженности муниципальных унитарных предприятий
Сроки реализации подпрограммы	2021 - 2026 годы
Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы	объем финансового обеспечения Подпрограммы составит 1667,50 тыс. рублей, в том числе по источникам финансового обеспечения: бюджет Ставропольского края (далее - краевой бюджет) – 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам:  2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей; 2026 год – 0,00 тыс. рублей;  бюджет Петровского городского округа Ставропольского края (далее бюджет округа) – 1667,50 тыс. рублей, в том числе по годам:  2021 год – 1167,50 тыс. рублей; 2022 год – 100,00 тыс. рублей; 2023 год – 100,00 тыс. рублей; 2024 год – 100,00 тыс. рублей; 2025 год – 100,00 тыс. рублей; 2026 год – 100,00 тыс. рублей;
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	налоговые расходы бюджета округа – 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей; 2026 год – 0,00 тыс. рублей  средства участников Программы - 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей; 2026 год – 0,00 тыс. рублей;  - объем просроченной дебиторской задолженности по арендной плате за пользование муниципальным имуществом, в том числе земельными участками, находящимися в муниципальной собственности округа, а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена к 2026 году сократится до 7,96 тыс. рублей; - ежегодное выполнение плановых бюджетных назначений по получению доходов от приватизации имущества на уровне 100,00%; - доля погашенной просроченной кредиторской задолженности МУП ПГО СК «Торгбыт» в 2021 году составит 100,00%

#### Характеристика основных мероприятий Подпрограммы

1. Эффективное управление, распоряжение объектами недвижимого имущества, земельными участками и рациональное их использование. Мероприятие предусматривает постоянную работу с арендаторами муниципального имущества:  
- проведение сверок взаимных расчетов по договорам аренды муниципального имущества, в том числе земельных участков;

но при совершении каждой операции по реализации (передаче) указанного имущества. В этом случае налоговыми агентами признаются покупатели (получатели) указанного имущества, за исключением физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями. Указанные лица обязаны исчислить расчетным методом и уплатить в бюджет соответствующую сумму налога.

12. Размер, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета, порядок возврата задатка.

Размер задатка:

Лот № 1 – 297360,00 (двести девяносто семь тысяч триста шестьдесят рублей).

Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцентом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Задаток должен поступить не позднее даты и времени окончания приема заявок.

Для внесения задатка на участие в аукционе в электронной форме оператор электронной площадки при аккредитации Претендента открывает ему Лицевой счет для проведения операций по обеспечению участия в аукционе в электронной форме. Одновременно с уведомлением об аккредитации на электронной площадке, оператор электронной площадки направляет вновь аккредитованному Претенденту реквизиты этого счета.

До момента подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме Претендент должен произвести перечисление средств как минимум в размере задатка на участие в аукционе со своего расчетного счета на свой открытый у оператора электронной площадки счет для проведения операций по обеспечению участия в аукционе. Участие в аукционе в электронной форме возможно лишь при наличии у Претендента на данном счете денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере не менее чем размер задатка на участие в аукционе, предусмотренный информационным сообщением.

Для перевода денежных средств на свой лицевой счет необходимо осуществить банковский платеж на реквизиты, а также указать назначение платежа, полученные при аккредитации в системном сообщении от электронной площадки.

Оператор электронной площадки производит блокирование денежных средств в размере задатка на лицевом счете Претендента в момент подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете Претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы. Если денежных средств на лицевом счете Претендента недостаточно для произведения операции блокирования, то Претенденту для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета каждый рабочий день в 10:00, 12:00, 15:30, 18:00 (время московское).

В случае отсутствия (не поступления) в указанный срок суммы задатка, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными и Претендент к участию в аукционе в электронной форме не допускается.

В случае поступления на расчетный счет Оператора, предназначенный для проведения операций по обеспечению участия в процедурах и указанный в уведомлении об аккредитации Претендента (р/с 40702810510050001273 в Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве БИК 044525411, к/с 30101810145250000411) денежных средств с ошибками в назначении платежа, не позволяющими Оператору однозначно идентифицировать платеж и произвести зачисление поступивших денежных средств на лицевой счет Претендента (неверно указан номер лицевого счета, указан номер лицевого счета не принадлежащий плательщику денежных средств, уплата за третьих лиц без указания наименования и 32 т.п.) - данные денежные средства не зачисляются на лицевой счет Претендента.

При этом, Оператор делает запрос Претенденту, перечислившему денежные средства, на предоставление уточнений по поступившему платежу путем направления запроса на адрес электронной почты, указанный в аккредитационных данных Претендента. При не поступлении от Претендента письменного ответа с уточнением по поступившему платежу в течение 2 (двух) дней, со дня направления запроса, денежные средства возвращаются Оператором на платежные реквизиты плательщика без дополнительного уведомления последнего.

Прекращение блокирования денежных средств на лицевом счете претендентов (участников) осуществляет оператор в порядке, установленном Регламентом электронной торговой площадки АО «Единая электронная торговая площадка»:

- претендентам, отозвавшим заявки до окончания срока подачи заявок, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня формирования уведомления об отзыве заявки в «личном кабинете» Претендента;  
- претендентам, отозвавшим заявки позднее дня окончания приема заявок, либо в случае признания продажи имущества несостоявшейся - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества;  
- претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества;  
- участникам, не признанным победителями, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества.

13. Порядок, место, дата начала и окончания подачи заявок, предложений. Дата и время начала подачи (приема) Заявок: 13 сентября 2021 г. в 09.00 по московскому времени.

Дата и время окончания подачи (приема) Заявок: 13 октября 2021 г. в 16.00 по московскому времени.

Время подачи (приема) заявок: круглосуточно.

Место подачи (приема) Заявок: на электронной площадке по адресу:

<https://178fz.roseltorg.ru>.

Дата определения Участников: 15 октября 2021 г.

Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Подача заявки на участие в аукционе в электронной форме осуществляется Претендентом из «личного кабинета» посредством штатного интерфейса. Заявка подается путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронной образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки <https://178fz.roseltorg.ru>.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанной в настоящем информационном сообщении.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе в электронной форме документов.

Заявка и приложенные к ней документы должны быть подписаны электронной подписью Претендента (его уполномоченного представителя).

При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

Время создания, получения и отправки электронных документов на электронной площадке, а также время проведения процедуры продажи муниципального имущества соответствует местному времени, в котором функционирует электронная торговая площадка.

Заявки и прилагаемые к ним документы, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

В течение одного часа со времени поступления заявки оператор электронной площадки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную торговую площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

14. Дата, время и место подведения итогов аукциона в электронной форме (дата проведения аукциона в электронной форме).

Подведение итогов продажи имущества состоится 20 октября 2021 года в 09.00 час. на электронной торговой площадке АО «ЕЭТП» <https://178fz.roseltorg.ru>.

15. Исчерпывающий перечень документов и требования к их оформлению. Для участия в аукционе в электронной форме одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью.

Юридические лица представляют:

- заявка на участие в аукционе в электронной форме (Приложение № 1);

- учредительные документы;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или его избрании), и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- оформленная в установленном порядке или нотариально заверенная копия доверенности на осуществление действий от имени Претендента (в случае, если от имени Претендента действует его представитель);

Физические лица представляют:

- заявка на участие в аукционе в электронной форме (Приложение № 1);

- документ, удостоверяющий личность (все листы);

- оформленная в установленном порядке или нотариально заверенная копия доверенности на осуществление действий от имени Претендента (в случае, если от имени Претендента действует его представитель).

При прикреплении файла осуществляется проверка на допустимые форматы, вирусы и допустимый размер файла. Принимаются файлы размером до 20 Мбайт (включительно) в следующих форматах: .doc, .docx, .pdf, .txt, .rtf, .zip, .rar, .7z, .jpg, .gif, .png.

В случае, если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Соблюдение Претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени Претендента.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные не оговоренные в них исправления. Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица (при наличии печати), их совершивших. Если документ оформлен нотариально,

соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

Документооборот между претендентами, участниками аукциона в электронной форме, оператором электронной площадки и Продавцом осуществляется через электронную торговую площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, Претендента или участника, либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Продавца, Претендента или участника. Данное правило не распространяется для договора купли-продажи муниципального имущества, который заключается сторонами в простой письменной форме.

Для организации электронного документооборота пользователь электронной торговой площадки должен установить необходимые аппаратные средства, клиентское программное и информационное обеспечение и получить электронную подпись в доверенном удостоверяющем центре.

Информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.

Если в соответствии с федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами или обычаями делового оборота документ должен быть заверен печатью, электронный документ, подписанный усиленной электронной подписью и признаваемый равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов направлены от имени соответственно Претендента, участника, Продавца, либо оператора электронной площадки и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

16. Определение участников аукциона в электронной форме

В указанный в настоящем информационном сообщении день определения участников аукциона в электронной форме Продавец рассматривает заявки и документы претендентов.

По результатам рассмотрения заявок и документов Продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона в электронной форме или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе в электронной форме.

Претендент не допускается к участию в аукционе в электронной форме по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка.

Настоящий перечень оснований отказа Претенденту на участие в аукционе в электронной форме является исчерпывающим.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе в электронной форме, с указанием оснований отказа.

Претендент, допущенный к участию в аукционе в электронной форме, приобретает статус участника аукциона в электронной форме с момента оформления Продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Оператор электронной площадки не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками направляет в «личные кабинеты» Претендентов уведомления о признании их Участниками аукциона или об отказе в признании Участниками аукциона с указанием оснований отказа.

17. Порядок проведения аукциона и определения победителя.

Процедура аукциона в электронной форме проводится на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в день и время, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 (пяти) процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона организатор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона организатором размещаются:

- а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;
- б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;
- б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется организатором в электронном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона в электронной форме путем оформления протокола об итогах аукциона в электронной форме.

Протокол об итогах аукциона в электронной форме, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, содержит фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - победителя аукциона, цену имущества, предложенную победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи, и подписывается продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

Процедура аукциона считается завершённой со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;
- б) принято решение о признании только одного претендента участником;
- в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона в электронной форме победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);
- б) цена сделки;
- в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

18. Срок заключения договора купли продажи имущества.

Договор купли-продажи имущества заключается между продавцом и победителем аукциона в установленном законодательством порядке в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона в электронной форме.

При уклонении или отказе победителя от заключения в установленном срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона в электронной форме аннулируются продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

19. Порядок ознакомления со сведениями об имуществе, выставленном на аукционе, условиями договора купли-продажи.

Информация о проведении аукциона по продаже имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, на сайте Продавца в сети «Интернет» http://petrgosk.ru/ и на сайте электронной площадки https://178fz.roseltorg.ru и содержит следующее:

- а) информационное сообщение о проведении продажи имущества;
- б) форма заявки (приложение № 1);
- в) проект договора купли-продажи имущества (приложение № 2);
- г) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

С дополнительной информацией об участии в торгах, о порядке проведения торгов, с формой заявки, условиями договора купли-продажи, претенденты могут ознакомиться на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, на сайте Продавца в сети «Интернет» http://petrgosk.ru/ и на сайте электронной площадки https://178fz.roseltorg.ru и по телефону: (886547) 41248.

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес Организатора, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до окончания подачи заявок.

Задача 1 Подпрограммы 3. Эффективное планирование и организация своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории округа		управление муниципального хозяйства, жители МКД (по согласованию)		2021	2026	пункт 15 приложения № 5 к Программе
10.	Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления округа, казенными учреждениями округа, подведомственными главным распорядителям средств бюджета округа		2021	2026	пункт 15 приложения № 5 к Программе
11.	Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления округа, казенными учреждениями округа, подведомственными главным распорядителям средств бюджета округа	управление муниципального хозяйства	2021	2026	пункт 16 приложения № 5 к Программе
12.	Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, в которых расположены помещения муниципальной собственности	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления округа, казенными учреждениями округа, подведомственными главным распорядителям средств бюджета округа	управление муниципального хозяйства, МКУ «СЭМИ»	2021	2026	пункт 17 приложения № 5 к Программе
IV	Подпрограмма 4. Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» и общепрограммные мероприятия			2021	2026	пункты 1, 2, 9, 14 приложения № 5 к Программе
13.	Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» и общепрограммные мероприятия	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления округа, казенными учреждениями округа, подведомственными главным распорядителям средств бюджета округа	управление муниципального хозяйства, МБУ «КХ»	2021	2026	пункты 1, 2, 9, 14, 18 приложения № 5 к Программе

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

25 августа 2021 г.

г. Светлоград

№ 1382

Утверждены постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 25 августа 2021 г. № 1382

Изменения,

которые вносятся в муниципальную программу Петровского городского округа Ставропольского края «Управление имуществом»

1. В паспорте Программы:
  - 1.1. В позиции «Соисполнители Программы» слова «Муниципальное казенное учреждение «Петровский комбинат благоустройства и озеленения» (далее МКУ «ПКБО») заменить словами: «Муниципальное казенное учреждение «Содержание и эксплуатация муниципального имущества» (далее МКУ «СЭМИ»)».
  - 1.2. В позиции «Участники программы» слова «не предусмотрены» заменить словами: «Муниципальное унитарное предприятие Петровского городского округа «Торгбыт» (далее МУП ПГО СК «Торгбыт»)».
  - 1.3. Позицию «Объемы и источники финансового обеспечения Программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансового обеспечения Программы»	объем финансового обеспечения Программы составит 269212,39 тыс. рублей, в том числе по источникам финансового обеспечения: бюджет Ставропольского края (далее - краевой бюджет) – 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам:
	2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей; 2026 год – 0,00 тыс. рублей;
	бюджет Петровского городского округа Ставропольского края (далее - бюджет округа) – 269212,39 тыс. рублей, в том числе по годам:
	2021 год – 47139,03 тыс. рублей; 2022 год – 44380,92 тыс. рублей; 2023 год – 44423,11 тыс. рублей; 2024 год – 44423,11 тыс. рублей; 2025 год – 44423,11 тыс. рублей; 2026 год – 44423,11 тыс. рублей;
	налоговые расходы бюджета округа - 0,00 тыс. рублей в том числе по годам:
	2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей; 2026 год – 0,00 тыс. рублей;
	средства участников Программы – 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам:
	2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей; 2026 год – 0,00 тыс. рублей.

2. Приложение 1 «Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью в области имущественных и земельных отношений» муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Управление имуществом» к Программе изложить в новой редакции

Глава Петровского городского округа Ставропольского края  
А.А. Захарченко

14.	Доля многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт общего имущества к общему числу многоквартирных домов, планируемых к проведению мероприятий по капитальному ремонту общего имущества	%	44,90	48,80	49,90	50,40	50,90	52,40	53,90	55,40
Подпрограмма 3. «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах»										
Задача 1 Подпрограммы 3. Эффективное планирование и организация своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории округа										
15.	Доля многоквартирных домов, в которых собственники помещений выбрали и реализуют один из способов управления многоквартирными домами, в общем числе многоквартирных домов, в которых собственники помещений должны выбрать способ управления данными домами	%	100	100	100	100	100	100	100	100
16.	Площадь жилых помещений муниципального жилищного фонда, в котором произведен капитальный ремонт (нарастающим итогом)	кв. м	24,30	24,30	44,30	64,30	84,30	124,30	144,30	164,30
17.	Доля своевременно оплаченных взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, в которых расположена муниципальная собственность	%	100	100	100	100	100	100	100	100
Подпрограмма 4. «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» и общепрограммные мероприятия»										
18.	Доля просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов муниципального образования на оплату труда (включая начисления на оплату труда)	%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение 3 к изменениям в муниципальную программу Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства»

«Приложение 6 к муниципальной программе Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства»

ПЕРЕЧЕНЬ основных мероприятий подпрограмм Программы

№ п/п	Наименование подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы	Тип основного мероприятия <6>	Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник) основного мероприятия подпрограммы Программы	Срок		Связь с индикаторами достижения целей Программы и показателями решения задач подпрограммы Программы
				начала реализации	окончания реализации	
1	2	3	4	5	6	7
Цель 1 Программы. Создание благоприятных и безопасных условий проживания в округе						
I	Подпрограмма 1. «Благоустройство Петровского городского округа»			2021	2026	пункты 1-2 приложения № 5 к Программе
Задача 1 Подпрограммы 1. Приведение в качественное состояние элементов благоустройства округа и улучшение санитарно-эпидемиологического состояния территории округа						
1	Уборка и поддержание в надлежащем санитарном состоянии территории округа	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления округа, казенными учреждениями округа, подведомственными главным распорядителям средств бюджета округа	управление муниципального хозяйства	2021	2026	пункт 3 приложения № 5 к Программе
3.	Обеспечение прочих мероприятий по благоустройству	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления округа, казенными учреждениями округа, подведомственными главным распорядителям средств бюджета округа	управление муниципального хозяйства, управление по делам территорий, МКП «Торгбыт», МКП «Баня села Благодатного»	2021	2026	пункты 4-5 приложения № 5 к Программе
4.	Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления округа, казенными учреждениями округа, подведомственными главным распорядителям средств бюджета округа	управление муниципального хозяйства	2021	2026	пункт 6 приложения № 5 к Программе
5.	Организация проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления округа, казенными учреждениями округа, подведомственными главным распорядителям средств бюджета округа	управление муниципального хозяйства	2021	2026	пункт 7 приложения № 5 к Программе
6.	Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления округа, казенными учреждениями округа, подведомственными главным распорядителям средств бюджета округа	управление муниципального хозяйства, управление по делам территорий, жители округа (по согласованию)	2021	2026	пункт 8 приложения № 5 к Программе
Цель 2 Программы. Развитие систем коммунальной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности использования топливно-энергетических ресурсов на территории округа						
II	Подпрограмма 2. «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, энергосбережение и повышение энергетической эффективности»			2021	2026	пункт 9 приложения № 5 к Программе
Задача 1 Подпрограммы 2. Реализация мероприятий в области энергосбережения и комплексного развития коммунальной инфраструктуры						
7.	Актуализация схем тепло-снабжения, водоснабжения и водоотведения	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления округа, казенными учреждениями округа, подведомственными главным распорядителям средств бюджета округа	управление муниципального хозяйства	2021	2026	пункт 10 приложения № 5 к Программе
8.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления округа, казенными учреждениями округа, подведомственными главным распорядителям средств бюджета округа	управление муниципального хозяйства, управление по делам территорий	2021	2026	пункты 11-13 приложения № 5 к Программе
Цель 3 Программы. Создание комфортных и безопасных условий проживания в многоквартирных домах						
III	Подпрограмма 3. «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах»			2021	2026	пункт 14 приложения № 5 к Программе

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса продавец предоставляет организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

В случае направления запроса иностранными лицами такой запрос должен иметь перевод на русский язык. С дополнительной информацией о приватизируемом имуществе можно ознакомиться по телефону: (886547) 41248.

20. Покупатели муниципального имущества, ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц в приватизации муниципального имущества.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирурующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Установленные федеральными законами ограничения участия в гражданских отношениях отдельных категорий физических и юридических лиц в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороноспособности и безопасности государства обязательны при приватизации государственного и муниципального имущества.

В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка является ничтожной.

21. Порядок регистрации на электронной площадке

Для получения возможности участия в аукционе в электронной форме претенденты должны пройти процедуру аккредитации и регистрации на электронной площадке в соответствии с Регламентом электронной площадки. Для прохождения процедуры аккредитации и регистрации претендентам необходимо получить усиленную квалифицированную электронную подпись в аккредитованном удостоверяющем центре. Регистрации на электронной площадке подлежат претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регламент электронной площадки АО «Единая электронная торговая площадка» размещен в открытой части электронной площадки в разделе «Помощь», подраздел «База знаний», подраздел «Документы и регламенты» на сайте оператора <https://www.roseltorg.ru>. ([https://www.roseltorg.ru/flsysstem/webdav/2017/10/11/inline-files/reglament\\_178fz\\_11102017.pdf](https://www.roseltorg.ru/flsysstem/webdav/2017/10/11/inline-files/reglament_178fz_11102017.pdf)).

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

22. Сведения о предыдущих торгах по продаже имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже.

Ранее торги не проводились.

23. Перечень приложений

Приложение № 1. Форма заявки на участие в аукционе в электронной форме.

Приложение № 2. Проект договора купли-продажи.

Приложение № 1 к информационному сообщению

Продавцу  
Отдел имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

\_\_\_\_\_  
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)  
Для физических лиц и индивидуальных предпринимателей:  
Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
(кем выдан)

СНИЛС \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_ ОРГНИП \_\_\_\_\_  
Дата регистрации в качестве индивидуального предпринимателя «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
Адрес регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_

Адрес регистрации по месту пребывания \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Для юридических лиц  
ИНН \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

Адрес местонахождения \_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

далее именуемый Претендент, в лице \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество представителя)  
действующего на основании \_\_\_\_\_

(наименование, дата и номер уполномочивающего документа)

заявляет о своем согласии принять участие в аукционе в электронной форме по продаже муниципального имущества:

\_\_\_\_\_  
(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение, номер лота)

обеспечивая исполнение предусмотренных настоящей заявкой обязательств внесением задатка в размере и в сроки, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона в электронной форме.

Претендент согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях обеспечения соблюдения Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Претендент обязуется:

1) соблюдать условия аукциона в электронной форме, содержащиеся в информационном сообщении, порядок проведения аукциона в электронной форме, предусмотренный действующим законодательством, а также условия настоящей заявки;

2) в случае признания победителем аукциона в электронной форме заключить с Продавцом договор купли-продажи в сроки, указанные в информационном сообщении, и произвести оплату стоимости имущества, определенной по результатам аукциона, в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством, информационным сообщением о проведении аукциона и договором купли-продажи.

Настоящей заявкой подтверждается, что:

- в отношении Претендента не проводится процедура ликвидации;

- в отношении Претендента отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

- деятельность Претендента не приостановлена.

Претендент гарантирует достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке претендентов.

Претендент подтверждает, что соответствует требованиям, установленным статьей 5 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон) и не является:

- государственным и муниципальным унитарным предприятием, государственным и муниципальным учреждением;

- юридическим лицом, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Закона;

- юридическим лицом, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с Регламентом электронной площадки, в соответствии с которым осуществляются платежи по перечислению задатка для участия в торгах и устанавливается порядок возврата задатка.

Подпись Претендента (его полномочного представителя): \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2 к информационному сообщению проект

Договор КУПЛИ-ПРОДАЖИ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА

г. Светлоград «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Отдел имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края, ИНН 2617014430, ОГРН 1172651027449, выступающий от имени Петровского городского округа Ставропольского края, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице начальника отдела Мишуры Николая Александровича, действующего на основании «Положения», с одной стороны, и именуемое (-ая, -ый) в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края на 2021 год, утвержденным решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 26 декабря 2020 года № 99 (с изменениями), положениями информационного сообщения о продаже муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края в электронной форме, размещенного на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (далее – «Информационное сообщение»), а также протоколом по итогам аукциона по продаже муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ заключили настоящий договор купли-продажи недвижимого имущества (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец обязуется передать в собственность Покупателя следующее недвижимое имущество:

\_\_\_\_\_, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_ (далее – Имущество), а Покупатель – принять и оплатить его стоимость в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

1.2. Указанное в пункте 1.1. Договора Имущество находится в собственности Петровского городского округа Ставропольского края, о чем в Едином государственном реестре недвижимости внесена запись от \_\_\_\_\_.

1.3. Продавец гарантирует, что до заключения настоящего договора, указанные в п. 1.1. Договора Имущество, никому другому не продано, не заложено, в споре, под арестом и запретом не состоит, не включено в перечень муниципального имущества Петровского городского округа Ставропольского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.4. Передача Продавцом Имущества Покупателю оформляется актом приема-передачи после надлежащего исполнения Покупателем обязанности по оплате Имущества.

1.5. Право собственности на Имущество, указанное п.1.1. настоящего Договора переходит от Продавца к Покупателю с момента государственной регистрации перехода права в Едином государственном реестре недвижимости в порядке, установленном Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

Расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности на Имущество в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, возлагаются на Покупателя.

1.6. Продавец не несет ответственности за недостатки Имущества, выявленные Покупателем после подписания акта приема-передачи.

С даты подписания акта приема-передачи ответственность за сохранность, а также риск случайной гибели или порчи Имущества, и расходы на его содержание несет Покупатель.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Продавец обязуется:

2.1.1. Передать Покупателю Имущество по акту приема-передачи в течение 30 (тридцать) дней со дня поступления денежных средств на счет Продавца. В случае оплаты Имущества до подписания настоящего Договора, Имущество передается по акту приема-передачи в день подписания Договора.

2.2. Покупатель обязуется:

2.2.1. Оплатить установленную Договором стоимость приобретаемого Имущества, в порядке и сроки, указанные в пункте 3. настоящего Договора.

2.2.2. Принять имущество в собственность.

2.2.2. Предоставить Продавцу все необходимые для государственной регистрации перехода права собственности на Имущество документы.

2.3. Стороны в течение месяца после подписания акта приема-передачи Нежилого помещения обязуются зарегистрировать переход права собственности на него к Покупателю в Едином государственном реестре недвижимости.

3. ЦЕНА ИМУЩЕСТВА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Установленная по итогам Аукциона цена продажи Имущества составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.<sup>1</sup>

<sup>1</sup> В соответствии с п. 3 ст. 161 Налогового кодекса Российской Федерации при реализации (передаче) на территории Российской Федерации государственного имущества, не закрепленного за государственными предприятиями и учреждениями, составляющего государственную казну Российской Федерации, налоговая база определяется как сумма дохода от реализации (передачи) этого имущества с учетом налога. При этом налоговая база определяется отдельно при совершении каждой операции по реализации (передаче) указанного имущества. Покупатели отдельно уплачивают сумму НДС от предложенной им цены за приобретаемое имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Цена Имущества без учета НДС составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек, НДС 20% – \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

Цена является фиксированной и изменению не подлежит.

3.2. Задаток в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, внесенный Покупателем в соответствии с Информационным сообщением, засчитывается в счет оплаты Имущества.

3.3. С учетом пункта 3.2. настоящего Договора Покупатель обязан произвести оплату единовременно (каждый платеж вносится одной суммой, одним платежным документом с обязательным заполнением всех реквизитов, перечисленных в настоящем пункте Договора) в безналичном порядке в бюджет Петровского городского округа Ставропольского края в срок, не превышающий 25 (двадцати пяти) рабочих дней со дня заключения настоящего Договора в следующем порядке:

3.3.1. Оплата в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, должна быть внесена по следующим реквизитам:

Получатель: Управление Федерального казначейства по Ставропольскому краю (Отдел имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края)ИНН 2617014430 КПП 261701001 Отделение Ставрополь Банка России/УФК по Ставропольскому краю г. Ставрополь счет получателя средств № 0310064300000012100 единый казначейский счет № 40102810345370000013 БИК 010702101 КБК 602114 02043040000410 ОКТМО 07731000.

Назначение платежа: Покупка имущества по договору купли-продажи № от \_\_\_\_\_.

В платежном поручении, оформляющем оплату, должны быть указаны сведения о наименовании Покупателя, Имущества, дата и номер настоящего Договора, а также информация об НДС в назначении платежа.

3.3.2. Сумма НДС, в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб., оплачивается Покупателем самостоятельно, в соответствии с п. 3 ст. 161 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.3.3. Моментом исполнения обязательства Покупателя по оплате Имущества считается день зачисления в бюджет Петровского городского округа Ставропольского края денежных средств, указанных в пункте 3.3. Договора.

Исполнение обязательства по оплате Имущества может быть возложено Покупателем на третье лицо. При этом Продавец обязан признать платеж, произведенный третьим лицом по реквизитам, указанным в пункте 3.3. Договора.

3.4. Надлежащим выполнением обязательства Покупателя по оплате Имущества является выполнение пункта 3.3. настоящего Договора.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Покупатель подтверждает, что соответствует требованиям, установленным статьей 5 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон) и не является:

- государственным и муниципальным унитарным предприятием, государственным и муниципальным учреждением;

- юридическим лицом, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Закона;

- юридическим лицом, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4.3. За нарушение сроков внесения денежных средств в счет оплаты Имущества в порядке, предусмотренном пунктом 3 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу пени в размере 0,2% от невнесенной суммы за каждый календарный день просрочки по следующим реквизитам:

Получатель: Управление Федерального казначейства по Ставропольскому краю (Отдел имущественных и земельных отношений администрации Петровского городского округа Ставропольского края)ИНН 2617014430 КПП 261701001 Отделение Ставрополь Банка России/УФК по Ставропольскому краю г. Ставрополь счет получателя средств № 0310064300000012100 единый казначейский счет № 40102810345370000013 БИК 010702101 КБК 60211607090040000140 ОКТМО 07731000.

В платежном документе Покупатель указывает: в поле «Назначение платежа» – пени за нарушение сроков оплаты приобретаемого имущества по договору от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

4.4. Просрочка внесения денежных средств в счет оплаты Имущества в сумме и сроки, указанные в пункте 3 настоящего Договора, не может составлять более пяти рабочих дней (далее – допустимая просрочка). Просрочка свыше пяти рабочих дней считается отказом Покупателя от исполнения обязательств по оплате Имущества, установленных пункте 3 настоящего Договора. При этом, внесенный Покупателем задаток не возвращается. Оформление Сторонами соглашения о расторжении настоящего Договора не требуется, договор считается расторгнутым с момента отказа Покупателя от исполнения обязательств по оплате Имущества.

4.5. Сторона, отказавшаяся после подписания договора от исполнения своих обязательств, обязана возместить другой стороне причиненные убытки в полном объеме, а также уплатить штраф в размере 20 % суммы, указанной

в п. 3.1. настоящего Договора.

5. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор считается заключенным со дня подписания обеими Сторонами и действует до выполнения Сторонами обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Все изменения и дополнения к Договору считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры, возникающие при исполнении Договора, будут решаться путем переговоров, а при недостижении согласия – подлежат рассмотрению в судебном порядке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящий договор составлен в форме электронного документа, подписанного сторонами усиленной квалифицированной электронной подписью.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ПРОДАВЕЦ: \_\_\_\_\_ ПОКУПАТЕЛЬ: \_\_\_\_\_

Н.А. Мишура \_\_\_\_\_ ФИО

Продолжение публикации постановления администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 25.08.2021г. № 1381. Начало опубликовано в предыдущем номере газеты «Вестник Петровского городского округа»

Непосредственным результатом реализации данного мероприятия станет: - увеличение количества реализованных проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах до 29 единиц к 2026 году.

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении 6 к Программе.»

Приложение 2 к изменениям в муниципальную программу Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства»

«Приложение 5 к муниципальной программе Петровского городского округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства»

СВЕДЕНИЯ

об индикаторах достижения целей муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края и показателях решения задач подпрограмм Программы, и их значениях

№ п/п	Наименование индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы	Единица измерения	Значение индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы по годам							
			2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	Цель 1. Создание благоприятных и безопасных условий проживания в округе	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Доля площади округа, на которой обеспечено поддержание санитарно-эпидемиологического состояния в общей площади округа, подлежащей благоустройству	%	100	100	100	100	100	100	100	100
2.	Объем привлеченных из федерального и краевого бюджетов субсидий и иных межбюджетных трансфертов на 1 рубль финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета Петровского городского округа Ставропольского края на реализацию проектов развития территории муниципального образования Ставропольского края, основанных на местных инициативах	рублей на рубль	1,24	1,60	1,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 1. «Благоустройство Петровского городского округа»										
Задача 1 Подпрограммы 1. Приведение в качественное состояние элементов благоустройства округа и улучшение санитарно-эпидемиологического состояния территории округа										
3.	Доля твердых коммунальных отходов, собранных в общественных местах на территории округа, направленных на обработку и утилизацию в общем объеме собранных твердых коммунальных отходов	%	100	100	100	100	100	100	100	100
4.	Доля граждан, получивших льготные банные услуги по помывке в общей численности граждан, обратившихся и имеющих право на ее получение	%	100	100	100	100	100	100	100	100
5.	Доля исполненных мероприятий по спилу деревьев в общем количестве плановых мероприятий по спилу деревьев	%	100	100	100	100	100	100	100	100
6.	Площадь мест захоронения, на которых обеспечено содержание территории	га	84,35	91,65	91,65	91,65	91,65	91,65	91,65	91,65
7.	Доля отловленных безнадзорных животных в общей численности выявленных безнадзорных животных	%	100	100	100	100	100	100	100	100
8.	Количество реализованных проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах (нарастающим итогом)	ед.	7	14	22	24	26	27	28	29
Цель 2. Развитие систем коммунальной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности использования топливно-энергетических ресурсов на территории округа										
9.	Снижение объемов потребления энергетических ресурсов	%	3	3	3	3	3	3	3	3
Подпрограмма 2. «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, энергосбережение и повышение энергетической эффективности»										
Задача 1 Подпрограммы 2. Реализация мероприятий в области энергосбережения и комплексного развития коммунальной инфраструктуры										
10.	Доля актуализированных схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения по отношению к общему количеству схем, актуализация которых необходима для качественного теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения	%	60	60	100	100	100	100	100	100
11.	Общее количество установленных новых энергосберегающих фонарей уличного освещения (нарастающим итогом)	ед.	397	397	407	417	427	437	457	467
12.	Сокращение потребления электроэнергии на уличное освещение	% к предыдущему году	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10
13.	Протяженность освещенных улиц и автомобильных дорог общего пользования местного значения (нарастающим итогом)	км	434,10	444,87	445,30	445,80	446,30	446,80	447,30	448,30
Цель 3. Создание комфортных и безопасных условий проживания в многоквартирных домах										