ИНФОРМАЦИЯ

о реализации в Петровском городском округе отдельных государственных полномочий Ставропольского края по формированию, содержанию и использованию Архивного фонда Ставропольского края

Согласно закона Ставропольского края от 31.12.2004 № 122-кз были определены порядок и условия наделения органов местного самоуправления муниципальных образований отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по формированию, содержанию и использованию Архивного фонда Ставропольского края.

В соответствии с распоряжением Правительства Ставропольского края от 25.01.2006 № 10-рп «О разграничении собственности между Ставропольским краем и муниципальными образованиями Ставропольского края на архивные документы, созданные до образования муниципальных образований Ставропольского края или изменения их статуса» Петровскому муниципальному району были переданы 65 фондов, содержащих 16728 ед.хр., относящихся к государственной собственности.

На сегодняшний день эта цифра составила 17653 ед.хр., все эти документы подлежат передаче в государственное казенное архивное учреждение «Государственный архив Ставропольского края».

Сохранность документов Архивного фонда Ставропольского края осуществляется в соответствии с Правилами, утвержденными приказом Росархива от 02.03.2020 № 24.

Для сохранности этой категории документов, выделено помещение площадью 100 м2, которое отделено несгораемыми стенами и перекрытиями с пределами огнестойкости не менее двух часов, установлены металлические двери, окна оборудованы запирающимися решетками.

Материалы покрытия стен, пола, потолка не выделяют агрессивных химических веществ и не являются источником пыли, имеется вентиляция, обеспечивающая рециркуляцию воздуха, стабильность температурно-влажностного режима.

Документы размещены на металлических стеллажах и занимают 307 п.м.

Противопожарный и охранный режимы обеспечиваются в соответствии с инструкциями, утвержденными в 2018 году. В помещении установлена автоматическая система пожаротушения и охранная сигнализация. В случае ЧС документы Архивного фонда Ставропольского края подлежат эвакуации. Порядок последовательности эвакуации документов ежегодно обновляется.

Защита дел от воздействия света обеспечивается хранением их в коробах. Все виды работ проводятся при ограниченном или технологически необходимом уровне освещения. На окна в архивохранилище нанесена светоотражающая пленка и установлены жалюзи. Для искусственного освещения применяются лампы в закрытых плафонах с гладкой поверхностью.

Также в архивохранилище соблюдаются необходимые параметры температурно-влажностного режима, который контролируется путем регулярного измерения показателей - 2 раза в неделю. При нарушениях режима - 1 раз в сутки. Показания контрольно-измерительных приборов фиксируются в регистрационном журнале.

Документы в архиве размещены в порядке, соответствующем описям дел. Стеллажи, шкафы, полки пронумерованы.

Составлены топографические постеллажные и пофондовые указатели, что обеспечивает точное место хранения документов.

В 2022 году было проверено 8367 ед.хр. В том числе 3416 дел полистно. В ходе проведенной работы установлено, что все документы имеются в наличии. Улучшение физического состояния требуется 963 ед.хр. (замена обложки -144 ед.хр., мелкий ремонт - 819 ед.хр.).

Все виды архивных работ отражены в актах, которые включены в дела фондов.

Архивный отдел комплектуют документами Архивного фонда Ставропольского края 2 организации:

- государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Светлоградский педагогический колледж»;

- государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ставропольского края «Петровская районная больница».

Этим организациям уделяется особое внимание в плане сохранности документов. На сегодняшний день в учреждениях имеются комнаты для хранения документов, оборудованные металлическими стеллажами, поддерживается световой и температурно-влажностный режимы, установлены металлические двери, дела упакованы в короба и крафт-бумагу. Разработаны положения об архиве, положения об ЭК, номенклатуры дел, утверждены индивидуальные инструкции по делопроизводству с учетом новых требований и имеются штатные работники, ответственные за архив.

Сотрудники отдела постоянно оказывают методическую помощь источникам комплектования в области архивного дела.

В соответствии с рекомендациями комитета Ставропольского края по делам архивов в экспертные комиссии педагогического колледжа и больницы были включены сотрудники архивного отдела для проведения более качественной экспертизы ценности документов.

Архивный фонд Ставропольского края активно используется для информационного обеспечения граждан.

В 2022 году поступило 442 заявления о предоставлении информации по документам, относящимся к государственной собственности. Подготовлено и проведено 43 мероприятия, в которых приняли участие 1551 человек.

На реализацию Закона Ставропольского края от 31.12.2004 № 122-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по формированию, содержанию и использованию Архивного фонда Ставропольского края» в 2022 году из краевого бюджета было выделено 1786568,05 руб. Средства направлены на приобретение архивных коробов, а также выплату заработной платы, уплату налогов.

Начальник архивного отдела

администрации Петровского

городского округа

Ставропольского края И.В.Асланова